



高富集團控股有限公司
GT GROUP HOLDINGS LIMITED



環境、社會及管治報告 2018

目錄

	頁碼
1. 主席致辭.....	1
2. 緒言.....	2
3. 報告框架.....	3
4. 權益持有人參與.....	4
5. 重要性評估.....	5
6. 達致可持續發展之方針.....	7
7. 企業社會責任.....	8
8. 環境.....	9
層面 A1：排放物.....	10
層面 A2：資源使用.....	12
層面 A3：環境及天然資源.....	13
9. 社會.....	16
層面 B1：僱傭.....	16
層面 B2：健康及安全.....	18
層面 B3：發展及培訓.....	19
層面 B4：勞工準則.....	20
10. 營運政策.....	21
層面 B5：供應鏈管理.....	21
層面 B6：服務責任.....	21
層面 B7：反貪污.....	22
層面 B8：社區投資.....	22
11. 可持續發展.....	24



1. 主席致辭

本人欣然提呈高富集團控股有限公司（「本公司」）及其附屬公司（「本集團」）二零一八年度之環境、社會及管治報告。

本環境、社會及管治報告闡述本集團於二零一八年在可持續發展相關政策、舉措及表現方面所作之努力，並顯示我們一直作為負責任公司及對權益持有人保持透明度之承諾。

我們立志將可持續發展考慮因素融入決策及業務營運之中。我們建立了一套管治體制及內部監控制度，藉以控制業務風險並促進營運之成效及效率。因此，我們的營運可實現其最佳利益。

本集團透過為其員工安排合規培訓，確保營運落實相關合規政策。

本集團付出不懈努力，提高營運效率及資源管理方式，務求構建可持續發展之未來，為業務、權益持有人、社區及環境創造長效價值。展望未來，本集團將加強可持續發展與業務之間的聯繫，繼續實施可持續發展計劃及措施，以改善我們營運所在社區之經濟、環境及社會福祉。



作為負責任之公司，我們致力創造具建設性及健康之工作環境，並為員工提供發展成功事業之渠道。我們深知積極支持我們營運所在之社區之重要性，於二零一八年，我們繼續透過慈善服務以及企業捐贈及贊助項目付諸行動。

2. 緒言

本集團主要從事經紀及證券投資、貨品貿易、融資及物業發展業務。本集團致力建立一個環保企業，同時在發展業務服務及營運方面維持高品質標準。本集團認為，社會及環境責任乃為我們業務經營之核心價值之一，因此，我們在更具可持續性及透明度上作出努力，亦致力提供可為未來世代構建可持續環境之服務。

本報告概述多個主要範疇，包括本集團在環境、社會及管治報告上之業務常規以及有關本集團經營常規及環境保護之相關已實施政策及策略。有關企業管治之資料，請參閱二零一八年年報「企業管治報告」一節。

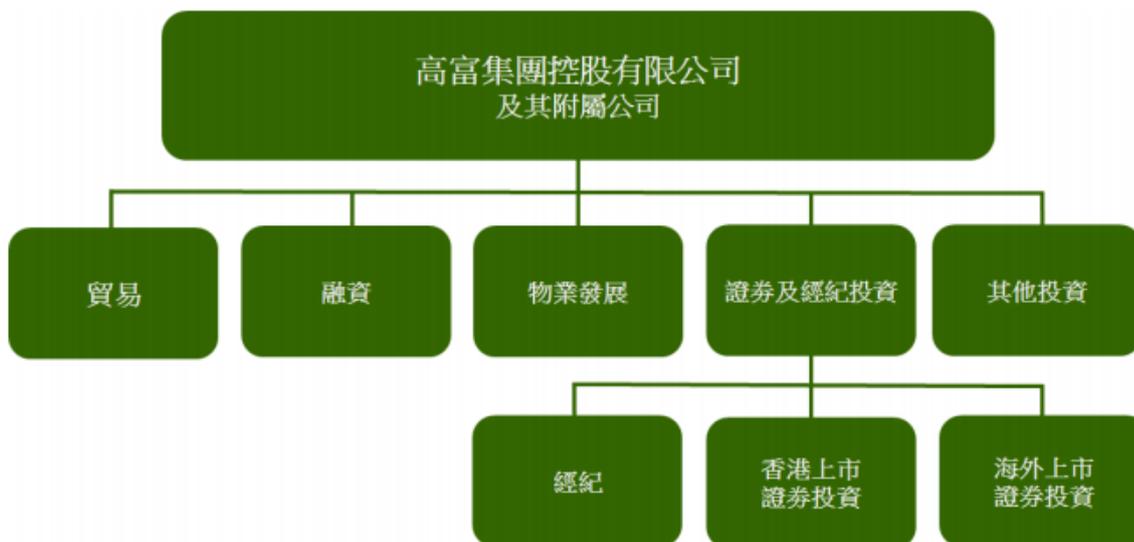
本環境、社會及管治報告涵蓋期為二零一八年一月一日至二零一八年十二月三十一日（「報告期間」或「二零一八財政年度」）。

3. 報告框架

本環境、社會及管治報告已按照香港聯合交易所有限公司（「香港聯交所」）證券上市規則（「上市規則」）附錄27所載之《環境、社會及管治報告指引》（「環境、社會及管治報告指引」）編製。

本環境、社會及管治報告內有關環境及社會政策及措施的一般披露及合規事宜涵蓋整個集團，而本環境、社會及管治報告環境關鍵績效指標（簡稱「關鍵績效指標」）一節所載之披露範圍僅涵蓋本集團於香港總部的營運地點。

本集團業務架構



4. 權益持有人參與

本集團相信，瞭解其權益持有人之意見為本集團業務之長期增長及成功奠定穩固基礎。本集團擁有廣闊的權益持有人網絡，包括僱員、客戶、供應商、業務夥伴、投資者、政府及社區。

本集團已為廣大權益持有人設立多種渠道，以便瞭解彼等對其可持續發展表現及未來策略之意見。這些渠道有助加強本集團與權益持有人的互信及互相尊重，使本集團能夠更有效制訂業務策略，以回應彼等的需要及期望、預計風險及加強關鍵關係。溝通渠道總結在以下列表：

權益持有人組別	溝通渠道	可能關注事項
投資者	中期報告、年報、通函（如有）、股東大會、公司網站	業務策略及財務表現、企業管治、業務可持續性
客戶	直接溝通及電郵、投訴熱線、意見箱、客戶調查	服務質量、及時服務、客戶安全、私隱保障
僱員	面談、培訓、內部備忘錄及／或電郵	權利及利益、僱員補償、培訓及發展、工時、職業健康及安全
供應商及業務夥伴	業務會議、投標	履行承諾、付款計劃
政府	法定備案	遵守法律及規例、履行稅務責任
當地社區	組織社區活動、僱員義工活動、捐贈及贊助	商業道德、公平僱傭機會、合作發展、環境保護

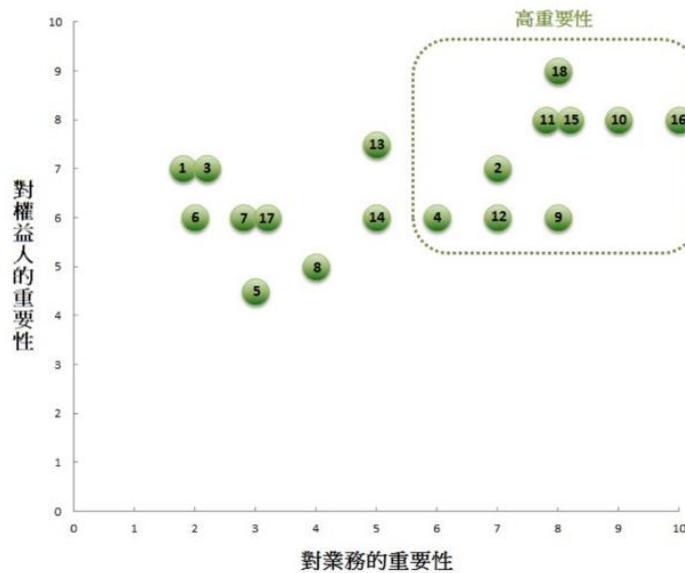
5. 重要性評估

自本集團於香港聯交所上市以來，本集團一直與權益持有人保持密切溝通。透過持續與權益持有人進行討論及直接溝通，本集團可瞭解對權益持有人最為重要的主要問題及重大事宜。該等主要問題及重大事宜載列如下：

環境、社會及管治報告指引載列之環境、社會及管治範疇		本集團之重大環境、社會及管治議題
A. 環境	A1 排放物	1. 廢氣排放 2. 溫室氣體排放 3. 廢棄物管理
	A2 資源使用	4. 能源消耗 5. 水資源消耗 6. 紙張消耗
	A3 環境及天然資源	7. 環境風險管理
B. 社會	B1 僱傭	8. 人力資源慣例 9. 薪酬政策 10. 平等機會
	B2 健康及安全	11. 僱員健康及工作場所安全
	B3 發展及培訓	12. 僱員發展
	B4 勞工準則	13. 防止童工及強制勞工
	B5 供應鏈管理	14. 供應商常規
	B6 產品責任	15. 服務質量及顧客滿意度 16. 保障顧客私隱
	B7 反貪污	17. 反貪污及洗黑錢
	B8 社區投資	18. 社區投資

根據按環境、社會及管治報告指引的可持續發展範疇之環境及社會問題及從持份者所收集的資料以及對其於業務的重要性之評估，本集團已建立二維重要性矩陣，並識別下列對權益持有人及本集團具高重要性的問題。重要性已根據管理層的觀點以及權益持有人的意見列載。

重要性矩陣



編號	事項
2	溫室氣體排放
4	能源消耗
9	薪酬政策
10	平等機會
11	僱員健康及工作場所安全
12	僱員發展
15	服務質量及顧客滿意度
16	保障顧客私隱
18	社區投資

上述事項為環境、社會及管治策略之優先處理事項。本集團相信，從長遠而言，該等事項將對其可持續發展作出重大貢獻。

6. 達致可持續發展之方針

作為負責任公司，本集團繼續加強可持續發展措施履行企業責任，並達到客戶的標準。為使本集團的投資者及持份者能合適地獲悉有關資料作評估，本集團於下文載列其於報告期內為減少對環境的負面影響、提升本集團僱員的健康及貢獻社區所作出的努力。



7. 企業社會責任

本集團已整合適用於本集團之環境及社會議題各個層面，目標如下：

- 本集團之長遠業務策略堅持經濟、環境及社會層面超出所需承擔法律責任；
- 將環境管理與本集團業務文化融合，全面考慮其對自然環境及社區帶來之影響；
- 探討社會經濟層面，制定與本地相關之全球策略，協助打造全員可持續發展及利潤豐盈之未來；及
- 增設資訊渠道，增進本集團權益持有人對環保慣例之認識，從而改善營運效益及節省成本。

8. 環境

本集團透過尋求減輕營運對環境所產生影響之解決方案，致力於環境可持續發展，尤其側重於減少溫室氣體排放物及保護資源。本集團制定若干政策及指引，力求在經營活動之各個決策層面上管理影響及提升環保意識。本集團定期通過電郵、通知及宣傳標語等各個渠道提醒員工營造舒適之工作環境。本集團銳意實現可持續發展，遵循其環境責任推廣保護資源。



於報告期內，本集團並不知悉在廢氣及溫室氣體（「溫室氣體」）排放、向水及土地排污、有害及無害廢棄物產生方面有任何嚴重違反對本集團構成重大影響之相關法律及規例之情況。

層面 A1：排放物

本集團耗電佔溫室氣體排放物主要部分，因此本集團已採取多項節能措施，以提高能源效益及減低本集團營運所耗能源。

本集團致力嚴格遵守環保規例，並已遵守香港環境保護署之一切適用法律及規例。

由於本集團為不涉及任何生產過程之服務供應商公司，因此本集團於報告期內並無消耗任何氣體燃料，亦無產生任何大量有害廢棄物。

廢氣排放

本集團致力提升道路之空氣質量並改善交通流量問題。本集團鼓勵僱員使用公共交通工具，以按人均基準計一般排放較少污染物之轉乘車輛來代替各類排氣車輛。

本集團使用車輛產生之主要空氣污染物為317克硫氧化物(SO_x)、206克氮氧化物(NO_x)及15克懸浮微粒(PM)。

溫室氣體排放

本集團之主要業務碳足跡為來自車輛、電力使用（如照明系統、空調、電腦、打印機及其他辦公設備）、差旅及紙張浪費之溫室氣體排放。

以下為本集團於二零一八財政年度之溫室氣體排放：

排放來源	二零一八年之二氧化碳當量 排放量（以噸計）	總排放量（以百分比 計）
範圍一 直接排放		
車輛	57.31	34.20%
範圍二 間接排放		
購電	96.24	57.43%
範圍三 其他間接排放		
差旅	11.06	6.60%
紙張浪費	2.98	1.78%
總計	167.59	100%
排放強度	單位	強度
每名僱員之二氧化碳當量總排放量	噸／僱員	2.94

於報告期內，本集團之僱員總數為57人，自其經營活動產生167.59噸二氧化碳當量排放量（主要為二氧化碳、甲烷及一氧化氮），及年排放強度為每名僱員2.94噸二氧化碳當量。

本集團通過電郵、通知及宣傳標語定期鼓勵各級員工營造更具可持續性發展之工作場所。所有部門必須嚴格遵守內部環境管理體系，確保其符合法律及規例。

於報告期內，本集團並無識別任何違反環保法律及規例之情況。

有害廢棄物

在經營及生產過程中，本集團並無產生任何大量有害廢棄物。

於報告期內，本集團鼓勵員工使用可再用杯子及廚房用具，並一直採購環保辦公室用品及重複使用員工捐贈之垃圾桶塑料袋。本集團亦已制定明確之生活廢棄物處理及管理程序，並就各類廢棄物設有獨立回收站，以便進行監察。

無害廢棄物

運營產生之無害廢棄物主要包括家庭及辦公室活動產生之廢棄物，其包括紙張、玻璃及食物垃圾。根據環境、社會及管治報告指引層面A2及A3，下文討論將紙張使用降至最低及更好地管理廢棄物之措施。由於辦公室產生之日常玻璃及食物垃圾甚少，故無作出具體計量。於報告期內，本集團之無害廢棄物均由政府認可之服務提供商進行集中管理。

層面 A2：資源使用

本集團於二零一八財政年度之能源消耗總量載列如下：

能源類型	消耗總量	每平方米消耗量	每名僱員之月均消耗量
電力	121,822千瓦時	10.19千瓦時	178.10千瓦時

於報告期內，本集團之總樓面面積為11,945平方呎及僱員總數為57人，故每平方米消耗量為10.19千瓦時及每名僱員之月均消耗量為178.10千瓦時。

位於香港之總部辦事處於租賃物業進行經營，其供水及排水均由租賃物業之大廈管理處獨立控制。因此，用水及排水數據或分表之規定均無法披露。

本集團於業務經營中制定明確之資源消耗規定，以確保有效利用資源。其於日常運營及工作環境中亦採取多種措施降低水電耗量，包括促進節能減排及資源回收利用，從而減少對環境之負面影響。

層面 A3：環境及天然資源

電力

本集團經營業務過程中為向設施供電而消耗電力，從而間接產生溫室氣體。本集團已承諾盡量減少其能源使用量。承諾乃由其節能意識所推動。本集團已在工作場所實施若干全體各級員工均需遵守之措施：

- 於辦公室張貼環保提示標籤；
- 盡量善用天然光；
- 於所有辦公室安裝節能燈泡及LED燈具；
- 離開處所時關閉機器、電燈及空調；
- 對所有電子設備及電腦進行設置，倘其於20分鐘內不活動，將會自動轉換至節能模式；
- 將空調溫度設置為攝氏24至26度之節能水平；及
- 持續升級電腦設備、服務器及顯示器至節能模式。



節約用水

由於本集團為服務供應商公司，故本集團之耗水來自洗手間沖洗、洗滌及茶水間用途。

本集團致力控制各個辦公室的用水量，並已於報告期內實行以下計劃以盡量減少耗水量：

- 確保水龍頭始終處於緊閉狀態，防止自來水滴漏；
- 於可行情況下收集雨水澆灌植物；
- 使用雙重沖水馬桶，節約用水；
- 採用節水生產方法，提升用水效益；
- 定期檢查膠管及水管有否漏水、破損及其他損壞並及時修理；及
- 於作出採購決定時，優先考慮高效節水產品。

減少用紙

紙張消耗為環境帶來嚴重不利影響。大量紙張消耗導致須砍伐森林。為盡量減輕本集團業務營運對環境帶來之影響，本集團推行環保措施，盡量減少辦公室用紙。於二零一八財政年度，本集團向全體員工推行環保打印模式，採用電子填表及存檔系統及鼓勵員工於可行情況下進行雙面複印。本集團亦鼓勵員工盡可能就名錄、表格、報告及儲存採用電子通訊方式。此外，本集團循環使用大部分曾用過的紙張、紙箱及信封，包括所有非機密文件。本集團已將餐具室內之所有即棄杯具及木質攪拌棒替換成耐用物品，如陶瓷杯及不鏽鋼湯匙。

於報告期內，本集團之紙張消耗總量為621.21千克，而其強度為每名僱員10.89千克。

廢棄物管理

本集團產生之廢棄物主要於日常生活中因辦公室運作而產生，包括紙張、塑料、玻璃及廚餘。本集團已指派一名行政管理員工管理及運送廢棄物及可回收物，前者送往垃圾站，後者送往回收廢棄物收集站。



該行政管理員工之職責包括但不限於以下各項：

- 整理及清理垃圾及回收廢棄物暫存區；
- 在牆壁及垃圾桶上貼上適當之標誌，標明垃圾桶內應放置何種廢棄物或可回收物；
- 收集所有使用過的墨盒供回收之用；及
- 將回收廢棄物進行適當分類，需要時教導員工有關分類之方法。

除該行政管理員工之職責外，本集團亦鼓勵僱員盡量延長辦公室用品之使用時間，例如通過使用筆芯重複使用筆筒。

9. 社會

本集團相信與其僱員及客戶建立及維持穩健、可靠及持久之關係對其持續經營至關重要。

層面 B1：僱傭

本集團向僱員提供具競爭力之薪酬，並會根據其資歷、工作表現及經驗給予獎勵。本集團每年就僱員之晉升及薪酬作出檢討，相關法律及規例指香港法例第57章僱傭條例及香港法例第608章最低工資條例。除年假及病假外，僱員有權參與集團醫療保險計劃、香港法例第485章強制性公積金計劃、購股權計劃、交通補貼、保證「第十三個月」花紅、五天工作週安排及各類有償假期（結婚、陪審服務、全薪生產及慰問）。詳情載於本集團員工手冊（「僱員手冊」），以確保關於僱員責任及權利資訊之透明性。

本集團定期審閱及更新載入僱員手冊之政策及程序。本集團不鼓勵及不允許違反僱員手冊規定之任何行為。違反者將收到警告，且本集團有權因任何嚴重違例而與違反者終止僱傭合約。本集團致力挽留工作期間表現最佳之僱員，並繼續監察員工流失率，以識別及處理終止程序問題。根據內部補償與福利機制，如僱員適逢法定假日需臨時工作、會議和參與公司活動，將提供額外的現金支付或假期。

薪酬政策

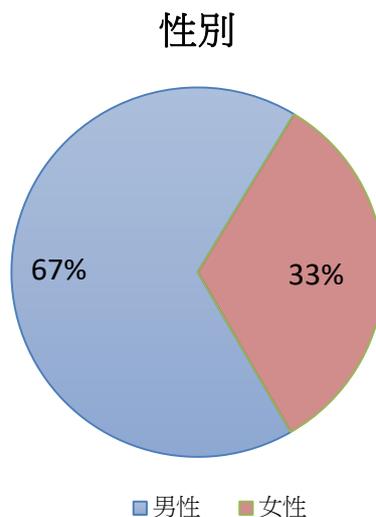
本集團不斷採取積極行動，確保全體員工（不論種族、膚色、國籍、宗教、性別、婚姻狀況、年齡、性傾向、傷殘或退役軍人身份）在招聘、僱用、補償、培訓及晉升等僱傭活動中均獲平等機會。本集團制定及執行政策，促進建立和諧及相互尊重之工作場所。僱員手冊概列僱傭條款及條件、對僱員操守及行為之期望以及僱員權利及福利。為確保全體僱員獲得公平公正之保障，本集團對於工作場所發生違反香港勞動法之任何形式性騷擾或虐待持零容忍態度。

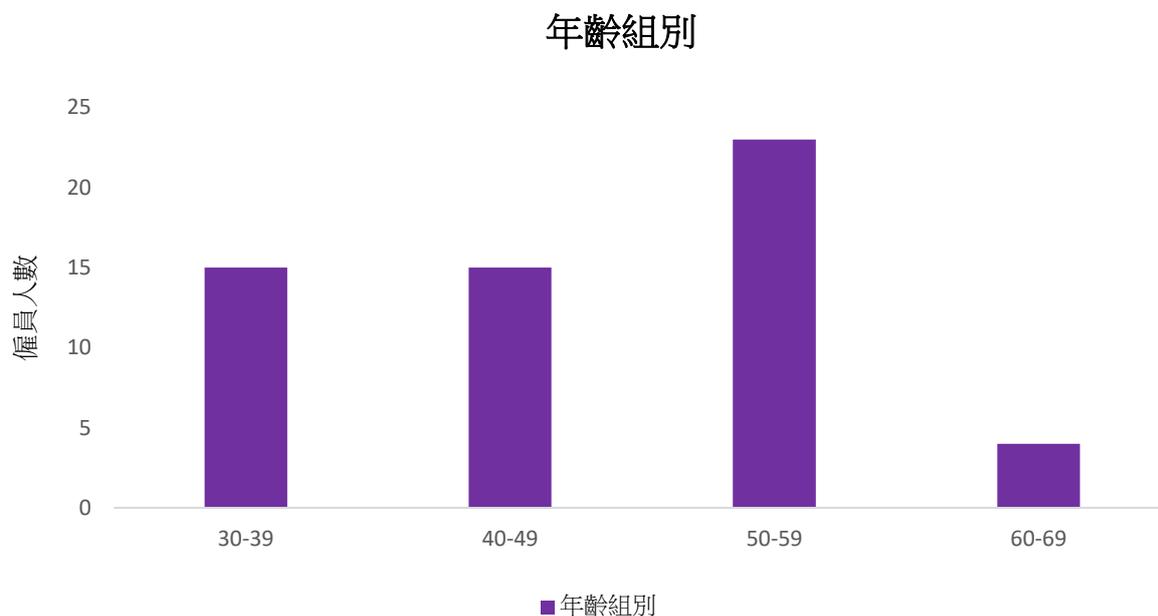
各部門主管開展全面之招聘評審流程，確保候選人提供之數據準確無誤。本集團之招聘及晉升流程對所有員工均公平公開，員工按其貢獻、工作表現及技能獲得認可及獎勵，及結果不會受到任何歧視因素之影響。本集團嚴禁僱用童工或強迫勞工，並於勞工守則內列明政策，杜絕童工、青少年員工及強迫勞工。

於報告期內，本集團並不知悉在薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利方面有任何嚴重違反對本集團構成重大影響之相關法律及規例之情況。

按性別及年齡組別劃分之僱員總數

於報告期內，本公司僱用合共57名僱員（二零一七年：61名），彼等均駐於香港。大部分僱員為男性僱員，佔比67%，而本公司大部分僱員年齡介乎51至59歲。下圖載列於二零一八年之員工明細：





層面 B2：健康及安全

本集團為能夠提供安全、高效而舒適之工作環境而自豪，原因在於本集團相信僱員為企業之最寶貴資產，並視人力資源為其企業財富。本集團致力提供一個安全、健康及舒適之工作環境，並已遵守勞工法例及其他適用香港法規。

本集團之管理團隊負責識別每名員工的任何實際及潛在危害及風險，並致力於營造安全衛生之工作環境，及確保我們的工作環境符合或高於相關法律及規例之規定。

本集團辦公室已引入禁止吸煙政策，僱員倘被發現違反該政策，將會受到處罰；本集團定期組織救援、消防及疏散演習，以提高員工之安全意識；預期全體員工將遵守政策及程序，並配合所有安全培訓。此外，本集團為員工成立網上信息小組，以促進員工溝通及交流，從而使員工能夠在工作之餘維持良好關係。

於報告期內，本集團並無獲告知在工作場所健康及安全方面有任何違法違規情況，亦無發現與工作相關之死亡事件或工傷事件。

層面 B3：發展及培訓

培訓及發展被定義為僱員為保持及提高自身技能、知識及能力而進行之學習。為挽留業務營運中之優秀人才，本集團為員工提供課程費補償，以鼓勵彼等學習及參加任何相關考試。本集團亦提供教育津貼及學費補償，以激勵員工參加由專業機構舉辦內容有關其受規管持牌活動及本集團業務之研討會及培訓。本集團高度鼓勵員工參加外部論壇及研討會，以發展個人技能及擴展知識。



於報告期內，全體董事均獲提供題為「新關連交易規則」、「年度企業及監管最新消息」、「上市發行人集資活動」及「貴重金屬及寶石交易商之打擊洗錢及恐怖分子資金籌集參考指引」的培訓材料。同時本公司之公司秘書、財務總監及公司秘書事務經理均已參加35小時之培訓，內容有關上市規則、公司條例及證券及期貨條例更新資料等。此外，其證券經紀或交易商已完成證監會規定之每年最少5小時之持續專業培訓。本集團全體專業僱員均獲其香港相關協會頒發合適牌照及／或向其妥為登記。



層面 B4：勞工準則

本集團制定及執行僱員手冊，內容囊括有關相關勞動法律、規例及行業慣例之政策，涵蓋範圍涉及補償、解僱、晉升、工作時數、招聘、假期、多元化以及其他利益及福利等。

此外，本集團致力確保維持平等公正之工作環境。本集團已嚴格遵守香港僱傭條例，且絕不容許於工作場所發生違反僱傭法律及規例之任何形式性騷擾或虐待。

本集團亦已根據香港所有相關法律及規例制定禁用童工及強迫勞工之規定。本集團設有內部政策，強調嚴禁於任何情況下僱用童工及強迫勞工。於聘用新員工之前，本公司人力資源部透過檢查可證明職務申請人資料之證件核實申請人資料，並確保申請人相貌與身份證上的照片一致。

於報告期內，本集團與僱員之間並無發生與童工及強迫勞工相關之違規事項以及勞資糾紛。

10. 營運政策

本集團已引入程序手冊，當中載列本集團開展業務之一般合規相關慣例及程序。程序手冊須不時由本公司董事會連同本公司管理層審核及修訂。

層面 B5：供應鏈管理

由於其主營業務活動之性質，本集團於報告期內並無主要供應商。為於採購辦公室用品時結合環保理念，本集團避免採購用完即棄產品及盡量選擇提供包裝材料較少之耐用產品之供應商，並優先採購環保產品（如補充裝圓珠筆、鉛芯筆及環保紙），從而提高其可持續發展意識。

本集團已設立供應商管理制度，以確保內部營運全面遵守香港防止賄賂條例項下之法律規定。本集團致力與其供應鏈權益持有人發展及維持富有成效及建設性之工作關係。本集團大部分供應商從事本地業務，包括一般辦公室用品供應商、資訊科技服務及專業顧問。

於報告期內，本集團並不知悉任何供應商對商業道德、環保、人權及勞工慣例造成重大實際及潛在負面影響，彼等亦無在人權問題上出現任何違規情況。

層面 B6：服務責任

本集團致力提供優質服務以滿足客戶需求，且其服務流程均注重公正及公平。同時，本集團僱員通力合作，確保提供服務時符合最高道德標準。所有公開銷售及推廣資料均經由高級行政人員審閱，以確保符合法例，在各方面亦無任何失實或誤導之處。本集團已嚴格遵守相關法律及規例，保障客戶權利。

此外，本集團尊重法例賦予每個人之私隱權，因此極其重視溝通及保障資料安全。本集團要求僱員小心處理客戶資料，僱員僅於有合理理由時方可取得客戶資料。本集團以負責任及一視同仁方式收集及使用客戶資料，並限制客戶資料用作僅與委聘合約所識別者一致之用途。本集團之政策為遵守香港個人資料條例之規定。

於報告期內，本集團並無接獲有關違反客戶私隱及遺失客戶資料之投訴。

層面 B7：反貪污

本集團致力在公開、廉潔及問責性方面達致及維持最高標準。誠如僱員手冊所概述，本集團期望全體僱員以誠實及合乎道德之態度執行彼等之職務。每一名僱員均須以本集團之整體利益為依歸，確保於任何情況下均不會發生損害股東、投資者、客戶以至廣大公眾利益之任何不當或有組織瀆職行為。

本集團已於其僱員手冊及程序手冊中採納操守守則，當中包括有關利益衝突、私隱及資料保密、盡職調查、賄賂及反貪污之條文。本集團已實施舉報政策，舉報人可以口頭或書面向本集團的部門或高級管理層報告任何懷疑的不當行為的詳情及證據。違反反貪污政策之僱員將面臨紀律處分，或會導致有關僱員被開除。

層面 B8：社區投資

作為負責任機構，本集團致力參與對社區作出貢獻及支持社區之活動。本集團相信，透過鼓勵員工參加各式各樣慈善活動，對社區之關注將激發其他人士參與到服務社區之中。

於報告期內，本公司為基督教香港信義會沙田多元化金齡服務中心（「基督教香港信義會沙田」）贊助一場慈善音樂會「Jazz Up Hong Kong 2018」，當中有超過一百名長者參與。於同日，我們亦向基督教香港信義會的所有年長參與者提供約120個禮品包。該音樂盛事是為基督教香港信義會沙田籌集資金，亦希望為長者帶來更多娛樂及快樂時光。我們向基督教香港信義會沙田捐款50,000港元，以繼續支持為基層及弱勢群體提供的服務。





此外，本集團於其年度慈善舞會向另一個組織，即「十分關愛基金會」，捐款50,000港元，該組織參與改善有需要兒童的教育及福利。最後，本公司向慈善機構「苗圃挑戰12小時2018」捐款5,000港元以捐資助學。

11. 可持續發展

本集團深知實現經濟、環境及社會可持續發展對業務長久成功至為重要。本集團之可持續發展指引闡述以符合道德規範及具有可持續性之方式管理及經營其業務營運之原則及舉措。在不危及環境之前提下，本集團將繼續提供由其團隊成員供應之安全及優質服務。本集團亦將繼續透過定期披露記錄其進展或其可持續發展策略及表現。