



東方企控集團有限公司

(股份代號:18)

2024

環境、社會及管治報告



環境、社會及管治報告

目錄

	頁次
關於本報告	2
匯報原則	2
匯報範疇	3
管治架構	3
持份者參與	4
甲. 環境	
層面A1：排放物	6
層面A2：資源使用	10
層面A3：環境及天然資源	12
層面A4：氣候變化	13
乙. 社會	
僱傭及勞工常規	14
層面B1：僱傭	14
層面B2：健康與安全	16
層面B3：發展及培訓	17
層面B4：勞工準則	19
營運常規	19
層面B5：供應鏈管理	19
層面B6：產品責任	20
層面B7：反貪污	22
社區	23
層面B8：社區投資	23

關於本報告

本報告為東方企控集團有限公司(「本公司」)及其附屬公司(統稱「本集團」)的環境、社會及管治報告(「本報告」)，涵蓋由2023年4月1日至2024年3月31日止期間(「2024年」或「本報告年度」)有關本集團於環境、社會及管治(「環境、社會及管治」)方面的工作。本報告披露本集團有關可持續發展方面的方針、策略、優先次序及目標的資料。

本報告根據香港聯合交易所有限公司(「聯交所」)證券上市規則附錄C2所載之《環境、社會及管治報告指引》(「環境、社會及管治報告指引」)的強制披露規定及「不遵守就解釋」條文編寫。

本報告經本公司董事(「董事」)會(「董事會」)審閱及批准，董事會對本集團的環境、社會及管治策略及匯報承擔全部責任。

匯報原則

重要性

本集團對本集團的主要業務已進行全面的重要性評估。管理層透過問卷的形式收集股東、員工、廣告客戶、讀者及供應商等持份者的意見，並根據持份者對本集團重大事項的關注程度排序，得出評估結果。

量化

本報告所列舉的數據是以所述的量度單位計算，並提供去年同期(「2023年」)的數據作比較。在計算統計資料時所使用的標準、方法和適用假設已於附註補充。

平衡

本報告以不偏不倚的原則編製，數據及內容以客觀公正的方式呈列，以確保所披露資料合理反映本集團的環境、社會及管治績效及成就。

一致性

除另有說明外，本集團已使用與往年一致的方法，令各持份者容易比較本數據。如披露範圍和計算方法有任何變動，可能影響與過往期間的比較，相應數據將會被提供說明及解釋。

匯報範疇

本集團於香港特別行政區(「香港」)營運兩個主要業務：i)出版報章；ii)貸款業務。除另有所指，本報告僅涵蓋本集團在香港的營運。

至於本集團的企業管治詳情，請參閱本集團2024年年度報告內的企業管治報告。

前瞻性陳述

本報告包含前瞻性陳述，這些陳述基於本集團目前對業務和所營運市場的預期、估計、預測、信念和假設。這些前瞻性陳述並不是對未來業績的保證，而且會受到市場風險、不確定性和本集團無法控制的因素影響。因此，實際結果可能與本報告中的假設和陳述不同。

管治架構

董事會負責監督及評估本集團的環境、社會及管治事宜。董事會成員具備不同技能、經驗、知識及觀點以監督本集團的環境、社會及管治工作。

企業社會責任委員會(「委員會」)於2013年成立，以協助董事會處理環境、社會及管治事宜。委員會由董事會主席及兩名獨立非執行董事組成，由馬澄發先生擔任委員會主席。委員會負責制定《企業社會責任政策》，並確保作出決策時充份考慮持份者的意見。為改善本集團品牌價值及營運效率，委員會不時檢視政策內容，以確保政策合時宜及符合本集團利益。《企業社會責任政策》的宗旨為：

1. 尊重法律及規例，重視透明度，履行社會責任；
2. 提倡環保，鼓勵減少廢棄物及污染，善用資源，達致可持續發展；
3. 善待員工，吸納人才；及
4. 保持優良產品，提升品牌價值。

企業社會責任的方針和策略與本集團的業務息息相關。因此，委員會須在管理層的協助下對環境、社會及管治議題進行有系統的管理。管理層有責任評估、管理及執行委員會所訂立之政策及策略。

管理層透過持續進行的風險管理及內部監控系統，從而識別出環境、社會及管治相關事宜的概況。其亦透過不同渠道搜集資料及持份者意見，並進行重要性評估以排列環境、社會及管治議題的優先次序。管理層亦定期與各部組主管召開會議，檢討有關措施的成效，評估風險及釐定目標，追蹤及審視相關目標的進展，確保本集團的營運符合以上宗旨。此外，管理層定期收集有關數據及監察各項措施的執行，並因應不同事務而向董事會及委員會匯報。管理層不時刊發內部通告及指引，闡明本集團的新政策、措施及目標，要求主管及員工配合本集團的企業社會責任政策，令保護環境、員工福利及嚴格控制生產過程等策略不斷改進。

委員會每年至少召開一次會議，審議由管理層協助編製的年度環境、社會及管治報告，並將報告提交董事會修訂及批准。委員會亦會於會上檢討其表現、職權範圍及《企業社會責任政策》的執行，確保有關環境、社會及管治的企業管治宗旨及策略得以落實執行，並就此向董事會提出適當的建議。董事會每年至少召開一次會議以討論環境、社會及管治議題，並聽取委員會的匯報及意見。董事會將檢討委員會的報告，並提供指引，為環境、社會及管治事宜可能帶來的風險作準備。為確保以上方針的有效性，董事會可授權委員會於適當時就環境、社會及管治之管理尋求外界法律或其他專業意見。

持份者參與

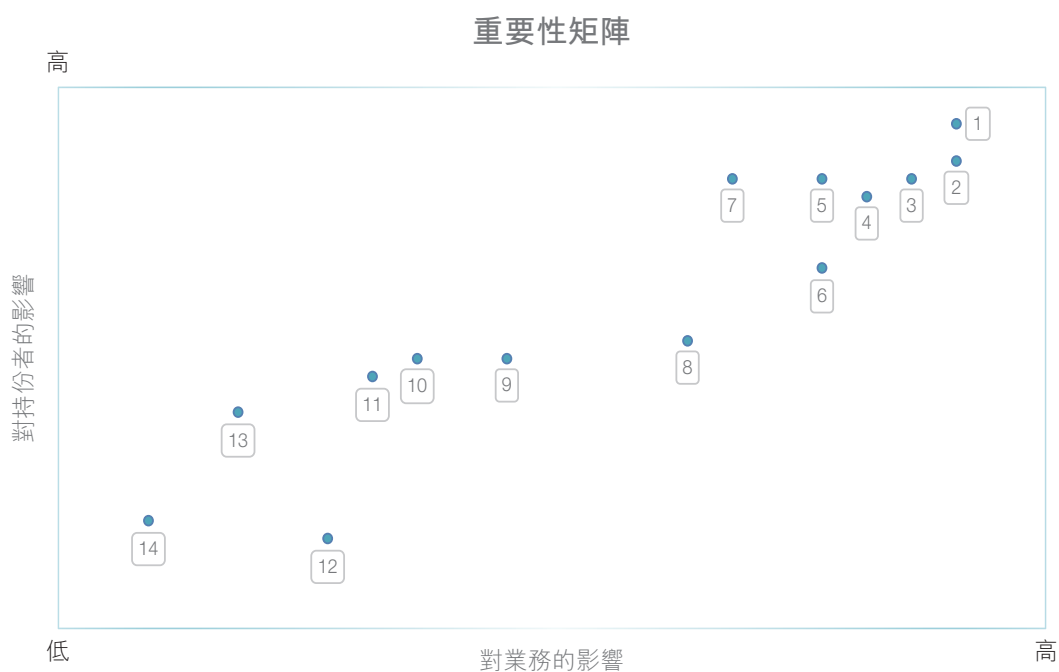
本集團重視持份者對本集團可持續發展的回饋意見。為加強與持份者的溝通，本集團鼓勵持份者通過不同渠道積極回饋本集團的策略。本集團相信，這將有助於本集團更好地瞭解持份者不斷變化的期望，以及改善本集團在環境、社會和管治方面的績效，從而為更廣泛的社區創造更大的價值。

持份者	溝通渠道	期望
股東及投資者	<ul style="list-style-type: none">• 股東周年大會及其他股東大會• 年度報告及中期報告• 通函及公告• 公司網站	<ul style="list-style-type: none">• 業務表現• 企業管治• 誠信與合規
員工	<ul style="list-style-type: none">• 培訓• 表現評估• 內部電郵通訊• 電話或即時訊息	<ul style="list-style-type: none">• 良好僱傭慣例• 員工薪酬及福利• 安全及健康的工作環境
供應商	<ul style="list-style-type: none">• 供應商會議及事件• 電話或即時訊息• 實地考察	<ul style="list-style-type: none">• 公平公開採購• 負責任供應鏈管理• 合作共贏

持份者	溝通渠道	期望
客戶	<ul style="list-style-type: none"> 客戶服務熱線 產品追蹤系統 	<ul style="list-style-type: none"> 產品或服務品質監控 客戶服務 客戶福利
政府機關	<ul style="list-style-type: none"> 電郵及通函 會議 	<ul style="list-style-type: none"> 遵守法律法規 職業健康及安全 環境保護
媒體及公眾	<ul style="list-style-type: none"> 環境、社會及管治報告 	<ul style="list-style-type: none"> 環境保護 社區投入 公開及透明資訊

重要性評估

通過重要性審查，委員會根據本集團的業務和情況識別並評估相關的環境、社會和管治問題。重要性分析的結果如下，並已由董事會審查和批准。



主要關注事項

- | | |
|------------|---------------|
| 1. 職業健康與安全 | 8. 品質保證 |
| 2. 媒體操守 | 9. 供應鏈管理 |
| 3. 反貪污 | 10. 防止童工和強迫勞動 |
| 4. 發展與培訓 | 11. 環境保護 |
| 5. 數碼化與創新 | 12. 排放物管理 |
| 6. 資源消耗 | 13. 社區投資 |
| 7. 僱傭慣例 | 14. 減緩氣候變化 |

甲.環境

層面A1：排放物

本集團將環境保護視為其不可分割的責任，並密切關注其營運可能對環境造成的影響。

除遵守香港特別行政區政府(「香港政府」)的相關準則及規例，本集團亦制定《環境政策》，透過於各營運部組應用不同措施，旨在減少浪費及減低排放量。即使本集團的營運不會對環境造成重大影響，本集團仍致力減低排放物及廢棄物，並委聘合資格承辦商妥善處理及棄置廢棄物。管理層負責監察環保措施的執行。管理層與有關部組主管定期進行會議檢討減排措施及提升環境、社會及管治績效，以確保成效與本集團訂立的目標一致。本集團亦不時推行各項措施，以提高員工的環保意識。

於本報告年度內，在廢氣和溫室氣體(「溫室氣體」)排放、向水和土地排放以及產生有害和無害廢棄物方面，本集團並無得悉任何可能對本集團產生重大影響的嚴重違反相關法律及規例之事宜。這些法律及規例包括但不限於《空氣污染管制條例》(香港法例第311章)、《廢物處置條例》(香港法例第354章)及《水污染管制條例》(香港法例第358章)。

A1.1

本集團的空氣污染物主要為本集團車隊及廠巴所排放之氮氧化物、硫氧化物及懸浮顆粒(或稱為顆粒物)。本集團的車輛主要供記者和新聞工作者在採訪新聞和新聞活動時使用。廠巴供員工從附近的車站前往印刷廠。此外，員工食堂和印刷廠在使用煤氣時也會排放少量氮氧化物和硫氧化物。本報告年度的廢氣排放詳情如下：

指標 ¹	單位	2024年	2023年
氮氧化物(NO _x)	千克	1,041.6	1,221.0
硫氧化物(SO _x)	千克	2.0	2.0
顆粒物(「PM」)	千克	59.5	108.0

附註：

1. 廢氣排放數據基於聯交所頒佈的《如何準備環境、社會及管治報告一附錄二：環境關鍵績效指標匯報指引》編製。

A1.2

本集團溫室氣體排放的主要來源為公司車輛及廠巴燃燒汽油所產生的直接排放(範圍一)以及購買電力及煤氣所引致的間接排放(範圍二)。於本報告年度內,本集團溫室氣體排放總量減少2.22%。該等減少主要透過「A2.3」一節所述的節能措施達致。

指標 ²	單位	2024年	2023年
直接溫室氣體排放(範圍一)	噸二氧化碳當量	375.69	384.00
能源間接溫室氣體排放(範圍二)	噸二氧化碳當量	4,468.58	4,570.00
溫室氣體排放總量(範圍一及範圍二)	噸二氧化碳當量	4,844.27	4,954.00
溫室氣體排放總量密度 ³	噸二氧化碳當量/平方米	0.11	0.11

附註:

- 溫室氣體排放數據以二氧化碳當量表示,基於(包括但不限於)世界資源研究所與世界商業可持續發展理事會頒佈的《溫室氣體議定書:企業核算與報告準則》、聯交所頒佈的《如何準備環境、社會及管治報告—附錄二:環境關鍵績效指標匯報指引》、中電控股有限公司刊發的《中電2023可持續發展報告》及香港中華煤氣有限公司刊發的《環境、社會及管治報告2023》。
- 於2024年3月31日,本集團報告範圍內的總面積為45,550平方米(於2023年3月31日:45,550平方米)。該數字亦將用於計算本報告內其他密度數據。

A1.3

本集團印刷廠房產生的有害廢棄物主要包括使用過的印刷鋅板、清洗印刷機的膠布及污水、污水處理缸渣滓及洗隔塵網缸渣滓等,亦有來自員工餐廳隔油池的少量廢棄物及汽車的廢棄焗油。所有廢棄物均定期交由持牌廢物收集商作適當處理,避免對環境及生態造成不良影響。於本報告年度內,本集團產生的有害廢棄物數量詳述如下:

指標		單位	2024年	2023年
印刷廢棄物	棄置量	噸	71.45	72.07
	密度	噸/平方米	0.0016	0.0016
廢棄焗油	棄置量	公升	400.00	400.00
	密度	公升/平方米	0.0088	0.0088
隔油池廢棄物	棄置量	立方米	20.00	20.00
	密度	立方米/平方米	0.0004	0.0004

A1.4

本集團所產生的無害廢棄物主要來自印刷過程的廢紙損耗和一般辦公室廢棄物，數量並不重大。於本報告年度，本集團棄置或回收的無害廢棄物詳情呈列如下：

指標		單位	2024年	2023年
廢紙	回收量	噸	212.60	213.40
	密度	噸／平方米	0.0047	0.0047
報廢的電子部件	回收量	噸	3.92	3.41
	密度	噸／平方米	0.0001	0.0001

A1.5

範疇	目標	進度
溫室氣體排放	以2022年為基準年，在本報告年度結束前將溫室氣體排放量減少5%	已達成
廢氣排放	以2022年為基準年，在本報告年度結束前將廢氣排放量減少5%	氮氧化物和顆粒物排放量達標

本集團的環保目標已經超額完成。此前，本集團設定的目標是以2022年為基準年，在本報告年度結束前將廢氣和溫室氣體排放量減少5%。與2022年相比，過去兩年的溫室氣體排放總量減少約7.80%。

在廢氣排放方面，氮氧化物及顆粒物的排放量較2022年分別顯著減少18.24%及45.94%，惟硫氧化物的排放量維持相若水平。減少乃由於香港交通繁忙，故增派了電單車進行新聞報道及採訪工作。本集團車隊的汽油耗量及排放量已大幅減少。

為長遠減低來自車隊的排放量，本集團已將全部廠巴更換為歐盟五期標準廢氣排放量之車輛，並已分階段購入電動車以取代現有採訪車。本集團要求員工減少使用車輛並嚴格遵守「停車熄匙」法例。車隊亦定期清潔車輛催化器及更換合成偈油，有助提升車輛效能，減少不必要的燃料消耗。此外，本集團聘請合資格承辦商定期收集車隊及廠巴的廢棄偈油至香港政府核准的棄置地地點處理，減低對環境的影響。

在完成目標的基礎上，本集團制定了新的目標，即在下一個財政年度（「2025年」），以2024年為基準年進行比較，將氮氧化物、硫氧化物和顆粒物的廢氣排放量各減少1%。本集團亦已訂立減少用電和燃料消耗的目標，以減少溫室氣體排放。本集團會繼續落實減排措施，並每年檢視減排進度。

A1.6

範疇	目標	進度
廢棄物產生	以2022年為基準年，在本報告年度結束前將廢棄物減少3%	已達成有害廢棄物目標；達成部份無害廢棄物目標

本集團在減少廢棄物方面取得顯著進展。此前，本集團已設定目標，以2022年為基準年，在本報告年度結束前將廢棄物減少3%。在過去兩年中，有害廢棄物總量與2022年相比減少了約5.33%，超過了本集團的目標。

由於本集團出版報章業務的性質，車輛的使用和紙張的消耗是不可避免的，因此減少漏油和廢紙的產生實屬挑戰。本集團將繼續探索減廢方法，實施減廢措施。

於本報告年度內，管理層積極管理和執行本集團的《環境政策》。管理層不時發出內部通告，提醒員工減廢，而各部組主管負責監察本集團減廢目標的進度。管理層會定期檢討成效及適時作出改善。

為實現減廢的長期目標，本集團已採取了以下措施：

於員工餐廳減廢

員工餐廳提供「半份餐」的份量，鼓勵員工減少廚餘。員工餐廳亦以電蒸櫃蒸煮準備更多食物以代替煎炒食品，以減少隔油池廢棄物。員工餐廳的污水經隔油程序處理後才排放。本集團聘請合資格承辦商定期收集隔油池內廢棄物運往香港政府指定堆填區處理。此外，員工餐廳提供循環使用的餐具，有助減廢。

減少廢紙

本集團日常業務過程中產生大量廢紙。因此，本集團已安排合資格承辦商定期收集廢紙，並按本地法律法規處置。本集團已精簡版面以減少耗紙。並透過加強品質監控以減少出錯樣品的廢紙損耗。

隨著網路媒體的迅速發展和普及，本集團亦參與數碼化進程，並在網上發佈內容，致力減少產生的廢紙量。此外，印刷廠已改用環保鋅板，從而減少產生有害的印刷鋅板。

辦公室減廢

本集團辦公室產生的一般廢棄物量並不重大。於本報告年度內，本集團已委聘合資格環保回收商處理報廢的電子部件及辦公室產生的廢紙。已使用的打印機墨盒交回供應商循環再用，以符合本集團的《環境政策》。

本集團制定了新目標，以2024年為基準年進行比較，在2025年將產生廢棄物減少1%。本集團將繼續實施減廢措施，並每年檢視減廢進度。

層面A2：資源使用

本集團主張善用資源和節能，以達致保護環境及減低生產成本的目標。本集團按《環境政策》在印刷廠房及辦公室實施各項節能措施。該等措施旨在提高員工的環保意識，並引入有效的資源優化系統。所有員工都必須遵守所採取的措施，並承擔起提高本集團整體能源效益的責任。

A2.1

本集團於其日常營運耗用直接及間接能源。車隊及廠巴的燃料消耗為所耗用的主要直接能源種類。間接能源消耗方面，主要來自本集團印刷廠房及辦公室所耗用的電力以及員工餐廳之煤氣消耗。

於本報告年度內，由於本集團採取了節能措施，能源總耗量和能源耗用量密度都有所降低。具體情況如下：

指標	單位	2024年	2023年
直接能源消耗 ⁴			
• 汽油	千瓦時	437,633	469,285
• 柴油	千瓦時	869,285	875,204
間接能源消耗			
• 外購電力	千瓦時	11,457,884	11,694,900
• 外購煤氣 ⁵	千瓦時	187,213	210,773
能源總耗量	千瓦時	12,952,015	13,250,162
能源總耗量密度	千瓦時／平方米	284.35	290.89

附註：

- 能源消耗數據的單位換算方法乃根據國際能源署所發佈之《能源數據手冊》所制定。
- 煤氣消耗數據的單位換算方法乃根據聯交所頒佈的《如何準備環境、社會及管治報告—附錄二：環境關鍵績效指標匯報指引》及香港中華煤氣有限公司刊發的《環境、社會及管治報告2023》所制定。

A2.2

本集團的耗水量主要來自印刷廠房、員工餐廳和辦公室用水。本集團致力於通過各種措施節約水資源，包括定期監測用水量、識別異常用水量和防止滲漏。

於本報告年度內，總耗水量及耗水密度有所減少，乃由於本集團的節約措施。減少亦由於員工數目減少及停用使用率低的洗手間。本集團耗水詳情載列如下：

指標	單位	2024年	2023年
總耗水量	立方米	53,390	54,463
總耗水密度	立方米／平方米	1.17	1.20

A2.3

範疇	目標	進度
能源消耗	以2022年為基準年，在本報告期間結束前將能源消耗減低5%	已達成

本集團已設定目標，以2022年為基準年，在本報告年度結束前將能源消耗減少5%。在過去兩年中，本集團注意到各種能源消耗都有所下降。與2022年相比，本集團的總能源消耗減少了8.03%，超過了本集團的目標。

為減低能源消耗，本集團已應用下列措施：

調動廠巴班次

為減低耗油量，本集團按員工上班人數而調動廠巴及調整班次。在客流量較少的非高峰時段，廠巴的運行頻率較低。廠巴的班次安排會不斷進行審查，以便在滿足員工通勤需要的同時節約能源。

於廠房及辦公室減少用電

為減低辦公室耗電量，本集團於每年的不同季節適時調節辦公室的中央空調系統，令室內溫度適中。此外，印刷廠房及辦公室的設計盡量使用天然光。各樓層的照明系統亦全面採用高效能T5節能光管或慳電光管。印刷廠房及辦公室亦因應使用量而開啟燈光及空調系統。

本集團科技部大量使用虛擬伺服器架構，有效減低耗電量及排放熱能。本集團已於大埔總社的平台層及天台完成安裝太陽能光伏發電系統。未來本集團將研究在其他地方增添再生能源系統的可能性。

在完成目標的基礎上，本集團制定了新的目標，以2024年為基準年進行比較，在2025年將電力及煤氣的消耗分別減少2%。本集團會繼續落實減少耗電及耗用燃料的措施，並每年檢視減耗進度。

A2.4

由於本集團主要營運地點在香港，故於求取適用水源上並未遇到問題。為有效控制用水量，本集團總社於2004年啟用時已於廠房及辦公室洗手間設置自動式出水系統。

範疇	目標	進度
用水	以2023年為基準年，在2024年及2025年報告期間內將用水量減少5%	進展中，並於2024年減少1.97%

本集團先前制定減少用水目標，以2023年為基準年，於2025年前減少5%。在實現目標方面已經取得了部分成功。為與本集團的整體環保目標保持一致，本集團已將其減少用水量的目標修訂為到2025年減少2%，並以2024年為基準年進行比較。

A2.5

由於本集團的產品無需另行包裝，因此包裝材料消耗量的披露與本集團無關。

層面A3：環境及天然資源

本集團營運過程並無對環境及天然資源造成重大影響。儘管如此，本集團已制定《環境政策》，因而確立清晰指引，確保環境考慮納入若干業務活動。本集團亦致力遵守相關環境法律及規例以及遵守國際標準。本集團致力尋求方法以將環境措施納入其日常營運中，從而推動可持續發展實務，保護生態環境，以及平衡經濟與環境之間的利益。

A3.1

本集團的業務採用的天然資源主要為紙張。為符合本集團的《環境政策》，本集團僅向信譽良好的供應商採購白報紙，該等供應商均屬森林管理委員會的會員，以減少對森林資源造成任何影響。由於線上讀者的增加，印刷版的發行量減少，本集團也減少採購紙張，不會過度囤積。

部組主管負責監管印刷過程和控制白報紙運用，確保減少任何浪費。此外，本集團使用環保油墨印刷報章。

於辦公室實行綠色辦公室措施以提升員工的環保意識。有關措施包括推動辦公室無紙化，廣泛使用電子表格、實行電子揀相系統及循環再用紙，並以內聯網作內部溝通，所有措施既減少紙張耗量，亦提高行政效率。

層面A4：氣候變化

由於氣候危機日益迫近，本集團已制定《氣候變化政策》，旨在為減緩氣候變化對本集團的影響而提供指引，並提高其營運應對氣候變化的抗禦和適應能力。

A4.1

本集團已評估日益加劇的氣候變化威脅，以及任何可影響其業務營運的潛在風險。該等風險進一步描述如下。

實體風險

氣候變化帶來的風險，尤其是颱風、水浸及熱浪等極端天氣事件的頻率和強度的增加，可能對本集團造成不利影響。該等天氣狀況可能導致電力短缺及物業或資產損壞的情況，導致維修成本增加，業務中斷，並危及員工的健康和安全。本集團已採取不同行動以對抗上述任何嚴重的實體風險。例如，本集團為員工及資產購置保險，以在極端天氣事件影響經營場所時減少或避免財產損失。本集團會積極關注香港天文台及其他政府部門針對極端天氣事件的預警通知，並作出相應靈活安排。本集團已盡可能為極端天氣事件作出充足準備。

為進一步減輕上述實體風險，管理層已制定業務營運的減碳和節能目標，研究在大埔總社擴大再生能源使用的機會，並在採購過程中鼓勵使用低碳、具能源效益和區域內生產的材料和產品。

轉型風險

國際及本地氣候政策及法規不斷演變，可能對本集團構成潛在法規風險，並會增加相關合規成本。未能滿足任何新制定氣候法規可能會使本集團面臨索賠和訴訟的風險，亦將導致聲譽受損。未能符合消費者對可持續發展產品及服務的要求可能會使本集團面對不利財務影響。

為減輕上述轉型風險，各部組負責定期監測氣候相關趨勢、政策及法規，並評估氣候變化對本集團營運的影響。此後可相應執行應對計劃行動。此外，董事會提名委員會在考慮董事的合適性時，將考慮候選人的氣候相關知識或背景。

乙.社會

僱傭及勞工常規

人力資源乃本集團最寶貴的資產和核心競爭優勢。它是本集團可持續發展的基礎。為建立團結和諧的工作團隊，本集團致力為員工提供安全的工作環境，保護員工權利及權益，改善其福祉，並提升其專業發展。

層面B1：僱傭

本集團明白員工對本集團的發展至關重要。為保留人才，本集團會根據各員工的表現及生產力向員工提供獎勵。本集團制定了《員工手冊》，以規範招聘、晉升、薪酬、工作時數、假期和福利等事宜，確保所有僱傭慣例具競爭力及符合有關法例。

於本報告年度內，本集團並無得悉任何可能對本集團產生重大影響的嚴重違反相關法律及規例之事宜，這些法律及規例涉及賠償和解僱、招聘和晉升、工作時數、休息時間、平等機會、多元化、反歧視以及其他福利和利益。這些法律及規例包括但不限於《僱傭條例》(香港法例第57章)(「僱傭條例」)、《最低工資條例》(香港法例第608章)及《強制性公積金計劃條例》(香港法例第485章)(「強積金條例」)。

本集團相信，多元化的員工組合可激發多方意見及創新思維。本集團於招聘時奉行平等機會及多元化原則。甄選標準主要以應徵者之學歷、經驗及對工作的熱誠等衡量。本集團確保招聘程序公正，不會違反性別、殘疾、家庭崗位、種族及其他因素相關的歧視條例。

薪酬政策方面，本集團確保員工薪酬符合法定最低工資之要求及於人力市場具有競爭力。另外，於評估年度薪酬調整時，本集團考慮其年度業績，參考本港經濟環境、通脹、行業慣例及薪酬趨勢。最終調整亦將會按個別員工的評核報告及工作表現而作出。

晉升政策方面，本集團重視栽培人才，向員工提供良好的職業發展前景。因此，在集團外部尋找人才之前，本集團會首先考慮任何內部晉升。晉升準則會按員工之工作表現、職業抱負以及領導才能等多項因素決定。本集團亦確保過程公正，不會違反性別、殘疾、家庭崗位、種族及其他因素相關的歧視條例。

本集團的《員工手冊》已訂明不同情況下的工作時數及假期安排。本集團確保符合相關法例之規定及香港勞工處(「勞工處」)發出之指引，並參考整體行業狀況給予具競爭力的工作條件。

本集團透過定額供款計劃向僱員提供退休福利。本集團根據強積金條例，為其所有合資格參加強積金計劃之僱員設立定額供款退休福利計劃。供款乃按僱員基本薪金之百分比計算並受限於強積金條例下之最高供款額。除此之外，於本集團服務至少五年之僱員有權獲得長期服務金，金額乃根據香港適用法例計算。

於本報告年度，本集團不時送贈禮品予員工及舉辦聚餐、聚會及海外旅行，以答謝員工的辛勞，並藉此建立歸屬感。

員工可享有《員工手冊》列明的醫療福利和員工優惠。本集團亦為員工提供優質的工作環境，位於大埔總社的辦公室大樓設有寬敞的員工餐廳、樓層休息室及停車位供員工使用，總社還設有供產後員工使用的「母乳餵哺友善工作間」。

至於解僱政策方面，一般犯錯或表現不符合要求之員工，本集團會先給予改善機會。若員工仍然沒有合理改善，本集團始考慮解僱，並按照僱傭條例處理。倘出現嚴重犯錯的情況，本集團可即時解僱該員工而無須預先通知或給予代通知金。

B1.1

於2024年3月31日，本集團在香港聘用的員工人數為852人(於2023年3月31日：904人)。本集團的員工概況呈列如下：

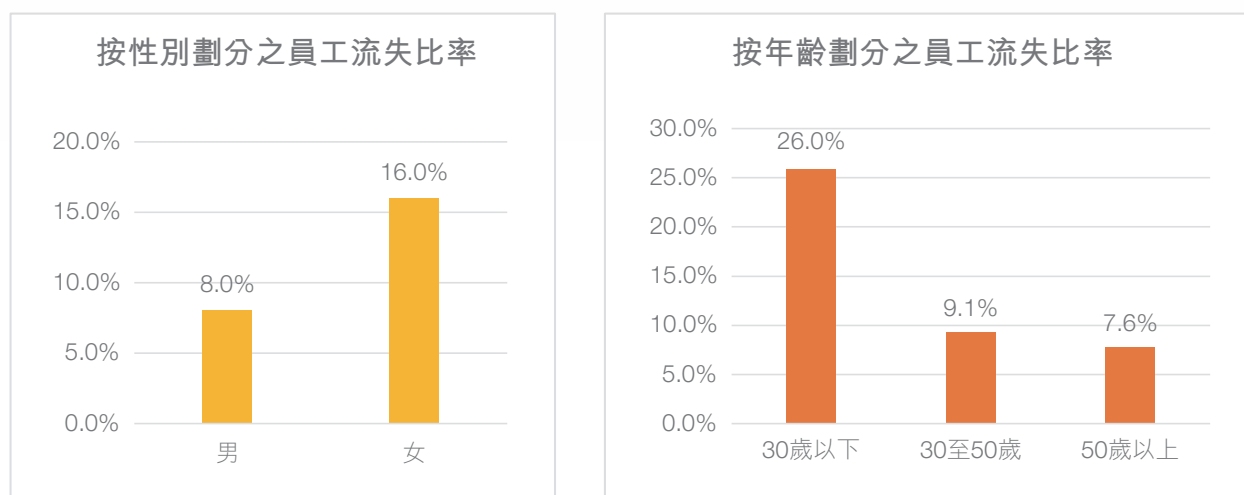
指標 ⁶	2024年	2023年
按性別劃分		
男	602	627
女	250	277
按年齡組別劃分		
30歲以下	85	91
30至50歲	410	465
50歲以上	357	348
按僱員類別劃分		
高級管理層	26	29
中級管理層	189	199
一般員工	637	676

附註：

6. 此表數據並不包含本集團聘用的海外員工。於2024年3月31日，本集團有4名位於澳洲的員工(於2023年3月31日：4名員工)。

B1.2

於本報告年度，本集團在香港的營運錄得約10.6%的自然流失比率⁷(2023年：約10.5%)⁸。按性別和年齡組別劃分之員工流失比率⁹詳情如下：



附註：

7. 員工流失比率的計算只包括自願離職的員工。
8. 員工流失比率=(本報告年度內離職員工總人數÷(本報告年度初員工總人數+本報告年度新入職員工總人數))×100%。
9. 按類別劃分的員工流失比率=(本報告年度特定類別離職員工總人數÷(本報告年度初特定類別員工總人數+本報告年度特定類別新入職員工總人數))×100%。
10. 於本報告年度內，位於澳洲的海外員工的員工流失比率為0%(2023年：0%)。

層面B2：健康與安全

從重要性評估之結果可見，職業健康與安全被視為本集團最重要的環境、社會及管治議題。因此，本集團致力為員工提供安全及和諧的工作環境。本集團按照相關的勞工準則及法例要求，以及參考工作性質及職責，制定了一系列的《安全政策》。政策涵蓋有關高空工作、搬運物件及操作電動升降台之指引。本集團為員工提供工具和訓練，以便他們安全地履行職責。根據《員工手冊》，本集團已為員工購買工傷補償保險。

於本報告年度內，本集團並無得悉任何可能對本集團產生重大影響的嚴重違反相關法律及規例之事宜，這些法律及規例涉及提供安全工作環境及保障員工免受職業傷害。這些法律及規例包括但不限於《工廠及工業經營條例》(香港法例第59章)(「工廠及工業經營條例」)及《職業安全及健康條例》(香港法例第509章)(「職業安全及健康條例」)。

B2.1、B2.2

過去三年(包括本報告年度)，本集團並無因工死亡個案。

於本報告年度內，員工申領工傷假期共12.5日(2023年：212.5日)。工傷與三名員工有關，彼等都已康復並重返工作崗位。

指標	單位	2024年	2023年	2022年
因工死亡個案	數目	0	0	0
死亡率 ¹¹	%	0.0	0.0	0.0
因工傷損失的日數	日數	12.5	212.5	137.5

附註：

11. 死亡率=死亡個案總數÷本報告年度末員工總人數x 100%

B2.3

本集團已成立職業安全組，負責按照工廠及工業經營條例及職業安全及健康條例進行推廣、訓練、監督及管理職業健康及安全事宜，從而提高員工職業安全意識。職業安全組根據勞工處、職業安全健康局和香港建造商會所制定的守則及指引，定期進行安全訓練和向員工提供安全提示，並定期巡查。

本公司附屬公司東方印刷有限公司亦成立安全委員會，負責不時探討、建議及檢討有關措施，改善有關事宜，例如安全委員會提醒所屬部組注意起重裝置工具必須由合資格檢驗人員進行測試及徹底檢驗，並獲得認可證書才可使用。

安全委員會已編寫一份《安全計劃書》，詳細列明各職位的職業安全責任，讓不同職位的同事能清楚了解並配合。此外，安全委員會亦提醒各員工注意工作安全，因應不同工作職責而使用個人防護裝備以預防意外發生。安全委員會定期舉行會議及講座，加強溝通及改善有關職業安全和健康事宜。

自新冠肺炎疫情開始，本集團為員工健康著想而推出一連串防疫措施。本集團亦改善辦公室環境清潔衛生，啟動防疫通報和應變機制，及安排部分職位的員工居家工作。

層面B3：發展及培訓

本集團相信，員工的持續發展將促進企業的整體發展。因此，本集團已有系統地向各級員工提供多方面技能培訓，讓員工不斷學習新技能和掌握現有技能。此外，為培育新一代的新聞行業人才，本集團設立培訓計劃，在資深員工的適切指導下培養新一代新聞從業員。

本集團亦為行政部組的員工提供相關課程及講座，內容涵蓋消防資訊、職業安全及防止賄賂等，加強員工掌握工作知識、技能和態度，跟上行業的變化。

以下載列本集團部份培訓活動：

- (i) 定期提供培訓課程、講座、視像短片及實用教材，令員工獲取工作基本資訊，例如職業安全資訊、電腦知識及各項員工守則等；
- (ii) 定期安排編採員工參與短期實習；及
- (iii) 由本集團付費安排員工參加外界專業培訓課程。

B3.1 · B3.2

於本報告年度內，本集團約99.3%(2023年：約99.3%)¹²員工參加了培訓，平均受訓時數為約73.6小時(2023年：約72.3小時)¹³。本集團培訓資料之概要如下：

類別	2024年		2023年	
	受訓員工比率 ¹⁴	平均受訓時數 ¹⁵	受訓員工比率 ¹⁴	平均受訓時數 ¹⁵
按性別劃分				
男	99.5%	62.8	99.5%	64.7
女	98.8%	100.0	98.9%	89.6
按僱員類別劃分				
高級管理層	80.8%	4.9	82.8%	6.3
中級管理層	100.0%	54.4	100.0%	37.9
一般員工	99.8%	81.6	99.9%	84.8

附註：

12. 受訓員工比率=(本報告年度受訓員工總數÷本報告年度末員工總數)×100%。

13. 平均受訓時數=本報告年度受訓總時數÷本報告年度受訓員工總數。

14. 按類別劃分的受訓員工比率=(本報告年度特定類別受訓員工總數÷本報告年度末特定類別員工總數)×100%。

15. 按類別劃分的平均受訓時數=本報告年度特定類別受訓總時數÷本報告年度特定類別受訓員工總數。

層面B4：勞工準則

作為一間擁有超過800名員工的機構，本集團已制定政策確保所有員工及職位申請人都享有平等機會和獲得公平待遇。

於本報告年度內，本集團並無得悉任何可能對本集團產生重大影響的嚴重違反相關法律及規例之事宜，這些法律及規例涉及防止僱用童工或強制勞工。這些法律及規例包括但不限於《僱用兒童規例》(香港法例第57B章)及《僱用青年(工業)規例》(香港法例第57C章)。

B4.1

本集團於招聘及僱用員工過程中嚴格遵守相關僱傭法律及規例，不容許僱用童工。在招聘過程中，人事資源部查閱及核實申請者的身份證明文件，確保所有成功申請者已達法定工作年齡。除此之外，本集團亦禁止強制勞工，並確保所有員工均合法及自願受僱，所有員工入職時須簽署僱傭契約，確保合法及自願受僱。有關離職、解僱或退休，相關的程序均在《員工手冊》訂明，以規範終止僱傭合約的程序，避免出現強制勞工。

B4.2

如果發現僱用任何童工或強制勞工，本集團將立即停止童工或強制勞工的工作並進行調查。特別是對於加班，本集團只會為合約列明或獲主管批准的員工提供加班補償。本集團亦實行輪班制度以防止部份員工超時工作或工作量超出負荷。

營運常規

層面B5：供應鏈管理

本集團主要供應商為紙廠及油墨廠。為確保供應商符合本集團於質量、交付時間、環境考慮及安全標準的要求，本集團已制定《採購守則》，以更有效地管理其供應鏈。

B5.1

本集團按地區劃分的供應商數目如下：

地區	2024年	2023年
韓國	2	2
澳洲	1	1
加拿大	3	3
瑞典	1	1
總計	<u>7</u>	<u>7</u>

B5.2

本集團以報章的印刷質素為先。本集團於採購印刷報章所需的設備及原材料時，會按照《採購守則》選擇優質的供應商。除比較價格外，揀選供應商時會進行報價分析。本集團亦會考慮供應商交付貨品的穩定性、口碑、環保措施及過往交易之經驗等各項因素。除了《採購守則》內列出的豁免情況外，採購部須為每一項採購從不少於三間主要供應商取得報價，並向管理層提出建議。然後管理層將全面評估後審批並批准。

採購部亦會不時檢視已收取貨品的質素。採購人員每月有例會檢討運作流程，討論運作上的問題和改善措施。

B5.3

採購部負責保存一份獲認可的供應商名冊。本集團會每年透過與供應商日常接觸而評估其供應鏈中對環境及社會所產生的影響。相關部組將持續監察有關影響，從名冊中移除未達標的供應商。有關移除必須取得部門主管的確認。

B5.4

在採購過程中，本集團向屬森林管理委員會會員的供應商購買白報紙作生產原料，確保紙張是來自被認證的來源。本集團會盡量使用低碳、節能和鄰近地區的供應商，以減少運輸過程消耗的能源及產生的排放。環境考慮乃選擇標準的一部分，以提高供應商的環保意識。採購部會盡力及不時向各供應商作出建議，促使多用環保產品，並由相關部組跟進情況以作出適當的建議。

層面B6：產品責任

本集團知悉其作為知名媒體公司的責任，高度重視維護媒體道德，故非常重視新聞的真確性。編輯部已釐訂一套編採流程及準則，確保具高度可靠性和準確性，同時亦已制定保障私隱及知識產權的措施。本集團規定員工所創作的作品並無侵犯知識產權，且處理客戶及讀者的個人資料時須嚴格遵守收集個人資料政策，以確保員工尊重知識產權及個人資料。

本集團強調具真實公平內容且無誤導信息的適當廣告。本集團已就此制定相關政策及程序，及時回應受眾或讀者的反饋。本集團嚴格遵守有關廣告及標籤的法律及法規。

產品責任亦為本集團貸款業務的重點。除要求信貸部員工嚴格遵守牌照條件內有關取得個人資料的規定外，本集團已制定《打擊洗錢及恐怖分子集資指引》，當中載有向客戶進行盡職審查及風險評估的要求、報告可疑交易、備存記錄及員工培訓等。透過加強內部控制，本集團致力確保為客戶提供優質的服務。

於本報告年度內，本集團並無得悉任何可能對本集團產生重大影響的嚴重違反相關法律及規例之事宜。這些法律及規例涉及與所提供產品和服務有關的健康和安全、廣告、標籤及隱私事項以及補救方法。這些法律及規例包括但不限於《個人資料(私隱)條例》(香港法例第486章)(「私隱條例」)及《商品說明條例》(香港法例第362章)。

B6.1

本集團的營運不涉及與所提供的產品和服務有關的健康和安全問題，因此披露因健康和原因被要求召回的產品與本集團無關。

B6.2

本集團設有熱線電話及電子郵箱，讀者及客戶可就本集團的產品質素或服務提供反饋或投訴，本集團將進行個別調查和相應處理案件。於本報告年度內，本集團並無接獲對產品質素及服務的投訴(2023年：無)。

B6.3

本集團盡力維護和保障知識產權。《員工手冊》中訂明員工在職時創作之所有作品的知識產權均屬本集團所有，員工不得未經事先批准而侵犯本集團或其他第三方的知識產權。

除新聞社採訪所得的資料外，員工亦會透過海外具規模的通訊社取得世界各地的新聞資料。在使用其他資料或相片前，本集團先確定版權擁有人身份及有關版權作品的擁有權，並獲版權擁有人同意方使用。在有需要時，本集團會付費購買版權擁有人作品作出版用途，以保障第三方知識產權。本集團使用的電腦軟件均獲授權，並使用防毒軟件防止黑客入侵。

除了完善《東網》之《使用條款及細則》以提醒用戶有關本集團的私隱政策及知識產權，管理層及法律部亦透過發出指引及內部備忘錄提醒員工有關私隱條例及相關實務指引之條文。

B6.4

本集團深明出版內容對社會影響重大，因此致力保持高質素內容。根據編輯部訂定的編採流程及準則，相關員工會定期進行會議檢討新聞內容及與編輯委員會討論，務求就時事提供高質素內容及全面報道。除此之外，在報章印刷過程中，生產部員工不時抽檢報章，確保質素達標，進行必要修改以確保生產的報章符合質素要求。本集團委託指定代理商負責報章發行，彼等亦負責任何未售出報章的回收工作。

B6.5

本集團致力保障於營運業務時所收集之個人資料，不時提醒員工和強調維護個人資料的重要性。員工於收集及處理該等資料時，嚴謹奉行私隱條例及個人資料私隱專員公署發出的指引。本集團亦嚴格規定須按照本集團訂定的《收集個人資料聲明及私隱政策》及《關於個人資料(私隱)條例的通知》以處理客戶、讀者及／或用戶之個人資料，亦有措施防止未經授權取得個人資料。各部組主管須負責日常監察並適時向管理層匯報。

層面B7：反貪污

本集團相信，其董事和員工必須堅持高標準的道德，務求維持公平誠實的營運環境。本集團參照《防止賄賂條例》(香港法例第201章)(「防止賄賂條例」)制定《防止賄賂政策》。該政策為員工在各種業務環境中避免不道德行為、處理權益衝突以及防止勒索及欺詐提供指引。嚴禁索取或收受利益、任何形式的賄賂、敲詐、欺詐或洗錢。

於本報告年度內，本集團並無得悉任何可能對本集團產生重大影響的嚴重違反相關法律及規則之事宜。這些法律及規例涉及賄賂、敲詐、欺詐及洗錢。這些法律及規例包括但不限於防止賄賂條例。

B7.1

於本報告年度內，概無任何針對本集團或員工所提出並已審結的貪污訴訟案件(2023年：無)。

B7.2

內部通知用於提醒員工關於本集團對賄賂及貪污的零容忍態度，以及誠信和合規的重要性。本公司附屬公司東方融資有限公司已委任合規主任及洗錢報告主任以監察並處理任何有關不當或非法行為的報告。管理層亦確保信貸部員工須切實遵從由公司註冊處所制定的《持牌放債人遵從打擊洗錢及恐怖分子資金籌集規定的指引》。本集團已實施有效措施以減低洗錢及恐怖分子資金籌集的風險。

本集團設有《舉報政策》，鼓勵員工透過本集團所設立的舉報機制對懷疑貪污、賄賂或不當行為等作出舉報。本集團對每件舉報事件嚴格保密，並確保舉報人受到保護，不會遭到不公平解僱、傷害或不正當的紀律處分。與欺詐及貪污有關的事件將受到徹底調查。

B7.3

為提高反貪污意識，本集團向董事和員工提供反貪污培訓及教育。本集團於內聯網每半年發送一次通知予所有員工，提醒員工閱讀相關反貪污政策以及任何其他培訓材料，並確認已閱讀。

於本報告年度，本集團已執行相關措施，確保董事及員工對本集團的反貪污的政策及程序具有充分的認知。

社區

層面B8：社區投資

作為一間媒體公司，本集團知悉自身可以在推動慈善活動及對社會產生積極影響方面發揮重要作用。根據本集團的《社區投資政策》，本集團將全力支持慈善活動，履行企業社會責任。

本集團利用自身的平台發放慈善組織的信息，幫助慈善組織接觸到更廣泛的受眾。特別是本集團的旗艦網站《東網》，以封面故事的形式介紹慈善組織、其工作及產生的影響。這些故事可以提高關注，鼓勵讀者參與其中。

本集團利用其廣泛的讀者群倡導公眾關注，有利於慈善機構和弱勢群體。通過揭露邊緣化或被忽視群體的艱辛，本集團可以揭示該等群體的難處，引起共鳴及行動。

B8.1

本集團在香港成立已逾半個世紀，主要致力於幫助香港有需要的社群。此外，本集團亦熱衷於推廣環境保護及充滿活力的體育文化。

推廣環境保護

本集團揭示環境問題如何對人類造成影響，此外亦講述成功的氣候故事，激勵讀者更積極地參與。本集團經常邀請專家及綠色專欄作家分享他們的觀點和見解。本集團亦支持積極的政策變革，並向公眾傳授綠色生活、減少廢物及節約能源的小竅門。

關於環境保護的報道

本集團透過報道環保團體舉辦之活動，以支持環保舉措。

推廣體育文化

本集團定期出版特刊報道本地運動員展現卓越體育精神的故事，激發讀者參與體育運動的熱情。通過展示體育如何鼓勵團隊合作、青年發展及社區歸屬感，進而與社區互動。本集團亦通過採訪不同背景、性別及社會經濟地位的運動員來促進多元化。體育報道對社區體健及健康生活方式產生積極影響。通過推廣本地體育文化，本集團為建設一個更健康、更具包容性及社會意識的社會作出貢獻。

關於「Panasonic學界籃球邀請賽」的報道

「Panasonic學界籃球邀請賽」號稱香港四大學界籃球錦標賽之一。自2019年起，比賽因新冠肺炎而暫時停辦。2023年，賽事強勢回歸，吸引眾多年輕運動團隊參與角逐獎項。為了提高賽事的知名度，本集團通過《東方日報》和《東網》進行廣泛宣傳，並在決賽當天在《東網》上進行現場直播。這些努力成功吸引市民對本地籃球賽事的關注，進一步推動本地體育的發展。

B8.2

除了致力於推廣環境保護和體育文化外，本集團自2023年7月起將部分資金投放由銀行發出證書的「綠色存款」。這些綠色存款為定期存款，旨在將盈餘現金儲備投資於環保活動。發行銀行將資金用於支持環境、社會及管治項目及公司。這些投資是本集團努力為實現環境、社會及管治目標提供財政支持的一部分，並為本集團帶來合理回報。