



雲能國際

YUNNAN ENERGY INTERNATIONAL

Yunnan Energy International Co. Limited

雲能國際股份有限公司*

(於百慕達註冊成立之有限公司)

(香港股份代號：1298)

(新加坡股份代號：T43)

環境、社會及管治報告 2022

環境、社會及 管治報告

目錄

關於本報告	2
本集團之主要環境及社會範疇	2
持份者參與	6
一般披露及關鍵績效指標	6
A. 環境	6
層面A1：排放物	6
層面A2：資源使用	13
層面A3：環境及天然資源	17
層面A4：氣候變化	18
B. 社會	22
僱傭及勞工常規	22
層面B1：僱傭	22
層面B2：健康與安全	25
層面B3：發展及培訓	28
層面B4：勞工準則	31
營運慣例	32
層面B5：供應鏈管理	32
層面B6：產品責任	37
層面B7：反貪污	42
社區	46
層面B8：社區投資	46

關於本報告

概覽

雲能國際股份有限公司及其附屬公司（「本集團」）截至2022年12月31日止年度之本環境、社會及管治（「環境、社會及管治」）報告（「本報告」）按照香港聯合交易所有限公司證券上市規則（「上市規則」）附錄二十七所載環境、社會及管治報告指引（「環境、社會及管治指引」）之規定而涵蓋主要環境及社會範疇。企業管治之資料則另行載於企業管治報告。

本報告之範疇及範圍

本報告旨在均衡申述本集團在環境及社會方面之表現以及涵蓋本集團內所有實體之全部營運。於界定本報告之範圍時，本集團已釐定其有關營運之環境、社會及管治管理方針、策略、優先次序及目標，並討論用以執行環境、社會及管治策略之管理、計量及監察系統，以及披露本集團之主要政策、相關法律及法規之合規情況及表現，以及關鍵績效指標。

董事會批准

董事會對本集團之環境、社會及管治策略及匯報承擔整體責任。董事會負責評估及釐定本集團有關環境、社會及管治之風險，並確保本集團設立合適及有效之環境、社會及管治風險管理及內部監控系統。本報告於2023年4月28日獲董事會批准。

本集團之主要環境及社會範疇

關於本集團

本集團持續從事不同分析儀器的分銷及售後服務，配備專門及定制硬件及軟件，以提供解決方案及促進科學分析及測試，以及多元化工業及消費產品的貿易及供應鏈業務。本集團主要於中國內地及香港營運。本集團主要企業之詳情載於截至2022年12月31日止年度之綜合財務報表附註1。

管治架構

本集團的環境、社會及管治之治理架構為：

- 董事會監督環境、社會及管治議題或風險，包括與氣候相關的風險及機遇。於報告期內任何時間出現的重大環境、社會及管治議題或風險，均會通過內部報告程序告知董事會。董事會分別評估環境、社會及管治議題或風險對本集團整體策略的實際及潛在影響，通過短期步驟、中期目標及長期價值提升以管理環境、社會及管治議題。

董事會對本集團的環境、社會及管治之治理負有整體責任，包括評估及釐定與環境、社會及管治相關的風險及機遇，確保建立適當及有效的環境、社會及管治風險管理及內部監控系統，制定環境、社會及管治之管理方針、策略、優先次序及目標，根據環境、社會及管治相關目標及指標定期審視表現，並批准本報告所載的披露。

環境、社會及 管治報告

董事會的環境、社會及管治監督包括建立環境、社會及管治的治理，以確保設有穩固的環境、社會及管治治理架構，設定級別以協定環境、社會及管治的定義及其對本集團的重要性，確定具有策略意義的環境、社會及管治風險及機遇，並与管理層合作確定重大環境、社會及管治議題或風險，將重要風險納入業務策略及風險管理流程，建立內部機制以監察及監督環境、社會及管治議題或風險的管理，確保環境、社會及管治風險得到妥善披露、所採取的措施及目標進展，塑造關鍵環境、社會及管治信息，並因應需要通過審查、完善及修改而持續改進。

首席執行官向董事會報告，並於各營運單位負責人的支持下，負責環境、社會及管治議題或風險及機遇的日常評估、管理及監察。各營運單位負責人負責識別、評估、訂出優次及管理環境、社會及管治議題或風險，並於發現重大議題或風險時向首席執行官報告。本公司秘書擔當協調人及中樞，負責環境、社會及管治倡議及任務的執行、實施、溝通及報告。

- 用於評估、訂出優次及管理與環境、社會及管治相關的重大議題或旗下業務所面對之風險的過程如下：

本集團使用相同準則評估及訂出包括環境、社會及管治風險在內的風險之優次。此等準則包括確定可能性（即風險發生的概率）並確定影響（即風險的結果或影響）。風險準則可以用於風險評估的定性及定量準則。對風險訂出優次的方法是基於對嚴重性、風險承受力、適應性、複雜程度、速度、持續情況及恢復的評估。影響業務活動的重大環境、社會及管治風險是按環境、社會及管治風險評估及訂出優次的結果而釐定。本集團管理環境、社會及管治風險，以接受、轉移、避免或減輕此等風險。營運單位的負責人負責識別、評估、訂出優次及管理環境、社會及管治議題或風險，並於發現有實際或潛在影響的重大議題或風險時向首席執行官報告，以進行評估、訂出優次及管理。

- 董事會於報告期內定期審視管理層於與本集團業務相關的環境、社會及管治目標及指標方面取得的進展。董事會對計量系統所確定的目標或指標與實際成果之間的任何不一致進行監督。本集團於未來三至五年面對的主要挑戰是在環境、社會及管治規定的快速發展及期望，與環境、社會及管治倡議相關的資源及專業知識投資之間取得平衡，因此我們的目標是令到內部資源的水平與不斷增長的期望相匹配。

以下所述的目的或目標及指標與本集團的業務有關，是基於持份者參與的結果，其適用性及與本集團營運的一致性由管理層評估並經董事會批准。

策略

環境及社會責任被視為本集團對環境、內部工作環境及社會各界之主要承擔，亦被視為本集團為持份者創造價值之實踐的其中重要一環。本集團之策略為透過於日常運作中達成環境及社會目標，從而履行其環境及社會責任。

目標

我們將環境及社會考慮因素納入本集團之業務目標，以實現：

環境目標：

- 在日常銷售及服務活動中增添環保元素；
- 減少溫室氣體排放；
- 高效使用能源及資源；及
- 不斷改進廢物管理

社會目標：

- 尊重僱員權利，於工作環境提倡平等機會；
- 承諾維護職業安全及健康，提供安全而健康之工作場所；
- 恪守商業道德操守，在工作場所培養誠信；及
- 促進社區參與

方針

在董事會監督下，本集團現正透過一系列行動及承諾，推行其環境及社會策略，並實現其相關目標：

- 在決策程序等業務過程中結合環境及社會目標；
- 確立及列明環境及社會政策，供管理層及員工遵守；
- 遵守環境及社會法律及法規；
- 公正地匯報表現；
- 披露衡量實際業績的關鍵績效指標；
- 確保設有適當而有效之環境、社會及管治風險管理及內部監控系統；及
- 在活動中奉行企業公民責任

環境、社會及 管治報告

環境及社會管理系統包括：

- 履行董事會制訂的環境、社會及管治責任之方針；
- 管理層負責環境及社會策略之日常執行，並達成有關目標；
- 僱員履行及達成本集團之環境及社會政策；
- 遵守環境及社會法律及法規；
- 董事會檢討並監察環境、社會及管治風險管理及內部監控系統；及
- 匯報及披露績效及關鍵績效指標

達成環境及社會目標之措施包括：

- 環境政策；
- 社會政策；
- 遵守適用環境及社會法律及法規之檢核清單；
- 規定就履行及達成環境及社會相關活動或事務作出文檔記錄；及
- 關鍵績效指標之數據收集、計算及披露

董事會最終承擔整體環境、社會及管治責任，並由指定管理層成員監督執行環境及社會策略、管理環境活動並衡量環境及社會目標之達成情況。

匯報原則

- 重要性－當董事會釐定有關環境、社會及管治事宜會對投資者及其他持份者產生重要影響時，則應匯報。我們通過內部及外部的的重要性評估以確定重要的環境、社會及管治因素。內部重要性評估由高級管理人員及關鍵僱員進行，以確定重大議題及訂出優次。外部重要性評估涉及持份者的參與，以確定、制定及實現對環境、社會及管治議題的負責任和策略回應，從而減輕風險並全力發揮機遇。

對重大環境、社會及管治因素訂出優次及選擇的準則涉及策略、法規、可持續發展、管治、企業社會責任及財務。重大環境、社會及管治議題是指於我們的業務板塊、行業及地理位置內可能影響本集團業務的財務狀況或經營業績的管治、可持續發展或社會因素。

環境、社會及 管治報告

於評估屬於重要的環境、社會及管治議題時，我們考慮策略及組織框架因素，包括我們的價值觀、政策、策略、營運管理系統、目標、中期目標、財務影響、活動對環境及社會的影響程度、持份者的利益或期望、聲譽風險及機遇、為減輕風險而採取的短期措施，以及外部環境，包括持份者提出的環境、社會及管治利益或課題及指標、持份者的優先事項、對本集團及其持份者有策略意義的相關法律、法規、環境、社會及管治影響、風險或機遇。持份者參與的情況如下所述。

- 量化—本報告是根據上市規則附錄二十七中的《環境、社會及管治指引》的要求編制。此原則乃應用於本報告中的所有資料。用於報告排放或耗能的方法、假設、計算工具及轉換系數的來源，以及社會主要範疇的關鍵績效指標（如適用），請參閱香港聯合交易所有限公司發佈的《如何準備環境、社會及管治報告》的附錄二—環境關鍵績效指標匯報指引或附錄三—社會關鍵績效指標匯報指引。
- 一致性—於編制本報告的方式上，與過往年度相比，適用資料並無重大變化而可能影響有意義的比較。

持份者參與

持份者的參與對制定環境及社會策略、界定目標、評估重要性及建立政策至關重要。本集團之主要持份者包括客戶、供應商或服務供應商、僱員、管理層及股東。我們已向若干持份者進行調查，與其進行討論或溝通，以瞭解彼等之見解及回應其需要及期望，評估及優先考慮其對於改善本集團表現之意見，並致力為持份者、社區及公眾創造價值。

基於持份者之參與，我們已識別對環境及社會具重大影響以及與持份者有關之事宜。重要性評估之結果將持份者之意見作首要考慮，有助本集團就行動、成就及匯報範疇而專注於重要層面。我們於下文呈列相關及規定之披露事項。

一般披露及關鍵績效指標

A. 環境

本集團深知保護自然環境對人類福祉之重要性。我們矢志盡其所能減少損害生態環境。

層面A1：排放物

排放物指廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污以及有害及無害廢棄物之產生。

環境、社會及 管治報告

按關鍵績效指標披露之排放物乃根據收集所得的消耗數據及適用排放系數計算。由於中國內地的某些排放系數無法從官方來源獲取或更新，我們已應用可從認可或信譽良好的來源獲得的相關排放系數。倘若中國內地的某些排放系數從缺，則披露收集所得之消耗數據、已產生廢棄物或已計量排放物。

— 廢氣及溫室氣體排放

廢氣排放包括氮氧化物、硫氧化物及其他受國家法律及法規規管的污染物。溫室氣體包括二氧化碳、甲烷、氧化亞氮、氫氟碳化合物、全氟化碳及六氟化硫。

— 來自生產之廢氣及溫室氣體排放

鑑於本集團持續經營業務的業務性質，並無因為生產而直接產生廢氣及溫室氣體排放。

— 汽車之廢氣及溫室氣體排放

本集團深信綠色運輸的裨益，包括降低運輸成本以及減少能耗和污染。因此，本集團鼓勵採用最佳運輸路線、高運量或共乘率及適當胎壓以提高效率。

本集團提醒僱員在通勤時考慮環境影響，減少廢氣及溫室氣體排放。本集團鼓勵僱員盡可能使用公共交通工具，並避免汽車引擎過長時間空轉。

關鍵績效指標A1.1汽車排放物

	2022年 (克)	2021年 (克)
排放物種類		
氮氧化物	—	1,428
二氧化硫—中國內地營運	—	75
顆粒物(「顆粒物」)	—	317
碳氫化合物(「碳氫化合物」)—中國內地營運	—	3,430
一氧化碳(「一氧化碳」)—中國內地營運	—	24,599

關鍵績效指標A1.2直接(範圍1)及能源間接(範圍2)溫室氣體排放量及(如適用)密度

截至2022年12月31日止年度，溫室氣體總排放量為7噸(2021年：25噸)，包括下文所披露之範圍1、範圍2及範圍3排放。

溫室氣體密度為0.03噸/平方米(2021年：0.08噸/平方米)。

關鍵績效指標A1.2範圍1—來自本集團擁有或控制業務的直接排放

範圍1排放之主要類別：流動燃燒源之溫室氣體排放

	2022年 (噸)	2021年 (噸)
排放物種類		
二氧化碳(「二氧化碳」)	—	11.43
甲烷(「甲烷」)	—	0.06
氧化亞氮(「氧化亞氮」)	—	0.26
溫室氣體總排放量	—	11.75

一 用電之間接溫室氣體排放

本集團之電力消耗為其溫室氣體排放的主要部分。本集團已制定多項省電政策，以減少用電。本集團鼓勵員工白天關閉電燈、保養燈具並保持其清潔，以及安裝高能源效益的照明系統。空調須設定在不低於攝氏25度之溫度。亦須確保空調開啟期間門窗均已關閉，以及下班後或使用會議室後須關掉空調。

關鍵績效指標A1.2範圍2—來自本集團內部消耗所採購或取得之電力、熱能、冷凍及蒸氣而產生之能源間接排放

範圍2排放之主要來源：從電力公司購買之電力

	2022年 (噸)	2021年 (噸)
排放物種類		
二氧化碳當量排放	0.77	7.74
溫室氣體總排放量	0.77	7.74

一 來自棄置於堆填區的廢紙之間接溫室氣體排放

為解決有關廢紙棄置於堆填區所產生之間接排放，本集團鼓勵僱員使用電郵及儲存裝置等電腦科技減少耗紙、善用雙面打印、避免不必要之列印或影印用紙、調節文件及使用有效善用空間之格式以盡用紙張，並於影印機旁放置回收箱收集單面打印紙供循環再用，以及回收經雙面使用之紙張。

環境、社會及 管治報告

關鍵績效指標A1.2範圍3—本集團以外發生之所有其他間接排放，包括上游及下游排放

產生間接溫室氣體排放的活動：

	2022年	2021年
— 廢紙焚化—澳門營運		
排放物種類	(噸)	(噸)
二氧化碳當量排放	—	0.10
— 僱員乘坐飛機出外公幹		
排放物種類	(噸)	(噸)
二氧化碳當量排放	6.18	5.71
溫室氣體總排放量	6.18	5.81

中國內地營運方面，截至2022年12月31日止年度棄置之廢紙總量為0.04噸（2021年：0.03噸）。

- 向水及土地的排污

本集團要求向水道及土地排放之污染物（如有）必須符合相關法律及法規。

- 有害廢棄物及無害廢棄物之產生

我們的內部指引鼓勵僱員以妥善及環保的方式處理所產生之辦公室廢棄物。

- 有害廢棄物

有害廢棄物指國家規例所界定者。鑑於本集團持續經營業務的業務性質，並無產生大量有害廢棄物。

關鍵績效指標A1.3所產生有害廢棄物總量及密度

鑑於本集團持續經營業務的業務性質，並無產生大量有害廢棄物。

— 無害廢棄物

我們提倡減廢常規，包括於源頭減廢、重用、清潔循環利用、回收及減少棄置於堆填區。本集團鼓勵僱員購買壽命較長之供應品或設備，安裝回收桶收集可循環物料(如廢紙、玻璃或鋁瓶、金屬及塑料)，並安排回收商收集可循環物料。

關鍵績效指標A1.4所產生無害廢棄物總量及密度

	2022年 (噸)	2021年 (噸)
所產生一般辦公室廢棄物—焚化	—	0.01
所產生一般辦公室廢棄物—堆填或焚化	0.05	0.04
所產生一般辦公室廢棄物—回收	—	—
所產生無害廢棄物總量	0.05	0.05
	(以噸/ 每平方米 計算)	(以噸/ 每平方米 計算)
無害廢棄物密度	0.0002	0.0002

關鍵績效指標A1.5描述所訂立的排放量目標及為達到這些目標所採取的步驟

根據上述減低來自汽車的廢氣及溫室氣體排放之政策，本集團採取以下措施：控制由本集團擁有之汽車數目；控制僱員不使用公共交通工具作本地公務通勤之頻次；以及控制僱員公幹規模。我們認為於截至2022年12月31日止年度已達致該等措施的成果。

本集團致力自願實現根據關鍵績效指標A1.1及關鍵績效指標A1.2所報告並與本集團有關的下列減排目標：

- 與2021年為基線相比，五年內氮氧化物、二氧化硫、顆粒物、碳氫化合物及一氧化碳減少5%
- 與2021年為基線相比，五年內範圍1的排放(包括二氧化碳、甲烷及氧化亞氮)減少5%
- 與2021年為基線相比，五年內範圍2的排放減少5%
- 與2021年為基線相比，五年內範圍3的排放減少5%
- 與2021年為基線相比，五年內溫室氣體密度降低5%

為實現根據關鍵績效指標A1.1及關鍵績效指標A1.2報告的減排目標而採取的步驟為：

- 提高營運效率及應對氣候變化的韌勁
- 定期檢查輪胎壓力，使用優質燃料，減少引擎空轉時間，並定期更換發動機油
- 減少耗用及添置更多節能設備，並且以更清潔的替代品代替化石燃料，從而減少範圍1的排放
- 關掉不使用的燈具、以LED燈泡取代白熾燈泡以及採購可再生能源以減少範圍2的排放
- 通過估計我們價值鏈的整體範圍3足跡，減少範圍3的排放，促請供應商或服務供應商承諾在自身營運中減少更多的溫室氣體排放，並推動供應商、客戶、僱員及承包商管理本身的排放源。

關鍵績效指標A1.6描述處理有害及無害廢棄物的方法，及描述所訂立的減廢目標及為達到這些目標所採取的步驟

無害廢棄物會盡量循環再造，否則會送往堆填區或焚化。根據上述減低無害廢棄物之政策，本集團採取以下措施；控制僱員產生之商業廢棄物；控制廢紙量；控制不經循環再造而直接送往堆填區或焚化之無害廢棄物數量。我們認為於截至2022年12月31日止年度已達致該等措施的成果。

此關鍵績效指標關注本集團對廢棄物的管理方針。廢棄物管理方式的優次由最環保排列至最不環保，最環保的是源頭減廢，然後是重用、回收以及能源或其他再生。不進行能源再生而直接堆填及焚化最不環保。

源頭減廢為在物質、物料或產品報廢前已採取措施，以減低廢棄物數量，包括透過重用產品或延長產品的壽命；所產生的廢棄物對環境及人體健康的不良影響；物料及產品中有害物質的成分。源頭減廢方案包括創新產品設計，使產品可用較少物料或延長產品壽命。

廢物轉移為將物料改為重用、回收或堆肥，取代焚化或埋進堆填區。要將廢物轉移，紙張、金屬、可回收塑膠、有機廢物及電子或有害廢棄物等不同類型的物料必先從一般廢棄物中區分出來。

— 我們的無害廢棄物處理方式如下：

- 現已根據全球報告倡議組織（「GRI」）306《廢棄物》實施管理系統，包括通過網上數據輸入、傳輸及維護以收集及監察廢棄物相關數據，以反映我們對管理廢棄物相關影響的承諾；與客戶接觸，提高對可持續消費常規的認識，如減少購買產品、產品共享、交換、重用及回收；通過準備作重用及回收，從廢棄物中回收產品、部件及材料；建立及改善所有附屬公司及業務單位的廢棄物管理設施，包括廢棄物的收集及分類設施；制定政策，從具有健全的源頭減廢及廢棄物管理準則的供應商處採購；及於本集團自身活動及價值鏈中實施循環商業模式，以實現長壽命、最佳再利用、翻新、再製造及回收。
- 現已實施源頭減廢解決方案，以重用及回收紙張、袋及容器，從而減少廢棄物的數量以及所產生的廢棄物對環境及人類健康的不利影響。現已實施廢物轉移，紙張、金屬、可回收塑膠、有機廢物及電子廢棄物等不同類型的物料已先從一般廢棄物中區分出來，改為重用、回收或堆肥，取代焚化或埋進堆填區。
- 本集團所有經營過程中的活動所產生的無害廢棄物均屬於我們的廢棄物管理範圍內。
- 一般行政主管負責採納、實施及監察廢棄物管理系統，向首席執行官報告，若需要，則最終向董事會報告。

— 本集團致力自願實現以下與本集團有關的減廢目標，包括源頭減廢及廢物轉移：

與2021年為基線相比，五年內無害廢棄物減少5%，廢物轉移率達到90%

環境、社會及 管治報告

— 為實現通過廢物轉移減少無害廢棄物的目標所採取的步驟為：

- 落實循環理念
 - 收集及監察廢棄物相關數據
 - 過渡至及應用全新商業模式以實現廢棄物的減少及轉移
 - 對供應商進行與廢棄物有關的負面影響的篩選
 - 與客戶接觸，提高客戶對產品可持續使用的認識，包括重用及回收
 - 重用及回收紙張、袋及容器，以減少廢棄物的數量
 - 採用廢物轉移，紙張、金屬、可回收塑膠、有機廢物及電子廢棄物等不同類型的物料已先從一般廢棄物中區分出來，改為重用、回收或堆肥，取代焚化或埋進堆填區
- **遵守對本集團具有重大影響之相關法律及法規**

截至2022年12月31日止年度，概無有關廢氣及溫室氣體排放、向水土排污以及產生有害廢棄物及無害廢棄物之已確認違規事件或申訴。

層面A2：資源使用

本集團深知於生產、儲存、運輸、樓宇、電子設備等有效使用資源(包括能源、水及其他原材料)對於保護環境至關重要。

- **有效使用能源**

本集團已制定政策及程序減少設施能耗，評估能源效益，盡可能增加使用清潔能源，訂立適當目標監察能源消耗及確保關掉沒有使用之電器。

環境、社會及 管治報告

關鍵績效指標A2.1按類型劃分之直接及／或間接能源總耗量及密度

	2022年 (以千個 千瓦時計算)	2021年 (以千個 千瓦時計算)
按類型劃分之能源耗量		
耗用之不可再生燃料	—	50
購買供耗用之電力	0.93	9
總能源耗量	0.93	59
	(以千個 千瓦時／ 每平方米 計算)	(以千個 千瓦時／ 每平方米 計算)
能源總耗量密度	0.003	0.18

消耗的不可再生燃料(直接)是指購買作本集團擁有或控制的車輛中燃燒之燃料。購買作消耗的電力(間接)是指以電力形式從外部購買及消耗的間接能源的數量。

• 耗水

本集團要求僱員在辦公室減少用水。例如，本集團鼓勵僱員於清潔前清空容器積水，迅速關掉水龍頭，檢查水龍頭及管道有否洩漏，並採用節水設備。在我們的工作地點，水壓設置為最低的實用水平；收集二次用水作清潔地板；及在茶水間、洗手間和辦公室的水資源附近已張貼告示和標誌，提醒大家節約用水，人人有責。

關鍵績效指標A2.2總耗水量及密度

	2022年 (立方米)	2021年 (立方米)
每年第三方耗水量	15	25
	(以立方米／ 每平方米 計算)	(以立方米／ 每平方米 計算)
耗水密度	0.05	0.09

關鍵績效指標A2.3描述所訂立的能源使用效益目標及為達到這些目標所採取的步驟

本集團減少能源消耗之計劃及措施可反映其有效使用能源之能力。能源消耗對本集團之環境足跡、營運成本及若干風險承擔(如能源供應及價格波動)有直接影響。本集團針對管理能源使用而採取之政策及措施載於上文。我們認為於截至2022年12月31日止年度已採納該等政策，並達致措施的成果。

此關鍵績效指標關注透過減少耗能，使用較少能源達致相同業務生產水平。改善能源效益帶來很多好處，例如減低溫室氣體排放及降低成本。

節能指透過使用較少能源，達到減少耗能(包括燃料、電力、加熱、冷卻、蒸汽)的效果。方法可以是更有效使用能源(使用較少能源進行恒常服務)或減低所使用服務的數量。本集團將冷氣溫度由攝氏22度調高至攝氏25度，進行流程再設計，並改變員工的耗能行為。

— 本集團致力自願實現以下與本集團有關的能源使用效率目標：

與2021年為基線相比，五年內燃料及電力消耗減少5%。

— 為實現減少燃料及電力消耗的目標所採取的步驟為：

- 將冷氣溫度由攝氏22度提高至攝氏25度
- 設定車輛的燃料消耗
- 重新設計操作流程，更有效地用電
- 使用高效照明、高效電器及節油車輛
- 跟進及報告能源使用量、減少量及密度隨時間的變化情況

關鍵績效指標A2.4描述求取適用水源上可有任何問題，以及所訂立的用水效益目標及為達到這些目標所採取的步驟

本集團減少耗水之計劃及措施可反映其有效用水的能力。耗水對本集團的環境足跡、營運成本及若干風險承擔（如依賴因以下特性被視為脆弱的水資源：其相對規模或功能；其可能屬稀缺、受威脅或瀕危系統的狀態或其可能屬某特定瀕危動植物品種的支援資源）有直接影響。本集團針對用水之政策及措施載於上文。我們認為於截至2022年12月31日止年度已採納該等政策，並達致措施的成果。

此關鍵績效指標關注本集團從地區性的角度管理水資源的方法，亦關注本集團如何透過減少浪費，減少用水達致相同業務生產水平。提升用水效能帶來很多好處，例如減低用水對當地持份者的影響及降低成本。

水源壓力指當地水源能否應付人類和生態對水的需求。

節約用水指透過減少使用涉及水的服務，達到減低耗水的效果。方法可以是更有效用水（例如使用較少水進行恒常服務）或減低所使用服務的數量（例如移除裝飾噴泉）。節約用水措施包括重新設計程序、轉換及改良設備、改變員工行為，以及其他營運上的變動。

— 本集團於為業務營運求取足夠數量及質量的水方面並未遇到問題。

— 本集團致力自願實現以下用水效率目標：

與2021年為基線相比，五年內用水量減少1%。

— 為實現減少用水目標所採取的步驟為：

- 將水作為共享資源而加以管理
- 減少價值鏈中的用水量
- 改變員工行為，促進取水、用水及排水的集水區
- 改善用水表現，促進淡水的再利用
- 採用節水技術或工藝
- 禁用裝飾噴泉

環境、社會及 管治報告

- **有效使用原材料及包裝物料**

鑑於本集團持續經營業務的業務性質，並無產生大量原材料或包裝材料廢棄物。

關鍵績效指標A2.5製成品所用包裝材料的總量及(如適用)每生產單位估量

在使用階段後期如何處置產品及包裝物料日漸成為具挑戰性之環境問題，了解包裝物料之使用情況，旨在減少、重複使用及／或回收包裝物料。誠如上文所述，鑑於本集團持續經營業務之業務性質，概無產生重大的原材料或包裝材料廢棄物。

層面A3：環境及天然資源

本集團致力減少營運對環境及天然資源之影響，已制定政策考慮對環境及天然資源之實際影響及減輕有關影響。我們對僱員進行環境教育及宣傳，以鼓勵彼等採取對環境負責之行為，此舉有助於履行本集團減少其對環境造成的不利影響之承諾。

關鍵績效指標A3.1描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動

本集團了解在排放、廢物產生及處置以及資源使用方面之表現會對環境造成影響，我們致力減低該等影響，並向其持份者提供環境政策、措施、績效及成果等資料。

消費及生產不僅因使用材料投入而耗用天然資源，而且由於在產品或服務生命週期的每個階段的開採、加工及廢棄物處置，對環境造成負面影響。此等環境影響包括氣候變化、生物多樣性喪失及污染。已採取以下行動以管理此等影響：

- 已按照ISO 14001環境管理體系標準一要求及使用指引而實施環境管理體系。
- 環境管理體系涵蓋本集團的全部營運及活動。
- 公司秘書負責環境管理體系的採納、實施及監察，向首席執行官報告，如需要，則最終向董事會報告。
- 用於向管理層及其他持份者通知重大影響的主要指標包括上述的關鍵績效指標。

確定我們的活動對環境及天然資源的重大影響的評價準則是基於我們的營運所產生影響的程度、持續時間及可能性。

鑑於本集團持續經營業務的業務性質，並無對環境及天然資源造成重大影響。截至2022年12月31日止年度就管理業務活動對環境及天然資源之潛在影響而採取之政策及／或措施載於上文。

層面A4：氣候變化

識別及應對已經及可能會對本集團產生影響的重大氣候相關事宜的政策以供僱員遵循，其中涵蓋氣候相關議題或風險、機會、實際或潛在影響、為管理風險而採取的步驟、目標以及對照目標的實際表現。

關鍵績效指標A4.1描述已經及可能會對本集團產生影響的重大氣候相關事宜，及應對行動

此關鍵績效指標促請本集團參考氣候相關財務披露工作小組(TCFD)的建議，以識別和披露氣候相關風險對業務的潛在影響。

本集團使用相同準則評估及訂出包括氣候相關風險在內的風險之優次。此等準則包括確定可能性(即風險發生的概率)並確定影響(即風險的結果或影響)。風險準則可以用於風險評估的定性及定量準則。對氣候相關風險訂出優次的方法是基於對嚴重性、風險承受力、適應性、複雜程度、速度、持續情況及恢復的評估。影響業務活動的重大氣候相關風險是按環境、社會及管治風險評估及訂出優次的結果而釐定。

— 已經或可能影響本集團的重大氣候相關議題或風險如下：

- 急性實體風險，來自暴風、水災、火災或熱浪等天氣相關事件，可能損毀生產設施及中斷價值鏈，已經或可能影響本集團的營運。
- 慢性實體風險，來自長期氣候變化，例如溫度變化、水平面上升、水源減少、生物多樣性流失以及土地及土壤生產力變化，已經或可能影響本集團的營運。
- 政策風險，受能源效益要求、提高化石燃料價格的碳定價機制或鼓勵可持續土地使用的政策影響而產生的過渡風險，已經或可能影響本集團的營運。
- 法律風險，指未能避免或減低對氣候的不良影響或未能適應氣候變化而產生的訴訟風險方面之過渡風險，已經或可能影響本集團的營運。
- 技術風險，指以對氣候破壞較低的技術取代對氣候破壞較高的技術所附帶之過渡風險，已經或可能影響本集團的營運。

環境、社會及 管治報告

- 市場風險，指消費者與業務客戶的選擇漸變，轉向對氣候破壞較低的產品及服務之過渡風險，已經或可能影響本集團的營運。
- 聲譽風險，指若本公司向來對氣候造成破壞性影響，便難以吸引及挽留客戶、員工、業務夥伴及投資者之過渡風險，已經或可能影響本集團的營運。

— 氣候相關財務披露的核心元素如下：

- 管治—本集團對氣候相關風險的管治

董事會監督氣候相關風險及機遇。於報告期內任何時間出現的重大氣候相關議題，均會通過內部報告程序告知董事會。董事會於審查及指導策略、主要行動計劃、風險管理政策、年度預算及業務計劃，以及制定組織的績效目標、監測執行情況及績效，以及監督投資、收購及資產剝離時，均考慮氣候相關議題。董事會監察及監督本集團實現既定目標的進度。

首席執行官向董事會報告，並於各營運單位負責人的支持下，負責氣候相關風險或議題的日常評估、管理及監察。營運單位的負責人負責識別、評估、訂出優次及管理氣候相關風險或議題，並於發現重大風險或議題時向首席執行官報告。

- 策略—氣候相關風險對本集團的業務、策略及財務策劃的實際及潛在影響（若屬重要資料）。

本集團已確定急性實體風險、慢性實體風險、政策風險、法律風險、技術風險、市場風險及聲譽風險為我們上述與業務、策略及財務規劃相關的氣候相關風險。同時，本集團亦已確定氣候相關機遇，即資源效率及成本節約，採用低排放能源，開發新產品或服務，進入新市場，以及於供應鏈上建立韌勁。

重大的氣候相關風險及機遇對本集團的業務、策略及財務規劃的實際及潛在影響為：因加強排放報告義務而增加的營運成本，新技術及替代技術的研發支出，技術開發中對資本投資規劃的要求，以及通過與後續復原力有關的新產品或服務而增加收入。

我們致力使本集團的策略能夠抵禦氣候相關風險及掌握箇中機遇，同時考慮向符合攝氏2度或更低溫度的情景之低碳經濟過渡，以及（於與本集團相關的情況）符合氣候相關實體風險增加之情景。

- 風險管理—本集團識別、評估及管理氣候相關風險

本集團識別、評估、訂出優次及管理氣候相關風險的程序已納入我們的整體風險管理。經氣候相關風險評估結果確定的重大氣候相關風險乃訂出優次並加以管理，以接受、轉移、避免或減輕此等風險。

- 指標及目標—用於評估及管理氣候相關風險的指標及目標（若屬重要資料）。

用於計量及管理氣候相關風險的關鍵指標於上文作為關鍵績效指標披露，包括範圍1、範圍2及範圍3溫室氣體排放、能源及水。

上文披露本集團用於管理氣候相關風險的目標，包括為排放、無害廢棄物、能源使用效率及水效率設定的目標。

- 本集團採取行動，奠下有效披露氣候相關資料的基礎，包括將氣候變化融入主要管治程序及提高董事會層面的監督；特別研究氣候風險對財務的影響及其與收入、支出、資產、負債及財務資本的關係；及因應氣候風險調整現有企業層面及其他的風險管理程序。

環境、社會及 管治報告

為管理氣候相關議題或風險所採取的步驟如下：

類型	氣候相關議題或風險	實際或潛在影響	為管理風險而採取的步驟
過渡風險	政策及法律 <ul style="list-style-type: none"> 溫室氣體排放的定價上升 排放報告義務增加 有關現有產品及服務的指令及監管 	<ul style="list-style-type: none"> 營運成本增加，如更高的合規成本，保險費增加 撇銷、資產減值及因政策改變而提前報廢現有資產 	<ul style="list-style-type: none"> 設定減少溫室氣體排放目標 尋求低排放的替代產品或服務
	技術 <ul style="list-style-type: none"> 以低排放選項代替現有產品或服務 對新技術的投資成效不彰 向低排放技術過渡的成本 	<ul style="list-style-type: none"> 現有資產的撇銷及提前報廢 未來對產品及服務的需求可能減少 新技術及替代技術的研究及開發支出 技術開發的資本投資 採用或部署新常規及程序的成本 	<ul style="list-style-type: none"> 進行財務規劃 為新技術及替代技術的研發支出及資本投資編制預算
	市場 <ul style="list-style-type: none"> 客戶行為變化 市場信號的不確定性 	<ul style="list-style-type: none"> 由於消費者喜好的轉變，未來對產品及服務的需求可能減少 由於投入(如能源、水)價格的變化及產出要求(如廢棄物處理等)，生產成本增加 	<ul style="list-style-type: none"> 對市場信號作出回應 尋求低排放的替代產品或服務
	聲譽 <ul style="list-style-type: none"> 消費者喜好的轉變 持份者的關注日增 	<ul style="list-style-type: none"> 未來對產品及服務的需求可能減少 可用資本減少 	<ul style="list-style-type: none"> 尋求低排放的替代產品或服務 回應持份者的關注或反饋
實體風險	急性 <ul style="list-style-type: none"> 諸如旋風及水災等極端天氣事件的嚴重性增加 	<ul style="list-style-type: none"> 營運成本增加 資金成本增加 保險費增加及「高風險」地區資產的保險供應可能減少 	<ul style="list-style-type: none"> 減少碳足跡 密切監察易受重大氣候相關實體風險影響的資產或業務活動
	慢性 <ul style="list-style-type: none"> 降水模式的變化及天氣模式的極端多變 平均氣溫上升 海平面上升 		

本集團參考目前收集及匯報氣候相關財務資料的工具，如碳信息披露項目問卷及指引，以更好地理解、收集、回應及匯報適用於本集團的氣候相關財務資料。

B. 社會

本集團致力履行作為企業社區公民的社會責任。本集團銳意與僱員、客戶、供應商及社區建立和諧關係。我們關心僱員身心健康及發展，確保優質服務責任標準，提升與客戶及供應商關係之透明度，並為社區發展作出貢獻。

就下文披露的關鍵績效指標而言，有關此等關鍵績效指標所使用的準則、方法、假設及／或計算工具的資料已於適當情況說明。在計算此等關鍵績效指標時，已於合理切實可行的範圍內採用一致的方法，又或說明影響有意義及適用比較的數據或計算方法的任何重大變化。

僱傭及勞工常規

層面B1：僱傭

本集團不斷檢討我們的組織，以確保其支持我們的投資策略以及持續有效及安全的業務營運。此外，我們的架構需具備組織靈活性，以適應日益複雜及多變的商業環境。

本集團已制定不同僱傭政策，包括薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利之不同僱傭政策。

- **薪酬及解僱**

本集團提供具競爭力之薪酬以吸引及挽留優秀員工，定期檢討薪酬待遇，確保與就業市場一致，要求遵守有關最低工資及法定社會福利之法律及法規，並按照僱傭法律及法規以及內部政策及程序解僱員工，包括防止純粹因僱員的性別、婚姻狀況、懷孕、殘疾、年齡或家庭狀況解僱員工之政策。

環境、社會及 管治報告

關鍵績效指標B1.1按性別、僱傭類型、年齡組別及地區劃分的僱員總數

	2022年		2021年	
	(於12月31日 的人數)	(平均人數)	(於12月31日 的人數)	(平均人數)
於直接僱傭關係下的				
全體僱員總人數	22	20	17	27
按性別劃分				
— 女性	9	8	7	13
— 男性	13	12	10	14
按僱傭類型劃分				
— 全職	21	19	17	25
— 兼職	1	1	—	—
— 承包商	—	—	—	1
— 實習生	—	—	—	1
— 義工	—	—	—	—
按年齡組別劃分				
— 低於30歲	1	1	—	9
— 30至50歲	15	15	15	15
— 50歲以上	6	4	2	3
按地區劃分				
— 香港	7	8	9	6
— 中國內地	15	12	8	19
— 其他	—	—	—	2
按職級劃分				
— 高級管理層	7	6	5	5
— 中級管理層	4	3	2	3
— 其他	11	11	10	19

環境、社會及 管治報告

關鍵績效指標B1.2按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失比率

僱員流失比率反映於報告期內自願離職或因解僱、退休或身故而與本集團解除僱傭關係的僱員人數。

	2022年		2021年	
	(人數)	(百分比)	(人數)	(百分比)
僱員總流失比率	1	5	17	63
按性別劃分				
— 女性	—	—	8	62
— 男性	1	8	9	64
按年齡組別劃分				
— 低於30歲	1	100	9	100
— 30至50歲	—	—	7	47
— 50歲以上	—	—	1	33
按地區劃分				
— 香港	—	—	—	—
— 中國內地	1	8	15	79
— 其他	—	—	2	100

- **招聘及晉升**

本集團透過公平、靈活及透明的招聘政策吸引人才。招聘流程包括招聘申請、崗位描述、收集職位申請、面試、篩選、批准及提供職位。本集團亦根據員工個人表現及本集團表現提供酌情激勵花紅及晉升機會。

- **工作時數、假期、待遇及福利**

僱員之工作時數、假期、待遇及福利(包括醫療及住院保險、社會保障福利及退休金計劃)須符合僱傭或勞工法律及法規。

- **平等機會、多元化及反歧視**

本集團提供平等的工作機會。我們致力為僱員提供公平之工作環境，恪守公平及反歧視原則。招聘、薪酬、晉升及福利建基於客觀評估、平等機會及不涉歧視，包括國籍、種族、性別、年齡或其他多元化指標。

環境、社會及 管治報告

本集團為僱員提供平等的機會：

- 只會按能力、知識、技能、表現及工作所需特性而對求職者及現有僱員進行評估。
- 所有申請人均有平等的就業機會，即彼等將不會因國籍、年齡、性別、懷孕、殘疾、婚姻狀況、種族或家庭狀況而處於不利地位。
- 我們尊重潛在僱員的尊嚴，並與彼等維持並無歧視、騷擾、中傷或欺騙的關係。

我們旨在創造和諧的工作環境，令擁有不同的價值觀及背景的人士在工作上有活力，盡展所長。

- **遵守對本集團具有重大影響之相關法律及法規**

截至2022年12月31日止年度，概無有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利之已確認違規事件或申訴。

層面B2：健康與安全

本集團致力為僱員提供健康及安全的工作環境，避免發生工傷或患上職業病。

- **提供安全工作環境**

本集團要求各企業制定及列明僱員應遵守之安全政策及程序，訂立僱員安全指標、定期對照指標監察安全表現，並向管理層匯報安全事故。

我們致力通過定期監察辦公室及分公司的實際情況，包括清潔度、室內空氣質素、治蟲、保安及消防等方面，維持安全衛生的工作場所。為將工作事故減至最低，已實施預防及糾正措施，包括提供所需之資料、指示、培訓、工作場所安全檢查、監督以確保安全及健康，並且為僱員投保。

- 保障僱員免受職業性危害

保障僱員免受職業性危害之其中一項成功要素為訓練僱員保護自己免受身心傷害。本集團鼓勵向僱員提供有關培訓。本集團採用持續檢討的全面安全工作常規的實施，以確保維持高水平的安全標準，有關工作常規包括建立所有事故的申報及調查程序、進行定期的消防演習、提供及維護工作場所的安全通道及出口，以及為僱員提供預防職業病的培訓。

關鍵績效指標B2.1過去三年(包括報告年度)內各年因工亡故的人數及比率

	2022年	2021年	2020年
		(宗數)	
因工亡故的人數	—	—	—
		(百分比)	
因工亡故的比率(每百名僱員)	—	—	—

與工作有關的死亡事故是由僱員於工作期間遇到危險引致，其包括僱員在乘搭由本集團為僱員安排前往工作場所的交通工具時發生的意外造成的死亡事故。

關鍵績效指標B2.2因工傷損失工作日數

	2022年	2021年
	(日)	(日)
損失工作日數	—	—

工傷是由僱員於工作期間遇到危險引致。本集團要求營運單位報告因工傷導致喪失工作能力達一日以上的情況。

關鍵績效指標B2.3描述所採納的職業健康及安全措施，以及相關執行及監察方法

此關鍵績效指標關乎本集團能否為工作及／或工作場所由本集團控制的僱員及(如適用)勞動人員提供安全健康的工作環境及提升其身心健康。

本集團已採取以下職業健康及安全措施：

- 職業健康及安全管理系統是一組互相關聯或影響的元素，用於建立職業健康及安全政策及目標並已於本集團實施。其透過系統為本方法將職業健康安全管理融入整體業務過程，以達到有關目標，以及致力持續消除危險及減低風險。就香港之營運而言，我們已採納香港法例第509章《職業安全及健康條例》及附屬法例。就中國內地之營運而言，我們已採納《中華人民共和國安全生產法》及《中華人民共和國職業病防治法》。我們通過防止與工作有關的傷害、身體欠佳、疾病及事故，保護所有員工的安全及健康。我們將職業健康及安全風險納入我們的日常風險管理常規，通過以下各項減低風險：建立職業健康及安全的政策及程序，對僱員進行健康及安全培訓，並鼓勵員工積極參與職業健康及安全管理體系的所有要素，包括建立策略及目標；制定政策；危害預防及控制措施；管理變化；應急預防；準備及回應；採購、訂立合約、績效監測及計量；調查與工作有關的傷害、身體欠佳、疾病及事故；績效審查，以及持續改進。
- 職業健康服務主要承擔預防職能，負責向僱主、僱員及彼等於企業中的代表提供關於建立及保持安全及健康的工作環境的建議，以促進與工作有關的最佳身心健康，並根據僱員的身心健康狀況而因應彼等的的能力調節工作。所提供的職業健康服務的功能包括監測工作環境中可能影響僱員健康的因素，包括任何衛生設施；監測工人與工作有關的健康，如定期健康檢查；關於職業健康、安全及衛生的培訓及意見；關於人體工學以及個人及集體保護設備的意見；為僱員調節工作；及組織急救及緊急治療。

我們為僱員提供義務健康推廣服務，以應對與工作無關的主要健康風險，如建議及促進僱員改善飲食、戒煙或減壓。僱員獲得非職業醫療及保健服務是通過本集團的健康保險計劃提供。自願的健康促進服務是對職業健康及安全服務的輔助，以促進僱員的健康及福祉。
- 我們的職業健康及安全措施涵蓋全體僱員於本集團處所的活動。
- 一般行政主管負責採納、實施及監察職業健康及安全措施，向首席執行官報告，若需要，則最終向董事會報告。

環境、社會及 管治報告

- 用於向管理層及其他持份者通知職業健康及安全績效的主要指標包括因工亡故的人數、因工傷損失工作日數、健康及安全檢查的頻率，以及於危險識別及事故報告方面的受訓僱員人數。

	2022年 (檢查次數／每年)	2021年 (檢查次數／每年)
健康和 safety 檢查的頻率	1	14
	(人數)	(人數)
已接受危害識別和事故報告 培訓的員工人數	13	13

- **均衡作息**

本集團支持員工在工餘進行休閒及體育活動，以增進作息平衡、個人發展及僱員之間的歸屬感。

- **遵守對本集團具有重大影響之相關法律及法規**

截至2022年12月31日止年度，概無有關提供安全的工作環境並保護僱員免受職業性危害之已確認違規事件或申訴。

層面B3：發展及培訓

本集團致力為僱員提供足夠培訓，提升僱員履行工作職責的知識及技能。該等培訓包括內外部職業培訓課程。

- **僱員發展**

本集團要求僱員參加內外部培訓課程，包括僱員持續教育，以提升僱員所擔任職位需要的知識及技能。

我們已建立機制允許僱員填寫及提交自我評估表格，以匯報彼等的事業成就、工作抱負及其他範疇之情況。管理人員在該等自我評估表格基礎上與僱員進行面對面評核，以加強溝通及協助設計職業生涯，並制定及推進發展型輪職計劃以不斷提供具有挑戰性的機會，協助僱員盡展所長。

環境、社會及 管治報告

• 培訓活動

我們為提升僱員工作績效及能力備有一套培訓系統。我們為不同職位及職級的僱員提供一系列層次化課程及培訓，令僱員能提升或學習更多的通用技巧、管理技巧、企業知識、產品業務指導及專業技能等。所有的新入職僱員均須接受有關企業文化、基本指引、政策及程序、安全、與本集團的營運及系統有關的基礎知識等培訓。

關鍵績效指標B3.1按性別及僱員類別劃分的受訓僱員百分比

	2022年		2021年	
	(平均人數)		(平均人數)	
於直接僱傭關係下的 全體僱員總人數	20		27	
	(人數)	(百分比)	(人數)	(百分比)
受訓僱員總數	13	65	13	48
按性別劃分				
— 女性	5	63	5	39
— 男性	8	67	8	57
按職級劃分				
— 高級管理層	5	83	5	100
— 中級管理層	2	67	1	33
— 其他	6	55	7	37

截至2022年12月31日止年度，按性別劃分的受訓員工總數中女性及男性受訓員工比例分別為39%及61%，按高級管理人員、中級管理人員及其他劃分的受訓員工比例分別為39%、15%及46%。

培訓指任何類型的職業培訓及指導，包括本集團向僱員提供的有薪進修假期、由本集團負擔全額或部分學費的外部培訓或教育；及／或有關特定範疇的培訓。

環境、社會及 管治報告

關鍵績效指標B3.2按性別及僱員類別劃分，每名僱員完成受訓的平均時數

	2022年 (平均人數)	2021年 (平均人數)
於直接僱傭關係下的全體僱員總人數	20	27
	(時數)	(時數)
僱員總受訓時數	39	39
按性別劃分		
— 女性	15	15
— 男性	24	24
按職級劃分		
— 高級管理層	15	15
— 中級管理層	6	3
— 其他	18	21
	(時數／ 每名僱員)	(時數／ 每名僱員)
僱員的平均受訓時數	2	1.4
按性別劃分		
— 女性	1.9	1.2
— 男性	2	1.7
按職級劃分		
— 高級管理層	2.5	3
— 中級管理層	2	1
— 其他	1.6	1.1

此關鍵績效指標關乎本集團在培訓方面投入資源的規模以及所投入資源相對全體僱員的應用程度。

層面B4：勞工準則

本集團致力於工作場所防止聘用童工及強制勞工。

- **防止聘用童工及強制勞工**

本集團禁止聘用童工。其規定人力資源部及招工部門合作防止或識別童工，並確保本集團工作場所並無聘用童工。

於僱員入職前，我們須審查、核實及備份各僱員的法定年齡證明(即個人身份證)。

本集團致力保障人權，禁止強制勞工，為僱員締造互相尊重、公平與自願的工作環境。

在培訓時，所有僱員須了解本集團的「無童工及強制勞工」政策以及如何申報及保護自身權利。

關鍵績效指標B4.1描述檢討招聘慣例的措施以避免童工及強制勞工

此關鍵績效指標關乎本集團能否尊重、保障及促進基本人權。童工是指剝削兒童的童年、潛力及尊嚴，並危害兒童身心發展(包括源自妨礙其接受教育)的工作，尤其是相關最低年齡以下的兒童不得進行的工作。

最低工作年齡因我們經營所在的國家或管轄區而異，此處指的是地方適用法律及法規規定的最低工作年齡或完成義務教育的年齡，以較高者為準。

強制或強迫勞工是指所有以任何處罰威脅任何人士非自願進行的工作或提供的服務。公認的強制勞工形式包括人口販運、強迫招聘、與具剝削性質的勞動合約制度有關的強制勞工及因債務引致的強制勞工。

本集團採取以下措施以審視僱傭常規，以避免童工及強制勞工：

- 一般行政主管負責審查本集團及供應商的僱傭常規，以避免童工及強制勞工，採購人員則參與審查供應商的僱傭常規。就我們經營的類型或活動及／或國家及地區而言，具有發生童工或強制勞工事件的重大風險的營運及／或供應商已納入我們的風險管理常規，以評估、識別及減輕風險。
- 根據對本集團及供應商目前營運的審查結果，就我們所知並無任何營運及／或供應商存在童工及強制勞工議題或任何違法行為。

- 一 我們已採取以下措施，以協助消除一切形式的童工或強制勞工。就我們營運的類型或活動及／或國家及地區而言，具有發生童工或強制勞工事件的重大風險的營運及／或供應商已納入我們的風險管理常規，以評估、識別及減輕風險；對本集團目前的營運以及與童工及強制勞工有關的供應商進行審查；及如有與童工及強制勞工有關的議題或違法行為，則須向一般行政主管報告。

關鍵績效指標B4.2描述在發現違規情況時消除有關情況所採取的步驟

現擬採取以下步驟以消除所發現的任何形式童工或強制勞工：立即停止或終止有關營運或供應商關係，調查有關營運或供應商關係的根本原因，並糾正我們的風險管理或內部監控的缺陷，防止同類事件再次發生。

- **遵守對本集團具有重大影響之相關法律及法規**

截至2022年12月31日止年度，概無有關童工及強制勞工之已確認違規事件或申訴。

營運慣例

層面B5：供應鏈管理

供應鏈管理是本集團業務的重要範疇之一，包括管理供應鏈之環境及社會風險。本集團要求供應商向本集團提供質量達標、健康及安全的產品及服務，確保符合環境法律法規及確保遵守勞工標準。訂約採購產品及服務必須純粹建基於規格、品質、服務、交付、定價及招標。

本集團規定挑選供應商及服務供應商時必須公正，充份發揮招標程序的競爭性，審批合約條款，遵守法律及法規，防止及偵測招標及採購程序中的賄賂或欺詐行為，同時達致採購效率及減省成本。

現已制定供應鏈管理政策及程序，涵蓋評審、挑選、批准、採購及表現評估。表現評估建基於品質、服務、成本及交付。

本集團貨源來自一個提供最優質的組件及以合適的價格供應的國際供應鏈。本集團從信譽良好的供應商（如麥隆實業有限公司及佛山市利越金屬有限公司）購買產品以轉售予中國內地及海外的客戶。

環境、社會及 管治報告

我們擁有全面的供應商審批流程，具備評估與供應商所提供產品或服務有關的風險的評估工具。每年，管理層將審查供應商的表現，如所提供產品及服務的質量、及時交貨、價格、勞工常規及環境管治、遵守法律及法規等。任何質量缺陷均有指定的糾正措施。有關措施包括次貨的退貨及換貨以及終止合約等。我們認為，我們所供應產品的適用性及質量尤為重要。為達到該目的，我們尋求及重視與供應商保持長期穩定的關係。

關鍵績效指標B5.1按地區劃分的供應商數目

	2022年 (供應商數目)	2021年 (供應商數目)
供應商總數	38	11
按地區劃分		
— 中國內地	38	11

此關鍵績效指標關乎本集團供應鏈的整體描述。

關鍵績效指標B5.2描述有關聘用供應商的慣例，向其執行有關慣例的供應商數目，以及相關執行及監察方法

此關鍵績效指標涉及本集團整體供應鏈管理策略，關乎本集團在整體供應鏈上的參與程度。

現已採納、實施及監察以下措施，以推動供應商參與：

- 制定供應鏈行為準則，涵蓋道德、利益衝突、成本、時間、質素、供應的連續性、合規、勞工常規(包括預防童工及強制勞工)、環境、反貪污、數據保護、知識產權、供應鏈參與及合規監察。
- 供應鏈管理系統是根據國際標準化組織(「ISO」)9001—品質管理系統、ISO 14001—環境管理體系、ISO 20400—可持續採購、ISO 22301—安全及復原力—業務連續性管理系統，以及ISO 28000—供應鏈安全管理系統規範而建立。供應鏈管理系統是對貨物及服務流動的管理，包括將原材料轉化為最終產品的所有過程。其涉及積極精簡企業的供應方活動，以盡量提高客戶價值並於市場上獲得競爭優勢。供應鏈管理系統包括五項要素：計劃、採購原材料、製造、交付及退貨。供應鏈管理系統是於貨物及服務流向客戶的過程中，所有合作夥伴之間的綜合夥伴關係。供應鏈管理系統的目標是通過於供應鏈背景下的夥伴之間的相互依賴，有效提高質素，降低成本，實現競爭優勢。

環境、社會及 管治報告

- 採購經理負責供應鏈管理以及供應鏈管理系統的高效及有效運作。採購經理專注於可能導致或引起供應鏈負面影響的採購行為，包括與供應商關係的穩定性或時間長短、交貨時間、訂購及付款程序、採購價格、以及更改或取消訂單；利用環境及社會準則進行供應商篩選；協定採購條款；及評估供應商的表現。採購經理向首席執行官報告議題或缺陷以及將採取的補救措施。
- 一般供應鏈管理策略及對挑選及保留供應商的影響方面之首要因素是可持續性、回應能力及質素。此等優先要務通過供應商篩選過程及供應商績效評估過程而影響挑選及保留供應商的評估及決定。
- 我們創造必要的渠道，提高員工（特別是採購人員）以及供應商對我們的供應商鏈管理之期望及供應商鏈管理系統的高效及有效運作的認識，包括識別關鍵供應商、挑選及保留供應商的環境及社會準則、客戶焦點及調整，以及供應商績效評估。
- 我們已確立對供應商的期望，包括產品及服務的規格、交付、品質、價格以及合規，並於與供應商的合約中訂明，以便監督。我們的採購價格與市場保持一致，以激勵供應商交付並符合我們的期望。
- 我們鼓勵供應商參加培訓或指導計劃，以達到對可持續性、回應能力及品質的期望，並參與能力建設活動，以確定所欠缺的能力及知識類型，繼而訂出計劃以解決與優先要務的差距，並分配符合實情的預算以解決差距。
- 用於向管理層及供應商通知供應鏈績效的主要指標包括訂單到交貨的準備時間、完美的訂單執行情況及產能利用率。
- 關鍵績效指標B4.1、B4.2、B5.3、B5.4、B6.3、B6.4、B6.5、B7.2及B7.3規定的有關供應鏈之可持續評估及可持續採購的適用資料於相關章節中說明。

所採納、實施及監察的上述措施涵蓋報告期內的所有供應商、已採購的產品及服務。

關鍵績效指標B5.3描述有關識別供應鏈每個環節的環境及社會風險的慣例，以及相關執行及監察方法

此關鍵績效指標特別關乎本集團供應鏈的環境及社會風險評估，是本集團企業風險管理過程的一環。

環境、社會及 管治報告

以下的供應商評估措施可能涉及實地考察、問卷調查、外部可持續發展機構、持份者資料、外部數據庫或新聞觀察，此等措施已予採納、實施及監察：

- 我們將環境及社會風險界定為，由於其對天然環境(如空氣、水、土壤)或包括僱員、客戶及當地居民在內的社區的影響或被認為產生的影響而對供應鏈產生的潛在負面後果。
- 我們通過綜合風險管理過程以及盡職審查過程以識別及評估供應鏈中重大的實際及潛在的負面環境及社會影響，以確定、預防及減輕風險，並應對供應鏈所面對的實際及潛在負面影響。
- 我們通過參考環境及社會準則、供應商篩選結果、盡職審查結果、風險評估及供應商績效評估，確定供應商並優先評估環境及社會影響。
- 通常於供應鏈中發現或預期發現的風險之性質包括缺乏及時的回應、缺乏環境及社會績效的文件、缺乏具競爭力的價格，以及交貨時間過長。
- 採購經理負責識別供應鏈上的環境及社會風險，對於與供應商相關的風險訂出優次，進行供應商篩選，執行盡職審查，參與供應商挑選，評估供應商績效，並採取行動應對供應鏈中發現的重大實際及潛在的負面環境及社會影響，以及對負面影響採取防範、緩減或補救措施。採購經理向首席執行官報告議題或不足之處以及將採取的補救措施。
- 用於篩選新供應商的系統包括環境及社會基準準則，包括環保產品及服務、風險評估程序、供應商優次政策、包括供應商背景調查在內的盡職審查，以及挑擇供應商的決策程序。
- 供應商評估的性質是指環境及社會評估、信用評估、品質評估、交貨及回應能力評估以及價格評估。供應商評估的頻率至少是於篩選新供應商或評估供應商之年度表現的階段進行。
- 為應對於供應鏈中發現的重大實際及潛在的負面環境及社會影響而採取的行動，以對此等影響採取的防範、緩減或補救措施包括改進本集團的採購常規、調整績效預期、持續的能力建設、培訓或指導計劃、流程再造，以及終止供應商關係。
- 糾正行動計劃須予記錄並由採購經理跟進，此等活動包括記錄有時間框架的補救行動計劃，跟進供應鏈中的合作夥伴，並審查補救結果。如有違規，則可能導致暫時中止供應商關係或永久終止供應商關係，此取決於事故的嚴重程度及供應商對負面影響採取補救行動的意願。

環境、社會及 管治報告

- 用於向管理層及其他持份者(包括供應商)通知供應鏈績效的主要指標包括有害物質含量、消費後回收含量、每單位生產的排放量、生物基或節能產品、醫療保健福利、每工時的事務或死亡人數、財務健康及ISO 9000認證。

關鍵績效指標B5.4描述在揀選供應商時促使多用環保產品及服務的慣例，以及相關執行及監察方法

此關鍵績效指標特別關乎環保採購事宜，是對關鍵績效指標B5.2的補充，並與關鍵績效指標B5.3有關聯。

以下是我們已採納、實施及監察的常規，包括環保採購事宜：

- 環保採購指購買對環境構成最少負面影響的商品和服務。在尋找高品質產品及服務時，除了考慮合理價錢外，亦應加入對人類健康及環境因素的考慮。除避免使用一次性用完即棄的產品外，本集團選擇符合以下條件的產品：更適合循環再用、採用更多再造物料製造、較少包裝和更持久耐用；符合更高能源效益要求；採用環保技術或低污染燃料；減少耗水量；安裝或使用時排放較少刺激性或有毒物質；或棄置時產生較少有毒物質或含較少有毒物質。
- 環保產品乃界定為與具有相同目的之競爭產品或服務相比，對人類健康及環境的影響較小或影響有所減少的產品或服務。
- 採購經理負責識別供應鏈上的環境及社會風險，對於與供應商相關的風險訂出優次，進行供應商篩選，執行盡職審查，參與供應商挑選，評估供應商績效，並採取行動應對供應鏈中發現的重大實際及潛在的負面環境及社會影響，以及對負面影響採取防範、緩減或補救措施。採購經理向首席執行官報告議題或不足之處以及將採取的補救措施。
- 用於篩選新供應商的系統包括環境及社會基準準則，包括環保產品及服務、風險評估程序、供應商優次政策、包括供應商背景調查在內的盡職審查，以及挑擇供應商的決策程序。
- 基於環保影響而挑選供應商的準則包括：環保產品及服務、管理制度及培訓，以應對與生產、溫室氣體排放及能源使用、廢氣排放、水管理、廢棄物管理、包裝、污染預防、原材料以及運輸方式對當地的影響有關的環境風險。

環境、社會及 管治報告

- 用於向管理層及包括供應商在內的其他持份者通知供應鏈績效的主要指標包括有害物質含量、消費後回收含量、每單位生產的排放量、以及生物基或節能產品。

層面B6：產品責任

產品責任涉及所提供產品及服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法。

- **健康與安全**

本集團對旗下產品及服務負全責，包括所提供產品及服務的健康與安全。

我們認真對待產品安全責任，以符合適用於我們產品及服務的有關健康及安全的監管標準並在可行情況達致更勝於有關標準之表現。

- **廣告**

本集團深明客戶權利，矢志為客戶提供準確的產品及服務資料，供其於購買或消費時參考。本集團要求仔細審查廣告材料，保障客戶權益。

- **標籤**

本集團要求標籤須準確、合法、明確及不具誤導性，並使知識產權受到保護。

- **私隱事宜**

本集團致力保障客戶數據及私隱資料，並對商業信息保密。本集團規定提供此方面之僱員培訓及恰當資訊系統保障。

我們尊重及保護與我們交易的人士的個人資料私隱。本集團具有並遵循安全程序，且利用技術保存及保護有關資料。我們的資料安全政策及程序嚴格保護客戶的個人私隱以及商業敏感及其他受保護私隱資料。有關安全政策及程序乃為確保遵守與個人資料保護及私隱相關的當地法例及規例而制定。所有可能接觸商業或客戶資料的僱員將接受有關培訓。

- **補救方法**

儘管本集團確保產品及服務之品質，本集團同時要求按照銷售或服務合約條款可退回或補償存在質量、安全或健康問題的產品或服務。本集團規定以一致的方式及程序向所有受影響客戶作出產品及服務之退回、召回或賠償安排。

環境、社會及 管治報告

關鍵績效指標B6.1已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比

	2022年 (噸)	2021年 (噸)
回收產品的數量	-	-
	(百分比)	(百分比)
須回收的已售或已運送產品的百分比	-	-

此關鍵績效指標關乎本集團根據相關消費者保障法例及規例實行的消費者保障措施的有效性。產品回收是發現產品出現可能影響其功能、對消費者造成傷害或使生產商面對法律問題的瑕疵後，要求消費者退回、更換或替換產品的程序。

關鍵績效指標B6.2接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法

	2022年 (宗數)	2021年 (宗數)
收到的投訴數目	-	-
回覆的投訴數目	-	-
解決的投訴數目	-	-
重複投訴的數目	-	-
	(日)	(日)
回應時間	-	-
	(百分比)	(百分比)
回復率	-	-
解決率	-	-
重複率	-	-

此關鍵績效指標關乎消費者對本集團產品及服務的滿意度。

環境、社會及 管治報告

我們收到來自客戶的各種形式的詢問及反饋。客戶投訴是指我們的業務於產品或服務方面的承諾與客戶所得者之間的差距。其為客戶對品牌、產品或服務的看法與彼等未能獲得心目中的產品或服務體驗之間的差異。客戶投訴可以有不同類型，其可能與不恰當的溝通、內部流程或質素或服務欠佳有關。

本集團採取的常規是明確處理客戶投訴的角色及責任，訂明員工向管理層回應投訴的報告渠道，遵循評估及調查程序，監察投訴的解決情況及結果是否令人滿意，並培訓員工從投訴中學習。為了讓管理層及包括客戶在內的其他持份者了解客戶服務的表現，已就此採用上述指標。

關鍵績效指標B6.3描述與維護及保障知識產權有關的慣例

此關鍵績效指標關乎能否尊重、保護及推廣知識產權。知識產權指本集團業務所在司法權區相關法律及法規下的一組無形的獨立財產權利，可包括商標權、專利權、版權、外觀設計權、植物品種保護權及集成電路的版圖設計權。就此關鍵績效指標而言，知識產權屬本集團、其聯營公司、供應鏈中的相關方或無關的第三方所有。

以下是本集團為保護或促進知識產權而採取的常規：我們已經制定政策、程序及控制措施，以遵守、尊重、促進及保護本集團或供應商擁有的知識產權，包括專利、許可、版權及商標以及設計權。我們的首席執行官與法律顧問及採購經理合作，全面負責保護或促進知識產權，以免我們或他人的知識產權遭侵犯。我們監察我們所擁有的知識產權的及時註冊，以及對供應商所擁有而與我們銷售的產品有關的知識產權的及時了解。用於通知管理層及其他持份者（包括供應商或客戶）的指標是發現的侵權行為的數目，以及消除的侵權行為的數目。

關鍵績效指標B6.4描述質量檢定過程及產品回收程序

此關鍵績效指標與質量管理有關。質量檢定是質量管理的一部分，旨在確保產品符合質量要求。

以下是本集團採用的質量檢定常規：我們的目標是通過有效應用該系統，包括改進該系統的過程及保證符合客戶及適用的法定及監管規定，證明我們能夠持續提供符合客戶及適用的法定及監管規定的產品及服務，提高客戶滿意度。我們的質量管理體系通過涵蓋產品規劃、採購、驗收、銷售、售後服務、改進及培訓的質量檢定過程而確保符合質量要求。在各營運單位相關負責人的支持下，首席執行官負責對質量檢定進行全面監督。

本集團通過確保確定、理解並持續滿足客戶及適用的法定及監管要求；確定並處理可影響產品及服務的合格水平以及提高客戶滿意度的風險及機遇；保持對提高客戶滿意度的關注；以及遵循質量檢定及回收政策及程序，以展現對客戶關注的承諾。

產品及服務的質量要求包括客戶訂明的規定，包括對交付及交付後活動的要求；客戶並無說明，但對指定或預定用途而言屬必要的要求；本集團的要求；適用於產品及服務的法定及監管要求；以及有別先前表達者的合約或訂單要求。

當外部供應商的產品及服務打算納入本集團本身的產品及服務；產品及服務由外部供應商代表本集團直接提供予客戶；由於本集團的決定，一個過程或一個過程的一部分由外部供應商提供時，本集團通過核查或其他活動確保外部提供的過程、產品及服務符合我們的質量要求。

本集團確保不符合我們質量要求的產品或服務會予以識別及加以控制以防止其遭意外使用或交付，並會採取糾正措施及處理其後果，包括回收或向所有受影響客戶提供一致的補償。我們的回收程序包括收集有關產品安全或質量議題的資料，確定是否需要回收產品，組建負責回收的團隊，將受影響的產品分開控制，通知所有受影響的客戶，以一致的處理方式監察回收過程，控制回收的產品，並針對回收的原因而採取糾正行動。

用於向管理層及其他持份者(如供應商及客戶)通知質量議題及於不合格產品進入市場並需要回收時的糾正措施的指標是每百個單位的缺陷、缺陷率、回收通知率及完成回收的時間。

關鍵績效指標B6.5描述消費者資料保障及私隱政策，以及相關執行及監察方法

此關鍵績效指標關乎本集團面對網絡化數據及全球化企業活動可能衍生個人資料數據洩漏、不當使用及非法取得等風險下如何保障消費者私隱。

個人資料指與一名在世的個人有關並可從中確定其身份的資料。對於我們的香港營運，香港法律第486章《個人資料(私隱)條例》保障有關個人資料的個人私隱，及說明了資料使用者應如何收集、處理及使用個人資料。對於中國內地的營運，本集團遵守《網絡安全法》、《數據安全法》以及《中華人民共和國個人資料保護法》。

本集團亦注意到於2018年5月25日生效的《歐盟通用數據保護條例》(GDPR)。根據GDPR引入的主要發展之一是明確要求非歐盟管轄區中成立的組織於指定的情況下必須遵守該條例。由於本集團從事或具有多種業務和交易模式(例如網上交易)，預計GDPR將不時適用於我們。

環境、社會及 管治報告

以下是本集團為保護個人數據而採納、實施及監察的常規：

- 本集團已經制定覆蓋全部營運的消費者數據保護及私隱政策。消費者數據及個人資料僅於提供者的同意下於適當範圍內用於獲授權的商業目的，並僅由確需知情的員工查訪。我們只於需要向客戶提供產品及服務以及向供應商採購產品及服務的情況下，保留消費者數據及個人資料(如適用)。當我們不再需要使用此等數據或資料，並且並無必要保留有關數據或資料以遵守我們的法律或監管義務時，我們會從系統中刪除此等數據或資料，或剔除其個人特徵信息。供應商對我們擁有的數據或資料有選擇權，如訪問、更改、刪除、反對我們處理此等數據或資料，以及要求提供關於我們收集的數據或資料的更多詳情，以及我們如何及為何使用或分享此等數據或資料(如適用)。
- 我們的法律顧問負責我們對消費者數據保護及私隱政策的遵守，我們的相關營運單位負責人負責執行此等政策，彼等向首席執行官報告，首席執行官負責監督此等政策的遵守。
- 我們已對員工進行關於消費者數據保護及私隱政策以及遵守此等政策的培訓。
- 本集團絕不姑息違反消費者數據保護及私隱政策的行徑，並對涉事者採取紀律處分，包括涉事者可遭解僱，以對此類違反行為採取懲處。
- 我們向供應商及客戶公開我們的消費者數據保護及私隱政策，讓彼等得知所收集資料的性質及使用，以及如何收集、使用、保留及處理私人數據。
- 消費者數據及私人資料是以合法及公平的方式收集，其目的與我們的業務、職能或經營活動的性質直接相關；數據或資料主體獲告知其目的及可能獲轉移的人員類別；數據或資料為準確，其保存時間不超過達到其使用目的所需之必要時間；數據或資料乃用於收集數據的目的或經提供者同意的直接相關目的；數據或資料的收集是必需而非過度；已採取實際步驟保護數據或資料，免遭未經授權或意外的訪問、處理、刪除、丟失或使用；已向供應商提供消費者數據及私人資料政策及做法，說明為處理而持有的數據或資料的類型以及如何使用此等數據或資料；供應商可以訪問數據及資料，以便於其不準確時進行更正。
- 用於通知管理層及其他持份者(包括供應商及客戶)遵守消費者數據保護及私隱政策的情況的主要指標是違規事件的數目、違規事件的嚴重程度、發現違規事件的時間、解決違規事件的時間以及受影響的客戶數目。

- **遵守對本集團具有重大影響之相關法律及法規**

截至2022年12月31日止年度，概無有關所提供產品及服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜及補救方法之已確認違規事件或申訴。

層面B7：反貪污

本集團已制定反貪污政策禁止僱員於履行職務時收受客戶、供應商、同事或其他人士提供的利益，並禁止任何涉及利益衝突、賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的活動。本集團鼓勵僱員、客戶、供應商或其他人士舉報涉及任何利益衝突、賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的活動。

我們已建立及實施一系列程序，以識別在本集團的營運中有關賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的貪污風險。從事業務營運的僱員嚴禁利用商業機會謀取個人權益或利益。我們亦提醒僱員嚴禁從供應商及其他關聯方接受任何形式的昂貴饋贈。同時，我們鼓勵僱員參加道德及反貪課程。

我們鼓勵僱員及外部各方舉報任何可疑的不當行為，而不用擔心任何報復、歧視或不良後果。不當行為的例子包括財務舞弊、違反本集團的規定、危害健康及安全、犯罪活動、失職、故意不申報相關利益、未經授權透露商業信息等。我們將調查任何該等被舉報的不當行為案例，並採取適當行動。向本集團舉報可疑的不當行為的人士將受到保護而免受侵害。

關鍵績效指標B7.1於匯報期內對本集團或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件的數目及訴訟結果

2022年，並無對本集團或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件。

	2022年 (宗數)	2021年 (宗數)
已審結的貪污訴訟案件的數目	-	-
	(港元)	(港元)
已審結的貪污訴訟案件的結果 (罰款金額、處罰或制裁的財務影響)	-	-

環境、社會及 管治報告

此關鍵績效指標關乎已確認的本集團或其僱員犯下的貪污行為。此關鍵績效指標涵蓋本集團及所有直接受僱於本集團的僱員。

貪污指濫用獲授予權力以謀取私利。個人或機構均可能貪污，例如賄賂疏通費、詐騙、敲詐勒索、串謀及洗黑錢。貪污亦包括向任何人提供或收取任何禮品、貸款、費用、報酬或其他好處以進行不誠實、違法或使本集團業務失信的行為。有關好處可包括現金或實物利益，例如免費產品、禮品及假期，或為達到不當的好處或接受有關好處後可能會產生道德壓力的特別私人服務。

已審結訴訟案件指政府、監管機構、業界組織、自我監管機構或類似團體或本集團本身確定有貪污情況出現。上訴案件只有於上訴獲得裁決後才算審結。

關鍵績效指標B7.2描述防範措施及舉報程序，以及相關執行及監察方法

此關鍵績效指標關乎本集團為遵守及／或補充法律規定而採用的反貪污及賄賂政策及程序。

舉報指任何人士知悉本集團內非法活動的內幕資料並作出舉報。舉報者可以是僱員、供應商、承包商、客戶或任何得悉非法或不道德商業活動的個人。

以下為本集團採納、實施及監察的相關預防措施及舉報常規：

- 已建立反貪污政策、舉報政策及反貪污管理系統，其涵蓋本集團關於任何形式的賄賂，包括回扣、政治捐款、慈善捐款及贊助的整個運作。

我們的反貪污政策訂明目標，即禁止貪污、賄賂或不當行為；要求遵守反貪污法律及法規；建立反貪污管理系統，於本集團內灌輸反賄賂文化，實施適當的控制，從而增加發現貪污及賄賂的機會，減少此等事件的發生。

我們的舉報政策訂明構成不當行為或瀆職行為的活動、虛假舉報、進行舉報、舉報渠道、保密性及調查程序。

- ISO 37001—包括風險評估在內的反賄賂管理系統已予採納。

環境、社會及 管治報告

- 我們的法律顧問負責採取預防措施及舉報程序，我們的相關營運單位負責人負責實施此等措施及程序；彼等向首席執行官報告，首席執行官負責監督此等措施及程序的遵守情況。
- 我們採取預防措施以減少發生貪污行為的可能性，如解決利益衝突，限制接受餽贈或娛樂，以及監察遵守禁令及限制以及履行職責的程序。此等預防措施加強對董事及員工於提供及接受利益及娛樂方面的誠信要求，並管理利益衝突。
- 我們對高風險領域或程序設計並實施預防貪污的控制措施，如就採購項目要求多次報價，挑選供應商的授權，準備銀行對賬，以及設定不同的授權限額。
- 舉報貪污或違規行為的渠道直接流向指定的獨立合規職能部門，該部門一直與各界保持積極溝通，並可輕易聯絡。
- 本集團已公開我們的反貪污及反賄賂政策及程序，供包括員工在內的相關持份者查閱。相關持份者亦可以查閱事件、經證實的事件、慈善捐款及贊助的詳情。
- 用於向管理層及包括投資者在內的其他持份者通知本集團於預防措施及舉報程序方面的表現的主要指標是舉報事件的數目、已完結的舉報事件的數目以及因貪污而被解僱的僱員人數。
- 我們已制定明確及可計量的目標，即於未來年度內盡量減少對我們的預防措施或舉報程序的規避，以促進對我們的反貪污及反賄賂常規的持續監察。

環境、社會及 管治報告

關鍵績效指標B7.3描述向董事及員工提供的反貪污培訓

	2022年		2021年	
	(課程數目)		(課程數目)	
培訓課程的數目	1		1	
	(時數)		(時數)	
培訓時數	1		1	
參與人員	(人數)	(百分比)	(人數)	(百分比)
— 董事	8	100	8	100
— 工作人員	13	65	13	48
— 商業夥伴	—	—	—	—
部門	(人數)		(人數)	
— 管理層	8		3	
— 一般行政	1		5	
— 財務	2		3	
— 策略規劃及業務營運	1		2	
— 風險及合規	1		—	

此關鍵績效指標與反貪污培訓有關。反貪污培訓對建立健康企業文化至關重要。

培訓範圍包括欺詐及賄賂風險，以及遵守法律、法規、行為守則、反貪污政策及反賄賂政策，此等均與接受培訓人士的角色相關且適當。接受培訓人士包括董事、員工及合適的商業夥伴。培訓的方式包括現場演示、基於互聯網的集體課程(網播)或自學課程。通過培訓，誠信、透明、開誠布公及合規的文化，以及工作場所的道德行為均見明顯加強。溝通及培訓建立了內部及外部的反貪意識及必要的打擊貪污能力。

- **遵守對本集團具有重大影響之相關法律及法規**

截至2022年12月31日止年度，概無有關賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢之已確認違規事件或申訴。

社區

層面B8：社區投資

本集團矢志支持經營所在社區，包括社區參與，以瞭解社區需要，確保本集團的活動計及社區利益。我們致力與當地社區保持密切溝通及互動，以促進當地發展。

- **勞工需求**

本集團致力擴充業務營運，增聘工人，以充分利用社區的可用勞工資源。

- **社區活動**

我們鼓勵僱員參與社區活動，如社區健康行動、體育、文化活動、志願工作及慈善活動。

- **環保**

本集團鼓勵全體僱員參加環保活動，提升社區各界的環保意識。

關鍵績效指標B8.1專注貢獻範疇

當地社區指於任何因本集團業務而受到經濟、社會或環境影響（正面或負面）的地區居住及工作的人士或人群，其範圍可包括居於鄰近本集團業務地點的人士，以至居住地點遠離本集團業務但仍有可能受其影響的人士。

- 我們於當地社區投資，專注範疇教育、環境事宜、勞工需求、健康、文化及體育中的環境事宜、健康及文化。
- 我們確定活動或倡議，投資於環境事宜以及當地社區居民的健康及文化。
- 受益者是香港貧困社區或中等收入社區的居民。
- 投資的目的是幫助避免或減輕本集團的營運或其他議題對當地社區產生而與我們的營運產生的環境或社會影響有關的負面影響。

環境、社會及 管治報告

- 夥伴組織亦一同參與，彼等是根據共享及管理的共同目標或專注範疇的目標而獲選，以實現夥伴組織的願景及價值，並監察我們之間一致的目標及成就。
- 此等投資是我們為實現環境及社會目標而對當地社區作出貢獻的持續計劃的一環。
- 用於向管理層及其他持份者（包括當地社區代表）通知本集團業績的主要指標是義工服務時間、現金捐款、實物捐贈，以及公開披露環境及社會影響評估的結果（如適用）。

關鍵績效指標B8.2在專注範疇所動用資源

	2022年	2021年
專注範疇	文化	環境事宜及 健康
按社區的地理分佈而貢獻的資源		
社區	沙田	深水埗
	(時數)	(時數)
義工服務時間	12	48