

2024 年度 環境、社會及管治報告

品創控股有限公司

股份代號：8066.HK



目錄

關於本集團	4
關於本環境、社會及管治報告	4
董事會寄語	6
誠信為本 治理為綱	9
可持續發展管治	9
環境、社會及管治風險管理	10
合規表現	12
持份者溝通	14
重大可持續發展議題	14
綠色共融 生態協同	17
中期環境目標	17
《2024 年度環境目標、指標及管理方案》	17
氣候變化	18
資源節約	18
能源	19
用水	19
包裝材料	20
環境及天然資源	20
排放物管理	21
空氣排放物	21
溫室氣體排放	22
廢棄物	22
管理有害廢棄物	23

管理無害廢棄物	23
廢水排放	24
以人為鑰 共築美好	24
僱傭制度	24
多元共融政策	26
健康及安全	26
勞工準則	28
發展及培訓	29
營運責任	31
產品責任	31
供應鏈管理	32
反貪污	33
關愛社區	35
關鍵績效指標總覽	36
環境績效	36
社會績效	37
職業安全健康績效	38
供應鏈管理績效	38
《環境、社會及管治報告守則》內容索引	39

關於本集團

品創控股有限公司（「本公司」）及其附屬公司（統稱「本集團」或「品創」）為一家綜合企業公司，截至 2024 年 12 月 31 日止財政年度（「報告期」）之主要業務為生產及銷售智能卡、提供訂製智能卡應用系統、提供財務及管理諮詢服務、廢舊金屬銷售及貿易以及於媒體及娛樂行業之投資，於報告期內，本集團亦開展了電子商務業務。

關於本環境、社會及管治報告

本集團欣然提呈第九份《環境、社會及管治報告》（「本ESG報告」），本ESG報告以中文及英文編寫，重點闡述本集團在環境、社會及管治方面的政策、舉措和績效。如欲對本集團有更深入的了解，可參閱本集團截至2024年12月31日止財政年度之年度報告（「2024 年年度報告」）。2024 年年度報告與本ESG報告已刊載於本集團網站（www.phoenixtron.com）及香港聯合交易所有限公司（「聯交所」）網站（www.hkexnews.hk）。

報告範圍

本ESG報告主要匯報本集團於報告期的可持續發展表現，報告範圍與往年一致，指本集團的銷售智能卡業務(其營業額於總營業額佔比逾96%)位於深圳，以拓匯斯科技(深圳)有限公司名義營運的廠房（「深圳廠房」或「深圳拓匯斯」），深圳廠房自2024年1月份起已由原先位於公明街道的舊廠房(「舊廠房」)搬遷至現址位於馬田街道的新廠房(「新廠房」)繼續營運。本集團將以重要性為原則，定期檢視報告範圍，確保為投資者及其他持份者¹提供全面及準確的資訊。

¹ 「持份者」，又稱「利益相關方」，指對企業業務有重大影響，或會受業務影響的群體和個人，包括內部的董事會、管理層及一般員工，以及外部的股東及投資者、客戶、供應商及外判商、政府及監管機構、銀行及社區團體等。

報告準則

本 ESG 報告乃依據聯交所《GEM 證券上市規則》附錄 C2 的《環境、社會及管治報告守則》（「《ESG 守則》」）編製，並以其載列的四項匯報原則，包括重要性、量化、平衡及一致性原則作為本 ESG 報告的編寫基礎。本 ESG 報告最後一章附有完整索引，以便讀者按《ESG 守則》閱讀本 ESG 報告。

匯報原則	釋義	匯報原則的應用
重要性	重點匯報對本集團及其持份者產生重要影響的環境、社會及管治議題。	本集團透過董事會及管理層問卷，識別對本集團的業務影響較大的環境、社會及管治議題，並就其著重點作出披露。
量化	關鍵績效數據須可予計量，並在適當情況下進行比較。	本集團已制定中期及短期環境目標。本集團對量化資料作出紀錄及估算，並在可行情況下與過往績效進行比較。
平衡	本 ESG 報告應不偏不倚地匯報報告期內環境、社會及管治的表現，避免選擇性或遺漏呈報。	本 ESG 報告客觀地進行匯報本集團於報告期內有關環境、社會及管治的表現，亦闡述其所面對的挑戰及解決方案。
一致性	本 ESG 報告應使用一致的編備方式進行披露，讓有關數據指標能夠進行有意義的比較，從而了解企業表現。	在可行情況下，本集團使用一致性的統計方法。若有任何變更導致影響與過往報告內容作出比較，本集團將作出相應解釋。

確認及批准

本集團所引用的資料均來自本集團的正式內部檔案及統計報告。本集團設有內部監控及正式審查程序，確保本 ESG 報告所呈現的資料準確可靠。本 ESG 報告已於 2025 年 3 月 20 日獲本公司董事會（「董事會」）確認及批准。

意見反饋

本集團重視持份者的看法及關注事項。如閣下對本 ESG 報告及本集團的可持續發展表現有任何意見或建議，歡迎透過以下方式與我們聯絡。

香港總部

地址：香港九龍尖沙咀海港城環球金融中心北座 7 樓 710 室

電話：(852) 2377 1888

傳真：(852) 2377 2955

電郵：info@phoenitron.com

董事會寄語

董事會很榮幸向各位發佈本集團第九份《環境、社會及管治報告》。本 ESG 報告不僅是對品創過去努力的一個小總結，更是一個良好契機讓我們再一次強調品創對未來可持續發展的承諾。在這個快速變化的世界裡，我們深信，將環境與社會責任融入業務決策中，是提升品創競爭力的關鍵所在。

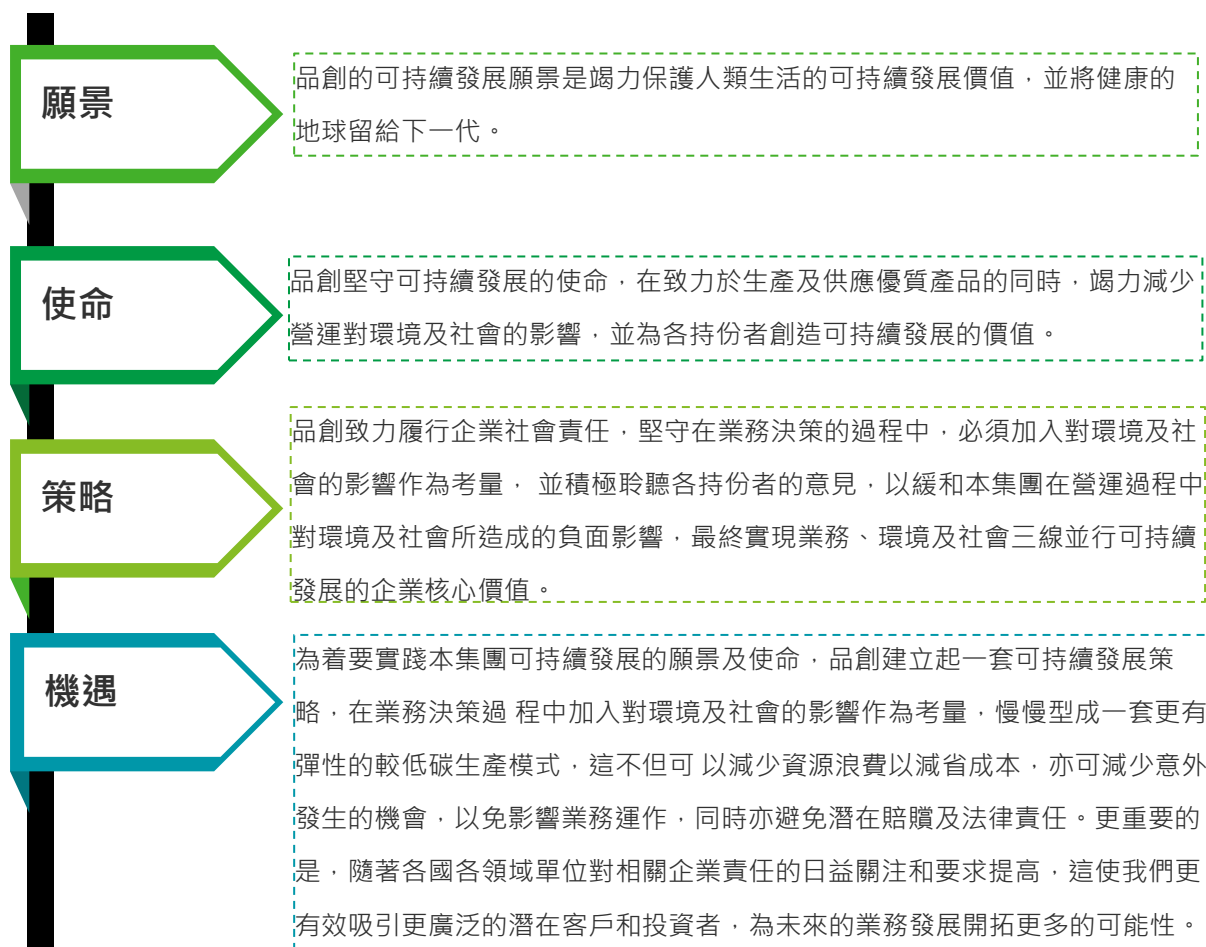
品創的可持續發展願景是竭力保護人類生活的可持續發展價值，並將健康的地球留給下一代。這一願景引領著我們的每一個決策，令品創在業務運作中得以採取一切負責任的行動。董事會在此願景下，承擔著最高的監管職責，確保本集團的環境、社會及管治政策得以有效實施。我們不僅監督政策的制定，還積極評估以確保相關政策能取得預期效果，我們同時釐定相關風險與機遇，以確保環境、社會及管治風險管理與內部監控系統的有效運行。

品創的使命是，在致力於生產及供應優質產品的同時，盡力減少營運對環境及社會的影響，為各持份者創造可持續發展的價值。為此，我們派駐成員領導可持續發展工作組（「工作組」），並定期聽取其工作匯報。透過收集和分析數據，以及與專家的交流，我們不斷識別、評估、和監管環境、社會及管治的相關事宜，以確保品創的目標得以實現。

在報告期內，我們已修訂《集團環境及社會政策》，這不僅是對我們過去工作的反思，更是作為品創未來行動的指導。我們檢討了各項環境目標，並朝著 2025 年將深圳廠房的排放密度較 2020 年下降 5% 的中期目標邁進。我們相信，這些努力將進一步實現品創對可持續發展的承諾。

展望未來，我們將進一步完善可持續營運的管理策略和措施，特別是在披露氣候相關風險和報告溫室氣體排放方面。我們將做好充分準備，確保能夠透明地向各持份者報告品創的進展和挑戰。我們致力於實現企業可持續發展，並希望通過相關措施發揮更大的協同效應，以建立起環境、社會和經濟三者之間的良性循環。

品創可持續發展願景



深圳拓匯斯的企業文化介紹 – 誠信為本、專業專注、合作共贏，創新發展

企業文化	專心、專注、專業
企業使命	為客戶提供高質量高效率和高配合度的產品與服務
企業願景	成為世界一流的智能卡製造商
核心價值觀	誠信、專業、合作、創新

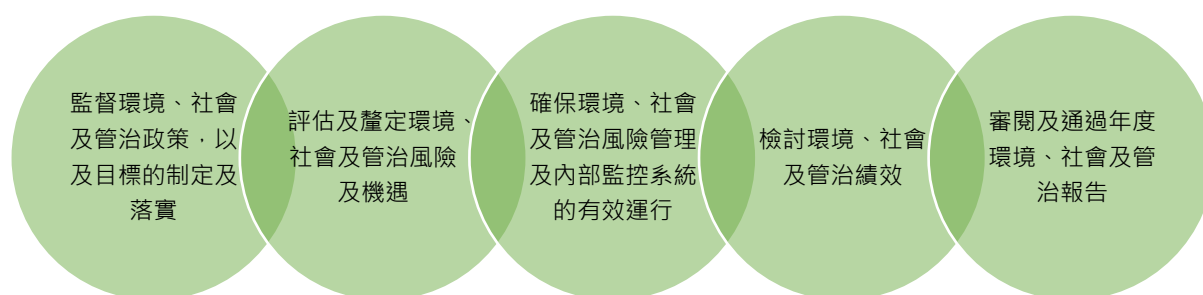


誠信為本 治理為綱

可持續發展管治

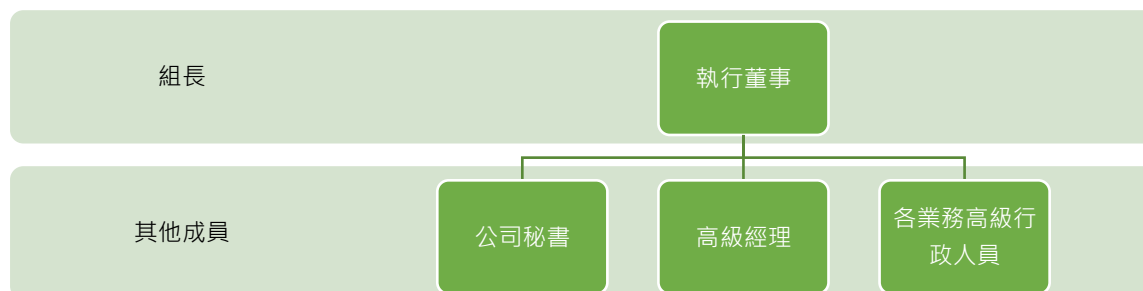
本集團相信良好的企業管治是可持續發展的基石，有效管理能為股東建立長遠可持續發展價值，並提升投資者信心。董事會深知可持續發展的重要性，承諾在業務決策的過程中加入環境及社會因素作為考量，並參考內外部各持份者的意見，實踐業務、環境及社會三線並行的企業價值。

董事會負責監管本集團業務及財政狀況的管理，對本集團的可持續發展事宜負上最高的監管職責，負責對本集團可持續發展政策、措施及績效作出監管，其中包括：



工作組架構

董事會已授權工作組負責執行可持續發展的工作，其中包括：定期收集及分析數據、識別、評估及管理重要的環境、社會及管治相關事宜。工作組亦會定期檢討相關目標的進度。工作組組長為董事會成員，並獲董事會授權領導工作組的一切相關事宜，並定期向董事會作出匯報。



工作組的副組長由本公司公司秘書出任，主要負責相關事宜的有效管理，確保本集團遵守相關法規，並在需要時對外物色相關專家提供協助，以加強本集團對相關事宜的應對能力。工作組協調員由本集團一位高級經理出任，主要負責工作組成員間的溝通及聯絡工作，並協調外部專家與本集團內部成員的工作安排。工作組當然成員亦包括各相關業務單位的高級行政人員，憑藉其對相關業務單位的充份了解，能有效使工作組與相關業務單位築起一道良好的溝通橋樑，令雙方能通力合作。工作組由一位董事會成員直接領導，權力及職能獲董事會肯定，資源調配亦獲董事會全力支持。

環境、社會及管治風險管理

有效的風險管理是企業管治策略的重要部分，對於本集團的未來發展至關重要。本集團各營運點將在董事會及工作組的監督下，通過數據分析及定期考察等方式，了解營運中存在的可持續發展風險以識別重要議題，並以透明及問責的態度按緩急先後次序處理問題，對相關表現加以評估及適時作出匯報。本集團已確定的主要環境、社會及管治風險載列如下：

風險類別及描述	措施
廢氣及溫室氣體排放 本集團於製造及運輸過程中會產生廢氣及溫室氣體排放（如二氧化碳等），而隨著國家及地區日益收緊環境保護政策，本集團營運將會受到更嚴格的規管。本集團如沒有制定有效減排措施，將增加違規風險，並造成本集團營運成本上漲。	- 制定《環境體系運行控制程序》，訂立環境目標，並訂立多項資源管理措施，覆蓋生產流程、物料採購及行政管理，實踐節約資源； - 就制定的目標定期檢討成效，對未達標的範圍進行檢討，不斷完善，以利可持續發展； - 透過整合運輸安排，選擇比較環保的運輸服務供應商，務求將排放量減至最低；及 - 鼓勵員工使用電子通訊技術進行會議，減少不必要的商務旅程。
有害廢棄物 本集團於製造過程中會產生不同的有害廢棄物。在處理這些有害廢棄物的過程中需符合安全存放標準，以及符合當地環保要求的回收處理流程，否則將可能對周邊環境造成污染，增加違規風險。同時，若發生有害物洩漏事故，本集團或需承擔額外財政開支，以進行善後處理工作。	- 針對有害廢棄物管理，本集團在危險廢棄物存放地點設有不同消防裝備； - 定期為全體員工提供有害廢棄物分類和存放的培訓； - 制定有害廢棄物排放方面的環境管理目標、指標及管理方案；及 - 要求所有有害廢棄物需按照固體、液體進行分類，並交由深圳廠房所在地產業園區回收後統一轉移至專業回收公司處理。
對周邊環境的影響 本集團在日常營運過程中可能對鄰近社區造成不同程度的影響，包括影響空氣品質、廢棄物洩漏、水土污染及噪音污染等。若本集團沒有對相關環境因素進行識別及有效控制，將有可能增加違規風險，包括：引致訴訟、罰款、被勒令停止項目營運，這些後果將會進一步影響本集團聲譽。	- 密切監察業務及營運對周邊環境的影響，適時識別及管理重大環境風險； - 制定《緊急事故應變計劃管理程序》，以減輕因事故所造成對大氣及鄰近水土的污染； - 嚴格執行噪音控制，新廠房整個車間已安裝隔音天花板，並同時對產生較大噪音的設備加貼一層吸音泡沫，以及為其更換降噪緩震腳墊，從而大大降低生產時對周邊環境的影響；及 - 聘請監測公司進行噪音檢測，確保噪音排放符合營運標準及當地法律法規。
氣候變化 氣候變化使颱風、暴雨、水浸及地震等極端天氣事件越趨頻繁。這些極端天氣事件將會對生產設備的運作及工作人員的安全分別構成短暫停頓及性命危險，使生產力下降，或因訴訟及賠償導致本集團需要承擔額外開支。同時，氣溫升高導致室內溫度提升，為確保機器運行穩定，並為員工提供舒適的工作環境，需要始終保持空調開啓來調節室內溫度，從而導致用電量持續上升，增加運營成本。同時，氣溫升高	- 將氣候變化議題納入環境及社會政策內，適時評估相關風險，制定有效的風險緩減措施，以減少營運對氣候變化、以及氣候變化對營運的相互影響； - 嚴格遵守颱風暴雨公眾防禦指引，儘快做好各項預防措施，並不時評估本集團資產抵禦惡劣天氣的能力和檢討責任及財產的保險範圍，以減低潛在損失，本集團對員工的人生安全尤其重視，適時作出停工安排，有序疏散員工及為員工提供安全的避風場所，確保員工的人身安全； - 定期檢查用電設備的使用情況，對功耗大但作用低的設備進行更換，新廠房已棄用耗電量高兼且較難分段管理的中央空調，轉而

為颱風提供更多的能量，颱風所引起的惡劣天氣可能導致停工，影響生產進度，更甚引致人命及財產的損失，增加成本，倘處理不善更會令本集團面臨更大的損失。	採用更具效益的新款分體式變頻空調機，實行分段管理，大大減低能源消耗；及 對員工進行節能教育。
健康與安全 由於製造行業存在若干固有安全風險。若員工安全意識不足或未有按照使用流程進行操作，將有可能引發重大安全事故，導致員工嚴重受傷或死亡。本集團將會因此面臨法律風險，包括訴訟、罰款及賠償，並影響本集團聲譽。	- 各業務單位亦設有職業安全管理制度及專責負責單位，執行職業衛生工作； - 深圳廠房已制定《職業衛生管理制度》及《社會責任管理手冊》，就各項安全議題制定管理措施，保障員工的健康安全； - 為員工提供防護用品及制定生產設備操作守則，保障作業安全，並為他們提供定期職業衛生及健康身體檢查，定期審核化學品使用流程及防護措施，確保符合營運及當地法律要求，同時減低因安全風險隱患對營運及員工所帶來的影響；及 - 為員工進行職業衛生培訓，更為緊急事故制定應變計劃及定期進行演集，務求提升員工對緊急事故的應變能力，並對相關設備加強檢查及維護，倘任何相關程序出現偏差則及時作出檢討及調整。
產品質量 面對科技罪案日益嚴重，駭客攻擊及資訊竊取事件越趨常見。若產品未有充分的數據保密措施，將有可能增加數據外洩事件發生的機會，令客戶蒙受損失。本集團亦因此面臨訴訟及賠償等法律風險，損害本集團與客戶的關係。	- 按照《客戶資訊保密管理制度》制定安全保護機制，並不時作出檢討，堵塞漏洞，確保客戶數據得到周全的保護； - 根據《管理手冊》採取保護知識產權的措施，減低營運過程中資料外洩的風險；及 - 本集團已設立符合 ISO 9001:2015 認證的質量管理體系，對生產過程作全程監測及分析，控制產品質量。同時，本集團為員工定期進行產品質量培訓，確保生產流程順暢，提升產品質量。為了提升對客戶產品品質的保證和對客戶資產的保護，深圳廠房於 2024 年初開始 GSMA SAS-UP 全球行動通訊系統安全認證準備，投入了全新的保安防護系統和應對資料保密的軟硬體，有關認證已於 2024 年 12 月通過並得以順利開展。
商業道德 賄賂、貪污、串謀詐騙、疏通費以及挪用公款等貪污腐敗的行為除了損害本集團自身利益，亦是嚴重商業罪行，對本集團營運有重大法律風險，包括引致訴訟、罰款或有關人士監禁。另外，倘本集團有違反相關法例之嫌，將會嚴重損害本集團聲譽。	- 已制定深圳廠房的《反腐敗反賄賂控制程序》及《禮品及餽贈程序》等一系列防貪政策及守則，以維護本集團對任何形式的貪污及賄賂行為採取零容忍的態度； - 要求供應商簽署《供應商反賄賂/反腐敗承諾書》，確保他們知悉本集團對維持商業道德的要求及期望； - 定期透過內部審計制度對反貪機制進行審核，確保相關機制有效運作；及 - 為員工提供反貪污培訓，提高員工防貪意識。

合規表現

層面	對本集團有重大影響的法律及規例	對本集團造成的重大影響	確保遵守這些法律及規例的方法
排放物	《中華人民共和國環境保護法》	本集團實施了 ISO 14001:2015 環境體系，所有產生對環境有害的廢物交深圳廠房所在地產業園區回收後統一轉移至專業回收公司處理，每年為此產生的費用約 30,000 元人民幣。	本集團嚴格按照環境保護法進行日常業務運作，並邀請協力廠商進行 ISO 14001:2015 外部審查，確保本集團營運符合標準。
僱傭	《中華人民共和國勞動法》	國家勞動法例在員工加班時間上的限制對本集團聘用員工產生一定的影響。本集團需要招聘更多員工，使整體工資支出增加約 5-10%。	本集團將繼續嚴格遵守國家規定的勞動法，並與員工簽訂勞動合同，保障員工權益。
健康與安全	《中華人民共和國安全生產法》 《中華人民共和國職業病防治法》 《中華人民共和國消防法》	安全生產是生產運營的前提條件，能夠確保深圳廠房持續穩定的開展工作；員工是公司的最大的資產，員工的身體健康是公司重要的關注點；消防安全對深圳廠房來說是最基本的要求。故此任何一項出現偏差就會令營運停擺。	本集團除了落實一系列的職業安全措施，亦定期為員工提供安全生產，消防，職業健康等相關培訓。
勞工準則	《中華人民共和國勞動法》 《中華人民共和國未成年人保護法》	本集團禁止聘用童工及強制勞動，本集團嚴格遵守國家勞動法規，保障未成年人的權益。本集團知悉如違反法律法規，將有機會面臨監管機構處罰。	本集團在招聘的過程中嚴格檢查求職者的身分證明文件，確保對方符合合法工作年齡。
產品責任	《中華人民共和國產品質量法》	質量是一個企業的根本。本集團重視產品質量，視高水準的產品質量為營運目標。倘產品質量出現任何問題，就會危害企業的命脈。	本集團已設立符合 ISO 9001:2015 認證的質量管理體系，對生產過程作全程監測及分析，控制產品質量。同時，本集團為員工定期進行產品質量培訓，確保生產流程順暢，提升產品質量。為了提升對客戶產品品質的保證和對客戶資產的

		保護，深圳廠房於 2024 年初開始 GSMA SAS-UP 全球行動通訊系統安全認證準備，投入了全新的保安防護系統和應對資料保密的軟硬體，有關認證已於 2024 年 12 月通過並得以順利開展。
--	--	--

本集團於報告期沒有違反上述對本集團有重大影響的相關法律及規例。同時，就反貪污範疇而言，亦沒有收到對本集團或僱員提出的貪污訴訟案件。

質量認證

ISO14001:2015



ISO9001:2015



GSMA SAS-UP 全球行動通訊系統安全認證



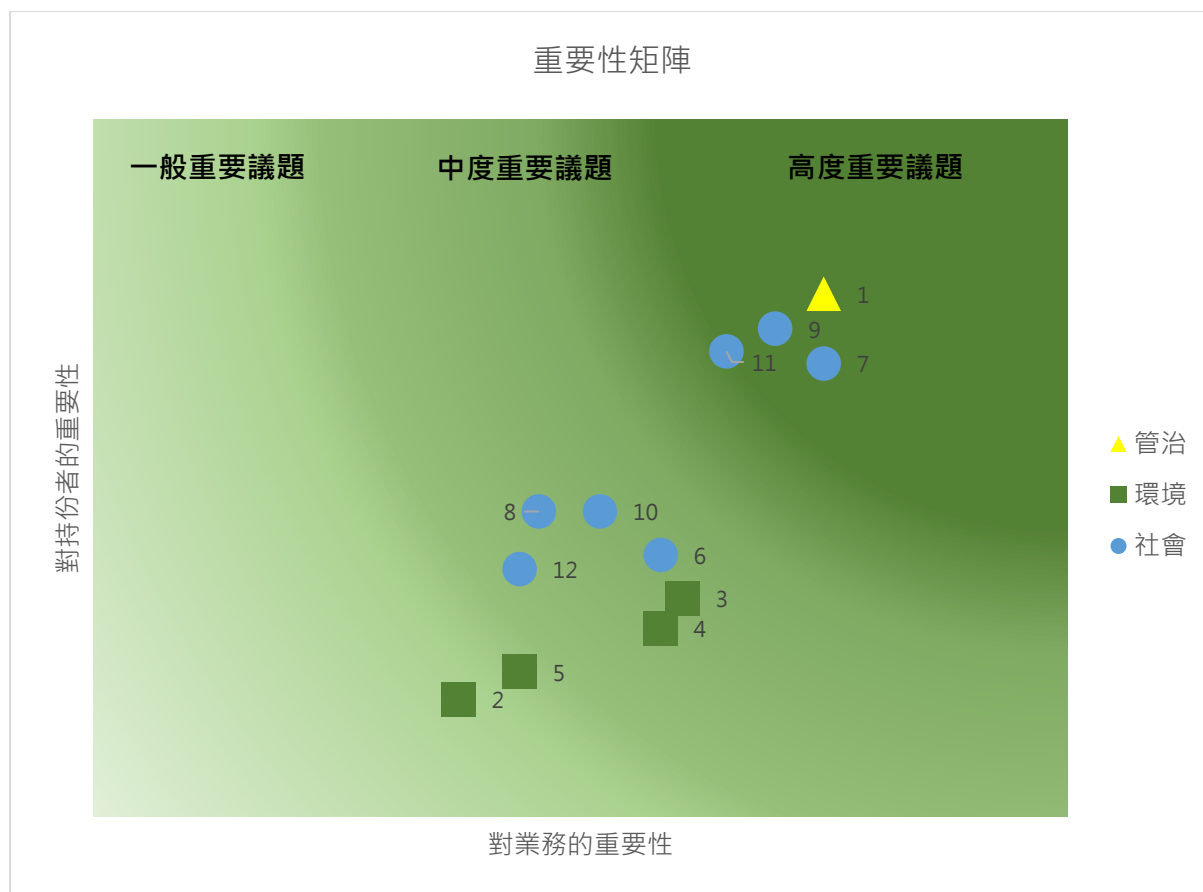
持份者溝通

明白各持份者的需要和關注事項，有助本集團釐定可持續發展計劃和未來業務方針。在制定各項政策及措施時將考慮各持份者的意見，確保本集團在業務營運上符合他們的期望及要求。本集團透過不同的渠道與內外部各持份者溝通，以了解他們的意見：

董事會、管理層及員工
•董事會會議、內部通訊、公司活動及公司會議
股東及投資者
•週年股東大會、公司網站、年報、會議、講座及書信
客戶
•客戶會議、電郵及電話
政府及監管機構
•會議、書信、電話、場地參觀及講座
供應商及外判商
•供應商評估及會議、電郵及電話
銀行
•會議、電郵及電話
社區團體
•社區投資計劃、捐贈、義工及公益活動

重大可持續發展議題

在報告期內，本集團委託獨立的可持續發展顧問進行董事會及管理層問卷調查，旨在收集董事會及管理層對業務營運中各項環境、社會及管治議題的看法。根據調查結果，本集團識別出多項重大可持續發展議題，以指導未來的可持續發展方向，並在本 ESG 報告中作出重點匯報。



重大可持續發展議題（按重要性排序）

編號	重大可持續發展議題	本集團落實的措施
1	反貪污 防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢	設有反貪機制供員工匯報任何貪污個案。同時，本集團為員工提供反貪污培訓，加強員工對反貪的意識。
9	勞工準則 防止童工及強制勞工	在招聘過程中，本集團的人事及行政部門將嚴格核實求職者的身分證明文件，確保對方符合當地法律法規的最低工作年齡要求。按照《社會責任管理手冊》規定不可向員工收取押金或保存員工身分證明文件，而所有員工均需在自願的情況下進行工作。
7	健康與安全 提供安全的工作環境及保障僱員避免職業危害	制定《職業衛生管理制度》，為員工提供防護用品、職業身體檢查及職業衛生培訓。
11	產品責任 有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法	按照《管理手冊》對生產過程作全程檢測及分析，並設立ISO 9001:2015質量管理體系控制各項產品質量。為了提升對客戶產品品質的保證和對客戶資產的保護，深圳廠房於2024年初開始GSMA SAS-UP全球行動通訊系統安全認證準備，投入了全新的保安防護系統和應對資料保密的軟硬體，有關認證已於2024年12月通過並得以順利開展。

6	僱傭制度 建立完善的僱傭管理制度	按照SA8000《社會責任管理體系規範》制定僱傭制度及《多元共融政策》，為員工提供一個多元共融的工作環境。
10	供應鏈環境及社會風險管理 管理供應鏈的環境及社會風險	從採購開始，本集團的採購決策積極將產品對環境及社會的影響納入考慮範圍之內，要求供應商尊重人權、環境保護、勞工安全、強迫勞動及童工的國際原則。
3	資源節約 制訂措施以有效使用能源、水及其他原材料等資源	就電力、用水、紙張及其他原材料等資源的應用，於生產操作、物料採購及行政管理等不同範疇下設立清晰的管理措施，務求多管齊下以實現資源節約的目標。
8	發展及培訓 提升僱員履行工作職責的知識及技能	對新員工的入職培訓和所有員工的在職培訓建立了一套完整的管理制度。
4	環境及天然資源 減低對環境及天然資源造成的重大影響	在廠房新建或擴建工程時，對周邊環境所造成的潛在影響進行評估。本集團制定了《緊急事故應變計劃管理程序》，以減輕因事故所造成對大氣及鄰近水土的污染。此外本集團亦制定了《環境體系運行控制程序》以對噪音實行管理。
12	社區參與 透過社區參與，瞭解營運所在社區的需要和確保業務活動會考慮社區利益	本集團已制定《集團環境及社會政策》及《社會回饋及社會投資管理制度》，以落實本集團社區投資的方針。本集團亦鼓勵員工積極參與公益事業，帶動社會正面發展。
5	氣候變化 因應對氣候變化而制訂應對方案	根據天氣預報，提前做好極端天氣（如颱風）到來前的準備，關閉好門窗，對風險較大的裝置和位置做好專門加固，安排人員及時巡查。通知並預警員工出行安全，需要時為員工提供安全的避風場所。
2	排放物管理 積極採取措施應對國家及地區日益收緊的環境保護政策，管理廢氣、溫室氣體、廢水、有害及無害廢物的排放	將已報廢燈管、含油廢抹布、筆芯、墨盒及印油瓶，以及已識別的各類有害廢棄物定點存放，並加以紀錄，所有有害廢棄物交由深圳廠房所在地的產業園區回收後統一轉移至專業回收公司處理。同時，深圳廠房為全體員工提供有害廢棄物分類和存放的培訓，加強員工對有害廢棄物的認識。

未來，本集團將持續加強與內外各持份者溝通，並透過多元化的溝通渠道，例如：持份者及焦點小組訪談，收集各持份者對本集團營運的意見及期望，以完善本集團可持續發展政策及措施。

綠色共融 生態協同

作為負責任的企業公民，本集團深明實踐環境保護的重要性並堅守可持續發展的使命，致力將環境保護及可持續發展融入其營運目標及決策過程的核心部分。本集團已制定《集團環境及社會政策》，訂立中期環境目標，並落實各項有關排放物管理、資源使用、環境及天然資源、以及氣候變化的措施。深圳廠房亦已制定《環境體系運行控制程序》，訂立短期環境目標，以及多項管理方案及措施，覆蓋生產流程、物料採購及行政管理，實踐節約資源。深圳廠房每年會檢閱年度環境目標、指標及管理方案，以檢討成效，對未達標的範圍進行檢討，以利可持續發展。

中期環境目標

2025 年將排放密度減低 5% (2020 年為基準)	2025 年目標	2024 年	2023 年	2022 年	2021 年	2020 年
外購能源密度(按產值計算)	27.46	26.79	28.72	36.68	28.65	28.91
移動源能源密度(按產值計算)	0.86	1.05 ²	0.65	1.02	0.83	0.91
無害廢棄物密度(按每平方米面積計算)	9.40	5.56 ³	4.38	4.82	5.17	5.52
耗水密度 (以員工數目計算)	25.01	43.73 ⁴	22.06	21.16	23.49	26.33

《2024 年度環境目標、指標及管理方案》

環境範疇	環境管理指標	報告期目標進展
噪音排放	深圳廠房的噪音排放需符合國家 GB12348-2008 標準，維持白天不多於 60 分貝及夜間不多於 50 分貝。	達標
意外火災	火警次數為 0 (長期)	達標
有害廢棄物排放	將已識別出來的各類固態、液態有害廢棄物定點存放，並交由深圳廠房所在地產業園區回收後統一轉移至專業回收公司處理。	達標

² 2024 年移動能源密度較 2023 年上升的主要原因是往年可以郵寄樣本給客戶，但因客戶要求樣本的週期變短，因而需要改為行車運送所致。

³ 2024 新廠房的面積較舊廠房減少 44%，導致無害廢棄物密度增加，2025 年的相關目標亦因此作出換算修正。

⁴ 2024 年耗水量較 2023 年上升的主要原因是新廠房所在地工業園區的綠化帶有所增加，因而需定期澆水所致。

氣候變化

氣候變化為全球重要議題之一，本集團深明氣候變化對日常營運帶來不同影響以及風險。特此於《集團環境及社會政策》加入應對氣候變化的政策及策略，並採取各種應對措施，緩解對本集團的風險及影響：

- 於本集團轄下所有設施推行節能措施，減低生產營運的碳排放；
- 適時評估氣候變化帶來的風險並實施減輕這些風險的措施；
- 以更節源的模式向供應商輸入原材料及向客戶輸送製成品；
- 產品及包裝創新，以實現更高效的消費品使用，以及能源消耗；及
- 鼓勵員工、供應商及客戶在日常業務活動中儘量減少碳排放。

同時，為應對氣候變化，我們會適時評估氣候變化帶來的風險並實施減輕這些風險的措施，並將氣候變化風險納入本集團的風險管理流程之內。

資源節約

為確保符合環境方針並將可持續發展元素融入日常運營，品創致力於實現環境行為的持續改進。我們將環保因素融入決策過程、業務管理及企業文化，並積極提升各持份者的環保意識。

在資源應用方面，本集團對電力、用水、紙張及原材料等資源採取清晰的管理措施，涵蓋生產操作、物料採購及行政管理等多個範疇，力求多管齊下以實現資源節約。我們推廣資源及能源節約教育，提高員工的節能意識，以防止資源浪費。

本集團設立了明確的管理方案，包括轉用節能設備、適時維修和保養設備，實施分區照明以及水資源改善方案。我們還鼓勵使用電子通訊，並在必須列印的情況下，提倡雙面印刷，通過制定節省紙張使用的管理規則來降低紙張浪費。

在原材料方面，本集團積極引入相關的國際認證標準，提升生產業務至行業領先水平。這不僅保證了產品質量，還對生產流程進行規範，優化運作並持續改善，大幅減少原材料的浪費。

能源

環境範疇 - 節約能源處理方案

措施	- 推廣資源及能源節約教育，如張貼節約用電的標示，提升員工節能意識； - 安排專人對用電設備進行巡查，對用電異常的情況及時作出處理； - 對用電設備定期進行維修及保養，並為耗能較大的設備安排改造； - 要求員工離開辦公室時關掉不必要的辦公設備，在閒置時設定為省電模式； - 實行分區照明，拆除部分燈管，減少過度照明；及 - 新廠房棄用耗電量高兼且較難分段管理的中央空調，轉而採用更具效益的新款分體式變頻空調機，實行分段管理，大大減低能源消耗。
----	--

能源	2024 年	2023 年	2022 年	2021 年
汽油 (兆瓦時)	61.3	49.1	61.0	61.0
電力 (兆瓦時)	1,566.7	2,176.4	2,195.8	2,096.3
能源總耗量 (兆瓦時)	1,628.0	2,225.5	2,256.8	2,157.3
能源密度 (以產值計算，即兆瓦時/百萬港幣)	27.8	29.4	37.7	29.5

報告期內，本集團一共消耗能源1,628兆瓦時，其中電能消耗1566.7兆瓦時，佔總消耗量的96%。2024年能源總耗較2023年大幅下降26.8%，其主要原因為本集團持續進行省電節能措施，導致用電量大幅下降28%所致。

用水

環境範疇 - 用水處理方案

措施	- 每月統計用水量，對用水情況進行數據分析，並按需要採取節水措施； - 定期巡查及維護用水設施，對耗水量大的器具進行改造及加強維護；及 - 張貼節水標示，提升員工節水意識。
----	--

用水	2024 年	2023 年	2022 年	2021 年
總耗水量 (立方米)	5,029.0 ⁵	2,383.0	2,539.5	2,819.1
耗水密度 (以員工數目計算，即立方米/員工)	43.7	22.1	21.2	23.5

⁵ 2024 年耗水較 2023 年上升的主要原因為新廠房所在地工業園區的綠化帶有所增加，因而需定期澆水所致。

報告期內，本集團總耗水量為 5,029 立方米，耗水密度為每名員工 43.7 立方米。本集團從市政供水取水，在求取適用水源上並沒有遇到問題。

包裝材料

包裝材料	2024 年	2023 年	2022 年	2021 年
總使用量（公噸）	87.1	119.0	120.4	132.1
使用密度（以產值計算，即每公噸/百萬港幣）	1.5	1.6	2.0	1.8

本集團於生產過程中使用包裝材料，包括紙箱、塑膠及木材。報告期內，本集團共耗用 87.1 公噸包裝材料。與上年度相比，用量大幅下降 26.8%，較同期產值下跌 22.8% 高出 4%，是本集團一直為減排而付出努力所取得的成果。

環境及天然資源

本集團深知營運過程會對周邊環境及天然資源造成重大影響，因此定期監察業務營運對環境的影響，識別及管理重大環境風險。為應對化學品洩漏、火災及其他環境事故，本集團已制定《緊急事故應變計劃管理程序》，以減輕事故造成的對大氣及鄰近水土的污染。在廠房建設或項目擴建前，我們會進行環境評估，識別及評估項目對周邊環境的潛在影響，以確保施工期間將環境影響降至最低。

深圳廠房的生產設備在營運過程中會產生噪音污染。為此，本集團已制定《環境體系運行控制程序》來管理噪音，包括合理安排機器設備運行及進行日常檢查和維修，確保噪音排放符合國家標準。此外，本集團定期委託外部檢測公司根據《中華人民共和國國家標準 GB12348-2008》進行噪音監測，並根據檢測結果實施改善措施。深圳廠房亦已於新廠房整個車間安裝隔音天花板，並同時對產生較大噪音的設備加貼一層吸音泡沫，以及為其更換降噪緩震腳墊，從而大大降低生產時對周邊環境的影響。

本集團在日常營運中嚴格遵循環境相關法律法規，密切留意及評估業務對環境的影響，以確保能及時識別、監控及管理重要的環境事項。環保措施的成效亦取決於各持份者的支持，因此本集團致力於確保員工清楚環境方針，鼓勵供應商以可持續發展的方式經營，並披露環境表現相關資料。

排放物管理

品創始終致力於減少各業務營運中產生的空氣污染物、溫室氣體、污水及廢棄物。我們意識到，排放主要來自能源消耗、運輸安排和商務旅程。因此，我們積極引入國際認證標準，持續改善生產業務，優化生產排程，以降低能源消耗。

為了減少運營中的排放量，我們整合運輸安排，並在選擇運輸服務供應商時納入環保要求。此外，在商務旅程方面，我們調整行程深度，減少頻繁出行，並強調利用電子通訊技術進行會議，以最大限度地降低商務旅行的需求，從而達成減排的目標。

本集團在日常業務過程中產生的排放物包括溫室氣體、空氣污染物、有害和無害廢棄物，以及污水。我們致力於減少這些排放物，以減輕對周邊環境的影響。為此，我們已制定《集團環境及社會政策》和《環境體系運行控制程序》，明確我們在排放物管理方面的政策和措施。

空氣排放物

本集團的主要空氣排放物來自車輛使用的能源燃燒所排放，當中主要排放物為氮氧化物、硫氧化物及可吸入懸浮粒子。報告期的氮氧化物、硫氧化物及可吸入懸浮粒子排放量分別為1.5、0.5及0.1千克，相比上年度排放稍有增長，主要是因為往年可以郵寄樣本給客戶，但因客戶要求樣本的週期變短，因而需要改為行車運送所致。

空氣排放物 ⁶ (千克)	2024 年	2023 年	2022 年	2021 年
氮氧化物	1.5	1.2	1.7	2.0
硫氧化物	0.5	0.4	0.5	0.5
可吸入懸浮粒子	0.1	0.1	0.2	0.2

本集團對運輸安排及商務旅程作出不同的規定，例如透過整合運輸安排，以及鼓勵員工儘量利用電子通訊技術來進行商務會議等，務求將排放量減至最低。

⁶ 只包括移動化石燃料燃燒相關的大氣污染物排放。

溫室氣體排放

為計算營運所產生的溫室氣體排放，本集團繼續委託獨立顧問公司根據本地守則及國際標準評估碳排放量。報告期內，本集團所產生溫室氣體總排放量為892.8公噸二氧化碳當量，其中，溫室氣體排放主要來自範圍二之外購電力使用，佔總排放量的89.3%。與上年度相比，本集團的溫室氣體排放量減少了37.6%，主要原因是新廠房面積較舊廠房減少44%，並且新廠房棄用耗電量高兼且較難分段管理的中央空調，轉而採用更具效益的新款分體式變頻空調機，實行分段管理，大幅減少範圍一排放達70.4%所致。為進一步制定減排目標，本集團將繼續透過評估、紀錄每年空氣污染物及溫室氣體排放數據，制定減排方向及減排措施，並向各持份者披露每年績效。

溫室氣體排放 (公噸二氧化碳當量)	2024 年	2023 年	2022 年	2021 年
範圍一：直接溫室氣體排放 ⁷	95.6	323.5	324.7	410.9
範圍二：能源間接溫室氣體排放 ⁸	797.2	1,107.5	1,252.3	1,224.2
溫室氣體總排放量	892.8	1,431.0	1,577.0	1,635.1
溫室氣體密度 (以產值計算，即公噸二氧化碳當量/百萬港幣)	15.3	18.9	26.3	22.3

廢棄物

本集團致力於在日常營運中減少有害及無害廢棄物的產生，包括實施源頭減廢、分類回收及循環再用。針對有害廢棄物的管理，本集團在危險廢棄物存放地點設有不同的消防裝備，並定期為全體員工提供有害廢棄物分類和存放的培訓，以加強他們對廢棄物處理的認識。

此外，本集團對各類廢棄物建立管理措施，從源頭減免、收集分類到循環再用及棄置等階段，設立明確的操作程序。針對各業務單位使用的化學物品，我們編制了詳盡清單，並對日常運作中涉及的有害廢棄物，如含有氟里昂的空調製冷劑、空壓機油、碳粉墨水匣等進行嚴肅處理。

我們根據有害廢棄物的特性，制定運輸、儲存、使用及棄置的指引，並設立有效監察制度以確保相關指引的有效執行。同時，我們重視各業務過程中的資源運用，對業務流程進行有效統計和分析，以提出改善建議。

⁷ 範圍一包括移動源化石燃料燃燒排放和製冷劑相關的逸散性排放。報告期並沒有固定排放源。

⁸ 範圍二包括本集團物業範圍內的外購電力。

管理有害廢棄物

環境範疇 - 有害廢棄物管理方案	
指標	各類有害廢棄物按法規要求處理，減少對環境的影響。
措施	- 將已識別的各類危險廢棄物定點存放，並在存放點做好消防措施； - 將已報廢燈管，含廢油抹布等存放於固定地點，並明確標識回收明細； - 將已報廢的筆芯，墨水匣，印油瓶等交於管理部回收定點存放，並記錄回收明細表；及 - 所有有害廢棄物交由深圳廠房所在地產業園區回收後再統一轉移至專業回收公司處理。

管理無害廢棄物

環境範疇 - 節約用紙管理方案	
指標	向員工推廣節約教育，積極鼓勵員工減少浪費，提倡資源循環再用。
措施	- 提倡以電子通訊作為日常工作溝通管道； - 鼓勵員工採用雙面印刷，並拒絕過量複印； - 定期巡查用紙設備，確保發現問題時能夠盡快處理；及 - 向員工推廣節約用紙的重要性，加強員工節約用紙的意識。

廢棄物	2024 年	2023 年	2022 年	2021 年
有害廢棄物總量 (公噸)	0.3	0.7	0.4	0.5
密度 (公噸/千平方米面積)	0.09	0.12	0.07	0.08
無害廢棄物總量 (公噸)	18.6	26.3	28.9	31.0
密度 (公噸/千平方米面積)	5.56 ⁹	4.38	4.82	5.17

報告期內，本集團共產生0.3公噸有害廢棄物，主要為深圳廠房的廢油，所有有害廢棄物均已交由深圳廠房所在地產業園區回收後統一轉移至專業回收公司處理。同時，本集團於報告期內產生18.6公噸無害廢棄物，主要為紙張、塑膠及其他生活垃圾等。紙張和塑膠交由回收商進行回收及變賣，而一般生活垃圾則統一收集進行處理。

⁹ 2024 年無害廢棄物密度較 2023 年上升的主要原因是新廠房的面積較舊廠房減少 44%所致。

廢水排放

本集團的廢水主要來自深圳廠房的生活廢水。為確保廢水安全排放，本集團已根據《廣東省地方標準水污染物排放限值》的 DB44/26 - 2001 二級標準設立一套污水排放系統，所有污水均在進行適當處理後才進行排放。生活廢水通過管道排放至化糞池，經處理後再排放至市政污水管道。

此外，本集團致力於確保各營業地點建立完善的污水排放系統，所有污水在適當處理後方可排放，以減少對環境的影響。

以人為鑰 共築美好

員工一直以來的努力和貢獻是本集團業務發展的關鍵。故此，本集團致力為員工創造良好、愉快及健康的工作環境，讓他們能夠安心工作，從而在工作崗位上能夠盡展所長。本集團已制定一系列的人事政策，包括《集團環境及社會政策》、《人力資源管理程序》、《職業衛生管理制度》及《社會責任管理手冊》，清楚地列明本集團對員工的權益及工作安排。

僱傭制度

員工是品創最重視的資產，是企業成長的基石。本集團通過嚴謹的招聘及甄選程序吸納優秀人才。本集團致力為員工提供理想的工作環境，關顧員工的身心健康，提倡工作與生活平衡。

品創作為平等機會僱主，一直嚴格遵從與招聘相關的法例。所有招聘決定只按職位的要求考慮，絕不會因年齡、性別、種族、宗教、婚姻狀況、性取向或殘疾，而令求職者遭受不公平對待。同時，本集團致力杜絕工作場所中任何形式的歧視及性騷擾。因此，本集團參考 SA8000 社會責任標準的要求，就員工的薪酬福利、工作時間、健康與安全、歧視、懲罰性措施、自由結社及集體談判權等項目上提供一套清晰的僱傭管理機制，讓員工瞭解自己的權益與責任。

為鼓勵員工積極向管理層反映公司運作情況並提出改善建議，本集團設立了《員工投訴及建議管理制度》。為保障投訴人的利益，調查工作會以保密及客觀的原則進行，確保各類型意見及投訴均能得到嚴肅處理，務求完善相關制度，避免同類事件再次發生，對各持份者提供最佳保障。此外，本集團亦會積極表揚傑出員工，鼓勵員工繼續進步。

品創希望每一位員工均能達致工作與生活平衡。因此，本集團為員工提供體育和文娛康樂活動。此外，本集團為員工提供全面的支援及保障，其中包括住房及通訊津貼、工傷保險、養老保險、醫療保險、餐費補貼、退休金、年終獎金及有薪假期等。

僱傭責任	管理措施
招聘及解僱	本集團採取嚴謹的招聘及甄選程序，根據擇優錄取的原則，公平、公開及公正地挑選合適的人才。本集團或員工可按需要提出終止勞動合同，並按照規定辦理離職程序。
薪酬、福利待遇及晉升	本集團根據員工職能發放薪酬及福利，包括住房及通訊津貼、工傷保險、養老保險、醫療保險、餐費補貼及社會保險等。按照《員工晉升制度》，各部門主管定期填寫員工晉升建議名單，本集團會因應員工的工作經驗及資歷、在職工作表現及操行，及較高職位所需的技能等因素，定期進行職級調整。本集團已制定《優秀員工評選制度》及《獎勵處分制度》，表現優秀的員工，經部門評估後，將獲得年終獎金及晉升的機會。
工作時數及假期	本集團按照《考勤管理制度》為員工安排合理工作時間，亦設有不同的有薪假期，包括年假、婚假及產假等。
人才多元化	在招聘及晉升等僱傭事宜上，本集團已制定《多元共融政策》，承諾為所有員工及求職者提供平等機會，所有招聘及晉升會以工作表現和能力作為考慮
反歧視	本集團禁止任何形式的歧視及騷擾行為。所有招聘及晉升決定均按照職位要求作出考慮，不會因年齡、性別、性取向、婚姻或家庭狀況、殘疾、種族、國籍、宗教或政見而令求職者或員工受到不公平的對待。
員工投訴及建議機制	本集團設立《員工投訴及建議管理制度》，供員工就公司運作情況向管理層提出投訴及改善建議，所有投訴及建議均會以保密及客觀的原則嚴肅處理。

深圳拓匯斯員工活動 - 爬山祈福活動



多元共融政策

品創深信可為所有僱員提供平等機會，明白人材多元化更有利於本集團的業務發展。品創認為聘用和提拔員工應以工作表現為考慮，盡力摒除各種形式的偏見和歧視。我們的目標是發展員工的才能，讓他們盡展所長。我們相信這樣既可令員工受惠，亦是明智的營商之道。

我們致力為所有員工創做一個共融互助的工作環境，不分年齡、性別、性別取向、性取向、婚姻或家庭狀況、殘障、種族(包括族裔或國籍)、宗教或政見。本集團深信一個多元化共融環境可讓員工安心工作，發揮所長。

品創盡所能將多元共融的原則納入僱傭政策當中，令所有僱員均有一份責任，與品創攜手打造出一個和諧共融的工作環境。

報告期內，深圳廠房共僱用 115 名員工，其中男性與女性員工分佈為 64%及 36%，而主要員工年齡為 30-40 歲組別，共佔總員工人數的 41%。新入職員工及員工流失率分別為 45%及 39%。

健康及安全

本集團以員工的職業健康與安全為先，致力營造一個安全及健康的工作環境，防止工傷意外及職業病發生。本集團已制定《集團環境及社會政策》展示本集團對職業健康及安全的承諾。各業務單位亦設有職業安全管理制度及專責負責單位，執行職業衛生工作。其中，深圳廠房已制定《職業衛生管理制度》及《社會責任管理手冊》，就各項安全議題制定管理措施，保障員工的健康安全。

品創認為企業的運營效率與健康和安全的環境息息相關。本集團將員工的健康與安全視為重要任務，並致力於防止工傷事故和職業病的發生。為此，我們在各業務單位建立了嚴格的職業安全管理制度，以預防、控制和消除職業病危害，保護員工的健康和相關權益，並改善工作環境。

本集團在各業務中設立專門負責職業衛生工作的單位，負責制定防護用品及有害物質的管理措施，針對各業務單位的職業病危害進行宣傳和培訓，為可能面臨職業病風險的員工安排定期健康檢查，並就意外事故撰寫詳細報告。

在日常運營中，我們加強所有設備的日常維護並制定操作守則，以減少人為錯誤的可能性。此外，本集團根據各業務單位化學品的特性，在使用、運輸、標識、儲存、洩漏及棄置處理等方面建立了嚴格的操作指引，並對使用及防護行為進行定期審核，若發現操作程序出現偏差或缺失，將及時採取糾正和預防措施。

測試應變能力是確保安全運作的重要一環。因此，本集團針對日常操作中可能引發的環境影響（如火災等），建立了一套緊急應變管理措施。我們定期進行消防演習、員工認知推廣，並配置良好的防火設施，以防止火災發生，減少環境污染和人命及財產損失的風險。

健康及安全措施	
員工防護	為保障員工的生產安全： • 本集團制定生產設備操作守則，為員工提供正確使用設備的指引。 • 深圳廠房為員工購買意外保險，並為員工提供防護及防疫用品。
化學品及有害 危險品處理指 引	為確保符合營運及當地法律要求，同時減低安全風險隱患： • 本集團對化學品及有害危險品制定了一套有關使用及運輸、標識及儲存、洩漏及棄置的處理指引，並定期審核相關使用流程及防護措施。
設備檢查	針對潛在安全事故及環境災害風險： • 本集團會定期檢查應急設備及對其進行維護，確保設施處於良好的狀態。 • 當發生安全事故，本集團會於事後進行調查以查明事故原因，如發現操作程序出現缺失或偏差，將進行及時糾正及預防措施。
培訓及演練	為提升員工的職業安全及應急意識： • 本集團定期向員工提供職業衛生培訓。 • 本集團已制定緊急應變管理計劃及措施，並定期進行消防演習及應急演練。
員工健康	為保障員工的健康： • 本集團為員工安排定期職業衛生及健康身體檢查，並定期為員工提供各類體育和文娛康樂活動。

深圳拓匯斯廠內安全標識



勞工準則

品創充分認識到童工和強制勞工違反基本人權和國際勞工公約，並對可持續的社會和經濟發展構成威脅。本集團嚴格遵守所有適用法律和公約，並針對童工及強制勞工問題建立了一套政策和執行措施。

在新員工招聘過程中，人事及行政部會嚴格執行檢查申請者的身份證明文件，以確保其年齡符合法定最低工作年齡的規定。我們也對未成年員工進行監察，確保他們的工作、健康、教育及生活符合所有適用法律和公約要求。此外，本集團確保所有員工均在自願的情況下工作，並不容許任何形式的強迫性勞動。我們不會向新入職或在職的員工收取押金，或扣押他們的身份證明文件。

本集團明確禁止聘用童工和任何形式的強制勞動，並在《社會責任管理手冊》和《人力資源管理程序》中列明我們對這些問題的承諾和措施。

避免聘用童工措施	
年齡核對	在招聘過程中，本集團的人事及行政部門將嚴格執行核實求職者的身分證明文件，確保對方符合當地法律法規的最低工作年齡要求。
如發現誤聘童工	本集團將立即停止其工作，並按照《童工拯救控制程序》進行補救措施，承擔該名童工在未達到合法工作年齡規定前一切所需開支。
避免強制勞工措施	
《社會責任管理手冊》規定	本集團制定《社會責任管理手冊》，規定不可向員工收取押金或保存員工身分證明文件，並確保所有員工均在自願的情況下工作。本集團已制定離職程序，員工可按需要申請離職，並取得應有工資後自由離開。

發展及培訓

品創致力於為員工提供充足的支持，創造一個愉快且健康的工作環境。我們相信，為員工在薪酬、福利、招聘、培訓、發展、晉升和調任等各方面提供平等機會，是維持穩定人力資源的最佳方法。本集團專注於為個人和公司創造效益和價值，這包括鼓勵員工進行培訓和學習，並保障他們的健康與安全。我們的宗旨是用人唯才，並以每位員工的能力和表現作為評核的基礎。

為確保新入職員工了解工作要求，本集團建立了一套新員工入職培訓管理制度。在上任前，我們會詳細講解工作內容並提供技術培訓。員工在完成培訓後需進行實習，只有通過實習方可正式投入工作。如果在實習期間表現未達標準，該員工將接受額外培訓以尋找改善方法。

為了提升員工在工作中的職能和技能，本集團設立了完善的培訓計劃，旨在增強員工的能力以應對特定業務需求。我們透過在職培訓，鼓勵員工擴展技能，並促進他們在本集團內部發展事業。

在員工晉升方面，品創已建立一套完整的內部管理制度，以認可和鼓勵員工的積極貢獻。各部門主管會定期填寫晉升建議名單，並根據員工的工作經驗、資歷、表現及所需技能，定期進行職級調整。

面對快速發展的科技環境，品創致力於提供培訓和發展計劃，以協助員工提升知識和技能，應對瞬息萬變的挑戰和競爭。我們一向重視員工的職業發展，為不同崗位及級別的員工提供合適的培訓和發展機會，增強本集團的競爭力。

本集團已制定《集團環境及社會政策》，推行培訓及發展政策。深圳廠房根據《培訓控制程序》和《新員工入職培訓流程》設立了一系列員工培訓計劃，並為每位員工建立培訓檔案，以紀錄受訓內容及表現。

以下為深圳廠房於報告期內的培訓內容：

入職培訓	新入職員工需接受入職培訓，培訓內容包括公司文化、團隊合作及紀律規範、產品品質及安全意識。確保員工符合工作要求，員工須上崗前進行實習，實習合格後才能正式投入工作。
技能培訓	根據生產流程及員工崗位要求，為員工提供各項崗位專業知識、工藝流程、機器操作，以及新產品培訓。
職業培訓	按照員工崗位需要，提供與工作相關培訓，涵蓋消防安全、應急事故、反貪污、商業道德和綠色採購等主題，從而提升他們的專業知識及技能。

受訓員工百分比	員工接受總培訓時數	接受定期評核的員工百分比
100%	1,219.5	100%

年內培訓主題	培訓內容簡述
安全培訓	產品安全，信息安全培訓，安全意識培訓
聯合社區消防隊進行消防演習	安全疏散，消防器材使用
新員工入職培訓	行為規範，廠紀廠規，反貪污
崗位技能培訓	各崗位的技能
持續營運計劃培訓	持續營運計劃演練

深圳拓匯斯的培訓照片



營運責任

本集團在營運過程中一直恪守商業道德，並力求為客戶提升產品及服務的質量。本集團已制定《集團環境及社會政策》及一系列產品責任、反貪污及供應鏈管理的政策，規範日常營運流程。

產品責任

品創致力於確立每個工序所需的資源，並明確規定相關執行人員的職責。我們對生產過程進行監測和分析，定期進行體系評審，並採取改進措施，以確保生產運作的可持續改進和保障優良的產品質量。同時，本集團積極引入國際認證標準，為各業務運作提供理想的規範，以助其提升至行業領先水平。

為了保護客戶的隱私，本集團在處理客戶提交的產品數據時，無論在接收、存儲、內部傳輸、處理、交付還是銷毀等各個階段，都建立了安全保護機制，並保存操作記錄。我們在安全漏洞和風險方面與客戶保持積極溝通，全力保障客戶的數據安全。

本集團對產品生產工序採取嚴謹的標準，深圳廠房已制定有關產品質量、處理投訴流程及保障客戶隱私的政策，以確保產品質量符合客戶需求及當地政策的要求。

產品責任	管理措施
產品質量	本集團已設有符合 ISO 9001:2015 認證的質量管理體系，並對生產過程進行全面的監測及分析，以有效控制產品質量，確保符合客戶要求。本集團亦會定期對質量管理體系進行檢討及採取改善措施，以完善生產流程，提升產品質量。報告期內未有產品回收的個案。為了提升對客戶產品品質的保證和對客戶資產的保護，深圳廠房於 2024 年初開始 GSMA SAS-UP 全球行動通訊系統安全認證準備，投入了全新的保安防護系統和應對資料保密的軟硬體，有關認證已於 2024 年 12 月通過並得以順利開展。
標籤管理	本集團對原材料、半成品及製成品貼有不同標籤以作分類管理及追溯用途。所有標籤均按照《產品標識與可追溯性控制程序》，列明產品名稱、產品編號、數量及檢查員名稱等資訊，方便日後質量監測及管理。
客戶私隱	本集團按照《客戶資訊保密管理制度》制定安全保護機制，在接收、存儲、內部傳輸、處理、交付及銷毀等不同階段保護客戶產品數據資料。客戶數據資料將按機密程度進行分類存檔，並設有查閱權限及操作紀錄，確保客戶數據安全。如發現任何安全性漏洞及數據洩露的情況，本集團將立即採取補救措施，並通知客戶及與客戶商討解決方案。
知識產權	本集團根據《管理手冊》採取保護知識產權的措施，禁止任何員工未經客戶批准向第三方披露任何客戶知識產權及相關資料，減低營運過程中資料外洩的風險。
投訴處理	本集團設有客戶投訴機制，供客戶就產品質量問題作出投訴。接獲有關投訴後作出調查及制定糾正措施，以滿足客戶要求。報告期內共接獲一宗客戶投訴，投訴內容主要為智能咭銑槽位置偏差問題。為此，本集團已經分析其原因並已採取糾正措施，報告期內該投訴個案已得到妥善解決。

供應鏈管理

品創充分認識到完善的供應鏈管理和良好的採購管理對企業可持續運營的重要性。在遵循法律合規的基礎上，本集團在採購特定服務或商品時，不僅考慮價格、品質、交付能力、服務質素和誠信，還要求供應商尊重人權、環境保護、勞工安全，以及強迫勞動和童工的國際原則。此外，我們的採購決策也加入採購品對環境的影響作為重要的考慮因素。

為實現這一目標，品創積極引入國際認證標準，並制定供應鏈管理的執行指引。我們向主要供應商明確提出環境及社會責任方針，要求他們遵守相關原則並接受監督。本集團會以不同形式進行調查，必要時進行現場考核，以核查供應商的實地環境狀況，並要求供應商簽署承諾書，確認在提供產品或服務期間遵守本集團訂立的環境政策和要求。

如在運營中發現任何違反本集團環境及社會責任方針或客戶社會責任要求的情況，我們將進行調查並制定處理方案，並監察該方案確保有效執行。品創非常重視與供應商的關係，期望通過合作提升整個供應鏈的環境與社會績效，以確保產品卓越質量並共同推動可持續發展。

有效的供應鏈管理是產品品質和企業日常運營的基礎。作為負責任的企業，本集團明白在採購過程中，除了價格、品質、交付能力、服務、誠信及合規性外，還需考慮供應商在環境及社會方面的表現，包括人權、環境保護、勞工安全、強迫勞動和童工等問題，並在可行的情況下優先採購對環境影響較低的原材料。深圳廠房依據《社會責任管理手冊》、《採購控制程序》及 SA8000《社會責任管理體系規範》來規範採購及篩選供應商的流程。

供應商挑選

本集團要求供應商簽署《環保承諾書》及承諾遵守本集團 SA8000《社會責任管理體系規範》要求，確保供應商供貨符合本集團對環境、人權、員工安全及勞動等要求。

供應商評估

本集團通過調查問卷，核查供應商供貨表現。如發現其表現未如理想，本集團將與他們商討，並制定解決方案，以確保供應商滿足供貨要求。

員工培訓

本集團定期安排員工接受培訓，以了解目前業界綠色採購的發展，提升員工認知及意識。

反貪污

本集團堅守誠實、公正、透明、負責任的核心價值，深信嚴格執行反貪污政策不但能夠得到客戶持續信任，且提升員工的認同及歸屬感。本集團已制定《集團環境及社會政策》及深圳廠房的《反腐敗反賄賂控制程序》及《禮品及餽贈程序》等一系列防貪政策及守則，杜絕任何形式的貪污及賄賂行為，推動內部廉潔的風氣。

本集團在各業務單位設立了防貪守則，以防止貪污行為的發生。任何涉嫌貪污和欺詐的事件都會立即由相關業務部門進行調查，並向審核委員會及管理層報告，必要時通過內部審計制度進行審核。同時，為向供應商表明品創在反貪污和欺詐問題上的堅定立場，我們在供應商合約中加入相關條款，確保其明白本集團的要求。通過與內部審計制度結合的獨立審核工作，我們進一步完善整體機制。



為了加強員工對反貪污的意識及企業廉潔文化，深圳廠房於報告期為 52 名員工提供合共 104 小時的反貪污培訓。報告期內，本集團並沒有收到任何對本集團或本集團僱員提出有關貪污的法律案件。

關愛社區

本集團秉持「取諸社會，用諸社會」的精神，致力履行企業社會責任，關顧社區不同人士的需要。本集團已制定《集團環境及社會政策》及《社會回饋及社會投資管理制度》落實本集團社區投資的方針。

本集團鼓勵員工積極參與公益事業，以行動回饋當地社區，帶動社會正面發展。報告期內，深圳廠房共投放 9,000 元人民幣及 40 小時用作不同社區活動。展望未來，本集團繼續參與各類型社區項目，回饋社會。

自然環境

植樹日

共派出10名員工參與並且投資8,000元人民幣

勞工就業

公益招聘會

共派出2名員工參與並且投資1,000元人民幣

深圳拓匯斯植樹日活動照片



關鍵績效指標總覽

環境績效

環境關鍵績效指標		2024 年	2023 年	2022 年	2021 年	單位
大氣污染物 ¹⁰	氮氧化物	1.51	1.19	1.72	2.02	千克
	硫氧化物	0.47	0.38	0.49	0.51	千克
	可吸入懸浮粒子	0.14	0.11	0.16	0.19	千克
溫室氣體	範圍一 ¹¹	95.6	323.5	324.7	410.9	公噸二氧化碳當量
	範圍二 ¹²	797.2	1,107.5	1,252.3	1,224.2	公噸二氧化碳當量
	溫室氣體總排放量	892.8	1,431.0	1,577.0	1,635.1	公噸二氧化碳當量
	溫室氣體總排放密度 (以產值計算)	15.3	18.9	26.3	22.3	公噸二氧化碳當量 / 百萬港幣
有害廢棄物	有害廢棄物總量	0.3	0.7	0.4	0.5	公噸
	有害廢棄物密度 (按每千平方米面積計算)	0.09	0.12	0.07	0.08	公噸/千平方米
無害廢棄物	無害廢棄物總量	18.6	26.3	28.9	31.0	公噸
	無害廢棄物密度 (按每千平方米面積計算)	5.56	4.38	4.82	5.17	公噸/千平方米
能源	汽油	61.3	49.1	61.0	61.0	兆瓦時
	電力	1,566.7	2,176.4	2,195.8	2,096.3	兆瓦時
	能源總耗量	1,628.0	2,225.5	2,256.8	2,157.3	兆瓦時
	能源密度 (以產值計算)	27.8	29.4	37.7	29.5	兆瓦時/ 百萬港幣
耗水量	總耗水量	5,029.0	2,383.0	2,539.5	2,819.1	立方米
	耗水密度 (以員工數目計算)	43.7	22.1	21.2	23.5	立方米/員工
包裝材料	包裝材料總量	87.1	119.0	120.4	132.1	公噸
	包裝材料密度 (以產值計算)	1.49	1.57	2.01	1.80	公噸/ 百萬港幣

¹⁰ 只包括移動源化石燃料燃燒相關的大氣污染物排放。

¹¹ 範圍一包括移動源化石燃料燃燒和製冷劑相關的逸散性排放。報告期並沒有固定排放源。

¹² 範圍二包括本集團物業範圍內的外購電力。

社會績效

員工分佈			2024 年	2023 年	2022 年	2021 年
員工人數	性別	男性	74	70	85	84
		女性	41	38	35	36
	年齡	30 歲以下	27	86	53	53
		30-40 歲	47	10	48	48
		41-50 歲	32	10	17	17
		50 歲以上	9	2	2	2
	職級	總管級人員	2	2	2	2
		高級管理人員	11	11	11	11
		中級管理人員	10	10	10	10
		一般員工	92	85	97	97
	員工總人數		115	108	120	120
新入職 員工人數 及百分比	性別	男性	35 (47%)	35 (50%)	39 (46%)	39 (46%)
		女性	17 (41%)	8 (21%)	12 (34%)	12 (33%)
	年齡	30 歲以下	33 (122%)	43 (50%)	30 (57%)	30 (57%)
		30-40 歲	14 (30%)	0 (0%)	19 (40%)	19 (40%)
		41-50 歲	4 (13%)	0 (0%)	2 (12%)	2 (12%)
		50 歲以上	1 (11%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
	職級	總管級人員	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
		高級管理人員	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
		中級管理人員	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
		一般員工	52 (57%)	43 (51%)	51 (53%)	51 (53%)
	新入職員工百分比		45%	40%	43%	43%
員工流失 人數及百 分比	性別	男性	31 (42%)	50 (71%)	38 (45%)	41 (49%)
		女性	14 (34%)	5 (13%)	13 (37%)	14 (39%)
	年齡	30 歲以下	45 (167%)	55 (64%)	29 (55%)	33 (62%)
		30-40 歲	0 (0%)	0 (0%)	22 (46%)	22 (46%)
		41-50 歲	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
		50 歲以上	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
	職級	總管級人員	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
		高級管理人員	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
		中級管理人員	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
		一般員工	45 (49%)	55 (65%)	51 (53%)	55 (57%)
	員工流失百分比		39%	51%	43%	46%

員工培訓			2024 年	2023 年	2022 年	2021 年
培訓人數及百分比	性別	男性	74 (100%)	70 (100%)	80(94%)	80 (95%)
		女性	41 (100%)	38 (100%)	34(97%)	34 (94%)
	職級	總管級人員	2 (100%)	2 (100%)	2 (100%)	2 (100%)
		高級管理人員	11 (100%)	11 (100%)	11 (100%)	11 (100%)
		中級管理人員	10 (100%)	10 (100%)	10 (100%)	10 (100%)
		一般員工	92 (100%)	85 (100%)	91 (94%)	91 (94%)
平均培訓時數 (小時)	性別	男性	10.6	9.2	10.1	10.3
		女性	10.6	9.2	11.4	11.5
	職級	總管級人員	10	4.5	6.0	6.0
		高級管理人員	10	4.5	5.5	6.0
		中級管理人員	10	4.5	9.6	11.2
		一般員工	10.8	10.5	11.3	11.3
接受定期績效及職業發展檢視的人數	性別	男性	74	70	54	54
		女性	41	38	14	14
	職級	總管級人員	2	2	2	2
		高級管理人員	11	11	11	11
		中級管理人員	10	10	10	10
		一般員工	92	85	45	45

職業安全健康績效

職業安全健康績效	2024 年	2023 年	2022 年	2021 年
死亡人數及比例	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
工傷人數	0	0	0	0
因工傷損失工作日數	0	0	0	0

供應鏈管理績效

供應商所在地區	2024 年	執行相關慣例的供應商百分比 ¹³
中國大陸	6	100%

¹³ 本集團按《社會責任管理手冊》、《採購控制程序》及 SA8000《社會責任管理體系規範》篩選供應商。

《環境、社會及管治報告守則》內容索引

主要範疇	描述	章節參考
強制披露規定		
管治架構	(i) 披露董事會對環境、社會及管治事宜的監管。	董事會寄語/ 可持續發展管治
	(ii) 董事會的環境、社會及管治管理方針及策略，包括評估、優次排列及管理重要的環境、社會及管治相關事宜（包括對發行人業務的風險）的過程。	董事會寄語/ 可持續發展管治
	(iii) 董事會如何按環境、社會及管治相關目標檢討進度，並解釋它們如何與發行人業務有關連。	董事會寄語/ 可持續發展管治
匯報原則	重要性： 環境、社會及管治報告應披露：(i) 識別重要環境、社會及管治因素的過程及選擇這些因素的準則；(ii) 如發行人已進行持份者參與，已識別的重要持份者的描述及發行人持份者參與的過程及結果。	報告準則
	量化： 有關匯報排放量/能源耗用（如適用）所用的標準、方法、假設及/或計算工具的資料，以及所使用的轉換因素的來源應予披露。	報告準則
	一致性： 發行人應在環境、社會及管治報告中披露統計方法或關鍵績效指標的變更（如有）或任何其他影響有意義比較的相關因素。	報告準則
匯報範圍	解釋環境、社會及管治報告的匯報範圍，及描述挑選哪些實體或業務納入環境、社會及管治報告的過程。若匯報範圍有所改變，發行人應解釋不同之處及變動原因。	報告範圍
「不遵守就解釋」條文		
A. 環境		
層面 A1：排放物		
一般披露	有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污、有害及無害廢棄物的產生等的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	綠色共融 生態協同/合規表現
A1.1	排放物種類及相關排放數據。	綠色共融 生態協同/環境績效
A1.2	直接（範圍一）及能源間接（範圍二）溫室氣體排放量及（如適用）密度。	溫室氣體排放/環境績效
A1.3	所產生有害廢棄物總量及（如適用）密度。	廢棄物/環境績效
A1.4	所產生無害廢棄物總量及（如適用）密度。	廢棄物/環境績效
A1.5	描述所訂立的排放量目標及為達到這些目標所採取的步驟。	綠色共融 生態協同
A1.6	描述處理有害及無害廢棄物的方法，及描述所訂立的減廢目標及為達到這些目標所採取的步驟。	綠色共融 生態協同

層面 A2：資源使用		
一般披露	有效使用資源（包括能源、水及其他原材料）的政策。	資源節約
A2.1	按類型劃分的直接及／或間接能源總耗量及密度。	能源/環境績效
A2.2	總耗水量及密度。	用水/環境績效
A2.3	描述所訂立的能源使用效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	綠色共融 生態協同
A2.4	描述求取適用水源上可有任何問題，以及所訂立的用水效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	綠色共融 生態協同
A2.5	製成品所用包裝材料的總量及（如適用）每生產單位估量。	包裝材料/環境績效
層面 A3：環境及天然資源		
一般披露	減低發行人對環境及天然資源造成重大影響的政策。	綠色共融 生態協同
A3.1	描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動。	綠色共融 生態協同
層面 A4：氣候變化		
一般披露	識別及應對已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜的政策。	氣候變化
A4.1	描述已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜，及應對行動。	環境、社會及管治風險管理
B.社會		
層面 B1：僱傭		
一般披露	有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	以人為鑰 共策美好/ 合規表現
B1.1	按性別、僱傭類型、年齡組別及地區劃分的僱員總數。	社會績效
B1.2	按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失比率。	社會績效
層面 B2：健康與安全		
一般披露	有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	健康及安全/ 合規表現
B2.1	過去三年（包括匯報年度）每年因工亡故的人數及比率。	職業安全健康績效
B2.2	因工傷損失工作日數。	職業安全健康績效
B2.3	描述所採納的職業健康與安全措施，以及相關執行及監察方法。	健康及安全

層面 B3：發展及培訓		
一般披露	有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。描述培訓活動。	發展及培訓
B3.1	按性別及僱員類別劃分的受訓僱員百分比。	社會績效
B3.2	按性別及僱員類別劃分，每名僱員完成受訓的平均時數。	社會績效
層面 B4：勞工準則		
一般披露	有關防止童工或強制勞工的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	勞工準則/ 合規表現
B4.1	描述檢討招聘慣例的措施以避免童工及強制勞工。	勞工準則
B4.2	描述在發現違規情況時消除有關情況所採取的步驟。	勞工準則
層面 B5：供應鏈管理		
一般披露	管理供應鏈的環境及社會風險政策。	供應鏈管理
B5.1	按地區劃分的供應商數目。	供應鏈管理/ 供應鏈管理績效
B5.2	描述有關聘用供應商的慣例，向其執行有關慣例的供應商數目，以及相關執行及監察方法。	供應鏈管理/ 供應鏈管理績效
B5.3	描述有關識別供應鏈每個環節的環境及社會風險的慣例，以及相關執行及監察方法。	供應鏈管理
B5.4	描述在揀選供應商時促使多用環保產品及服務的慣例，以及相關執行及監察方法。	供應鏈管理
層面 B6：產品責任		
一般披露	有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	產品責任/ 合規表現
B6.1	已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比。	產品責任
B6.2	接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法。	產品責任
B6.3	描述與維護及保障知識產權有關的慣例。	產品責任
B6.4	描述質量檢定過程及產品回收程序。	產品責任
B6.5	描述消費者資料保障及私隱政策，以及相關執行及監察方法。	產品責任

層面 B7：反貪污		
一般披露	有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	反貪污/ 合規表現
B7.1	於匯報期內對發行人或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件的數目及訴訟結果。	反貪污
B7.2	描述防範措施及舉報程序，以及相關執行及監察方法。	反貪污
B7.3	描述向董事及員工提供的反貪污培訓。	反貪污
層面 B8：社區投資		
一般披露	有關以社區參與來了解營運所在社區需要和確保其業務活動會考慮社區利益的政策。	關愛社區
B8.1	專注貢獻範疇。	關愛社區
B8.2	在專注範疇所動用資源。	關愛社區