

四川君逸数码科技股份有限公司

舆情管理制度

第一章 总则

第一条 为提高四川君逸数码科技股份有限公司（以下简称“公司”）应对各类舆情的能力，建立快速反应和应急处置机制，正确把握和引导网络舆论导向，及时、妥善处理各类舆情对公司股价、公司商业信誉及正常生产经营活动造成的影响，切实保护投资者合法权益，根据《深圳证券交易所创业板股票上市规则》等相关法律法规的规定和《四川君逸数码科技股份有限公司章程》（以下简称《公司章程》）的有关规定，结合公司实际情况，制定本制度。

第二条 本制度所称舆情包括：

- （一）报刊、电视、网络等媒体对公司进行的报道；
- （二）社会上存在的已经或将给公司造成不良影响的传言或信息；
- （三）可能或者已经影响社会公众投资者投资取向，造成公司股票及其衍生品交易价格异常波动的信息；
- （四）其他涉及公司信息披露且可能对公司股票及其衍生品交易价格产生较大影响的事件信息。

第三条 舆情信息的分类：

- （一）重大舆情：指传播范围较广，严重影响公司公众形象或正常经营活动，使公司已经或可能遭受损失，已经或可能造成公司股票及其衍生品种交易价格异常波动的负面舆情；
- （二）一般舆情：指除重大舆情之外的其他舆情。

第二章 舆情管理的组织体系及其工作职责

第四条 公司应对各类舆情实行统一领导、统一组织、快速反应、协同应对的工作机制。

第五条 公司成立应对舆情管理工作领导小组（以下简称“舆情工作组”），由公司董事长任组长，董事会秘书任副组长，成员由公司其他高级管理人员及相关职能部门负责人组成。

第六条 舆情工作组是公司应对各类舆情处理工作的领导机构，统一领导公司应对各类舆情的处理工作，就相关工作做出决策和部署，根据需要研究决定公司对外发布信息，主要工作职责包括：

- （一）决定启动和终止各类舆情处理工作的相关事宜；
- （二）评估各类舆情信息对公司可能造成的影响以及波及范围，拟定各类舆情信息的处理方案；
- （三）协调和组织各类舆情处理过程中对外宣传报道工作；
- （四）统筹与监管部门的信息报告和沟通工作；
- （五）各类舆情处理过程中的其他事项。

第七条 公司证券部为舆情管理工作的日常职能部门，由董事会秘书直接领导。舆情信息采集范围包括但不限于网络媒体、互动易问答等各类型信息载体。公司证券部可以通过各种媒介渠道，实时监测与公司相关的舆情信息，及时收集、分析、核实对公司有重大影响的舆情、社情，跟踪公司股票及其衍生品交易价格变动情况，研判和评估风险，并将各类舆情的信息和处理情况及时上报董事会秘书。

第八条 公司及下属子公司各职能部门作为舆情信息采集的配合部门，主要履行以下职责：

- （一）配合开展舆情信息采集相关工作；
- （二）及时向公司证券部通报日常经营、合规审查及审计等过程中发现的舆情情况；

(三) 其他舆情管理方面的响应、配合、执行等职责。

第九条 公司及子公司下属各职能部门有关人员报告舆情信息应当做到及时、客观、真实，不得迟报、谎报、瞒报、漏报。

第三章 各类舆情信息的处理原则及措施

第十条 各类舆情信息的处理原则：

(一) 快速反应、迅速行动。公司应保持对舆情信息的敏感度，快速反应、迅速行动，快速制定相应的舆情应对方案；

(二) 协调组织、真诚沟通。公司在处理舆情的过程中，应协调和组织好对外宣传工作，严格保证对外信息的一致性，同时要自始至终保持与媒体、投资者等相关方的真诚沟通。在不违反信息披露规定的情形下，真实真诚解答媒体的疑问、消除疑虑，以避免在信息不透明的情况下引发不必要的猜测和谣传；

(三) 主动承担、系统运作。公司在处理舆情的过程中，应表现出积极面对、主动承担的态度，及时核查相关信息，稳妥处理，并联合各相关部门系统运作，积极配合做好相关事宜，切实化解负面舆情。

第十一条 舆情信息的报告流程：

(一) 公司及下属子公司相关职能部门负责人在知悉各类舆情信息后应立即将有关信息报送至公司证券部，证券部核实信息后应第一时间报告董事会秘书；

(二) 董事会秘书在知悉上述舆情后，应在第一时间了解舆情的有关情况，判断舆情类型。如为一般舆情，应按照一般舆情工作方案组织应对，并向舆情工作组组长报告；如为重大舆情，除向舆情工作组组长报告外，还应当及时向舆情工作组全体成员报告，必要时上报董事会、监管部门等领导机构。

(三) 对于相关内容需要进一步调查核实后才能确定的，董事会秘书及公司证券部应当调查核实后第一时间报告舆情工作组组长；若发现各类舆情信息涉及公司重大风险和不稳定情形时，需及时向证券监管部门报告。

第十二条 一般舆情的处置：一般舆情由董事会秘书和公司证券部根据舆情的具体情况灵活处置。

第十三条 重大舆情的处置：发生重大舆情，舆情工作组组长应视情况召集舆情工作组会议，就应对重大舆情作出决策和部署。公司证券部同步开展实时监控，密切关注舆情变化，舆情工作组根据情况采取多种措施控制传播范围。包括但不限于：

（一）加强舆情事前监测，实时监控与公司相关的各类信息，若舆情被主要媒体报道、转载，可能或已经对公司股价造成较大影响时，公司应主动自查，必要时与相关监管机构沟通并按照有关规定做好信息披露工作，还可聘请中介机构（包括保荐机构、会计师事务所、律师事务所等）核查并公告其核查意见。

（二）加强舆情事中处置，积极做好舆情的调查处置工作，充分发挥投资者关系互动平台的作用，保证各类沟通渠道的畅通，并根据实际情况及时发布澄清公告，同时可通过官方声明、召开新闻发布会等合法合规方式予以回应。做好疏导化解工作，使市场充分了解情况，减少误读误判，防止舆情负面影响扩大。

（三）加强舆情后续管理，对舆情处理结果进行全面评估和后续管理，汲取经验，总结成果与不足，不断提升舆情应对处置能力。对编造、传播公司虚假信息或误导性信息的媒体，必要时可采取发送律师函、诉讼等措施制止相关媒体的侵权行为，维护公司和投资者的合法权益。建立重大舆情信息管理档案，记录信息包括但不限于事件情况、采取的措施等相关情况。

第四章 责任追究

第十四条 公司内部有关部门及相关知情人员对公司未公开的重大信息负有保密义务，在该类信息依法披露之前，不得私自对外公开或者泄露，不得利用该类信息进行内幕交易。如有违反保密义务的行为发生，给公司造成损失的，公司有权根据内部管理制度进行处理，构成犯罪的，将依法追究其法律责任。

第十五条 公司相关知情人或聘请的顾问、中介机构工作人员应当遵守保密义务，不得擅自披露公司信息，如由此致使公司遭受媒体质疑，损害公司商业信誉，并导致

公司股票及其衍生品价格变动，给公司造成损失的，公司可根据具体情形保留追究其法律责任的权利。

第十六条 对于编造、传播公司虚假信息或误导性信息的相关机构、个人或者媒体，对公司公众形象造成恶劣影响或使公司遭受损失的，公司可根据具体情形保留追究其法律责任的权利。

第五章 附则

第十七条 本制度未尽事宜，公司应依照有关法律、行政法规、部门规章、其他规范性文件及《公司章程》的规定执行。本制度的有关规定与法律、行政法规、部门规章、其他规范性文件或《公司章程》的规定不一致的，以法律、行政法规、部门规章、其他规范性文件和《公司章程》的规定为准。

第十八条 本制度由公司董事会负责修订与解释，经公司董事会审议通过之日起生效实施，修改时亦同。

四川君逸数码科技股份有限公司

董事会

2025年4月