

環境、社會及管治報告

2022

暫緩/繼續

銷售渠道

品牌營銷
市場推廣策劃
物流倉存管理

商業智慧

質量管理

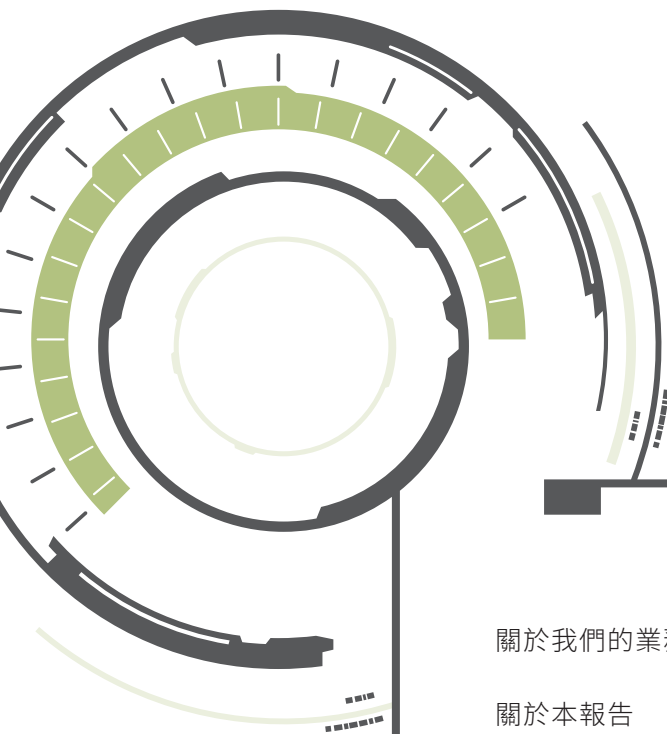
智能生產
模具開發
供應鏈管理

產品設計
工程結構
原材料技術

專利

全方位監控





目錄

關於我們的業務	2
關於本報告	3
董事會聲明	4
可持續發展管治	5
持份者參與及重要性評估	9
產品及服務責任	12
僱傭慣例	17
環境管理工作	21
社區投資	26
關鍵績效指標概覽	27
報告內容索引	32



關於我們的業務

科勁國際(控股)有限公司(「本公司」,連同其附屬公司,統稱「科勁」或「本集團」)於一九八九年成立,是一家提供綜合一站式廚具及家庭用品解決方案的供應商。科勁為北美、歐洲及亞洲知名廚具及家庭用品品牌提供生產工程、供應鏈管理及倉貯等優質服務,旨在通過其服務傳遞其五大核心價值,包括:

我們的信任

通過提供專業建議、市場見解及優質生產服務,贏得客戶的信任並建立長遠關係。

加倍謹慎和悉心監控

通過對生產過程的嚴密監控及深入了解,得以預測供應鏈中的潛在問題並有效地管理風險。

超群的創意

通過獨特的設計解決方案,向傳統ODM模式提供增值服務。

速度

在不犧牲品質的前提下於快節奏的環境中蓬勃發展。

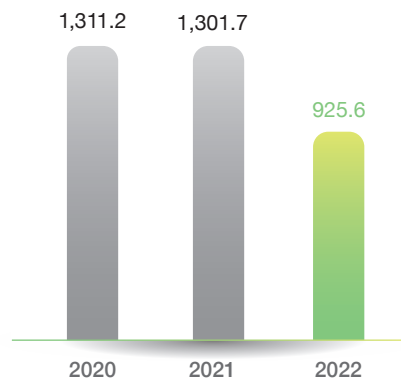
大師級技能

持續學習及響應瞬息萬變的市場,不斷提升企業優勢。

截至二零二二年十二月三十一日止年度,本集團錄得收益925.6百萬港元。減少乃主要由於二零二二年十二月初之前中華人民共和國各城市及地區持續實施大範圍的嚴格封控,且全球經濟狀況惡化導致消費者情緒不確定令美國品牌擁有人於下單時持保守態度,以及供應鏈持續受到影響。

收益分析

百萬港元



關於本報告

《環境、社會及管治（「環境、社會及管治」）報告》（「報告」）概述本集團於二零二二年一月一日至十二月三十一日之財政年度（「二零二二年」或「報告年度」）在可持續發展方面的政策、指標和績效。本報告旨在滿足各持份者的訊息需求，有助各持份者更加深入了解本集團的進程和發展方向。本報告於香港聯合交易所有限公司（「聯交所」）及科勁（www.kingsflair.com.hk）網站備有中英文兩個版本，已獲本集團的環境、社會及管治委員會確認，並於二零二三年三月二十日由董事會（「董事會」）批准。

報告年度及範圍

本報告聚焦本集團的主要業務分部廚具及家庭用品買賣的營運情況，其於報告年度佔本集團總收益約92.6%。報告著重於科勁位於香港的5間辦公室（「總部及分部辦公室」），尤其是上環總部、上環辦公室、荃灣辦公室、沙田實驗室以及大埔工廠。值得注意的是，本集團的上環辦公室於二零二一年遷至同一區的其他地址。因此，報告年度的範圍不包括原上環辦公室，但包括搬遷後的辦公室。

儘管本環境、社會及管治報告並未涵蓋本集團的所有營運，科勁擬於日後擴大其報告範圍，以便更有效地呈列本集團對於環境及社會的影響。

報告準則及原則

本報告已按《香港聯交所證券上市規則》附錄二十七《環境、社會及管治報告指引》（「環境、社會及管治報告指引」）的「強制披露」規定及「不遵守就解釋」條文編寫，並根據下列報告原則編製：

重要性

本集團聚焦對持份者而言屬重要且對其業務、環境及社會有重大影響的主題。透過進行持份者參與調查及重要性評估發現關鍵主題。

量化

本集團確保關鍵績效指標（「關鍵績效指標」）為可計量，並附帶陳述，說明其目的、影響及計算方法。本集團根據當地及國際指引，委任一名獨立顧問評估排放及其他環境關鍵績效指標。

平衡

本報告力求不偏不倚地報告本集團的環境、社會及管治績效，並避免採用可能對本報告讀者的決定或判斷造成不當影響的呈列格式。

一致性

本集團採用一致的數據收集及計算方法，並於適當情況下提供歷史數據，從而於日後對數據進行有意義的對比。為讓持份者全面了解本集團的環境、社會及管治表現，本報告按環境、社會及管治報告指引的「不遵守就解釋」條文披露環境及社會方面的關鍵績效指標。除另有說明外，用於編製本報告的方法或關鍵績效指標較去年並無變化。

本集團歡迎及重視持份者透過電郵(ir@kingsflair.com.hk)就持續改善我們的環境、社會及管治管理及表現作出的反饋。

董事會聲明

年內，COVID-19疫情持續爆發、氣候危機及地緣政治衝突帶來前所未有的挑戰，可持續發展對業務韌性的不可或缺的作用日益顯著。在此形勢下，本集團正處於關鍵發展階段，致力多元化產品組合，擴大新材料產能及擴展產品特性，以滿足快速發展的市場需求。鑒於面對各種挑戰，本集團致力持續創新及投入資源，將可持續發展理念融入發展，以期滿足持份者日益增長的期望，並增強抵禦未來挑戰的能力。



科勁專注於環境、社會及管治三大支柱，以管理及指引可持續發展及改進。

我們以該等三大支柱為基準，制定各目標並採取一系列措施，改善可持續發展。為推動實現本集團的可持續發展目標，本集團設有健全的可持續發展管治架構，以在營運過程中進行有效的可持續發展管理。董事會負責引導本集團的可持續發展戰略及慣例，並監督所有相關環境、社會及管治問題。同時，本集團由董事會成員領導的環境、社會及管治委員會進一步支持董事會有效管理對環境及社會產生重大影響的環境、社會及管治問題。本集團亦已制定各項政策，指引管理可持續發展相關問題。

作為負責任的企業公民，本集團致力緊跟及應對快速變化的可持續發展佈局。為此，本集團密切關注最新可持續發展及趨勢，亦密切留意股東及持份者對妥善管理可持續發展相關問題日益增長的期望。除致力於氣候變化管理、透明及優質營運慣例、環境管理工作及本地社區的支持參與外，本集團亦致力保障價值鏈中的人權，而人權已成為全球日益關注的議題。我們與持份者（包括供應商）密切合作，確保我們進行的價值鏈活動令所有人獲得尊嚴及尊重。

為更好地應對未來可持續發展挑戰並在快速發展的市場中把握機遇，本集團將繼續專注於增強可持續發展基礎，並與持份者保持良好關係。展望未來，本集團將繼續發揮優勢，攜手持份者在可持續發展進程中共創輝煌。

可持續發展管治

本集團認為，秉持高管治標準結合穩健透明的匯報方法，對於可持續誠信經營至關重要。在董事會管理下，本集團多年來一直致力於改進環境、社會及管治管理慣例，並在可行情況下更好地將環境、社會及管治考慮要素融入業務策略。

管治架構

作為本集團最高管治機構，董事會負責全面管理本集團實施可持續發展策略。董事會負責確保遵守規定的政策及程序、環境、社會及管治相關法規、提供適當的員工培訓，並按臨時事件基準對環境、社會及管治事項進行檢討。作為我們致力促進本集團多元化的一環，提名委員會每年會根據年齡、背景、性別及技能對董事會組成進行檢討。

此外，董事會將監督對本集團經營及持份者利益至關重要的環境、社會及管治相關事宜的責任指派予環境、社會及管治委員會（「委員會」）。委員會由董事會成員領導，並由其他五名主要管理層成員組成。董事會每年參與環境、社會及管治績效監督，而委員會每年舉行四次會議，以討論有關環境、社會及管治管理的下列議題：

- 總體環境、社會及管治政策；
- 本集團面臨的關鍵環境、社會及管治風險及機遇；
- 於董事會層面匯報的環境、社會及管治關鍵績效指標及績效監督。

於本報告年度，科勁已檢討環境、社會及管治佈局，並識別與本集團對環境及社會有重大影響的活動有關的以下議題。本集團將基於以下已識別的支柱，優先關注最重大的方面，並採取不同措施促進績效改進。

科勁環境、社會及管治佈局



風險管理

鑒於市場瞬息萬變，本集團在經營過程中設立穩健的風險管理系統，以增強應對前所未有的變化的能力。除傳統風險類型外，本集團會對業務經營、產品及價值鏈的環境、社會及管治風險（包括與氣候變化、健康與安全及供應鏈勞工常規有關的風險）進行審查，重點關注本集團能夠產生最重大影響的領域。在本集團的風險管理框架下，合規專員及風險管理人每季度會進行風險審查。具有重要影響的環境、社會及管治風險將記錄於本集團的風險清單，並呈交予環境、社會及管治委員以供審閱。下列為本報告年度已納入科勁清單的關鍵環境、社會及管治風險包括：

表1：於二零二二年識別的環境、社會及管治風險

風險類型	於二零二二年識別的環境、社會及管治風險	本集團的回應
政策及法律	有關環境保護的政府政策加強	持續監察有關環境保護的任何新政府政策
	排放報告規定加強	持續了解及遵守最新報告規定
	現有產品或服務監管加強	就產品開發與客戶持續溝通及遵守相關法規
	許可限制增加，從而增加供應商生產成本	持續與供應商就新限制進行溝通
技術	新技術未能成功造成投資損失	持續探索原材料改進的可行性
	以低排放產品替代（從而減少對現有產品的需求）	持續探索及開發經改進的原材料
	持份者日益關注及外部負面反饋增加	持續對負面反饋保持意識
氣候變化	極端天氣事件的頻次及嚴重性，以及疾病相關狀況增加	持續檢討當前經營程序以提供預防措施

合規管理

遵守所有相關法律及法規是本集團營運的最低要求。本集團已就管理內部控制及業務風險管理流程制定一套架構。根據該架構，本集團識別對其營運而言屬重大的法律及法規。為滿足合規要求，本集團已制定管理政策及程序，進一步降低因未遵守相關法律及法規而導致的執法行動、罰款、處罰及訴訟的影響風險。於報告年度，概無未遵守相關法律及法規的事件。

下列為按對本集團營運產生重大影響的層面劃分的法律及法規清單：

表2：相關法律及法規

層面	對本集團營運而言屬重大的相關法律及法規
環境	《空氣污染管制條例》、《廢物處理條例》、《水污染管制條例》、《產品環保責任條例》、《汽車引擎空轉(定額罰款)條例》
僱傭	《僱傭條例》、《最低薪資條例》、《僱員補償條例》
健康與安全	《職業安全及健康條例》、《危險品條例》
產品責任	美國 《聯邦食品、藥品和化妝品法案》 中國 《一般消費商品安全指令》、《關於化學品註冊、評估、許可和限制法案》、《產品質量法》 香港 《個人資料(私隱)條例》、《版權條例》、《商品說明條例》、《註冊外觀設計條例》
反貪污	美國 《海外反腐敗法》 香港 《防止賄賂條例》

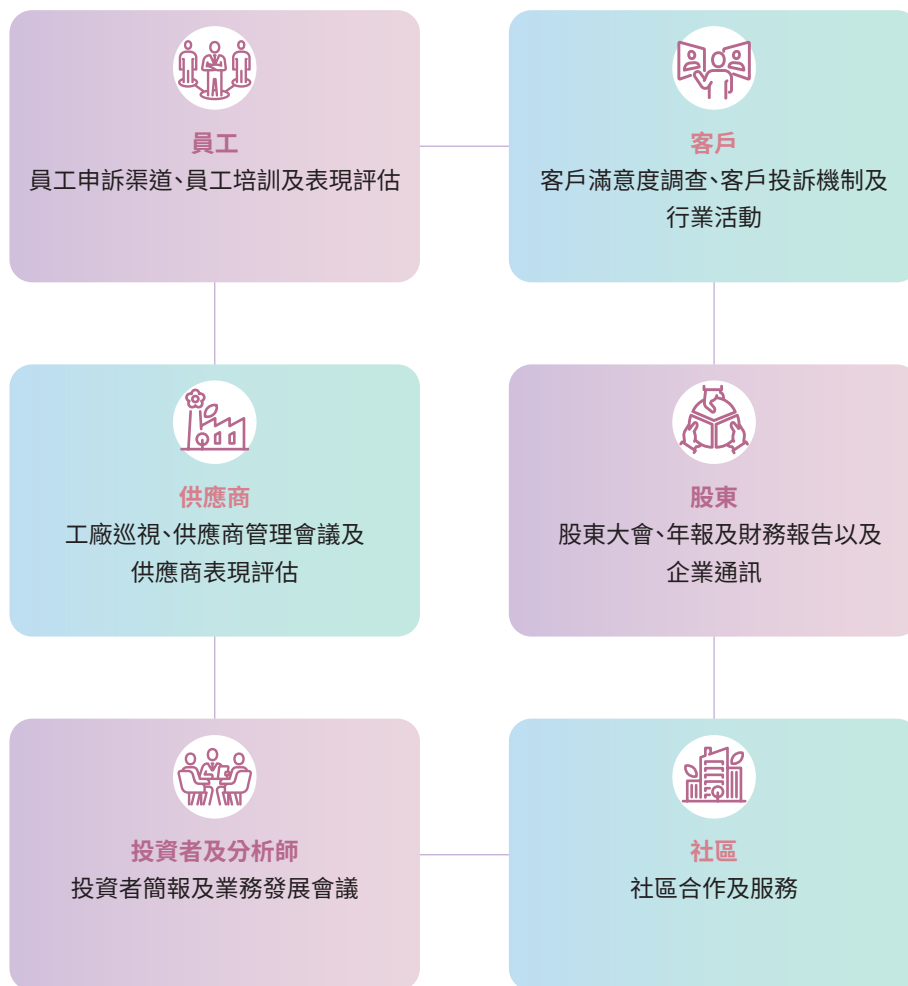
持份者參與及重要性評估

本集團認識到客戶、消費者、員工及股東等持份者對於本集團長遠成功至關重要，本集團致力與持份者保持持續溝通，以便深入了解彼等的期望。這有助本集團及時了解市場趨勢及發展，並根據持份者的期望完善環境、社會及管治策略、方針及目標。為確保準確了解持份者的需求，本集團收集不同行業及持份者群體（包括內部持份者（如董事及員工）及外部持份者（如客戶及供應商））的反饋意見。

與持份者的溝通

科勁採用廣泛的溝通渠道，收集持份者對本集團環境、社會及管治慣例及表現的反饋意見。這有助於指引本集團制定決策及策略規劃，以符合持份者日益增長的期望，並令本集團更好地應對未來可持續發展挑戰。

與主要持份者的溝通渠道



重要性評估

於報告年度，本集團進行持份者參與調查，邀請內部持份者就對彼等與對環境及社會影響具重要性的主題，以及對本集團可如何進一步提升其可持續發展表現提供意見。

為緊貼瞬息萬變的營商環境，在一名第三方顧問協助下，本集團根據全球可持續發展趨勢，以及國際及本地報告標準檢討及更新對其業務及持份者相關的可持續發展主題清單。於報告年度，本集團更新後的清單共列出19個可持續發展主題。由於有關主題於去年所識別對本集團持份者的重要性有所不同，故本集團將「大氣污染／溫室氣體排放管理」分拆為「大氣污染管理」及「溫室氣體排放管理」。「有害廢棄物管理」及「無害廢棄物管理」合併為「廢棄物管理」。「適應氣候變化」修訂為「氣候變化行動」，以更有效地反映本集團積極應對氣候變化的立場。「穩健的僱傭管理系統」更名為「僱員參與」。「管理供應鏈的環境／社會風險」更名為「供應鏈管理」，以涵蓋環境及社會風險管理以外的其他供應鏈管理範疇。另外，有見及國際輿論對人權的關注日漸提高，本集團加入「在整個價值鏈內尊重人權」作為新主題。

根據71名內部持份者在持份者參與調查中提供的意見，本集團對10個識別為重要的主題進行重要性評估，當中大部分主題分類為勞工慣例及營運慣例範疇。重要性評估結果經董事會審閱及認可。

科勁之二零二二年重要性矩陣

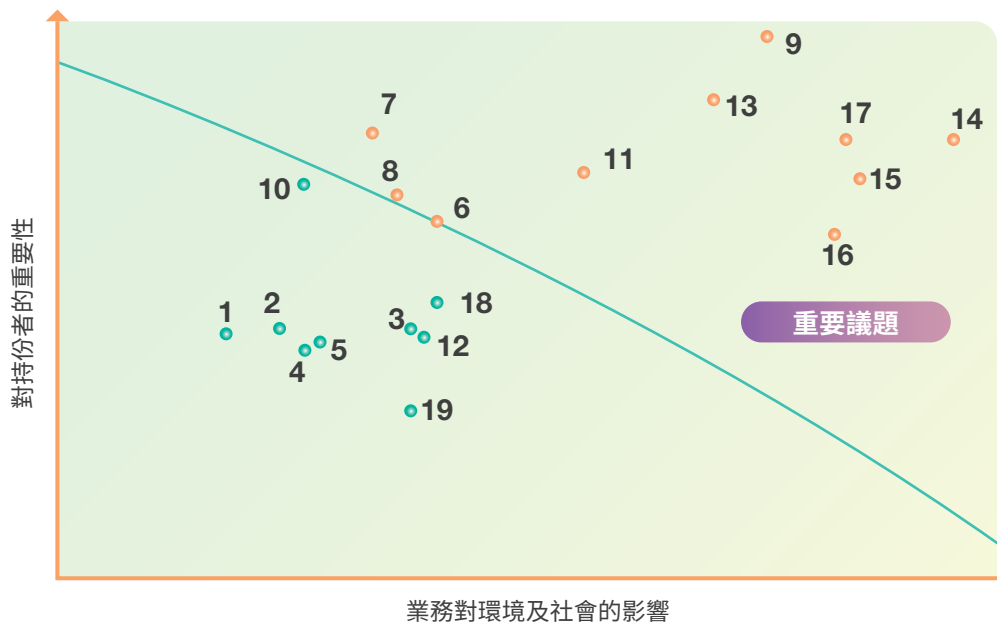


表3：已識別可持續發展議題

環境方面	1) 大氣污染管理 2) 溫室氣體排放管理 3) 能源節約／效益 4) 污水／水管理 5) 廢棄物管理 6) 氣候變化行動 ¹
勞工慣例	7) 僱員參與 ¹ 8) 平等、多樣性及反歧視的工作環境 ¹ 9) 健康及安全的工作環境 ¹ 10) 培訓及發展 11) 尊重價值鏈中的人權 ¹
營運慣例	12) 供應鏈管理 13) 保護客戶數據及私隱 ¹ 14) 產品質量管理 ¹ 15) 客戶健康及安全 ¹ 16) 保護知識產權 ¹ 17) 預防賄賂、敲詐、欺詐及洗錢 ¹ 18) 社區需求及利益考慮 19) 社區投資

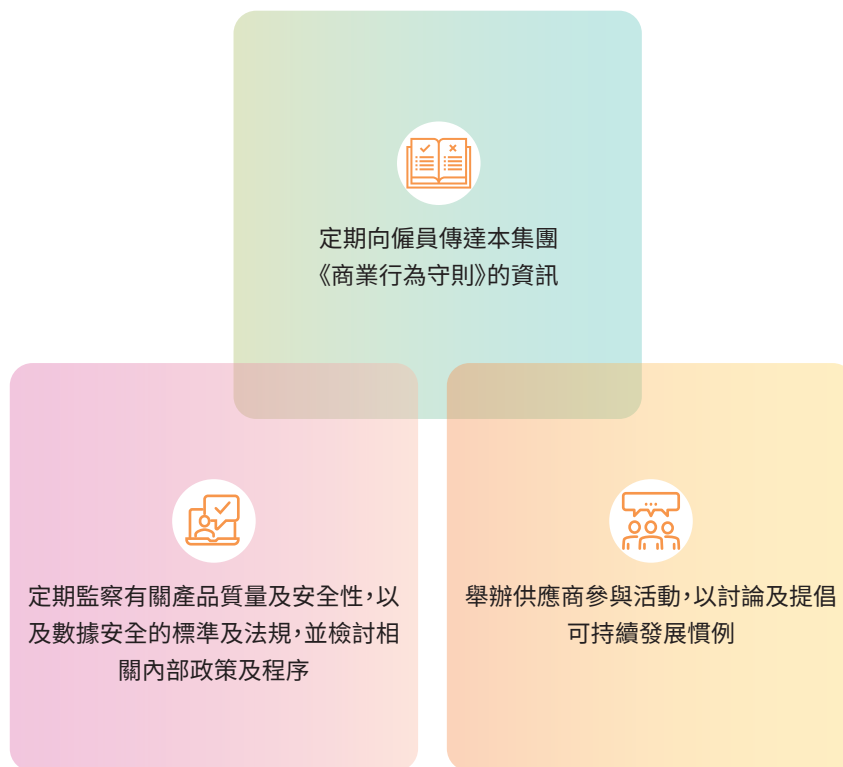
¹ 已識別為重要的議題



產品及服務責任

本集團秉持最高水平的商業道德，並竭力將環境、社會及管治考慮結合到其營運，從而維持安全、高效及符合道德的營商環境。結合科勁致力在整個價值鏈中維持堅固的客戶與供應商關係，使本集團得以進一步生產可滿足市場需求的優質產品。

二零二二年進展摘要



公平及誠信的營運

本集團致力在業務營運過程中秉持高標準的道德行為及專業操守，並將此承諾進一步擴展至其業務夥伴。誠如員工手冊所訂明，本集團絕不容忍其業務過程中出現任何形式的貪污及利益衝突。此外，本集團期望所有業務夥伴遵循《商業行為守則》，以在整個價值鏈內維持高水平的商業道德。

根據本集團的舉報政策，科勁為僱員及業務夥伴提供機密的匯報機制，以便報告任何舞弊行為及不當行為。其後，舉報委員會獲指派處理所收到的報告，並展開公平的調查程序，過程中會將舉報人的身份保密。為提高實踐反貪污的意識，本集團盡可能向僱員提供反貪污培訓。由於COVID-19疫情，本集團於報告年度並無進行反貪污培訓。本集團將繼續評估有關形勢，並考慮於近期進行相關培訓。

本集團高度重視保護客戶私隱及知識產權。員工手冊及《商業行為守則》訂明政策，以保護本集團及客戶的權利，並會定期向本集團僱員傳達資訊。本集團嚴格執行保密措施（例如與所有提交報價的潛在供應商簽署保密協議），以避免洩露專利產品的設計。此外，本集團亦制定保密協議政策，要求所有對手方須遵守該政策，並於報告年度推出標準化的保密協議模板。儘管產品開發不只受本集團控制，惟生產過程會細分及分配予若干供應商，以進一步防止任何單一外部人士取得本集團專利產品設計的全部流程及原材料資料。

為更有效保障客戶的知識產權及數據私隱，本集團的《IT存取控制和用戶訪問管理政策》限制員工及業務夥伴於本集團系統內取得客戶數據。根據政策指引，本集團須定期檢視員工取得數據的權限，以避免授予過多權限。此外，本集團緊貼數據私隱標準及法規的最新資訊，並進一步相應更新政策。

負責任的供應鏈管理

由於供應商在向本集團客戶維持供應優質產品及服務方面擔當重要角色，以及支持本集團的可持續發展抱負，以在其價值鏈中提高對環保的關注及踐行負責任的社會慣例，科勁努力維持與供應商的密切關係，並與其緊密合作。

為確保供應鏈活動符合本集團的標準及期望，供應商必須遵守《供應商產品質量手冊》及《商業行為守則》。制定這兩項政策旨在規範供應商績效，並幫助本集團減少供應鏈中潛在的環境及社會風險。本集團在《商業行為守則》中明確指出對供應商的期望，包括管理人權、禁止童工或強制勞工、職業健康與安全、環境合規性以及商業誠信等可持續發展問題。本集團亦舉辦參與活動，以加強向本集團供應商灌輸可持續發展的理念，以及監察其行為。本集團亦舉辦供應商研討會等參與活動，在可持續發展理念方面集思廣益，並提倡負責任的操作。於報告年度，本集團已舉辦供應商反貪污研討會。

供應商管理程序

本集團非常重視供應商網絡的控制。在本集團標準操作程序（「標準操作程序」）中的供應商篩選、審批及評估程序的指引下，科勁已設立嚴格的篩選、審批及合作夥伴評估程序。

供應商篩選

就供應商建議而言，科勁從相關監管機構、國際貿易組織及製造商等行業資源中獲取參考。科勁根據供應商的報價、工程、產品開發能力、履約能力以及所交付的材料質量進一步對供應商進行評估。鑒於本集團的業務性質，供應商報價可能需要披露機密客戶資料。為此，本集團亦要求所有供應商於報價流程開始前簽署供應商保密協議。

供應商審批

本集團規定所有新製造供應商填寫工廠評估表，並提供證明文件，以證明其有能力送付報價中所列的服務。供應鏈管理人及本集團高級管理層負責供應商授權審批。倘供應商表現並不盡如人意，供應鏈及質量部門有權撤銷批准並拒絕使用有關供應商。如被撤銷批准的供應商有意重新獲聘用，則需重新獲批。

供應商評估

為評估供應商的表現，本集團已建立評級系統。本集團至少每年評估一次現有供應商的工程及產品開發能力，以及其報價、採購政策、運輸及物流方式、質量控制措施及財務表現。

評級不佳的供應商需要採取改善措施。本集團將每季度監察供應商績效，直到有所改善為止。倘供應商獲較低評級，則本集團不會向供應商授出任何新項目，並另覓其他採購選項。

審閱供應商環境、社會及管治表現

作為本集團標準操作程序的一部分，本集團已制訂供應商篩選、審批及評估程序，以持續評估供應商的環境及社會表現。本集團亦開展臨時供應商審核，以確保所有供應商遵守《商業行為守則》。此外，本集團持續評估及審查供應商遵守相關法律及法規的表現。

優質產品及服務

本集團高度重視以安全及負責任的方式向市場推出優質產品。為秉持本集團交付優質產品及服務的承諾，本集團在《供應商質量手冊》列出其要求及期望，當中涵蓋原材料選取、生產、倉貯管理及檢測過程中的質量、健康及安全。本集團定期監察產品安全及質量法規的最新發展，並檢討其內部標準及資料。

為確保遵守地方及國際的強制性健康與安全要求，本集團根據《供應商質量手冊》與供應商緊密合作。科勁向供應商提供合格原材料清單，確保選作生產的原材料均須在清單中認證。於獲准生產前，本集團審查產品規格表、物質安全資料表、REACH²檢測報告及食物級規格證明。

於生產期間，本集團的品質保證專家獲分派到生產廠房的工作站，以監督生產過程。為免與其他材料交叉污染，本集團劃分機台生產不含雙酚A原材料。本集團制訂先入先出的貨倉管理系統，進一步防止成品存倉過久。此外，敏感材料如聚碳酸酯個別存放於貨倉的指定位置。在整個生產過程中，科勁亦會與供應商保持緊密溝通，以確保產品符合所有相關法律及法規。倘出現不合規產品，本集團亦設有產品召回程序及既定措施，包括評估風險及根源、對客戶及相關方的調查程序、通訊及指示、考慮替代產品及其他。於報告年度並無發生產品召回。



² 化學品註冊、評估、許可和限制

隨著本集團致力持續改善其產品質量及流程效率，以配合客戶的期望，認真對待客戶反饋。為確保客戶反饋得到妥善處理、管理及引用，本集團已在標準操作程序內設立客戶反饋處理程序。於報告年度，本集團並無與產品或服務有關的客戶投訴。

客戶反饋處理程序



僱傭慣例

基於本集團的道德及人權承諾，本集團致力提供公平、道德、安全及共融的工作環境。

二零二二年進展摘要



培育員工

本集團採取以人為本的理念作為人力資源管理策略及政策。科勁於《員工手冊》中列明有關薪酬、招聘及晉升、解僱、工作時數、假期、反歧視、待遇及福利的相關政策，並鼓勵員工通過《員工手冊》了解其權利及義務。

本集團為僱員提供專門熱線、電郵或書面報告等各種溝通渠道以呈報員工手冊所訂明的任何潛在違反行為。所報告的資料會進行正式存檔，隨後展開調查，並於必要時給予紀律處分。揭發者身份在整個流程中嚴格保密。此外，科勁認為透過有效而開放的溝通渠道尋求及考慮僱員反饋，可進一步為僱主與僱員建立健康的雙向關係，以及基於合作、透明、尊重及多元化價值觀的協同工作文化。

薪酬及福利

本集團深明員工乃其營運支柱，因而進行持續檢討，以確保本集團的人才梯隊可配合其見前營運及未來發展需要。為吸引及留聘人才，本集團參考市場標準及基於個人表現提供具競爭力的薪酬待遇及福利。根據員工手冊所載的工作時間及假期制度指引，除法定假期外，員工可根據其職位及服務年期享有帶薪年假、婚假、產假、陪產假、生日假及其他假期。於報告年度，本集團亦新近推出育嬰假，允許員工投入更多時間照顧家庭。為進一步展現本集團對僱員及其家庭，以及下一代追求專上教育的支援，科勁提供免息貸款，資助員工子女接受教育。在科勁任職十年或以上的員工，合資格申請最多200,000港元貸款。

工作場所共融與多樣性

科勁致力向僱員推廣多樣性、共融和不受騷擾的工作環境。本集團在員工手冊內為僱員提供反貪污及反騷擾的處理指引。倘出現歧視及騷擾報告事件，本集團的高級管理層將參與事件調查。

此外，本集團平等對待所有員工同樣重要。除確保招聘過程遵守平等機會原則外，本集團亦致力為每名僱員創建能夠獲得尊重及尊嚴的工作環境，而不論性別、種族、宗教、疾病、心理或身體殘障、家庭狀況、性取向或政治地位。

人權及勞工權利

隨著人權問題日漸受到關注及重視，本集團竭力保障價值鏈中的人權及勞工權利。本集團通過僱傭合約、《商業行為守則》及員工手冊訂明保障人權及員工權益的方式及期望，而員工手冊乃根據有關僱傭平等、勞工權利以及健康及安全標準的現行國際勞工法規及指引編製。為防止聘用強制勞工及童工，本集團於招聘過程收集應徵者的個人資料，以核實其年齡及其他資歷。此外，本集團與新供應商訂立協議，以確保其於供應鏈活動中遵守相關本地及國際勞工法規。

職業健康與安全

本集團僱員的健康與安全對本集團至關重要。本集團已制訂環境、健康與安全政策及多項措施，以秉持其對僱員健康與安全的承諾，包括安裝空氣淨化氣改善室內空氣質量、參與消防演習及定期檢查總部及分部辦公室的安全設備。此外，本集團亦於二零二二年推出新措施，以為僱員提供更健康及安全的工作環境，包括定期提供環境消毒服務及設立多功能區域供員工使用。

如發生工傷事故，本集團鼓勵員工即時向上級匯報工傷個案。部門主管將評估及釐定事故嚴重程度，其後安排妥善處理程序。為加強職業健康與安全的意識及認知，本集團向所有僱員提供有關在工廠營運中以負責任方式行事的安全培訓，以及有關實驗室工作的一般安全指引。

本集團營運乃於辦公室開展，因此非常重視僱員的福祉，並致力於提供健康及積極的工作環境。為履行本集團就提倡工作與生活平衡的承諾，本集團提供生日假及新近於報告年度推出的育嬰假，以便僱員投放更多時間照顧家庭。

在COVID-19疫情期間保障僱員健康與安全

於報告年度，本集團繼續推行應變計劃，以減輕COVID-19疫情對僱員的負面影響。為將感染風險減至最低，本集團向僱員提供快速抗原檢測包及口罩，並要求僱員每日進行體溫申報。此外，本集團實行特別工作安排，包括讓懷孕員工及患有長期病患的員工在家工作等。僱員如出現COVID-19感染症狀，則須在家工作，直到檢測呈陰性為止。

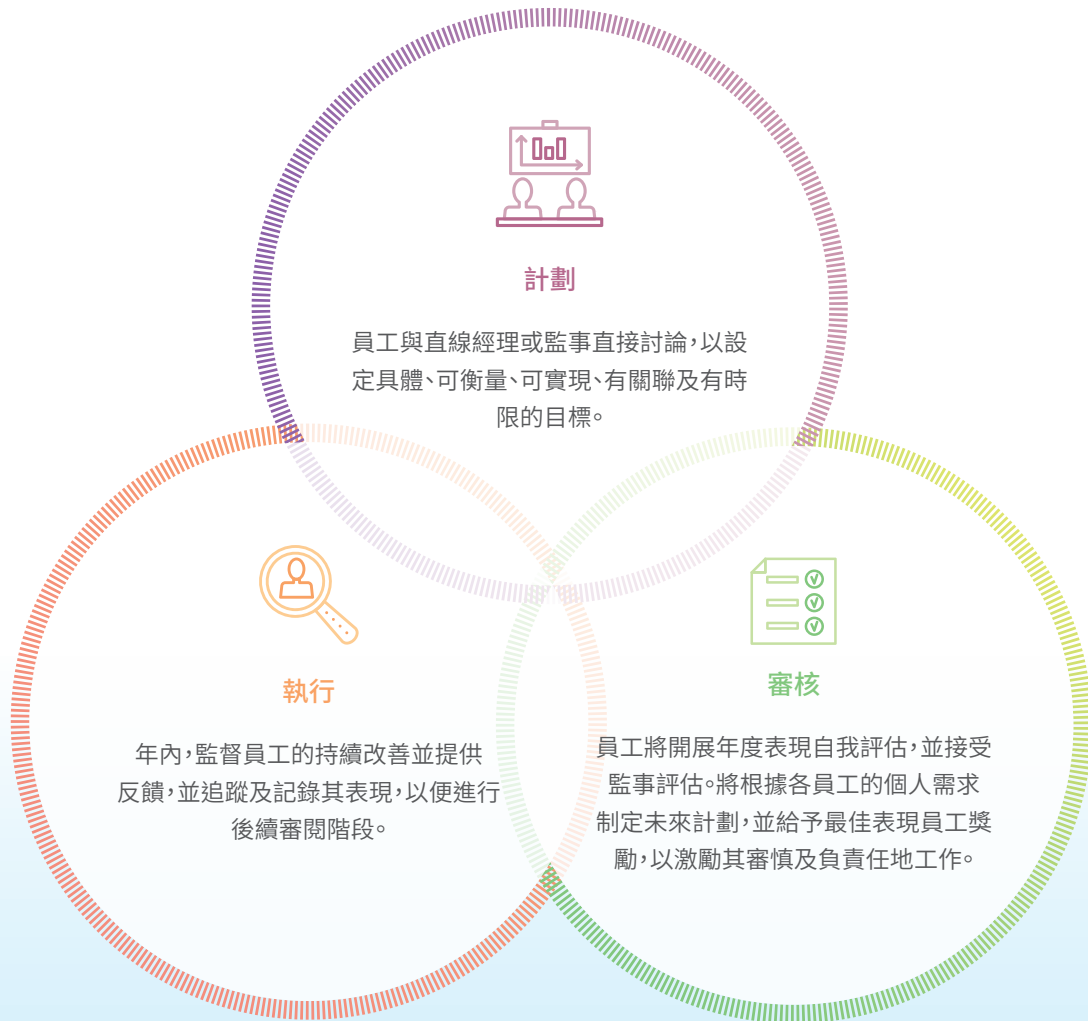
僱員培訓及發展

由於科勁視僱員為最大資產，故本集團竭力向所有僱員提供事業晉升及持續學習機會。本集團在員工手冊訂明其培訓承諾及指引，並為僱員提供不同的計劃以接受持續專業教育。此外，本集團提供最多150,000港元的獎學金，供本集團任職兩年或以上的僱員報讀碩士或學士學位課程。

於報告年度，本集團為不同職位的僱員進行培訓，包括於八月為高級員工提供管理培訓。另外，本集團亦為全體僱員舉辦「虛擬製造」研討會。

本集團採納績效管理系統，以助員工在事業上有所提升，系統包括計劃、執行及審核三個階段。

績效管理系統



計劃

員工與直線經理或監事直接討論，以設定具體、可衡量、可實現、有關聯及有時限的目標。



執行

年內，監督員工的持續改善並提供反饋，並追蹤及記錄其表現，以便進行後續審閱階段。



審核

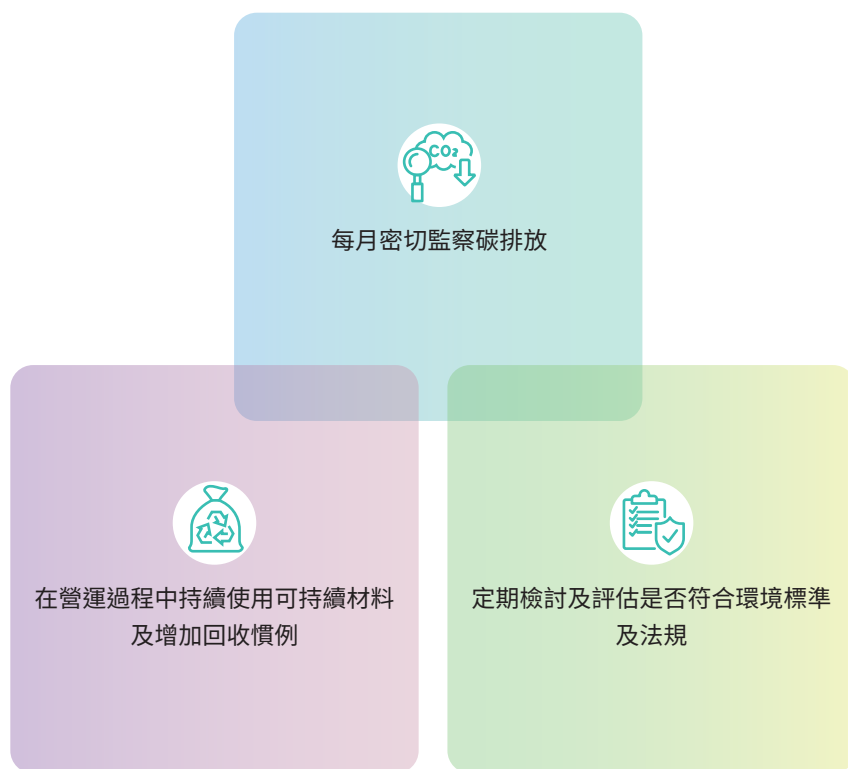
員工將開展年度表現自我評估，並接受監事評估。將根據各員工的個人需求制定未來計劃，並給予最佳表現員工獎勵，以激勵其審慎及負責任地工作。



環境管理工作

本集團致力於有效管理環境議題，透過實施一系列策略及措施將其價值鏈的負面環境影響減至最低。為秉持此承諾，本集團已制定節能、節水及廢棄物管理政策，並詳列於其環境、健康及安全政策聲明，而溫室氣體排放政策則詳列於氣候變化政策。^{3,4}

二零二二年進展摘要



減排

本集團致力於透過竭力減少碳足跡支持全球過渡至低碳經濟的運動。本集團的碳排放主要來自總部及分部辦公室的電力使用。為此，本集團投入大量資源提高能源效益，並在辦公室內推行節能。有關本集團的能源管理措施詳情，可參閱「資源優化」一節。

為促使本集團的環境表現得到持續改善，本集團於二零二二年設立定性目標，以每月密切監察本集團的碳排放。此外，本集團委任專業可持續發展顧問進行碳評估。透過監察及分析本集團的碳排放，可進一步讓本集團評估所推行措施的成效，並進一步確定需要改進的地方。本集團正根據香港政府的《香港氣候行動藍圖2050》採取措施進一步調整其目標。

³ 氣體排放被視為對科勁營運而言相對不重大，因此並無制定相應政策及目標。

⁴ 向水源及土地排放被視為對科勁營運而言相對不重大，因此並無制定相應政策及目標。

於報告年度，總部及分部辦公室的總溫室氣體排放為202.5噸二氧化碳當量。範圍2已購買電力的排放佔總排放的152.5噸二氧化碳當量或75%。其次為範圍1化石燃料燃燒所產生的排放佔總排放的39.9噸二氧化碳當量或20%。範圍3排放包括搭乘飛機出行的差旅、廢紙棄置以及用於淡水及污水處理的電量，佔總排放的10.1噸二氧化碳當量或5%。

表4：溫室氣體排放，二零二二年與二零二一年對比

範圍	溫室氣體排放量	
	排放量 (噸二氧化碳當量)	
	二零二二年	二零二一年 ⁵
範圍1：直接溫室氣體排放	39.9	59.7
範圍2：間接溫室氣體排放	152.5	152.0
範圍3：其他間接溫室氣體排放	10.1	5.8
溫室氣體排放總量	202.5	217.5
溫室氣體密度 (每平方呎樓面)	0.009	0.010

與二零二一年相比，二零二二年的總溫室氣體排放減少7%，且每平方呎溫室氣體密度則減少16%。此乃主要由於本集團遊艇的柴油消耗減少所致。由於二零二二年訪港客戶減少，遊艇的使用率下降。此外，二零二二年範圍3排放較二零二一年增加75%乃主要由於COVID-19疫情形勢好轉及邊境限制放寬，本集團於報告年度搭乘飛機出行的差旅增加所致。

使用汽車產生的空氣排放物包括氮氧化物、硫氧化物及可吸入懸浮粒子。本集團於報告年度排放10.7千克可吸入懸浮粒子、2.1千克硫氧化物及133.5千克氮氧化物。

⁵ 如本報告資源優化一節所述，由於對二零二一年用紙量進行調整，已對二零二一年的範圍3排放及溫室氣體排放總量進行修訂。

負責任的廢棄物管理慣例

廢棄物管理是科勁可持續發展方針的重要一環。本集團旨在透過在營運過程中持續使用可持續材料及以負責任的回收方式減少其廢棄物影響。

科勁持續推行從辦公室營運源頭減廢的文化。為免產生廢棄物，本集團以可重用的餐具代替一次性餐具，並進一步鼓勵其僱員轉用可重複使用的餐飲器皿。本集團亦確保廢棄物由負責生活廢棄物收集的專責員工以適當及負責任的方式處置。

除減少廢棄物外，本集團亦透過在總部及分部辦公室放置廢物分類回收箱推廣回收膠樽、金屬及廢紙等廢棄物。此外，本集團向相關回收機構捐出廢棄電腦設備。所有該等流程均記錄於行政人事部門。對於所有於本報告年度舉行的內部活動，所有在活動中產生的營運廢棄物經審慎處理後回收。

於報告年度，本集團產生6,344噸有害廢棄物及19,526噸無害廢棄物。有害廢棄物較二零二一年大幅增加乃由於儲存的各種材料過期導致處置有關過期材料。

於報告年度，所有有害廢棄物由經審查的專責有害物品處理供應商收集。

表5：廢棄物產生，二零二二年與二零二一年對比

廢棄物種類	廢棄物產生量 (噸)	
	二零二二年	二零二一年
有害廢棄物	6.344	0.175
有害廢棄物密度 (每1,000平方呎樓面)	0.278	0.008
無害廢棄物	19.526	20.28
無害廢棄物密度 (每1,000平方呎樓面)	0.854	0.975

資源優化

鑒於總部及分部辦公室的主要資源消耗為電力、汽油、柴油、紙張及用水，本集團著力於有關資源的有效使用及節約資源。

了解到行為轉變對推動節約能源發揮的重要作用，本集團提醒僱員關閉閒置的燈、空調、電腦及其他電子設備。本集團亦推行其他節約能源措施，包括增加使用LED燈，以及鼓勵僱員減少在辦公室超時工作，增加實行在家工作情況。此外，本集團建議員工親身實踐節約能源行為。於報告年度，本集團的能源總耗量為426.0兆瓦時，較二零二一年減少15%，乃主要由於本集團的遊艇使用率下降，進一步導致柴油消耗量減少。同時，能源密度為每平方呎樓面0.02兆瓦時。

本集團亦竭力加強僱員的環境意識，包括提倡節約用水。於報告年度，本集團的耗水總量為249立方米，較二零二一年⁶略增9%。此外，本集團的耗水密度為每平方呎樓面0.01立方米。雖然本集團尚未制定水及能源效益目標，但當本集團業務穩定後，將會制定相關目標。

科勁關注到其營運涉及大量紙張使用。為將紙張使用量減至最少，本集團鼓勵客戶在可行情況下收取設計文件的電子本，並提醒僱員減少在工作場所的用紙量。此外，本集團逐漸採取不同措施實現無紙工作場所，包括透過企業資源規劃系統將多個平台合而為一，並改進及優化內部運作及流程，使工作流程電子化。除減少紙張使用外，本集團亦致力於使用以負責任方式採購的紙張。於報告年度，本集團使用環保紙製作年報。

於報告年度，紙張使用量⁷為404.5千克。用紙量減少與本集團業務流程數碼化轉型有關。此外，於報告年度，合共402.7千克已使用紙張由認證的回收商收集、處理及再利用。

表6：紙張使用量，二零二二年與二零二一年對比

紙張使用	紙張使用量 (千克)	
	二零二二年	二零二一年 ⁸
A4	306.9	1,372.1
A3	39.9	29.9
彩色紙	7.5	10.0

⁶ 二零二二年耗水量增加乃主要由於建築管理處為科勁其中一個分部辦公室進行維修工作，當中用水直接來自辦公室。

⁷ 用紙包括A4紙、A4彩色紙、A3紙以及名片及年報等其他紙質印刷品。

⁸ 由於對本集團辦公室的紙張庫存的數據可用性進行調整，對二零二一年的用紙量進行修訂。

環境影響

本集團了解到推出新產品所涉及的设计及製造過程均會對環境構成影響。為此，設立穩健的供應鏈管理系統對解決本集團產品開發價值鏈對環境構成的影響甚為重要。

本集團設有《供應商產品質量手冊》及《供應商行為守則》，旨在減少產品於整個生命週期對環境造成的影響。本集團遵守其《供應商產品質量手冊》及《供應商行為守則》，就所使用原材料、運輸方式、廢棄物及化學品管理以及供應商廠房的生產排放量提供指引。此外，本集團舉辦供應商研討會等參與活動，就實施可持續發展相關理念集思廣益，從而減少產品的碳足跡及環境影響。

本集團亦致力在產品設計階段增加環保材料的使用。憑藉投入大量資源於研究，本集團於去年開發出利用咖啡渣作為新材料，並已成為市場上日益普及的材料。本集團將加倍努力，繼續開發可持續發展材料。

氣候變化行動

本集團留意到氣候變化對其營運及供應鏈帶來的不利風險，包括極端天氣事件的嚴重程度和出現次數增加，可能會導致供應鏈物流中斷，並引致項目交付延誤，帶來進一步財務損失。科勁展現出其管理氣候相關風險的決心，並採納本集團的氣候變化政策，加強對氣候的抗逆能力。

為建立本集團的氣候抗逆能力，並及早準備，本集團緊貼環境法例及標準的發展。此外，本集團每日監察氣候及疾病相關事件，並採取適當的程序及行動以作現時營運及工作安排。氣候變化政策載有一系列減緩氣候變化措施，包括採納最佳行業慣例改善能源效益、在可行情況下與持份者溝通以減少每日碳排放，以及將氣候變化考慮要素融入本集團的採購過程。

本集團旨在透過實施氣候變化政策，將氣候變化融入整體企業風險管理過程。氣候變化政策將每三年檢討一次，或按需要不時檢討。

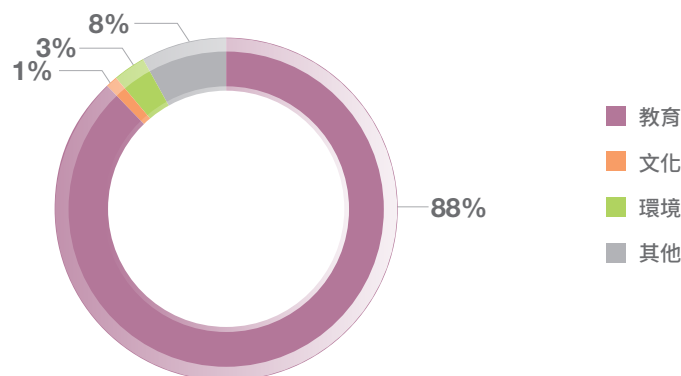
社區投資

作為負責任的企業公民，科勁了解社區投資的重要性，並重視與所在社區的關係。於報告年度，科勁制定了本集團的社區投資政策，當中訂明其承諾通過鼓勵員工志願服務及支持當地工作，為周邊居民及場所帶來積極變化。此外，社區投資政策充當組織類型及本集團能夠作出的貢獻類型框架，進一步確保科勁的社區貢獻具有慈善目的，與其業務、員工及社區需求一致。為恪守承諾，科勁已制定配合社區貢獻的社區投資主題。該等主題包括支持教育、健康、文化及環境領域。

本集團及其僱員通過投入時間、金錢及產品和服務，為社區組織及倡議貢獻力量，以解決各種問題及原因。於報告年度，對有益於有意義事業組織的捐款合共逾3.58百萬港元。二零二二年的其中一項重點領域為教育，包括向香港理工大學、香港科技大學、香港城市大學及扶貧委員會、香港青年協會及國際培幼會等機構捐款。本集團亦向香港公益金新界區百萬行活動捐贈，籌得善款撥作支持家庭及兒童福利服務。

科勁了解社區藝術及文化的重要性，因此於二零二二年將文化視為另一重點領域，並向基督教靈實協會捐款。本集團亦非常重視向社區不同持份者推行可持續發展及環境保護。為此，本集團作為白金贊助商支持世界綠色組織舉辦的二零二二年可持續投資與環境、社會及管治國際會議。

按重點領域劃分的捐款



關鍵績效指標概覽

環境關鍵績效指標

環境數據	二零二二年	二零二一年	二零二零年	單位
排放物				
排放物種類及相關排放數據⁹				
氮氧化物 (「氮氧化物」) 排放	133.5	380.7	257.2	千克
硫氧化物 (「硫氧化物」) 排放	2.1	5.7	3.9	千克
可吸入懸浮粒子 (「可吸入懸浮粒子」) 排放	10.7	30.4	20.6	千克
溫室氣體總排放量及密度¹⁰				
溫室氣體排放總量	202.5	217.5	176.4	噸二氧化碳當量
範圍1	39.9	59.7	24.8	噸二氧化碳當量
範圍2	152.5	152.0	136.9	噸二氧化碳當量
範圍1及2	192.4	211.7	161.7	噸二氧化碳當量
範圍3	10.1	5.8	14.6	噸二氧化碳當量
溫室氣體密度	0.009	0.010	0.018	噸二氧化碳當量／ 平方呎樓面
	1.93	1.66	1.52	噸二氧化碳當量／ 員工
有害及無害廢棄物及密度				
有害廢棄物總量	6.344	0.175	0.057	噸
有害廢棄物密度	0.278	0.008	0.006	噸／千平方呎樓面
無害廢棄物總量	19.526	20.28	4.699	噸
無害廢棄物密度	0.854	0.975	0.492	噸／千平方呎樓面

⁹ 包括車輛及船舶的排放量，排放量根據香港環境保護署及機電工程署編製的《香港建築物(商業、住宅或公共用途)的溫室氣體排放及減除的核算和報告指引》計算。

¹⁰ 如本報告資源優化一節所述，由於對二零二一年用紙量進行調整，已對二零二一年的範圍3排放進行修訂。因此，亦已對二零二一年的溫室氣體排放總量及溫室氣體密度(噸二氧化碳當量／員工)進行修訂。

環境數據	二零二二年	二零二一年	二零二零年	單位
資源使用				
按類型劃分的直接／間接能源總耗量及密度				
能源總耗量	426.0	503.0	351.8	兆瓦時
直接能源耗量	138.0	206.6	150.0	兆瓦時
汽油	105.5	112.1	85.9	兆瓦時
柴油／汽油 ¹¹	32.5	94.6	64.1	兆瓦時
間接能源耗量	288.0	296.4	201.8	兆瓦時
已購電力	288.0	296.4	201.8	兆瓦時
能源密度	0.019	0.024	0.037	兆瓦時／平方呎樓面
	4.1	3.8	3.0	兆瓦時／員工
總耗水量及密度				
耗水總量	249.0	227.6	300.5	立方米
總耗水密度	0.011	0.011	0.031	立方米／平方呎樓面
	2.4	1.7	2.6	立方米／員工
包裝材料總量及密度¹²				
包裝材料數量	0.139	不適用	不適用	噸
包裝材料密度	0.006	不適用	不適用	噸／千平方呎樓面
	0.001	不適用	不適用	噸／員工

¹¹ 謹請注意，對於直接能源消耗而言，二零二一年及二零二二年計及柴油及汽油，而二零二零年僅計及柴油。

¹² 正常情況下，本集團辦公室不使用包裝材料。然而，由於一個分部辦公室更換受損產品包裝，故就本次獨立事件購買及使用包裝材料。

社會關鍵績效指標

僱傭^{13 14}

員工人數 ¹⁵		二零二二年	
按性別劃分	男性	62	
	女性	43	
按職級劃分	C級高管	3	105
	高級管理人員	27	
	中級管理人員	55	
	一般員工	20	
按年齡組別劃分	30歲及以下	18	
	31-40歲	35	
	41-50歲	31	
	50歲以上	21	
按僱傭類型劃分	全職	105	
	兼職	0	
性別比例 (男性比女性)		1.44:1	

¹³ 基於二零二二年十二月三十一日的員工。

¹⁴ 除本集團僱用的員工外，本集團亦有為科勁提供服務並不時於本集團辦公室工作的人員。其他人員包括顧問、快遞員、核數師、承包商及其他維護人員。本集團並不直接僱用或直接管理該等其他人員的活動，並無該等人員確切數目的記錄，因此並無報告相關情況。

¹⁵ 本集團所有員工均位於香港。

新進員工 ¹⁶		二零二二年			
按性別劃分	男性	19			
	女性	15			
按年齡組別劃分	30歲及以下	10		34	32%
	31-40歲	8			
	41-50歲	12			
	50歲以上	4			
員工離職 ¹⁷		二零二二年			
按性別劃分	男性	31	50%		
	女性	24	56%		
按年齡組別劃分	30歲及以下	17	94% ¹⁸	55	52%
	31-40歲	17	49%		
	41-50歲	18	58%		
	50歲以上	3	14%		
按地區劃分	香港	55	52%		

¹⁶ 新進員工比率=本年度新員工人數／於二零二二年十二月三十一日的員工人數。

¹⁷ 離職率=離職員工人數／於二零二二年十二月三十一日的員工人數。

¹⁸ 本集團把實習生歸類為員工，因此實習生亦計入員工離職率的計算內。30歲及以下年齡組別的離職率部分歸因於完成相關實習計劃而離開本集團的實習生。於報告年度，共有9名實習生離開本集團。

健康與安全

死亡或受傷率		二零二二年	
因工死亡 ¹⁹ 或受傷的員工	男性	0	0
	女性	0	
因工傷損失工作日數	全職	0	0
	兼職	0	

培訓

受訓員工人數及百分比 ²⁰		二零二二年			
按性別劃分	男性	22	35%		
	女性	5	12%		
按職級劃分	C級高管	1	33%	27	26%
	高級管理人員	13	48%		
	中級管理人員	12	22%		
	一般員工	1	5%		

平均培訓時數 (小時) ²¹		二零二二年			
按性別劃分	男性	2.2			
	女性	0.8			
按職級劃分	C級高管	3.2	1.65		
	高級管理人員	3.4			
	中級管理人員	1.2			
	一般員工	0.2			

供應鏈管理

供應商數量 ²²		二零二二年	
按地區劃分	中國大陸	173	

¹⁹ 於過去三年，本集團並無員工因工死亡。

²⁰ 員工培訓比率=特定類別的受訓員工總數/特定類別的員工總數。

²¹ 平均培訓時數=特定類別的總培訓時數/特定類別的員工總數。

²² 本集團所有供應商均位於中國大陸，均為製造供應商。

報告內容索引

主要範疇	內容	頁碼索引／備註
強制披露規定		
管治架構		
董事會聲明	披露董事會對環境、社會及管治事宜的監督	4-5
	董事會的環境、社會及管治管理方法及策略，包括用於評估、排列優先級及管理重大環境、社會及管治相關問題（包括對發行人業務的風險）的程序	4-6
	董事會審閱針對環境、社會及管治相關目標的進度的方法，並闡述他們如何與發行人業務有關聯	4-5
報告原則		
應用報告原則的描述	<p>重要性：環境、社會及管治報告應披露：(i)重大環境、社會及管治因素的識別流程及挑選標準；(ii)倘開展持份者參與，已識別重大持份者的描述，以及發行人持份者參與的流程及結果。</p> <p>量化：應披露有關排放／能源消耗報告（倘適用）所採用標準、方法、假設及／或計算工具及所用轉換系數來源的資料。</p> <p>一致性：發行人應於環境、社會及管治報告披露所用方法或關鍵績效指標的任何變動，或影響有意義對比的任何其他相關系數。</p>	3, 9-11
報告範圍		
描述	敘述性解釋環境、社會及管治報告的報告範圍，並描述識別載入環境、社會及管治報告的實體或營運的過程。	3

主要範疇	內容	頁碼索引／備註
「不遵守就解釋」條文		
A.環境		
A1排放		
一般披露	有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污、有害及無 害廢棄物的產生等的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	8, 21-22 氣體排放及向水源及土地 排放對科勁業務而言相對 不重大，因此並未制定相 應政策。
A1.1	排放物種類及相關排放數據。	22, 27
A1.2	直接(範圍1)及能源間接(範圍2)溫室氣體排放量(噸)及 (如適用)密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	22, 27
A1.3	所產生有害廢棄物總量及(如適用)密度。	23, 27
A1.4	所產生無害廢棄物總量及(如適用)密度。	23, 27
A1.5	描述所訂立的排放量目標及為達到這些目標所採取的措 施。	21
A1.6	描述處理有害及無害廢棄物的方法，及描述所訂立的減 廢目標及為達到這些目標所採取的措施。	23
A2使用資源		
一般披露	有效使用資源(包括能源、水及其他原材料)的政策。	21 科勁並無原材料的政策， 原因是其業務模式反映的 是服務供應商而非製造商 的業務模式，故被視為不 重大。
A2.1	按類型劃分的直接及／或間接能源消耗總量及密度。	24, 28
A2.2	總耗水量及密度。	24, 28
A2.3	描述能源使用效益目標及所採取的措施。	24
A2.4	描述求取適用水源上可有任何問題，以及用水效益目標 及所採取的措施。	報告年度求取水源並無問 題。
A2.5	製成品所用包裝材料的總量及(如適用)每生產單位佔 量。	28

主要範疇	內容	頁碼索引／備註
A3環境及天然資源		
一般披露	減低發行人對環境及天然資源造成重大影響的政策。	21
A3.1	描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動。	25
A4.氣候變化		
一般披露	識別及緩解已經及可能對發行人造成影響的重大氣候相關問題的政策。	25
A4.1	描述已經及可能對發行人造成影響的重大氣候相關問題，以及為應對該等問題採取的措施。	25
B.社會		
B1僱傭		
一般披露	有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的：	17, 18
	(a) 政策；及	8
	(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	
B1.1	按性別、僱傭類型、年齡組別及地理區域劃分的員工總數。	29, 30
B1.2	按性別、年齡組別及地理區域計算的僱員離職率。	30
B2健康與安全		
一般披露	有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的：	19
	(a) 政策；及	
	(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	8
B2.1	過往三年（包括報告年度）因工作關係而死亡的人數及比率。	31
B2.2	因工傷損失工作日數。	31
B2.3	描述所採納的職業健康與安全措施，以及相關執行及監察方法。	19

主要範疇	內容	頁碼索引／備註
B3發展及培訓		
一般披露	有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。描述培訓活動。	19
B3.1	按性別及僱員類別劃分的受訓僱員百分比。	31
B3.2	按性別及僱員類別劃分的每名僱員已完成的平均培訓時數。	31
B4勞工準則		
一般披露	有關防止童工及強制勞工的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	17, 18 8
B4.1	描述檢討招聘慣例的措施以避免童工及強制勞工。	17, 18
B4.2	描述在發現違規情況時消除有關情況所採取的措施。	17, 18
B5供應鏈管理		
一般披露	管理供應鏈的環境及社會風險政策。	13, 25
關鍵績效指標B5.1	按地理區域劃分的供應商數量。	31
關鍵績效指標B5.2	描述有關聘用供應商的慣例，向其執行有關慣例的供應商數目，以及相關執行及監察方法。	13-15, 25
關鍵績效指標B5.3	描述識別供應鏈環境及社會風險的慣例，以及相關執行及監察方法。	13-15, 25
關鍵績效指標B5.4	描述於選擇供應商時推廣環保產品及服務所用慣例，以及相關執行及監察方法。	13-15, 25
B6產品責任		
一般披露	有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	8, 12, 13, 15, 19 產品廣告及標籤對科勁業務而言並不重大，故尚未制定相應政策。
B6.1	因安全或健康原因召回的已售或已出貨產品總量比例。	15
B6.2	接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法。	16

主要範疇	內容	頁碼索引／備註
B6.3	描述與維護及保障知識產權有關的慣例。	13
B6.4	描述質量保證程序及召回程序。	15
B6.5	描述消費者資料保障及私隱政策，以及相關執行及監察方法。	13
B7反貪污		
一般披露	有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的：	12
	(a) 政策；及	
	(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	8
B7.1	於報告期間對發行人或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件的數目及訴訟結果。	報告年度並無對本集團提出有關貪污訴訟案件。
B7.2	描述防範措施及舉報程序，以及相關執行及監察方法。	12
B7.3	描述提供予董事及員工的反貪污培訓。	12
B8社區投資		
一般披露	有關以社區參與以了解發行人營運所在社區需要和確保其業務活動會考慮社區利益的政策。	26
B8.1	主要貢獻領域	26
B8.2	在專注範疇所動用資源。	26