

KINGWORLD MEDICINES GROUP LIMITED

金活醫藥集團有限公司

(於開曼群島註冊成立之有限公司)

股份代號：01110

2023 環境、社會及
管治報告



香港直郵·進口醫葯·品質好貨

買跨境好葯 就上金活健康之家

扫一扫立即購買



微信公众号



京东旗舰店



天猫旗舰店

目錄

| | |
|----|-------------------------|
| 2 | 緒言 |
| 3 | 集團簡介 |
| 5 | 管治架構 |
| 7 | 匯報原則 |
| 12 | 匯報範圍 |
| 13 | A. 環境保護 |
| 13 | A1. 排放物 |
| 14 | A2. 資源使用 |
| 16 | A3. 環境及天然資源 |
| 16 | A4. 氣候變化 |
| 18 | B. 社會 |
| 18 | B1. 僱傭 |
| 19 | B2. 健康與安全 |
| 20 | B3. 發展及培訓 |
| 21 | B4. 勞工準則 |
| 22 | B5. 供應鏈管理 |
| 23 | B6. 產品責任 |
| 26 | B7. 反貪污 |
| 27 | B8. 社區投資 |
| 29 | 榮譽和成績 |
| 31 | 公司表現及數據 |
| 31 | — 環保表現數據 |
| 33 | — 社會表現數據 |
| 35 | 香港聯交所《環境、社會及管治報告指引》內容索引 |

緒言

本集團(定義見下文)按照香港聯合交易所有限公司(「香港聯交所」)證券上市規則附錄C2所載的環境、社會及管治報告指引(「指引」)，於二零二零年七月一日或以後的財政年度生效，編製自二零二三年一月一日至二零二三年十二月三十一日止年度(「本報告期」)的環境、社會及管治報告(「報告」)。此報告旨在向本集團的投資者及其他持份者匯報本集團對環境、社會及管治的風險管理及內部監控系統的有效性情況。

《報告》分為環境與社會兩個主要範疇，每個主要範疇涉及本集團的管理策略、目標及與集團業務的關連性，亦會討論本集團在執行環境、社會及管治的計量及監察成效等。本報告將按照重要性、量化、平衡及一致性的原則下進行匯報。本集團建議各持份者閱覽本報告時，連同本集團刊載於二零二三年年報中的「企業管治報告」一併閱覽。

本報告已遵守《指引》要求披露截至二零二三年十二月三十一日止年度的所有內容。

本集團致力成為醫藥健康產業的世界級卓越企業，通過不斷的科技創新，為全球顧客提供安全、有效的醫藥健康產品與服務。集團秉持積極進取、精誠利他的經營理念，獲得客戶信賴，持續擴大市場，穩步健康發展，助力員工成長，回報股東利益，擔當社會責任，為構建和諧美好的生命共同體而努力奮鬥。

集團簡介

金活醫藥集團有限公司(「本公司」)及其子公司，統稱「本集團」、「我們」或「金活醫藥」，29年來致力搭建完善的醫藥大健康產業上下游供應鏈體系，目前業務區域遍佈全國逾34個省市。由二零零九年至二零一四年，本集團連續6年蟬聯中國藥品及保健品進口百強進口商，二零一三年躋身中國進口中成藥銷售前5強，連續5年獲得廣東省守合同重信用企業，居二零一八年、二零一九年及二零二零年深圳500強企業之一，同時蟬聯二零一九年「深圳老字號」稱號的殊榮及二零二零年及二零二一年「深圳知名品牌」。

本集團在國內作為全球領先及知名的大健康產品服務的全渠道供應鏈企業，在醫藥保健行業為全球領先的各大核心醫藥保健供應商、製造商及分銷商，提供高端物流管理服務、B2C貿易服務及數據服務等，是集物流、商品流和資訊流於一體的醫藥保健供應鏈管理服務企業。

本集團於醫藥大健康產業的三大業務分部包括：

藥品分部：代理及分銷海外優質及知名的藥品，包括星級產品京都念慈菴產品系列及喇叭牌正露丸、依葉馬來酸依那普利葉酸片等；二零二一年度本集團開設了金活健康之家海外醫藥旗艦店，為國家首批跨境醫藥電商試點平台天貓國際授權的首批賣場型醫藥旗艦店之一，增加銷售黃道益、KAWAI、胃仙U、余仁生等數十個香港著名藥品，SKU多達近百個。

保健品分部：分銷海外優質及知名的保健品，包括皇牌產品康萃樂(Culturelle)益生菌產品系列、Life's DHA藻油系列、美國Carmex潤唇膏系列及外用藥油產品系列等。

醫療設備分部：從事醫療設備的研發、生產及銷售。

人才對企業的成長發展起著至關重要的作用，因此，本集團高度重視人力資源管理工作，加強企業高管人員領導力建設，注重培養具有全球視野和跨文化管理能力，懂技術、擅管理的複合型人才，打造與國際市場接軌的高端人才團隊，不斷優化領導人員素質和高管隊伍結構，建設學習型組織，以滿足未來發展的需要，應對未來的挑戰。

本集團勇於承擔社會責任，推動企業、社會與環境可持續發展。疫情期間，本集團積極回應政府號召，齊心抗疫屢獲感謝和嘉獎。

集團簡介

金活醫藥誠信經營，精心立業，並積極回饋社會，致力承擔企業對社會的責任。本集團不僅心繫大眾健康，亦深信健康的環境、社區及員工同樣重要。

金活醫藥的核心價值是「有精神，凡事有可能」，秉承「以人為本」的管理理念，重視人才培養。企業可持續發展既是昔日的積累，也是未來發展的基石。本報告期內，集團積極改善工作環境，增強員工培訓及團建交流，推動各項環保措施和企業管治方案，同時熱衷於各項公益事業，致力與各界共享我們經營所得的碩果。未來，本集團將繼續秉持「效力世人、潤澤蒼生」的企業使命，把金活打造成為代理世界各地名牌優質產品的名牌企業，為消費者源源不斷地提供優質健康產品，編織佑愛國人健康的關愛之網。

管治架構

本集團在執行日常經營管理及履行社會責任時，亦很重視環境及社會的管治，兩者同是集團的戰略發展目標，真正實現經濟與環境的協調發展。為了確保環境、社會及管治的有效效果，進一步保障集團的運營活動，我們形成了自上而下的環境、社會管理框架。環境、社會管理框架由董事會、環境、社會及管治工作委員會（「**工作委員會**」）和環境、社會及管治工作小組（「**工作小組**」）三個層次組成。各級職責明確，協調統一。

本集團董事會附有領導角色，主要職責包括制定及監管環境、社會及管治目標及政策、訂立及監管通報流程、控制相關風險及分配資源、檢討政策的有效性、審核相關政策和報告、任命工作委員會及工作小組負責人及成員。董事會對集團的環境、社會及管治報告承擔全部責任。報告期內，董事會就《報告》進行研究及檢討了兩次，並審議及通過了《報告》。

本集團工作委員會由各部門主管組成，主要職責包括執行環境、社會及管治政策、提供分析、建議、更新議題、有效地應用資源、協調及指導工作小組開展工作、向董事會匯報。報告期內，工作委員會就所編制的報告向董事會進行了兩次簡報，從而追蹤各目標的工作進度和管理風險。

本集團工作小組由環境、社會及管治工作辦公室協調，與各職能部門和子公司協同工作。工作小組主要職責包括負責環境、社會及管治的日常工作、整合資料及編寫報告、並向工作委員會匯報。報告期內，工作小組就所編制的資料向工作委員會及各部門主管進行了四次簡報，分享工作進度，就特定的政策提出建議、藉以提高效率。

工作小組根據每週例行的關於環境、社會及管治檢查情況，以董事會制訂的目標為藍本形成改進、完善或新增推進事項時間表，並向工作委員會報告。工作委員會就報告提供建議及協助，促使各部門在各環節上配合集團的目標。董事會亦會通過與持份者定期及不定期的溝通，了解需要關注的議題，在每月月例會制訂及推動工作策略、監察及檢查工作進度，如有需要時作出修訂，有效益地達致集團的目標。

管治架構

為實踐集團在環境、社會的管治及可持續發展的目標，與及優化現有的環境、社會及管治策略，董事會會詳閱內部及外界的環境、社會及管治報告以及參考外部持份者的意見，藉以密切監察集團日常實施的管理流程表現。董事會亦會透過參與網上研討課程，吸收專家就個別議題分享的資訊。公司嚴格遵守相關法律、法規，每月完成廢水、廢氣、有害廢棄物及無害廢棄物等排放監測報告。環境、社會及管治與公司業務息息相關，互為表裡，只有在環境、社會與管治方面達到本集團的標準，才能提升集團每一個層面的環保意識，保障公司生產有序進行，為集團帶來長遠利益，為持份者創造價值。

可持續發展是集團策略目標之一，盡量減少排放廢棄物、善用天然資源、保護環境、預防天然災害、訂立良好的風險管理制度，投入資源培育員工和招攬人才，發展社區，吸引投資者，提升產品質素，在市場上爭取佔有率，建立良好聲譽，建立成熟的可持續發展方向，為股東締造長遠價值的基礎，將可持續發展的理念融入業務和管理工作中。集團會定期檢討各項政策，董事會相信良好的企業管治，不但是管理集團對環境及社會相互關係的先決條件，亦是管理環境及社會風險的基石，引領集團業務更上一層樓。

匯報原則

本報告的內容乃根據一套有系統的程序確定。該程序包括：識別和排列重要的權益人並確定其優先順序；根據相關重要議題識別環境、社會及管治問題並確定其優先順序；確定本報告的環境、社會及管治界限，進行收集相關材料和數據用作編製報告。該等程序建基於下列各項：

重要性

本集團工作小組是在識別環境、社會及管治重要性因素的最前線。工作小組透過實際日常工作找出對環境、社會及管治有重大影響的因素，從而協調工作、收集有關資料、向工作委員會提交報告。工作委員會就報告進行審閱及分析，作出修訂及制定跟進建議，向董事會報告。董事會接到報告後會進行審核及評估、提供充足的資源處理相關事務、並監察進度及成效。

本集團亦有通過與內部及外部的持份者溝通，了解持份者的期望，定期及不定期舉行重要議題探討，有系統地進行重要性評估及優次排序程序，結合各方面的意見，基於重要性、相關性及適用性的原則選擇披露範圍、再而進行數據收集及分析，藉以識別相關的重大議題，同時確保這些議題已納入集團的政策內。

本集團在識別環境、社會及管治議題的重要性時，會考慮議題對於集團業務營運、長遠發展、對內部及外部持份者的影響範疇及深遠程度，以及集團未來可持續發展工作的規劃、可持續發展目標的釐定及審核等因素。本集團有效地對相關性議題進行重要性評估，識別與本集團業務營運、未來發展及持份者利益具備相關性的環境、社會及管治議題，並根據其對集團及持份者的影響範疇及程度對其重要性及優次排序作出評估。

報告期內，本集團通過正式或非正式、線上或線下等方式讓持份者及股東參與我們推行重大決策及其他戰略調整的過程，並了解的他們的觀點及期望，以幫助本集團制定更有效的管理決策。對本集團業務營運重要的持份者類別、持份者所關注的議題、與本集團的溝通渠道及回饋方式、溝通頻次的內容如下表所列：

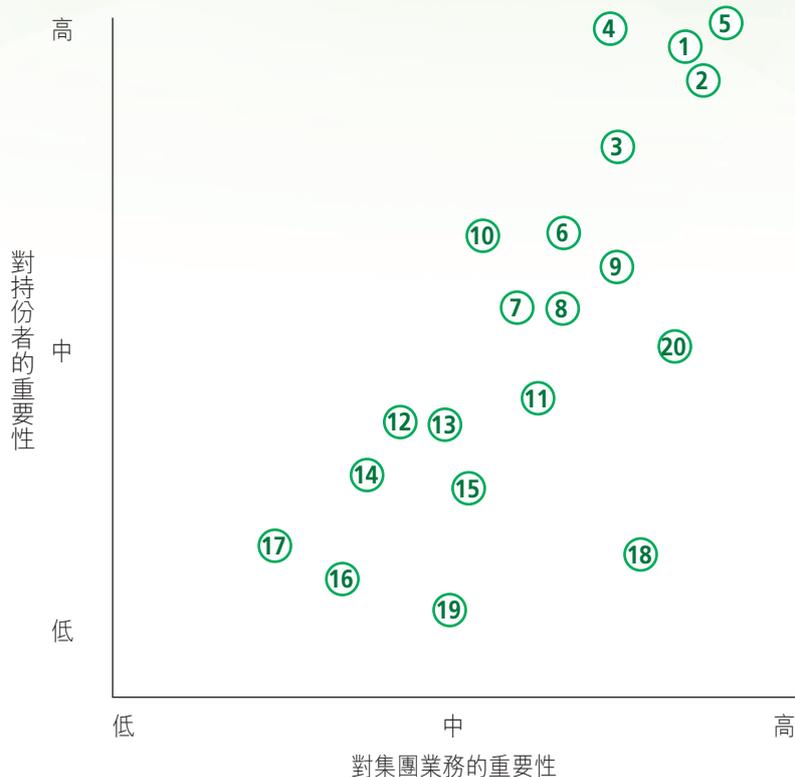
匯報原則

| 持份者類別 | 關注議題 | 溝通管道及回饋方式 | 溝通頻次 |
|-------|--|--|--|
| 股東 | 業績表現 環境、社會及管治管理 合規經營 | 股東大會 業績發佈會 現場調研 路演及反向路演 多管道會議 | 每年舉行一次股東大會 重大事件或特殊情況臨時會議 不定期路演和反向路演 |
| 投資者 | 企業管治 產品安全與管理 綠色產品 知識財產權管理 | 電話會議 電話組會 接待客戶公司訪問 境內外投資會議 路演及反向路演 | 接待公司訪問 主持一對一電話會議 召開投資組會 年報業績發佈會 不定期路演和反向路演 |
| 員工 | 員工權益 員工健康與安全 薪酬福利 員工培訓與發展 共融工作環境 | 員工培訓 工會及黨組織活動 員工代表大會 意見和合理化建議徵集 | 線上、線下員工培訓 不定期舉辦工會活動 每年至少一次黨組織活動 每年至少一次員工代表大會 每年一次員工滿意度調查活動 |

匯報原則

| 持份者類別 | 關注議題 | 溝通管道及回饋方式 | 溝通頻次 |
|--------|---|--|----------------------------------|
| 供應商 | 供應鏈管理 產品安全與品質 業務表現 | 現場調研 供應商考核 品質溝通 電話／書面溝通 公開採購招標 | 不定期供應商會議 每年進行供應商評價 供應商准入考核 |
| 客戶及消費者 | 產品安全與品質 技術與創新 環保產品 投訴與召回 客戶服務與滿意度 包裝材料管理 | 線上及線下推廣 市場調研 客戶滿意度調查 客戶投訴處理 | 根據具體情況不定期進行 |
| 政府部門 | 污染物排放管理 合規經營 誠信廉潔 水資源管理 | 現場調研 溝通洽談 實地抽查 參與政策、標準、規劃調研與制定 | 根據具體情況不定期進行 |
| 社區 | 公益慈善 社區貢獻 | 社區公益活動 社區溝通 現場調研 | 根據具體情況不定期進行 |
| 媒體 | 公益慈善 消費者滿意 | 媒體發佈會 | 根據具體情況不定期進行 |

集團經分析後得悉內部及外部持份者對集團業務的共同重要性及優次排序，在制訂集團策略及目標、履行日常業務及開拓未來願景時，有明確清晰的導向作用。報告期內，集團在持份者的關注議題中確認了高度、中度、低度三個級別及20項重大議題，並運用下列重要性矩陣闡述集團的重要性及優次排序評估結果：



環境、社會及管治

可持續經營

員工關懷及共同成長

- 6. 「三廢」管理
- 9. 能耗管理
- 16. 水資源管理
- 18. 包裝材料管理
- 20. 溫室氣體排放

- 1. 產品安全與質量
- 2. 守法合規
- 3. 業務表現
- 4. 誠信廉潔
- 5. 技術與創新
- 10. 投訴與召回
- 11. 客戶服務與滿意度
- 12. 供應鏈管理
- 14. 社會公益
- 15. 知識產權管理

- 7. 員工權益
- 8. 員工職業健康與安全
- 13. 員工培訓與發展
- 17. 員工感受
- 19. 共融工作環境

匯報原則

量化

有關環境及社會關鍵績效指標編製，已參考香港聯交所《指引》，並通過有系統的重要性、相關性及適用性的評估程序及適用的參數進行計算。有關於歷史關鍵績效指標及關鍵績效指標的標準、方法、假設及／或計算的參考，均已作出適當說明，並在適當的情況下附有比較數據。

平衡

本集團以公平合理，不偏不倚的態度整合報告，為各股東、投資者及持份者提供全面的資料，理性、客觀地及準確地評估本集團在環境、社會及管治的整體表現及績效。

一致性

為方便比較，本報告的匯報標準及準則、計算數據的方法、報告的結構、方法說明及編製資料所作的假設均與歷史數據保持一致。如有變更，將會附有說明，為各股東、投資者及持份者提供完備的參考資料。

匯報範圍

本集團的匯報範圍與以往的報告相同，均基於重要性、量化、平衡及一致性的原則選出，並經由董事會、工作委員會及工作小組三個層次選訂。本報告根據《指引》涵蓋本集團於中國及香港從事品牌進口醫藥及保健產品的分銷，及製造和銷售電療、物療設備及一般醫療設備。

A. 環境保護

A1. 排放物

本集團深知環境保護是一項全球關注的熱點，人們追求擁有健康生活已成為一股潮流，不容忽視。因此，本集團在執行日常業務時，特別關注環境保護的意識，積極提升集團員工的環保觸角。本集團一直嚴格遵守相關的國家環境法例及法規，包括《大氣污染物排放限值》、《水污染物排放限值》等，並制定內部《環境及資源控制程序》，詳細載列各項業務必須遵守的規格及符合的標準，發送到本集團各單位，落實執行。報告期內，本集團已取得《廣東省污染物排放許可證》。

本集團藥品及保健品分部的業務主要為代理和分銷，因此溫室氣體的排放量甚輕微。由於排放量未有為環境帶來重大影響，集團未有因而訂立減排目標。然而，集團旗下醫療設備分部深圳市東迪欣科技有限公司（「東迪欣」）在生產過程中執行焊錫、過錫爐、絲印、注塑等程序時，約每小時排放2,830立方米的廢氣。集團對廢氣排放量制訂了減排目標，預期每年的減排量與上年度比較不少於5%，我們已就此安裝相應減排設備，並取得一定成果。

廢水方面主要來自絲印工序，每年排放洗網水約0.11噸，我們已委聘合資格機構負責廢水回收，成效顯著。集團對廢水排放量制訂了減排目標，預期每年的減排量與上年度比較不少於5%。

東迪欣的無害固體廢料總量為63.3噸，比去年減少了約0.8%。無害固體廢料主要為成品包裝時所用的廢紙皮、廢膠袋、注塑、組裝、車床加工等生產過程中產生的ABS及PP等塑膠廢料、廢零件腳、廢錫渣及鋁削，以及其他無害固體廢料等。本集團會收集及向回收商變賣這類無害廢料，使無害固體廢料能夠循環再造。集團對無害固體廢料排放量制訂了減排目標，預期每年的減排量與上年度比較不少於5%。

另外，報告期內，組裝測試過程中產生的乾電池廢料約0.279噸，比去年減少了約1.1%。由於為有害廢料，一律交由合資格的專門機構回收，確保獲得合適處理。集團對有害廢料排放量制訂了減排目標，預期每年的減排量與上年度比較不少於5%。

A. 環境保護

A1. 排放物 (續)

此外，我們的員工宿舍亦設有完善的管理制度，規定員工每天清掃室內，對生活垃圾及時清理。由於生活垃圾的排放量未有為環境帶來重大影響，集團未有因而訂立減排目標。

本集團將會繼續優化環保措施，在生產程序上提升環保效益，以取得更佳的环境保護成效。

有關排放物的排放資料載於本報告第31頁「環保表現數據」。

A2. 資源使用

在資源運用上，本集團憑著減少使用、物盡其用及循環再造，並採用對環境無污染及可回收材料的原則，藉此提高僱員對善用資源的意識。本集團一直嚴格遵守相關的國家資源法例及法規，包括《中華人民共和國水法》等。本集團已制定了《環境及資源控制程序》，對資源運用有明確的規定及指引，確保員工能有效地使用各類資源，珍惜寶貴的資源。

東迪欣在生產醫療設備方面，全年所需的電量約為243萬千瓦特，用水量約為17,038噸。此外，生產過程中主要使用ABS及PP料等塑膠物料、錫線及錫條、鋁棒等物料的總量為548噸。包裝物料總耗量為160噸。由於包裝物料及塑膠原料為生產必需品，並不能減少。因此，為減少對環境的污染，本集團要求供應商提供的物品必須為環保物料的製成品，盡力確保環境可持續發展。由於二零二三年產量有所減少，因此各項資源使用也有所減少。

集團對電力、用水、ABS及PP料、包裝物料的使用效益訂立目標，預期每年使用量與上年度比較不多於5%。

A. 環境保護

A2. 資源使用 (續)

報告期內，本集團積極推行善用資源政策，為節約用電，辦公室空調一般調校至攝氏26度，同時要求員工關掉所有閒置燈光及設備，並於就餐時將注塑機調校至待機狀態。本集團亦已將所有照明改換為節能燈，較普通白燈節能67%，減少產生溫室氣體。節水方面，我們透過調節出水閥，並隨時關好水閥門，大大減少多餘用水及節省成本開支。集團在求取適用水源上也沒有問題。

我們明白必須推動上下員工一同努力，環保措施才能有效落實。因此，內部指引已作出詳細規定，禁止員工在辦公室內用餐，減少大量生活垃圾和清洗液污水排放。此外，洗手間和茶水間當眼位置均張貼標識，提醒員工節約用水和節約用紙；電源開關處亦有類似標識，提示員工節約用電。本集團亦有推行激勵計劃，鼓勵員工關注工作環境的節能事宜，務求做到從大處著眼，從小處著手。雖然該等措施在節能效益方面的貢獻細微，但在提高員工的環保意識方面卻十分顯著，所得的成效也在集團預期之內。

另方面，本集團在保健品代理分銷業務方面，積極開拓互聯網銷售渠道，充分發揮電商業務相關優勢，讓買賣雙方通過網絡進行商務活動，減少外出購物交易環節，避免人力資源及自然資源的耗用。此外，本集團正逐步推廣及實現「無紙貿易」，對環境作出顯著貢獻。報告期內，本集團推行配備產品銷售市場溯源功能的市場銷售追溯管理系統（「SMART系統」）。這是一套基於數據直連的銷售管理系統，通過真實、實時的動銷數據分析，對客戶、產品、區域及人員進行全面的分析，制訂更精準的市場營銷策略，令營運更具競爭力，同時也能滿足國家對藥品食品的追溯和安全監察。本集團充分利用資訊技術，大大減少行政費用及無紙化交易，提升管理效率。

有關資源使用的資料載於本報告第31頁至32頁「環保表現數據」。

A. 環境保護

A3. 環境及天然資源

本集團嚴格遵守中國及香港各項環境相關法例和規則。儘管業務對環境和自然資源不存在重大影響或風險，亦已制定相關政策降低潛在影響，並透過《環境及資源控制程序》給予所有管理層和員工清晰指引，防範違規情況出現。

本集團承諾遵守所有適用於當地的環境法例及自然資源保護的相關要求，致力全員推動綠色環保。

本集團遵從環境保護及跟隨市場需求原則，挑選符合既對世界環境節能減排又符合消費者需求的產品，增加了Life's DHA藻油產品。

A4. 氣候變化

氣候變化是全球關注的議題，為應對氣候變化帶來的自然災害，可能會對集團的業務造成影響，集團因而制訂了《氣象災害防禦工作方案》及《氣象災害應急預案》等。

我們充分意識到全球暖化和氣候變化將給我們的業務帶來各種不可確定的影響，包括政策和法律，技術、市場和聲譽等。極端天氣亦有可能令集團產生額外的法律、財務、稅務、保險、行政等支出。集團的財務表現可能因為氣候變化而受到能源供應、水資源、勞工市場、員工安全、供應鏈、生產力、客戶需求、運輸網絡等因素帶來不同程度的影響，影響的深遠程度視乎其性質、速度及變動焦點而定。

報告期內，本集團針對已確定的物理風險，包括急性風險及慢性風險，開展了如下相應的自然災害預防和應急回應：

急性風險

颱風

報告期內，集團制定了《應急救援預案》，成立了由員工、保安組成的應急救援隊伍，配備了沙袋、鐵鍬、工業鹽、微型消防站等應急救援物資，定期開展自然災害應急演練。有效保障生產經營的正常運行。

洪水

報告期內，集團裝備針對洪水風險建立防汛應急搶險物資庫，以便在發生重大險情時隨時可以投入使用；同時，定期對防洪沙盒等現場防汛應急物資進行檢查，及時在廢砂壩、山體及河道等地補充防洪沙袋，並對山體進行治理；定期對廠區排水溝、排水井及屋頂排水天溝淤泥、雜物進行清理，確保排水管路暢通。

A. 環境保護

A4. 氣候變化(續)

慢性風險

平均氣溫上升

由於高溫作業易發生中暑事件，集團針對高溫天氣制定防暑降溫措施，包括調整作業安排、控制作業時間、配備防暑降溫物品和藥品等。

強降雨量

在報告期內，公司建立了防暴雨風險應急物資倉庫，在發生重大風險時，可隨時投入使用。同時，公司定期檢查防汛沙箱等現場防汛應急物資，並加強在堤壩、山坡等地點巡查，並投資對工廠旁邊山體進行治理。廠區排水溝、排水井、天溝內的污泥、雜物定期清理，確保排水管道暢通。

B1. 僱傭

僱員是本集團的重要資產。本集團卓越的持續盈利能力、業務創新力和發展力，是每一位員工共同付出努力的成果。因此，本集團一直嚴格遵守相關的國家僱傭法例及法規，並已制定完善政策和制度來保障員工的權益，如《公司員工薪酬福利管理辦法》，並嚴格遵照所在區域的相關勞動法和勞動合同法，包括《公司員工合同管理辦法》和《員工退休返聘管理辦法指引》內的各項規定。

本集團提供具有市場競爭力的僱傭福利，吸引專才加入集團服務。除參考市場薪酬水平釐定基本薪酬外，我們還提供崗位補貼、交通餐補、績效獎金、業績獎金及年終雙薪等，另設「年功獎」，按員工表現發放應有的獎勵。本集團提供保險和住房公積金、銷售員工高溫補貼、員工親子教育基金、員工互助金、十年服務金牌等，鼓勵員工積極投入工作，發揮才能。

當集團需要新增職位或填補空缺時，相關部門須向人力資源中心提交《人員需求表》，列明招聘崗位的職責和要求，再經由上級審批。本集團的招聘程序遵照先內後外的原則，平等機會，按公平公開程序擇優錄用，絕不存在偏私或歧視，接納多元文化。本集團鼓勵員工由內部崗位流動，人力資源中心會在有需要時公佈職位空缺，員工可自行申請，通過公平競爭取得職位轉換或晉升。倘集團內部並無合適人選，人力資源中心將會進行外部招聘。當員工離職時，需要向公司提交員工離職審批單，經分管領導、人力中心總監及總經理審批後，雙方可按僱傭合同內的指引辦理離職手續及工作交接。與此同時，準備離職的員工需要填寫一份訪談問卷，以了解員工對公司管理及文化等的意見，以作參考及完善。

本集團對所有員工一視同仁，並已制定完善的晉升制度，給予表現優秀的員工更大發揮機會，務求做到人盡其才。員工的晉升主要包括內部職位競聘、部門推薦和人力資源中心推薦等三個途徑。本集團會安排優秀的員工列入後備人才梯隊，作重點培訓，搭建部門管理團隊及接任制度，亦規定各部門負責人每年需培訓至少一至兩名後備骨幹人才，確保集團人才資源可持續發展。此外，本集團已制定完善的考核制度，按工作表現作為員工晉升、調薪、獎金分配、年終評優、股權激勵的重要依據。隨著業務日漸國際化，本集團將會引進更多元化的員工，配合集團多樣化的業務拓展，開闢更廣闊的市場。

B. 社會

B1. 僱傭 (續)

本集團總部實行每週5天及每天8小時的工作制。駐外機構員工的工作時間參照總部工作時間，員工每週休息至少一天。集團員工可根據任職當地的法例享有法定假期，並享有有薪的事假、病假、婚假、產假、看護假及喪假等。為保障女性僱員的權益，本集團向產假員工發放足額工資，哺乳期員工更可享受每天一小時休息時間。部門主管亦會對待產期及哺乳期的員工給予適當的體恤及照顧。

本集團非常重視員工的意見，已設立直接有效的多元溝通渠道，包括：辦公自動化系統(OA系統)、微信群、企業微信群、總經理意見箱、電話、郵件及定期舉辦座談會等，管理層可藉此集思廣益，提升管理效率。報告期內，各個溝通渠道運作良好，管理層與員工一直保持良好的互信。截至二零二三年十二月三十一日止，本集團擁有合共1,002名員工。藥品和保健品分部有573名員工，主要執行銷售、營銷和後勤支援及行政工作等。醫療設備分部由東迪欣負責，從事醫療設備研發、製造及生產，擁有員工429人。

於二零二三年十二月三十一日，本集團僱用合共1,002名員工，整體員工男女性別比例為男性47.6%對比女性52.4%。

有關僱傭方面的資料載於本報告第33頁「社會表現數據」。

B2. 健康與安全

本集團一直非常重視員工的職業安全，員工的安全是本集團的首要考慮。本集團嚴格執行國家的職業安全規定，按照《中華人民共和國企業工傷保險管理條例》，為員工提供適切的保障。本集團除為員工提供安全的工作環境外，並制定員工在工作期間發生突發意外時的應急處理流程，預先作出防範。

另外，東迪欣生產方面由於崗位涉及重型機器操作，對員工的安全構成危險，據此我們已詳細告知員工相關危險因素，並進行嚴格培訓，確保員工能夠勝任工作。同時，本集團會向員工提供相關職業安全用品，派發製作設備操作規程指引。本集團人力資源中心會按國家政策定時作出檢討，提高對職業安全的意識及保障。對於部分容易患上職業病的工作崗位，本集團除對工廠環境進行《職業病危害因素檢測》外，還會為員工在上任前、工作期間及離職前安排身體檢查。

B2. 健康與安全 (續)

此外，本集團於每年定期組織總部員工參加當地消防部門的消防培訓和物業公司的消防演習，並要求附屬機構每年定期進行同類活動。報告期內，本集團並無發生工業事故。對於經常出差的員工，本集團已為他們購買出差意外傷害保險，使員工得到全面保障，安心工作。

尊重和保障員工的各項權益為本集團的首要和基本責任，本集團始終強化安全生產、安全發展意識，始終高度重視員工的生命安全與健康利益，加大投入，健全制度，嚴格責任，狠抓落實，堅決杜絕安全事故，絕不以損害員工生命與健康為代價換取企業的發展。本集團在過去三年（包括本年度）每年均沒有僱員因工亡故，比率為0%。

有關健康與安全方面的資料載於本報告第33頁「社會表現數據」。

B3. 發展及培訓

員工是企業實現經營目標的生產力要素，本集團不僅向顧客提供優質的產品和服務，還培育優秀的人才，在管理中堅持以人為本，保障員工參與管理和監督的民主權利，建立科學的民主集中決策機制。本集團儘量建立公平合理的用人機制和晉升通道，大力開展職業教育與培訓，豐富員工文化生活，積極回應員工的期盼和關切，充分支援和滿足員工的精神需求和發展需求，努力實現員工與企業共同成長。

人才乃企業成功之本，本集團致力推動員工不斷進修，自我增值，與公司一同精益求精。本集團已有完善的員工培訓和職業發展管理制度，主要由金活商學院負責。學院會根據公司的戰略發展和經營管理的需要，以及員工的資歷及架構作評估，據此制定計劃和預算，並提交總經理和副董事長審批，再落實執行，以及作培訓後評估，掌握員工的學習成果。本集團對於評估辦法和標準亦已制定嚴格規定，以符合集團經營計劃和行銷大綱。員工參與的培訓，均設相關考試或考核，並和員工績效及晉升相關，合格率平均超過九成或以上。

B. 社會

B3. 發展及培訓(續)

另外，本集團亦為員工提供僱員手冊，按其工作崗位列明僱員的工作職權範圍。僱員於新入職時，必須參與線上學習及線上測驗，了解集團的架構及運作、業務範疇、產品功能介紹等，使僱員可以掌握集團資料，更快投入工作。僱員在試用期內必須通過工作評估及測試才可轉為正式員工，合格率为99%。報告期內，本集團舉辦多元化及互動的團建活動，涵蓋線上及線下活動，活動累計參與人數達829人。我們藉此讓各部門之間多溝通認識，有助建立團隊精神，提高工作效益，以及增加員工對公司的歸屬感。

報告期內，本集團為員工安排的多元化的培訓課程，主要包括：銷售體系績效提升項目、新進員工培養項目、金活班人才培養項目、依葉產品知識培訓、文檔管理培訓、流程制度梳理工作、活動核銷工作培訓課程等，費用一律由公司承擔。

有關發展及培訓方面的資料載於本報告第34頁「社會表現數據」。

B4. 勞工準則

本集團嚴格遵守國家未成年人權益保護法，員工手冊已清楚列明凡年齡不滿18歲一律不予錄用。本集團於招聘時會對應徵者進行身分確認，並核實身分證明文件。倘發現已有聘用未滿18歲的員工，將會立即辭退，並對事件進行調查，如有部門負責人違規，將予以處罰。

本集團與員工的合同均根據當地勞動法和勞動合同法相關規定訂立，包括《中華人民共和國勞動法》及《中華人民共和國勞動合同法》等。合同經雙方協商簽訂，保障勞資雙方權益，員工有權拒絕任何危險的工作安排，集團亦會禁止任何強制勞工的情況。若員工感到有受到強迫勞動，可將事情向部門主管或員工代表反映。一旦發現，本集團將立即停止相關工作，並進行調查跟進。

本集團認真貫徹國家和地方政府相關法律法規，依法簽訂勞動合同，建立合理的員工薪酬決定機制和員工薪酬隨企業效益同步增長機制，提高勞動報酬在初次分配找那個的比重，並積極探索員工持股等多種激勵機制，形成資本所有者與勞動者的利益共同體，讓員工共用企業發展成果。

B5. 供應鏈管理

本集團嚴格遵守《中華人民共和國民法典》、《商務合作夥伴選擇管理制度》，提供從原料供應商和商務合作夥伴獲得供應鏈安全資訊，以及評價供應鏈安全狀況，有效識別安全可信的合作夥伴的方法。

本集團對供貨單位的信譽和所提供貨品有嚴格的要求，質量的保證尤其重要。本集團藥品及保健品分部的供應商主要來自製藥公司，而醫療設備分部東迪欣採購的原材料主要包括電子產品及塑膠。本集團對供應商已制定全面監管制度，防止其對環境和社會造成負面影響。本集團設有專職人員負責供應鏈的管理工作，具備採購、成本及質量控制、物流管理等方面的豐富經驗。本集團與供應商簽訂質保協定，由雙方共同遵守，並定期檢查供應商相關的資質及合規情況，一旦發現問題將馬上終止進貨，並要求召回產品。報告期內，本集團加強了藥品採購情況的綜合質量評審，通過評審，對屢次出現質量問題和信譽不良的企業建立退出機制，確保採購藥品的質量及消費者的權益。

本集團依據有關的法律、法規和規章，必須採購有合法來源的藥品並將藥品銷售給具有合法資格的單位。

本集團對上下游供應鏈採購商充分驗證其資質的合法性、有效性、真實性及品質保證能力，並按規定索取合法經營的資料。本集團對供應鏈各合作企業查證其年度企業年度報告公示情況，和環境社會職責履行情況，並要求對方出具誠信承諾，如有環境和負面影響等相關問題則將與其終止合作。

本集團挑選供應商時督促其多使用環保產品及服務，供應商必需要持有環保的認證，及存有與本集團共同的環保理念。本集團在採購產品和銷售產品時採用整件購進和銷售，以減少包裝使用。本集團宣導無紙化辦公，非必要時本集團與合作夥伴採用網路和郵件、電話等方式以減少對紙張的浪費。

有關供應鏈管理方面的資料載於本報告第34頁「社會表現數據」。

B. 社會

B6. 產品責任

本集團已就代理和分銷的產品制定責任政策，制定相應的崗位職責、設備設施管理制度、衛生和人員健康狀況管理制度等，同時遵守相關產品安全、推廣及其他方面之法例和規則，如《中華人民共和國藥品管理法》、《中華人民共和國食品安全法》、《中華人民共和國食品安全實施條例》及《食品標識管理規定》等相關法規及《藥品經營品質管制規範》。

本集團設有質量部負責產品健康與安全性，以及標籤的合法性；市場部則負責廣告宣傳，一律嚴格遵守產品說明書及政府相關規定。客戶私隱方面，本集團已建立客戶管理及資料安全庫，設立專門部門管理，定期監測資料及私隱的保安系統。

本集團對於藥品的儲存、養護、銷售過程，一律嚴格按照相應標準或規範，確保藥品沒有變質。此外，所有藥品必須先後經過國家藥品監督管理總局的抽檢、廠家自檢及交協力廠商檢驗，合格後方可推出市場。本集團亦已制定藥品不良反應報告和監測、藥品品質風險管理等制度，管控藥品的質量。本報告期內，本集團並無任何產品出現問題。

本集團一直重視知識產權的維護和保障，並針對知識產權進行嚴格管理。本集團建立了內控制度，包括商標及專利管理。此外，本集團與員工簽訂僱傭合同時，一併簽署保密協定，對保密範圍、義務、責任、離職處理等進行詳細規定。

本集團緊密圍繞醫藥健康主業開展經營活動，以維護、改善和提升顧客的身心健康為目標和標準，為全球顧客提供安全、有效的醫藥健康產品和服務，其中首重安全性，確保本集團產品與服務對顧客身心不具有任何方面的損害，確保顧客在使用本集團產品與服務的過程中始終處於安全狀態。

B6. 產品責任 (續)

本集團按照《藥品經營品質管制規範》建立了藥品品質事故報告與處理規定：

品質事故報告規定：

本集團藥品經營各環節如發生品質事故，應在8小時內通知質量部，若為重大品質事故，質量部應在4小時內報告總經理；如發生造成人身傷亡或性質惡劣、影響很壞的重大品質事故，企業應在24小時內報告當地藥品監督管理部門，同時上報國家藥品監督管理局安全監管司；其餘重大品質事故應在3天內由企業及時向當地藥品監督管理部門彙報，待查清原因後，再作書面彙報，但一般不超過15日；一般品質事故應隨品質日報進行上報。

品質事故處理規定：

本集團以從速處理為原則，發生品質事故後，應從速處理，以便獲取真實直接的事故真象，儘早並儘快最大可能地減輕事故的不良影響與經濟損失；處理常識為：

1. 事故的調查：事故發生後，質量部應組織有關人員組成事故調查處理小組，負責及核實工作；事故調查內容：事故發生後，首先應詳細查清事故發生的時間、地點、相關人員、相關部門、事故經過、事故後果等，作詳細的事故調查記錄，整理後按規定上報。
2. 事故分析的組織管理：由質量部組織，總經理應親自參加會議，參加人員除事故調查處理小組成員與事故發生所在部門人員外，還應包括其他有關各部門負責人；質量部負責做好事故分析及會議記錄；事故分析會以調查核實的事實為依據，組織有關人員進行認真分析，確認事故原因，明確有關責任，並根據事故的發生對有關管理制度是否存在漏洞，及其實施執行、檢查考核是否落實到位進行評審，提出整改或完善有效預防該類事故再發生的防範措施。

B. 社會

B6. 產品責任 (續)

3. 品質事故的處理：處理原則是質量部組成事故調查處理小組，調查核實事故發生原因，分析各有關人員應負責任及其對該事故的認識等綜合情況，提出初步處理意見，報總經理批准執行。重大品質事故的處理結果應向當地藥品監督管理部門進行書面彙報。

本集團如接獲投訴，將會就事件立即進行調查，了解整件投訴事件的內容，再按照集團的內部指引作出判斷及提供處理方案。於二零二三年，本集團未有接獲有關產品及服務的品質投訴。

本集團依據《藥品召回管理辦法》、現行《藥品經營品質管制規範》及現場檢查細則制定了集團《藥品召回管理制度》。藥品召回是指藥品生產企業（包括進口藥品的境外製藥廠商）按照規定的程序收回已上市銷售的存在安全隱患的藥品。

1. 協助藥品生產企業履行召回義務，按照召回計劃的要求及時傳達、回饋藥品召回資訊，控制和收回存在安全隱患的藥品。
2. 在經營過程中發現藥品存在安全隱患的，立即停止銷售或者使用該藥品。由質量部門向購貨單位發文回收，所回收的不合格藥品存放於不合格藥品區。通知藥品生產企業或者供應商，並向藥品監督管理部門報告。
3. 企業建立和保存完整的購銷記錄，保證銷售藥品的可溯源性。
4. 企業配合藥品生產企業或者藥品監督管理部門開展有關藥品安全隱患的調查，提供有關資料。
5. 進口藥品的境外製藥廠商在境外實施藥品召回的，應當及時報告國家食品藥品監督管理局，由進口單位負責召回。
6. 藥品生產企業或供貨單位通知回收的藥品，由質量部向購貨單位發文回收，回收的不合格藥品集中存放於不合格區。由採購人員聯繫供貨單位辦理退貨。

B6. 產品責任 (續)

7. 藥品監督管理部門發文要求停止使用或回收的藥品，由質量部向購貨單位發文回收，回收的不合格藥品集中存放於不合格區。並書面向當地市級以上藥品監督管理部門報告，按地市級以上藥品監督管理部門的要求處理。

於二零二三年，本集團未有發生藥品召回事件。

有關產品責任方面的資料載於本報告第34頁「社會表現數據」。

B7. 反貪污

本集團嚴格遵守國家有關反貪腐的法例，包括《中華人民共和國反貪腐法》和《中華人民共和國反洗錢法》等，積極響應政府廉潔反貪運動。本集團的內部指引已清楚規定員工不得從事涉及利益衝突的活動、濫用職權收受客戶饋贈、擅自以集團名義謀取利益或消息。本集團已制定完善的申報利益機制，並規定員工必須將業務關聯單位按規定給予的佣金、回扣或贈品主動上繳集團。此外，下級不得向上級領導贈送禮品、紅包等，上級亦不得收受下級員工贈送的禮品、紅包等。審計監察中心和人力資源中心負責聯合監管，一旦發現違規情況，將根據集團的處罰制度作出相應懲處。

本集團亦已設立全面的舉報機制，員工有責任對懷疑個案向上級作出舉報，並必須根據公平、公正、客觀、實事求是的舉報原則，重視證據和調查線索，由審計監查部負責跟進及調查。本集團會不時作出檢討，不斷完善相關制度。

此外，本集團不定期組織董事會及公司人員參加國家法律法規政策學習，並通過組織集中觀看愛國、反腐教育或轉發反貪案例、警示進行反貪培訓。本集團商學院負責反貪腐的教育工作，員工透過線上培訓及評核，灌輸正確觀念，並以員工違紀處理通報作出警示作用。報告期內，本集團培訓專部負責每月安排員工接受反貪污培訓，由部門主管安排相關員工參與培訓課程。於報告期內，本集團並無員工接受貪腐審訊。

有關反貪污方面的資料載於本報告第34頁「社會表現數據」。

B. 社會

B8. 社區投資

在「效力世人，潤澤蒼生」的企業使命引領下，本集團繼續攜旗下深圳市金活關愛健康基金會熱心公益事業，回饋社會，履行社會責任。於本報告期內，共捐贈人民幣七百多萬元主要用於共抗疫情、關愛互助、支持環保、扶貧賑災等，如：

於二零二二年國內疫情防控反覆，本集團向海內外捐贈現金及金活一次性醫用口罩、普濟抗感顆粒、金活依馬打正紅花油、念慈菴蜜煉川貝枇杷膏等防疫抗疫物資達近百萬人民幣，覆蓋地點包括深圳、香港、延安、廣東、廣西、雲南等地，尤其是於二零二二年二月及三月深圳及香港疫情趨緊，金活在深圳海外聯誼會、深圳市政協等單位的指導和支持下，聯合香港友好協進會、香港潮屬社團總會、深圳潮青會、深圳高爾夫協會等友好單位，多批次向深圳及香港捐款捐物，其中經本集團協助，九安(香港)科技有限公司向港捐贈價值一千餘萬元的新冠快速抗原檢測試劑。香港友好協進會會長唐英年出席捐贈儀式並向本集團頒發感謝狀！

於本報告期內，本集團積極扶貧助學，向揭陽市大學生發展基金會捐贈人民幣10.8萬元用於幫扶學生學業，並向揭東市揭東區玉窖鎮池渡村捐贈人民幣10萬元用於援建黨建文化公園建設，後池渡村村委會及黨總支也為本集團基金會送上錦旗予以感謝！

於本報告期內，本集團在深圳市退役軍人事務局的支持下，聯合深圳市關愛行動公益基金會舉辦了「關愛老兵紅動鵬城」之深圳市拓荒牛健康關愛季活動，活動由8個子活動組成，以行動向建設美好深圳的退役老兵致敬，通過組建志願隊、進行健康理念傳播、贈送健康關愛禮包等方式為拓荒牛和退役老兵提供健康關愛。該活動還入選了深圳市「樂齡關懷」重陽敬老「十大關愛活動」。

於本報告期內，本集團作為TNC大自然協會大中華理事單位及桃花源基金會理事單位，繼續與眾多著名企業攜手參與環保支持，共建美麗大自然守護綠水青山，參與了捐贈海綿城市建設及守護最美華東棲息地(九龍峰)等環保項目。

B. 社會

於本報告期內，在深圳市民政局發佈的《二零二一年度深圳慈善捐贈榜》公告上，本集團旗下深圳市金活醫藥有限公司以人民幣503萬元名列捐贈企業榜第52位；同時，本集團旗下深圳市金活關愛健康基金會也在社會組織捐贈收入排行榜上以捐贈收入人民幣753萬元位列第92位。

榮譽和成績

本報告期內，本集團獲得以下榮譽和成績：

- 二零二三年一月，本集團獲頒「深圳老字號」(覆審)；
- 二零二三年三月，本集團旗下深圳市東迪欣科技有限公司成功入選「深圳市專精特新中小企業」；
- 二零二三年三月，本集團代理經銷的京都念慈菴蜜煉川貝枇杷膏榮獲「二零二二年度中國藥店店員推薦率最高品牌」獎項，至此已連續17年上榜；
- 二零二三年三月，本集團獲頒「健康產業慈善公益獎」及「健康產業消費者信賴品牌獎」；
- 二零二三年三月，本公司執行董事陳樂樂女士榮登《南方日報》高質量發展深圳她力量人物系列報道，並最終獲選為「最美她力量」；
- 二零二三年五月，本集團榮獲二零二三年至二零二五年度「深圳知名品牌」榮譽；
- 二零二三年五月，董事局主席趙利生先生被香港汕頭社團總會榮聘為首席會長；
- 二零二三年六月，金活關愛健康基金會獲「二零二二年度公益助學奉獻單位」稱號；
- 二零二三年六月，董事局主席趙利生先生於「慶祝香港回歸祖國26週年、香港友好協進會成立34週年暨第九屆董事會就職典禮晚會」上任榮譽董事；
- 二零二三年六月，本集團榮獲深商發展同創獎；
- 二零二三年六月，本集團入選深圳市骨幹企業；
- 二零二三年六月，本集團代理經銷的京都念慈菴榮登「中國中藥企業TOP100排行榜」；
- 二零二三年六月，本集團經銷的Life's DHA榮登京東618黑馬品牌榜；
- 二零二三年六月，董事局主席趙利生榮聘為第16屆世界華商大會組委會名譽主席；

榮譽和成績

- 二零二三年八月，京都念慈菴上榜西普會「二零二三年健康產業品牌價值榜」第18位，品牌價值人民幣48.15億元，並蟬聯止咳化痰藥榜首；
- 二零二三年九月十六日，「二零二二年度深圳慈善捐贈榜」發佈，金活醫藥以捐贈額人民幣836.89萬元位列企業捐贈榜第18位，金活關愛健康基金會以捐贈收入人民幣991.58萬元位列社會組織慈善捐贈收入榜第62位；
- 二零二三年九月，深圳市金活醫藥有限公司上榜「二零二三年深圳企業500強榜單」；
- 二零二三年十月，趙利生先生出任香港中華聯誼會第一屆理事會榮譽副會長；
- 二零二三年十月，趙利生先生擔任深圳市僑商國際聯合會第八屆理監事會名譽主席；
- 二零二三年十一月，龍德生命健康產業園入選龍崗區二零二三年重大項目；
- 二零二三年十一月，趙鍵璋董事長助理獲選二零二三年深圳市高質量發展領軍人物；
- 二零二三年十一月，趙利生先生、趙鍵璋董事長助理、趙蔚瑛董事長助理分別當選深圳海外聯誼會八屆一次理事大會副會長、常務理事、理事；
- 二零二三年十一月，趙利生先生被聘為第十屆國際潮青聯誼年會榮譽主席；
- 二零二三年雙十一期間，京都念慈菴在京東健康感冒咳嗽家庭常備藥類「直播最受歡迎品」排名第一、「用戶常備TOP10單品」排名第二，在「呼吸系統用藥TOP品牌」排名第二；及
- 二零二三年十月至十二月，金活依馬打正紅花油成為梅州馬拉松、南昌馬拉松、紹興馬拉松、深圳馬拉松指定外用藥油。

公司表現及數據

本集團的環保表現數據及社會表現數據如下：

環保表現數據

| 項目 | 香港聯交所 | | 2023年度 | 2022年度 | 2021年度 |
|----------------------|--------|---------------------|-----------|-----------|-----------|
| | 關鍵績效指標 | 單位 | | | |
| 溫室氣體 | A1.2 | | | | |
| 直接排放(範圍1)(附註1) | | 噸二氧化碳當量 | - | - | - |
| 溫室氣體減除量(範圍1) | | 噸二氧化碳當量 | - | - | - |
| 間接排放(範圍2)(附註2) | | 噸二氧化碳當量 | 2,030 | 2,055 | 2,234 |
| 其他間接溫室氣體排放(範圍3)(附註3) | | | - | - | - |
| 直接及間接排放(範疇1, 2及3) | | | | | |
| — 以總數計(範疇1, 2及3) | | 噸二氧化碳當量 | 2,030 | 2,055 | 2,234 |
| — 以密度計(範疇1, 2及3) | | 噸二氧化碳當量/ 萬元人民幣收入 | 0.02 | 0.03 | 0.03 |
| 有害廢棄物 | A1.3 | | | | |
| — 以總數計 | | 噸 | 0.279 | 0.282 | 0.300 |
| — 以密度計 | | 噸/萬元人民幣收入 | 0.000003 | 0.000004 | 0.000004 |
| 無害廢棄物 | A1.4 | | | | |
| — 以總數計 | | 噸 | 63.3 | 63.8 | 68.0 |
| — 以密度計 | | 噸/萬元人民幣收入 | 0.001 | 0.001 | 0.001 |
| 能源消耗 | A2.1 | | | | |
| 所購買電力 | | 千瓦特 | 2,426,000 | 2,430,000 | 2,670,000 |
| — 以總數計 | | 千瓦特 | 2,426,000 | 2,430,000 | 2,670,000 |
| — 以密度計 | | 千瓦特/萬元人民幣收入 | 22.49 | 31.27 | 31.51 |

環保表現數據 (續)

| 項目 | 香港聯交所 | | 2023年度 | 2022年度 | 2021年度 |
|--------|--------|-------------|--------|--------|--------|
| | 關鍵績效指標 | 單位 | | | |
| 耗水 | A2.2 | | | | |
| — 以總數計 | | 立方米 | 17,038 | 17,572 | 19,100 |
| — 以密度計 | | 立方米／萬元人民幣收入 | 0.16 | 0.22 | 0.23 |
| 包裝材料 | A2.5 | | | | |
| — 以總數計 | | 噸 | 160 | 163 | 181 |
| — 以密度計 | | 噸／萬元人民幣收入 | 0.001 | 0.002 | 0.002 |

附註：

1. 鑒於本集團的營運涉及燃料燃燒不多，本集團未有產生大量範疇1的溫室氣體排放。
2. 根據香港聯交所刊發的附錄2《環境關鍵績效指標匯報指引》的排放系數計算所得。
3. 鑒於本集團的僱員商旅不多，本集團未有產生大量範疇3的溫室氣體排放。
4. 環保表現數據只包括醫療設備分部之東迪欣，因其進行生產過程，而藥品及保健品分部的業務主要為代理和分銷。
5. 按本集團二零二三年度收入人民幣1,078,659,000元(二零二二年度：人民幣957,701,000元)計算。

公司表現及數據

社會表現數據

| 項目 | 香港聯交所關鍵績效指標 | 2023年度 | 2022年度 | 2021年度 |
|---------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| 僱員 | B1.1 | | | |
| 僱員總人數 | | 1,002 | 1,037 | 1,032 |
| 按性別 | | | | |
| 男 | | 477 | 494 | 491 |
| 女 | | 525 | 543 | 541 |
| 按僱傭類型 | | | | |
| 全職 | | 986 | 1,023 | 1,015 |
| 兼職 | | 16 | 14 | 17 |
| 按僱員類別 | | | | |
| 高級管理層 | | 44 | 45 | 44 |
| 中級管理層 | | 125 | 126 | 124 |
| 一般及技術人員 | | 833 | 866 | 864 |
| 按年齡組別 | | | | |
| 30歲及以下 | | 615 | 649 | 645 |
| 31歲至40歲 | | 241 | 239 | 238 |
| 41歲至50歲 | | 115 | 117 | 115 |
| 51歲及以上 | | 31 | 32 | 34 |
| 按地區劃分 | | | | |
| 中國內地 | | 987 | 1,020 | 1,016 |
| 其他地區 | | 15 | 17 | 16 |
| 僱員流失人數及比率(%) | B1.2 | | | |
| 按性別 | | | | |
| 男 | | 131 (27.5%) | 137 (27.7%) | 158 (32.2%) |
| 女 | | 139 (26.5%) | 141 (26.0%) | 160 (29.6%) |
| 按年齡組別 | | | | |
| 30歲及以下 | | 188 (30.6%) | 192 (29.6%) | 218 (33.8%) |
| 31歲至40歲 | | 56 (23.2%) | 57 (23.8%) | 59 (24.8%) |
| 41歲至50歲 | | 17 (14.8%) | 18 (15.4%) | 22 (19.1%) |
| 51歲及以上 | | 9 (29.0%) | 11 (34.4%) | 19 (55.9%) |
| 按地區劃分 | | | | |
| 中國內地 | | 268 (27.2%) | 277 (27.2%) | 315 (31.0%) |
| 其它地區 | | 2 (13.3%) | 1 (5.9%) | 3 (18.8%) |
| 健康與安全 | | | | |
| 因工作關係而死亡的人數及比率 | B2.1 | 0 (0%) | 0 (0%) | 0 (0%) |
| 因工傷損失工作日數 | B2.2 | 0 | 4 | 0 |

公司表現及數據

社會表現數據 (續)

| 項目 | 香港聯交所關鍵績效指標 | 2023年度 | 2022年度 | 2021年度 |
|----------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| 發展及培訓 | | | | |
| 接受培訓員工總數目百分比 (附註1) | B3.1 | | | |
| 按性別 | | | | |
| 男 | | 409 (85.7%) | 413 (83.6%) | 392 (79.8%) |
| 女 | | 438 (83.4%) | 445 (82.0%) | 437 (80.8%) |
| 按僱員類別 | | | | |
| 高級管理層 | | 13 (29.5%) | 14 (31.1%) | 13 (29.5%) |
| 中級管理層 | | 87 (69.6%) | 89 (70.6%) | 86 (69.4%) |
| 一般及技術人員 | | 747 (89.7%) | 755 (87.2%) | 730 (84.5%) |
| 按每名僱員完成受訓的平均時數 | B3.2 | | | |
| 男 | | 20.7 | 20.5 | 20.3 |
| 女 | | 21.1 | 20.9 | 20.8 |
| 按僱員類別劃分每名僱員完成受訓的平均時數 | | | | |
| 高級管理層 | | 3.8 | 3.5 | 3.6 |
| 中級管理層 | | 8.1 | 7.8 | 7.5 |
| 一般及技術人員 | | 22.3 | 21.7 | 21.3 |
| 按地區劃分供應商數目 | | | | |
| 中國內地 | B5.1 | 157 | 149 | 138 |
| 其他地區 | | 28 | 23 | 19 |
| 向供應商執行聘用慣例的供應商數目 | B5.2 | 0 | 0 | 0 |
| 產品責任 | | | | |
| 已售或已運送產品總數中 | | | | |
| — 因安全與健康理由而須回收的百分比 | B6.1 | 0% | 0% | 0% |
| — 接獲關於產品及服務的投訴數目 | B6.2 | 0 | 0 | 0 |
| 反貪污 | | | | |
| 提出/已審結的貪污訴訟案件 | B7 | 0 | 0 | 0 |

附註1： 經調整百分比乃基於使用了接受培訓的員工總數。

香港聯交所《環境、社會及管治報告指引》內容索引

香港聯交所關鍵績效指標

| 層面 | 披露 | 參照、註釋 |
|--------|--|----------------------------------|
| 強制披露規定 | 管治架構 由董事會發出的聲明，當中載有下列內容： (i) 披露董事會對環境、社會及管治事宜的監管； (ii) 董事會的環境、社會及管治管理方針及策略，包括評估、優次排列及管理重要的環境、社會及管治相關事宜（包括對發行人業務的風險）的過程；及 (iii) 董事會如何按環境、社會及管治相關目標檢討進度，並解釋它們如何與發行人業務有關連。 | 第5頁 第5頁 第6頁 |
| 匯報原則 | 描述或解釋在編備環境、社會及管治報告時如何應用下列匯報原則： 重要性：環境、社會及管治報告應披露： (i) 識別重要環境、社會及管治因素的過程及選擇這些因素的準則； (ii) 如發行人已進行持份者參與，已識別的重要持份者的描述及發行人持份者參與的過程及結果。 量化：有關匯報排放量／能源耗用（如適用）所用的標準、方法、假設及／或計算工具的資料，以及所使用的轉換因素的來源應予披露。 一致性：發行人應在環境、社會及管治報告中披露統計方法或關鍵績效指標的變更（如有）或任何其他影響有意義比較的相關因素。 | 第7-10頁 第7-10頁 第11頁 第11頁 |

香港聯交所《環境、社會及管治報告指引》內容索引

| 層面 | 披露 | 參照、註釋 |
|----------|--|------------|
| 匯報範圍 | 解釋環境、社會及管治報告的匯報範圍，及描述挑選哪些實體或業務納入環境、社會及管治報告的過程。若匯報範圍有所改變，發行人應解釋不同之處及變動原因。 | 第12頁 |
| 不遵守就解釋 | | |
| A. 環境 | | |
| 層面A1：排放物 | <p>一般披露：有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污、有害及無害廢棄物的產生等的：</p> <p>(a) 政策；及</p> <p>(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。</p> <p>註：廢氣排放包括氮氧化物、硫氧化物及其他受國家法律及規例規管的污染物。</p> <p>溫室氣體包括二氧化碳、甲烷、氧化亞氮、氫氟碳化合物、全氟化碳及六氟化硫。</p> <p>有害廢棄物指國家規例所界定者。</p> | 第13頁 |
| | 關鍵績效指標：A1.1 排放物種類及相關排放數據。 | 第13-14頁 |
| | 關鍵績效指標：A1.2 直接（範圍1）及能源簡接（範圍2）溫室氣體排放量（以噸計算）及（如適用）密度（如以每產量單位、每項設施計算）。 | 環保表現數據第31頁 |
| | 關鍵績效指標：A1.3 所產生有害廢棄物總量（以噸計算）及（如適用）密度（如以每產量單位、每項設施計算）。 | 環保表現數據第31頁 |
| | 關鍵績效指標：A1.4 所產生無害廢棄物總量（以噸計算）及（如適用）密度（如以每產量單位、每項設施計算）。 | 環保表現數據第31頁 |

香港聯交所《環境、社會及管治報告指引》內容索引

| 層面 | 披露 | 參照、註釋 |
|---------------------|---|------------|
| | 關鍵績效指標：A1.5描述所訂立的排放量目標及為達到這些目標所採取的步驟。 | 第13-14頁 |
| | 關鍵績效指標：A1.6描述處理有害及無害廢棄物的方法、及描述所訂立的減廢目標及為達到這些目標所採取的步驟。 | 第13-14頁 |
| 層面A2：資源使用 | 一般披露：有效使用資源（包括能源、水及其他原材料）的政策。 | 第14頁 |
| | 註：資源可用於生產、儲存、運輸、樓宇、電子設備等。 | |
| | 關鍵績效指標：A2.1按類型劃分的直接及／或間接能源（如電、氣或油）總耗量（以千個千瓦時計算）及密度（如以每產量單位、每項設施計算）。 | 環保表現數據第31頁 |
| | 關鍵績效指標：A2.2總耗水量及密度（如以每產量單位、每項設施計算）。 | 環保表現數據第32頁 |
| | 關鍵績效指標：A2.3描述所訂立的能源使用效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。 | 第14-15頁 |
| | 關鍵績效指標：A2.4描述求取適用水源上可有任何問題，以及所訂立的用水效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。 | 第14-15頁 |
| | 關鍵績效指標：A2.5製成品所用包裝材料的總量（以噸計算）及（如適用）每生產單位估量）。 | 環保表現數據第32頁 |
| 層面A3：環境及天然資源 | 一般披露：減低發行人對環境及天然資源造成重大影響的政策。 | 第16頁 |
| | 關鍵績效指標：A3.1描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動。 | 第16頁 |

香港聯交所《環境、社會及管治報告指引》內容索引

| 層面 | 披露 | 參照、註釋 |
|--------------|---|------------|
| 層面A4：氣候變化 | 一般披露：識別及應對已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜的政策。 | 第16頁 |
| | 關鍵績效指標：A4.1描述已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜，及應對行動。 | 第16-17頁 |
| B. 社會 | | |
| 僱傭及勞工常規 | | |
| 層面B1：僱傭 | 一般披露：有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。 | 第18-19頁 |
| | 關鍵績效指標：B1.1按性別、僱傭類別（如全職或兼職）、年齡組別及地區劃分的僱員總數。 | 社會表現數據第33頁 |
| | 關鍵績效指標：B1.2按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失比率。 | 社會表現數據第33頁 |
| 層面B2：健康與安全 | 一般披露：有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。 | 第19頁 |
| | 關鍵績效指標：B2.1過去三年（包括匯報年度）每年因工亡故的人數及比率。 | 社會表現數據第33頁 |
| | 關鍵績效指標：B2.2因工傷損失工作日數。 | 社會表現數據第33頁 |
| | 關鍵績效指標：B2.3描述所採購的職業健康與安全措施，以及相關執法及監察方法。 | 第19-20頁 |

香港聯交所《環境、社會及管治報告指引》內容索引

| 層面 | 披露 | 參照、註釋 |
|------------|---|------------|
| 層面B3：發展及培訓 | 一般披露：有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。描述培訓活動。 | 第20-21頁 |
| | 註：培訓指職業培訓、可包括由僱主付費的內外部課程。 | |
| | 關鍵績效指標：B3.1按性別及僱員類別（如高級管理層、中級管理層等）劃分的受訓僱員百分比。 | 社會表現數據第34頁 |
| | 關鍵績效指標：B3.2按性別及僱員類別劃分，每名僱員完成受訓的平均時數。 | 社會表現數據第34頁 |
| 層面B4：勞工準則 | 一般披露：有關防止童工或強制勞工的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。 | 第21頁 |
| | 關鍵績效指標：B4.1描述檢討招聘慣例的措施以避免童工及強制勞工。 | 第21頁 |
| | 關鍵績效指標：B4.2描述在發現違規情況時消除有關情況所採取的步驟。 | 第21頁 |
| 營運慣例 | | |
| 層面B5：供應鏈管理 | 一般披露：管理供應鏈的環境及社會風險政策。 | 第22頁 |
| | 關鍵績效指標：B5.1按地區劃分的供應商數目。 | 社會表現數據第34頁 |
| | 關鍵績效指標：B5.2描述有關聘用供應商的慣例，向其執行有關慣例的供應商數目、以及相關執行及監察方法。 | 社會表現數據第34頁 |
| | 關鍵績效指標：B5.3描述有關識別供應鏈每個環節的環境及社會風險的慣例，以及相關執行及監察方法。 | 第22頁 |

香港聯交所《環境、社會及管治報告指引》內容索引

| 層面 | 披露 | 參照、註釋 |
|------------------|---|------------|
| | 關鍵績效指標：B5.4描述在揀選供應商時促使多用環保產品及服務的慣例，以及相關執行及監察方法。 | 第22頁 |
| 層面B6：產品責任 | 一般披露：有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。 | 第23頁 |
| | 關鍵績效指標：B6.1已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比。 | 社會表現數據第34頁 |
| | 關鍵績效指標：B6.2接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法。 | 社會表現數據第34頁 |
| | 關鍵績效指標：B6.3描述與維護及保障知識產權有關的慣例。 | 第23頁 |
| | 關鍵績效指標：B6.4描述質量檢定過程及產品回收程序。 | 第24-25頁 |
| | 關鍵績效指標：B6.5描述消費者資料保障及私隱政策，以及相關執行及監察方法。 | 第23頁 |
| 層面B7：反貪污 | 一般披露：有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。 | 第26頁 |
| | 關鍵績效指標：B7.1於匯報期內對發行人或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件的數目及訴訟結果。 | 社會表現數據第34頁 |

香港聯交所《環境、社會及管治報告指引》內容索引

| 層面 | 披露 | 參照、註釋 |
|------------------|--|-------|
| | 關鍵績效指標：B7.2描述防範措施及舉報程序，以及相關執行及監察方法。 | 第26頁 |
| | 關鍵績效指標：B7.3描述向董事會及員工提供的反貪污培訓。 | 第26頁 |
| 社區 | | |
| 層面B8：社區投資 | 一般披露：有關以社區參與來了解營運所在社區需要和確保其業務活動會考慮社區利益的政策。 | 第27頁 |
| | 關鍵績效指標：B8.1專注貢獻範疇（如教育、環境事宜、勞工需求、健康、文化、體育）。 | 第27頁 |
| | 關鍵績效指標：B8.2在專注範疇所動用資源（如金錢或時間）。 | 第27頁 |