



WING ON COMPANY INTERNATIONAL LIMITED

永安國際有限公司

(百慕達註冊成立有限公司)

(股份代號：289)

環境、社會及管治報告

2024 年

目錄

1. 引言
2. 企業文化
3. 綜合可持續發展管治架構
4. 持份者參與及重要性評估
5. 環境
6. 社會
7. 約章、獎項及嘉許
8. 表現概要
9. 環境、社會及管治報告守則索引

1. 引言

永安國際有限公司（「本公司」）及其附屬公司（統稱為「本集團」）欣然提呈其涵蓋截至2024年12月31日止年度（「年內」）的環境、社會及管治報告（「本報告」）。本集團認為環境、社會及管治常規是其業務目標不可或缺的一部份，及致力將可持續發展常規融入其業務運作中。本報告概括本集團於年內的環境、社會及管治策略、措施及成就。

本報告範圍涵蓋對我們的環境、社會及管治表現有重大影響的本集團核心業務，包括百貨業務及物業投資。具體地說，本報告涵蓋本集團位於香港的百貨店、總辦事處、總倉辦公室、投資物業和物業管理處、位於澳洲墨爾本的投資物業，及位於中國內地廣州的百貨採購辦公室。

本報告是按照香港聯合交易所有限公司（「聯交所」）證券上市規則附錄C2（「上市規則」）的環境、社會及管治報告守則B部分及C部分（「守則」）的原則及規定撰寫。為方便參考，本報告未附有索引總結守則內「不遵守就解釋」條文及相關披露。

本報告編製遵守以下重要匯報原則：

- 重要性： 本集團根據重要性評估識別重要的環境、社會及管治議題（於以下「重要性評估」章節中詳述）。這些議題於本報告披露以反映其對本集團運作的影響。
- 量化： 本報告就本集團的環境、社會及管治表現提供可量化數據，並於有需要地方提供註解。
- 平衡： 致力客觀持平敘述本集團的環境、社會及管治表現。
- 一致性： 採用一致方法確保按年比較有意義。如有任何變動影響比較會清楚解釋。

本報告以英文編寫並由本公司董事會於2025年3月25日通過。本報告中文譯本供參考用。如有任何不一致的地方，一概以英文版本為準。有關本集團企業管治常規的進一步資料，請參閱收錄於本集團2024年年報內的企業管治報告。

2. 企業文化

創業於 1907 年，「永安」已成為香港家傳戶曉的名字，更是香港百貨業的翹楚。超過一世紀以來，我們與服務的社區一同成長，抱持願景加強核心業務運作同時尋找機遇持續擴展。我們的企業文化集中促進可持續發展及為持份者帶來長遠價值。我們的目的及核心價值引領我們所做的一切並奠定我們組織的基礎。

2.1 本集團的目的

為股東取得滿意回報及為其營運社區作出貢獻。

2.2 本集團的核心價值

- **商業誠信** – 遵守適用的法律、規例及法規要求。成為負責任的企業公民。
- **可持續發展** – 爭取最大業務回報及最大程度減少對環境的影響。對持份者負責任及對公眾和環境保護作出貢獻。
- **關愛員工** – 培植一個安全、健康和關愛的工作環境，及向員工提供具競爭性的薪酬及福利方案。成為關愛僱主。
- **滿足顧客** – 提供優質服務、能迎合顧客需求的貨品，及營造愉悅的店舖氛圍以提升我們零售顧客的購物體驗。成為成功零售商。

董事會與高級管理層合作確立及秉持本集團的目的、核心價值及策略性目標。董事會身體力行作為榜樣實踐高度誠信，確保向本集團所有級別有效宣揚及擁護企業文化。

企業文化融入我們包括人力資源、企業管治及可持續發展的內部政策、常規及程序中。員工手冊內列明本集團的行為守則，清楚向員工傳達本集團的價值及期望。

為確保與策略一致，董事會已制定內部政策框架，由高級管理層執行及監察。定期審核確保這些政策保持有效、相關及適應本集團的發展方向。

2.3 環境、社會及管治使命

本集團的企業文化奠定基礎引領本集團的可持續發展。我們的環境、社會及管治方式和措施與本集團核心價值一致。

3. 綜合可持續發展管治架構

3.1 董事會

董事會對本集團的環境、社會及管治策略、氣候策略及匯報承擔全部責任。董事會亦負責評估、按優次排序和管理環境、社會及管治相關事宜和風險，及確保設立穩健的風險管理和內部監控系統。按照本集團的風險管理政策，環境、社會及管治風險會被識別及監察，該政策提供一個一致性的框架，供各組織層級去識別、評估、管理及匯報風險。此方式確保環境、社會及管治風險監控與本集團的企業風險管理框架對接，將環境、社會及管治考量融入更廣泛的風險範疇及策略決策過程中。管理層負責落實補救行動，解決在監控風險時發現的任何重大內部監控不足，並向董事會報告進度確保問題適時解決。

董事會已制定可承受風險聲明去詮釋每類風險之風險容忍度。部門主管不時審閱和監控主要風險。如有危機超過某風險容忍度，部門主管將提升至高級管理層或董事會進一步處理。為減緩風險，採取措施如將風險轉移、消除或控制，並由指定風險負責人監控和評估這些措施的有效性。管理層已向董事會確認，且董事會認同，本集團的風險管理及內部控制系統均屬有效且足夠。董事會對本集團風險管理及內部監控系統的有效性之年度審查，誠如企業管治報告內所披露，包括深入審閱重大的環境、社會及管治風險及管理層監控的成效。此外，本集團外聘顧問核實於年內並無辨識到內部監控有重大不足。

3.2 環境、社會及管治委員會

董事會作為最高管治機構，負責監督與環境、社會及管治相關事宜，並由環境、社會及管治委員會提供支持，負責管理可持續發展計劃。環境、社會及管治委員會制定環境、社會及管治政策及策略，識別及評估環境、社會及管治風險與機遇，設立目標及指標，執行行動計劃並監察進展。環境、社會及管治委員會由本集團的會計總監兼公司秘書擔任主席，成員包括來自不同部門的管理層，協調本集團的可持續發展工作。環境、社會及管治委員會定期向董事會匯報關鍵績效指標、目標進展及規管要求的最新發展。於年內，環境、社會及管治委員會共召開四次會議，討論範疇包括遵守新披露要求、環境、社會及管治相關政策的草擬及審閱、環境及供應鏈計劃、重要性評估及關鍵績效指標的追蹤。董事會於年內亦召開四次會議，審閱相關進展、批核環境、社會及管治策略及評估本集團在實現環境、社會及管治目標方面的進度。

環境、社會及管治委員會亦在持份者參與及重要性評估中發揮重要作用，確保相關結果匯報給董事會，從而使環境、社會及管治策略與持份者的期望保持一致。這些評估的洞察有助於董事會優化環境、社會及管治策略，將其融入營運流程，並納入核心決策。

環境、社會及管治委員會已制定中期營運環境目標，涵蓋溫室氣體排放、廢氣排放、用電量及燃油用量、用水及使用紙張的關鍵領域。這些目標反映了本集團減少環境影響及負責任經營的承諾。環境、社會及管治委員會主席向董事會匯報達成這些目標的進展，並就現有措施的適切性進行討論，並考慮潛在的新計劃以提升環境績效。

4. 持份者參與及重要性評估

4.1 持份者參與

本集團高度重視與持份者溝通，藉此深入了解其關注及期望，並確保其意見能有效地傳達至管理層。於年內，本集團透過各種渠道與持份者溝通，了解他們最關注的議題並適切地回應相關需求。

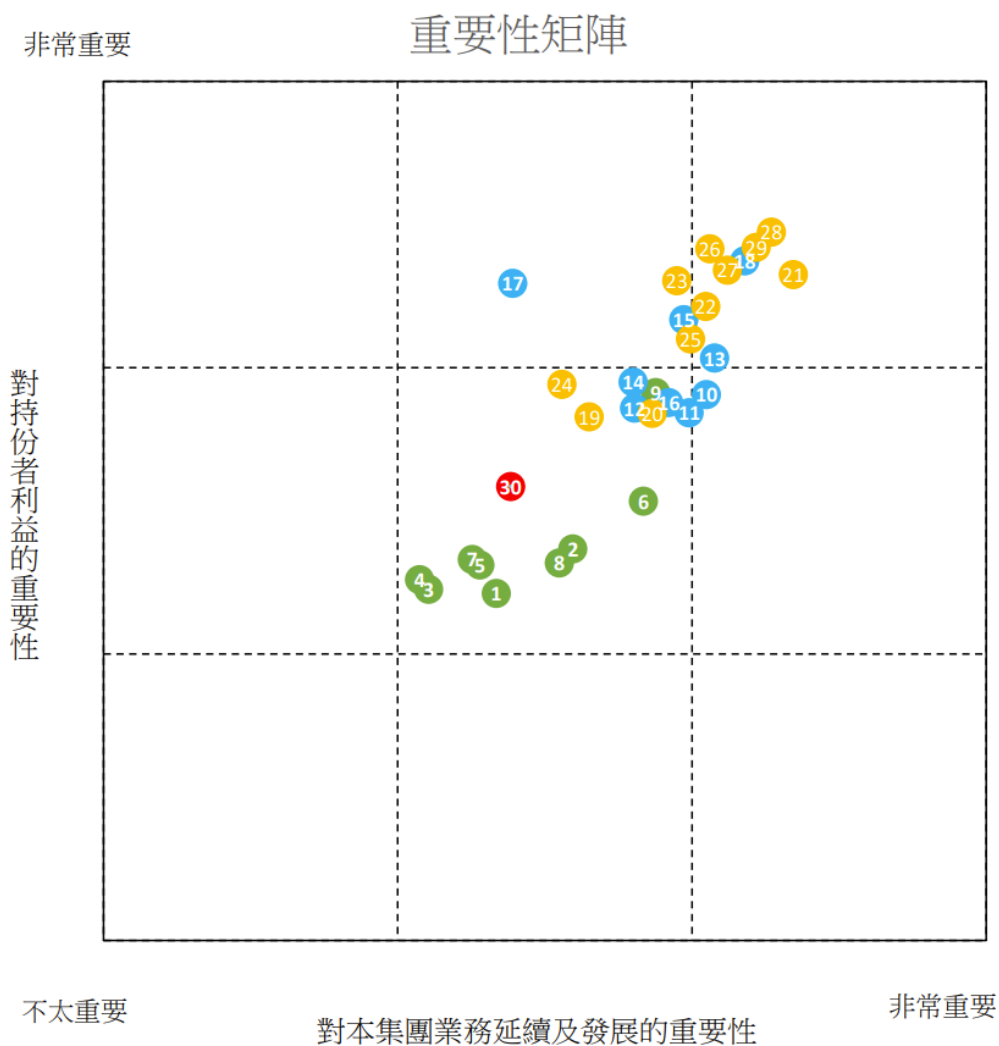
主要持份者群體	溝通渠道
僱員及董事	<ul style="list-style-type: none">▪ 培訓活動▪ 員工表現評核▪ 內部通訊▪ 舉報制度▪ 員工參與活動
顧客	<ul style="list-style-type: none">▪ 公司網站及社交媒體平台▪ Wing On NETshop 網店▪ Wing On Rewards 流動應用程式▪ 顧客回饋渠道（例如：電話、電郵、傳真及意見書）
租戶	<ul style="list-style-type: none">▪ 租戶滿意度參與活動▪ 服務熱線▪ 舉報制度▪ 會議
供應商、銷售商及商業夥伴	<ul style="list-style-type: none">▪ 拜訪及會議▪ 供應商表現評核▪ 招標及採購流程▪ 供應商自我評估調查▪ 舉報制度
股東	<ul style="list-style-type: none">▪ 公司網站▪ 股東週年大會▪ 財務報告、公告及通函▪ 投資者關係
社區及非政府機構	<ul style="list-style-type: none">▪ 參與慈善活動▪ 捐獻及贊助
政府及規管機構	<ul style="list-style-type: none">▪ 會議▪ 業界研討會▪ 公司網站及公告

於年內，在持份者參與工作的基礎上，本集團與持份者進行了更全面的重要性評估。此評估協助我們識別重要的環境、社會及管治議題，並制定針對性的策略以回應持份者的關注。根據調查結果制定的新重要性矩陣將作為指導我們自2025年起推動環境、社會及管治策略發展的重要參考依據。

4.2 重要性評估

於 2021 年，本集團首次進行全面的重要性評估，邀請內部及外部主要持份者參與調查，以辨識及排序重要的環境、社會及管治議題。辨識出合共 30 項環境、社會及管治議題，並將其歸納為四大類別：(a) 環境；(b) 僱傭及勞工常規；(c) 營運慣例；及 (d) 社區。隨後根據持份者的回應對這些議題進行排序。排序結果經環境、社會及管治委員會及董事會審閱和核實，以決定本集團重要的環境、社會及管治議題。有關 2021 年重要性評估採用的做法及方式，詳情載於本集團 2021 年環境、社會及管治報告的「重要性評估」章節。

於 2022 年，本集團重新內部檢視這 30 項環境、社會及管治相關重要議題，以確保其與本集團業務的關聯性。檢視過程考慮本地匯報準則、行業基準及持份者意見等因素。經評估，考慮上述因素與往年相比並未出現重大變化，環境、社會及管治委員會認為，這 30 項環境、社會及管治議題在「對持份者利益的重要性」及「對本集團業務延續及發展的重要性」兩個角度上，於 2024 年仍繼續有效。董事會亦確認，這 30 項環境、社會及管治議題的排序結果維持不變。以下矩陣展示 2021 年重要性評估的結果：



環境

- 1. 排放溫室氣體及其他重要氣體
- 2. 能源使用及效益
- 3. 用水及處理廢水
- 4. 產生及處理有害、無害廢棄物
- 5. 設定氣體排放、能源、水及廢棄物的目標
- 6. 使用包裝物料
- 7. 對環境及天然資源的影響
- 8. 氣候變化對業務運作的影響
- 9. 遵守環境法規

僱傭及勞工常規

- 10. 吸引、挽留員工及計劃繼任接班人
- 11. 薪酬、福利及待遇
- 12. 工作與生活平衡
- 13. 僱主僱員關係
- 14. 員工多元化、平等機會及反歧視
- 15. 職業健康與安全
- 16. 職業培訓及發展
- 17. 防止童工及強制勞工
- 18. 遵守僱傭法規

營運慣例

- 19. 供應商地區來源、支持本地供應商
- 20. 供應鏈管理
- 21. 貨品質量、健康與安全
- 22. 客戶服務及投訴處理
- 23. 顧客健康與安全
- 24. 採購環保產品及服務
- 25. 負責任的營銷、廣告及標籤
- 26. 保障顧客私隱
- 27. 維護知識產權
- 28. 商業道德及防止貪污
- 29. 遵守營運慣例法規

社區

- 30. 慈善及義工服務

重要性矩陣的右上部份列出 15 項本集團視為最重要的環境、社會及管治議題。大部份集中於「僱傭及勞工常規」及「營運慣例」類別。本報告相關章節會闡述我們如何跟進 15 項最重要的環境、社會及管治議題。

類別	環境、社會及管治相關重要議題
環境	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 遵守環境法規
僱傭及勞工常規	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 吸引、挽留員工及計劃繼任接班人 ▪ 薪酬、福利及待遇 ▪ 僱主僱員關係 ▪ 員工多元化、平等機會及反歧視 ▪ 職業健康與安全 ▪ 遵守僱傭法規
營運慣例	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 貨品質量、健康與安全 ▪ 客戶服務及投訴處理 ▪ 顧客健康與安全 ▪ 負責任的營銷、廣告及標籤 ▪ 保障顧客私隱 ▪ 維護知識產權 ▪ 商業道德及防止貪污 ▪ 遵守營運慣例法規

本集團的系統化持份者參與及重要性評估方法，充分彰顯本集團致力將環境、社會及管治策略與持份者期望緊密結合，並確保業務的長遠可持續發展。

5. 環境

本集團深明其業務運營對環境的影響，特別是溫室氣體排放及無害廢棄物的產生。能源消耗，主要來自電力及燃料的使用，仍是本集團溫室氣體排放的主要來源，佔年內總排放量的 99.2%。其他溫室氣體排放來源包括棄置廢紙，其透過堆填降解有機物質釋出排放、用水及乘坐飛機出行的公幹。本集團致力採取措施改善能源效益及減少整體排放，以應對這些環境影響。

本集團產生的無害廢棄物主要包括棄置廢紙以及棄置電器及配件。這些廢棄物根據本集團內部的廢棄物管理政策進行負責任的處理，以確保符合環境法規。本集團業務活動包括其百貨業務及物業投資業務。基於其業務性質，產生的有害廢棄物數量不重大，主要包括光管及不間斷電源電池。所有有害廢棄物均嚴格按照監管要求處理。由於有害廢棄物的產量不重大，本報告未有收集或披露相關數據，亦無設定具體的減少目標。

本集團並非從事大量用水工業，因此用水量對業務營運的影響被視為不重大。求取適用水源亦未被視為重要議題，而向水及土地的排放量極少，對環境並無重大影響。本集團的廢氣排放，包括氮氧化物、硫氧化物及顆粒物，主要來自本集團車輛營運。這些排放經常受到監控，以確保符合監管標準。本集團亦積極尋求透過採用更清潔的技術及改進營運實踐來減少廢氣排放的機會。

儘管本集團認為其整體環境影響（涵蓋排放、資源消耗及廢棄物產生）對業務營運的影響輕微且不重大，仍致力於減少環境足跡，並確保完全遵守所有適用的本地環境法律及法規，包括但不限於《空氣污染管制條例》（香港法例第 311 章）、《廢物處置條例》（香港法例第 354 章）、《產品環保責任條例》（香港法例第 603 章）、《產品環保責任（塑膠購物袋）規例》（香港法例第 603A 章）及《建築物能源效益條例》（香港法例第 610 章）。

於年內，本集團並不知悉任何因未遵守有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污、有害及無害廢棄物產生的當地法律及法規而對本集團有重大影響的情況。

本集團於 2021 年制定了一項中期運營環保目標，旨在以 2019 年為基準，至 2024 年逐步減少其業務運營中的排放及資源消耗 5%。2024 年的環保目標適用於本集團在香港及廣州的百貨業務及物業投資業務，涵蓋溫室氣體排放、廢氣排放、用電量及燃油用量、用水及使用紙張。然而，由於有害廢棄物或棄置電器及配件的數量不重大，未為其設定具體的環保目標。

本集團欣然報告，除用水量目標外，所有 2024 年的環保目標均已成功達成。自 2023 年 10 月起，因本集團展開永安 *Plus* 的翻新工程，受影響樓層的冷水系統需反覆排放及重新注水，導致用水量增加。截至本報告日期，翻新工程已完成。

排放 / 使用種類	2019 基準年線	2024 目標	2024 表現	2024 表現 對比 2024 目標
溫室氣體排放	12,319 噸二氧化碳當量	11,703 噸二氧化碳當量	8,492 噸二氧化碳當量	-27.4%
廢氣排放				
▪ 氮氧化物	405,096 克	384,841 克	275,041 克	-28.5%
▪ 硫氧化物	608 克	578 克	426 克	-26.3%
▪ 顆粒物	28,030 克	26,629 克	18,493 克	-30.6%
用電量	18,958 兆瓦時	18,010 兆瓦時	15,877 兆瓦時	-11.8%
燃油用量	403 兆瓦時	383 兆瓦時	283 兆瓦時	-26.1%
用水	23,025 立方米	21,874 立方米	25,578 立方米	+16.9%
使用紙張	10.3 噸	9.8 噸	6.7 噸	-31.6%

上述成果突顯了本集團為減少排放、排污及廢棄物產生而實施的各項政策和措施的成效，同時確保資源的高效利用，並將對環境及自然資源的影響降至最低。展望未來，本集團將審視歷史績效數據的趨勢，考慮經濟復甦的步伐，並與同業進行基準比較，以制定 2025 年的新環保目標。

為實現這些成果，本集團持續執行環境、社會及管治政策 – 環境與措施，並延續以往年度推行的措施，同時於年內引入多項新舉措。這些努力由營運改善、資源優化策略及有效的廢棄物管理措施所支持。本集團將繼續致力於將可持續發展理念融入營運之中，努力減少環境足跡的同時，堅守負責任的業務實踐承諾。

廢氣排放及燃油用量	
1.	鼓勵到中國內地公幹員工乘搭高速鐵路，代替使用私家車。
2.	定期檢視車隊送貨路線，優化送貨及燃油效益。
3.	於貨車上安裝全球定位系統監察駕駛行為，及管理燃油用量。
4.	車隊由歐盟五期車輛組成，減少廢氣排放。
5.	於永安中心停車場設置四個電動車充電站，推動低碳交通工具。
用電量	
1.	逐步更換永安 <i>Plus</i> 的老化空氣調節系統。
2.	逐步更換總店的老化送風機。
3.	於百貨店、總辦事處、總倉辦公室、物業管理處及投資物業的公用大堂和走廊採用節能燈具。
4.	逐步更換永安中心冷水機組系統的熱交換器。
5.	總辦事處及物業管理處實施五天工作週。
6.	安裝中央化多功能打印機，代替多部獨立器材，處理所有打印、掃描及傳真工作。
7.	自 2016 年簽訂由環境及生態局推出的「戶外燈光約章」，於晚上 10 時、11 時 或午夜 12 時至翌日早上 7 時關掉戶外燈光，減少光污染及用電量。
用水	
1.	逐步更換永安 <i>Plus</i> 所有老化冷卻水管防止漏水。
2.	定期檢查並即時維修滲漏的用水設施。
3.	安裝自動開/關感應水龍頭。
4.	經常提醒員工注意節約用水。
使用紙張	
1.	採用網上假期管理系統，處理假期申請。
2.	訂立目標減少用紙量。各營運單位不能達到訂立目標需作出解釋。
3.	增加使用電子營銷渠道，例如「Wing On Rewards Mobile App」、電子郵件行銷（eDM）、電話短訊（SMS）及多媒體訊息服務（MMS）、QR 圖碼、公司網站、社交媒體平台及店內數碼廣告展示屏傳送推廣訊息及減少打印宣傳品。
4.	使用經森林管理委員會（FSC）認證來源自優質管理森林的紙張印製大部份營銷宣傳品，並定期審核和小心估算印刷量。
5.	百貨業務採用企業資源計劃系統，系統容許使用者經電子郵件傳送電子採購訂單給供應商、運用數據製作所需報告、及減少和整合各類預定常規報告。實體文書工作量因而減少。
6.	於節日使用電子賀咭代替紙張賀咭，節省使用紙張和信封。

無害廢棄物管理

1.	聘請承辦商回收碎紙。
2.	將舊電腦及設備交予合資格回收商。
3.	將用完的碳粉匣退回供應商回收。
4.	將紙箱交予回收箱。重用紙箱運送客貨及轉移內部貨品。
5.	捐贈未售出的貨品予慈善機構。

由於年內採取了上述措施以及百貨業務生意下滑，本集團的燃油用量、用電量及棄置廢紙分別減少了 18 兆瓦時（或 6.0%）、802 兆瓦時（或 4.8%）及 0.1 噸（或 2.1%）。相反，用水量及員工乘搭飛機分別增加了 1,193 立方米（或 4.9%）及 119,470 公里（或 49.4%）。用水量輕微增加主要由於永安中心更換熱交換器期間冷卻水和冷凝水被排放及重新注入。而員工乘搭飛機大幅增加則由於商務出差及採購行程增多。

於年內，總溫室氣體排放量減少了 528 噸二氧化碳當量（或 5.9%）。然而，本集團的溫室氣體排放密度（即每一百萬港元收入產生的溫室氣體排放量）在年內增加了 0.77 噸二氧化碳當量（或 9.0%）。這是因為總溫室氣體排放量的減少被本集團收入更大幅度的下降所抵銷。

出於與燃油用量下降的相同原因，年內本集團車隊的廢氣排放，包括氮氧化物、硫氧化物及夥粒物，分別減少了 16,374 克（或 5.6%）、27 克（或 6.0%）及 1,280 克（或 6.5%）。

廢氣排放 (附註 1, 2 及 3)

	2024	2023	按年比較
氮氧化物（克）	275,041	291,415	-16,374 (-5.6%)
硫氧化物（克）	426	453	-27 (-6.0%)
夥粒物（克）	18,493	19,773	-1,280 (-6.5%)

附註:

1. 所有數據經由個別部門主管提供及核實。
2. 廢氣排放由本集團的貨車、私家車及穿梭巴士使用的柴油及汽油燃油產生。
3. 廢氣排放是根據聯交所刊發的《如何準備環境、社會及管治報告 - 附錄二：環境關鍵績效指標匯報指引》計算。

百貨業務

本集團致力透過多項環境、社會及管治措施，將可持續發展融入百貨業務運營，減少對環境的影響。為推動可持續包裝，本集團採用由森林管理委員會（FSC）認證的紙張製成的購物袋，確保材料來源符合責任標準。這些購物袋主要用於自營貨品包裝，而專櫃及寄銷櫃位則可選擇購買此類購物袋。本集團鼓勵顧客自備可重複使用的購物袋，並確保僅提供合適大小及必要數量的購物袋，以減少過度包裝。由於百貨業務生意下滑，年內購物袋的使用量較 2023 年減少了 11 噸（或 14.1%）。然而，由於收入降幅大於購物袋用量降幅，購物袋使用密度與 2023 年持平。

已消耗購物袋 (附註 1, 2 及 3)

	2024	2023	按年比較
已消耗購物袋 (噸)	67	78	-11 (-14.1%)
每一百萬港元收入密度 <small>(附註 4)</small>	0.12	0.12	0.0%

附註：

1. 所有數據經由個別部門主管提供及核實。
2. 已消耗購物袋用量只限本集團百貨業務。
3. 使用數據以噸表達。這是根據聯交所刊發的《如何準備環境、社會及管治報告 - 附錄二：環境關鍵績效指標匯報指引》計算。
4. 本集團百貨業務收入用作分母計算已消耗購物袋密度。本集團百貨業務收入於 2023 年及 2024 年分別大約為 639 百萬港元及 543 百萬港元。

我們亦參與了由綠領行動舉辦的「利是封回收重用大行動」，年內共收集 189 公斤狀況良好的利是封，交由庇護工場篩選，並於翌年農曆新年派發予公眾重用。本集團亦因簽署支持環保利是封設計及減少印製的「環保利是封約章」而獲綠領行動頒發感謝狀。為進一步鼓勵可持續實踐，本集團旗下所有百貨店及投資物業均設置了雨傘除濕器，幫助顧客減少使用塑膠袋及紙巾。

向員工推廣可持續生活方式是本集團年內環境、社會及管治措施的重點之一。為減少對即棄餐具的依賴，本集團向所有全職員工派發訂制的不銹鋼可重用餐具套裝，鼓勵養成自備餐具的習慣。此外，年內舉辦了綠色聖誕聯歡會，鼓勵員工使用其可重用餐具，並特意不包裝抽獎禮品，減少不必要的包裝。

物業投資業務

自 2021 年起，本集團位於香港的投資物業榮獲由環境運動委員會、環境及生態局及香港主要商會頒發的「香港綠色機構認證」，以表揚在採用有效環保實踐方面的努力。為進一步提升環境管理，本集團委聘信譽良好的專業物業管理公司，向本集團租務處匯報，以監管其投資物業。物業管理公司採用及監管 ISO 14001 環境管理系統。ISO 14001 是獲公認的國際標準，有助於機構有系統地管理其環境責任。透過該體系，本集團得以制定環境目標及指標、評估績效並推動持續改進，為可持續發展的環境範疇作出有意義的貢獻。

本集團位於澳洲墨爾本的商業投資物業繼續展現卓越的環境績效，在 2023 年 12 月 1 日至 2024 年 11 月 30 日的評級期內，於 National Australian Built Environment Rating System（「NABERS」）的 6 星標準中取得 4 星評級，評級涵蓋能源使用、溫室氣體排放及環境影響（2022 年 12 月 1 日至 2023 年 11 月 30 日：4.5 星評級）。NABERS 是一個澳洲國家評級系統，用作量度建築物的環境表現，其中 6 星評級代表市場領先水平。

為支持可再生能源，本集團澳洲物業自 2022 年 9 月起開始為其電力使用購買 50% 的 GreenPower，並於 2023 年 3 月將比例提升至 75%，此承諾在 2024 年持續執行。GreenPower 是一項由政府認可的可再生能源產品，大幅減少了本集團相關的溫室氣體排放量，若未有此項措施，相關排放量將顯著增加。為進一步展示其對能源效益的承諾，本集團物業根據 Commercial Building Disclosure 計劃進行租戶照明能源效益評估，並於最近的建築物能源效益證書中獲得「非常有效」的評級，超越澳洲全國平均的「稍微有效」評級。

本集團海外物業的物業管理服務委託予具聲譽的當地物業管理代理，代理透過全面的租戶服務確保卓越的營運表現，包括空氣調節、食水處理、電力系統、升降機、回收、廢棄物管理等，並負責帳單處理、會計及其他行政職能。這些成果彰顯了本集團對可持續發展的承諾、高能源效益標準及提供優質物業管理服務的決心。

透過這些措施以及持續參與可持續實踐及與專業服務供應商合作，本集團致力於減少其物業投資業務對環境的影響，並支持更廣泛的可持續發展目標。

氣候變化

氣候變化對全球企業構成重大挑戰，其不斷升級的影響迫切需要引起重視並採取行動。極端天氣事件的頻率和強度日益增加，例如香港近年經歷的超級颱風和災難性暴雨，本集團已將強化應對氣候相關風險的能力列為優先事項。自 2021 年起，本集團已進行內部評估，以評估氣候變化對業務運作的影響，並於 2023 年制定氣候變化政策，正式確立應對這些挑戰的承諾。氣候風險已納入本集團的風險管理審查，確保以前瞻且結構化的方式為風險緩解及適應措施作準備。為確保符合聯交所自 2025 年 1 月 1 日起提升的氣候相關信息披露要求，本集團聘請了第三方顧問，協助按照新上市規則的要求評估及報告氣候變化議題。

氣候相關風險與機遇

年內，本集團對已識別的氣候風險及韌性策略進行了審視和優化，以確保其持續有效並具有相關性。此過程聚焦於評估氣候變化帶來的潛在威脅與機遇，分析其對業務運營及資產的影響，並實施有效措施以減低風險及提升適應能力。透過將氣候考量納入策略及營運規劃，本集團致力保障業務的可持續性，並在應對氣候挑戰中不斷增強其長期韌性。

氣候變化的重大風險與機遇、其相應影響及緩解策略：

物理風險	潛在影響	減緩措施
百貨業務		
<ul style="list-style-type: none">▪ 溫度上升▪ 極端天氣事件（例如：超級颱風、水災、極端溫差）	針對財務的潛在影響 <ul style="list-style-type: none">▪ 破壞供應鏈。供應短缺減少貨品供應。延遲發貨錯過最佳銷售時機引致囤積存貨。▪ 天氣不穩難以預計生意額。影響採購限額計劃及存貨管理。▪ 縮短加熱和厚重保溫貨品銷售期。影響收入和減少利潤率。▪ 影響木材供應引致紙製的宣傳及展示品製作成本上升。	<ul style="list-style-type: none">▪ 分散供應商及擴展全球採購網絡。▪ 更頻繁審核存貨避免囤積。預留預算採購即看即買系列，應付天氣突變帶來的需求。▪ 減少加熱和厚重保溫貨品訂單數量。增加春/夏及下雨/大風天氣的貨品比例。▪ 增加使用電子營銷渠道。重用展示物料並簡化設計。

物理風險	潛在影響	減緩措施
	針對營運的潛在影響 <ul style="list-style-type: none"> 對員工安全、健康及工作考勤有潛在風險，因而減少能力及生產力。 臨時關閉分店和辦公室及暫停提供服務。 	<ul style="list-style-type: none"> 訂立運作政策、即時溝通渠道及人手應變計劃。

物理風險	潛在影響	減緩措施
物業投資業務		
<ul style="list-style-type: none"> 溫度上升 極端天氣事件（例如：超級颱風、水災、極端溫差） 海平面上升 酸雨 	針對財務的潛在影響 <ul style="list-style-type: none"> 增加對大廈設施及系統的運作需求。 增加用水用電及營運開支。 增加維修、保養及替換工程的開支。 增加保險費用。 針對營運的潛在影響 <ul style="list-style-type: none"> 水浸風險。 損毀大廈設施及結構。 影響大廈的戶外工程。 加速疾病於全球傳播，增加病毒及細菌蔓延。 危害大廈員工及使用者的健康及安全。 	<ul style="list-style-type: none"> 為大廈設施及裝置安排定期維修、保養及替換工程。 進行定期能源審核以制定提昇計劃。 安裝設備及進行演集避免水浸。 採用大廈自動系統（例如：建築物管理系統及閉路電視系統）提升對環境變化及緊急情況的應變能力。 制定針對極端天氣事件及疫情的計劃及應變措施。 實施提昇計劃（例如：員工培訓及演集、更換設施、維修及檢查工程）顯示決心降低風險以減少保險費用。

轉型風險	潛在影響	減緩措施
百貨業務及物業投資業務		
更嚴格的法例法規以 <ul style="list-style-type: none"> ▪ 減少碳排放 ▪ 管制現行產品銷售 ▪ 提高氣候相關管治及匯報要求 	針對財務的潛在影響 <ul style="list-style-type: none"> ▪ 增加遵守成本。 ▪ 減少對受管制產品的需求。 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 制定目標及措施減少碳排放。 ▪ 積極監察法規轉變及回應市場需求變化。 ▪ 提高氣候相關信息披露。

機遇	針對財務的潛在影響	
百貨業務		
<ul style="list-style-type: none">顧客對環保貨品的需求上升，製造商亦提供更多綠色採購選擇	<ul style="list-style-type: none">環保貨品帶來收入。本集團對環保的貢獻帶來聲譽裨益。	
我們如何捉緊機遇		
<ul style="list-style-type: none">我們積極採購並銷售具有環保特點的貨品，以把握應對環保貨品需求上升的機遇。於網上購物平台設立專屬標籤「環保產品」，以便顧客更輕鬆搜尋及選購環保貨品。		
機遇	針對財務的潛在影響	
物業投資業務		
<ul style="list-style-type: none">優質租戶需求能應對氣候變化的物業。將大廈運作模式由手動轉為自動。	<ul style="list-style-type: none">吸引優質租戶及提升物業租值。改善營運管理及減省營運成本。	

澳洲物業方面，自 2021 年起，本集團已委聘第三方顧問，進行氣候情景風險評估，以更了解氣候變化對業務運營的潛在影響。評估指出，物理風險包括氣溫和太陽輻射上升、洪水及冰雹、森林火災及乾旱等，可能導致損壞、傷害及運營中斷。除了一處物業處所（停車場）被評為高優先級的洪水風險外，所有其他風險均被分類為低或中優先級。在 2024 年 12 月，墨爾本規劃方案更新了洪水覆蓋圖。修訂後，上述停車場的部分處所仍位於洪水覆蓋區內。為解決洪水問題，該停車場的底層設有一個用於緊急情況下收集多餘水量的水坑，並已於該處安裝了雨水泵。這些雨水泵定期進行維護和檢查，以確保最佳性能。轉型風險方面，評估還確定了包括政策和法規的變更、市場期望、保險及融資等風險或會增加營運成本並影響業務運作。

為管理氣候變化相關風險，本集團已聘用第三方顧問按最佳行事方式框架協助澳洲物業制定氣候適應計劃。本集團澳洲物業遵照氣候適應計劃購買 **GreenPower** 認證的再生能源，以減少碳排放及解決可能上升的碳價。氣候適應計劃會繼續指導我們辨識、了解，及回應氣候相關的風險和機遇。

風險管理

氣候風險評估的監督工作由本集團的環境、社會及管治委員會負責，涵蓋與報告範疇一致的主要業務營運。本集團積極將已識別的風險納入策略規劃，並探索氣候相關的緩解策略，以加強整體運營的韌性。根據氣候風險評估的結果，我們優先處理具高風險級別及緊迫性的關鍵痛點。在評估這些風險時，我們仔細分析現有的應對準備情況，以及制定和實施緩解措施的能力。該評估為我們提供了未來氣候情景的深入洞察，進一步鞏固了本集團的氣候韌性規劃。

指標與目標

為有效衡量及管理氣候相關風險與機遇，本集團已制定能源及溫室氣體排放減少目標。我們每年於環境、社會及管治報告中披露能源及溫室氣體目標及績效，內容包括燃油用量以及範疇一和範疇二的溫室氣體排放數據。

6. 社會

6.1 僱傭及勞工常規

作為連續三屆（2018 年、2020 年及 2024 年）簽署《好僱主約章》的企業及榮獲「為你『家』『友』好僱主」的殊榮，本集團致力於營造一個包容且支持的工作環境，以促進員工參與感、提升團隊穩定性並推動業務的長遠發展。本集團深知忠誠且技術精湛的員工是本集團營運的核心基石，因此將吸引、發展及挽留有才幹和盡心團隊作為首要任務。本集團積極投資全面的員工培訓計劃、提供職業發展機會及推動多元化與共融，賦予員工提供卓越的顧客服務及豐富的產品知識。本集團對員工的重視不僅提升了顧客的滿意度，更加強了本集團的品牌聲譽，並確保業務的可持續發展。

6.1.1 僱傭及勞工標準

本集團認為業務長遠成功有賴員工的投入、專業能力及參與。因此，培養、發展及挽留一支忠誠的員工團隊一直是本集團的首要任務。人力資源事宜由人力資源處統籌，所有相關規範均依員工手冊中列明的政策及程序進行。本集團謹守業務營運地區的相關勞工法律及法規，包括但不限於《僱傭條例》（香港法例第 57 章）、《僱員補償條例》（香港法例第 282 章）及《個人資料（私隱）條例》（香港法例第 486 章）。透過入職培訓及員工手冊，本集團有效地向所有員工傳達相關法規指引，確保整個機構的合規運作與意識。

本集團以員工的才幹、資歷及能力為基準作出聘用決定，並建立了一個全面的框架，包括人才發展、繼任規劃、晉升及績效評估。對於展現出具承擔更大責任潛力的員工，本集團會提供晉升機會；而解僱則根據年度績效評估及主管的建議進行。如有嚴重違反本集團政策的情況，亦可能導致解僱。於年內，本集團並未發生任何與薪酬、解僱、招聘、晉升或員工福利相關的法律或法規的違規情況。

我們恪守業務營運地區有關薪酬方案及退休計劃的法律及法規，包括但不限於《僱傭條例》（香港法例第 57 章）、《強制性公積金計劃條例》（香港法例第 485 章）、《最低工資條例》（香港法例第 608 章）及《中華人民共和國勞動法》。本集團提供的薪酬方案均高於法定最低要求，並額外提供多項附加福利，包括額外休息日、生日假、醫療及人壽保險、教育津貼、績效獎金及與家庭相關的特別假期，如婚假或恩恤假。人力資源政策定期參照市場標準進行基準測試，以確保本集團保持其作為首選僱主的地位。

本集團所有業務運作均嚴禁使用童工及強制勞工，以堅守人權。人力資源處根據招聘政策進行嚴格的求職者身份核實，包括但不限於核實年齡，確保所有業務單位在招聘及入職過程中遵守人權原則。本集團亦確保員工獲得足夠的休息日，並根據當地法規為任何自願加班工作員工提供合理補償。若發現任何童工或強迫勞工的情況，本集團將展開徹底調查，並立即終止相關僱傭合約。於年內，本集團並不知悉任何因未遵守有關防止童工及強制勞工的當地法律及法規而對本集團有重大影響的情況。

截至 2024 年 12 月 31 日，本集團於香港僱用 585 名員工，包括全職、臨時及兼職員工。其中，525 名為香港的全職員工，5 名為中國內地的全職員工。本集團澳洲物業投資業務僱用 1 名駐澳洲的全職員工。於年內，本集團的百貨業務因卓越表現而獲得多項獎項，突顯了員工在為顧客及持份者創造價值中所發揮的重要作用。

展望未來，本集團將繼續致力創造一個以員工滿意度、多元共融及以專業發展為先的工作環境，同時確保全面遵守所有監管標準。這些舉措將進一步鞏固本集團作為負責任及首選僱主的地位。

6.1.2 多元、平等與共融

作為平等機會僱主，本集團致力培養一個重視多元、包容度高以及互相尊重的工作環境。所有員工均受公平對待，不論其年齡、性別、婚姻狀況、懷孕情況、家庭崗位責任、殘疾、種族、宗教信仰、性取向或其他與工作無關的因素。

本集團嚴守營運地區相關的法律及規範，包括但不限於《性別歧視條例》（香港法例第 480 章）、《殘疾歧視條例》（香港法例第 487 章）、《家庭崗位歧視條例》（香港法例第 527 章）及《種族歧視條例》（香港法例第 602 章）。相關反歧視、多元化及平等機會政策已全面融入人力資源管理的各個層面，並實行嚴格措施，禁止任何形式的歧視、騷擾、欺凌或不當行為。為進一步推動多元，本集團積極吸納具不同能力及背景的員工進入高層管理團隊，從而提升決策靈活性及組織韌性。

人口老齡化及人才競爭日趨激烈，以此，本集團將繼任規劃視為重點，以確保業務營運持續性。本集團定期評估關鍵職位及其所需技能，並邀請 65 歲以上的合資格員工以合約形式繼續效力，發揮其專業知識。此外，本集團亦積極推行員工參與計劃，促進正面的僱主與員工關係。

本集團榮獲由衛生署及聯合國兒童基金會合辦的「母乳餵哺友善工作間」計劃頒發的感謝狀，以表彰我們在推廣母乳餵哺友善工作間的努力。此殊榮彰顯了本集團對支持在職母親需求的承諾，亦體現了本集團致力於推廣性別平等及尊重所有員工權利的企業文化。

6.1.3 職業健康與安全

本集團堅守對維持高標準健康與安全的承諾，並於所有業務營運中推行全面的工作安全守則，以確保安全的工作環境、降低職業風險，並完全遵守所在地區的相關法律與規範，包括但不限於《職業安全及健康條例》（香港法例第 509 章）及《職業安全及健康規例》（香港法例第 509A 章）。人力資源處負責嚴格監控及執行這些政策、指引與程序，確保其在保護員工方面的有效性與充分性。所有指定的安全主任必須完成由職業安全健康局舉辦的職業安全培訓及正式評估，並直接向人力資源處報告。這些安全主任定期對百貨店及辦公場所進行檢查，主動識別及處理潛在危險，確保營運符合安全法規。年內，安全主任於不同地點共進行 48 次安全檢查，確保所有工作流程及環境符合健康與安全標準。

為進一步提升工作場所的安全性，本集團在所有百貨店及辦公場所均安排了合資格的急救員，以確保在受傷或突發疾病時能迅速提供醫療協助。此外，本集團定期進行消防演習，提升員工對應急情況的準備能力，並與物業管理公司合作，在各處所組織消防演習並鼓勵租戶參與。這些措施反映了本集團在保護員工及相關持份者健康福祉方面的主動努力。

本集團致力於職業安全，令本集團於年內錄得的工傷個案及因工傷導致的損失工作日數較 2023 年輕微上升。具體來說，年內共發生 14 宗工傷個案（2023 年：11 宗），因工傷導致的損失工作日數上升 362.5%。本集團透過培訓、工作坊及互動活動提升員工的安全意識，並在事故發生後進行深入調查，以找出根本原因、實施糾正措施及改進安全規範。調查結果亦會與員工分享，確保遵循最佳實踐並維持最高的職業健康與安全標準。

本集團於年內並未發生任何對其營運有重大影響的健康與安全法律或法規的違規情況。這彰顯了本集團對提供安全工作環境及保護員工免受職業危害的堅定承諾。通過持續改善安全措施及推動健康與福祉文化，本集團確保員工在支持度高及具韌性的環境中迎接未來挑戰。

6.1.4 員工福祉

員工福祉是本集團人力資本管理策略的重要部分，加強員工福祉及工作與生活的平衡是吸引及挽留人才的關鍵。憑藉在推動工作與生活平衡方面的努力，本集團連續五年榮獲由香港提升快樂指數基金及香港中華廠商聯合會頒發的「開心企業」獎項。

為確保員工在家庭及職業發展之間取得平衡，於薪酬方案上，所有員工包括前線員工可享公眾假期而非法定假期，前線員工每月可獲額外有薪假期，及所有員工獲特定假期，例如生日假、婚假或恩恤假。同時為保障員工健康應對季節性流感及呼吸道感染等風險，本集團亦為有需要的員工準備了預防物資，包括醫用口罩、快速抗原檢測套件及消毒搓手液，並維持公共設施的嚴格清潔及消毒程序，以保障員工、顧客及租戶的健康。

年內，本集團於綠匯學苑，位於舊大埔警署歷史建築內的可持續生活教育中心，為員工舉辦了「純素斑蘭紅豆月餅烹飪班」。參與員工在課程中學習了製作月餅糕點的技巧，獲得有關可持續生活及低碳飲食的要訣，並同時享受了該歷史建築的美景。

6.1.5 發展與培訓

作為獲僱員再培訓局頒發「人才企業」殊榮的企業，本集團致力通過全面的培訓計劃支持員工的專業發展及個人成長。我們根據培訓與發展政策及程序指導培訓活動，確保其結構化、目標導向，並與企業目標保持一致。這些政策明確了員工發展的策略，並界定了參與培訓過程的各方角色與責任，從而培養持續學習的企業文化。

所有新入職員工均需參加入職培訓，內容涵蓋本集團的核心價值、業務目標、崗位職責、工作流程及行為守則，為其工作做好準備。為維持高標準並加強員工的意識，本集團全年定期舉辦複習培訓課程，內容包括緊急應變、職業健康與安全、數據私隱及個人誠信等重要主題。此外，分店員工亦接受專門的顧客服務及溝通技巧培訓，以提升其技能並提供卓越服務。本集團超過20年來持續獲香港旅遊發展局的「優質旅遊服務計劃」認證，印證了我們的卓越顧客服務水平。

為鼓勵持續學習，本集團提供多樣化的學習形式，包括工作坊、訓練營、短視頻教程、音頻教材及跨部門知識分享活動。員工亦可獲得自學資源，以便按照個人節奏探索專業或感興趣的主題，從而於日常工作中激發創意、創新及技能提升。

本集團亦重視外部學習機會，鼓勵並資助員工參加工作坊、講座、會議及其他業界活動，以掌握市場趨勢、科技創新及法規發展的最新資訊。這些經驗使員工能夠為本集團帶來嶄新視角及見解。通過多元化的培訓形式及機會，本集團確保員工保持專業技能、適應性及積極性，為本集團的長遠成功與可持續發展作出貢獻。

6.2 營運慣例

6.2.1 供應鏈管理

本集團致力將環境、社會及管治考量納入供應鏈管理過程中，確保營運上優先考慮環境、社會及管治層面。本集團已制定供應鏈政策，以減緩風險及指導管理與供應商的關係。根據該政策，採購部門需評估供應商遵守環境、社會及管治標準的情況，並密切留意其在環境及社會方面不當行為的任何負面報導。一旦發現問題，採購部門將立即要求供應商進行整改。如問題持續，採購部門會諮詢部門主管評估是否終止合作。相關部門主管負責監察措施的執行情況，並向環境、社會及管治委員會匯報遇到的挑戰及困難。環境、社會及管治委員會則定期檢討政策及措施的有效性與充份性。

為確保供應商能持續提升其在環境、社會及管治方面的表現，本集團已為百貨業務及物業投資業務制定由貨務及專櫃管理處與租務處負責執行的供應商行為守則，清楚表述本集團對供應商的期望，包括遵守法規、勞工與人權、健康與安全、環境保護及道德操守等方面。本集團優先選擇以負責任及可持續方式營運的供應商合作。

為監察供應商表現，本集團定期邀請百貨業務及物業投資業務的所有活躍供應商參與自我評估問卷調查，用以評估供應商在環境保護、職業健康與安全、僱傭常規及商業道德方面的政策、監控程序及合規情況。這些評估結果每年進行審閱，以識別趨勢、衡量改進情況及處理不足之處。年內本集團已對調查結果進行分析，並與2023年的結果進行比較，確保進展符合本集團的可持續發展目標。

透過將環境、社會及管治考量融入供應鏈並推動供應商履行責任，本集團確保其採購實踐有助打造可持續及負責任的價值鏈。此舉能有效減低風險，亦進一步鞏固本集團在推動長期可持續發展方面的承諾。

	百貨業務 ^(附註)		物業投資業務	
	2024	2023	2024	2023
回應數目 / 回應率	540 / 59%	692 / 69%	12 / 100%	7 / 88%
受訪者確認已遵守相關法律及法規的百分比	99.8%	99.9%	100%	100%
受訪者於所有環境及社會責任範疇均設有政策及監控程序的百分比	54%	53%	100%	57%

附註：涵蓋自營貨品、專櫃及寄銷櫃位的供應商。

本集團持續優先推行負責任採購實踐，將環境、社會及管治考量融入營運流程。根據最新的自我評估問卷結果顯示，幾乎所有供應商均確認其已遵守相關地方法律及法規，而超過一半百貨業務供應商及所有物業投資業務供應商均回覆已設立政策及監控程序，以應對環境及社會責任。結果顯示供應商正逐步與本集團的可持續發展目標保持一致。

本集團致力確保採購過程符合負責任、公平及公正，並全面遵守相關法律及法規，包括但不限於《競爭條例》（香港法例第619章）。在物業投資業務方面，大廈管理服務外判予信譽良好的專業物業管理公司，該公司直接向本集團租務處匯報。所有大廈相關的採購事項均由物業管理公司根據其採購政策負責處理。獲授權進行工程的承辦商必須列於物業管理公司的認可承辦商名單上，並經過嚴格的審核，以確保承辦商具備必要的專業資格並符合本集團的要求。

涉及重大大廈工程的項目會通過招標過程甄選承辦商，工程進度及質量則由物業管理公司、其顧問或授權人士進行密切監控。為確保物業管理公司的表現符合本集團的標準，租務處透過定期會議、績效評估及滿意度參與活動，持續評核其表現。

在百貨業務方面，供應商篩選由貨務及專櫃管理處負責。貨務及專櫃管理處確保進行多重盡職審查程序，包括索取相關牌照及證明書副本、審閱公司背景及進行網上調查。如有需要會進行實地拜訪供應商辦公室及廠房，以增加額外的評估層面，來識別新聘供應商潛在的環境及社會風險。除了初步篩選流程外，貨務及專櫃管理處還通過定期會議及標準化評估對供應商進行持續的表現評估。評估範疇涵蓋供應商去年的業務表現、法律合規性及接獲的顧客投訴量。此系統化評估協助本集團監測供應鏈風險，並挑選優質供應商，以優化貨品組合及提升服務水平。

於年內，本集團百貨業務的大部分貨品供應商位於香港及歐洲國家，而物業投資業務的所有供應商均來自香港。本集團在所有地區均採用統一的供應商篩選及管理措施，確保所有地區的供應商均能遵循環境、社會及管治原則。

通過維持結構化及透明的供應鏈管理框架，本集團確保供應商達到高標準且有效減少環境及社會風險。此框架能促進負責任營運實踐，加強供應鏈韌性，並能支持本集團更廣泛的可持續發展目標。

按地區劃分的供應商數目

	百貨業務 ^(附註)	物業投資業務
供應商總數	625	12
香港	397 (64%)	12 (100%)
歐洲	168 (27%)	0
亞洲（香港除外）	53 (8%)	0
美洲	5 (1%)	0
其他	2 (0.3%)	0

附註：涵蓋本集團自營貨品的供應商。

為加強將環保原則納入於採購辦公用品中，本集團的環保採購政策持續指導員工選購可持續發展的產品及服務，著重選購對環境及人類健康損害較少的替代品，例如採用經森林管理委員會（FSC）認證的紙張印製信封、信紙及大部分營銷和宣傳品，以體現對負責任採購的承諾及減少與森林砍伐相關風險的決心。

本集團在推動可持續消費方面的努力亦延伸至百貨店的貨品採購與提供。百貨店提供包括使用有機、天然或再生材料製成的貨品，以及具備資源效益特性的貨品。針對減少自家品牌貨品的包裝物，進一步促進了減廢的實踐。於年內，貨務及專櫃管理處積極擴展環保貨品的採購種類，以回應日益增長的市場需求。每年初，貨務及專櫃管理處會提交以相關庫存單位（SKUs）設定的目標，並由環境、社會及管治委員會跟進進展及於年末評估此類貨品的達標率及業務表現。儘管環保貨品目前僅佔本集團整體貨品組合一小部分，其供應量及多樣性正穩步增加。然而，本集團在推動環保貨品供應時仍面臨一些挑戰，包括本地供應有限、採購成本較高、品質不穩及缺乏認證等問題。有見及此，本集團正積極探索新的供應鏈並提升採購能力，以為顧客提供更多實惠且高質量的環保貨品。通過持續支持辦公用品的可持續採購及擴展環保貨品的供應範圍，這些措施充分體現了本集團致力於促進可持續消費及減少環境影響的承諾。

6.2.2 產品責任

確保貨品質量與安全是本集團業務運作的基石。我們已實施完善的政策及程序，確保百貨店內提供的貨品均可靠及符合規範。貨務及專櫃管理處和店舖營運處負責共同執行供應鏈政策、相關運作指引，並持續監察指引的有效性及適切性。供應商需提供質量及安全註冊證書以及實驗室報告，以證明其貨品符合適用法律及法規的要求。為進一步確保貨品的完整性，貨務及專櫃管理處會對自家品牌貨品進行質量檢定，並要求工廠提交生產前樣品及裝船樣品供審核。此外，百貨店員工會對特定貨品進行標籤檢查，確保其符合法規要求。為支持持續的合規性，前線員工會接受視頻培訓，以加強其對標籤標準及相關法規的認識。

一旦從供應商、顧客、政府部門或媒體得悉產品安全、健康或標籤違規問題時，本集團會立即將相關貨品從貨場下架。並與供應商合作解決相關問題，直至貨品合規後方重新上架銷售。為維持顧客信任，本集團接受顧客退貨，以確保顧客滿意並履行責任。

顧客反饋是推動改進及滿足不斷變化期望的重要工具。本集團透過各種渠道，包括意見書、公司網站及社交媒體平台積極與顧客交流，收集其意見及查詢。所有反饋均按內部指引處理，該指引明確界定了責任、處理程序及跟進步驟。指定部門會審閱所有反饋，並對所有投訴進行徹底調查及即時解決糾紛。於年內，本集團百貨店共收到358宗（2023年：323宗）顧客讚揚及17宗（2023年：39宗）顧客投訴，涵蓋貨品及服務。所有投訴均已與顧客完滿和平解決。憑藉我們持續提升服務質量，與去年相比，顧客讚揚數目按年遞增11%，投訴數目則遞減56%。

在物業投資業務方面，本集團透過聘請信譽良好的專業物業管理代理，為租戶及訪客提供高水準的服務。本集團透過採用 ISO 9001 標準管理顧客服務及投訴處理程序，確保以結構化的方法處理租戶關注事項。我們亦定期舉行租戶滿意度參與活動以識別服務提升領域。於年內，本集團共收到來自租戶的三宗（2023年：三宗）有關設施問題的書面投訴，所有投訴均已圓滿解決。

6.2.3 負責任營銷及標籤

本集團已採取嚴格措施以防止營銷及廣告中傳遞虛假或誤導性信息。本集團制定了指引，協助負責編制營銷材料的團隊理解並遵守法律要求。所有營銷及廣告內容均由負責部門在發布前進行全面審核，以確保準確性、合規性及透明度。該等指引會定期進行評估，以確保其在預防任何違規或誤導行為方面保持有效及適當。

如發現涉及產品安全、標籤、廣告或私隱的違規行為，本集團會進行徹底調查並立即採取改正措施。同時，本集團亦會實施預防措施及流程改進，以減少重複發生的風險並確保合規。

本集團百貨業務嚴格遵守相關法律及法規，包括但不限於《貨品售賣條例》（香港法例第26章）、《食物攪雜（金屬雜質含量）規例》（香港法例第132V章）、《食物及藥物（成分組合及標籤）規例》（香港法例第132W章）、《商品說明條例》（香港法例第362章）、《電器產品（安全）規例：符合標準聲明》（香港法例第406G章）、《玩具及兒童產品安全條例》（香港法例第424章）、《消費品安全條例》（香港法例第456章）、《服務提供（隱含條款）條例》（香港法例第457章）及《食物安全條例》（香港法例第612章）。

於年內，本集團自家採購的兩款預先包裝食品分別因標籤及食品安全問題違反相關規例，罰款8,620港元。標籤問題涉及不恰當食品保質期標籤，而食品安全問題則涉及金屬污染物超出法律限值。發現這些違規情況後，我們立即將相關貨品從貨場下架，並要求相關供應商更換附有合規標籤的貨品。

為防止類似事件重演，標籤方面，我們加強了員工有關標籤檢查的培訓，而食品安全方面，我們僅從信譽良好及可靠的供應商採購涉事貨品。除上述兩宗個案外，本集團並無發生任何對本集團營運有重大影響的其他與產品安全、市場推廣、廣告或標籤相關的不合規事件。

6.2.4 知識產權

知識產權亦為本集團的重點關注範疇。為確保遵守相關法律及法規，例如《版權條例》（香港法例第528章）及《商標條例》（香港法例第559章），本集團嚴禁未經授權使用受版權保護的材料，包括軟件、音樂及圖片，以避免構成版權侵權行為。本集團要求供應商提供簽署聲明，確認其貨品未有侵犯第三方知識產權，而授權經銷商則須出示分銷權證明。為保障自身知識產權，本集團已悉數註冊百貨業務相關的專有品牌及商標。

6.2.5 數據安全與私隱

本集團致力透過嚴格遵守業務營運當地相關法例，包括並不限於《個人資料（私隱）條例》（香港法例第486章）來保障個人資料，以及實施健全的政策和程序來尊重個人權利。這些政策全面規範個人資料收集、儲存、取用和棄置方式，確保符合法律要求。負責處理個人資料的員工必須簽署聲明，確認其了解並遵守相關政策，以確保全公司範圍內的問責性和合規性。本集團亦保證個人資料僅用於向顧客披露的用途，並在用於直接促銷用途前，事先獲取顧客的書面同意。

為保障顧客私隱，我們僅收集業務運作所需的最低限度個人資料。透過永安網店網站及 **Wing On Rewards** 流動應用程式獲得的所有個人資料均安全儲存於高度保護的平台上，該平台配備先進的防毒軟件及穩健的安全規範，以防禦潛在威脅及未經授權取用。例如，姓名、地址及電話號碼等敏感數據均已加密，並定期備份所有數據。此外，我們在 **Wing On Rewards** 流動應用程式的顧客登入功能中加入短訊一次性驗證碼認證，以確保用戶登入是安全並獲授權。

本集團將個人資料保障及私隱政策上載至永安網店網站供公眾參閱，體現對具透明度披露的承諾，該政策詳述了針對確保個人資料保護所採取的措施。此外，顧客可隨時通過永安網店網站上提供的有關直銷推廣意向書輕鬆更新其直銷訂閱偏好。**Wing On Rewards** 流動應用程式方面，註冊頁面上顯著位置設有收集個人資料聲明及私隱政策的超連結，確保潛在用戶在註冊獎賞計劃前，充分了解有關收集個人資料的條款及細則。

透過實施這些嚴格措施，本集團堅定不移致力加強保障顧客私隱及維持最高數據保護標準。為表揚我們在保護數據私隱方面的努力，本集團獲香港個人資料私隱專員公署兩年一度舉辦的「私隱之友嘉許獎2023」頒發銀獎。此獎項充分肯定了本集團在秉持最高數據保護標準方面的堅定承諾。

6.2.6 反貪污

本集團秉持最高的道德及誠信標準，對欺詐及貪污行為採取零容忍政策，並嚴格遵守業務營運當地相關法例，包括並不限於《防止賄賂條例》（香港法例第201章）及《打擊洗錢及恐怖分子資金籌集條例》（香港法例第615章）。強大的企業管治框架確保公司各層級均奉行道德實踐，員工及董事必須在業務活動中以誠信及公平行事。透過推動透明度、問責制度及道德商業實踐，本集團確保業務運作以誠信為本，並全面遵守法律及法規。

行為守則、反貪污政策及舉報政策為員工提供指引，處理利益衝突、防止貪污及舉報如賄賂、欺詐或洗錢等不規範行為。舉報政策提供保密的舉報渠道予員工及持份者，所有個案均由本集團審核委員會調查，該委員會負責監督糾正措施並向董事會提出改善建議。相關政策會定期檢討，以確保其有效性並符合不斷變化的標準。

於年內，本集團並無發生任何與賄賂、勒索、欺詐或洗錢相關的不合規情況，充份體現管治框架之高效。

6.2.7 誠信文化意識提升及培訓

為培養誠信文化，本集團為所有員工提供強制性線上培訓，內容涵蓋工作場所道德及相關法例，而新入職員工須於試用期內完成培訓。為提高員工對誠信問題的意識，本集團亦提供自學教材，例如有關工作場所誠信問題的短片及微電影。

我們亦會適時向董事會成員發送閱讀材料，提供關於企業管治及反貪污最新發展的資訊。

6.3 社區投資

本集團透過贊助及實體捐獻積極參與慈善活動，致力為社會締造正面影響並培植關愛文化。人力資源處及市場業務處負責識別社區需求，與慈善機構合作推動相關措施以應對社會所面對的挑戰。為進一步提升社區投資的成效，本集團已制定有關社區投資的政策，確保各項工作在結構化及可持續的框架中落實。多年來，本集團的貢獻獲得香港社會服務聯會主辦的「商界展關懷」計劃及香港青年協會主辦的「有心企業」計劃所肯定。

本集團深諳員工參與的重要性，積極鼓勵員工投身社區服務，為改善社會作出貢獻。本年，人力資源處主動與慈善機構合作，為員工精心策劃多項具意義的義工活動。這些活動既能支援社區，同時促進員工之間的團隊合作精神及個人成就感。於年內，本集團員工合共投入約 72 小時（2023 年：750 小時）參與義工服務，並向支持各類社會項目的慈善機構捐款 34,100 港元（2023 年：港幣 63,800 元）。義工服務時數減少主要由於本集團於 2023 年參與「我的前途」職場實習計劃，而該計劃於年內已取消。這些努力均充分體現了本集團對回饋社區及滿足多元化社會需求的承諾。

於年內，本集團及其員工參與以下社區活動及項目：

- 與小寶慈善基金旗下惜食堂合作「惜食堂速凍餐盒製作」；
- 於百貨店放置不同慈善機構的籌款箱（包括生命熱線有限公司、基督教勵行會、護苗基金及仁愛堂）；
- 參與由綠領行動舉辦的「利是封回收重用大行動」；
- 參與由香港公益金舉辦的「公益愛牙日」、「綠色低碳日」及「公益行善「折」食日」；
- 參與由奧比斯舉辦的「世界視覺日 2024」；及
- 捐贈 452 箱未售出的衣物及雜貨予救世軍。

社區參與與嘉許

本集團及其員工於年內積極參與多項社區活動及項目，展現出對社會責任的堅定承擔。這些活動涵蓋領域包括青年發展及支援弱勢社群，進一步強化本集團作為具社會責任感企業的角色與形象。

深化社區貢獻

本集團致力不斷拓展社區投資，積極識別社區需求並設計具影響力的項目。透過鼓勵員工參與、與慈善伙伴合作及提供資源支援社會公益事業，促進社會凝聚力並建立一個充滿關愛的社會。持續的深耕細作及獲得權威機構的肯定，突顯本集團為香港社區作出長遠且具意義貢獻的承諾。

承董事會命
公司秘書
冼家添
謹啟

香港，2025 年 4 月 24 日

7. 約章、獎項及嘉許

約章、獎項及嘉許名稱		頒發機構
A. 環境		
1.	香港綠色機構認證	環境運動委員會、環境及生態局及主要商會
2.	National Australian Built Environment Rating System (「NABERS」) ▪ 4 星評級	澳洲新南威爾斯州政府
3.	Commercial Building Disclosure Program ▪ 租戶照明能源效益評估中獲「非常有效」級別	澳洲聯邦政府轄下氣候變遷、能源、環境和水資源部
4.	「環保利是封約章」簽署機構	綠領行動
5.	「戶外燈光約章」獎勵計劃 ▪ 鑽石獎 - 總店 ▪ 鑽石獎 - 尖沙咀東分店 ▪ 鉑金獎 - 永安中心 ▪ 鉑金獎 - 永安 <i>Plus</i> ▪ 金獎 - 永安九龍中心	環境及生態局
B. 社會		
僱傭及勞工常規		
6.	連續三年（2018、2020 及 2024）「好僱主約章」簽署機構	勞工處
7.	「為你『家』『友』好僱主」簽署機構	勞工處
8.	ERB人才企業嘉許計劃 ▪ 人才企業	僱員再培訓局
9.	開心工作間 ▪ 連續五年榮獲開心企業	香港提升快樂指數基金與香港中華廠商聯合會
10.	母乳餵哺友善工作間	衛生署及聯合國兒童基金香港委員會
營運慣例		
11.	私隱之友嘉許獎 2023（兩年一度獎項） ▪ 銀獎	個人資料私隱專員公署
12.	優質旅遊服務計劃認可零售商戶	香港旅遊發展局
社區投資		
13.	商界展關懷 ▪ 20 years+	香港社會服務聯會
14.	有心企業 ▪ 2005 – 2024	香港青年協會

8. 表現概要

A. 環境 (附註 1、2 及 3)	2024年	2023年	按年變動百分比 (%)
範疇 1 和範疇 2 - 總排放量			
溫室氣體排放量 (以 噸二氧化碳當量 計)	8,427	8,999	-6.4%
每一百萬港元收入密度 (以 噸二氧化碳當量 計) (附註 6)	9.271	8.554	+8.4%
範疇 1、2 和 3 - 總排放量			
溫室氣體排放量 (以 噸二氧化碳當量 計)	8,492	9,020	-5.9%
每一百萬港元收入密度 (以 噸二氧化碳當量 計) (附註 6)	9.34	8.57	+9.0%
總能源消耗			
總能源消耗 (燃料及電力) (以 兆瓦時 計)	16,160	16,980	-4.8%
每一百萬港元收入密度 (以 兆瓦時 計) (附註 6)	17.778	16.141	+10.1%
溫室氣體排放			
範疇 1 - 直接排放			
燃油用量 (附註 4)			
車輛使用的柴油及汽油 (以 兆瓦時 計) (附註 5)	283	301	-6.0%
車輛使用的柴油及汽油 (以 噸二氧化碳當量 計)	73	73	0.0%
每一百萬港元收入密度 (以 兆瓦時 計) (附註 5 及 6)	0.311	0.286	+8.7%
範疇 2 - 能源間接排放			
用電量 (附註 7)			
購買電力 (以 兆瓦時 計)	15,877	16,679	-4.8%
購買電力 (以 噸二氧化碳當量 計)	8,354	8,926	-6.4%
每一百萬港元收入密度 (以 兆瓦時 計) (附註 6)	17.47	15.85	+10.2%
範疇 3 - 其他間接排放			
使用紙張 (以 噸 計) (附註 8)	6.7	7.0	-4.3%
使用紙張 (以 噸二氧化碳當量 計)	32	34	-5.9%
無害廢棄物產生			
棄置廢紙 (以 噸 計) (附註 8)	-4.8	-4.7	-2.1%
棄置廢紙 (以 噸二氧化碳當量 計)	-23	-22	-4.5%
每一百萬港元收入密度 (以 噸 計) (附註 6)	-0.005	-0.004	-25%
廢棄物回收			
回收廢紙 (以 噸 計) (附註 8)	11.5	11.7	-1.7%
回收廢紙免除的溫室氣體 (以 噸二氧化碳當量 計)	55	56	-1.8%
電器/配件回收 (以 件 計) (附註 12)	467	112	+317.0%
每一百萬港元收入密度 (以 件 計) (附註 6)	0.514	0.106	+384.9%
紙箱回收 (以 噸 計) (附註 13)	143	不適用	-
每一百萬港元收入密度 (以 噸 計) (附註 6)	0.157	不適用	-
未售出貨品 (以 箱 計)	425	0	-
每一百萬港元收入密度 (以 箱 計) (附註 6)	0.468	0	-
用水量 (附註 9 及 10)			
總用水量 (以 立方米 計)	25,578	24,385	+4.9%
總用水量 (以 噸二氧化碳當量 計)	17	16	+6.3%
每一百萬港元收入密度 (以 立方米 計) (附註 6)	28.14	23.18	+21.4%
員工乘搭飛機 (附註 11)			
員工乘搭飛機 (以 公里 計)	361,236	241,766	+49.4%
員工乘搭飛機 (以 噸二氧化碳當量 計)	71	27	+163.0%
每一百萬港元收入密度 (以 公里 計) (附註 6)	397.4	229.8	+72.9%

8. 表現概要 (續)

B. 社會	單位	2024年	2023年
B. 社會 – 僱傭及勞工常規 (附註 1、14 及 16)			
員工概況			
總員工人數	人數	585	583
按性別劃分			
全體員工			
男性	人數 (%)	148 (27.90%)	143 (27.03%)
女性	人數 (%)	382 (72.10%)	386 (72.97%)
企業經理			
男性	人數 (%)	15 (68.20%)	15 (62.50%)
女性	人數 (%)	7 (31.80%)	9 (37.50%)
按僱傭類型劃分			
長期及全職員工	人數 (%)	530 (90.60%)	529 (90.74%)
臨時及/或兼職員工	人數 (%)	55 (9.40%)	54 (9.26%)
按年齡組別劃分			
31 歲以下	人數 (%)	27 (5.09%)	22 (4.16%)
31 – 40 歲	人數 (%)	64 (12.08%)	67 (12.67%)
41 – 50 歲	人數 (%)	117 (22.08%)	112 (21.17%)
51 – 60 歲	人數 (%)	208 (39.25%)	220 (41.59%)
60 歲以上	人數 (%)	114 (21.51%)	108 (20.42%)
按員工類別劃分			
企業經理以外的全體員工	人數 (%)	508 (95.85%)	505 (95.46%)
企業經理	人數 (%)	22 (4.15%)	24 (4.54%)
按地區劃分			
香港	人數 (%)	525 (99.06%)	524 (99.05%)
中國內地	人數 (%)	5 (0.94%)	5 (0.95%)
員工流失率 (附註 15)			
流失率	%	7.05%	9.35%
總流失人數	人數	37	50
按性別劃分			
男性	人數 (%)	29 (5.62%)	10 (7.15%)
女性	人數 (%)	8 (7.59%)	40 (10.15%)
按年齡組別劃分			
31 歲以下	人數 (%)	2 (9.76%)	3 (13.64%)
31 – 40 歲	人數 (%)	4 (6.02%)	10 (14.20%)
41 – 50 歲	人數 (%)	4 (3.60%)	11 (9.34%)
51 – 60 歲	人數 (%)	12 (5.67%)	15 (6.55%)
60 歲以上	人數 (%)	15 (13.39%)	11 (11.85%)

健康與安全	單位	2024年	2023年	2022年
因工死亡人數	人數	0	0	0
因工死亡率	百分比	0%	0%	0%
因工受傷損失工作日數 (附註 17)	日	74	16	204

8. 表現概要 (續)

B. 社會	單位	2024年	2023年
B. 社會 – 僱傭及勞工常規 (附註 1、14 及 16)			
發展及培訓 (附註 18)			
接受培訓的員工比例	%	67.5%	81.1%
接受培訓的員工數量	人數	395	473
按性別劃分			
男性	人數 (%)	67 (17%)	85 (18%)
女性	人數 (%)	328 (83%)	388 (82%)
按員工類別劃分			
一般員工	人數 (%)	268 (67.8%)	332 (70.2%)
監督級員工	人數 (%)	91 (23.1%)	87 (18.4%)
管理層員工	人數 (%)	36 (9.1%)	54 (11.4%)
員工完成的總培訓時數	時數	1,414.95	1,860.3
每名員工平均完成的培訓時數	時數	2.42	3.19
按性別劃分			
男性	時數	1.55	2.35
女性	時數	2.73	3.47
按員工類別劃分			
一般員工	時數	1.97	2.53
監督級員工	時數	3.17	3.66
管理層員工	時數	3.59	5.78
B. 社會 – 營運慣例 (附註 1 及 14)			
供應鏈管理			
供應商總數	數量	百貨業務： 625 物業投資業務： 12	百貨業務： 607 物業投資業務： 8
按地區劃分			
香港	數量	百貨業務： 397 物業投資業務： 12	百貨業務： 378 物業投資業務： 8
海外	數量	百貨業務： 228 物業投資業務： 0	百貨業務： 229 物業投資業務： 0

8. 表現概要 (續)

B. 社會		單位	2024年	2023年
B. 社會 – 營運慣例 (附註 1 及 14)				
產品責任				
已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比	%	0%	0.001%	
接獲關於產品及服務的投訴	個案數目	百貨業務： 17 物業投資業務： 3	百貨業務： 39 物業投資業務： 3	
反貪污與誠信				
對集團或其員工提出並已審結的貪污訴訟案件	個案數目	0	0	
B. 社會 – 社區				
社區投資				
總義工服務時數	時數	72	750	
總捐款金額	金額	34,100	63,800	

附註:

1. 所有數據均由相關部門主管提供並核實。
2. 所有環境關鍵績效指標，包括溫室氣體排放量，涵蓋本集團於香港的百貨業務及物業投資業務。我們將考慮未來披露澳洲物業投資業務環境關鍵績效指標的可行性。
3. 溫室氣體排放數據以噸二氧化碳當量（tCO₂e）呈列，計算方法參照聯交所發佈的《如何準備環境、社會及管治報告 – 附錄二：環境關鍵績效指標匯報指引》。
4. 燃料消耗包括本集團貨車、私家車及穿梭巴士所使用的柴油和汽油。
5. 使用數據以兆瓦時（Mwh）呈列，並根據聯交所發佈的《如何準備環境、社會及管治報告 – 附錄二：環境關鍵績效指標匯報指引》計算。
6. 計算溫室氣體排放密度時，以本集團香港業務的收入作為分母。本集團2023年及2024年香港業務收入分別約為1,052百萬港元及909百萬港元。
7. 與用電相關的排放是基於香港兩家電力公司，即香港電燈有限公司及中華電力有限公司提供的最新排放系數計算。至於本集團位於廣州的百貨採購辦公室，排放系數參考生態環境部及國家統計局發佈的《關於發布2022年電力二氧化碳排放因子的公告》。
8. 與棄置廢紙相關的排放相等於使用紙張的排放減去回收廢紙免除的排放。使用紙張指用於複印和打印的白紙，而回收廢紙的數量則以回收商發票記錄為準。
9. 與用水相關的排放是基於水務署及渠務署提供的最新排放系數計算。
10. 用水數據僅涵蓋香港物業投資業務的公用地方及總店，因本集團其他百貨店沒有安裝獨立水錶。

8. 表現概要 (續)

11. 與員工乘搭飛機相關的排放是基於國際民航組織網站提供的《國際民航組織碳排放計算器》計算。
12. 回收的電器/配件包括電腦及設備，以及用完的碳粉盒。由於回收商只能提供回收數量的件數，回收量以件數呈列。
13. 自2024年起開始收集該數據。回收量涵蓋永安*Plus*、總店及永安廣場。
14. 所有有關僱傭及勞工常規的關鍵績效指標涵蓋本集團位於香港的百貨業務及物業投資業務的員工；所有有關營運慣例的關鍵績效指標涵蓋本集團位於香港的百貨業務及物業投資業務。我們將考慮未來披露澳洲物業投資業務有關僱傭、勞工常規及營運慣例的關鍵績效指標的可行性。
15. 員工流失率反映於報告期內因自願離職、解僱、退休或在職死亡而離開本集團的員工數量。員工流失率根據聯交所發佈的《如何編備環境、社會及管治報告 – 附錄三：社會關鍵績效指標匯報指引》計算，相等於報告年度內自願離職、被解僱、退休或在職死亡而離開本集團的長期僱員數量，除以長期僱員的平均數量，再乘以100%。
16. 有關員工概況（按僱傭類型劃分除外）及員工流失的所有關鍵績效指標僅指長期全職員工，而有關健康與安全、發展及培訓和員工概況（按僱傭類型劃分）的所有關鍵績效指標則涵蓋長期全職員工、臨時員工及/或兼職員工。
17. 工傷包括需申領病假個案。
18. 培訓包括所有員工參加與工作相關的內部及外部培訓。內部及外部培訓活動的分別於以上標題為「發展及培訓」的章節中論述。

9. 環境、社會及管治報告守則索引

主要範疇、層面、一般披露及關鍵績效指標		對應章節
A. 環境		
層面 A1： 排放物		
	一般披露 有關廢氣排放及溫室氣體排放、向水及土地的排污、有害及無害廢棄物的產生等的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	環境
關鍵績效指標 A1.1	排放物種類及相關排放數據。	環境 表現概要
關鍵績效指標 A1.3	所產生有害廢棄物總量（以噸計算）及（如適用）密度（如以每產量單位、每項設施計算）。	環境
關鍵績效指標 A1.4	所產生無害廢棄物總量（以噸計算）及（如適用）密度（如以每產量單位、每項設施計算）。	表現概要
關鍵績效指標 A1.5	描述所訂立的排放量目標及為達到這些目標所採取的步驟。	環境
關鍵績效指標 A1.6	描述處理有害及無害廢棄物的方法，及描述所訂立的減廢目標及為達到這些目標所採取的步驟。	環境
層面 A2： 資源使用		
	一般披露 有效使用資源（包括能源、水及其他原材料）的政策。	環境
關鍵績效指標 A2.1	按類型劃分的直接及 / 或間接能源（如電、氣或油）總耗量（以千個千瓦時計算）及密度（如以每產量單位、每項設施計算）。	表現概要
關鍵績效指標 A2.2	總耗水量及密度（如以每產量單位、每項設施計算）。	表現概要
關鍵績效指標 A2.3	描述所訂立的能源使用效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	環境
關鍵績效指標 A2.4	描述求取適用水源上可有任何問題，以及所訂立的用水效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	環境
關鍵績效指標 A2.5	製成品所用包裝材料的總量（以噸計算）及（如適用）每生產單位佔量。	環境

9. 環境、社會及管治報告守則索引 (續)

主要範疇、層面、一般披露及關鍵績效指標		對應章節
A. 環境		
層面 A3：環境及天然資源		
	一般披露 減低發行人對環境及天然資源造成重大影響的政策。	環境
關鍵績效指標 A3.1	描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動。	環境
B. 社會 – 僱傭及勞工常規		
層面 B1：僱傭		
	一般披露 有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	僱傭及勞工常規
關鍵績效指標 B1.1	按性別、僱傭類型（如全職或兼職）、年齡組別及地區劃分的僱員總數。	表現概要
關鍵績效指標 B1.2	按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失比率。	表現概要
層面 B2：健康與安全		
	一般披露 有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	職業健康與安全
關鍵績效指標 B2.1	過去三年（包括匯報年度）每年因工亡故的人數及比率。	表現概要
關鍵績效指標 B2.2	因工傷損失工作日數。	表現概要
關鍵績效指標 B2.3	描述所採納的職業健康與安全措施，以及相關執行及監察方法。	職業健康與安全

9. 環境、社會及管治報告守則索引 (續)

主要範疇、層面、一般披露及關鍵績效指標		對應章節
B. 社會 – 僱傭及勞工常規		
層面 B3： 發展及培訓		
	一般披露 有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。描述培訓活動。	發展與培訓
關鍵績效指標 B3.1	按性別及僱員類別（如高級管理層、中級管理層）劃分的受訓僱員百分比。	表現概要
關鍵績效指標 B3.2	按性別及僱員類別劃分，每名僱員完成受訓的平均時數。	表現概要
層面 B4： 勞工準則		
	一般披露 有關防止童工或強制勞工的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	僱傭及勞工標準
關鍵績效指標 B4.1	描述檢討招聘慣例的措施以避免童工及強制勞工。	僱傭及勞工標準
關鍵績效指標 B4.2	描述在發現違規情況時消除有關情況所採取的步驟。	僱傭及勞工標準
B. 社會 – 營運慣例		
層面 B5： 供應鏈管理		
	一般披露 管理供應鏈的環境及社會風險政策。	供應鏈管理
關鍵績效指標 B5.1	按地區劃分的供應商數目。	表現概要
關鍵績效指標 B5.2	描述有關聘用供應商的慣例，向其執行有關慣例的供應商數目，以及相關執行及監察方法。	供應鏈管理
關鍵績效指標 B5.3	描述有關識別供應鏈每個環節的環境及社會風險的慣例，以及相關執行及監察方法。	供應鏈管理
關鍵績效指標 B5.4	描述在揀選供應商時促使多用環保產品及服務的慣例，以及相關執行及監察方法。	供應鏈管理

9. 環境、社會及管治報告守則索引 (續)

主要範疇、層面、一般披露及關鍵績效指標		對應章節
B. 社會 – 營運慣例		
層面 B6： 產品責任		
	一般披露 有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	產品責任 負責任營銷及標籤 數據安全與私隱
關鍵績效指標 B6.1	已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比。	表現概要
關鍵績效指標 B6.2	接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法。	產品責任 表現概要
關鍵績效指標 B6.3	描述與維護及保障知識產權有關的慣例。	知識產權
關鍵績效指標 B6.4	描述質量檢定過程及產品回收程序。	產品責任
關鍵績效指標 B6.5	描述消費者資料保障及私隱政策，以及相關執行及監察方法。	數據安全與私隱
層面 B7： 反貪污		
	一般披露 有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	反貪污
關鍵績效指標 B7.1	於匯報期內對發行人或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件的數目及訴訟結果。	表現概要
關鍵績效指標 B7.2	描述防範措施及舉報程序，以及相關執行及監察方法。	反貪污
關鍵績效指標 B7.3	描述向董事及員工提供的反貪污培訓。	誠信文化意識提升及培訓

9. 環境、社會及管治報告守則索引 (續)

主要範疇、層面、一般披露及關鍵績效指標		對應章節
B. 社會 – 社區		
層面 B8： 社區投資		
	一般披露 有關以社區參與來了解營運所在社區需要和確保其業務活動會考慮社區利益的政策。	社區投資
關鍵績效指標 B8.1	專注貢獻範疇（如教育、環境事宜、勞工需求、健康、文化、體育）。	社區投資
關鍵績效指標 B8.2	在專注範疇所動用資源（如金錢或時間）。	社區投資

自 2025 年 1 月 1 日起，聯交所根據《環境、社會及管治報告守則》實施新規則，當中取消了與氣候變化相關的層面 A4 及關鍵績效指標 A4.1，以及與排放相關的關鍵績效指標 A1.2。然而，這些層面及關鍵績效指標仍適用於本集團於本報告年度內的報告要求。

主要範疇、層面、一般披露及關鍵績效指標		對應章節
A. 環境		
層面 A1： 排放物		
關鍵績效指標 A1.2	直接（範圍 1）及能源間接（範圍 2）溫室氣體排放量（以噸計算）及（如適用）密度（如以每產量單位、每項設施計算）。	表現概要
層面 A4： 氣候變化		
	一般披露 識別及應對已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜的政策。	氣候變化
關鍵績效指標 A4.1	描述已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜，及應對行動。	氣候變化