



北京迪信通商貿股份有限公司
Beijing Digital Telecom Co., Ltd.

(於中華人民共和國註冊成立的股份有限公司)
股份代號: 06188



D.PHONE



2022

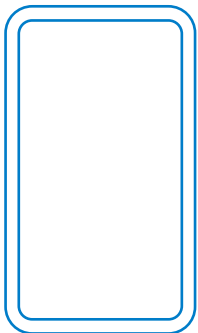
環境、社會及管治報告

目錄

02	關於本報告
03	董事會聲明
04	關於迪信通
05	1. ESG管理
13	2. 履行產品責任
21	3. 踐行以人為本
33	4. 推行綠色運營
39	5. 堅持廉潔從業
42	6. 守護美好家園
44	附錄：聯交所ESG索引



D.PHONE



關於本報告

本報告旨在回顧和總結北京迪信通商貿股份有限公司(「本公司」或「迪信通」)及附屬公司(以下簡稱「本集團」或「我們」)於2022年在環境、社會及管治(ESG)方面的表現，有關管治部分的內容建議與《北京迪信通商貿股份有限公司2022年報》所載《企業管治報告》章節一併閱讀。

報告彙報範圍

如無特殊說明，本報告的披露範圍與年報範圍一致，展示本集團直接運營和管理業務的ESG表現。本報告的時間範圍為2022年1月1日至2022年12月31日，部分內容可能超出此範圍。

報告編製依據

本報告依據香港聯合交易所有限公司(「聯交所」)《上市規則》附錄二十七所載《環境、社會及管治報告指引》(《ESG報告指引》)要求編製，遵循《ESG報告指引》有關「重要性」「量化」「平衡」「一致性」原則要求。

重要性：我們遵循《ESG報告指引》開展重要性評估工作，工作程序包括：i) 識別相關ESG議題，ii) 評估議題的重要性，iii) 董事會審閱及確認評估流程和結果。本報告依據重要性評估結果對ESG事宜進行彙報，有關重要性評估工作的詳情參見後文「利益相關方參與」章節。

量化：本報告遵循《ESG報告指引》，參考適用的量化標準和慣例，採用量化的方法對適用的關鍵績效指標進行計量並披露。有關本報告中關鍵績效指標的計量標準、方法、假設及/或計算工具、以及使用的轉換因子來源均已在相應位置(如適用)進行了說明，有關環境目標在「推行綠色運營」章節中進行披露。

平衡：本報告客觀披露正面及負面信息，確保內容不偏不倚地的呈報本報告期內本公司的ESG表現。

一致性：本年度報告的編備方式與往年保持一致，若存在可能與過往報告作有意義比較的變更，均已在對應位置進行了說明。

資料來源及可靠性保證

本報告的數據和案例主要來源於統計數據、相關文檔。本集團承諾本報告不存在任何虛假記載、重大性遺漏與誤導性陳述，並對其內容真實性、準確性和完整性負責。

報告獲取及回應

本報告提供繁體中文版本和英文版本供讀者參閱，兩者如有任何歧義，概以繁體中文版本為準。報告電子版可於聯交所網站www.hkexnews.hk以及本公司網站<http://corp.dixintong.com>進行獲取。如閣下對本公司ESG管理方面有任何意見和建議，請通過電子郵件與我們聯繫，我們期待閣下的寶貴意見。



董事會聲明

本公司董事會(「董事會」)在ESG工作組的協助下，監督並負責本集團ESG相關事宜。董事會確認ESG管治架構，A級ESG工作組負責制定ESG相關管理制度、策略及執行計劃，並向董事會彙報；B級ESG工作組負責ESG事項日常管理，對具體工作進行監督和指導；C級ESG工作組負責各項ESG事宜的開展、落地及執行工作。本集團制定了ESG管理策略，董事會對ESG管理策略進行定期審閱，以檢討和確保與本集團發展策略一致。

本集團重視ESG相關風險和機遇可能對本公司產生的影響，董事會負責監督ESG相關風險和機遇的評估，並確保實行有效的ESG風險應對措施和監督機制。本集團對利益相關方關注的ESG議題進行了實質性分析，董事會參與了對重要ESG議題的評估、優次排列和管理。本集團已設定了與業務相關聯的環境目標，董事會對目標的設立進行了審閱及討論，並將定期檢討目標的達成情況。

本報告已詳盡披露了ESG相關事宜，並已由董事會於二零二三年三月二十四日審閱批准。



關於迪信通

本公司成立於2001年，並於2014年7月8日正式在聯交所主板掛牌上市(股票代碼：06188)。本公司旗下擁有100多家附屬公司，在全國22個省份和4個直轄市開拓了800多家直營和加盟門店。自成立以來，本公司始終致力於移動通訊終端的銷售和服務，通過龐大的線下銷售渠道和線上銷售平台向消費者提供手機硬件及配件銷售、增值軟件服務、手機個性化服務，售後服務等一系列綜合服務。本公司以服務和創新為核心競爭力，致力於通過提供優質產品、便捷購物環境及貼心的一站式服務，為消費者帶來卓越體驗及真誠價值。

近年來，為更好的適應國內外新形勢下零售行業的發展環境，本集團通過多渠道運營體系及多維化服務模式，穩步的開展了新零售業務、多元化商品銷售業務及海外業務，以此穩固市場競爭力和品牌影響力。





1. ESG管理



1. ESG管理

本集團致力於提高ESG管理能力與表現，以保障企業穩定運營、履行企業社會責任、維護相關方權益，實現可持續發展。

1.1 ESG策略

本集團秉持「在企業發展中兼顧環境與社會責任」的ESG核心理念，圍繞綠色經營、員工發展、供應鏈管理、消費者服務、社區參與等維度，制定了企業ESG執行策略，並在業務運營和管理中積極踐行：



推廣綠色包裝，在實現公司經營目標的同時減低環境影響



關懷員工，支持員工發展



與供應商達成可信賴夥伴關係，創造企業社會價值



嚴控商品質量，用「心」提供服務，保護消費者權益



主動了解周邊社區需求，倡導並踐行公益奉獻精神

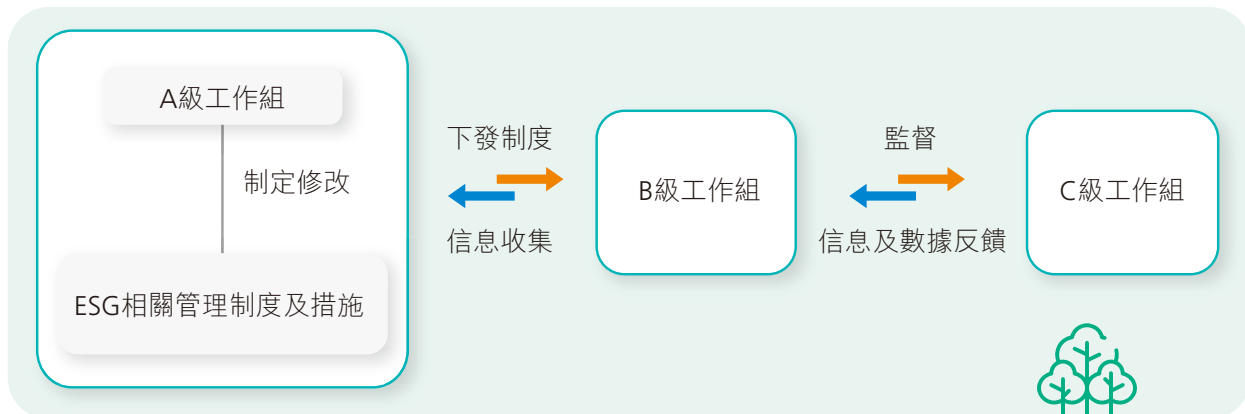


1. ESG管理(續)

1.2 ESG管治架構

本集團已形成多層級、跨部門並覆蓋各附屬公司的ESG管治架構，並不斷優化完善。董事會全面負責ESG事宜，每年至少召開1次ESG溝通會議，討論ESG重要事宜。董事會下設三級ESG責任工作組，協助董事會對本集團ESG相關事宜進行監督和管理，負責ESG工作的協調與開展，以確保ESG相關政策、制度的實施和完善。其中：


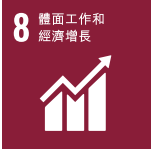



- A級工作組：A級工作組負責制定、完善或更新ESG相關管理制度及具體措施，評定實施效果及整理數據，將其工作情況向董事會或其下轄委員會彙報。A級工作組成員由本集團總部人力資源中心、運營中心、採購中心、法務中心、財務中心的負責人組成。其中，人力中心負責人負責勞務層面的治理，運營、採購及法務中心負責人協同負責供應鏈、產品及環境資源層面的治理，人力資源及財務中心共同負責社區投資方面的治理；
- B級工作組：B級工作組負責對C級工作組的具體工作進行監督指導，並定期收集環境、社會相關數據。B級工作組由不同區域的24位附屬公司總經理組成；
- C級工作組：C級工作組負責落實具體ESG工作任務，及時反饋工作情況。C級工作組由附屬公司總經理分別指定的1-3名責任人組成。

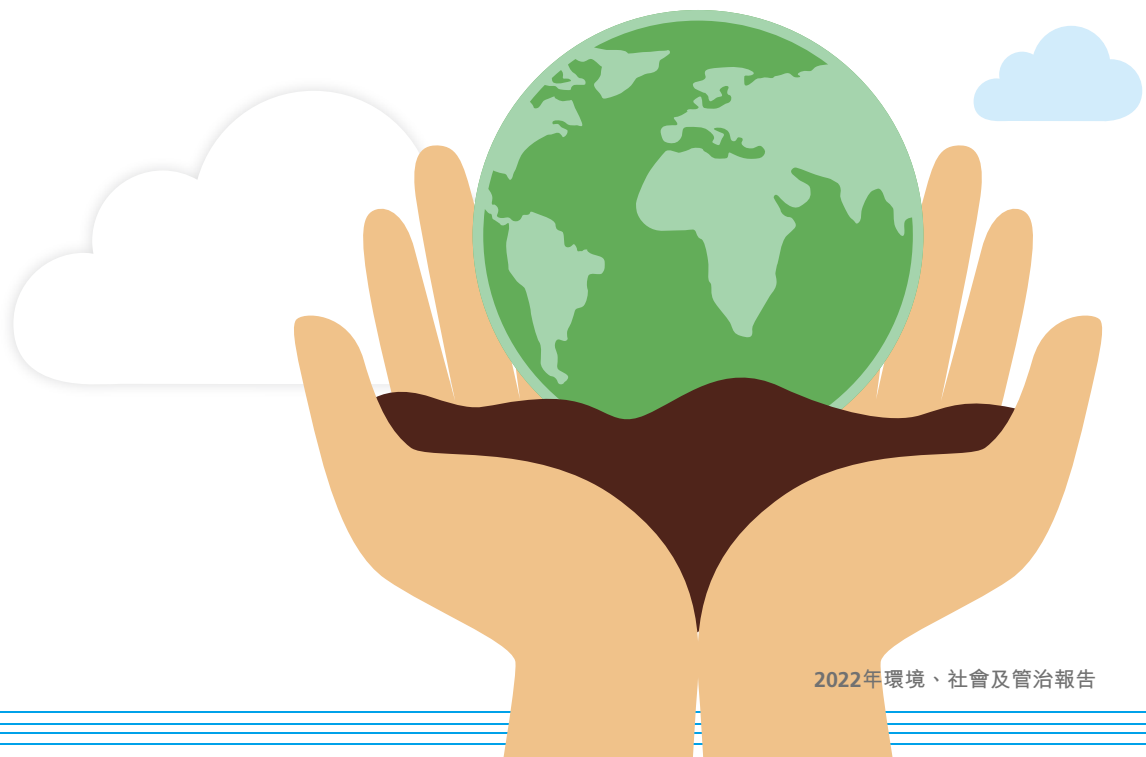


1.3 ESG工作與聯合國可持續發展目標

為響應聯合國可持續發展目標(Sustainable Development Goals, SDGs)，本集團結合行業特點和企業實際經營情況，在管理及運營過程中兼顧環境、社會及經濟效益，積極探索綠色低碳、資源節約、提高員工及社區福祉、推動可持續供應鏈的運營方式。我們基於利益相關方關注與反饋，識別出可持續發展目標優先項，並確定了以下重點工作方向，與各方攜手共同為SDGs的達成貢獻力量。

1. ESG管理(續)

聯合國可持續發展目標	ESG策略方向	我們的行動
 3 良好 健康與福祉	踐行以人為本	積極拓展業務發展，多元化招聘人才，為社會提供更多優質的工作崗位；
 8 體面工作和 經濟增長		維護員工合法權益，提供合理的薪資及福利待遇；
 10 減少不平等		致力於為員工創造公平、包容、多元、健康、前景優良的工作環境；
		加強員工健康管理與安全防護，保障員工身心健康；
		為員工晉升、發展及職業教育提供優質資源。
 3 良好 健康與福祉	守護美好家園	參與疫情防控的援助工作，積極捐獻物資助；
 11 可持續 城市和社區		通過遍佈全國的門店網絡，與社區搭建良好互動關係，參與社區公益活動，提供愛心志願服務。



1. ESG管理(續)







聯合國可持續發展目標	ESG策略方向	我們的行動
 <p>12 負責任消費和生產</p>	履行產品責任	<p>開展負責任的銷售與運營，建立產品質量監管體系，確保所售產品的質量與健康安全；</p> <p>用「心」服務，積極回應消費者的訴求，保護消費者權益；</p> <p>建立供應商管理機制，關注供應鏈環境、社會及管治風險；</p> <p>嚴格規範廣告宣傳與標識使用，加強知識產權保護；</p> <p>建設內部信息系統，加大宣傳及管控力度，保護消費者隱私與信息安全。</p>
 <p>17 促進目標實現的夥伴關係</p>		
 <p>13 氣候行動</p>	推行綠色運營	<p>倡導綠色辦公，加強低碳環保宣傳，減少廢棄物產生量，降低環境影響；</p> <p>節約資源使用量，提高資源使用效率，鼓勵員工使用公共交通通勤，減少運營過程中的溫室氣體排放；</p> <p>識別氣候變化風險，設立並檢討環境目標。</p>
 <p>16 和平、正義與強大機構</p>	堅持廉潔從業	<p>營造廉潔、誠信的企業文化，堅持合規運營、廉潔從業；</p> <p>定期開展內部反腐敗設計，細化舉報與處理流程；</p> <p>踐行陽光採購，加強供應商審核與管理。</p>

1. ESG管理(續)

1.4 利益相關方參與

本集團重視與利益相關方的交流，建立了良好的溝通機制和多樣化的溝通渠道，以及時了解各利益相關方的意見和建議，並有針對性地回應期待。各方的關注與反饋是我們業務管理和戰略規劃中需考量的重要因素，有助於我們評估和提升ESG各方面的表現，促進企業的可持續發展。

本年度，本集團持續與股東與投資者、供應商、消費者、社區代表、員工、政府及監管機構等利益相關方群體保持常態化溝通。

主要利益相關方	利益相關方說明	主要關注內容	主要溝通與反饋渠道
 股東與投資者	對本公司進行投資的自然人或企業法人	產品質量 服務質量 數據安全 廉潔建設 知識產權保護	股東大會 企業年報、中期報告及公告 業績公佈會議 投資者關係專頁
 供應商	直接向本公司提供手機、配件等商品及相關服務的企業及其分支機構	供應鏈管理 服務質量 廉潔建設	採購活動 供應商服務體系 戰略合作談判
 消費者	從本公司網上平台或零售門店購買、使用商品或接受服務的社會成員	產品質量 服務質量 供應鏈管理 廣告合規 知識產權保護	消費者滿意度調查 消費者回饋活動 日常運營/交流 服務投訴與回應機制
 社區代表	本集團辦公場所及本店所在社區的社會成員	社區貢獻 排放物管理 資源使用	社區活動 公益活動 社會事業支持項目 日常運營/交流
 員工	與本公司存在勞動關係的各種僱傭形式人員，包括正式員工、兼職員工以及實習生	員工權益保障 員工培訓與發展 員工安全及職業健康 服務質量 廉潔建設	員工意見調查 員工內部溝通會議 企業內部公告 員工意見反饋機制 工會
 政府及監管機構	政府機構或對本公司執行監管職能的機關單位	員工權益保障 數據安全 產品質量 服務質量 廉潔建設 知識產權保護 廣告合規	信息披露 公文往來 實地視察 相關會議

1. ESG管理(續)

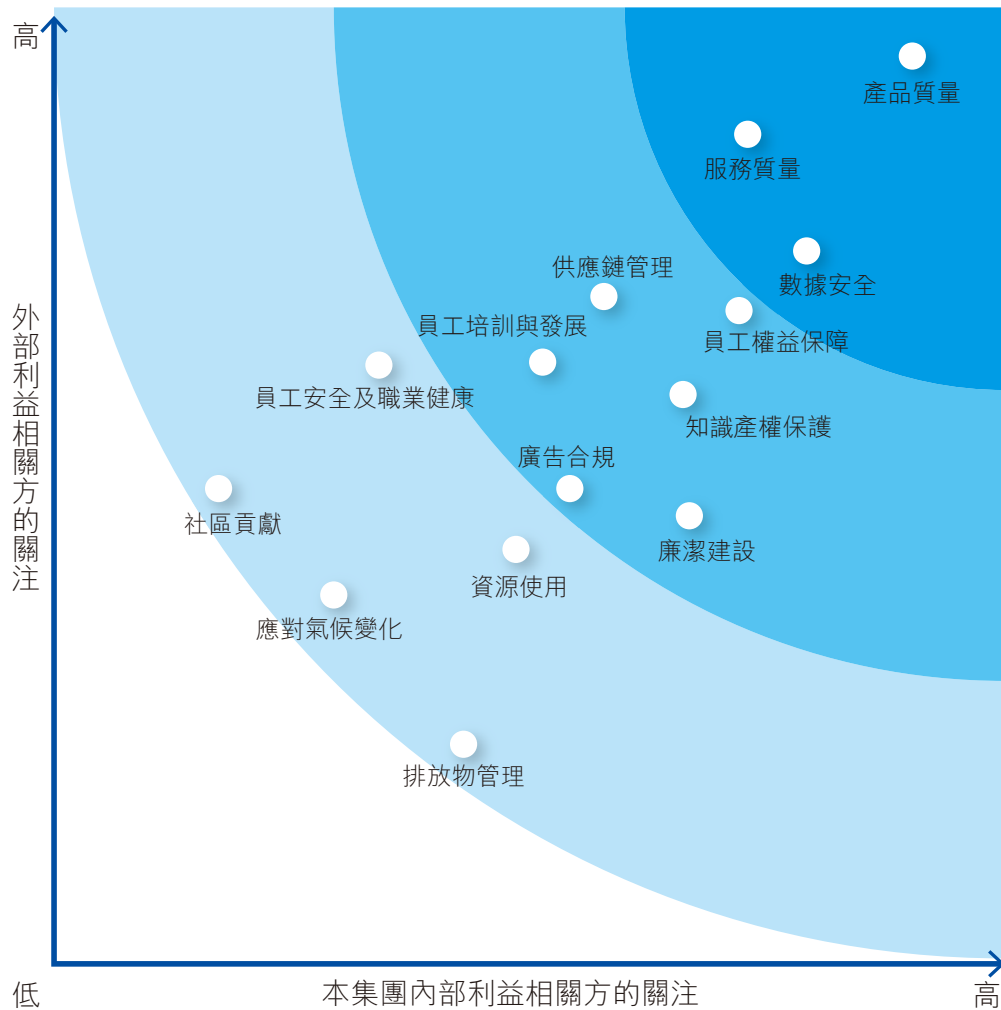
實質性議題分析

基於與利益相關方的溝通，並結合本集團業務發展特點，我們識別出14項ESG實質性議題，並將其作為報告編製及信息披露的重要參考因素。我們的主要工作步驟及內容如下：

主要步驟	工作內容
識別與本集團業務相關的ESG議題	基於本集團當前業務特點及未來業務發展方向，參考可持續發展熱點，識別出主要相關的ESG議題。
評估及分析議題重要性	通過在線問卷等形式，邀請主要利益相關方評估ESG議題的重要性； 參考實踐及與利益相關方的溝通，由本公司管理團隊評估和分析各議題的重要性。
彙報重要ESG議題	基於利益相關方分析結果，識別本集團重要的環境、社會及管治議題，並將其作為本報告編寫及集團下一步工作方向的參考。

1. ESG管理(續)

依據分析結果，我們識別出現階段的高度重要議題包括產品質量、服務質量、數據安全；一般重要議題包括員工權益保障、供應鏈管理、知識產權保護、廣告合規、員工發展與培訓、員工安全與職業健康、廉潔建設；相對不重要的議題包括資源使用、社區貢獻、應對氣候變化及排放物管理。我們將在本報告中討論和展示各個議題所含內容。





2. 履行產品責任



D.PHONE

2. 履行產品責任

作為零售企業，嚴控商品質量、保障銷售服務是長遠發展的立身之本。一直以來，本集團始終致力於為消費者提供優質的商品及服務，實行負責任採購，加強廣告標誌及宣傳管理，保護消費者信息與隱私安全，努力踐行產品責任。

2.1 嚴選商品質量

本集團嚴格遵守《中華人民共和國消費者權益保護法》《中華人民共和國產品質量法》等法律法規及行業標準，並制定相應的內部管理制度及監督機制，全方位管控產品質量。為向消費者提供優質、有保障的產品，我們嚴格管理商品供應商的資質，並與其簽訂產品質量保證條款，確保我們銷售的商品質量及安全性能符合國家標準。

為了讓消費者安心購物，我們制定了《7天無理由退換機細則》，作出以下承諾並監督各門店嚴格落實：

《7天無理由退換機細則》規定，如有符合條件但因店面拒絕執行此制度而引發的投訴，且經核實後屬實，則本集團將按規定進行處罰對應的附屬公司。

當我們發現並確認某款售賣商品存在嚴重的安全隱患，或對消費者健康產生重大威脅時，本集團會立即聯合供應商召回並下架同批次、同型號商品，避免造成更大的隱患及損失。2022年，本集團未有因安全與健康理由而被召回的商品。



7天
閃電退換

在本集團銷售渠道購買手機的消費者，自購機之日起七天內，不滿意價格、機型、功能、顏色等，且手機未發生人為故障的，可辦理免檢退換機服務。



免費維修

如消費者購買手機在保修期內發生人為故障，本集團將提供免費維修服務，消費者可通過官網預約或者直接光臨門店預約維修服務。



交通補助

如果因產品質量問題或服務問題導致消費者返店，本集團將承擔全部責任，解決消費者問題，並補償消費者人民幣30元交通費。



服務
投訴獎勵

如果我們的銷售服務造成消費者不愉快，可以撥打熱線電話進行投訴，經核實後本集團將為提出有效建議的消費者提供人民幣300元的投訴獎勵。

2. 履行產品責任(續)

2.2 提升服務體驗

本集團始終秉持「由心而發為消費者創造價值」的理念，樹立「善念讓美好發生」的核心價值觀，通過優化健康購物環境、持續提升服務標準、積極回饋消費者訴求等方式，努力為消費者提供高質量服務，提升消費者體驗。

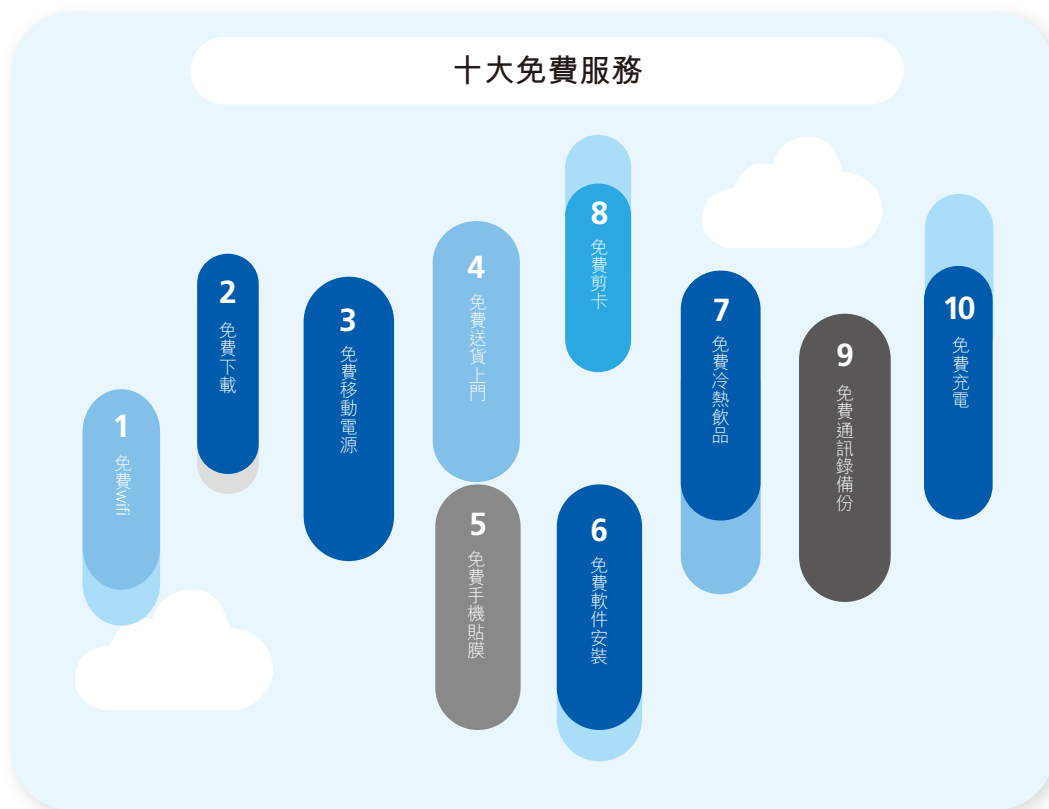
優化購物環境

本集團制定並嚴格執行《北京迪信通商貿股份有限公司門店裝修制度》，在確保達到國家有關室內環境質量、消防安全等規定與標準的基礎上，嚴格篩選每家門店的裝修與裝飾材料，為消費者提供安全健康、舒適環保的購物環境。

提高服務標準

一直以來，本集團積極踐行「心」服務，努力為消費者提供高標準的售後服務。

我們為每位到店的消費者提供十大免費服務，包括免費充電、免費剪卡、免費移動電源、免費手機貼膜、免費wifi、免費冷熱飲品、免費軟件管理下載、免費通訊錄備份、免費送貨上門等。



2. 履行產品責任(續)

為了提升消費者體驗，本集團持續提高員工的服務能力，本集團定期開展服務培訓，並在內部信息共享平台上開設了各類服務培訓課程，以供員工隨時隨地查閱和溫習要點。同時，我們還建立了全集團「心」服務工作交流群，每日向員工推送「心」服務流程及相關要求，不斷強化一線員工和管理人員對「心」服務的認同感和使命感，提高門店服務質量。截止目前，「心」服務已實行滿七年，有效提升了各地管理人員及一線服務人員的服務意識和服務水平。

此外，我們關注到消費者日愈增加的線上購物需求，利用線下門店廣佈的優勢，積極與線上商城合作，打造創新合作的商業模式，確保商品快速、安全地送達消費者，不斷提升消費者的購物體驗。疫情防控期間，為方便消費者安全購物，我們及時推出了「送貨上門」及「送店上門」服務，銷售人員在佩戴口罩、手套等防護用品的條件下，為下單產品及配件的消費者提供一對一上門送貨服務。

回應消費者消費者訴求

本集團重視與消費者的溝通，認真聽取並回應每位消費者的訴求與建議，持續優化服務水平。我們建立了線上、線下多種溝通與投訴渠道，在遵守《消費者權益保護法》的基礎上，制定並嚴格落實《迪信通投訴服務管理》《心服務三條紅線管理制度》《新400周投訴反饋改進規定》等規章制度，規範了投訴及處理機制，並持續進行優化。

投訴渠道：

- 線下門店消費者來訪與投訴接待；
- 撥打總部服務熱線400-700-8800；
- 線上官方微博、官方微信公眾號、官網(含小迪說說、小迪社區等)、百度系(含貼吧、知道、論壇等)、質量萬里行等平台。



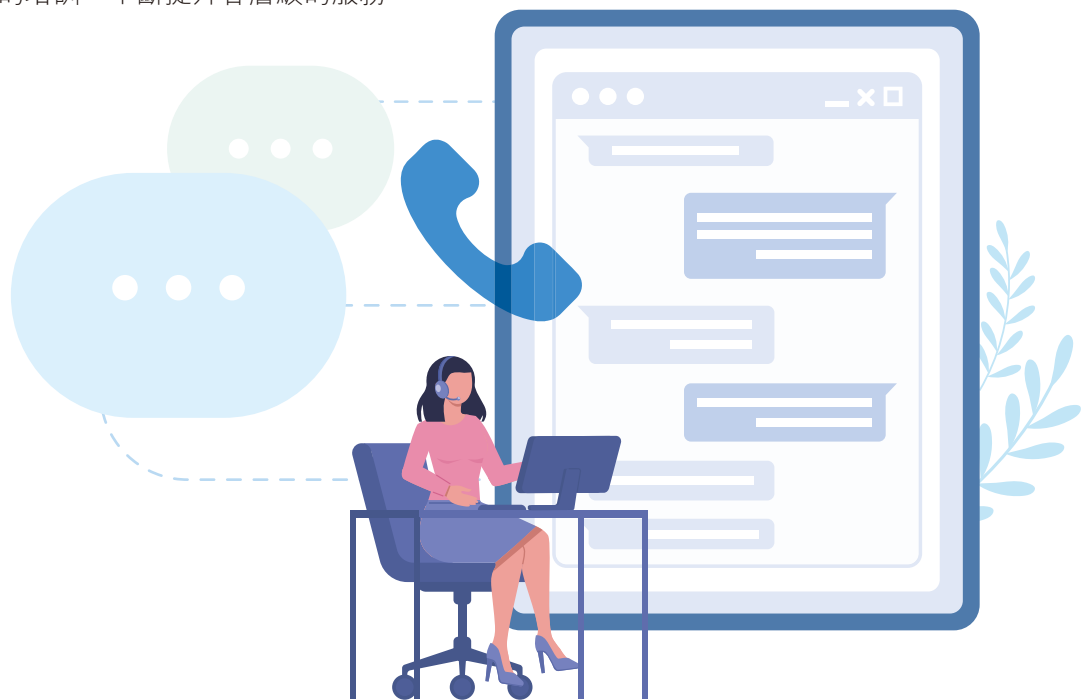
2. 履行產品責任(續)

為了及時有效地處理每起投訴，本集團提出「首問負責、積極配合、情緒穩定、承諾兌現」等應對原則，並對來自各個渠道的消費者投訴處理流程進行了明確的規定。我們要求投訴接待人員根據投訴的原因，如質量問題、服務問題、業務問題等對投訴進行分類，並在接到投訴的2小時內及時與消費者聯繫，了解投訴內容與訴求，安撫消費者的同時承諾解決的時限。相關責任人員必須在24小時內處理結案，並回覆總部呼叫中心處理結果。如果遇到較難處理的投訴，相關人員可以在向總部報備且徵得消費者同意的的情況下，在72小時內處理結案。各附屬公司需在每月初向總部呼叫中心提交《投訴處理報告》，總部呼叫中心收到報告後會在24小時內對消費者進行回訪，核實投訴處理情況並確認處理結果是否獲得消費者認同或滿意。基於月度回訪反饋結果，我們會總結各渠道回應消費者投訴的工作情況，評估和識別服務過程中存在的主要問題，再反饋到各職能部門或附屬公司，並定期為員工提供關於溝通技巧的培訓，不斷提升各層級的服務水平。

為促進相關規定的落實，我們將消費者投訴處理情況納入了總部和附屬公司績效考核體系，涉及總部客服投訴部門、附屬公司總經理及投訴對接人、門店人員等。

此外，本集團設置了直播客服支援機制，並安排了線上諮詢的專職服務人員。我們將依據諮詢時間規律分析，調整並延長客服人員的出勤及值班時間，並動員直播小組全員在諮詢高峰期及時回覆消費者諮詢，以及時回應消費者需要，不斷提高消費者的諮詢體驗。

2022年，總部400呼叫中心共接到消費者電話諮詢反饋12,591單¹，投訴120單，其中有效投訴106單，投訴結案率100%，消費者滿意度達100%。同時，本集團全年度接受消費者線上諮詢85,931單，解決售後問題4,938單。



¹ 2022年，因本集團在各平台的直播業務增長、直播場次增多，導致消費者電話和線上諮詢數量增長較多。

2. 履行產品責任(續)

2.3 負責任採購

本集團高度關注供應鏈ESG風險，圍繞供應商准入、採購、評價的全流程持續推進負責任採購，努力與各方攜手，共同創造更加環境友好、品質穩定的供應鏈。

供應商准入

本集團已建立了供應商准入標準與流程，針對供應商的產品質量、材質、價格、環境與社會表現等多方面進行考察，嚴格規範准入條件。我們推出了供應商「白名單」制度，加強對供應商在環境合規、勞工權益保障、反貪腐等管理方面的要求。2022年，本集團制定了《供應商管理制度》，對供應商的准入資質提出了更高的要求，並進一步規範了供應商准入分級審核機制，明確經由新設立的風險委員會審核通過的供應商方可進入「白名單」。對符合要求的供應商，本集團將嚴格審核其相關資質證明文件，並與其簽訂合作協議，協議中明確規定採購流程、產品質量及爭議解決等方面的內容。

作為零售企業，我們的商品供應商多為行業中排名靠前的手機及配件品牌廠商，在選擇商品供應商時，我們會重點關注手機及配件材質的環保及安全性能，並執行嚴格的採購審批流程，要求其必須遵守國家及地區法律法規，合規運營，並擁有相關供貨資質證明文件。目前，我們已與三大運營商、國內頭部手機品牌形成共贏共創的戰略合作關係。在選擇設備和服務供應商時，我們充分關注其在環保方面的責任與貢獻，優先採買能耗較低、更加環保的設備設施及辦公用品，如節能燈具、低耗能電腦等，並主動與供應商溝通，敦促其主動使用環保產品。

供應商管理與審核

為了識別和關注供應商的環境及社會風險，判斷其產品質量和服務效果，本集團擬定了供應商審核制度，並定期對供應商進行審核與評估。我們會與產品質量優質，環保、反貪污及勞工管理績效良好的供應商進行長期合作，並淘汰長期無法滿足可持續發展需求的供應商。2022年，我們對全部供應商進行了審核評估，經審核評估後建立合作關係的供應商均符合本集團2022年度的供應商准入和審核要求。

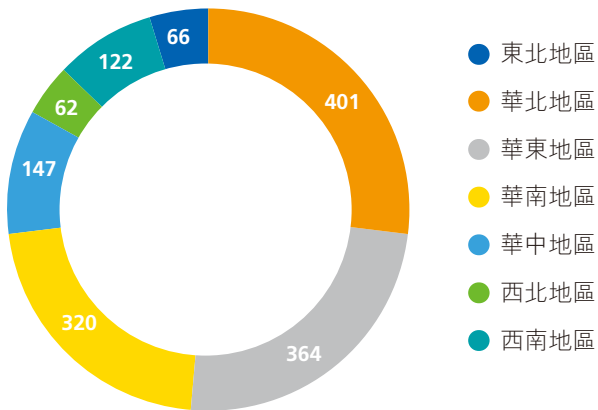


供應商溝通交流活動

2. 履行產品責任(續)

此外，本集團借鑒國際零售業領先者的先進經驗，構建了高度整合的供應鏈管理系統。通過供應鏈管理系統，我們實時獲得各門店的銷售及庫存等情況，極大地提升了本集團制定採購計劃、分配庫存的效率。

2022年，我們不定期與供應商溝通交流，及時傳達我們的採購政策及要求，並積極與供應商開展協作活動，共同促進可持續供應鏈。



2022年本集團主要供應商數量

2.4 廣告與標籤管理

本集團重視保護與提升品牌價值，嚴格遵守《中華人民共和國廣告法》《中華人民共和國商標法》等相關法律，定期識別廣告宣傳與標籤使用過程中可能存在的合規風險，不斷規範管理與使用標準。

依據實際業務需求，我們對重大市場活動中的宣傳文案以及商標在內的各類公司標籤的使用進行嚴格規定與統一管理。為規範線下門店廣告與標籤使用，本集團統一了《商標許可使用授權書》模板，增加了被授權人地址、授權許可商標名稱註冊號類別、許可期限、許可地域範圍、授權使用事項、許可類型等描述，避免了授權不清晰的情況。為提高合規意識，避免侵權行為發生，我們定期對總部品牌管理部門以及仿冒本集團商標高發地區所在地的附屬公司開展商標權保護的相關培訓，指導各級人員合規使用標籤的同時，也能夠合法、有效地應對商標被侵犯的行為。如發現本集團商標被侵權的情況時，我們會及時固定相關侵權行為的證據，並根據侵權事實情況，選擇向工商部門舉報或向人民法院起訴。2022年，我們梳理了小程序及公眾號上未經授权使用本集團商標的侵權行為，並將持續跟進維權及更正。

同時，本集團嚴格遵守《中華人民共和國專利法》《知識產權認證管理辦法》等法律法規，制定了《迪信通知識產權管理辦法》內部管理辦法，保護自身知識產權，並定期組織面向一線員工及總部職能部門的知識產權培訓，強化員工的知識產權保護法律意識，避免潛在的侵權風險，確保合規運營。

2. 履行產品責任(續)

2.5 信息與網絡安全

本集團在遵循《中華人民共和國網絡安全法》《中華人民共和國個人信息保護法》等法律法規的基礎上，不斷建立和完善內部信息安全管理体系，積極採取各項措施，全方位保障消費者的隱私與信息安全。

我們在產品銷售過程中會與消費者簽訂三方保密協議約定，並嚴格落實執行。同時，我們建立了內部會員信息系統來統一管理消費者隱私與數據，並持續提升網絡安全領域的信息技術能力，包括設立高等級的技术防火牆，嚴格監控數據的流轉過程，設置不同

層級員工的查閱、使用權限等，以避免消費者資料泄露與濫用，提升信息安全保護力度。我們要求員工在未經有效許可的情況下，不得向任何單位和個人透露消費者資料。2022年，我們正在制定系統操作規範說明，以進一步明確信息管理權限及職責，加強對消費者隱私信息的保護。

為加強各級員工信息與隱私保護意識與能力，我們定期組織員工開展相關專項培訓，學習相關政策制度與執行細則。

2022年，本集團內未有任何重大消費者信息泄露事件發生。



3. 踐行以人為本



3. 踐行以人為本(續)

本集團將人才視為自身發展的主要動力，重視人才引進，尊重並保障每位員工的合法權益，關注員工的職業健康與安全，助力人才的成長與發展，致力於為員工打造發揮能力和尋求發展的更優平台，促進本集團與員工的共同發展。

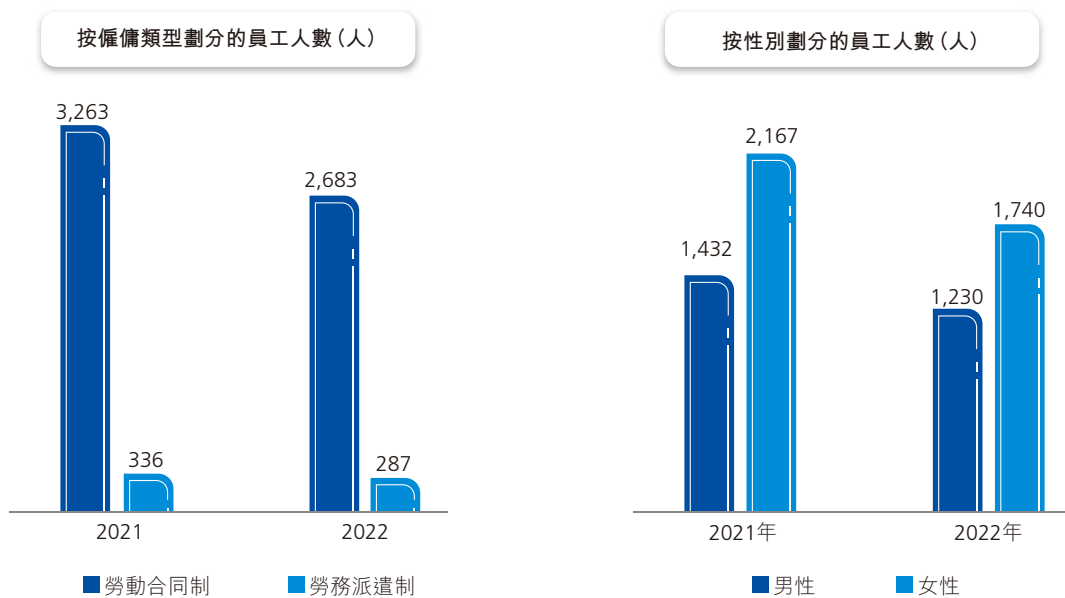
3.1 重視人才引進

本集團持續建設高質量的人才隊伍，通過網站招聘、校園招聘、高端獵頭招聘、內部招聘等多種招聘渠道，積極引進行業內資深的業務和管理人才，儲備和培養新生力量。在人才引進過程中，本集團嚴格遵守《中華人民共和國勞動法》《中華人民共和國勞動合同法》等國家及地方相關法律法規，並結合業務發展的實際需求制定內部招聘管理制度。

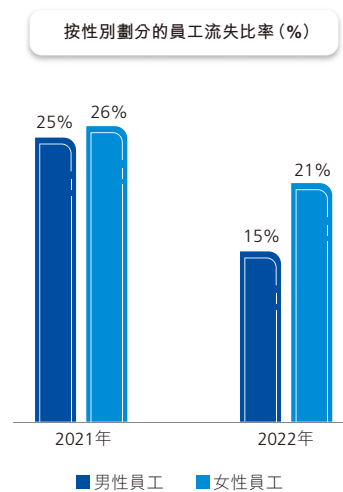
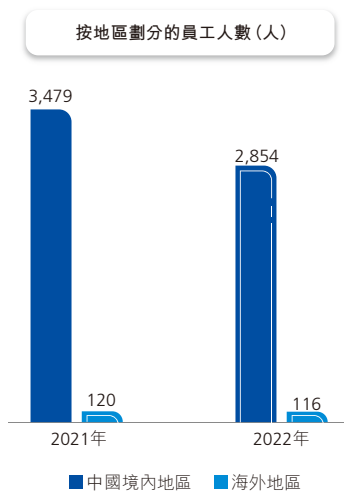
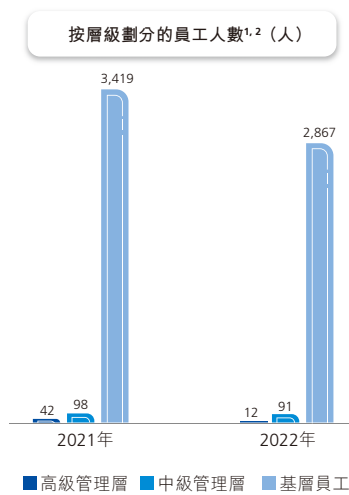
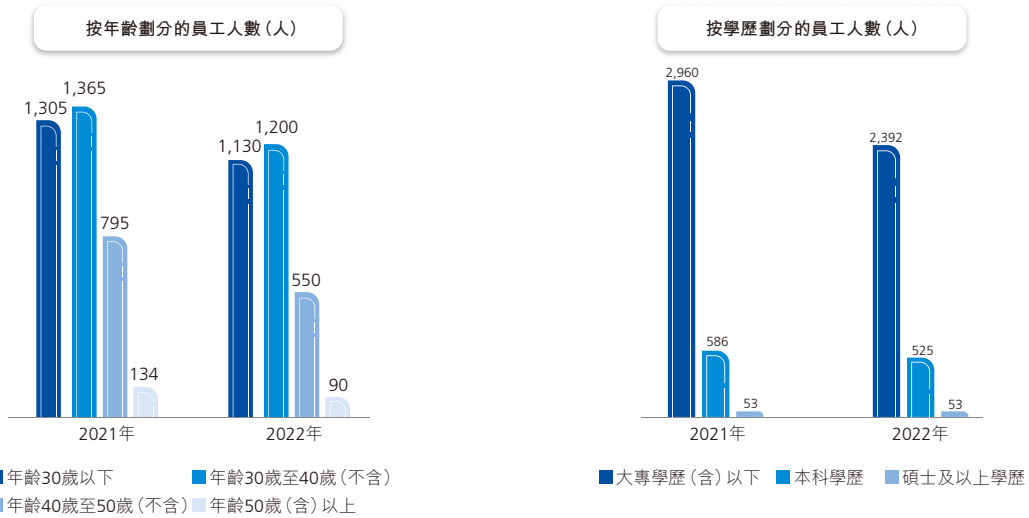
為給高校應屆畢業生提供公平公正的就業機會，本集團實行管培生制度，建立良好的薪酬模式和明確的晉升培養通道，為人才儲備和選拔提供良好的資源優勢。同時，本集團持續完善內部高端崗位競聘機制，鼓勵員工主動參加競聘，因崗擇人，為內部優秀人才提供良好的晉升機會，充分發揮內部人才優勢。此外，本集團亦積極為弱勢人群提供工作崗位，幫助解決弱勢群體就業問題，履行企業社會責任。

截至2022年12月31日，本集團共有2,970名僱員。

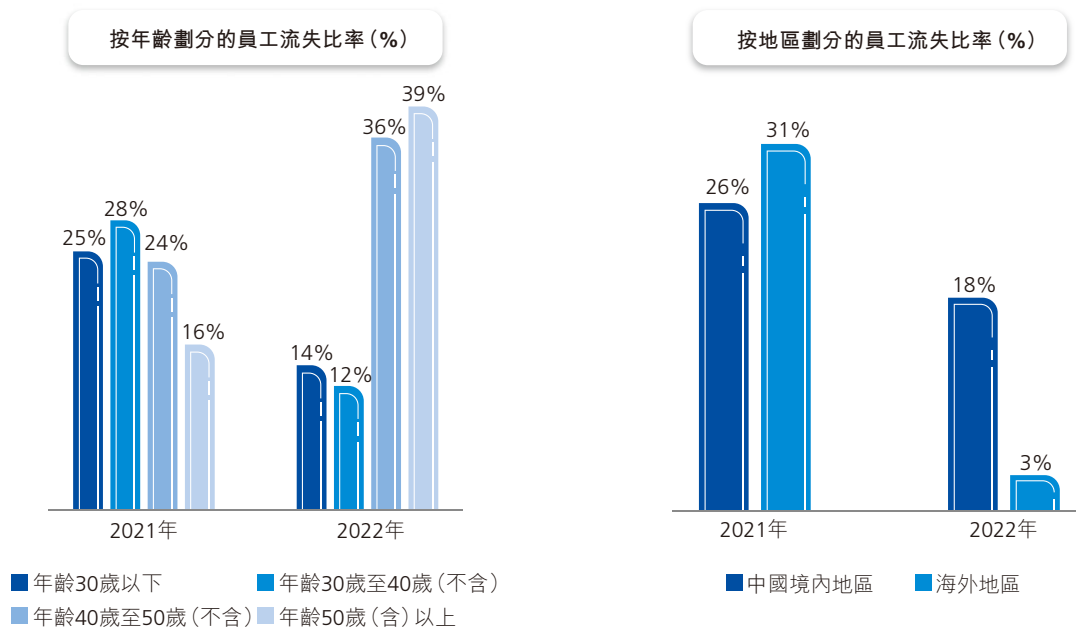
關鍵績效指標：員工僱傭及流失率



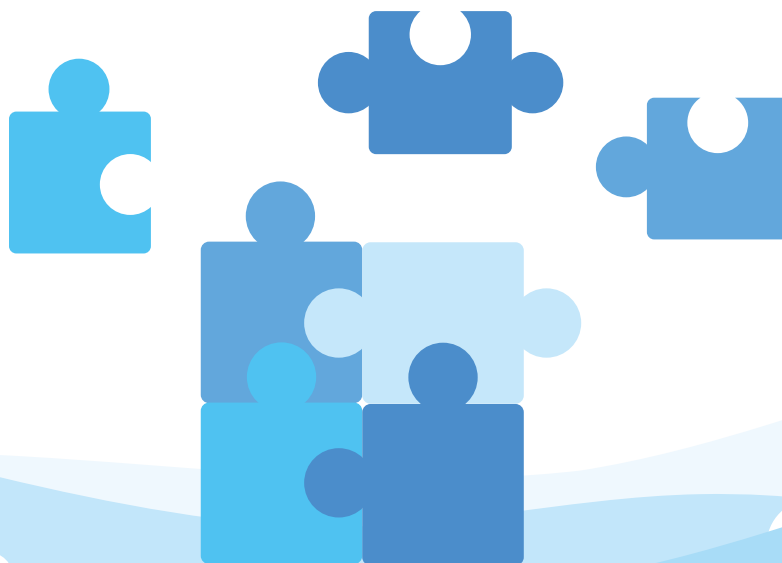
3. 踐行以人為本(續)



3. 踐行以人為本(續)



1. 高級管理層指副總經理及以上級別員工，中級管理層指總監和副總監級別員工。
2. 2022年，高級管理層中的女性員工數量為4人，佔比為33%，較2021年佔比率(31%)有所提升。



3. 踐行以人為本(續)

3.2 保障員工權益

本集團嚴格遵守《中華人民共和國勞動法》《中華人民共和國勞動合同法》《女職工勞動保護特別規定》《職工帶薪年休假條例》《最低工資規定》等相關國家及地方法律法規，並制定了並持續識別追蹤其最新變化。我們制定了《員工手冊》等相對完善的人力資源管理制度，涵蓋員工僱傭及解聘、薪酬福利、晉升發展、健康安全等多個方面。2022年，本集團新訂《考勤休假制度》《入離職管理辦法》《招聘管理辦法》等內部政策，圍繞自身發展目標和戰略規劃，進一步優化優化考勤休假、入離職、招聘等相關制度和流程，完善和規範公司管理，努力為員工提供了公平公正、多元平等的工作環境，保護員工的合法權益。

本集團依法與錄用人員簽訂正式勞動合同，為其提供社會保險、住房公積金等基本保障，以及高於各地區最低水平的薪酬。我們在《員工手冊》中明確鼓勵內部多元文化、尊重宗教信仰，堅決杜絕種族、性別、籍貫、年齡、身體健康狀況等方面的歧視現象，並對離職、解聘等方面進行了規定，切實保護員工的合法權益。

本集團嚴禁招聘僱傭童工和強迫勞動，人力資源部門會逐一核對檢查應聘人員的身份證明文件，確保被招聘人員已達到法定工作年齡並且自願參與勞動。當發生聘用童工或強迫勞動的違規事件時，我們將依法採取改善措施，與員工本人及法定監護人進行溝通，妥當安置童工及強迫勞動者。

為了保障員工合理工作時長，本集團內部已全面推行打卡制度，確保員工工作時長符合國家法律法規要求，便於各級相關負責人及時調整團隊的工作量負荷。

本集團重視員工意見，搭建了多種通暢高效的員工溝通渠道，營造良好、積極向上的工作氛圍。員工可以通過意見投遞郵箱、電子郵箱、企業微信等線上、線下渠道向本公司管理層反饋意見，本公司也會不定期舉辦員工座談會，由本公司領導主持，組織新老員工參與，認真聽取員工意見和想法，並及時反饋與回應。

2022年，本集團未發生違反勞工相關法律法規、侵犯員工權益並對本集團產生重大影響的相關事項，亦未受到有關員工權益保障方面的處罰。

3. 踐行以人為本(續)

3.3 助力協同發展

員工成長與發展能夠有效激發創造力和奉獻力，助力企業長遠發展與競爭力的不斷提升。本集團為不同職位的員工提供平等、優良的發展空間及個性化的學習機會，努力實現企業與員工協同發展的共贏局面。

本集團已建立完善績效管理制度，在目標制定、溝通反饋、考核管理和考核結果應用方面形成閉環管理，並設置業績獎金等多項考核激勵，為員工打造更好的發展機會和平台，促進員工的快速成長與本集團整體組織目標的達成。同時，我們定期表彰在各項工作中表現優異的員工，增強員工的榮譽感。2022年，我們進一步優化績效考核機制，將考核周期由月度轉為季度考核，更加關注員工的中長期成長，同時強化員工績效與薪酬的關聯，並實行合理的績效考核結果分級，通過正負激勵作用加快促進員工成長。若員工對績效考核結果有疑問，可通過溝通途徑向我們提出，我們將及時受理並儘快反饋。

為了幫助員工提升專業能力，本集團建立了系統化的培訓管理體系，隨市場和社會環境的變化安排培訓內容，並持續更新和完善。2022年，本集團為應對市場變化和挑戰，落實本公司戰略要求，組織開展精細化運營管理培訓、通訊行業市場趨勢培訓分享、私域系統專題培訓、新能源業務培訓等一系列經驗分享和培訓活動。

本集團目前的主要培訓項目包括：

新員工培訓

本集團總部採用「集訓+導師輔導」相結合的新員工培訓機制，並為其提供入職培訓項目。入職培訓內容涉及本集團發展概況、業務介紹、企業文化宣導、薪酬福利、規章制度、職業化心態等內容，旨在幫助新員工了解本公司環境及工作流程。新員工與其導師會對工作情況進行定期溝通，導師及時給予輔導與反饋，以幫助新員工更快地熟悉和適應新的工作環境與工作崗位。

本集團每年舉辦一次歷屆管培生交流會，旨在促進管培生之間的溝通交流，充分實現經驗共享，推動管培生的成長與發展。

3. 踐行以人為本(續)

管理層培訓

本集團每周為總部及附屬公司經理級別及以上員工的組織專項培訓，培訓內容涉及行業最新動態、重點產品交流、專業管理知識經驗分享等，以幫助管理層員工及時了解本集團總部及附屬公司動態，加強內部溝通交流。

職業技能培訓

本集團為全體員工開設了多種多樣的職業技能培訓課程。針對門店一線員工，本集團人力部門制定每周不少於兩課時的培訓計劃，推行員工輪流備課機制，採用線下實踐操作與線上授課相結合的方式，增強培訓工作的效果。其中，線上授課內容包括優秀店長經驗分享、專業知識課程、一線銷售技巧、通用技能培訓課程等。

針對一線店長，本集團不定期組織培訓活動，並設立了儲備店長訓練營，以提升零售店店長的服務及管理水平。該訓練營通過封閉式授課的形式，從業務能力、管理能力等方面快速提升一線儲備人才的核心競爭力，使其更加順利地從一線業務崗位邁向管理崗位。

內部培訓師團隊培訓

內部培訓師對本集團的各類內部培訓工作起著至關重要的作用。為了不斷提升培訓效果，我們為集團內部培訓師開展針對性的專業培訓，從課件開發製作、課堂呈現技巧、學習氛圍把控等各方面，系統化地提升內部培訓師的培訓技能。

學歷進修

除在本公司內部組織各種培訓外，本集團也鼓勵員工個人在不影響本職工作的前提下到院校或專業培訓機構進修學習，並給予適當資助。進修形式包括個人全職或在職業餘攻讀學位、上崗培訓、職稱及資格證書考試、個人出國進修、經理級以上員工個人出國考察等。我們亦加大了對本集團內中高層員工的培訓資源支持力度，提供了北京航空航天大學、中國人民大學、中歐國際商學院等著名學府的進修培訓資源，旨在提高中高層人員的視野和經營管理能力。

3. 踐行以人為本(續)

其他培訓活動

本集團致力於營造良好的學習氛圍，除了專有培訓項目外，我們還通過讀書分享會、公眾號文章分享等方式，鼓勵員工在日常工作中充分利用空餘時間進行學習，並提供在線考試平台供員工自查學習成效，其中：

- 讀書分享會：每周一至周五本集團總部晨會開展讀書分享環節，各位參會員工各抒己見，進行思想交流；
- 公眾號：結合本集團「加強企業文化建設」的戰略需求，分享公眾號文章，推進員工深度了解科技新零售、平台化+數字化轉型、消費者為服務、公司文化等內容；

- 自主學習+集中測驗：本公司將業務類培訓的相關資料在學習系統中統一發放，學員自主學習後，可通過在線考試平台進行檢驗，及時自查自檢學習效果。

線上培訓模式減少了員工接受培訓的時間和地域限制，視頻回放功能有助於員工複習，直播互動功能促進員工與老師、以及員工間的有效交流，即學即考、翻頁答題模式加深員工對知識點的認知。

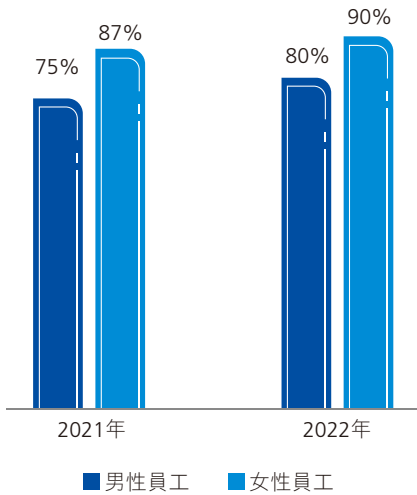
截至2022年12月31日，本集團共有2,553名員工參與培訓，受訓員工佔比達86%，員工人均參與培訓時長為39.8小時。



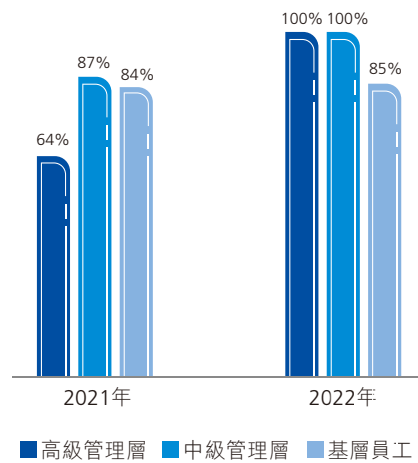
3. 踐行以人為本(續)

關鍵績效指標：員工培訓

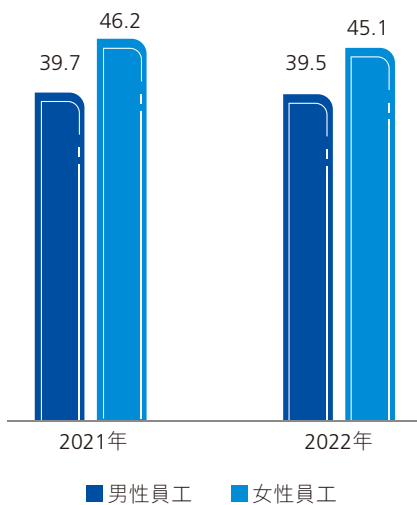
按性別劃分的受訓員工百分比 (%)



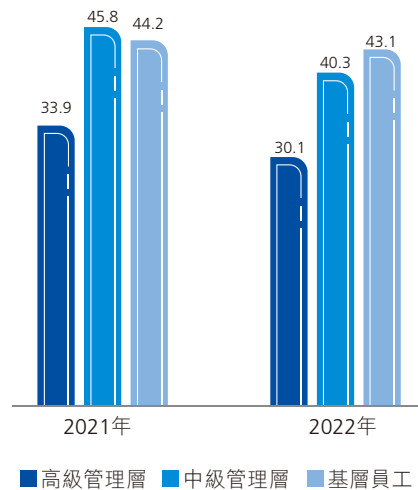
按層級劃分的受訓員工百分比 (%)



按性別劃分的每名員工受訓平均小時數 (小時)



按層級劃分的每名員工受訓平均小時數 (小時)



3. 踐行以人為本(續)

3.4 關注身心健康

本集團為重視員工的健康與安全，努力為全體員工提供安全舒適的辦公環境，倡導健康平衡的工作方式，確保員工身心健康發展。我們嚴格遵守《中華人民共和國勞動法》《中華人民共和國消防法》《中華人民共和國職業病防治法》《工傷保險條例》等職業健康安全相關法律法規，並建立了員工健康與安全管理制度。

健康管理

本集團根據相關法律法規要求，建立了完善的工傷保障制度，並為全體員工購買了醫療保險、工傷意外險。我們每年為全體員工組織體檢，並不定期邀請有關專家開展職業健康知識講座和培訓，使員工能夠及時發現、關注並管理自身健康問題。同時，為協助員工釋放壓力，加強溝通，本集團亦不定期組織員工戶外活動，助益員工樹立陽光心態。

本集團高度重視辦公建材對員工健康的潛在影響，通過制定《北京迪信通商貿股份有限公司門店裝修制度》來規範門店的裝修與裝飾材料選材要求，確保材料達到國家相關規定與標準，避免損害員工的健康。

安全防護

為了更好地保障職業安全，本集團已制定工作環境安全規章，對員工操作提供詳細指引。2022年，我們制定了《全員安全生產責任制》《領導班子安全生產和消防管理一崗雙責》，建立健全迪信通安全生產責任制，加強安全生產標準化建設，與員工簽訂安全責任書，將安全生產納入全員職責清單，保障安全生產投入的有效實施。

3. 踐行以人為本(續)

我們不定期地與物業共同開展安全隱患排查，及時識別並消除工作環境中存在的安全隱患，從源頭上避免工傷事故的發生。我們亦根據天氣、季節等情況，向全體員工發佈消防安全通知或出行安全溫馨提示，提醒員工注意安全防護。

我們根據不同業務與崗位的職業特點，有針對性地開展員工安全知識技能培訓與模擬

演練，提高員工的安全防護意識與應對緊急突發安全問題的處理能力。2022年，本集團與物業緊密配合，組織員工參與了反恐防暴消防技能演練活動，進一步提高了員工的防火意識、自救能力以及應急處理能力。同時，本公司組織了消防安全培訓，普及消防安全常識和應急救援基礎知識，向員工講解並演練了自動體外心臟除顫器(AED)使用方法。



消防安全演練

當發生工傷時，我們通過採取快速有效的反應機制，確保傷員得到及時救治。2019-2022年間，本集團因工亡故的員工人數及比率均為零，本年度未發生工傷事件，因工傷損失工作日數為零。

疫情防控

在疫情防控常態化的當下，我們高度重視保障員工身體健康與安全。本集團積極響應國家號召，根據《疫情防控期間人員排查管理

辦法》《員工出行管理管控細則》成立了迪信通新冠肺炎疫情防控領導小組及工作小組，採取多項疫情防控舉措，進一步做好常態化疫情防控工作。疫情防控工作小組組長負責制定並完善疫情應急處置預案，確保一旦發生突發狀況能夠及時響應，工作小組組長及組員負責在收到突發預警信息後，組織現場應急處置，進行現場指揮、協調、處置、救援等工作。

3. 踐行以人為本(續)

日常運營管理中，我們為員工提供口罩、消毒液等疫情防控物資，並加強辦公區域管控，在出入口做好來訪人員掃碼、登記、測溫等日常防疫工作，嚴格落實員工出行審批和日常健康管理。此外，我們不斷加大對員工的疫情防控知識宣傳力度，及時更新政府防疫政策與通知，幫助員工提高防範意識和防護能力。

身心平衡

多年來，本集團以員工實際需求為出發點，努力營造積極向上、和諧愉悅的企業文化氛圍，致力於打造讓員工有幸福感和歸屬感的企業。

日常工作中，我們以實際行動傳遞對員工的關愛。我們為員工提供各項福利，包括統一訂購優質的員工餐和餐間水果、發放季節性水果、準備生日福利、提供手機內購優惠、提供國內外旅遊或現金獎勵等。針對部分有需求的新入職員工，本公司免費提供臨近本公司的員工宿舍。在各節假日期間，本公司為員工提供特色節日福利，例如元宵節向員工發放湯圓、國慶節發放蜂蜜等。

此外，各部門每季度發放一定的活動經費，用於開展組織部門團建活動，開展節日慰問、生日祝福、重點員工的關懷等豐富多彩的員工關愛活動，以豐富員工的精神文化生活，促進員工間的情感交流，增強集體凝聚力，培養團隊合作精神。各項人文關懷和活動讓員工在辛勤工作的同時享受到本公司發展的成果，感受到企業給予的關懷。



4. 推行綠色運營



4. 推行綠色運營

本集團在日常企業運營中踐行節能減排，倡導低碳生活。同時，我們關注氣候變化風險識別與應對，努力規避相關風險，守護綠色家園。

4.1 加強排放管理

本集團嚴格遵守《中華人民共和國環境保護法》《中華人民共和國環境影響評價法》《中華人民共和國環境噪聲污染防治法》《中華人民共和國固體廢物污染環境防治法》等國家及地方法律法規，加強污染物排放管理，努力降低本公司運營過程對生態環境的負面影響。2022年，本集團未發生由於環境污染導致的行政處罰或相關訴訟。

本集團的氣體排放物主要為汽油、外購電力等能源消耗產生的溫室氣體。在日常運營過程中，本集團在各辦公區、運營門店推行多樣化的節能措施來提高資源使用效率，降低溫室氣體排放量。為響應國家「節能減排」號召，本集團減少了公務車數量，並報廢高耗能的老舊車輛；部分門店改變經營方式，在物流運輸方面由專職司機送貨改為物流發貨，降低了車輛使用率。

本集團的固體廢棄物主要來自於日常辦公中產生的生活垃圾、廢棄紙張、廢舊辦公耗材等。為減少廢舊辦公耗材產生量，提高辦公耗材使用效率，本集團積極倡導綠色辦公。本年度，我們繼續推廣無紙化辦公及本公司OA電子化系統，在打印機附近粘貼標識，提醒員工重複檢查以避免錯打和重打，優先雙面打印，從源頭上減少用紙量；增加線上宣傳途徑和力度，以減少紙質傳單的印刷量。同時，我們積極推廣廢舊紙張的回收及二次利用，提高用紙效率。本集團在日常運營中所產生的無害生活垃圾及廢紙品皆交由第三方回收商進行處理，廢棄硒鼓墨盒等有害廢棄物交由合作的打印機廠商回收，進行無害化處理。我們對生活垃圾亦有嚴格的處理機制，包括建立內部垃圾分類考核制度，成立垃圾分類工作小組，落實責任人及各單位宣傳員，制定本單位垃圾分類實施方案，並對員工開展生活垃圾分類培訓工作等。在日常運營中，我們根據廢棄物類型設置分類收集容器，至少設置一組四種不同種類的垃圾分類收集容器，並安排清潔人員對此進行後續分類回收及處置。



4. 推行綠色運營(續)

我們亦對經營過程中可能產生的噪音污染制定了完善的管理機制。各門店在宣傳促銷活動中減少使用擴音設備，改為使用電子屏等，為確保噪聲污染合規，減少對周邊企業與群眾的影響。

廢棄物回收

本集團對環境和自然資源造成的影響有限，主要來自於辦公樓和門店電、水、打印紙張及包材耗用。我們在加強能源和資源使用管理的同時，還積極推動電子廢棄物、外賣

餐盒及包裝、廢棄飲水瓶等分類收集及規範處置，努力減少廢棄物對生態環境的負面影響。

本年度，我們繼續通過線下門店開展以舊換新服務，回收廢舊電子廢棄物，包括手機、平板等，不限制產品的品牌與型號。電子廢棄物回收後將交由第三方公司進行拆解與再利用，當前，我們的回收業務覆蓋範圍已覆蓋所有省市的附屬公司。這一活動不僅惠及廣大消費者，還促進生態環境改善，有效助力循環經濟發展。

關鍵績效指標：排放物¹

指標	2022年	2021年
溫室氣體排放總量(範疇一及範疇二)(噸二氧化碳當量) ²	760.04	1,342.06
溫室氣體排放強度(噸二氧化碳當量/平方米)	0.06	0.12
溫室氣體排放強度(噸二氧化碳當量/人)	0.37	0.60
直接排放(範疇一)(噸二氧化碳當量)	343.48	367.59
汽油	343.48	324.13
柴油	0.00	43.46
間接排放(範疇二)(噸二氧化碳當量)	416.56	974.46
外購電力	416.56	974.46
無害廢棄物(噸) ³	40.36	48.16
人均無害廢棄物產生量(噸/人)	0.02	0.02
有害廢棄物(噸) ⁴	0.18	0.18
人均有害廢棄物產生量(噸/人)	0.00009	0.00008
廢棄硒鼓墨盒	0.16	0.16
廢熒光燈管	0.02	0.01

1 本節所提供的環境數據涵蓋本集團總部、附屬公司的辦公場所、總庫及部分地區的門店。2022年，因居家辦公時間較長，本集團的多項排放物總量均有所下降；

2 溫室氣體清單包括二氧化碳、甲烷和氧化亞氮，主要源自外購電力、汽油及柴油使用。溫室氣體排放根據中國生態環境部刊發的《2019年減排項目中國區域電網基準線排放因子》及聯合國政府間氣候變化專門委員會(IPCC)刊發的《2006年IPCC國家溫室氣體清單指南2019年修訂版》進行核算，並按二氧化碳當量呈列；

3 無害廢棄物均交由垃圾清運單位進行處理，主要為辦公區產生的廢棄紙張、廢棄辦公文具及食品垃圾；

4 有害廢棄物均交由有資質的第三方回收商進行處理，主要包括廢硒鼓，廢墨盒及廢熒光燈管。

4. 推行綠色運營(續)

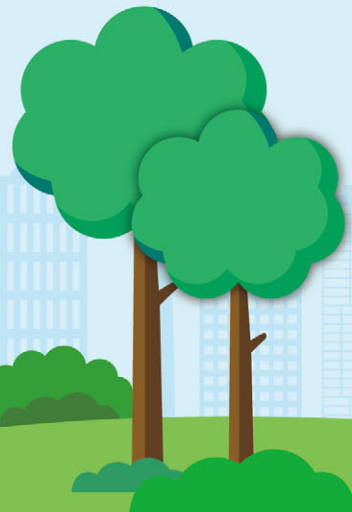
4.2 優化資源利用

本集團嚴格遵守《中華人民共和國節約能源法》等法律法規要求，積極倡導綠色辦公，推行多項節能降耗措施，不斷提升資源利用效率。

為節約電能，提高用電使用效率，本集團制定相關管理辦法，優先使用節能設備，指導員工合理利用資源，不斷提升能源管理水平。我們在裝修與舊物置換時，均購買安裝節能燈具，並要求員工積極響應並配合本公

司制定的多項節能措施，例如及時關燈、減少電器待機時間等。此外，為提高員工節能意識，我們在各主要辦公區域及大型用電設備處都有張貼節能減排標識，並在日常工作中加強對員工用電的監督，例如督促員工在非使用期間內關閉電腦，離開辦公室時關閉電燈空調等。

為避免水資源浪費，本集團加強用水設備的日常維護管理，定期對水龍頭等進行檢修，杜絕「長流水」現象。同時，我們努力提高員工的節水意識，在用水設備處張貼節水標語，倡導共同實踐綠色生活。



4. 推行綠色運營(續)

關鍵績效指標：能源及資源使用¹

指標	2022年	2021年
能源消耗總量(兆瓦時) ²	2,013.11	2,909.41
能源消耗強度(兆瓦時/平方米)	0.17	0.25
能源消耗強度(兆瓦時/人)	0.98	1.31
直接能源消耗(兆瓦時)	1,342.02	1,426.82
汽油(兆瓦時)	1,342.02	1,266.44
柴油(兆瓦時)	0.00	160.38
間接能源消耗(兆瓦時)	671.09	1,482.59
電力(兆瓦時)	671.09	1,482.59
耗水量(噸) ³	4,196.47	6,007.80
人均耗水量(噸/人)	2.04	2.71
打印紙張使用量(噸)	8.29	8.13
包裝物(噸) ⁴	56.89	42.88
每萬台手機銷售包裝物使用量(噸/萬台) ⁵	0.14	0.12

1. 本節所提供的環境數據涵蓋集團總部、附屬公司的辦公場所、總庫及部分地區的門店。2022年，因居家辦公時間較長，本集團的多項能源及資源使用量均有所下降；
2. 能源消耗量數據根據電力及燃料的消耗量和中華人民共和國國家標準《綜合能耗計算通則(GB/T 2589-2020)》中有關換算因子計算。2022年，本集團部分車輛使用模式變更，依據使用目的嚴格區分車輛的耗費承擔主體，使柴油車使用次數減少，且因車輛貨物運輸量增加，使汽油使用量增多；
3. 本集團使用的水源主要為市政自來水和外購桶裝飲用水，在求取適用水源上不存在任何問題；
4. 基於業務特點，包裝物主要包括銷售手機過程中我們提供給消費者的紙袋、塑料袋、無紡布袋等包裝物，不包含所銷售產品供應商提供的產品自帶包裝物。包裝物數據已覆蓋所有附屬公司；
5. 每萬台手機銷售包裝物使用量即指平均銷售1萬台手機消耗的包裝物。2022年，因部分子公司手機配件銷售量增多，使得配件紙質包裝物消耗量較大，每萬台手機銷售包裝物使用量增大。

4. 推行綠色運營(續)

4.3 應對氣候變化

氣候變化對經濟發展與生態環境的影響日益增大，已經引起社會各界的關注與討論。作為零售企業，本集團主動識別氣候變化可能對自身業務帶來的影響，並積極採取應對措施，努力減緩氣候變化對業務運營的影響，探索新的業務機遇。

由氣候變化導致的極端天氣如洪水、暴雪、颱風等實體風險可能會威脅到我們的業務正常經營，導致運營能耗增加，提高運營成本。在日常運營中，為避免和減少因極端天氣導致的財產損失和人員傷亡，我們密切關注氣候部門提供的極端天氣事件預報，及時發佈相關提醒並督促各門店做好應急預案。我們督促門店開展雨、雪、霧、冰等惡劣天氣時期的安全排查工作，必要時實行居家辦公保障人身及財產安全，確保安全地應對極端天氣。

本集團關注國家綠色發展和循環經濟等相關法律法規、政策的發佈與解讀，並對可能產生的業務運營風險進行評估。同時，我們積極宣傳和倡導綠色低碳生活，鼓勵員工、消費者及供應商在日常業務中減少碳排放，助力提升公眾環保低碳意識。

為進一步貫徹本公司的節能減排理念，提升資源的利用效率，助力實現節能降碳及生態環境的持續改善，我們制定了各項環境目標，並將持續監督和檢討目標進度。

節能減排目標：

- 新購買的辦公室電子設備如電腦、手機、打印機等達到一級能耗要求；
- 新裝修辦公區或更換廢舊燈具時安裝LED節能燈；

節水目標：

- 辦公區域用水設備全部使用節能水龍頭；

減廢目標：

- 督促員工實現生活垃圾100%分類；
- 提高紙張使用效率，逐年減少紙張使用量；
- 將繼續通過設立有害垃圾專用放置區，實現塑料包裝、印刷耗材等廢棄物100%回收與專項消納。

目標達成情況

2022年，各項環境目標均已達成。

2023年，本集團將繼續以此為目標，開展節能節水、減排減廢工作。



5.

堅持廉潔從業



5. 堅持廉潔從業

本集團始終將誠信廉潔作為企業平穩運營的核心要素之一，堅決杜絕違反職業操守和商業道德的行為。我們依據《中華人民共和國反不正當競爭法》《關於禁止商業賄賂行為的暫行規定》等國家與地方法律法規，結合本公司實際情況，制定了從防範到控制、懲處的相關管理制度，包括《反賄賂條例》《舞弊處理程序與辦法》《迪信通採購監控制度》等。2022年，我們制定了《反貪污政策》，明確對一切形式賄賂和貪污採取零容忍的態度，並定義了各類違規行為，規定了舉報、調查程序、檢討等機制。為了持續促進本公司依法經營，強化全體員工誠信從業的職業操守，本集團已制定《北京迪信通商貿股份有限公司廉潔制度》，該制度內容涵蓋了禁止職務侵佔和商業賄賂、禁止擅自披露商業秘密、具體獎懲措施等廉潔從業行為規範。

為了預防腐敗、賄賂、勒索、欺詐、洗黑錢等失當行為，本集團已建立完善的內部審計及風險控制體系，並專門設立由財務、審計及法務部門等多名人員組成的內部審核團隊。內部審核團隊負責每年對本公司及各附屬公司進行反腐敗審核，檢查其合同管理、財務收支等是否符合本公司的內部控制政策。如確定存在不正常行為，內部審核團隊將及時啟動臨時調查，並跟蹤記錄調查行

動及結果，同時就內控體系優化提出建議並向高級管理層報告。高級管理層負責評估反腐敗措施的有效性及內控體系是否存在薄弱環節，並及時作出相應的改善決議。本集團總部財務部門也會定期檢查附屬公司的現金流，及時覆核和跟進存疑交易。對於較為敏感的採購部崗位，我們實施頻率不同、任期各異的崗位輪值制度，以預防業務營運中的潛在腐敗情況。

為了搭建誠信廉潔的合作夥伴關係，本集團已施行嚴格的供應商合作流程。在建立新的合作關係前，業務部門必須就供應商背景進行盡職調查，確保報價與實際採購價符合市場行情。除非獲得適當授權，採購員不得通過個人銀行賬戶進行採購，且不得向供應商要求預先結算開支。此外，本集團與主要供應商簽訂由總部法務部審定的採購合同，其中均列示供應商應遵守反賄賂與反洗錢相關法律法規的明確條款，並明確了陽光採購和廉潔誠信承諾等條款，對商業賄賂的形式進行範圍界定，將違反條款的情況定性為違約。

2022年，本集團及員工未發生貪污、賄賂、欺詐及洗黑錢方面的重大違規行為，未有關於貪污的訴訟案件。



5. 堅持廉潔從業(續)

宣傳與培訓

為了更高效地宣傳誠信廉潔制度，提高員工職業道德水平，本集團法務部門在總部層面開展晨會宣貫，並定期在管理例會上進行彙報。我們每半年向普通員工及董事提供反腐敗、反欺詐、反洗錢等商業道德相關的法律政策培訓，培訓內容包括近期影響較大的同行業反腐敗案例、反貪腐相關法律法規解讀、本公司反腐敗政策宣貫等，不斷增強員工與董事的法律合規意識。2022年，我們為董事和高級管理層員工提供了相關法律更新的培訓，其中包含了反貪污相關政策法律的更新、案例等內容。

舉報與處理

本集團致力於搭建便捷高效的溝通平台，收集本公司內控潛在風險信息，以便及時處理與腐敗及欺詐性商業活動有關的違法違規行為。如果僱員發現任何實際或涉嫌違反本政策的行為，可根據舉報政策規定的舉報渠道和流程報告此類事件。目前，本集團公開的匿名舉報渠道包括電話、郵件、微信公眾號「匿名舉報平台」等形式。若收到相關舉報，本集團責任管理層將第一時間成立調查小組，負責推進後續調查事項，並對相關責任人進行嚴肅處理。以上舉措為員工、合作方及消費者提供了便捷有效的意見或建議反饋途徑，並使舉報處理效率得到顯著提高。





6. 守護美好家園



6. 守護美好家園

本集團積極履行企業公民的社會責任，與社區、群眾共贏共生，支持社區的可持續發展。2022年，我們積極響應政府、員工、群眾關於建設美好家園的需求，開展多元化的公益項目，為共建美好社區貢獻力量。我們統一採購公益紙品，實現與公益小學的溫暖互動。

• 大愛無疆，抗擊疫情

面對不斷反復的新冠疫情，本集團的近千家門店面向消費者免費提供符合醫用標準的口罩，以減少疫情傳播風險。同時，為回饋社會，減輕醫務人員壓力，我們還在疫情期間組織員工、優秀黨員等積極參與社區志願服務活動，包括核酸檢測服務、社區執勤等，助力國家、社區的疫情防控工作。



志願服務疫情防控

• 助力高考

每年六月高考進行時，本集團全國近千家門店會設立愛心驛站，在線上、線下提供提供為期三天的愛心服務，免費贈送礦泉水、扇子等，全方位助力千萬學子，支持考生家庭。

聯交所ESG索引

範疇	議題	披露要求	對應章節
管治架構	-	<p>由董事會發出的聲明，當中載有下列內容：</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) 披露董事會對環境、社會及管治事宜的監管； (2) 董事會的環境、社會及管治管理方針及策略，包括評估、優次排列及管理重要的環境、社會及管治相關事宜(包括對發行人業務的風險)的過程；及 (3) 董事會如何按環境、社會及管治相關目標檢討進度，並解釋它們如何與發行人業務有關連。 	董事會聲明
匯報原則	-	<p>描述或解釋在編備環境、社會及管治報告時如何應用下列匯報原則：</p> <p>重要性：環境、社會及管治報告應披露：(i)識別重要環境、社會及管治因素的過程及選擇這些因素的準則；(ii)如發行人已進行持份者參與，已識別的重要持份者的描述及發行人持份者參與的過程及結果。</p> <p>量化：有關匯報排放量／能源耗用(如適用)所用的標準、方法、假設及／或計算工具的資料，以及所使用的轉換因素的來源應予披露。</p> <p>一致性：發行人應在環境、社會及管治報告中披露統計方法或關鍵績效指標的變更(如有)或任何其他影響有意義比較的相關因素。</p>	關於本報告
匯報範圍	-	<p>解釋環境、社會和管治報告的匯報範圍，及描述挑選哪些實體或業務納入環境、社會和管治報告的過程。若匯報範圍有所改變，發行人應解釋不同之處及變動原因。</p>	關於本報告

範疇	議題	披露要求	對應章節
環境	A1 排放物	<p>一般披露：有關廢氣及溫室氣體排放、對水及土地的排 污、有害及無害廢棄物的產生等的：</p> <p>(1) 政策；及</p> <p>(2) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資 料。</p> <p>A1.1 排放物種類及相關排放數據。</p> <p>A1.2 直接(範圍1)及能源間接(範圍2)溫室氣體排放量及 (以噸計算)及(如適用)密度(如以每產量單位、每 項設施計算)。</p> <p>A1.3 所產生有害廢棄物總量(以噸計算)及(如適用)密度 (如以每產量單位、每項設施計算)。</p> <p>A1.4 所產生無害廢棄物總量(以噸計算)及(如適用)密度 (如以每產量單位、每項設施計算)。</p> <p>A1.5 描述所訂立的排放量目標及為達到這些目標所採取 的步驟。</p> <p>A1.6 描述處理有害及無害廢棄物的方法及描述所訂立的 減廢目標及為達到這些目標所採取的步驟。</p>	<p>4.1 加強排放物管理</p> <p>4.1 加強排放物管理</p> <p>4.1 加強排放物管理</p> <p>4.1 加強排放物管理</p> <p>4.1 加強排放物管理</p> <p>4.1 加強排放物管理， 4.3 應對氣候變化</p> <p>4.1 加強排放物管理， 4.3 應對氣候變化</p>

範疇	議題	披露要求	對應章節
A2	資源使用	一般披露：有效使用資源(包括能源、水及其他原材料)的政策。	4.2 優化資源利用
		A2.1 按類型劃分的直接及／或間接能源(如電、氣或油)總耗量(以千個千瓦時計算)及密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	4.2 優化資源利用
		A2.2 總耗水量及密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	4.2 優化資源利用
		A2.3 描述所訂立的能源使用效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	4.2 優化資源利用， 4.3 應對氣候變化
		A2.4 描述求取適用水源上可有任何問題，以及所訂立的用水效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	4.2 優化資源利用， 4.3 應對氣候變化
		A2.5 製成品所用包裝材料的總量(以噸計算)及(如適用)每生產單位估量。	4.2 優化資源利用
A3	環境及天然資源	一般披露：減低發行人對環境及天然資源造成重大影響的政策。	4.1 加強排放物管理
		A3.1 描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動。	4.1 加強排放物管理
A4	氣候變化	一般披露：識別及應對已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜的政策。	4.3 應對氣候變化
		A4.1 描述已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜，及應對行動。	4.3 應對氣候變化

範疇	議題	披露要求	對應章節
社會	B1 僱傭	<p>一般披露：有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的：</p> <p>(1) 政策；及</p> <p>(2) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。</p> <p>B1.1 按性別、僱傭類型(如全職或兼職)、年齡組別及地區劃分的僱員總數。</p> <p>B1.2 按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失比率。</p>	<p>3.1 重視人才引進，</p> <p>3.2 保障員工權益</p> <p>3.1 重視人才引進</p> <p>3.1 重視人才引進</p>
	B2 健康與安全	<p>一般披露：有關提供安全工作環境及保障員工避免職業性危害的：</p> <p>(1) 政策；及</p> <p>(2) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。</p> <p>B2.1 過去三年(包括匯報年度)每年因工亡故的人數及比率。</p> <p>B2.2 因工傷損失工作日數。</p> <p>B2.3 描述所採納的職業健康與安全措施，以及相關執行及監察方法。</p>	<p>3.4 關注身心健康</p> <p>3.4 關注身心健康</p> <p>3.4 關注身心健康</p> <p>3.4 關注身心健康</p>

範疇	議題	披露要求	對應章節
B3	發展與培訓	一般披露：有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。描述培訓活動。	3.3 助力協同發展
		B3.1 按性別及僱員類別(如高級管理層、中級管理層)劃分的受訓僱員百分比。	3.3 助力協同發展
		B3.2 按性別及僱員類別劃分，每名僱員完成受訓的平均時數。	3.3 助力協同發展
B4	勞工準則	一般披露：有關防止童工或強制勞工的：	3.2 保障員工權益
		(1) 政策；及	
		(2) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	
		B4.1 描述檢討招聘慣例的措施以避免童工及強制勞工。	3.2 保障員工權益
		B4.2 描述在發現違規情況時消除有關情況所採取的步驟。	3.2 保障員工權益
B5	供應鏈管理	一般披露：管理供應鏈的環境與社會風險政策。	2.3 負責任採購
		B5.1 按地區劃分的供應商數目。	2.3 負責任採購
		B5.2 描述有關聘用供應商的慣例，向其執行有關慣例的供應商數目，以及相關執行及監察方法。	2.3 負責任採購
		B5.3 描述有關識別供應鏈每個環節的環境及社會風險的慣例，以及相關執行及監察方法。	2.3 負責任採購
		B5.4 描述在揀選供應商時促使多用環保產品及服務的慣例，以及相關執行及監察方法。	2.3 負責任採購

範疇	議題	披露要求	對應章節
B6	產品責任	一般披露：有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的：	2.1 嚴選商品質量， 2.2 提升服務體驗， 2.4 廣告與標籤管理， 2.5 信息與網絡安全
		(1) 政策；及	
		(2) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	
		B6.1 已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比。	2.1 嚴選商品質量
		B6.2 接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法。	2.2 提升服務體驗
		B6.3 描述與維護及保障知識產權有關的慣例。	2.4 廣告與標籤管理
		B6.4 描述質量檢定過程及產品回收程序。	2.1 嚴選商品質量
B6.5 描述消費者資料保障及私隱政策，以及相關執行及監察方法。	2.5 信息與網絡安全		
B7	反貪污	一般披露：有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的：	5. 堅持廉潔從業
		(1) 政策；及	
		(2) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	
		B7.1 於匯報期內對發行人或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案的數目及訴訟結果。	5. 堅持廉潔從業
		B7.2 描述防範措施及舉報程序，以及相關執行及監察方法。	5. 堅持廉潔從業
B7.3 描述向董事及員工提供的反貪污培訓。	5. 堅持廉潔從業		

範疇	議題	披露要求	對應章節
	B8 社區投資	一般披露：有關以社區參與來了解營運所在社區需要和確保其業務活動會考慮社區利益的政策。	6. 守護美好家園
	B8.1	專注貢獻範圍(如教育、環境事宜、勞工需求、健康、文化、體育)。	6. 守護美好家園
	B8.2	在專注範圍所動用資源(如金錢或時間)。	6. 守護美好家園



北京迪信通商貿股份有限公司
Beijing Digital Telecom Co., Ltd.