证券代码: 430382

证券简称: 元亨光电 主办券商: 国投证券

## 深圳市元亨光电股份有限公司董事会制度

本公司及董事会全体成员保证公告内容的真实、准确和完整,没有虚假记载、 误导性陈述或者重大遗漏,并对其内容的真实性、准确性和完整性承担个别及连 带法律责任。

### 审议及表决情况

公司于 2024 年 6 月 2 日召开第七届董事会第二十次审议通过《关于修订》 董事会议事规则〉》议案,议案表决结果:同意5票:反对0票:弃权0票,本 议案尚需经股东大会审议。

#### 制度的主要内容,分章节列示:

# 深圳市元亨光电股份有限公司 董事会议事规则

#### 第一章 总则

第一条 为规范深圳市元亨光电股份有限公司(以下简称"公司")董事会 的议事方式和决策程序,保证公司董事会依法行使权利、履行职责、承担义务, 提高董事会规范运作和科学决策水平,根据《中华人民共和国公司法》《中华人 民共和国证券法》《非上市公众公司监督管理办法》《全国中小企业股份转让系统 业务规则(试行)》《全国中小企业股份转让系统挂牌公司治理规则》等法律、法 规、规范性文件以及《深圳市元亨光电股份有限公司章程》(以下简称"《公司章 程》")的相关规定,并结合公司的实际情况,制定本规则。

第二条 公司董事会对股东大会负责,并依据国家有关法律、法规和《公司 章程》行使职权。

### 第二章 董事会的组成、职权及审批权限

第三条 董事会由 5 名董事组成,设董事长 1 名,可以设副董事长 1 名,不 设独立董事。

**第四条** 公司设董事会秘书,作为信息披露事务负责人,董事会秘书应当取得全国中小企业股份转让系统(以下简称"全国股转系统")董事会秘书资格证书,负责信息披露事务、股东大会和董事会会议的筹备、投资者关系管理、股东资料管理等工作。信息披露事务负责人应当列席公司的董事会和股东大会。

#### 第五条 董事会行使下列职权:

- (一)负责召集股东大会,并向大会报告工作;
- (二)执行股东大会的决议;
- (三)决定公司的经营计划和投资方案:
- (四)制订公司的年度财务预算方案、决算方案;
- (五)制订公司的利润分配方案和弥补亏损方案:
- (六)制订公司增加或者减少注册资本方案、发行债券或其他证券及上市方案;
- (七)拟订公司重大收购、收购公司股票或者合并、分立和解散或者变更公司 形式的方案;
- (八)在股东大会授权范围内,决定公司对外投资、收购出售资产、资产抵押、对外担保事项、委托理财、关联交易等事项;
  - (九)决定公司内部管理机构的设置;
- (十)根据董事长的提名,聘任或者解聘公司总裁、董事会秘书;根据总裁的提名,聘任或者解聘公司副总裁及其他高级管理人员,并决定其报酬事项和奖惩事项;
  - (十一)制订公司的基本管理制度:

- (十二)制订本章程的修改方案;
- (十三)管理公司信息披露事项;
- (十四) 向股东大会提请聘请或更换为公司审计的会计师事务所;
- (十五) 听取公司总裁的工作汇报并检查总裁的工作:
- (十六)法律、行政法规、部门规章、《公司章程》或股东大会授予的其他职权。

超过股东大会授权范围的事项,应当提交股东大会审议,不得代替股东大会对超出董事会职权范围和授权范围的事项进行决议。

第六条 董事会应当确定对外投资、收购资产事项、资产抵押、对外担保事项、委托理财、关联交易的权限,建立严格的审查和决策程序;重大投资项目应当组织有关专家、专业人员进行评审,并报股东大会批准。

董事会对于相关事项的审批权限为:

- (一) 董事会批准的交易事项(除提供担保外)决策权限如下:
- 1、交易涉及的资产总额(同时存在账面值和评估值的,以孰高为准)或成 交金额占公司最近一个会计年度经审计总资产的10%以上;
- 2、交易涉及的资产净额或成交金额占公司最近一个会计年度经审计净资产绝对值的10%以上,且超过300万元。

上述指标计算中涉及的数据如为负值,取其绝对值计算。

上述交易事项是指:购买或者出售资产、对外投资(含委托理财、对子公司投资等)、提供担保、提供财务资助、租入或者租出资产、签订管理方面的合同(含委托经营、受托经营等)、赠与或者受赠资产、债权或者债务重组、研究与开发项目的转移、签订许可协议。上述购买或者出售资产,不包括购买原材料、燃料和动力,以及出售产品或者商品等与日常经营相关的交易行为。

(二)公司对外担保事项均应当由公司董事会审议,如达到《公司章程》规 定的须提交股东大会审议通过的标准,则应当在董事会审议通过后提交股东大会 审议。

- (三)公司与关联自然人发生的成交金额在 50 万元以上的关联交易,与关联法人发生的成交金额占公司最近一期经审计总资产 0.5%以上,且超过 300 万元的关联交易,应当经董事会审议。
- (四)超过董事会上述权限的,或依照法律、法规、规范性文件要求应由股东大会审议的,或董事会认为有必要须报股东大会批准的,应提交股东大会审议。

公司交易等事项未达到股东大会、董事会审议标准的,由总裁审批。

- **第七条** 公司应当对下列关联交易,按照连续十二个月内累计计算的原则,适用上述审议标准:
  - (一) 与同一关联方进行的交易;
  - (二) 与不同关联方进行交易标的类别相关的交易。

上述同一关联方,包括与该关联方受同一实际控制人控制,或者存在股权控制关系,或者由同一自然人担任董事或高级管理人员的法人或其他组织。

已经按照本章规定履行相关义务的,不再纳入累计计算范围。

- **第八条** 公司与关联方进行下列关联交易时,可以免予按照关联交易的方式进行审议:
- (一)一方以现金方式认购另一方公开发行的股票、公司债券或者企业债券、可转换公司债券或者其他证券品种;
- (二)一方作为承销团成员承销另一方公开发行股票、公司债券或者企业债券、可转换公司债券或者其他证券品种;
  - (三)一方依据另一方股东大会决议领取股息、红利或者报酬;
- (四)一方参与另一方公开招标或者拍卖,但是招标或者拍卖难以形成公允 价格的除外;
  - (五)公司单方面获得利益的交易,包括受赠现金资产、获得债务减免、接

#### 受担保和资助等:

- (六) 关联交易定价为国家规定的;
- (七)关联方向公司提供资金,利率水平不高于中国人民银行规定的同期贷款基准利率,且公司对该项财务资助无相应担保的;
- (八)公司按与非关联方同等交易条件,向董事、监事、高级管理人员提供 产品和服务的:
  - (九)中国证监会、全国中小企业股份转让系统挂牌公司认定的其他交易。

### 第三章 董事长及其职权

第九条 董事长由董事会以全体董事的过半数选举产生。

董事长行使下列职权:

- (一) 主持股东大会和召集、主持董事会会议;
- (二)督促、检查董事会决议的执行;
- (三)签署公司股票、公司债券及其他有价证券;
- (四) 签署董事会重要文件和其他应由公司董事长签署的其他文件;
- (五)在发生特大自然灾害等不可抗力的紧急情况下,对公司事务行使符合 法律规定和公司利益的特别处置权,并在事后向公司董事会和股东大会报告;
  - (六)董事会授予的其他职权。

董事会授权董事长在董事会闭会期间行使董事会部分职权的,应当以董事会决议或制定相应制度的形式作出,且应在决议或制度中明确具体的授权内容。公司重大事项应当由董事会集体决策,董事会不得将法定职权授予个别董事或者他人行使。

#### 第四章 董事会的提议、通知、召开、表决和决议

第十条 董事会会议包括定期会议和临时会议。定期会议每年至少召开两次会议,包括审议公司定期报告的董事会会议。董事会会议由董事长召集,于会议

召开10日前书面通知全体董事和监事。

- **第十一条** 代表 1/10 以上表决权的股东、1/3 以上董事或者监事会,可以 提议召开董事会临时会议。董事长应当自接到提议后 10 日内,召集和主持董事 会临时会议。
- **第十二条** 董事会召开临时董事会会议的通知方式为:书面通知;通知时限为:于会议召开5日以前通知全体董事和监事。
- **第十三条** 董事会会议通知包括:会议日期和地点、会议期限、事由及议题、发出通知的日期等内容。董事会会议议题应当事先拟定,并提供足够的决策材料。
- 第十四条 董事会会议应当由过半数的董事出席方可举行。董事会作出决议,必须经全体董事的过半数通过,法律法规、部门规章、全国中小企业股份转让系统的各规则另有规定的除外。董事会决议的表决,实行一人一票。
- 第十五条 董事与董事会会议决议事项所涉及的企业有关联关系的,不得对该项决议行使表决权,也不得代理其他董事行使表决权。该董事会会议由过半数的无关联关系董事出席即可举行,董事会会议所作决议须经无关联关系董事过半数通过。出席董事会的无关联董事人数不足3人的,应将该事项提交股东大会审议。
  - 第十六条 董事会决议表决方式为: 以书面方式记名或举手表决。
- 第十七条 董事会临时会议在保障董事充分表达意见的前提下,可以用视频、微信、电话、电子邮件、传真、会签方式或其他经董事会认可的方式进行并作出决议,并由参会董事签字。
- 第十八条 董事会会议应当由董事本人出席,董事因故不能出席的,可以书面委托其他董事代为出席。委托书应载明代理人的姓名、代理事项、授权范围和有效期限,并由委托人签名或盖章。代为出席会议的董事应当在授权范围内行使董事的权利。董事未出席董事会会议,亦未委托代表出席的,视为放弃在该次会议上的投票权。
  - 第十九条 董事会会议记录应当真实、准确、完整。出席会议的董事、信息

披露事务负责人和记录人应当在会议记录上签名。董事会会议记录应当妥善保存。

董事会会议记录作为公司档案保存,保存期限不少于10年。

- 第二十条 董事会会议记录包括以下内容:
- (一)会议召开的日期、地点和召集人姓名;
- (二)出席董事的姓名以及受他人委托出席董事会的董事(代理人)姓名;
- (三)会议议程;
- (四)董事发言要点;
- (五)每一决议事项的表决方式和结果(表决结果应载明同意、反对或弃权的票数)。
- 第二十一条 董事应在董事会决议上签字并对董事会的决议承担责任。董事会决议违反法律、法规或者公司章程、股东大会决议,致使公司遭受损失的,参与决议的董事对公司负赔偿责任。但经证明在表决时曾表明异议并记载于会议记录的,该董事可以免除责任。
- 第二十二条 董事长应当督促有关人员落实董事会决议,检查决议的实施情况,并在以后的董事会会议上通报已经形成的决议的执行情况。

#### 第五章 附则

- **第二十三条** 本规则须经股东大会审议批准,修订权属股东大会,解释权属董事会。
  - 第二十四条 在本规则中,"以上"包括本数。
- 第二十五条 本规则如遇国家法律和行政法规修订规则内容与之抵触时,以 国家法律、行政法规之相应修订内容为准,且本规则应及时随之进行修订,并由 董事会提交股东大会(或临时股东大会)审议批准。

深圳市元亨光电股份有限公司 董事会 2024年6月4日