

coolpad 酷派

COOLPAD GROUP LIMITED

酷派集團有限公司

(於開曼群島註冊成立的有限公司)

(股份代號: 2369)

2024

環境、社會和 治理報告



環境、社會及管治報告

方針

酷派集團有限公司(「酷派」或「本公司」)及其附屬公司(統稱「本集團」)致力於成為中華人民共和國(「中國」)領先智能手機開發商及製造商，同時於其業務策略中貫徹可持續發展理念。為促進業務不斷增長及實現可持續發展，我們已考慮多種因素，包括業務相關挑戰、職業操守、全球趨勢、法律及法規等。

本集團深知其對全體持份者(包括香港交易所、政府、客戶、潛在投資者及股東、僱員、供應商、當地社區、授權銷售商及分銷商等合作夥伴、媒體及公眾)承擔的責任。了解持份者的需求及期望是本集團成功的關鍵。由於各持份者需要不同的參與方式，故本集團已定制溝通方法，以更好地滿足各持份者的期望。

本集團極為重視監控風險及探尋潛在機遇。為平衡業務需要、社會需求及環境影響，本集團致力於持續監控日常營運中存在的風險及機遇，並推崇透明的企業文化，以確保向僱員、客戶、供應商、社區及其他持份者妥當傳達本集團的可持續發展策略。

為於本集團所有層面實施可持續發展策略，我們已自上而下地採納以下可持續發展策略：

1. 實現環境可持續發展
2. 尊重人權及社會文化
3. 與持份者溝通
4. 為僱員提供支持
5. 維持與地方社區的關係

環境、社會及管治報告

關於本報告

本集團欣然提呈環境、社會及管治(「環境、社會及管治」)報告。本報告所載內容主要概述本集團的主要業務於截至二零二四年十二月三十一日止年度(「本報告年度」)在中國的環境、社會及管治表現。這有助於本集團密切監察自身目前的表現及提高自身表現的機遇。本報告年度與本集團的財政年度一致。

報告範圍

本報告已根據香港聯合交易所有限公司(「聯交所」)證券上市規則(「上市規則」)附錄C2「環境、社會及管治報告守則」編製，包括重要性、量化及一致性。兩大環境、社會及管治主要範疇(即環境及社會)已單獨披露，著重說明自二零二四年一月一日至二零二四年十二月三十一日本集團業務在中國、加拿大及美利堅合眾國(「美國」)的影響。

重要性

於本報告年度，重大環境、社會及管治事宜為對以下各項產生或可能產生重大影響的事宜：

- 中國電訊產品行業；
- 全球電訊產品市場；
- 我們經營所在地目前或未來環境或社會；
- 我們的財務表現或營運；及／或
- 持份者的評估、決策及行動。

量化

本報告中披露的關鍵績效指標(「關鍵績效指標」)由定量數據及可衡量標準支持。所有適用數據來源、計算工具、方法、參考文獻及轉換係數在呈列排放數據時均已披露。

本報告所用數據及資料引述自本集團歸檔文件、記錄、統計數據及研究。財務數據乃引自或根據本集團截至二零二四年十二月三十一日止年度的經審核年度財務報表計算得出。

一致性

為了方便比較各年度之環境、社會及管治表現，本集團在合理可能情況下採用相同的報告及計算方法並詳細記錄相關章節的重大變動。於本報告，密度乃根據本集團僱員人數(人均)計算。

環境、社會及管治報告

關於酷派

業務

酷派於聯交所主板上市，股份代號為2369。本集團的主要營運活動為開發、生產及銷售智能手機及智能配件。我們的智能產品一貫品質優良，本集團為智能手機行業享有盛譽的製造商。

於本報告年度，本集團在本報告年度將Web 3.0數字貨幣業務擴展至美國，本集團擬於來年進一步擴展其他地區的數字貨幣業務。

願景及使命

本集團希望為科技創新進步作貢獻，為奮鬥者而奮鬥。本集團持續為廣大奮鬥者做產品創新，將用戶最大利益放在第一位，深入挖掘用戶最大眾、最剛性的需求，真正為我們的持份者創造長期價值。

董事會(「董事會」)

於本報告日期，董事會成員包括：

執行董事

陳家俊先生(主席及行政總裁)
馬飛先生
劉娟女士(於二零二四年八月二日
獲委任)

非執行董事

梁銳先生
吳偉雄先生
許奕波先生

獨立非執行董事

郭敬暉先生
趙善能先生(於二零二四年一月八日
辭任)
王冠女士
卓灝勤先生(於二零二四年一月八日
獲委任)

環境、社會及管治報告

持份者

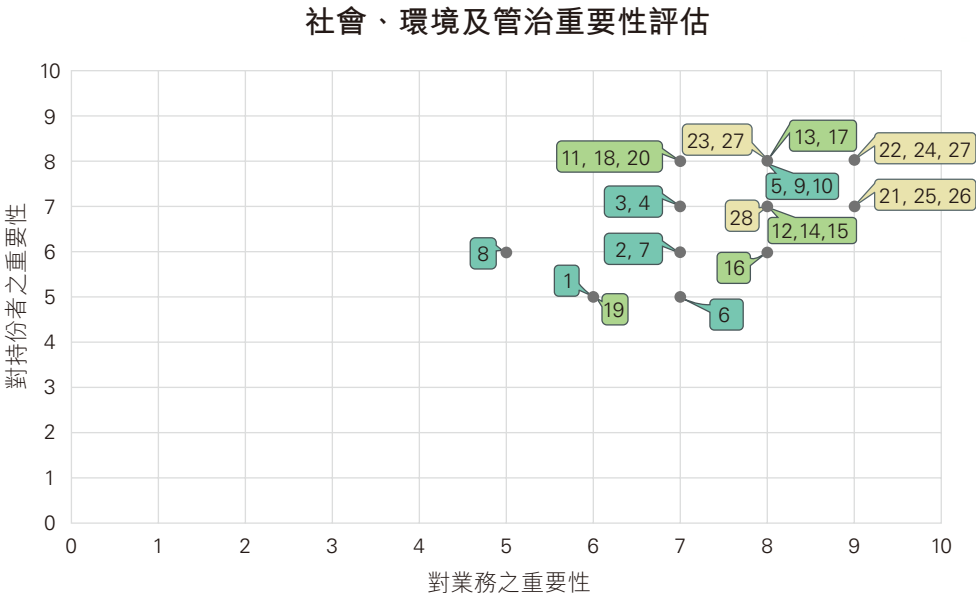
酷派積極致力更好地了解持份者並徵詢彼等意見，以確保不斷改進。本集團堅信，持份者在本集團的業務於充滿挑戰的市場中持續取得成功方面扮演至關重要的角色。

持份者	潛在相關事宜	溝通與回應
香港交易所	遵守上市規則，及時而準確地刊發公告。	會議、培訓、路演、工作間、計劃、網站更新及公告。
政府	遵守法律及法規、防止避稅及社會福利。	互動及拜訪、政府視察、納稅申報及其他資料。
供應商	付款時間表及穩定需求。	實地拜訪。
股東／投資者	企業管治制度、業務策略及表現以及投資回報。	組織及參與為投資者、媒體及分析師舉辦的研討會、訪談、股東大會，向彼等提供財務報告及／或營運報告。
媒體及公眾	企業管治、環保及人權。	於本公司網站刊發新聞稿。
客戶	產品品質、交貨時間、合理價格、服務價值、勞工保護及工作安全。	實地拜訪及售後服務。
僱員	權利及福利、僱員報酬、培訓與發展、工作時段及工作環境。	開展工會活動、培訓，與僱員進行面談、刊發僱員手冊、存置內部備忘錄、設立僱員意見箱。
社區	社區環境、僱傭與社區發展及社會福利。	開展社區活動、僱員志願活動，社區福利補貼及慈善捐贈。
合作夥伴／授權銷售商及分銷商	互惠互利，公平合作。	定期會議及實地拜訪。

環境、社會及管治報告

重要性評估

於本報告年度，本集團已進行重要性評估工作。此涉及對內外持份者進行調查，包括管理層、僱員及供應商，以識別對本集團業務最為重要的運營、環境及社會方面影響。經參考報告範圍及對企業業務特點的考慮，本集團識別相關重大議題，詳見下圖：



序號	環境、社會及管治議題	序號	環境、社會及管治議題	序號	環境、社會及管治議題
環境問題		社會問題		運營問題	
1	溫室氣體排放／全球變暖	11	抗擊新冠肺炎疫情	21	供應鏈管理
2	廢氣排放	12	僱員權利及福利	22	客戶滿意度
3	能源使用	13	包容、平等機會及反歧視	23	客戶私隱
4	用水	14	人才吸引及挽留	24	產品質量及安全
5	有害廢棄物／污水	15	職業健康及安全	25	經濟表現
6	無害廢棄物／污水	16	培訓與發展	26	運營合規
7	用紙	17	預防童工及強制勞工的措施	27	企業管治
8	不當斬伐導致森林損害	18	環境保護	28	反貪污
9	原材料及包裝材料使用	19	社區投資及參與		
10	遵守有關環境保護的法規	20	供應鏈的勞工準則		

環境、社會及管治報告

如上圖所示，於本報告年度，本集團重大環境、社會及管治議題涵蓋環境、社會及運營方面，其中三個重要議題較為顯著，即客戶滿意度、產品質量及安全以及企業管治。作為以中華人民共和國（「中國」）為基地的智能手機開發商及製造商，本集團高度重視客戶滿意度，透過持續改善服務質量及回應，確保客戶反饋無縫整合至業務實務，培養長期忠誠信賴關係。本集團同樣重視並致力維持高水平的產品質量及安全，進行嚴格的測試及合規舉措，保證所有產品均符合甚至高出監管及行業規定。此外，本集團致力提高企業管治，首要維持透明度、道德決策，並對持份者肩負問責責任，為可持續的業務營運構築基礎。此外，本集團對環境的因素亦保持關切，堅持以不損害環境的原則發展業務。

今後，本集團將與各持份者保持溝通，更廣泛地通過不同渠道收集各方意見，進行實質性分析。同時，本集團亦將修訂重要性、量化及一致性的報告原則，以便在必要時更好地符合持份者對環境、社會及管治報告內容及資料呈列的期望及呈報要求。

董事會聲明

本集團了解有效環境、社會及管治治理對企業可持續發展之重要性。因此，本集團制定環境、社會及管治管理框架，以確保相關環境、社會及管治政策在其運營中有效實施。董事會主要負責監督本集團環境、社會及管治治理事宜，例如，確定本集團的環境、社會及管治方法，管理環境、社會及管治相關風險，以及監督管理層和相關部門制定相關政策並採取適當措施。董事會亦要求本集團管理層及時報告環境、社會及管治相關事宜，並提供後續進展，如環境、社會及管治績效指標與預設目標顯著偏離、重大環境、社會及管治事件、監管要求發生變化等。

董事會目前由7名男性成員及2名女性成員組成，包括3名執行董事，3名非執行董事，3名獨立非執行董事。我們通過選拔新任董事及繼任現有董事進入董事會，積極推進董事會多元化戰略。在決定委任董事時，我們會考慮多項因素，包括但不限於專業經驗、技能、教育背景、年齡、性別、種族及文化。現有董事會多元化策略的執行將定期檢討，確保本集團現有策略的有效性及有效的企業管治。

董事會負責以下事項：

- 委任負責本集團環境、社會及管治事宜之關鍵人員；
- 批准環境、社會及管治策略、行動計劃及目標；
- 批准實施環境、社會及管治相關措施所需的資源；
- 監控環境、社會及管治舉措的進展及績效；及
- 審查及批准年度環境、社會及管治報告。

環境、社會及管治報告

管理層負責以下事項：

- 識別並評估與環境、社會及管治相關的風險及機遇，並向董事會報告；
- 制定環境、社會及管治戰略、行動計劃、目標並相應安排工作；
- 確保建立適當有效的環境、社會及管治風險管理及內部控制制度；
- 向董事會報告環境、社會及管治工作的進展及表現；及
- 審閱年度環境、社會及管治報告並提交董事會批准。

職能部門負責以下事項：

- 協調並實施具體環境、社會及管治政策及措施；
- 定期向管理層匯環境、社會及管治工作；
- 收集有關本集團環境、社會及管治表現的信息及數據；及
- 編製年度環境、社會及管治報告並向管理層報告。

董事會將持續關注環境、社會及管治相關工作，並及時了解香港聯交所最新的環境、社會及管治披露要求。董事會亦將確保各部門緊密配合，達成合規運營目標，肩負社會責任，日後為本集團制定更清晰的環境、社會及管治目標及指標，爭取更好的表現，以更好地符合持份者的期望。

環境、社會及管治報告

A部分：環境

本集團了解環境保護的重要性，因此承諾其業務活動不以犧牲環境為代價。就此而言，本集團堅信，健康的環境是本集團可持續發展的基礎。因此，本集團致力於以負責且可持續的方式營運，通過多種措施將環境保護及社會責任考量與日常營運整合，以減少相關碳排放水平及相關密度¹。

於本報告年度，概無發生涉及環境相關法律及法規的重大不合規事宜。本集團將繼續留意與主要環境問題相關的任何不合規行為。

於本報告年度，本集團將Web 3.0數字貨幣業務擴展至美國，本集團擬於來年進一步擴展其他地區的數字貨幣業務。因此，於本報告年度，我們亦考慮我們於美國業務營運產生的環境影響並於本報告呈列。

A.1 排放物

空氣污染物排放

於生產智能產品的過程中，概無任何重大氣體燃料消耗。於本報告年度，由於加拿大及美國的新WEB 3.0數字貨幣業務並無使用車輛，主要空氣污染物來自汽車使用（主要源於接送僱員往返於深圳及東莞的工作間以及支持本集團向中國潛在合作夥伴推廣複合通路模式而需要進行的差旅）而產生的汽油消耗。於本報告年度，共使用10輛（二零二三年：11輛）客運車，包括1輛大型客貨車，9輛小型客車。為減低因使用汽油車引致的環境影響，本集團已於本報告年度內購入2輛新電動車以取締3輛汽油車。本集團排放的空氣污染物主要包括硫氧化物（「硫氧化物」）、氮氧化物（「氮氧化物」）及顆粒物（「顆粒物」）。

於本報告年度，汽油總消耗量為約15,258升（「升」）（二零二三年：19,000升）。汽油總消耗量減少乃主要由於本集團以2輛新電動車取締3輛汽油車，總共產生約11.5千克²（二零二三年：32.2千克）空氣污染物，每名僱員的密度約為0.05千克（二零二三年：每名僱員0.11千克）。儘管如此，所有車輛均經常進行檢查及維護，以確保能源效率。此外，我們的司機亦以最短距離及行駛時間規劃前方路線，減少不必要的油耗。

¹ 本報告中的不同密度數據以每名僱員計算，而於二零二四年十二月三十一日有218名僱員（二零二三年：293名）。

² 行駛距離乃根據車輛消耗的燃料單位使用機電工程署發佈之「交通－能源使用指數」估算，網址為<https://ecib.emsd.gov.hk/index.php/hk/energy-utilisation-index-hk/transport-sector-hk>。

環境、社會及管治報告

空氣污染物	於二零二四年的 排放量 (千克)	於二零二三年的 排放量 (千克)	變動
硫氧化物	10.6	30.2	↓64.9%
氮氧化物	0.2	0.3	↓33.3%
顆粒物	0.7	1.7	↓58.8%
總計	11.5	32.2	↓64.3%

鑒於排放受本集團業務經營影響較大，排放量可能因應本集團業務增長及業績的變化而出現波動。儘管如此，本集團的目標為將空氣排放增長保持在低於其業務增長的水平，同時亦進一步促使本集團在未來推動綠色通勤。

溫室氣體排放

於本報告年度，本集團的溫室氣體(「溫室氣體」)總排放量約為23,220.6噸(二零二三年：1,295.8噸)。本集團溫室氣體排放主要來自電力消耗，佔溫室氣體總排放量逾99.4%。另一方面，汽車的使用亦為本集團直接溫室氣體排放作出貢獻，佔溫室氣體總排放量約0.2%。此外，亦有多個間接排放來源，如淡水與污水處理所用電力、堆填區廢紙處理及僱員的商務航空旅行，佔餘下溫室氣體排放量比例。就218名僱員(二零二三年：293名)而言，溫室氣體總排放密度為每名僱員約106.5噸(二零二三年：每名僱員4.4噸)，增加約2,308.5%，乃主要由於本集團於本報告年度內在加拿大及美國就WEB 3.0數字貨幣業務設立新電腦設備伺服器。

環境、社會及管治報告

有關溫室氣體排放的詳情載列如下：

溫室氣體排放源	二零二四年 溫室氣體排放 (噸)	二零二三年 溫室氣體排放 (噸)	變動
範圍1—直接排放			
—汽車	40.9	53.0	↓22.8%
• 中國	40.9	53.0	↓22.8%
• 加拿大	—	—	—
• 美國	—	—	—
範圍2—電力消耗的間接排放			
—外購電力	23,073.4	1,171.9	↑1,868.9%
• 中國 ³	2,227.6	1,156.4	↑92.6%
• 加拿大 ⁴	133.1	15.5	↑758.7%
• 美國 ⁵	20,712.7	—	不適用
範圍3—其他間接排放源			
—堆填區的廢紙處理	4.2	3.9	↑7.7%
• 中國	4.2	3.9	↑7.7%
• 加拿大	—	—	—
• 美國	—	—	—
—處理淡水所用電力 ⁶	15.6	13.7	↑13.9%
• 中國	15.6	13.7	↑13.9%
• 加拿大	—	—	—
• 美國	—	—	—
—處理污水所用電力 ⁶	7.8	6.7	↑16.4%
• 中國	7.8	6.7	↑16.4%
• 加拿大	—	—	—
• 美國	—	—	—
—僱員的商務航空旅行	78.7	46.6	↑68.9%
• 中國	78.7	46.6	↑68.9%
• 加拿大	—	—	—
• 美國	—	—	—
總計	23,220.6	1,295.8	↑1,692.0%

³ 根據中國生態環境部於二零二三年二月七日頒佈的《關於做好2023–2025年發電行業企業溫室氣體排放報告管理有關工作的通知》，中國供電排放系數設定為0.5703噸／千瓦時。

⁴ 根據加拿大政府可得數據，加拿大馬尼托巴省供電排放系數設定為2.0克／千瓦時。

⁵ 根據美國國家環境保護局可得數據，密蘇裡州及德州的供電排放系數分別設定為801.0磅／千瓦時及771.1磅／千瓦時。

⁶ 於中國處理淡水及污水的單位耗電量設定為0.624千瓦時／立方米及311.05千瓦時／立方米，其與根據香港特別行政區水務署二零二二年／二三年年度報告及渠務署二零二二年／二零二三年可持續發展報告所得知的香港情況相同。

環境、社會及管治報告

由於電力消耗為本集團碳排放的主要來源，本集團將加強節能措施的執行及監督，鼓勵員工關閉閒置電器，多使用節能電器，在辦公室及工作間推廣使用自然採光，以更好地控制用電排放。

鑑於溫室氣體排放受本集團業務經營影響較大，排放量可能因本集團業務增長及業績變化而出現波動。儘管如此，本集團的目標是將排放增長限制在低於其業務增長的水平，以努力在未來將伴隨的環境足跡降至最低。

廢棄物管理

有害廢棄物

由於加拿大及美國WEB 3.0數字貨幣業務並不涉及生產，本集團產生的有害廢棄物主要歸因於中國生產廠房的運營。由於所有產生的有害廢棄物均由外部合約方按年度一次性收集，且相應的廢棄物報告需經相關政府部門批准，因此數據的可用性受限於政府部門的反饋，或不能避免時間滯後之情況。

於本報告年度，根據國家危險廢物名錄歸入900-409-06、900-249-08、900-023-29、900-039-49、900-041-49及900-404-06的已產生有害廢棄物之已呈報重量約為0.6噸⁷(二零二三年：0.4噸⁸)，增加約50.0%。所有已產生的有害廢棄物經由外部合約方妥當處理。因此，本報告年度並無處理及排放大量有害廢棄物。

由於產生的有害廢物受本集團業務經營和生產活動的影響較大，因此可能會因應本集團經營和經營業績的變化而導致有害廢棄物產生量的波動。然而，本集團的目標是在未來幾年通過提高生產效率以限制有害廢棄物產生的增長率低於其業務增長。

無害廢棄物

本集團產生的無害廢棄物主要為金屬加工後的剩餘廢料、電子元件及廢紙。由於加拿大及美國WEB3.0數字貨幣業務並不涉及生產且不須使用紙張，因此，本集團所產生的無害廢棄物主要歸因於其中國生產廠房及總辦事處的運營。本集團已與外部廢料回收服務供應商訂約，在大多數情況下，剩餘的材料及元件將轉售予第三方作為進一步生產或循環利用承包商的原材料。因此，僅有廢紙會送往堆填區進行處理。於本報告年度，由於管理層決定將其大部分生產流程外包，並減少提供加工服務，故並無轉售材料及元件(二零二三年：無)。本集團處理的廢紙總重量約為0.9噸(二零二三年：0.8噸)，增加約12.5%，此增加主要歸因於本集團擴展其海外手機業務營運所致。

⁷ 於本報告日期，本報告年度的實際數據有待相關政府機關批准，因此，所收集數據反映於二零二三年產生的有害廢物數量。

⁸ 該數據反映於二零二二年產生的有害廢物數量。

環境、社會及管治報告

由於產生的無害廢棄物受本集團經營及生產活動的影響較大，因應本集團經營及經營業績的變動，無害廢棄物的產生量可能會出現波動。儘管如此，本集團希望未來通過提高生產效率及優化包裝設計，使無害廢棄物產生的增長率低於其業務增長。

廢棄物管理政策

本集團已建立包括污水、廢氣、噪音、固體廢棄物及化學物質在內的廢棄物管理相關健全政策。該政策明確訂明減少上述各類廢棄物的適當處理程序及方法。此外，本集團致力於簡化及提前規劃本集團生產流程，提高材料的轉化率，減少或替代危險或有害物質的使用，以及最大限度地綜合利用生產過程中產生的廢棄物，以盡可能限制產生廢棄物。

鑒於本集團生產手機的業務性質，產生廢棄物乃不可避免，然而，本集團完善的廢棄物管理制度對有害廢棄物進行了良好的控制。本集團生產車間產生的各類有害廢棄物按照城市垃圾分類方案進行分類回收，並與具有資質的環境衛生管理中心及有害廢棄物交易中心簽訂了工業有害廢棄物處理合同。

至於廢紙，本集團致力於倡導無紙化工作環境，以減少用紙需求。本集團鼓勵所有員工使用電子文件、企業資源規劃系統（「ERP系統」）和辦公自動化系統（「OA系統」）來代替打印文件。例如，ERP系統的綜合管理可以更好地進行內部監控和洞察集團的業務流程，而OA系統的自動化通過允許有效地使用資源或材料來提高生產力。此外，本集團鼓勵全體員工使用雙面印刷，將單面印刷紙重新用作草稿紙，以最大限度地提高資源利用效率。因此，本集團有信心通過實施該等措施在未來幾年減少紙張消耗。



鼓勵員工重用單面印刷紙

通過於本集團運營中執行上述措施，加上訂定相應目標，本集團有信心其廢棄物管理措施能有效降低其於未來產生的廢棄物。

環境、社會及管治報告

A.2 資源使用

考慮到資源消耗對環境產生影響，我們鼓勵充分利用資源，最大限度地提高預期效率，避免浪費。因此，本集團致力成為環保及可持續發展的企業。為減少碳排放及碳足跡，本集團已於日常運營中採取減碳措施，制定一系列環境目標，力求降低與本集團運營相關的資源消耗。

電力消耗

於本報告年度，電力消耗總量為約127,909.9兆瓦時(二零二三年：9,757.6兆瓦時)，每名僱員的密度約為586.7兆瓦時(二零二三年：每名僱員33.3兆瓦時)，較二零二三年的電力消耗總量大幅增加1,210.9%，乃由於本集團於本報告年度在加拿大及美國就WEB 3.0數字貨幣業務設立新電腦設備伺服器。

電力消耗詳情詳述如下：

電力消耗	二零二四年 (兆瓦時)	二零二三年 (兆瓦時)	變動
按地區劃分			
— 深圳總部	842.4	762.4	↑10.5%
— 東莞工作間	3,063.6	1,265.3	↑142.1%
— 加拿大	66,557.6	7,729.9	↑761.0%
— 美國	57,446.3	—	不適用
總計	127,909.9	9,757.6	↑1,210.9%

然而，本集團在經營活動中強調節能的重要性，堅持資源節約優先、效率為本的基本原則。本集團已建立節能管理制度，促進各部門及其所屬單位的節能減排工作，由專人負責制定、審查及強化所屬單位的節能措施。本集團會定期保存能源消耗記錄，並不時進行檢查。各經營單位的能耗指標除已制定的激勵獎勵外，亦被視為負責人經營業績考核內容之一，以提高本集團內部的整體節能意識及有效性。

此外，本集團鼓勵每名僱員關閉所有閒置電器，並確保所有電子設備於工作時間外處於關閉狀態。在辦公室及工作間內，本集團鼓勵其員工養成節能習慣，盡可能利用自然光，而非僅僅倚賴電燈。空調系統亦於夏天設定為26°C以上，避免空調超負荷運轉，限制空調的能源消耗。通過指定人員對能源消耗相關問題的監控以及不同業務部門之間的及時統計分析，更好的監控流程及績效跟蹤為可持續發展的基礎。

鑒於更好的監控流程和績效跟蹤，以及指定人員的努力及不同業務部門之間的及時統計分析，本集團有信心降低能源消耗。

環境、社會及管治報告

鑒於電力消耗受本集團業務經營及生產活動影響較大，本集團業務活動及生產表現的變化可能導致電力消耗出現波動。然而，本集團的目標是將其電力消耗的增長限制在低於相應業務增長的水平，以努力在未來將伴隨的環境足跡降至最低。

於可見未來，本集團承諾將在節能方面加大力度，進一步減少碳足跡。

用水量

與能源消耗一樣，本集團在淡水稀缺的情況下促進減少不必要的用水量。由於水被視為最寶貴的自然資源之一，因此受到本集團的高度重視。

由於深圳總部的供水於二零二二年改由辦公物業的建築管理部門管理，以及加拿大及美國WEB 3.0數字貨幣業務並不涉及用水量，本集團於本報告年度的用水量主要由於東莞生產工廠的營運。

於本報告年度，本集團於業務運營中消耗水約35,654立方米(二零二三年：32,037立方米)，較上一報告年度增加了11.3%，乃由於生產廠房內的生產活動擴張。每名僱員的用水密度約為163.6立方米(二零二三年：每名僱員109.3立方米)，增加約49.6%。由於我們的用水由政府機構供應，故於本報告年度並無發現供水問題。

儘管如此，本集團在日常營運中強調節約用水及採取相關措施的必要性。舉例而言，我們鼓勵員工在使用自來水時，限制水龍頭的流量，避免讓水龍頭一直開啟。此外，本集團還建議其員工避免浪費飲用水。鑑於本報告年度的用水量有所減少，本集團認為節約水資源的措施是成功的，並將在未來繼續維持該目標。



於辦公室內張貼節約用水標誌

環境、社會及管治報告

鑒於用水量受本集團業務經營及生產活動影響較大，用水量可能會因本集團業務增長及生產業績的變化而出現波動。然而，本集團的目標是將其用水量的增長限制在低於相應業務增長的水平，以努力在未來將伴隨的環境足跡降至最低。

今後，本集團致力進一步提高員工的環保意識，以最大限度地提高本集團的用水效率，並努力進一步降低相應的用水量。

包裝材料

由於深圳總部及加拿大的業務並不涉及生產，包裝材料主要為用於本集團東莞生產工廠的包裝紙盒。於本報告年度使用的包裝材料重量約為3.5噸(二零二三年：3.7噸)。減少的主要因為本集團推行策略性成本優化計劃，特別是就產品開發增加使用原始設計製造商(ODM)流程。

A.3 環境及自然資源

除上述方面外，本集團亦已制訂多項書面政策，促使其僱員遵守，以減少對環境產生的負面影響。本集團通過每週檢查不同部門的有效實施情況以推動其僱員遵守相關政策。為進一步激勵環保措施的實施，本集團亦設立了激勵獎金。倘連續三週取得滿意結果，相應部門將獲授一筆激勵獎金。相反，違反相關政策將導致績效扣分。就此而言，該政策不僅能通過激發員工的環保意識來減少本集團運營過程中產生的碳足跡，亦有助於建立對整個環境可持續發展的責任感。

除內部管理外，本集團亦強調與其供應商在環保方面進行合作。供應商須簽署一份承諾，保證不會使用任何對環境有害的材料，並承諾遵守相關全球性法規，包括《關於限制在電子電器設備中使用某些有害成分的指令》(「RoHS」)及《化學品的註冊、評估、授權和限制》(「REACH」)。

此外，在進一步減少電力能源消耗方面，本集團已配備若干以可再生能源運營的節能設備。例如，在總部裝設LED燈泡及太陽能加熱器，並於工作間裝設太陽能發電機。該等方式有利於提高能源效率，同時降低本集團的電力消耗及其伴隨的碳足跡。

就我們在環保方面所付出努力而言，本集團欣然呈報本報告年度概無發生涉及相關法律及法規的重大不合規事宜。

環境、社會及管治報告

A.4 氣候變化

由於二氧化碳等吸熱氣體排放到大氣中，化石燃料消耗及人類活動對氣候變化負有主要責任。鑑於大氣中的溫室氣體濃度很高，迫切需要向更加可持續及低碳的經濟轉型，以遏制全球變暖及其伴隨的不利影響。

本集團意識到加入減輕全球變暖影響之努力的迫切性。隨著氣候變化帶來的不確定性，本集團面臨潛在的實體風險及過渡風險。因此，將氣候因素納入集團的決策過程對於資本分配及供應鏈管理至關重要，以制定有效的行動計劃使其運營適應氣候變化。

本集團面臨氣候變化帶來的實體風險，其中包括更頻繁及強度更高的惡劣天氣事件，極端降水和極端氣旋是本集團及其員工面臨的最主要威脅。該等事件危及在營業場所工作的員工安全，由價值鏈提供的商品及服務亦可能因風暴造成的物流服務或生產過程受阻而中斷。有鑑於此，本集團採取居家辦公等遠程辦公模式，以確保員工在惡劣天氣下的安全。

另一方面，隨著未來預計會有更多氣候相關的政策，運營成本預計會增加。在中國實現2060碳中和的願景下，有可能對現有行業及服務實施碳稅、總量管制與交易制度等碳定價機制及強制性監管。因此，在碳定價機制的影響下，本集團的業務表現可能會因服務供應商(如半導體供應商及電子元件製造商)的成本轉移而增加額外成本。

此外，由於原材料對生產智能手機至關重要，所以資源稅或採礦困難導致的材料成本上升也為本集團帶來額外成本。鑑於生產半導體消耗較多的能源及水，同時涉及使用大量有毒的材料，因此應用於工藝的額外環境成本將不可避免增加生產成本，可預見需要買方承擔更高的採購成本。為減輕該等過渡風險，本集團倡導盡可能回收電子元件。此外，本集團亦定期與供應商及外判工廠交流有關環保意識的意見，並檢討其環保表現，以確保在其運營過程中採用最佳實踐。此外，本集團熱衷於改進其生產計劃並改善與供應商的關係，以建立更具包容性的合作夥伴關係。

儘管如此，本集團仍致力於成為對環境負責的企業。本集團將不斷優化業務模式，倡導綠色業務，在保證業務發展的同時降低經營中伴隨的碳排放，增強企業實力的同時實現可持續發展。

環境、社會及管治報告

B部分：社會

本集團知悉在社會方面管理其於運營的重要性，包括內部及外部的社會因素，以在追求業績的同時實現可持續及負責任發展。因此，本集團堅信，尊重人權的和諧安全的工作環境對其員工及其成長至關重要。因此，本集團致力於以負責任及可持續的方式經營，通過各種措施在日常運營中考慮社會責任，以盡量減少可能產生的風險。

於本報告年度，本集團並不知悉任何因未遵守有關僱傭、健康與安全、勞工常規、產品責任及反貪污的法律及規例而對本集團有重大影響的情況。

B.1 僱傭

本集團高度重視其最為寶貴的資產－僱員。本集團重視僱員對本集團業務發展所作的貢獻及奉獻，以「以人為本」為理念。為維護雙方的共同利益，本集團矢志與全體僱員共同發展，以實現本集團未來的繁榮。

僱員福利

本集團已與僱員建立長期良好的關係。本集團已與僱員建立長期良好的關係。本集團為僱員提供具競爭力及吸引力的薪酬待遇，包括在職內外部培訓、醫療福利、交通補貼、伙食補貼、年終獎金及以績效為基礎的獎勵花紅。本集團亦向其所有僱員提供社會保險及住房公積金。而互惠基金自志願者籌集而來以提供予處於嚴重經濟困難的申請人。本集團根據僱員的表現對其進行持續評估，以決定加薪、花紅及晉升機會，從而使彼等達到本集團的標準並就其貢獻給予獎勵。本集團亦提供包括婚假、恩恤假、產假、孕檢假、哺乳假及陪產假在內的大量具吸引力的假期予我們的僱員，以確保其能享受工作與生活的平衡。同樣，本集團定期組織多項員工活動，比如生日派對、重要節日派對、週年晚宴、足球比賽及員工野餐。

全體員工

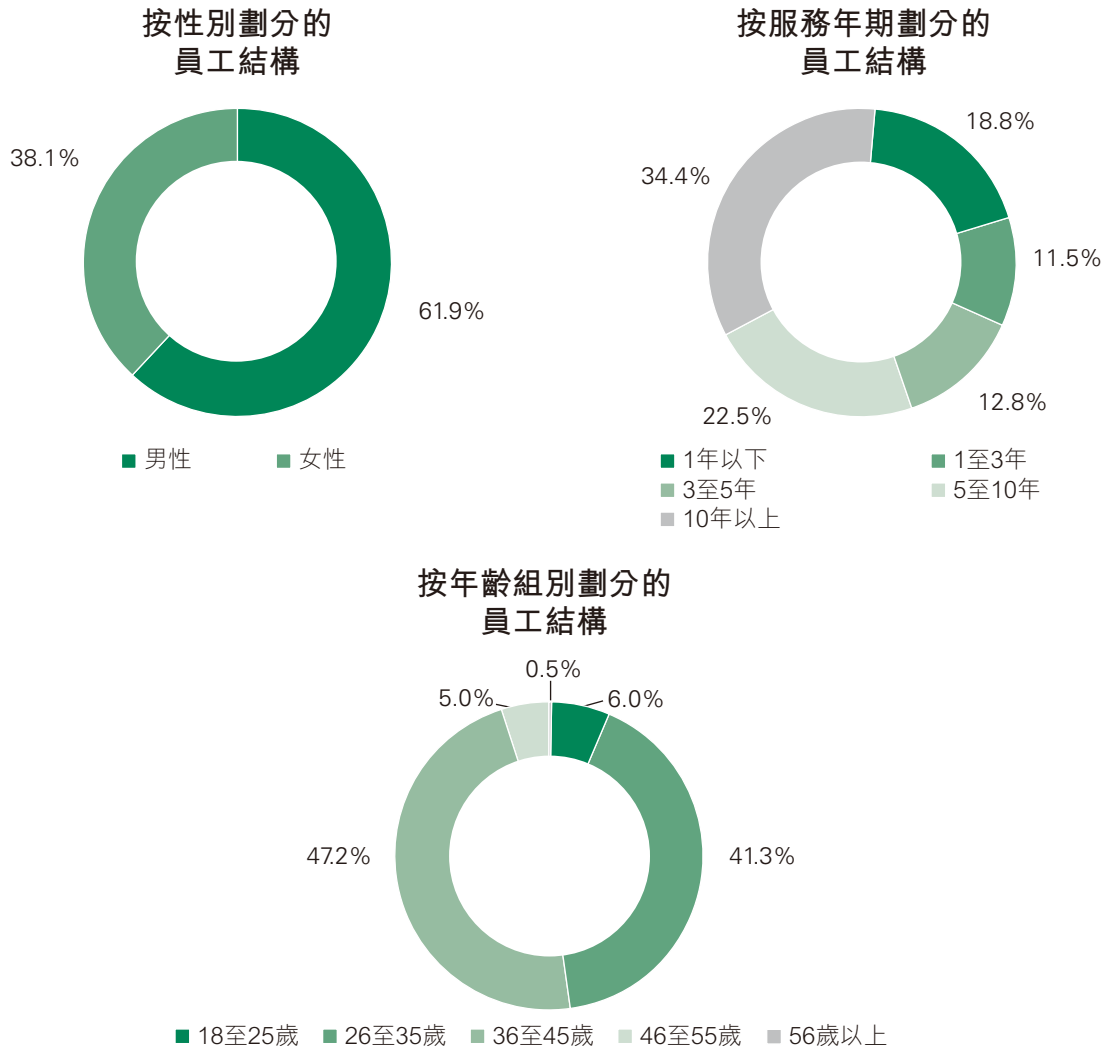
為使本集團的人員構成背景多元化，本集團基於經驗、專業知識及價值招聘人員，而不論種族、膚色、教條、國籍、祖先、性別、婚姻狀況、殘疾、宗教或政治派別、年齡或性傾向。本集團促進全體僱員的機會平等及多樣化。

截至二零二四年十二月三十一日，本集團僱員總數為218人(二零二三年：293人)。所有員工均為全職員工，均受僱於中國內地及香港。員工男女比例約為1.63:1，其中男性135人(二零二三年：188人)，女性83人(二零二三年：105人)。此外，本集團聘用不同年齡段的僱員。截至二零二四年十二月三十一日，本集團由不同年齡段的多元化員工組成，18至25歲員工為13名(二零二三年：16名員工)，26至35歲員工為90名(二零二三年：152名員工)，36至45歲員工為103人(二零二三年：111人)，46至55歲員工為11人(二零二三年：13人)，56歲以上員工為1人(二零二三年：1人)。

環境、社會及管治報告

就我們和諧的工作環境及高效的人力資源政策而言，截至二零二四年十二月三十一日，約69.7%（二零二三年：63.9%）員工為本集團作出3年以上貢獻，這顯示了多數員工對本集團的忠誠度。

有關本集團員工結構的更多詳情，請參閱下表：



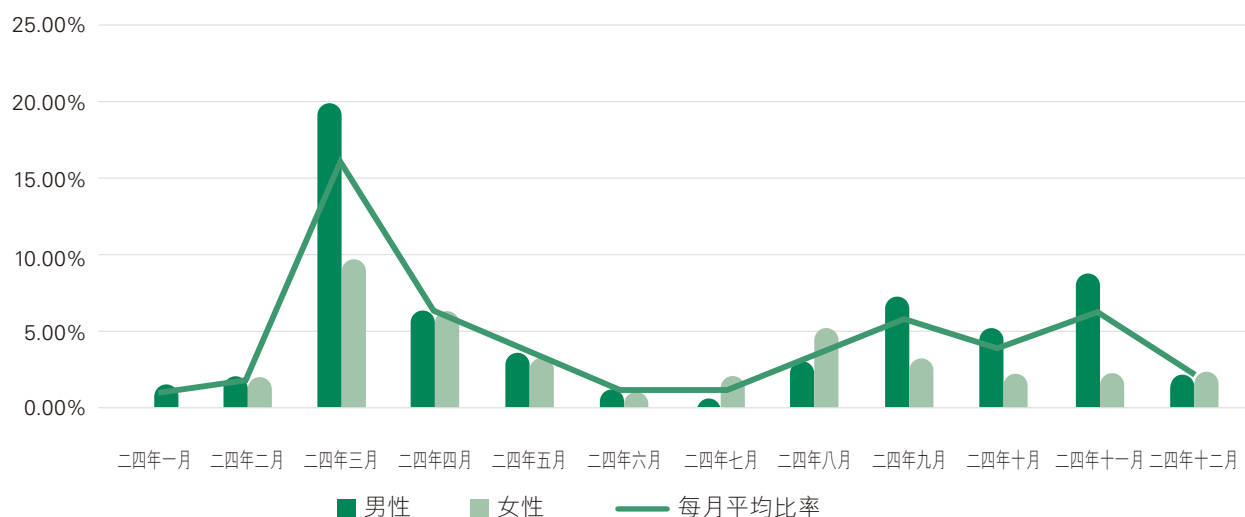
本集團重視每一位員工並致力與其建立信任且牢固的關係。今後，本集團將繼續營造和諧的工作環境，未來進一步推動員工敬業度及忠誠度。

環境、社會及管治報告

僱傭流失情況

於本報告年度，具有市場競爭力的員工福利有助於月保持健康均離職率保持約4.5%（二零二三年：2.1%）。按年齡劃分的員工月平均流失率約為零（二零二三年：零）（18歲以下，均為實習員工）、6.4%（二零二三年：7.5%）（18至25歲）、5.1%（二零二三年：2.1%）（26至35歲）、3.5%（二零二三年：1.4%）（36至45歲）及4.6%（二零二三年：2.1%）（46至55歲）。按性別劃分的員工月平均流失率約為5.1%（二零二三年：2.3%）（男性）及3.3%（二零二三年：1.9%）（女性）。按地區劃分的相應月平均流失率為中國4.6%（二零二三年：2.1%）及香港1.7%（二零二三年：不適用）。

按性別劃分的流失率



本集團嚴格遵守《中華人民共和國勞動法》、《中華人民共和國社會保險法》及《住房公積金管理條例》以及涵蓋所有僱傭保障及福利的其他相關法律及法規。

環境、社會及管治報告

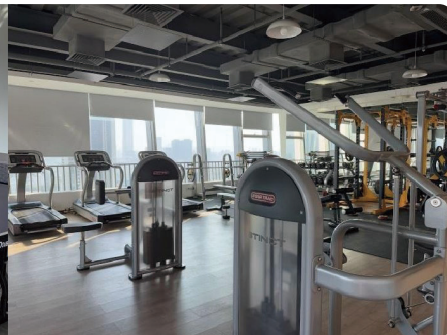
和諧的工作場所

本公司頻繁地組織多項員工活動，讓員工增進歸屬感及團結精神。例如，我們每六個月舉辦生日派對，與同儕共慶特別日子。於中秋節時，全體員工一起歡享美味的月餅，節日氣氛濃厚。公司餐廳會在元宵節準備湯丸，喻意團團圓圓，進一步提高團隊士氣。



員工生日派對；中秋慶祝活動

為了打造令人愉悅的工作環境，我們為僱員提供一個寬敞的休息室，配備了沙發及讓彼等可以在工作中稍作休息的設施，並提供免費的小吃及飲料。此外，亦為員工建造一間健身房及舞蹈室，以便彼等於休息時可進行運動或伸展。



乒乓球室；配備健身器材的健身室

環境、社會及管治報告

B.2 健康及安全

本集團致力於保障所有僱員、工人及可能受日常營運影響的一般公眾的安全、健康及利益。為履行本集團的承諾，本集團已制定若干安全政策。該等政策明確規定每一個潛在來源的安全要求，包括來自機械、起重、電擊、壓力容器、有毒氣體和窒息、墜落、移動車輛和安全設備的損害。倘發生任何意外，本集團將制訂完善的應急處理及呈報程序，以最有效及高效的方式減少潛在損失。

本集團了解預防措施遠比應對措施更為重要及有效。因此，本集團定期於東莞工作間組織消防及應急演習，以使僱員熟悉緊急事故的處理程序。並且對演習報告進行審查以尋求改進。此外，辦公大樓及工作間皆配備消防設備，比如滅火器及消防栓。定期檢查消防設備，以確保其處於良好狀態。我們亦為全體僱員提供安全培訓，確保其能完全了解安全政策及要求，以使其自身免受任何傷害。



本集團的辦公室亦已配備防火消防設備，以防發生火災，我們於二零二四年亦已舉行兩次防火演練，讓員工做好應對緊急狀況的準備。

本集團於提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害方面嚴格遵守相關法律及法規。於本報告年度，本集團並無受傷或死亡案例(二零二三年：無人員傷亡案例；二零二二年：無人員傷亡案例)，因此並無損失工作日數。今後，本集團將持續致力為僱員及工人提供安全及健康的工作環境。

環境、社會及管治報告

B.3 發展及培訓

本集團強調僱員能力提升的重要性。本集團承諾為僱員提供充足及有效的培訓。本集團亦注重所有層級僱員的職業要求，以確保僱員與本公司同時成長。

於本報告年度，本集團推行年度培訓計劃，旨在提升僱員的一般能力及鞏固與工作職責有關的特定技能及知識。培訓計劃以多元化的培訓方式進行，包括但不限於網課、在職培訓及個案研究。本集團亦鼓勵員工參加外部培訓及課程，相關學費可提供報銷。我們亦為新員工提供入職培訓，以簡述我們的業務以及全面介紹部門營運及工作職責。我們定期進行績效評估，以評估僱員的技能及知識。倘任何僱員落後，我們將提供額外的培訓及評估以促使僱員跟上以保證工作質量。激勵性獎勵將根據量化評估結果形成的分數得以提供。

誠如上文健康及安全一節所述，僱員須參加安全培訓。安全培訓的重點在於事故的預防、使用機械及處理化學物質的安全程序、緊急處理及報告程序。

於本報告年度，共有200名僱員（包括離職員工）（二零二三年：260名僱員）已接受合共200.0小時（二零二三年：260.0小時）的培訓，參與培訓的員工為92.6%（二零二三年：89.3%）（包括離任僱員）。受培訓的員工性別比例約為男性58.5%（二零二三年：64.2%）及女性41.5%（二零二三年：35.8%），而按員工類別劃分的受培訓的員工比例分別為一線員工、中級管理層及高級管理人員約87.0%（二零二三年：89.2%）、10.0%（二零二三年：8.1%）及3.0%（二零二三年：2.7%）。每名員工完成的平均培訓時數約為0.9小時（二零二三年：0.9小時）。按性別劃分，每名員工的平均培訓時數男性及女性分別為約0.9小時及1.0小時（二零二三年：男性及女性均為0.9小時），一線員工、中層管理層及高級管理層分別為0.9小時、1.0小時及0.9小時。

繼往開來，本集團將繼續為員工提供充足的培訓，以確保員工的工作質量和數量以及員工的表現得以維持。

B.4 勞工準則

本集團深知遵守國際勞工準則及保障勞工權益是成為負責任公司的兩個基本要素。本集團嚴格遵守有關童工、政府規定的最低工資、及社會保險及住房公積金計劃的相關法律法規。本集團制定社會責任管理手冊，明確社會責任管理相關議題的管理政策，包括童工及強迫勞動。舉例而言，本集團嚴禁使用童工及強迫勞工，不接受使用童工或強迫勞動的供應商或分包商，並限制彼等參與本集團業務。

本集團欣然宣佈，本集團並無面臨有關人權及僱傭問題的任何重大風險。本集團保證，概無僱員被迫違反自身意願工作或以強制勞工的形式進行工作，或因工作而受到壓迫。於本集團的招聘過程中，本集團取得並驗證合法合資格於本集團工作的文件。本集團概無招聘18歲以下的僱員。通過舉報機制，僱員能夠就其面對的不公正發聲或舉報任何可疑事項。管理層將立即調查任何舉報案例，並於必要時採取進一步後續行動。

環境、社會及管治報告

B.5 供應鏈管理

由於本集團從事開發、製造及銷售智能產品，本集團意識到存貨供應鏈管理的重要性。在供應商篩選過程中，本集團會考慮供應商的資格、聲譽、產品質量及一致性以及交貨時間。本集團獲得內部測試所需的材料樣本以確保材料供應符合我們的嚴格標準。我們亦將組建一個專業評估小組，對供應商的生產過程進行現場檢查，惟通過初始評估的供應商才可納入我們的合格供應商清單。於本報告年度，本集團亦與約45個供應商交易(二零二三年：47個)，其中44個(二零二三年：43個)來自中國內地，1個(二零二三年：2個)來自香港，零個(二零二三年：1個)來自新加坡，零個(二零二三年：零個)來自美國及零個(二零二三年：1個)來自加拿大。展望未來，本集團亦尋求在其供應鏈管理中增加對國內供應商的採用。除了考慮供應商的聲譽和可靠性外，本集團亦旨在限制與外國供應商的接觸，並儘可能發揮中國內地供應商的潛力，以支持和加強國內品牌的發展。

本集團對該等合格供應商進行年度評估，以確認其符合規定標準。此外，如前所述，供應商必須簽署承諾書，不使用任何對環境有害的材料，並承諾遵守全球相關法規。本集團從合格供應商清單中刪除任何評估結果令人不滿意的供應商，以確保我們使用高質量的原材料生產優質產品。此外，倘發現任何供應商未能符合我們的要求及標準，將寄發警告函以茲警惕。

除供應商篩選及維護外，本集團高度重視與供應商的簽約過程。為保障本集團與對手方的利益，所有合約須經法律部審查後方可簽署，以確保法律條款及責任符合其規定。

本集團不僅關注上游供應商，亦重視與下游客戶發展長期關係。如前所述，及時交貨是管理供應鏈的基礎環節。為提高向本集團客戶交付產品的有效性及效率，本集團已建立有效的供應鏈管理系統，通過優化資源配置來連接製造商、供應商、分銷商及零售商。因此，本集團能以最合理的價格及時向客戶提供最優質的產品。

B.6 產品責任

由於本集團專注於開發及製造智能手機及智能配件，故本集團高度重視產品質量。本集團致力遵守甚至超越適用的行業及安全標準以及品質監控，以維護公司聲譽及公共利益。

品質標準

本集團已建立全面且嚴格的品質控制系統，涵蓋整個產品生產週期，包括產品質量規劃、研發設計質量、製造質量、供應商質量、銷售服務質量、可靠性測試、客戶滿意度及運營質量等。本集團的業務流程已實現多套質量管理體系有效整合、統一執行，並滿足認證要求。目前，本集團已通過ISO9001、ISO14001、ISO45001、QC080000、TL9000及其他管理系統認證。

環境、社會及管治報告

產品認證

在產品投放市場前，須獲得認證報告以符合不同地區（包括美國、歐盟、亞太地區等）制定的相關法規和規則所要求的標準。本集團的法律團隊不時監控上述規則及法規的最新情況，以確保我們的產品符合全球標準。

知識產權

本集團高度重視知識產權保護以更好地履行其產品責任。本集團已就其產品註冊多種類商標及知識產權（「知識產權」）。本集團絕不容忍任何侵權行為。此外，本集團亦委任一名首席知識產權官負責本公司知識產權及商標管理。本集團深信，通過尊重及保護知識產權，本集團能夠促進行業創新並推動行業健康及可持續發展。於本報告年度，本集團成功註冊5項（二零二三年：9項）專利。

客戶反應

本集團致力於提升客戶滿意度並始終將客戶關係視為寶貴的資產。本集團已制訂全面的售後服務網絡以便由客戶服務部有效處理投訴。所有的投訴將被詳細記錄，以便於後續行動的跟進以及作為日後參考以提高我們的產品及銷售服務質量。於本報告年度，我們接獲有關產品質量的12例（二零二三年：9例）投訴案例。所有投訴均妥善處理並解決。於本報告年度已交付貨物總數547,583件（二零二三年：409,475件）中，概無退貨產品（二零二三年：零件，僅佔已交付貨物總數的約0.09%）。今後，本集團將通過提供優質產品，繼續與客戶保持良好的關係。

數據隱私

本集團的書面政策及程序具體涵蓋的議題包括機密信息的處理、機密信息的安全和機密信息的披露。嚴禁未經授權訪問本集團資料系統和取走敏感資料。員工一經聘用，須簽署保密協議（「保密協議」）。機密資料受到嚴格監控，以防止通過任何方式直接或間接將資料洩漏予外部有關方。

相關法律及法規

積極通知合規事宜及檢查任何缺陷可防止問題惡化。因此，本集團密切注意相關法規及守則的最新情況，以對我們的政策及營運作出相應更改，防止任何不當行為。本集團將繼續努力為我們的寶貴客戶提供優質產品。於本報告年度，本集團嚴格遵守有關所提供產品及服務的健康及安全、廣告、標籤及私隱事宜的相關法律及法規。

環境、社會及管治報告

B.7 反貪污

本集團不容忍及不接受任何形式的貪污及賄賂。本集團已制定廣泛的「反賄賂及反貪污管理政策」，明確說明賄賂及貪污的定義、本集團的立場及其僱員於包括採購及招標在內的各項流程中的責任。本集團嚴禁僱員接受超出適當允許範圍的禮品及福利。由於該政策廣泛闡述了有關員工誠信的指導方針及期望，因此視作已充分提供了有關反貪污的基本概念。雖然現時並無提供相關培訓，但本集團致力提升其員工商業道德及反貪污觀念的重要性，本集團承諾在入職培訓期間為新入職員工於有需要時適時安排培訓。

本集團鼓勵其僱員舉報涉嫌違規行為或不當行為。本集團重視及歡迎僱員通過多種渠道舉報任何可疑不當行為。管理層一旦接獲相關舉報將立即採取行動對問題進行調查。本集團承諾全力支持舉報人，亦將充分保護舉報人的身份。

於本報告年度，並無(二零二三年：無)針對本集團或僱員提出有關任何形式的欺詐的已審結法律案件。本集團已嚴格遵守有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的相關法律及法規。

B.8 社區投資

本集團非常重視社區投資，於二零二四年投入了合共250,000港元(二零二三年：無)，並持續回饋社會(其經營所在地)。

於二零二四年九月十日，本集團向香港的非牟利機構「共享學習天地」籌辦的「特殊教育需要學童英語輔助計劃」捐獻了250,000港元。該計劃旨在向100名有特殊教育需要的學童提供全新的AI英語學習支援。



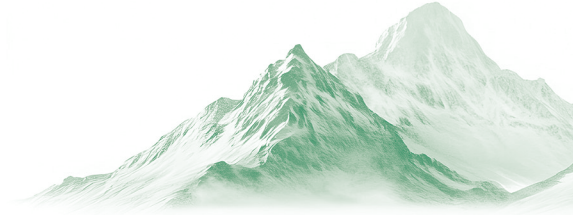
環境、社會及管治報告

儘管本集團於本報告年度並無參與社區服務，本集團日後亦有意向志願活動投入更多資源，為社會作出積極貢獻。本集團計劃於日後情況允許時安排社區服務活動。

環境數據

	截至二零二四年 十二月三十一日止年度	截至二零二三年 十二月三十一日止年度
排放指標		
廢氣排放		
廢氣排放總量	11.5千克	32.2千克
— 中國	11.5千克	32.2千克
— 加拿大	—	—
— 美國	—	—
廢氣排放密度	每名僱員0.05千克	每名僱員0.11千克
氮氧化物排放		
— 中國	10.6千克	30.2千克
— 加拿大	—	—
— 美國	—	—
硫氧化物排放		
— 中國	0.2千克	0.3千克
— 加拿大	—	—
— 美國	—	—
顆粒物排放		
— 中國	0.7千克	1.7千克
— 加拿大	—	—
— 美國	—	—
溫室氣體排放		
溫室氣體排放總量	23,220.6噸	1,295.8噸
— 中國	2,374.8噸	1,280.3噸
— 加拿大	133.1噸	15.5噸
— 美國	20,712.7噸	—
溫室氣體排放密度	每名僱員106.5噸	每名僱員4.4噸
範圍1—直接排放		
汽車	40.9噸	53.0噸
— 中國	40.9噸	53.0噸
— 加拿大	—	—
— 美國	—	—

環境、社會及管治報告



	截至二零二四年 十二月三十一日止年度	截至二零二三年 十二月三十一日止年度
範圍2—來自電力消耗的間接排放	23,073.4噸	1,171.9噸
外購電力		
—中國	2,227.6噸	1,156.4噸
—加拿大	133.1噸	15.5噸
—美國	20,712.7噸	—
範圍3—其他間接排放來源	106.3噸	70.9噸
堆填區的廢紙處理		
—中國	4.2噸	3.9噸
—加拿大	—	—
—美國	—	—
處理淡水所用電力		
—中國	15.6噸	13.7噸
—加拿大	—	—
—美國	—	—
處理污水所用電力		
—中國	7.8噸	6.7噸
—加拿大	—	—
—美國	—	—
僱員商務航空旅行		
—中國	78.7噸	46.6噸
—加拿大	—	—
—美國	—	—
所產生有害廢棄物		
已呈報有害廢棄物總量	0.6噸	0.4噸
—中國	0.6噸	0.4噸
—加拿大	—	—
—美國	—	—
已處置有害廢棄物密度	每名僱員0.003噸	每名僱員0.001噸
所產生無害廢棄物		
—中國		
• 已處理廢紙	0.9噸	0.8噸
—加拿大		
• 已處理廢紙	—	—
—美國		
• 已處理廢紙	—	—
已處置無害廢棄物密度	每名僱員0.004噸	每名僱員0.003噸

環境、社會及管治報告

	截至二零二四年 十二月三十一日止年度	截至二零二三年 十二月三十一日止年度
資源使用指標		
電力消耗		
電力消耗總量	127,909.9兆瓦時	9,757.6兆瓦時
— 深圳總部	842.4兆瓦時	762.4兆瓦時
— 東莞工作間	3,063.6兆瓦時	1,265.3兆瓦時
— 加拿大	66,557.6兆瓦時	7,729.9兆瓦時
— 美國	57,446.3兆瓦時	—
電力消耗密度	每名僱員586.7兆瓦時	每名僱員33.3兆瓦時
用水量		
用水總量	35,654.0立方米	32,037.0立方米
— 深圳總部	—	—
— 東莞工作間	35,654.0立方米	32,037.0立方米
— 加拿大	—	—
— 美國	—	—
用水密度	每名僱員163.6立方米	每名僱員109.3立方米
包裝材料		
包裝材料消耗總量	3.5噸	3.7噸
— 中國	3.5噸	3.7噸
— 加拿大	—	—
— 美國	—	—
包裝材料消耗密度	每名僱員0.02噸	每名僱員0.01噸

環境、社會及管治報告

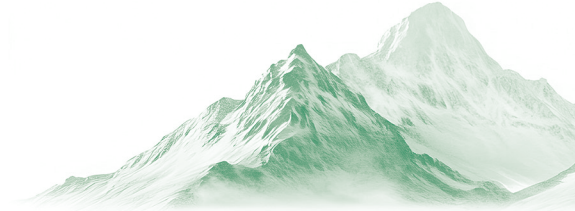
社會數據

	截至二零二四年 十二月三十一日止年度	截至二零二三年 十二月三十一日止年度
僱傭指標		
僱傭		
僱員總數	218	293
按性別劃分		
男性	135	188
女性	83	105
按服務年期劃分		
1年以下	41	52
1至3年	25	54
3至5年	28	51
5至10年	49	63
10年以上	75	73
按年齡組別劃分		
18歲以下(實習員工)	—	—
18至25歲	13	16
26至35歲	90	152
36至45歲	103	111
46至55歲	11	13
56歲或以上	1	1
按僱員類型劃分		
全職	218	293
兼職	—	—
臨時工	—	—
按地理位置劃分		
中國內地	211	293
香港	7	—
僱傭流失情況		
僱員流失總數	146	76
僱員流失率百分比(月均)	4.5%	2.1%

環境、社會及管治報告

	截至二零二四年 十二月三十一日止年度	截至二零二三年 十二月三十一日止年度
按性別劃分(月均)		
男性	5.1%	2.3%
女性	3.3%	1.9%
按年齡組別劃分(月均)		
18歲以下(實習員工)	—	—
18至25歲	6.4%	7.5%
26至35歲	5.1%	2.1%
36至45歲	3.5%	1.4%
46至55歲	4.6%	2.1%
按地理位置劃分		
中國內地	4.6%	2.1%
香港	1.7%	—
健康及安全指標		
已呈報受傷數目	—	—
損失工作小時數	—	—
損失工作日數	—	—
發展及培訓指標		
員工培訓的總時數	200	260
受訓僱員總數	200	260
男性	117	167
女性	83	93
接受培訓僱員百分比	92.6%	89.3%
受訓僱員百分比		
按性別劃分		
男性	58.5%	64.2%
女性	41.5%	35.8%
按僱員類型劃分		
一線員工	87.0%	89.2%
中級管理層	10.0%	8.1%
高級管理層	3.0%	2.7%
每名僱員完成的平均培訓小時數		
按性別劃分		
男性	0.9	0.9
女性	1.0	0.9

環境、社會及管治報告



	截至二零二四年 十二月三十一日止年度	截至二零二三年 十二月三十一日止年度
按僱員類型劃分		
一線員工	0.9	0.9
中級管理層	1.0	1.0
高級管理層	0.9	0.9
供應商數量		
供應商總數	45	47
按地理位置劃分		
中國	44	43
香港	1	2
新加坡	—	1
加拿大	—	1
美國	—	—
產品責任指標		
已收投訴總數	12	9
退貨貨物總數	—	—
已交付貨物總數	547,583	409,475
退貨貨物百分比	—	—
反貪污指標		
針對貪污已開展的法律案件數目	—	—
社區指標		
社區投資		
企業慈善捐贈(等價金額)	250,000港元	—
僱員志願活動		
僱員志願者人數	—	—
服務總時數	—	—

環境、社會及管治報告

環境、社會及管治報告指引及參考

A. 環境

本報告參考

A1. 排放物	頁碼
有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污、有害及無害廢棄物的產生等的政策及遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例	8-12
關鍵績效指標A1.1排放物種類及相關排放數據。	8-9
關鍵績效指標A1.2直接(範圍1)及能源間接(範圍2)溫室氣體排放總量(以噸計算)及(如適用)密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	9-11
關鍵績效指標A1.3所產生有害廢棄物總量(以噸計算)及(如適用)密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	11
關鍵績效指標A1.4所產生無害廢棄物總量(以噸計算)及(如適用)密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	11-12
關鍵績效指標A1.5描述所訂立的排放量目標及為達到這些目標所採取的步驟。	8-12
關鍵績效指標A1.6描述處理有害及無害廢棄物的方法、及描述所訂立的減排目標及為達到這些目標所採取的步驟。	11-12
A2. 資源使用	頁碼
有關有效使用資源(能源、水及其他原材料)的政策。	13-15
關鍵績效指標A2.1按類型劃分的直接及／或間接能源(如電、氣或油)總耗量(以兆瓦時計算)及密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	13-14
關鍵績效指標A2.2總耗水量及密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	14
關鍵績效指標A2.3描述所訂立的能源使用效益目標及達到這些目標所採取的步驟。	13-14
關鍵績效指標A2.4描述求取適用水源上可有任何問題，以及提升用水效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	14-15
關鍵績效指標A2.5製成品所用包裝材料的總量(以噸計算)及(如適用)每生產單位佔量。	15

環境、社會及管治報告

A. 環境

本報告參考

A3.環境及天然資源	頁碼
有關減低發行人對環境及天然資源造成重大影響的政策。	15
關鍵績效指標A3.1描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動。	15

A4.氣候變化	頁碼
識別及應對已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜的政策。	16
關鍵績效指標A4.1描述已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜，及應對行動。	16

B. 社會

本報告參考

B1.僱傭	頁碼
有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的政策及遵守法律及規例。	17-20
關鍵績效指標B1.1按性別、僱傭類型、年齡組別及地區劃分的僱員總數。	17-18
關鍵績效指標B1.2按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失比率。	19

B2.健康及安全	頁碼
有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的政策及遵守法律及規例。	20-21
關鍵績效指標B2.1過往三年(包括匯報年度)每年因工亡故的人數及比率。	21
關鍵績效指標B2.2因工傷損失工作日數。	21
關鍵績效指標B2.3描述所採納的職業健康及安全措施，相關執行及監察方法。	20-21

環境、社會及管治報告

B. 社會

本報告參考

B3.發展及培訓	頁碼
有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。描述培訓活動。	22
關鍵績效指標B3.1按性別及僱員類別(如高級管理層、中級管理層)劃分的受訓僱員百分比。	22
關鍵績效指標B3.2按性別及僱員類別劃分，每名僱員完成受訓的平均時數。	22
B4.勞工準則	頁碼
有關防止童工及強制勞工的政策及遵守法律及規例。	22
關鍵績效指標B4.1描述檢討招聘慣例的措施以避免童工及強制勞工。	22
關鍵績效指標B4.2描述在發現違規情況時消除有關情況所採取的步驟。	22
B5.供應鏈管理	頁碼
關管理供應鏈的環境及社會風險政策。	23
關鍵績效指標B5.1按地區劃分的供應商數目。	23
關鍵績效指標B5.2描述有關聘用供應商的慣例，執行有關慣例的供應商數目、相關執行及監察方法。	23
關鍵績效指標B5.3描述有關識別供應鏈每個環節的環境及社會風險的慣例，以及相關執行及監察方法。	23
關鍵績效指標B5.4描述在揀選供應商時促使多用環保產品及服務的慣例，以及相關執行及監察方法。	23

環境、社會及管治報告

B. 社會

本報告參考

B6.產品責任	頁碼
有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的政策及遵守相關法律及規例。	23–24
關鍵績效指標B6.1已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比。	24
關鍵績效指標B6.2接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法。	24
關鍵績效指標B6.3描述與維護及保障知識產權有關的慣例。	24
關鍵績效指標B6.4描述質量檢定過程及產品回收程序。	23–24
關鍵績效指標B6.5描述消費者資料保障及私隱政策，相關執行及監察方法。	24

B7.反貪污	頁碼
有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的政策及遵守相關法律及規例。	25
關鍵績效指標B7.1於匯報期內年度對發行人或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件的數目及訴訟結果。	25
關鍵績效指標B7.2描述防範措施及舉報程序，以及相關執行及監察方法。	25
關鍵績效指標B7.3描述向董事及員工提供的反貪污培訓。	25

B8.社區投資	頁碼
有關以社區參與來了解我們營運所在社區需要和確保業務活動會考慮社區利益的政策。	25–26
關鍵績效指標B8.1專注貢獻範疇(如教育、環境事宜、勞工需求、健康、文化、體育)。	25
關鍵績效指標B8.2在專注範疇所動用資源(如金錢或時間)。	25