

山东祺龙海洋石油钢管股份有限公司

内部控制鉴证报告

致同会计师事务所（特殊普通合伙）



目 录

内部控制鉴证报告	1-2
关于 2024 年 6 月 30 日与财务报表相关的内部控制的评价报告	1-8



内部控制鉴证报告

致同专字（2024）第 371A020740 号

山东祺龙海洋石油钢管股份有限公司全体股东：

我们接受委托，鉴证了山东祺龙海洋石油钢管股份有限公司（以下简称祺龙海洋）董事会对 2024 年 6 月 30 日与财务报表相关的内部控制有效性的认定。祺龙海洋董事会的责任是按照《企业内部控制基本规范》建立健全内部控制并保持其有效性，并确保后附的祺龙海洋《关于 2024 年 6 月 30 日与财务报表相关的内部控制的评价报告》真实、完整地反映祺龙海洋 2024 年 6 月 30 日与财务报表相关的内部控制。我们的责任是对祺龙海洋 2024 年 6 月 30 日与财务报表相关的内部控制有效性提出鉴证结论。

我们按照《中国注册会计师其他鉴证业务准则第 3101 号——历史财务信息审计或审阅以外的鉴证业务》的规定执行了鉴证工作。在鉴证过程中，我们实施了包括了解、测试和评价与财务报表相关的内部控制设计的合理性和执行的有效性，以及我们认为必要的其他程序。我们相信，我们的鉴证为提出鉴证结论提供了合理的基础。

内部控制具有固有局限性，存在由于错误或舞弊而导致错报发生且未被发现的可能性。此外，由于情况的变化可能导致内部控制变得不恰当，或降低对控制政策和程序遵循的程度，根据内部控制鉴证结果推测未来内部控制的有效性具有一定风险。

我们认为，祺龙海洋于 2024 年 6 月 30 日在所有重大方面有效地保持了按照《企业内部控制基本规范》建立的与财务报表相关的内部控制。



本鉴证报告作为祺龙海洋申请向不特定合格投资者公开发行股票并上市的募集相关文件，不适用于其他用途。



中国·北京

中国注册会计师




中国注册会计师



二〇二四年十二月九日



山东祺龙海洋石油钢管股份有限公司

内部控制评价报告

山东祺龙海洋石油钢管股份有限公司全体股东：

根据《企业内部控制基本规范》及其配套指引的规定和其他内部控制监管要求（以下简称企业内部控制规范体系），结合本公司（以下简称公司）内部控制制度和评价办法，在内部控制日常监督和专项监督的基础上，我们对公司 2024 年 6 月 30 日的内部控制有效性进行了评价。

一、重要声明

按照企业内部控制规范体系的规定，建立健全和有效实施内部控制，评价其有效性，并如实披露内部控制评价报告是公司董事会的责任。监事会对董事会建立和实施内部控制进行监督。经理层负责组织领导企业内部控制的日常运行。公司董事会、监事会及董事、监事、高级管理人员保证本报告内容不存在任何虚假记载、误导性陈述或重大遗漏，并对报告内容的真实性、准确性和完整性承担个别及连带法律责任。

公司内部控制的目的是合理保证经营管理合法合规、资产安全、财务报告及相关信息真实完整，提高经营效率和效果，促进实现发展战略。由于内部控制存在的固有局限性，故仅能为实现上述目标提供合理保证。此外，由于情况的变化可能导致内部控制变得不恰当，或对控制政策和程序遵循的程度降低，根据内部控制评价结果推测未来内部控制的有效性具有一定的风险。

二、内部控制评价结论

根据公司财务报告内部控制重大缺陷的认定情况，于内部控制评价报告基准日，不存在财务报告内部控制重大缺陷，董事会认为，公司已按照企业内部控制规范体系和相关规定的要求在所有重大方面保持了有效的财务报告内部控制。

根据公司非财务报告内部控制重大缺陷认定情况，于内部控制评价报告基准日，公司未发现非财务报告内部控制重大缺陷。

自内部控制评价报告基准日至内部控制评价报告发出日之间未发生影响内部控制有效性评价结论的因素。

三、内部控制评价工作情况

（一）内部控制评价范围



公司按照风险导向原则确定纳入评价范围的主要单位、业务和事项以及高风险领域。纳入评价范围的主要单位包括：本公司及全资子公司东营翔久贸易有限公司。

纳入评价范围单位资产总额占公司合并财务报表资产总额的 100%，营业收入合计占公司合并财务报表营业收入总额的 100%。

纳入评价范围的主要业务和事项包括：组织架构、人力资源、企业文化、资金活动、采购业务、资产管理、销售业务、研究与开发、工程项目、关联方交易、财务报告、内部信息传递、信息系统等。

重点关注的高风险领域主要包括：资金活动、采购业务、销售业务、关联交易管理。

上述纳入评价范围的单位、业务和事项以及高风险领域涵盖了公司经营管理的主要方面，不存在重大遗漏。

（二）公司主要内部控制设置和执行情况

1、组织架构

根据《公司法》和《公司章程》的有关规定，健全和规范公司内部控制组织构架，确保公司股东大会、董事会、监事会以及董事会领导下的管理机构运作有效、操作规范。

股东大会是公司最高权力机构，通过董事会、监事会对公司进行日常管理和监督，其权力符合《公司法》、《证券法》的规定。按照《公司法》、《证券法》及《公司章程》的规定，股东大会决定公司的发展战略方针、审议公司资本的变动事宜、审议公司的重大交易事项、选举董事及监事。

董事会是公司的常设决策机构，由股东大会选举产生，由股东大会授权负责公司的经营和管理，制定公司的总方针，总目标和年度总计划，是公司的经营决策中心。董事会对股东大会负责并报告工作。

监事会是公司的监督机构，其中职工代表监事由职工代表大会选举产生。监事会由股东大会授权，负责保障股东权益，保障公司利益、员工合法权益不受侵犯，负责监督公司合法运作，监督公司董事、高级管理人员的行为。监事会对股东大会负责并报告工作。

公司总经理及其他高级管理人员由董事会聘任，实行总经理负责制，负责组织实施股东大会、董事会决议事项，主持公司的生产经营管理工作。

公司根据发展情况和未来发展目标建立组织架构，同时根据内部职能划分，公司设立了市场部、技术研发部、经营部、生产部、质量部、财务部、



综合部和督查办公室，并明确界定各部门岗位职责权限，优化业务流程，对提高管理效率和实施内部控制等方面起到积极的成效。

2、人力资源

公司以内部提拔及公开招聘为主要员工拓展渠道，坚持“公开、平等、竞争、择优”任用、培训、考核、奖惩的人事制度管理，在内部形成了一种促使员工积极进取的机制，建立员工发展的通道。公司将努力建立科学的激励机制和约束机制，通过人文关怀，关注员工的职业感受与成长；创建学习型的组织，用良好的企业发展前景吸引人才，用良好的收益和工作环境鼓舞人才，用事业发展留住人才，用竞争机制来激发每个人的潜能；通过科学的人力资源管理充分调动公司员工的积极性，形成平等竞争、合理流动、量才适用、人尽其才的任用机制，从而有效提升工作效率。公司制定了招聘管理、薪酬管理、绩效考核、管理者任免、内部培训组织与管理、带薪休假办法等一系列人力资源管理制度，实行奖惩并用、能上能下、多劳多得的人事管理体制，为公司今后进一步的发展提供人力资源方面的保障，实现公司和员工的共同成长与发展。

3、企业文化

公司非常重视企业文化建设，通过多年的文化积淀，公司构建了一套涵盖企业使命、企业愿景、经营理念、核心价值观等的企业文化体系。公司鼓励开拓创新、团结协作的企业精神；恪守诚实守信、公平正直的经营作风；树立现代管理理念，强化风险意识和法制观念。

4、资金活动

公司实行资金集中归口管理的原则，强化资金统一控制和调配机制，全面提升资金运营效率，降低财务风险。财务部门负责公司资金的管理业务，会计机构负责人负责资金日常管理业务，充分发挥财务部门在资金决策和管理全过程中的职能作用。

公司通过制定《财务管理制度》加强对营运资金的会计系统控制，严格规范资金的收支条件、程序并重点强调审批权限；公司任何部门申请资金支出或报销事项均需通过财务部审核，再交由财务总监、总经理和董事长审批。

5、采购业务

公司制定了采购管理制度和控制措施，建立供应商评价机制，合理设置采购与付款业务的部门和岗位，明确职责权限，加强采购计划的编制与审批、供应商的选择、采购方式的选择、采购价格的确定、采购合同的签订、验收、付款审批、会计处理审核、定期对账等环节的控制，减少采购与付款有关风险。



6、资产管理

公司制定了一系列资产管理制度和控制流程，对存货、实物资产的验收入库、领用发出、保管及处理等关键环节进行管理和控制，采取了职责分工、实物定期盘点、财产记录、账实核对等措施，以保障各项资产的安全、完整和有效记录。定期对应收款项、其他应收款项、预付款项等债权进行梳理核对及催收清理。对应收款项、预付款项、存货、固定资产、无形资产等项目中的问题和潜在损失进行调查，根据谨慎性原则，按照公司相关制度合理地计提资产减值准备，并将估计损失、计提减值准备的依据及需要核销的项目按规定的程序和审批权限报批。

7、销售业务

公司根据业务实际情况制定了销售管理制度，对销售业务的主要环节进行规范与控制，明确了客户开发与管理、招投标、合同或订单签订、价格商定、发货控制、销售回款、售后服务等相关事项，提高了销售工作的效率。同时规定了公司财务人员对应收账款定期核对，并汇报给财务及销售部门负责人，由销售部门相应人员根据销售货款的账期及时安排催收工作，有利于加速资金的回笼，减少坏账损失的发生，促进业务的稳定增长。同时加强对客户的信用管理，根据市场变化及时调整销售策略。销售业务内部控制制度设计健全、合理，销售与收款所涉及的部门及人员均能严格按照相关管理制度的规定进行业务操作，各环节的控制措施得到了有效地执行。

8、研究与开发

公司制定了研发管理制度，以规范研发活动的流程环节，同时在技术人员招聘、技术人员考核、研发项目立项、研发过程及结项等方面制定了相关制度，用以充分调动员工积极性，在产品设计、产品升级等方面更好地发挥技术特长，不断提升技术水平，提高管控效率，为公司可持续发展提供支撑。同时公司还高度重视核心技术及技术研发过程中的保密工作，制定了技术保密的相关制度，对公司所有员工特别是涉密人员加强保密宣传和培训。

9、工程项目

公司建立了规范的重大工程项目立项与审批、工程设计与预算、项目实施、竣工决算、验收与付款程序，明确了相关部门和岗位的职责和审批权限，确保了可行性研究与决策、项目实施与款项支付、竣工决算与审计等不相容职务相分离。公司在工程项目管理中不存在不相容职位混岗的现象；重要项目记录清晰，手续健全，审批权限合理；项目可行性研究、决策程序完整；工程建设中的会计核算及时到位，不存在违规操作。

10、关联方交易



为防范关联交易风险，公司依据《公司法》、《证券法》、《公司章程》的有关规定，制定了关联交易相关的管理制度，对公司关联交易的原则、关联交易的决策程序、关联交易的结算、关联交易的披露、关联交易价格的确定和管理等进行全方位管理和控制，保证了公司与关联方之间订立的关联交易符合公平、公开、公正的原则，公司发生的关联交易严格依照公司制度的规定执行。

财务部对关联交易进行及时、准确、完整的记录，对关联交易信息进行统计，并与关联方定期进行对账，对账包括交易额以及期末余额，若存在差异，及时查找原因并进行调整。

11、财务报告

为规范公司会计核算与信息披露，提高会计信息质量,确保财务报告合法合规、真实完整，保护投资者、债权人及其他利益相关者的合法权益，公司合理设置了财务报告相关的部门和岗位，明确职责权限，明确了会计核算、报告编制、复核、审批的控制程序及职责分工。

12、信息系统

公司充分重视信息系统在内部控制中的作用，加强对信息系统的内部控制，确保公司经营管理中各种信息的准确传递，董事会、监事会、高级管理人员及时了解公司的经营和风险状况，确保各类投诉、风险隐患和内部控制缺陷得到妥善处理，规范公司内部信息在传递中的统一性和安全性。在执行方面公司做到必要的控制与监督，公司目前具备有效的信息系统日常维护和基础设施维护机制，通过信息系统安全控制和操作控制，能够合理支持业务数据的完整性和准确性。

（三）内部控制评价工作依据及内部控制缺陷认定标准

公司依据企业内部控制规范体系的要求，结合公司内部控制相关制度和评价办法组织开展内部控制评价工作。

公司董事会根据企业内部控制规范体系对重大缺陷、重要缺陷和一般缺陷的认定要求，结合公司规模、行业特征、风险偏好和风险承受度等因素，区分财务报告内部控制和非财务报告内部控制，研究确定了适用于本公司的内部控制缺陷具体认定标准，并与以前年度保持一致。公司确定的内部控制缺陷认定标准如下：

1、财务报告内部控制缺陷认定标准

（1）公司确定的财务报告内部控制缺陷评价的定量标准



根据缺陷造成的直接损失占公司资产总额、营业收入或利润总额等的比率确定。内部控制缺陷导致的错报与利润表相关的，以财务报表的营业收入或利润总额为指标进行衡量；内部控制缺陷导致的错报与资产相关的，以公司财务报表资产总额为指标进行衡量，具体如下：

评价等级	定量标准
重大缺陷	1、错报 $\geq$ 营业收入的 1%，或错报 $\geq$ 利润总额的 5%； 2、错报 $\geq$ 资产总额的 1%。
重要缺陷	1、营业收入的 0.5% $\leq$ 错报 $<$ 营业收入的 1%，或利润总额的 2% $\leq$ 错报 $<$ 利润总额的 5%； 2、资产总额的 0.5% $\leq$ 错报 $<$ 资产总额的 1%。
一般缺陷	1、错报 $<$ 营业收入的 0.5%，或错报 $<$ 利润总额的 2%； 2、错报 $<$ 资产总额的 0.5%。

（2）公司确定的财务报告内部控制缺陷评价的定性标准

根据财务报告内部控制缺陷潜在负面影响的性质、范围等因素确定。下表列示了公司内部控制缺陷定性考虑因素：

评价等级	定性标准
重大缺陷	1、控制环境无效，可能导致公司严重偏离控制目标； 2、董事、监事和高级管理人员的重大舞弊行为； 3、已经发现并报告给管理层的财务报告内部控制重大缺陷在经过合理时间后，未得到整改； 4、其他可能导致公司严重偏离控制目标的缺陷。
重要缺陷	1、未依照公认会计准则选择和应用会计政策； 2、未建立反舞弊程序和控制措施； 3、对于非常规或特殊交易的账务处理没有建立相应的控制机制或没有实施且没有相应的补偿性控制； 4、对于期末财务报告过程的控制存在一项或多项缺陷且不能合理保证编制的财务报表达到真实、准确的目标。
一般缺陷	除上述重大缺陷、重要缺陷之外的其他控制缺陷。

2、非财务报告内部控制缺陷认定标准

（1）公司确定的非财务报告内部控制缺陷评价的定量标准

根据缺陷可能造成的直接财产损失的绝对金额或缺陷潜在负面影响程度等因素确定，具体如下：

评价等级	定量标准
重大缺陷	1、直接财产损失金额 $\geq$ 所有者权益总额的 1%； 2、潜在负面影响：已经对外正式披露并对公司定期报告



评价等级	定量标准
	披露造成负面影响。
重要缺陷	1、所有者权益总额的 $0.5\% \leq$ 直接财产损失金额 $<$ 所有者权益总额的 1% ; 2、潜在负面影响：受到国家政府部门处罚，但未对公司定期报告披露造成负面影响。
一般缺陷	1、直接财产损失金额 $<$ 所有者权益总额的 0.5% ; 2、潜在负面影响：受到省级（含省级）以下政府部门处罚，但未对公司定期报告披露造成负面影响。

（2）公司确定的非财务报告内部控制缺陷评价的定性标准如下：

根据非财务报告内部控制缺陷潜在负面影响的性质、范围等因素确定。下表列示了公司内部控制缺陷定性考虑因素：

评价等级	定性标准
重大缺陷	1、违反国家法律、法规，受到政府部门处罚，且对公司定期报告披露造成重大负面影响； 2、重大决策程序不科学，因决策失误导致重大交易失败； 3、关键管理人员或骨干技术人员大量流失； 4、重要业务缺乏制度控制或制度系统性失效，重大缺陷没有在合理期间得到整改； 5、已经发现并报告给管理层的非财务报告内部控制重大缺陷在合理的时间内未得到整改； 6、其他对公司负面影响重大的情形。
重要缺陷	1、违反国家法律、法规，受到政府部门处罚，但未对公司定期报告披露造成负面影响； 2、民主决策程序存在但不够完善或决策程序出现失误； 3、重要业务制度在执行中存在较大缺陷； 4、已经发现并报告给管理层的非财务报告内部控制重要缺陷在合理的时间内未得到整改。
一般缺陷	除上述重大缺陷、重要缺陷之外的其他控制缺陷。

（四）内部控制缺陷认定及整改情况

1、财务报告内部控制缺陷认定及整改情况

根据上述财务报告内部控制缺陷的认定标准，报告期内公司不存在财务报告内部控制重大缺陷和重要缺陷。

2、非财务报告内部控制缺陷认定及整改情况



根据上述非财务报告内部控制缺陷的认定标准，报告期内未发现公司非财务报告内部控制重大缺陷和重要缺陷。

四、其他内部控制相关重大事项说明

报告期内无其他内部控制相关重大事项。

董事长（已经董事会授权）：



山东祺龙海洋石油钢管股份有限公司

二〇二四年十二月九日





此件仅供业务报告使用，复印无效

营业执照

(副本) (20-1)

统一社会信用代码

91110105592345655N



扫描市场主体身份码
了解更多登记、备案、
许可、监管信息，体
验更多应用服务。

名

称

致同会计师事务所(特殊普通合伙)

类

型

特殊普通合伙企业

执行事务合伙人

李惠琦

经营范围

审计企业会计报表，出具审计报告；验证企业资本，出具验资报告；办理企业合并、分立、清算事宜中的审计业务，出具有关报告；基本建设年度财务决算审计；代理记账；会计咨询、税务咨询、管理咨询、会计培训；法律、法规规定的其他业务。
(市场主体依法自主选择经营项目，开展经营活动；依法须经批准的项目，经相关部门批准后依批准的内容开展经营活动；不得从事国家和本市产业政策禁止和限制类项目的经营活动。)

出资额 5535 万元

成立日期 2011 年 12 月 22 日

主要经营场所

北京市朝阳区建国门外大街 22 号赛特广场五层

登记机关



2024 年 10 月 15 日

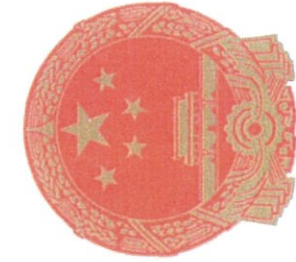
<http://www.gsxt.gov.cn>

国家企业信用信息公示系统网址：

市场主体应当于每年 1 月 1 日至 6 月 30 日通过

国家企业信用信息公示系统报送公示年度报告。

国家市场监督管理总局监制



此件仅用于业务报告使用，复印无效

证书序号：0014469

说明

- 1、《会计师事务所执业证书》是证明持有人经财政部门依法审批，准予执行注册会计师法定业务的凭证。
- 2、《会计师事务所执业证书》记载事项发生变动的，应当向财政部门申请换发。
- 3、《会计师事务所执业证书》不得伪造、涂改、出租、出借、转让。
- 4、会计师事务所终止或执业许可注销的，应当向财政部门交回《会计师事务所执业证书》。

会计师事务所 执业证书



名称：北京惠琦长源会计师事务所（特殊普通合伙）
首席合伙人：
主任会计师：
经营场所：北京市朝阳区建国门外大街22号赛特广场5层

组织形式：特殊普通合伙
执业证书编号：11010156
批准执业文号：京财会许可[2011]0130号
批准执业日期：2011年12月13日



发证机关：北京市财政局
二〇二〇年十一月十一日

中华人民共和国财政部制

此件仅供业务报告使用，复印无效

注册会计师工作单位变更事项登记
Registration of the Change of Working Unit by a CPA

同意调出
Agree the holder to be transferred from

瑞峰会计师事务所
注册会计师 转出协会盖章
Stamp of the transfer-out Institute of CPAs
19 年 12 月 10 日

同意调入
Agree the holder to be transferred to

瑞峰会计师事务所
注册会计师 转入协会盖章
Stamp of the transfer-in Institute of CPAs
19 年 12 月 10 日

事务所
CPAs

姓名	何峰
性别	男
出生日期	1965-01-23
工作单位	瑞峰会计师事务所(特殊普通 合伙)山东分所
身份证号码	370321650123001



10

证书编号:
No. of Certificate

370300010008

批准注册协会: 山东省注册会计师协会
Authorized Institute of CPAs

发证日期:
Date of Issuance

1996 年 01 月 16 日

年度检验登记
Annual Renewal Registration

本证书经检验合格，继续有效一年。
This certificate is valid for another year after
this renewal.



此件仅供业务报告使用，复印无效

注册会计师工作单位变更事项登记
Registration of the Change of Working Unit by a CPA

同意调出

Agree the holder to be transferred from

山东省注册会计师协会
瑞华会计师事务所
转所专用章
转出协会盖章
Stamp of the transfer-out Institute of CPAs
19年 8月 1日
/y /m /d

同意调入

Agree the holder to be transferred to

瑞华会计师事务所(特殊普通合伙)
注册会计师
转所专用章
Stamp of the transfer-in Institute of CPAs
19年 8月 2日
/y /m /d

姓名

Full name

性别

Sex

出生日期

1983-11-30

工作单位

瑞华会计师事务所(特殊普通合伙)山东分所

身份证号码

370703198311304881



年度检验登记

Annual Renewal Registration

本证书经检验合格，继续有效一年。
This certificate is valid for another year after this renewal

证书编号: 110101300388
No. of Certificate

批准注册协会: 山东省注册会计师协会
Authorized Institute of CPAs

发证日期: 2014 年 10 月 28 日
Date of Issuance

