



New Century Real Estate Investment Trust 開元產業投資信託基金

(根據香港法例第 571 章證券及期貨條例第 104 條
獲認可之香港集體投資計劃)
(股份代號：1275)

2018 環境、社會及管治報告



目錄

1. 關於本報告	2
2. 企業社會責任策略	3
3. 監管合規	4
3.1 企業管治及反貪污	
3.2 信息安全及廣告	
3.3 供應鏈管理	
4. 我們的員工	6
4.1 多元化及平等就業	
4.2 吸引及挽留人才	
4.3 工作場所健康與安全	
4.4 學習及發展	
5. 環境保護	8
5.1 碳表現概覽	
5.2 綠色運營	
6. 關愛社區	13
附錄一：可持續發展數據摘要	14
附錄二：聯交所《環境、社會及管治報告指引》索引	15





1. 關於本報告

開元資產管理有限公司（「**產業信託管理人**」）欣然提呈第三份環境、社會及管治報告（「**環境、社會及管治報告**」），當中概述開元產業投資信託基金（「**開元產業信託**」）及其附屬公司（「**本集團**」）的可持續發展策略及環境、社會及管治（「**環境、社會及管治**」）表現。

報告準則

環境、社會及管治報告已根據香港聯合交易所有限公司（「**聯交所**」）證券上市規則附錄27所載《環境、社會及管治報告指引》（「**指引**」）編製，其範圍符合指引的披露原則及規定。

報告範圍

環境、社會及管治報告涵蓋開元產業信託的核心經營業務的兩個主要範疇（即環境及社會）的整體表現。

報告期間

除另有說明外，本環境、社會及管治報告所披露的資料及數據涵蓋二零一八年一月一日至二零一八年十二月三十一日期間（「**報告期間**」）。過往數據亦包括在內以作比較用途（如適用）。

本報告的語言

環境、社會及管治報告以繁體中文及英文兩種語言版本發佈。如有任何歧義，概以英文版本為準。

環境、社會及管治報告

2. 企業社會責任策略

持份者參與

環境、社會及管治報告概述圍繞開元產業信託可持續發展的重大事項。為真實反映及加強我們的企業社會責任（「企業社會責任」）歷程與主要持份者（包括內部及外部）的利益一致，我們識別不同行業，包括基金單位持有人及投資者、僱員、承租人、媒體、業務夥伴、同行、監管機構、服務供應商及當地社區。在我們邁向可持續發展的道路上，透過開放及積極的方式了解持份者的關注至關重要。我們進行溝通的主要渠道如下：

持份者	溝通渠道	頻率
基金單位持有人及投資者	股東週年大會 中期及年度報告 公告及通函 業績公告	持續、每半年
僱員	表現回顧 僱員會議 管理層訪談 業務簡報 研討會／工作坊／講座	持續、每日
承租人	日常運營／交流 電郵	持續、每日
媒體	新聞稿 行政總裁訪談	按需要
業務夥伴	夥伴的會議 實地探訪 會談	持續、每日
同行	面談 電郵及電話	按需要
監管機構	面談 實地探訪 電郵及電話	按需要
服務供應商	面談	持續、每日
當地社區	研討會／會談／工作坊 面談	按需要

透過與持份者的互動，產業信託管理人制定企業社會責任策略，該等策略乃圍繞監管合規、我們的員工、環境保護及關愛社區等四個關鍵方面。



杭州千島湖開元度假村－騎行日以宣傳低碳出行的生活理念

3. 監管合規

我們以誠信經營及開展業務，維持基金單位持有人、投資者、承租人、夥伴及我們所服務社區的信任。我們重視以誠實、道德及誠信的原則經營業務，了解我們面臨的風險及機遇及與監管機構互動以建立穩健及公平的合規及應用經營框架。我們制定了《合規手冊》及《打擊洗錢及恐怖分子資金籌集政策手冊》以指導管理層，並進一步建立全面的企業管治管理制度，從而在與持份者的長期業務往來中打造真正的領導力及信心。

3.1 企業管治及反貪污

企業管治

開元產業信託致力於維持高水平的企業管治常規及程序。為確保穩健及可持續的企業管治，開元產業信託必須維持良好及穩健的業務常規、可靠的財務報告及符合法律及法規的環境。產業信託管理人已採納《合規手冊》，當中載列適用於規管管理及營運開元產業信託以及遵守所有適用法律及法規的主要流程、制度、措施及若干企業管治政策及程序。我們亦已採納企業管治政策以規管董事會的權力。董事會負責監督日常管理及確保維持穩健及有效的系統運作，為投資及資產提供保障。

除建立機制外，我們亦採取一系列措施，以確保產業信託管理人制定健全及最新的內部監控系統。產業信託管理人已成立審核委員會，以監察內部控制及風險管理系統。內部審核部門及合規經理定期召開檢討會議，以確認所有文件內容全面遵守最新法律及法規，並評估系統的有效性、資源充足性、員工資格及經驗等。董事會及管理層將根據評估結果制定改進計劃。此外，我們定期提供企業管治培訓，以提高僱員的相關意識。

3. 監管合規 (續)

3.1 企業管治及反貪污 (續)

打擊貪污及恐怖分子資金籌集

產業信託管理人已制定《打擊洗錢及恐怖分子資金籌集政策手冊》，該手冊符合《打擊洗錢及恐怖分子資金籌集條例》、《販毒(追討得益)條例》、《聯合國(反恐怖主義措施)條例》以及所有其他國內特定反賄賂及反貪污法律。我們絕不容忍任何形式的貪污、賄賂、敲詐、詐騙或洗錢。僱員不得向任何客戶、政府僱員或其他人士給予、承諾或提供任何物品—不論價值多小，以不當方式影響決策、取得利益、避免不利情況或獲得或保留業務。於報告期間，並無有關針對開元產業信託的貪污行為或打擊恐怖分子資金籌集的法律案件。

3.2 信息安全及廣告

隱私及信息安全

產業信託管理人深明謹慎處理個人資料的重要性及其乃維持承租人信任的關鍵。僱員嚴格遵守《行為及道德守則》(「《行為守則》」)的指引。彼等有責任確保最嚴格的保密，並在披露其管有的個人及敏感資料時作出判斷。為確保妥善處理有關承租人、僱員及其他人士的機密文件，我們在轉移及儲存個人資料時採取適當的安全措施。我們定期為全體僱員提供進修培訓，說明有關承租人及業務夥伴所提供個人資料保密的責任，以確保在未經同意的情況下不會向第三方披露或洩露相關資料。

廣告及宣傳材料

就廣告及宣傳材料而言，我們嚴格遵守《合規手冊》所載的程序。刊發有關廣告及宣傳資料前，須取得行政總裁、合規經理以及投資及投資者關係經理的批准，以確保相關資料得以清楚表達，且不會損害開元產業信託的形象及聲譽。我們亦遵守《商品說明條例》，確保所有品牌宣傳廣告均向公眾提供完整、真實及準確的資料，並杜絕一切有關使用虛假及誤導性說明的行為。

3. 監管合規 (續)

3.2 信息安全及廣告 (續)

知識產權保護

我們致力於保護自身的知識產權，同時尊重他人的知識產權。承租人與其聯繫人訂有多份商標特許協議，因此產業信託管理人可使用其承租人的商標。開元產業信託已制定適當的政策及協議以保護本集團的知識產權，包括但不限於專利、設計、技術、商標、版權等。

3.3 供應鏈管理

產業信託管理人以誠實及公正的態度選擇服務供應商，並以對社會及環境負責的方式管理服務供應商。產業信託管理人致力於與服務供應商合作建立可持續的供應鏈。在選擇供應商過程中，除評估其產品或服務質量、商譽及成本外，我們亦重視彼等對遵守法律及法規以及履行環境及社會責任的承擔。在環境及社會責任方面作出與產業信託管理人相同承擔的服務供應商獲優先選用。我們定期對主要服務供應商進行評估。當評估發現服務供應商存在不良表現時，就可能終止合作。

4. 我們的員工

員工是我們蓬勃發展的動力。產業信託管理人致力於為營運團隊創造一個支持、包容及健康的工作環境。我們提供具吸引力的福利、投資於培訓及發展以及專注於僱員參與，使員工可在工作當中獲得職業發展、改善及提升自我。我們的《員工手冊及指引》載有全面遵循《僱傭條例》的招聘、薪酬管理、年度考核、福利及薪酬詳情。

4.1 多元化及平等就業

平等機會

僱員是產業信託管理人最寶貴的資產之一。我們旨在提供和諧關愛的工作環境，並擁抱多元化及平等機會以獲得更廣泛的人才庫。產業信託管理人在招聘過程中以平等機會為核心原則，根據候選人的能力、工作經驗及技能，不論種族、膚色、年齡、性別、懷孕、宗教及國籍而作出公平評估。除遵守相關反歧視法律法規外，產業信託管理人旨在為僱員提供平等機會及多元化的工作環境。

勞工準則

產業信託管理人遵守《僱用兒童規例》，並嚴格禁止使用童工。我們施行預防性措施，在面試及簽訂合約期間進行身份核查。於報告期間，產業信託管理人並無僱用任何童工。



4. 我們的員工（續）

4.1 多元化及平等就業（續）

反歧視

我們已制定《行為守則》，以確保(i)每位僱員得到公平及公正的對待及(ii)培養文化多樣性。產業信託管理人已承諾避免一切形式的歧視、騷擾、受害或誹謗。所有僱員均知悉以保密方式提出問題或投訴的正式渠道，而毋須擔心遭到報復。於報告期間，並無發生任何歧視事件。

4.2 吸引及挽留人才

具競爭力的薪酬

我們相信，吸引新人才及挽留專業僱員是業務可持續發展的關鍵。產業信託管理人為僱員提供具競爭力的薪酬及強調工作與生活平衡理念的工作場所。僱員有權享有所有法定假期以及年假、有薪病假、待產假、恩恤假及婚假。我們提供五天工作週、彈性工作時數及家庭假期，以表揚僱員所作出的承擔。於報告期間，我們嚴格遵守所有相關勞動法律及法規，並無發現強制勞工的情況。

福利

除具競爭力的薪酬待遇外，在大中華地區工作的僱員亦參與退休計劃、醫療保險計劃、意外保險計劃、失業保險計劃及生育保險計劃。此外，產業信託管理人確保所有在香港工作的僱員參加強制性公積金計劃。除提供醫療及牙科保險外，產業信託管理人亦為所有僱員提供全球團體人壽保險。

表現評估

產業信託管理人根據經濟狀況、價格指數以及行業及發展變化制定具競爭力的薪酬計劃。加薪亦根據主管及高級管理層的年度表現考核進行評估。僱員根據表現獲得酌情花紅及／或購股權及股份獎勵，以加強工作激勵。



開封開元名都大酒店－員工籃球賽



開封開元名都大酒店－員工慰問

4. 我們的員工（續）

4.3 工作場所健康與安全

根據《僱員補償條例》有關工傷情況的規定及《職業安全及健康條例》的規定，工作場所安全須一直放在工作環境的首位。我們制定措施旨在盡量降低僱員健康風險，其中包括：

- 辦公室、電梯大堂及廁所禁止吸煙，而賓客／訪客亦須遵守辦公場所內的相同規定；
- 提供安全政策及程序供僱員遵守及嚴格執行；
- 立即向主管報告任何事故，以便及時採取補救措施；
- 將急救箱放置在辦公室內便於取用的地點，用於處理輕傷；
- 僱員在受僱期間因工受傷可獲賠償；及
- 零容忍騷擾情況。

於報告期間，產業信託管理人並無發生任何工傷或死亡事故。

4.4 學習及發展

我們相信，持續教育及專業發展對為僱員增值及維持產業信託管理人本身的業務發展至關重要。我們鼓勵僱員參與外部研討會及會談，以豐富其專業知識。對於部分符合條件的課程，我們提供教育補貼及學費報銷，以進一步激勵員工自我提升。我們定期舉辦迎新活動，確保新僱員獲得足夠的指引以適應新的工作環境。我們認為，與工作相關的培訓是產業信託管理人及僱員的雙贏投資，旨在提高員工的積極性、工作滿意度及生產力。

5. 環境保護

產業信託管理人致力於有效分配資源及盡量減少對環境的不利影響。我們致力以環保方式經營，並全面遵守於經營所在司法權區的所有相關排放、廢物及環境法律及法規。於報告期間，概無發生違規事件。

5. 環境保護 (續)

5.1 碳表現概覽

巴黎協定

195個國家採納巴黎協定作為國際協議，以應對於第21屆聯合國氣候變化大會(COP21)上討論的氣候變化，聯合行動包括：

- 保持本世紀全球氣溫上升遠低於工業前水平 2°C (許多科學家認為，高於此限額的上升可能具有災難性效應)，並努力將氣溫上升進一步控制在工業前水平 1.5°C 以上；
- 盡快達到全球溫室氣體 (「GHG」) 排放的峰值，並於二零五零年至二一零零年間實現全球「碳中和」目標 (溫室氣體排放與吸收之間的平衡)；
- 制定碳減排目標並每五年更新一次減排進度。

產業信託管理人的碳審核乃根據國際標準化組織制定的ISO 14064-1及世界資源研究所及世界可持續發展工商理事會制定的溫室氣體協定進行。環境關鍵績效指標(KPIs)的數據收集範圍涵蓋產業信託管理人於香港的辦事處 (「香港辦事處」)，原因是中國內地辦事處的資源消耗相對較少。香港辦事處於報告期間的溫室氣體排放概要如下：

溫室氣體排放概要		單位	二零一八年
範圍1	直接溫室氣體排放量	噸二氧化碳當量 (「二氧化碳當量」)	0.0
範圍2	間接溫室氣體排放量	噸二氧化碳當量	8.7
範圍3	其他間接溫室氣體排放量	噸二氧化碳當量	1.1
溫室氣體總排放量		噸二氧化碳當量	9.8
溫室氣體排放總量強度 (每名員工)		噸二氧化碳當量／員工	1.1
溫室氣體排放總量強度 (每平方米面積)		噸二氧化碳當量／平方米	0.1

範圍1： 香港辦事處擁有和控制的來源直接產生的溫室氣體排放。

範圍2： 香港辦事處購買的發電、供熱、製冷或蒸汽間接產生的溫室氣體排放。

範圍3： 排放包括並非由香港辦事處擁有或直接控制但與其業務活動有關的來源間接產生的溫室氣體排放。

5. 環境保護 (續)

5.1 碳表現概覽 (續)

溫室氣體排放包括二氧化碳(CO₂)、甲烷(CH₄)、氧化亞氮(N₂O)、氫氟碳化合物(HFCs)、全氟碳化合物(PFCs)及六氟化硫(SF₆)，可分類為直接溫室氣體排放(範圍1)、間接溫室氣體排放(範圍2及範圍3)。於二零一八年，溫室氣體總排放量為9.8噸二氧化碳當量，碳強度為每名員工1.1噸二氧化碳當量及每平方米面積0.1噸二氧化碳當量。由於我們並無在固定或流動源燃燒任何燃料，我們並無直接溫室氣體排放(範圍1)。外購電力產生的溫室氣體排放界定為間接溫室氣體排放(範圍2)，為8.7噸二氧化碳當量。因淡水、廢物處理及紙張消耗而產生的其他間接排放界定為間接溫室氣體排放(範圍3)，為1.1噸二氧化碳當量。

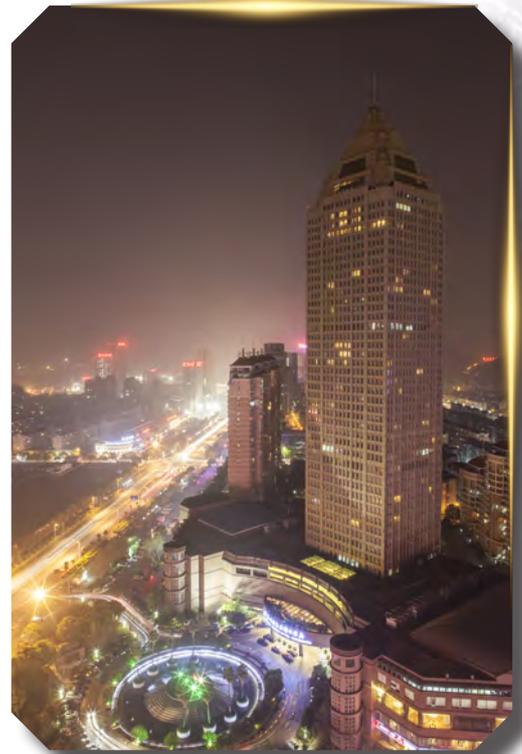
產業信託管理人視環境為對企業社會責任的承諾，並致力透過改善能源效益及減少營運中的廢物來減少溫室氣體排放。產業信託管理人的整體溫室氣體排放減少乃由於電力及用水消耗大幅減少所致。我們將提高員工對低碳辦公室運營最佳實踐的意識，並持續監控我們的溫室氣體排放。

氣體排放

於報告期間，香港辦事處並無於固定或流動源燃燒任何燃料，故並無足以受國家法律及法規監管的大量氣體排放(如氮氧化物(NO_x)、硫氧化物(SO_x)或其他有害或無害污染物)。

商務差旅

產業信託管理人知悉，商務差旅佔我們溫室氣體排放的比重增長迅速，並希望減少差旅的頻率。我們開始進行飛行記錄統計以作監控用途。儘管每名員工的差旅距離較去年增加12.4%，但所有本地及海外差旅均須獲得行政總裁及經理批准，且應由認可旅行社安排最佳旅遊計劃，以應對必要差旅。僱員僅在其他溝通方式(如電話會議或視頻會議)不適合或不能提供時，方可獲得批准。此外，產業信託管理人透過電話會議(如可利用)舉行董事會會議，展示其決定減少海外商務差旅的決心。



杭州开元名都大酒店－地球一小时活動

5. 環境保護 (續)

5.2 綠色運營

產業信託管理人的目標為透過鼓勵僱員參與，盡量減少或消除對環境的所有直接及間接影響。產業信託管理人將繼續監察環境表現，並制定持續改善的策略。產業信託管理人致力透過提高辦公室效率進一步減少能源及用水消耗。於報告期間，該等長期節能及節水措施通過減少能耗達成。

節約能源

我們積極提高員工的能源意識，養成良好的習慣。我們鼓勵員工在白天充分利用自然光，盡量減少用電。我們經常清潔照明裝置，以提高能源效率。辦公室分為多個不同的照明區，並設有獨立的照明開關。此外，每天最後離開辦公室的人員須確保影印機、電燈及其他電子設備已經關閉。長假及週末之前，僱員須關閉所有設備，並拔掉微波爐及電熱水爐插座。

耗電量由二零一七年的11,450千瓦時減少至二零一八年的10,971.2千瓦時，亦相當於每名員工耗電量減少4.2%。香港辦事處將繼續進行月度用電分析用於監察及研究使用行為，進一步減少電力消耗。

空調系統

除提高能源效益外，我們亦致力減少辦公室內耗能最大的供暖、通風及空調(HVAC)系統的能耗。我們的寫字樓的空調系統採用中央控制及監控系統(CCMS)，根據整棟樓宇空氣溫度的實時監控及分析，以更高的能源效益運行。該系統確保其於預設時間自動啟動及停止時維持良好的空氣質量、溫度、通風及濕度。此外，空調系統的預設最低為攝氏25度，我們鼓勵僱員在不使用房間時關閉空調。為進一步減少對空調的需求，僱員可於每週五穿著便裝。

用水管理

儘管我們並非以需要高用水量經營業務，但我們亦認識到淡水的稀缺性質並採取節水措施。我們鼓勵員工在用水後關緊水龍頭，且滴水的水龍頭會得到立即修理。耗水量由二零一七年的1,927.6立方米下降至二零一八年的1,719.9立方米，每名員工的耗水強度減少10.8%。

5. 環境保護 (續)

5.2 綠色運營 (續)

資源管理

減少對環境的影響已納入我們經營的方式中。本年度，我們實行了多項辦公室措施，包括：

- 推廣綠色採購，進行經常性存貨盤點，以控制採購量；
- 使用可回收碳粉盒、文具及電池；
- 盡量減少選擇／挑選過度包裝的產品；及
- 盡量減少使用一次性餐具。

紙張消耗及管理

紙張資源佔辦公室運營消耗的比例較大。因此，我們於報告期間進行了紙張消耗評估。

儘管每名員工的用紙量增加29.8%，但香港辦事處實際上已形成良好的回收習慣，總平均回收率達到40%（包括其他一般廢物）。此外，產業信託管理人使用電子通訊技術傳送信息及電子傳真以過濾垃圾傳真。打印機附近設有回收箱，以方便收集紙質文件，包括廢紙、海報、信件及信封。電腦及打印機預設為雙面打印及碳粉節省模式。我們在打印內部文件時使用較小的字體及行距。

廢棄物管理

我們高度重視廢棄物的正確處理及處置方法，進一步養成良好的回收習慣，以處理不斷增加的廢棄物。我們集中收集塑料、食品罐及廢電池，並將其投放於大廈設施管理團隊安置的回收箱。回收物將由專業回收商進一步處理以作進一步處置。

6. 關愛社區

產業信託管理人一直扮演支持性角色，以鼓勵我們的承租人參與當地社區發展並透過彼等組織的各種社會活動提供義工服務。產業信託管理人亦正考慮與本地慈善團體合作及參與更多社會活動。此舉使承租人了解更多其營運所在社區的需要及意見，並因應其需要而行事，以建立貢獻社會的良好習慣。



開封開元名都大酒店－關愛社區



杭州開元名都大酒店－關愛社區



杭州開元名都大酒店－慈善演出



杭州開元名都大酒店－獻血日

附錄一：可持續發展數據摘要

環境範圍	單位	二零一八年
溫室氣體排放		
直接排放(範圍1)	噸二氧化碳當量	0.0
間接排放(範圍2)	噸二氧化碳當量	8.7
其他間接排放(範圍3)	噸二氧化碳當量	1.1
總排放量(範圍1、2及3)	噸二氧化碳當量	9.8
溫室氣體排放總量強度(每名員工)	噸二氧化碳當量/員工	1.1
溫室氣體排放總量強度(每平方米面積)	噸二氧化碳當量/平方米	0.1
能源消耗		
總用電量	千瓦時	10,971.2
總用電量強度(每平方米面積)	千瓦時/平方米	74.8
總用電量強度(每名員工)	千瓦時/員工	1,219.0
用水量		
總用水量	立方米	1,719.9
總用水量強度(每平方米面積)	立方米/平方米	11.7
總用水量強度(每名員工)	立方米/員工	191.1
無害廢棄物		
已處置無害廢棄物	噸	0.3
已處置無害廢棄物總量強度(每名員工)	千克/員工	33.3
已回收無害廢棄物	噸	0.1
無害廢棄物回收率	%	40
有害廢棄物		
有害廢棄物產生量	電池(件)	5.0
	硒鼓及墨盒(個)	4.0
有害廢棄物產生總量強度(每名員工)	件/員工	1.0
無害廢棄物		
用紙	令	122.0
用紙強度	令/員工	13.6
差旅		
差旅總距離	公里	98,398.0

附錄二：聯交所《環境、社會及管治報告指引》索引

指標			相關章節
A. 環境			
A1 排放物	一般披露	有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的 排污、有害及無害廢棄物的產生等的：(a) 政策；及(b)遵守對發行人有重大影響的 相關法律及規例的資料。	5. 環境保護
	A1.1	排放物種類及相關排放數據。	5.1 碳表現概覽
	A1.2	溫室氣體總排放量（以公噸計算）及（如適 用）強度。	5.1 碳表現概覽 附錄一：可持續發展 數據摘要
	A1.3	所產生有害廢棄物總量（以公噸計算）及 （如適用）強度。	5.2 綠色運營 附錄一：可持續發展 數據摘要
	A1.4	所產生無害廢棄物總量（以公噸計算）及 （如適用）強度。	5.2 綠色運營 附錄一：可持續發展 數據摘要
	A1.5	描述降低排放量的措施及所得成果。	5.1 碳表現概覽
	A1.6	描述處理有害及無害廢棄物的方法、減低 產生量的措施及所得成果。	5.2 綠色運營
A2 資源使用	一般披露	有效使用資源（包括能源、水及其他原材料） 的政策。	5.2 綠色運營
	A2.1	按類型劃分的直接及／或間接能源（如電、 氣或油）總消耗量及強度。	5.2 綠色運營 附錄一：可持續發展 數據摘要
	A2.2	總用水量及強度。	5.2 綠色運營 附錄一：可持續發展 數據摘要
	A2.3	描述能源使用效益計劃及所得成果。	5.2 綠色運營

指標	相關章節		
A. 環境			
	A2.4	描述求取適用水源上可有任何問題，以及提升用水效益計劃及所得成果。	5.2 綠色運營
	A2.5	製成品所用包裝材料的總量（以公噸計算）及（如適用）每生產單位估量。	不適用於產業信託管理人的業務
A3 環境及天然資源	一般披露	減低發行人對環境及天然資源造成重大影響的政策。	5. 環境保護
	A3.1	描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動。	5. 環境保護
B. 社會			
B1 就業	一般披露	有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的政策及遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	4.1 多元化及平等就業 4.2 吸引及挽留人才
B2 健康與安全	一般披露	有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的政策及遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	4.3 工作場所健康與安全
B3 發展及培訓	一般披露	有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。描述培訓活動。	4.4 學習及發展
B4 勞工準則	一般披露	有關防止童工或強制勞工的政策及遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	4.1 多元化及平等就業
B5 供應鏈管理	一般披露	管理供應鏈的環境及社會風險政策。	3.3 供應鏈管理

指標			相關章節
B. 社會			
B6 產品責任	一般披露	有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的政策及遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	3.2 信息安全及廣告
B7 反貪污	一般披露	有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的政策及遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	3.1 企業管治及反貪污
B8 社區投資	一般披露	有關以社區參與來了解營運所在社區需要和確保其業務活動會考慮社區利益的政策。	6. 關愛社區



New Century Real Estate Investment Trust

開元產業投資信託基金

(股份代號：1275)