



圓通國際

YTO International Express and Supply Chain Technology Limited

圓通國際快遞供應鏈科技有限公司

於開曼群島註冊成立之有限公司

股份代號: 6123



2024
環境、社會及管治報告



目錄

關於本報告	2
報告指引	2
報告範圍及邊界	2
意見反饋	2
關於我們	3
可持續發展獎項	4
主席寄語	5
 可持續管治	6
董事會聲明	6
實質性議題評估	6
可持續發展目標	9
 環境管理	11
應對氣候變化	11
能源管理	14
排放管理	14
環境和自然資源	15
 團隊成員參與	17
團隊管理	17
職業健康與安全	21
人才發展	21
 卓越營運	24
負責任供應鏈	24
產品責任	25
知識產權保護	26
私隱保護	26
反貪腐	27
 社區參與	29
 附錄	30
附錄1：適用法律及法規	30
附錄2：關鍵績效指標	31
附錄3：香港交易所環境、社會及管治報告內容索引	35



關於本報告

本報告為圓通國際快遞供應鏈科技有限公司（「圓通國際快遞」或「本公司」，連同其附屬公司統稱「本集團」或「我們」）刊發的第九份環境、社會及管治（「環境、社會及管治」）報告（「本報告」），旨在通過披露圓通國際快遞及其附屬公司於環境、社會及管治的表現，提高利益相關者對於本集團可持續發展工作的了解。

本報告以中文及英文版本刊發。如兩版報告內容存在不一致，請以英文版本為準。管治資訊請參閱本公司2024年報第63至90頁的企業管治報告。

報告指引

本報告乃根據香港聯交所證券上市規則（「上市規則」）附錄C2所載的環境、社會及管治報告指引編製。在編製本報告時，我們遵循重要性、量化、平衡及一致性的報告原則。本報告亦適當地對標聯合國可持續發展目標（「UNSDGs」）。

報告範圍及邊界

本報告的範圍與本公司2024年報的範圍一致，涵蓋本集團在二零二四年一月一日至二零二四年十二月三十一日財政年度於香港及上海的空運及海運服務。

意見反饋

閣下的評論及意見對我們可持續發展工作的持續完善至關重要。如有任何問題或意見，請聯絡我們：

地址：

香港九龍灣宏光道39號宏天廣場22樓2208室

電郵：

ot-esgreport.chq@ytoglobal.com

傳真：

+ 852 3586 7681



關於我們

本集團致力於可持續發展，旨在成為領先的綜合物流服務供應商為願景。我們不斷努力提升我們的服務，利用增長機會，探索創新方法，為我們的業務和客戶創造長久價值。我們的目標是為利益相關者提供高效及環保的物流解決方案。本集團專注於提升客戶體驗、優化服務，並持續提升品牌聲譽。以「品質、技術、綠色、美德」為核心價值觀，我們致力於推動行業領先地位。

本集團的核心業務為空運及海運貨運代理、物流服務(包括倉儲、配送及清關)、國際快遞及包裹服務以及其他業務(包括合併付運、貨車運輸、一般銷售代理及手提急件服務)。空運貨運代理業務為本集團的主要業務，包括在接獲客戶訂艙指示後安排貨運、取得航空公司貨運艙位、準備相關文件，以及在交付至目的地後安排貨物清關及貨物裝卸。

自2000年以來，本集團在物流業界得到了廣泛認可，並獲得了國際組織及航空公司的重點讚譽。值得注意的是，自2006年起，我們每年都獲得國泰航空貨運頒發的「最佳貨運代理商獎」，這一認可鞏固了本集團作為全球知名企業首選合作夥伴的地位，尤其在服裝、鞋履及電子商務等專注於小包裹運輸的行業內深受信賴。



關於我們

可持續發展獎項

我們積極參與各類社會公益活動，展現我們對實現社會、環境及企業可持續發展的承諾。於報告期內，集團榮獲「2024年企業社會責任(CSR)大獎 — 大灣區ESG可持續發展企業大獎」，充分肯定我們在可持續發展方面的努力與貢獻。



2024 大灣區ESG可持續發展企業大獎



主席寄語



致各位利益相關者：

2024年是我們朝實現「圓通夢」目標砥礪奮進的一年，是打造「百年圓通」征程中濃墨重彩的一年。圓通國際快遞秉承「服務社會、強企為國」的使命，圍繞「為客戶創造價值」的宗旨，在複雜多變的經營環境中，有序推進對環境、社會和管治的承諾。

我們致力於將可持續發展理念深度融合到公司的戰略規劃與日常運營之中，不僅為企業打造更長遠的核心競爭優勢，還不斷積累可持續發展的寶貴經驗。通過這些努力，我們希望讓ESG管理成為企業健康發展的重要基石，實現公司與社會的共同成長。

氣候變化帶來的廣泛影響受到各利益相關者的日益關注。為提升氣候抗禦力及積極管理相關風險，本集團持續完善對氣候變化的韌性，對運營面臨的氣候變化風險與機遇開展了全面的評估。此外，我們進一步融合企業發展戰略與低碳經濟轉型，包括通過採用節能照明與溫度控制等節能減排措施以減少碳足跡，踐行綠色運營，並訂立環境相關目標，定期進行評估，以實現環境效益長遠的提升。

員工對於我們實踐可持續發展策略和整體業務成功至關重要。我們堅持以人為本，視員工為本集團可持續發展的寶貴財富，持續打造多元包容的職場文化及卓越的工作體驗，不斷提升職業健康水平，實現企業與員工價值觀的和諧統一。同時，本集團亦高度關注員工溝通，持續加大人才培養投入，完善晉升渠道，並致力為員工提供達至成功的機會。

我們用報告回顧過去，用行動承諾未來。我們將始終堅守使命，攜手各界夥伴共同創造商業之上的價值，以良好的ESG管治為發展基石，持續增強圓通國際快遞的競爭力和影響力，並在追求企業、員工、環境與社會和諧發展的道路上闊步前行。

喻會蛟

主席

圓通國際快遞供應鏈科技有限公司



可持續管治

董事會聲明

本公司董事會(「董事會」)積極參與環境、社會及管治(ESG)事務，全面負責監督可持續發展風險管理並識別相關機遇。本公司企業管治委員會(「企業管治委員會」)由高級管理層組成，負責制定ESG策略、政策及目標，定期評估內部控制及風險管理系統，並每年向董事會及審核委員會(「審核委員會」)報告。企業管治委員會與集團各業務單位緊密合作，確保有效落實ESG風險管理措施。此外，本集團將重大ESG議題納入管理系統，定期檢視目標進度，並確保有效的風險管理機制得以執行。

董事會已審閱並批准本集團的實質性評估流程及本報告所載的所有相關披露。本報告客觀呈現已識別的實質性議題，全面概述集團在環境、社會及管治管理方面的方針與表現。

實質性議題評估

利益相關者溝通

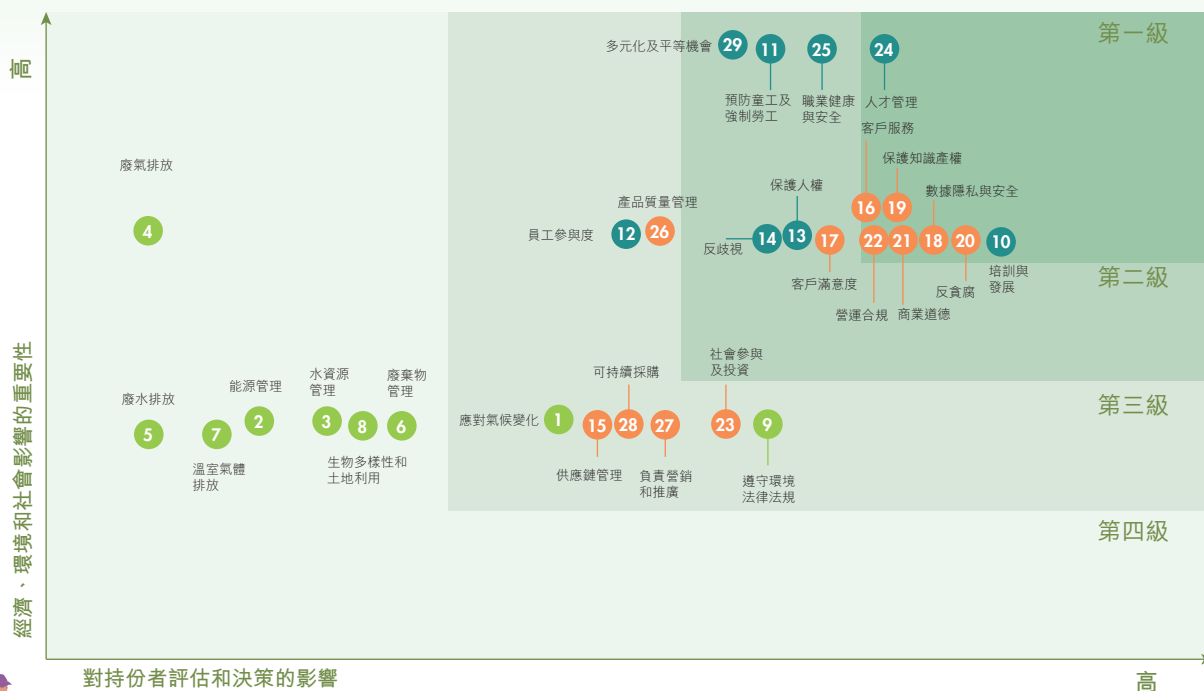
本集團重視與利益相關者的有效溝通，並已建立多元渠道，以促進與員工、客戶、供應商、投資者、政府及合作夥伴的交流。這些渠道使我們能夠深入了解可持續發展議題對利益相關者的影響，並將其意見納入我們的可持續發展策略。此外，我們亦評估各類可持續發展議題對利益相關者的影響，作為制定策略的重要考量因素。於報告期內，我們進一步提升了溝通的有效性與時效性，及時回應利益相關者關注的議題，並加強合作關係，促進共同發展。

實質性議題分析

本集團致力於識別對集團長遠發展、環境及社會具有重要影響的可持續發展議題。我們遵循四個步驟，分別是識別、排序、驗證及檢視，以確定可能影響本集團可持續營運及長遠發展的議題，同時納入各類別利益相關者的核心關注。

可持續管治

為確保可持續發展策略的延續性，本集團管理層確認，於上年度所識別的29個實質性議題（其中包括8個核心實質性議題）仍然具備相關性。以下為集團的可持續發展重要性矩陣：



第一級

- 24 人才管理
- 10 培訓與發展
- 20 反貪腐
- 18 數據隱私與安全
- 21 商業道德
- 22 營運合規
- 16 客戶服務
- 19 保護知識產權

第二級

- 25 職業健康與安全
- 11 預防童工及強制勞工
- 29 多元化及平等機會
- 13 保護人權
- 14 反歧視
- 17 客戶滿意度

第三級

- 26 產品質量管理
- 12 員工參與度
- 23 社區參與及投資
- 9 遵守環境法律法規
- 27 負責任的營銷和推廣
- 28 可持續採購
- 15 供應鏈管理
- 1 應對氣候變化

第四級

- 9 廢氣排放
- 6 廢棄物管理
- 8 生物多樣性及土地利用
- 3 水資源管理
- 2 能源管理
- 7 溫室氣體排放
- 5 廢水排放

可持續管治

實質性議題	集團採取的行動	利益相關者	溝通渠道
人才管理	- 按照規章制度招募人才，確保公平、透明和一致性 - 提供有競爭力的薪資、福利及假期吸引優秀人才 - 定期表彰並獎勵敬業員工	員工	意見反饋渠道
培訓與發展	- 制定培訓與發展政策並指定相關負責人員 - 為僱員設立員工培訓計劃 - 提供內外部培訓，設有相應考核制度	員工	- 培訓課程 - 意見反饋渠道
反貪腐	- 更新完善反貪集團腐政策 - 提供反貪腐培訓 - 設立檢舉機制並保護舉報人隱私	股東／投資者	- 僱員報告程序 - 外部人員報告程序
數據隱私與安全	- 遵守運營地區相關隱私保護政策 - 制定《行為準則》並要求員工嚴格保護客戶信息	客戶	定期審視公司內部網絡安全並匯報結果
商業道德	- 公平競爭 - 設立與利益方溝通渠道，避免利益衝突 - 與合作夥伴、供應商等保持良好關係	- 股東／投資者 - 合作夥伴 - 供應商	- 意見反饋渠道 - 投資者會議 - 股東大會
營運合規	全面遵守所有適用的法律及法規	政府／監管機構	- 意見反饋渠道 - 政策宣導 - 監督檢查

可持續管治

實質性議題	集團採取的行動	利益相關者	溝通渠道
客戶服務	- 在產品運送前進行安全檢查，並制定相關程序及指南 - 在產品上詳細標註產品信息 - 擴大市場佔有率，服務多元化	客戶	- 客戶滿意度調查 - 投訴處理機制
保護知識產權	- 全面遵守所有適用的法律及法規 - 完善知識產權及相關專利規範化管理 - 公司人力資源部負責提供知識產權的方針	管理層	意見反饋渠道

可持續發展目標

本集團致力於推動聯合國可持續發展目標(UNSDGs)，通過在環境、社區及經濟領域的貢獻，與相關可持續發展目標保持一致。為確保策略重點並最大化影響力，本集團已識別與業務營運密切相關的可持續發展目標，並將這些目標作為優先考量，以有效指引我們的可持續發展策略。

可持續發展方針	聯合國可持續發展目標	本集團採取的行動	
環境管理 以節能減排、助力「雙碳」為目標，減少日常營運對環境的負面影響，加強抵禦及適應氣候變化的能力	11 可持續城市和社區 12 負責任消費和生產 13 氣候行動	11.5-減少自然災害的不利影響 11.6-減少都市對環境的影響 12.2-自然資源的可持續管理和利用 12.5-大幅度減少廢物產生 13.1-加強對氣候相關災害的復原和適應能力 13.3-提高減緩及適應氣候變化影響的意識	- 取得ISO 14001環境管理體系認證 - 推行綠色辦公室政策 - 教育及培訓員工節能減排，降低對環境的影響 - 制定並更新應對氣候變化的政策 - 減少商務旅行

可持續管治

可持續發展方針	聯合國可持續發展目標	本集團採取的行動
團隊成員參與 建立多元、平等、健康、安全的工作環境，吸納及培育人才	5 性別平等  8 體面工作和經濟增長  5.5- 確保充分參與領導和決策 8.5- 充分就業和同工同酬的工作 8.6- 促進青年就業、教育和培訓 8.8- 保護勞工權利和促進安全的工作環境	遵守勞工準則及相關法律法規 制定《招聘及錄用政策》以確保平等、多元和公平招聘 提供具有競爭力的薪酬和福利待遇，並表彰傑出員工 提供多元化的員工活動和培訓 保障員工職業健康與安全
卓越營運 完善供應鏈及產品管理體系，改善採購及服務流程，及減少任何形式的貪腐行為，促進營運所在社區的發展	12 負責任消費和生產  16 和平、正義與強大機構  12.7-促進可持續的公共採購 16.5-大幅減少腐敗和賄賂	定期與利益相關者溝通，保持良好關係 確保產品質量，保護知識產權及數據隱私 制定反貪污相關政策並為員工提供相關培訓 積極參與社區活動與投資，履行企業社會責任

環境管理

本集團秉持可持續發展的核心原則，積極推動環境管理，重點關注減少空氣污染物及溫室氣體排放、降低廢棄物產生量，以及提升能源、水資源及物料的使用效率。我們的環境管理相關工作由環境、社會及管治委員會(ESG委員會)負責監督，已建立完善的環境管理系統(EMS)，並通過第三方根據ISO 14001標準認證，確保我們的環保措施符合監管要求，並與國際最佳實踐接軌。

於報告期內，集團未發現任何違反法律法規¹的行為，即對集團在空氣及溫室氣體排放、向水體及土地的排放、以及有害及無害廢棄物產生相關的重大影響。

應對氣候變化

本集團充分認識到氣候變化對全球環境及業務營運所帶來的挑戰與機遇，並將積極應對氣候變化列為實現可持續發展的關鍵策略。我們不斷強化氣候變化應對政策，將氣候相關風險管理納入集團的管治框架，確保其成為企業決策的重要組成部分。

於報告期內，本集團採用了國際可持續發展準則委員會(ISSB)建議的框架，並遵循香港交易所的《氣候信息披露指引》，以全面識別及評估氣候相關風險。我們系統性分析氣候變化對業務營運及財務表現的潛在影響，並積極尋求緩解措施，確保集團在氣候挑戰中把握轉型機遇，推動業務增長與可持續發展的融合。

風險類別	風險名稱	風險描述	潛在財務影響
實體風險			
急性風險	極端天氣如颱風、洪水等；	- 颱風、洪水等極端天氣會對圓通國際快遞的基礎設施如倉庫、辦公建築、運輸設施設備等造成一定程度的損害 - 颱風、洪水等極端天氣對圓通國際快遞物流運輸的正常運作和效率造成一定程度的影響	- 設備維修成本提高 - 增加運輸成本
	極端高溫及極端寒冷天氣	高溫天氣可能降低圓通國際快遞員工的工作效率並對員工的健康和安全造成負面影響	增加運營成本
慢性風險	海平面上升	海平面上升可能使圓通國際快遞沿海地區的營運地直接受到影響，導致設施設備及業務的搬遷	營運成本提高

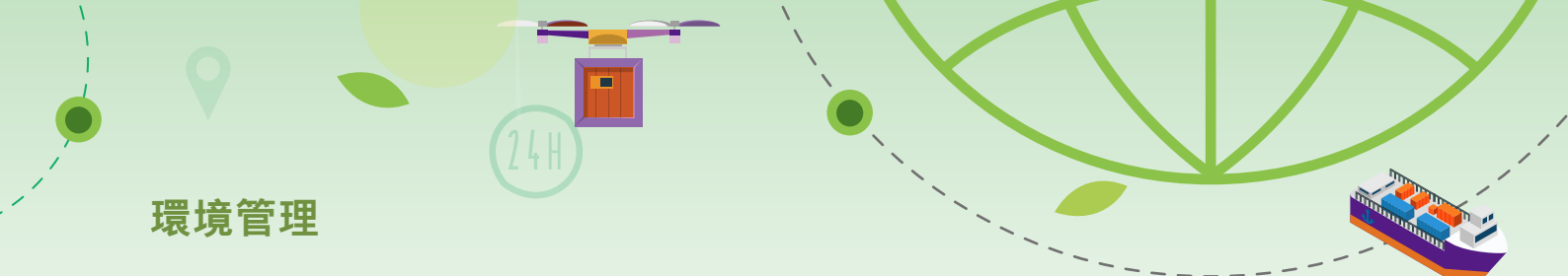
¹ 相關法律及法規請參閱「附錄1：適用法律及法規」一節。

環境管理

風險類別	風險名稱	風險描述	潛在財務影響
轉型風險			
政策和法律	更嚴格的氣候變化相關法律法規	氣候變化相關法律法規的收緊將對圓通國際快遞物流運輸過程中的車輛排放、能源消耗等多方面提出更嚴格的要求，導致圓通國際快遞投入更多的資源以確保合規	合規成本提高
市場	客戶和消費者偏好的變化	具有低碳屬性的物流服務更受市場認可，若圓通國際快遞未能持續推動可持續物流服務，則可能會失去消費者好感、導致客戶流失	收入減少
聲譽	利益相關者要求集團提高氣候變化行動的標準	若競爭對手能更好地處理氣候行動，則會失去競爭優勢，導致客戶和投資者流失	收入及投資減少
技術	採用綠色技術或設備	圓通國際快遞在低碳轉型過程中(如使用低碳能源及技術、購買低碳設備)需要投入更多的資源	營運成本提高

氣候變化不僅帶來挑戰，亦為本集團帶來諸多機遇。我們堅信，將氣候應對策略與業務創新相結合，不僅有助於降低風險，亦能為我們的利益相關者創造長遠價值。

機遇類別	機遇描述與應對措施	潛在財務影響
資源效率	通過節能減排、減少紙張和水資源消耗等措施，提高資源利用效率	運營成本降低
產品和服務	使用綠色產品和技術，為客戶提供綠色低碳服務，如運輸時採用清潔能源，能夠增強競爭優勢，提高客戶保有率	營業收入增加
市場	踐行低碳發展道路，為客戶提供綠色低碳服務，吸引更多對環保要求較高的客戶和投資者	營業收入增加



環境管理

指標和目標

方面	目標
溫室氣體排放	每年推行減排措施
能源效益	優先採購帶有能源效益標籤的電力設備

本集團來自業務運營的溫室氣體(GHG)排放涵蓋了直接排放(「範圍1」)，包括燃料消耗；間接排放(「範圍2」)，主要來自電力使用；以及其他間接排放(「範圍3」)，例如來自商務旅行、廢紙填埋處理及污水處理的排放。此外，本集團已設定年度環境目標，以實施減排措施，並鼓勵員工在日常運營中採取低碳做法，通過線上溝通減少商務旅行的次數。

於報告期內，本集團的總溫室氣體排放量²為210.1噸二氧化碳當量(tCO₂e)，每平方米樓面面積的排放密度為0.06噸二氧化碳當量(tCO₂e)。溫室氣體排放的主要來源是電力使用，佔總排放量的約55.1%。

溫室氣體排放類別(單位：噸二氧化碳當量)	2024	2023
範圍1直接排放	25.0	40.0
範圍2間接排放	115.8	118.7
範圍3其他間接排放	69.3	87.0
溫室氣體排放總量	210.1	245.7
溫室氣體排放密度(噸二氧化碳當量／平方米)	0.06	0.06

² 本集團的GHG排放計算標準和排放係數基於香港證券交易所的《如何編制ESG報告－附錄2：環境KPI報告指引》、《GHG協定：企業會計和報告標準》、當地公用事業提供商(香港電力公司)的可持續性報告以及中華人民共和國生態環境部公佈的資料。

環境管理

能源管理

本集團致力推動各項節能措施，以提升能源效率並減少業務運營過程中產生的溫室氣體排放，從而實現可持續資源利用並將環境影響降至最低。



節約能源

- 採用更節能製程和綠色技術，以減少使用碳基能源和其他天然資源。
- 在所有電子設備和照明系統上實施節能模式，關閉閒置設備以節約能源。



內部培訓及指引

- 為員工提供節能、節水及節約用紙的指引，以提高他們的環保意識。
- 展示節水標籤，提醒員工負責任地用水。



綠色辦公

- 推廣無紙化內部會議和電子通訊，以減少紙張使用量。
- 鼓勵使用再生紙和雙面列印，將紙張消耗對環境的影響降至最低。

能源消耗

本集團的能源消耗主要包括外購電力，以及車輛使用的汽油與柴油。於報告期內，本集團的總能源消耗為315.9兆瓦時(MWh)，每平方米樓面面積的能源消耗強度為0.08兆瓦時(MWh)，其中，電力消耗為230.7兆瓦時(MWh)，約佔總能源消耗的73%。

能源消耗(單位：兆瓦時)	2024	2023
汽油	73.3	76.6
柴油	11.9	62.1
電力	230.7	283.7
能源消耗總量	315.9	377.4
能源消耗密度(兆瓦時／平方米)	0.08	0.09

排放管理

廢氣排放

為進一步減少廢氣排放，本集團已實施一系列車輛管理措施，包括要求車輛在怠速時關閉引擎、定期進行維護保養，以及積極鼓勵員工使用公共交通工具以降低排放。我們將持續監測這些措施的執行情況，定期檢討並優化相關政策，確保有效控制大氣排放，從而將業務運營對環境的影響降至最低。

本集團的業務運營所產生的廢氣排放量極少，主要來自車輛燃燒汽油及柴油所產生的排放。在報告期內，集團的業務運營共排放了0.1公斤二氧化硫(SO_x)、7.8公斤氮氧化物(NO_x)及0.6公斤可吸入懸浮粒子(RSP)。

環境管理

空氣污染物類別(單位：千克)	2024	2023
硫氧化物(SO _x)	0.1	1.1
氮氧化物(NO _x)	7.8	53.4
可吸入懸浮粒子(RSP)	0.6	5.5

廢棄物管理

本集團積極推動減廢教育與培訓，以提升員工對可持續廢物管理的意識，持續促進資源高效利用及環境保護。為確保廢物得到妥善處理，本集團已採取多項措施，包括：

- 聘請持牌及具備資質的廢物收集商，定期回收並妥善處理有害廢物；
- 在指定的垃圾填埋場處置無害廢物；
- 在辦公室內設置多個回收箱，以便收集可重複利用的材料，如紙張及塑膠；
- 鼓勵員工在丟棄前優先回收及重用材料，從源頭減少廢物產生。

本集團業務運營所產生的廢物包括有害廢物(如碳粉盒及熒光燈管)及無害廢物(如生活垃圾)。於報告期內，本集團共產生0.06噸有害廢物及9噸無害廢物。有害廢物密度(按樓面面積計算)為每千平方米0.016噸，而無害廢物密度為每平方米0.002噸。

廢物類別(單位：噸)	2024	2023
有害廢物	0.06	0.07
有害廢物密度(噸／千平方米)	0.016	0.018
無害廢物	9.0	19.4
無害廢物密度(噸／平方米)	0.002	0.005

環境和自然資源

本集團致力於將業務運營對環境的影響降至最低，並透過持續推行各項措施來減少資源消耗，從而實現天然資源保育與環境保護。透過一系列節能減排、節水及減少紙張使用的措施，我們積極為可持續發展作出貢獻。本集團業務運營所消耗的資源包括電力、汽油、柴油、紙張及水，而營運過程中不涉及包裝材料的使用。

方面	目標
用水	優先採購具有一級效益標籤的用水設備
廢物	增加再生紙的使用



環境管理

水資源消耗

本集團高度重視水資源的有效管理，致力於將日常運營對用水的影響降至最低。我們在辦公室內張貼節水標識，以提高員工的節水意識，並優先採購具備一級能效標籤的高效節水設備，進一步推動水資源的可持續利用。此外，我們積極鼓勵員工養成節約用水的習慣，如隨手關閉水龍頭、及時報告漏水情況，以及使用低流量沖水裝置，以進一步提升用水效率。

於報告期內，本集團共消耗市政用水89立方米，每平方米樓面面積的用水密度為0.02立方米。

紙張消耗

本集團的主要紙張消耗包括A4辦公用紙及衛生用紙。於報告期內，本集團共消耗7,691.65公斤辦公用紙及565公斤衛生用紙。為減少紙張使用，我們已推行廢紙回收計劃，以促進紙張的循環再利用。

鼓勵雙面打印和電子辦公
在辦公室提供廢紙回收箱，促進廢紙回收
優先採購再生紙作為主要辦公用紙
減少不必要的打印和複印要求，實施無紙化會議和電子簽名

團隊成員參與

團隊管理

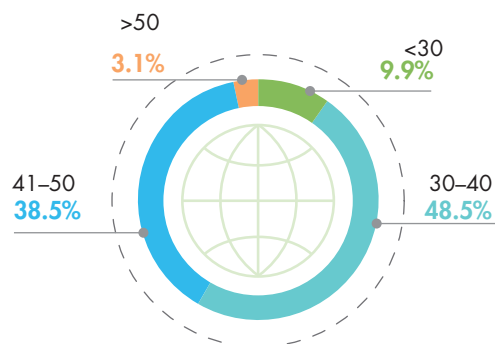
員工概況

於報告期內，本集團共聘用192名全職員工，男女比例為0.9，其中，83名員工(43.2%)駐香港，109名員工(56.8%)駐中國上海。按年齡分佈計算，48.5%的員工年齡介乎30至40歲，9.9%的員工年齡低於30歲。此外，約28.1%的員工屬於管理層，其餘71.9%則為非管理層員工。

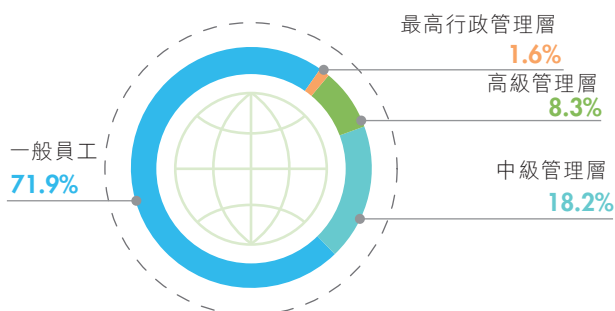
按性別



按年齡



按職位等級



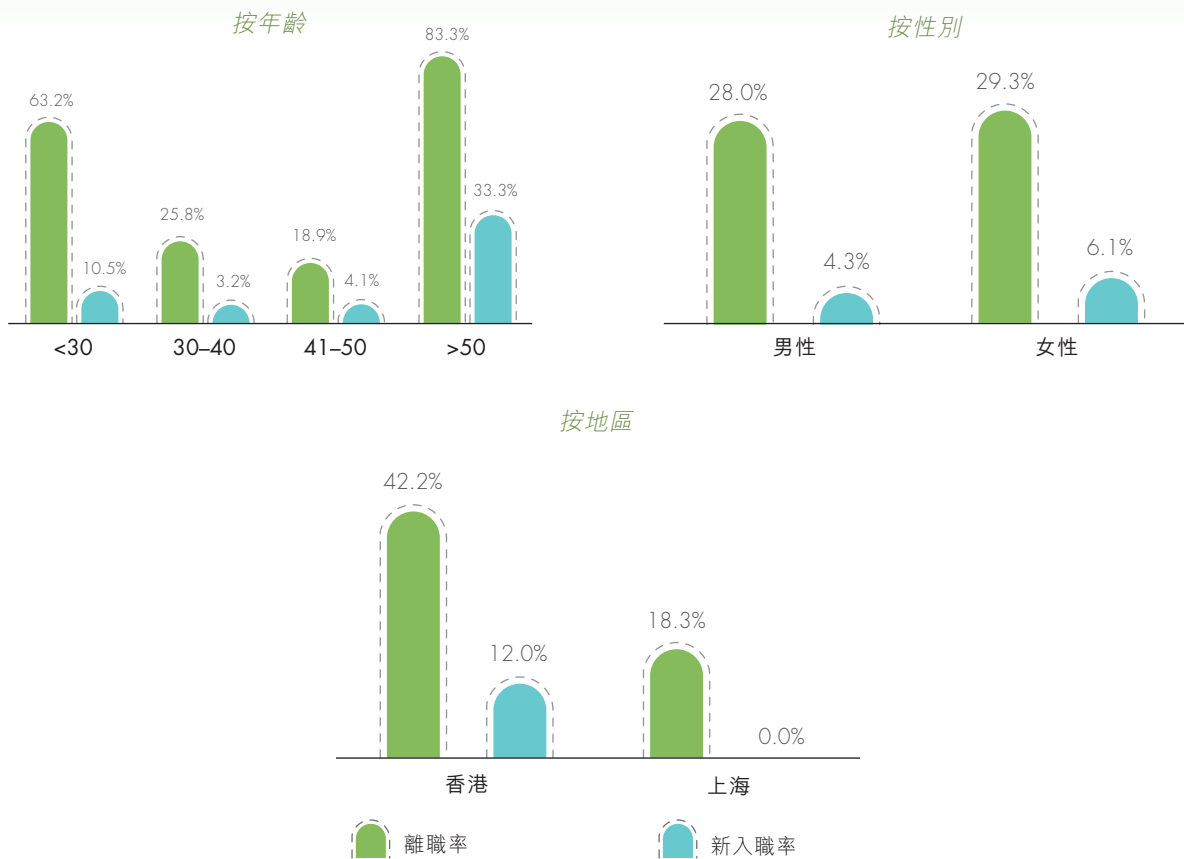
按地區



團隊成員參與

於報告期內，本集團的員工流失率為28.6%，而新聘僱率為5.2%。按性別、年齡及地區劃分的員工流失率及新入職率詳見下圖。

2024 員工離職率和新入職率

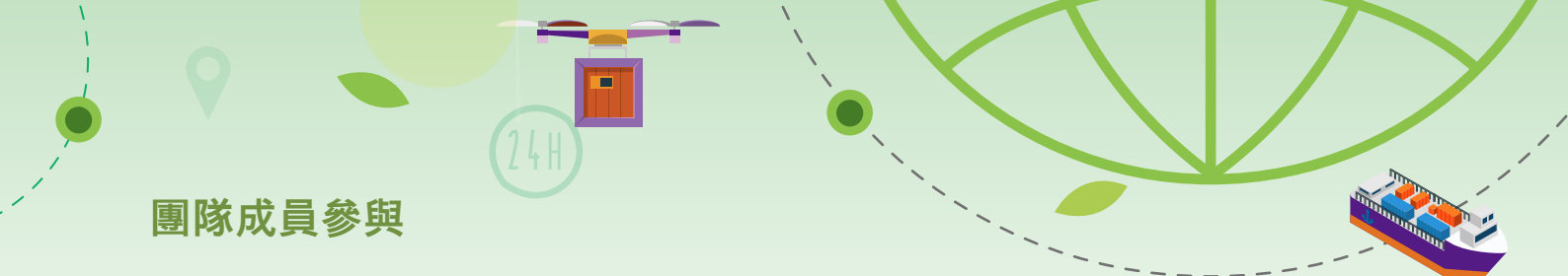


勞工準則

本集團嚴格遵守業務所在地的相關勞工法律法規³，並制定了一系列內部政策，包括《背景調查政策》、《OTEL員工手冊》、《招聘與錄用政策》、《離職管理政策》及《企業差旅與費用政策與程序》，以指導集團的人力資源管理實踐。

本集團致力於維護勞工標準，嚴禁一切不道德行為，並將此原則同樣適用於供應商及承包商。我們採取嚴格措施，以杜絕童工及強制勞工的風險。根據《背景調查政策》，人力資源部門須對所有求職者進行背景調查，並在招聘過程中核實其身份及年齡。如發現任何童工情況，我們將立即終止相關合約。

³ 相關法律及法規請參閱「附錄1：適用法律及法規」一節。



團隊成員參與

招聘與解僱

本集團致力於創建一個公平且道德的工作環境，並積極確保所有員工獲得平等機會。我們嚴格遵守業務運營所在地的勞工法律法規⁴。在招聘過程中，我們遵循平等就業機會的原則，堅持公平公正的招聘標準，並且不會因性別、地區、民族、宗教、經濟狀況或其他因素而進行任何形式的歧視。

在招聘過程中，候選人僅根據其資格、經驗及個人能力進行選擇。我們通過內部指導原則，如《招聘與錄用政策》，確保招聘過程的公平性、透明度及一致性。當員工的親屬申請職位時，該過程受到明確的條件與限制規範，並要求申請人提供書面聲明，以避免任何偏袒待遇。

本集團致力於為員工提供多元化的職業發展機會。我們已建立標準化的晉升指南，確保晉升周期中的一致性與公平性。透過定期的員工績效評估，我們為薪酬調整、基本工資及晉升計劃創建了框架，並促進員工與管理層之間在工作要求及績效方面的有效溝通。

《離職政策》概述了員工解僱的程序，以確保公平性。人力資源部門將對離職員工進行離職面談，了解其離職原因並收集反饋。非自願解僱僅在員工嚴重違規或違反本集團政策的情況下進行。

薪酬與福利

本集團認識到員工是最寶貴的資產，並充分尊重他們的基本權利。我們的業務發展和長期成功在很大程度上依賴員工的辛勤工作和貢獻。為了吸引並留住優秀人才，我們提供具有競爭力的薪酬福利方案，包括年假、婚假、產假及陪產假。

我們致力於了解員工的真實需求，幫助他們解決實際問題，提升員工的歸屬感與福祉，從而加強員工的凝聚力和參與度。我們還提供全面的醫療保險計劃，確保員工享有全面的醫療保障。

此外，我們向員工提供加班津貼，可能包括現金補償或補休、待命津貼及計程車津貼。我們設立「傑出員工獎」，以每年表彰那些在工作中做出卓越貢獻的員工，獲獎者的選拔標準基於他們的表現和貢獻。

為了表達對員工辛勤付出的感謝，我們還設立了員工股權激勵計劃，允許員工以低於市場價的價格購買集團股份，鼓勵員工與公司共同成長。

每年3月8日，我們與女性員工一同慶祝國際婦女節，並舉辦各種活動。例如，我們通過贈送賀卡和鮮花來表達對她們在日常運營中貢獻的感謝。這一慶祝活動不僅重申我們對性別平等的堅定承諾，也有助於培養包容、多元和尊重的企業文化。

⁴ 相關法律及法規請參閱「附錄1：適用法律及法規」一節。

團隊成員參與



3月8日慶祝國際婦女節

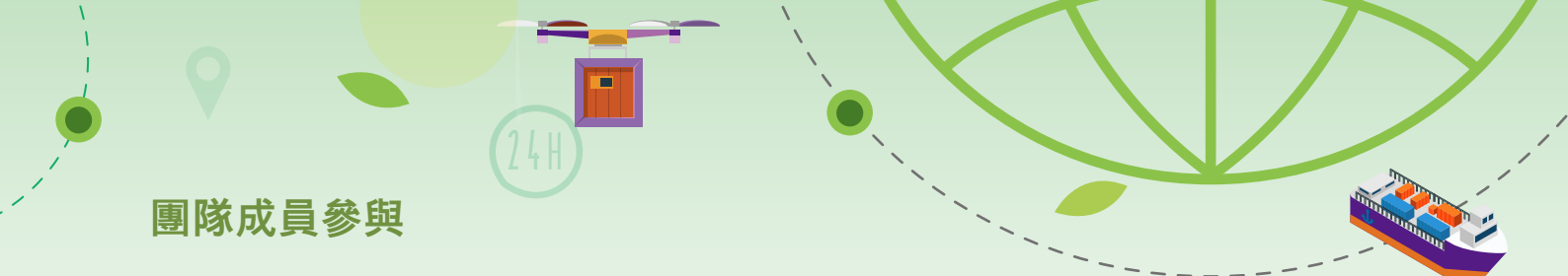
平等機會與多元化

本集團致力於創建一個平等和包容的工作環境。我們嚴格遵守所有適用的法律法規⁵，並秉持對任何形式的歧視（無論是基於年齡、性別、種族或宗教）的零容忍政策。我們堅決反對任何形式的不公平或歧視性僱傭行為。在推動職場多元化方面，我們的《董事會多元化政策》側重於從多樣性的角度評估董事會的組成，包括性別、年齡、文化與教育背景及專業經歷。

本集團已建立明確的員工相關活動標準，涵蓋薪酬、福利、終止、招聘、晉升、工作時間及休息時間等方面。於報告期內，我們未發現任何關於薪酬與終止、招聘與晉升、工作時間、假期、平等機會、多樣性、反歧視或其他相關福利與待遇的法律法規違規情況，及其他待遇及福利相關且對本集團造成重大影響的法律法規的情況。

作為平等機會的堅定倡導者，我們將繼續在各方面為所有員工提供平等機會，確保我們不僅遵守慣例，還秉持公平和倫理的原則，同時尊重每位員工的基本人權。

⁵ 相關法律及法規請參閱「附錄1：適用法律及法規」一節



團隊成員參與

職業健康與安全

本集團一向將職業健康與安全置於首位，確保員工的福祉始終是我們運營的核心。我們的健康與安全政策深度融入ESG框架及ISO管理體系，確保業務運營符合並超越最高的職業健康與安全標準。我們致力於為所有員工提供安全且有利的工作環境。

為進一步提升職業健康與安全意識，本集團定期舉辦涵蓋廣泛安全知識與技能的安全培訓課程。於報告期內，共有192名員工參與了安全培訓，達到100%的參與率，並累計了387小時的培訓時數。

這些培訓不僅增強員工的安全意識，還使他們具備應對潛在工作場所危險的實用技能。此外，我們還為航空運輸員工提供專業的危險品處理訓練，確保他們具備安全運輸危險品所需的專業資格和能力。

在消防安全方面，我們採取嚴格的措施，每六個月進行一次消防安全設備和緊急出口的全面檢查。此外，我們每年為所有員工，特別是前線員工，組織消防演習，提升他們的消防安全意識和應急反應能力。

我們始終堅持遵守所有職業健康與安全法律法規⁶，確保運營始終在合法合規的框架內進行。於報告期內，本集團保持了優良的職業健康與安全記錄，未報告任何與工作相關的死亡或受傷事故。此外，我們未發現任何可能對集團產生重大影響的與員工安全及職業危害預防相關的法律法規違規情況。

人才發展

本集團致力於員工發展與培訓，並將其視為提升員工能力、發掘潛力以及確保公司長期增長的關鍵驅動力。我們已建立全面的培訓與發展策略，清晰地定義各相關方和部門的責任，確保有效地將培訓計劃融入日常運營中。

我們各站點經理和部門負責人負責協調和監督各自部門的培訓計劃，確保與集團的戰略目標保持一致。為了有效實施我們的培訓策略，我們制定了詳細的培訓與發展政策，明確了相關人員和部門的職責。人力資源經理負責記錄和定期審查各部門的培訓計劃，確保其順利執行，並從不同部門收集培訓與發展需求的意見。這一方法使我們能夠為員工提供必要的指導和支持，幫助他們實現職業目標，從而促進集團的持續增長。

⁶ 相關法律及法規請參閱「附錄1：適用法律及法規」一節

團隊成員參與

我們提供以下各種內部課程：

強制性培訓

- 新員工入職培訓課程為所有新聘正式全職員工提供，以幫助全面了解本集團及工作崗位。內容包括集團的歷史、地方和自己部門的結構、各部門的介紹和員工的工作職責。

在職培訓

- 由相關部門提供，並由部門主管領導。在資深員工監督下學習如工作量及質量、熟悉內部系統等。

內部系統培訓

- 資訊科技部門和會計部門在適當的時候為員工提供有關各種內部資訊科技系統的培訓課程。

其他

- 包括但不限於環境、社會及管治報告及碳披露培訓。

我們根據員工的工作需求和個人發展需要，精心挑選員工參加目標性外部課程、研討會和專業工作坊。今年，我們系統性地規劃了一系列內部和外部培訓計劃，涵蓋了關鍵主題，如危險品處理、貨物操作、倉庫進出管理及受管運營商制度等。

此外，員工可根據當前職位或未來職業發展路徑，申請參加相關的外部課程和培訓計劃，並可享有培訓補助和報銷政策。為了確保我們的培訓計劃具有相關性和有效性，我們會在每次內部和外部培訓後進行評估。於報告期內，我們為員工提供了多樣的培訓計劃，深入涵蓋了危險品管理、貨物處理技巧、倉庫運營和法規遵守等方面。

危險物品條例培訓：



參考國際航空運輸協會《危險品運輸規則手冊》



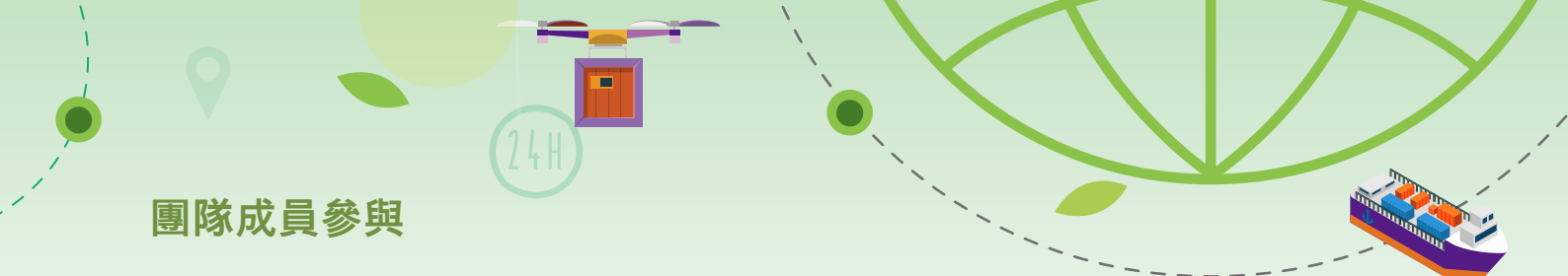
選擇合適的集裝箱進行航空運輸



正確包裝危險貨品



準備文件及標籤



團隊成員參與

於報告期內，本集團共提供了337小時的培訓，並對125名員工進行了培訓，涵蓋了總員工數的65.1%。

受訓員工百分比(%)	2023	2024
按性別劃分		
男	56.3%	69.9%
女	58.7%	60.6%
按職能劃分		
最高行政管理層	33.3%	33.3%
高級管理人員	37.5%	37.5%
中級管理人員	31.6%	42.9%
一般員工	65.2%	74.6%

平均培訓時數(小時／人)	2023	2024
按性別劃分		
男	1.56	2.73
女	0.58	0.84
按職能劃分		
最高行政管理層	0.33	0.33
高級管理人員	0.67	0.56
中級管理人員	1.47	0.60
一般員工	1.05	2.22

卓越營運

負責任供應鏈

有效的供應鏈管理對於集團的可持續發展至關重要。為建立一個可持續的供應鏈，我們持續加強並優化我們的供應商管理系統。為了實現這一目標，我們已經建立了一系列內部政策，包括環境與社會責任政策、供應商管理政策以及行為準則，這些政策均旨在減輕供應鏈中的ESG相關風險，並為第三方採購服務提供指導。

本集團透過高效的供應商管理推動可持續發展目標的實現。我們成立了全面的供應商委員會，負責監督並確保供應商的遴選與任命流程順利進行。供應商委員會由高層管理人員、部門負責人、現場管理領導以及各職能部門的負責人組成，確保供應鏈管理的有效性與協作。

2024年，本集團與合共669家供應商合作，涵蓋航空公司、船運公司、貨運商、集裝箱裝載商、運輸公司及相關業務代理商。其中，空運貨物供應商有351家，海運貨運供應商有317家，倉儲服務供應商有1家。我們致力於維持供應鏈的穩定性與可持續性，為集團的長期發展奠定堅實基礎。

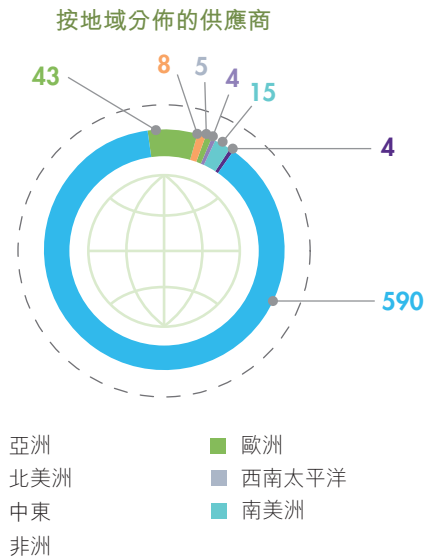
供應商選擇及風險管理

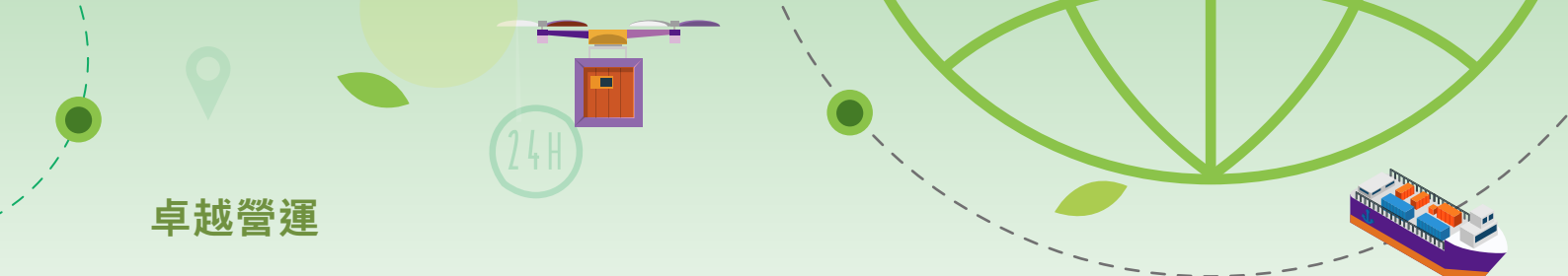
為減輕供應鏈中的ESG風險，我們建立了一套嚴格的供應商選擇流程，要求多家供應商提交報價並接受全面的背景調查。我們會評估他們在環保、職業健康與安全以及質量保證等關鍵領域的表現。此外，我們會鼓勵供應商和承包商根據集團的政策和行為準則，將ESG因素融入其風險管理實踐中。

為了確保我們的供應商能夠持續達到集團在服務和產品質量方面的標準與期望，我們會進行年度評估與審查。此外，部門經理負責持續監控供應商的表現，以促進長期穩定的合作關係。這些措施使我們能夠有效管理ESG風險，同時確保供應商的服務和產品符合本集團的高標準要求。

可持續採購

本集團致力於推動可持續採購，並積極與供應商溝通，鼓勵他們承擔環境與社會責任。我們主動敦促供應商遵守本集團的環境與社會責任政策，並以對社會和環境負責的方式開展業務。此外，我們鼓勵並支持供應商採用創新技術，這些技術不僅能夠提升運營效率，還能帶來長期的環境效益，進一步推動整個供應鏈的綠色轉型。





卓越營運

產品責任

為提升服務質量，本集團編製並修訂了《操作流程手冊》，其中明確了空運及海運貨運的管理流程。相關的管理體系已通過ISO 9001：2015質量管理體系認證，確保我們在業務運營中始終保持高質量管理標準。

質量保證

為確保貨物及商品的安全運輸，我們致力於提升質量控制流程的運營效率。我們承諾仔細檢查所有包裹，以防止任何可能的危險物品被夾帶，並嚴格遵守有關危險貨物的所有限制和管制規定，保障公共安全。此外，我們已經建立了一套完整的程序和指引，專門用於處理特殊貨物，包括危險貨物、電池、溫度敏感的貨物以及木質包裝材料。

空運貨運管理規定

危險貨物	- 至少需有2名持有適當許可證的人員處理危險貨物 - 僅允許持證人員處理相關文件及貨物 - 貨物的標籤、包裝說明及標記必須嚴格遵循特定要求
商品(包括電池等)	- 在處理前檢查電池性質及其對應的安全信息 - 僅允許通過危險貨物規定認證的人員將其作為危險貨物處理

海運貨運管理規定

危險貨物	確保所有文件、操作程序以及承運人的能力符合我們的危險貨物處理要求
溫度敏感貨物	- 謹慎檢查貨物的種類及其所需的溫度 - 必要時安排冷藏集裝箱，確保整個航程中溫度的良好和精確控制
木質包裝材料	- 指定認證的供應商進行熏蒸 - 在將貨物送達海運倉庫之前，從供應商處獲取熏蒸證明

產品銷售及標籤

在接收貨物時，我們使用適當的標籤進行識別，包含詳細的產品信息，如數量、產地及目的地。我們確保這些標籤清晰可見，並不會遮蓋客戶提供的任何現有標籤或標記。此外，我們致力於避免欺詐性廣告，並始終向消費者提供準確、真實的產品及服務信息。

了解客戶需求並提升其滿意度是本集團提升服務水準的關鍵。我們持續關注客戶需求，並通過各種渠道，如現場訪問、電子郵件及電話，定期收集有關服務質量、時間管理及員工表現的反饋。我們會定期審查所有客戶反饋，並相應地實施改進措施，以不斷提升我們的客戶服務質量。



卓越營運

產品及／或服務相關投訴數量	因安全及健康原因召回的數量	確認的客戶數據洩露、盜竊或丟失的案例數量
0	0	0

於報告期內，本集團並不知悉任何不遵守有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法且對本集團造成重大影響的法律及法規違規情況。

知識產權保護

本集團非常重視並尊重自身及第三方的知識產權。我們致力於保護知識產權，並持續完善內部的知識產權管理體系。關於知識產權資產（包括域名、軟件及硬件著作權、專利、商標及服務標誌）的保護與管理指引，由企業人力資源部門負責監督，該部門亦負責批准所有使用本集團著作權材料的許可。於報告期內，本集團並無涉及任何有關侵犯知識產權的訴訟。

私隱保護

本集團始終將隱私和數據安全作為核心要務，持續強化信息和網絡安全框架。我們已經建立了一套多層次的安全應急系統及相應措施，並嚴格遵守中國內地和香港的相關法律法規⁷，確保合規運營。為了更好地保護個人信息，我們不斷優化數據收集、訪問及管理的流程，確保客戶、員工及其他相關方的隱私權益得到充分尊重。

在內部管理方面，我們所有員工均須嚴格遵守行為準則，認真履行對客戶及第三方個人信息的保密義務，任何經授權處理敏感信息的員工，必須落實嚴格的防護措施，防止數據被誤用、濫用或洩露。此外，我們對所有收集的數據實施嚴格的保密管理，所有廢棄文件均須經過專業碎紙處理，以確保信息安全。

通過持續改進與創新，我們致力於打造一個更為安全可靠的數據保護體系，為所有相關方提供更優質的服務與保障。

⁷ 相關法律及法規請參閱「附錄1：適用法律及法規」一節

⁸ 相關法律及法規請參閱「附錄1：適用法律及法規」一節

卓越營運

反貪腐

我們嚴格遵守我們經營業務所在管轄區域的法律法規，包括《反洗錢及反恐怖分子融資條例》、《競爭條例》以及其他監管要求。我們已經制定並持續完善我們的管理體系和操作程序，並建立了一個健全的風險管理和審計框架，以有效監督商業道德問題，例如反貪污、負責任的市場營銷和反壟斷行為，並減輕商業道德風險。

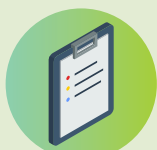


反貪腐政策

《行為守則》適用於本集團所有董事、高級職員及僱員

已制定相關指引，以規範所有員工在履行職務時對於接受任何形式利益及對任何利益衝突的處理

定期進行反腐培訓，以確保我們的人員獲得與公司反腐政策相關的更新信息，並保持對其的有持續性的理解



行為守則

提供有關法律合規、索取、接受和提供利益的指引

在未獲得本集團許可的情況下，禁止向客戶、供應商、代理商、聯運商或與本集團業務有關的任何人索取或接受任何利益

在任何情況下，不得向任何個人或公司提供賄賂或其他類似行動，從而影響當事方獲得或保留業務，或將業務導向本集團



款待政策

在提供或接受款待或禮物時，必須謹慎以避免可能出現的利益衝突，以防止被認為或被理解為提供或接受任何商業交易的激勵



僱員就不當行為提出關注的政策

鼓勵員工通過舉報機制報告有關本集團內不當行為或不正當做法的任何可疑問題

在整個舉報和調查過程中，舉報者的身份將被保密

所有案件將進行公正和獨立的調查審查，隨後會採取適當的跟進行動



卓越營運

本集團始終秉持最高的道德和管治標準，堅決杜絕任何形式的賄賂或腐敗行為。在我們的業務運營中，我們堅持誠信、公平和透明的原則，確保所有活動都在合法合規的框架內進行。

為有效預防和應對詐騙和賄賂的風險，我們建立了一套涵蓋預防、監察和舉報的全面機制，並積極調查任何貪腐相關案件。此外，本集團鼓勵員工通過內部舉報渠道，及時報告任何疑似腐敗、賄賂、洗錢或其他非法活動。

我們定期為員工提供反貪污培訓，更新相關政策，並致力於營造以誠信為核心的企業文化，確保每位員工在日常工作中秉持道德行為和自律的價值觀。

於報告期內，本集團未得知有任何違反有關防止賄賂、欺詐洗黑錢等且對本集團造成重大影響的法律法規⁹的情況，亦並無涉及任何貪污個案。

舉報政策

本集團堅定不移地維護內部誠信與問責，為員工及外部相關方（包括客戶、承包商及供應商）提供便捷的舉報渠道，以便舉報任何實際或疑似腐敗、洗錢或其他非法活動的案例。為此，本集團制定了《僱員就不當行為提出關注的政策》，明確規定了舉報程序及調查流程，確保整個過程的透明度和規範操作。

我們致力於嚴格保密舉報人的信息。雖然我們鼓勵實名舉報以助於調查，但我們也接受匿名提交。對舉報人的任何威脅或報復行為將受到嚴厲處理。在收到報告後，本集團將在五個工作日內確認並評估其內容，以確定是否需要啟動調查。如果調查是有必要的，將成立一個特別委員會來管理調查過程，在調查期間進行必要的調整，並最終向審計委員會提交最終報告。舉報人將收到調查結果的書面副本，如果他們對結果有疑慮，可以請求審計委員會進行復查，在合理的情況下可能會再次開展調查。

本集團秉持公平公正的原則處理所有舉報，並嚴格保護舉報人的身份及個人信息，未經其同意不會對外披露。審核委員會將定期檢視本政策的有效性，不斷優化舉報機制，並鼓勵員工積極參與，共同維護廉潔誠信的企業文化。

員工舉報程序

- 負責人包括：相關部門負責人、行政總裁、首席財務官、董事會主席
- 如果報告涉及相關負責人，則報告應提交至一級負責人或提交審核委員會

外部人員舉報程序

- 郵寄至香港總部或直接發送電子郵件至 whistle@ytoglobal.com
- 如果報告涉及董事會主席，應直接向審核委員會提出擔憂，並發送電子郵件至香港總部

⁹ 相關法律及法規請參閱「附錄1：適用法律及法規」一節

社區參與

本集團始終積極參與社區事務及活動，承擔社會責任，致力於促進當地社區的可持續發展。此外，我們亦積極鼓勵員工參與義工服務，並與不同社區夥伴合作，以最大化我們對社會的正面影響。

在中秋節前夕，圓通國際快遞員工及其家屬探訪了位於新界青衣長青邨的青衣綜合社會服務中心，並舉辦了一場月餅製作活動。我們邀請了當地長者參與冰皮月餅製作工作坊、卡拉OK及燈謎遊戲，以增進社區凝聚力。活動期間，長者們更親自參與派發月餅及福袋至鄰里間，傳遞節日祝福及服務精神。當天，長者們踴躍參與，與友人及員工親切交流，共同享受節日的溫馨氣氛。



展望未來，我們將繼續探索更多機會，為當地社區作出更大貢獻。

附錄

附錄1：適用法律及法規

層面	法律法規	合規狀況
環境	• 《中華人民共和國節能法》 • 《中華人民共和國大氣污染防治法》 • 《廢物處置條例》 • 《空氣污染管制條例》	於報告期內，本集團未發現有任何違反對本集團有重大影響的有關空氣和溫室氣體排放、向水和土地排放以及產生危險和無害廢物的法律和法規的情況。
就業及勞工現狀	• 《香港僱傭條例》 • 《中華人民共和國勞動法》 • 《中華人民共和國勞動合同法》 • 《中華人民共和國殘疾人保障法》 • 《中國禁止使用童工的規定》	於報告期內，本集團未發現任何不遵守與防止童工或強迫勞動有關的法律法規對本集團產生重大影響的情況。此外，我們沒有收到任何關於童工或強迫勞動的報告。
職業健康與安全	• 《中華人民共和國安全生產法》 • 《中華人民共和國職業病防治法》 • 《職業安全與健康條例》	於報告期內，我們未發現任何不遵守與職業健康和安全的對集團有重大影響的法律和法規的情況。
產品責任	• 《個人資料(隱私)條例》 • 《中華人民共和國知識產權海關保護條例》 • 《中華人民共和國郵政法》 • 《中華人民共和國海關法》	於報告期內，本集團並不知悉任何不遵守有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法且對本集團造成重大影響的法律及法規違規情況。 於報告期內，本集團並無涉及任何有關侵犯知識產權的訴訟。
反貪腐	• 《防止賄賂條例》 • 《中華人民共和國反洗錢法》	於報告期內，本集團未得知有任何違反有關防止賄賂、欺詐洗黑錢等且對本集團造成重大影響的法律法規的情況，亦並無涉及任何貪污個案。

附錄

附錄2：關鍵績效指標

環境	2023	2024
A1 排放		
溫室氣體(噸二氧化碳當量)		
範圍1直接排放	40.0	25.0
範圍2能源間接排放	118.7	115.8
範圍3其他間接排放	87.0	69.3
溫室氣體排放總量	245.7	210.1
按建築面積劃分的溫室氣體排放強度(噸二氧化碳當量／平方米)	0.06	0.06
氣體排放量(公斤)		
硫氧化物	1.1	0.1
氮氧化合物	53.4	7.8
呼吸道懸浮粒子	5.5	0.6
廢棄物(公噸)		
有害廢物	0.07	0.06
按建築面積劃分的有害廢物強度(公噸／千平方米)	0.018	0.016
無危害廢物	19.4	9.0
按樓面面積劃分的無危害廢物密度(公噸／平方米)	0.005	0.002
A2 資源的使用		
汽油(千瓦時)	76.6	73.3
柴油(千瓦時)	62.1	11.89
電力(千瓦時)	238.7	230.7
總耗能(千瓦時)	377.4	315.9
按建築面積計算的能源強度(千瓦時／平方米)	0.09	0.08
耗水量(立方米)	85	89
水強度(立方米／平方米)	0.02	0.02

附錄

社會	2023	2024
B1 僱傭		
B1.1 按性別、就業類型(如全職或兼職)、年齡組和地理區域分列的勞動力總數		
員工總數(人)	249	192
地理分佈		
中國上海	131	109
中國香港	118	83
年齡分佈		
< 30	34	19
30-40	111	93
41-50	88	74
> 50	16	6
性別分佈		
男性	126	93
女性	123	99
職位級別分佈		
最高管理層	3	3
高級管理人員	24	16
中層管理人員	38	35
普通員工	184	138
B1.2 按性別、年齡組和地理區域劃分的員工流動率		
地理分佈		
中國上海	14.5%	18.3%
中國香港	28.8%	42.2%
年齡分佈		
< 30	52.9%	63.2%
30-40	18.9%	25.8%
41-50	11.4%	18.9%
> 50	43.8%	83.3%
性別分佈		
男性	19.0%	28.0%
女性	26.0%	29.3%

附錄

社會	2023	2024
B2 健康和 safety		
職業安全及健康表現		
工傷人數	0	0
工傷人數(人)	0	0
工傷損失天數(天)	0	0
與工作有關的死亡人數(人)	0	0
B3 發展及培訓		
員工培訓總時數(小時)	267	337
員工平均培訓時數(小時/人)		
按性別劃分		
男性	1.56	2.73
女性	0.58	0.84
按職位級別劃分		
最高管理層	0.33	0.33
高級管理人員	0.67	0.56
中級管理人員	1.47	0.60
普通員工	1.05	2.22
接受培訓的員工比例		
按性別劃分		
男性	56%	69.9%
女性	58%	60.6%
按職位級別劃分		
最高管理層	33.3%	33.3%
高級管理人員	37.5%	37.5%
中級管理人員	31.6%	42.9%
普通員工	65.2%	74.6%

附錄

社會	2023	2024
B5 供應鏈管理		
供應商人數	622	669
按地區劃分		
亞洲	531	590
歐洲	56	43
北美	12	15
西南太平洋	5	5
中東	4	4
南美	10	8
非洲	4	4
B8 社區投資		
為重點地區提供的資源		
志願者工作(小時)	100	110

附錄

附錄3：香港交易所環境、社會及管治報告內容索引

管治

指標	《香港交易所環境治理報告指引》要求	章節／備註	頁碼
管治架構			
強制披露	由董事會發出的聲明，當中載有下列內容：(i)披露董事會對環境、社會及管治事宜的監管；(ii)董事會的環境、社會及管治管理方針及策略，包括評估、優次排列及管理重要的環境、社會及管治相關事宜(包括對發行人業務的風險)的過程；及(iii)董事會如何按環境、社會及管治相關目標檢討進度，並解釋它們如何與發行人業務有關連。	可持續管治 一 董事會聲明	6
匯報原則			
強制披露	描述或解釋在編備環境、社會及管治報告時如何應用下列匯報原則： 重要性：環境、社會及管治報告應披露： (i)識別重要環境、社會及管治因素的過程及選擇這些因素的準則；(ii)如發行人已讓利益相關者參與，已識別的重要利益相關者的描述及發行人利益相關者參與的過程及結果。 量化：有關匯報排放量／能源耗用(如適用)所用的標準、方法、假設及／或計算工具的資料，以及所使用的轉換因素的來源應予披露。 一致性：發行人應在環境、社會及管治報告中披露統計方法或關鍵績效指標的變更(如有)或任何其他影響有意義比較的相關因素。	本集團在編寫報告時充分考慮並遵循了重要性、量化和一致性的原則。	
匯報範圍			
強制披露	解釋環境、社會及管治報告的匯報範圍，及描述挑選哪些實體或業務納入環境、社會及管治報告的過程。若匯報範圍有所改變，發行人應解釋不同之處及變動原因。	關於本報告 一 報告範圍及邊界	2

附錄

環境

指標	《香港交易所環境治理報告指引》要求	章節／備註	頁碼
A. 環境			
層面A1：排放物			
一般披露	有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污、有害及無害廢物的產生等的：(a)政策；及(b)遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	環境管理	11
關鍵績效指標A1.1	排放物種類及相關排放數據。	環境管理 — 排放管理	14
關鍵績效指標A1.2	直接排放(範圍1)及間接(範圍2)溫室氣體排放量(以噸計算)及(如適用)密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	環境管理 — 應對氣候變化	11
關鍵績效指標A1.3	所產生有害廢棄物總量(以噸計算)及(如適用)密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	環境管理 — 排放管理	14
關鍵績效指標A1.4	所產生無害廢棄物總量(以噸計算)及(如適用)密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	環境管理 — 排放管理	14
關鍵績效指標A1.5	描述所訂立的排放量目標及為達到這些目標所採取的步驟。	環境管理 — 應對氣候變化	11
關鍵績效指標A1.6	描述處理有害及無害廢棄物的方法，及描述所訂立的減廢目標及為達到這些目標所採取的步驟。	環境管理 — 排放管理	14
層面A2：資源使用			
一般披露	有效使用資源(包括能源、水及其他原材料)的政策。	環境管理 — 應對氣候變化	11
關鍵績效指標A2.1	按類型劃分的直接及／或間接能源(如電、氣或油)總耗量(以千個千瓦時計算)及密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	環境管理 — 應對氣候變化	11
關鍵績效指標A2.2	總耗水量及密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	環境管理 — 環境和自然資源	15
關鍵績效指標A2.3	描述所訂立的能源使用效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	環境管理 — 應對氣候變化	11
關鍵績效指標A2.4	描述求取適用水源上可有任何問題，以及所訂立的用水效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	環境管理 — 環境和自然資源	15
關鍵績效指標A2.5	製成品所用包裝材料的總量(以噸計算)及(如適用)每生產單位佔量。	本集團的經營活動不涉及任何包裝材料的使用。	

附錄

指標	《香港交易所環境治理報告指引》要求	章節／備註	頁碼
層面A3：環境及天然資源			
一般披露	減低發行人對環境及天然資源造成重大影響的政策。	環境管理 － 環境和自然資源	15
關鍵績效指標A3.1	描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動。	環境管理 － 環境和自然資源	15
層面A4：氣候變化			
一般披露	識別及應對已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜的政策。	環境管理 － 應對氣候變化	11
關鍵績效指標A4.1	描述已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜，及應對行動。	環境管理 － 應對氣候變化	11

社會

指標	《香港交易所環境治理報告指引》要求	章節／備註	頁碼
B. 社會			
層面B1：僱傭			
一般披露	有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的：(a)政策；及(b)遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	團隊成員參與 － 團隊管理	17
關鍵績效指標B1.1	按性別、僱傭類型(如全職或兼職)、年齡組別及地區劃分的僱員總數。	團隊成員參與 － 團隊管理	17
關鍵績效指標B1.2	按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失比率。	團隊成員參與 － 團隊管理	17

附錄

指標	《香港交易所環境治理報告指引》要求	章節／備註	頁碼
層面B2：健康和 safety			
一般披露	有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的：(a)政策；及(b)遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	團隊成員參與 － 職業健康與安全	21
關鍵績效指標B2.1	過去三年(包括匯報年度)每年因工亡故的人數及比率。	過去三年沒有工傷亡故的記錄。	21
關鍵績效指標B2.2	因工傷損失工作日數。	團隊成員參與 － 職業健康與安全	21
關鍵績效指標B2.3	描述所採納的職業健康與安全措施，以及相關執行及監察方法。	團隊成員參與 － 職業健康與安全	21
層面B3：發展及培訓			
一般披露	有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。描述培訓活動。	團隊成員參與 － 人才發展	21
關鍵績效指標B3.1	按性別及僱員類別(如高級管理層、中級管理層)劃分的受訓僱員百分比。	團隊成員參與 － 人才發展	21
關鍵績效指標B3.2	按性別及僱員類別劃分，每名僱員完成受訓的平均時數。	團隊成員參與 － 人才發展	21
層面B4：勞工準則			
一般披露	有關防止童工或強制勞工的：(a)政策；及(b)遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	團隊成員參與 － 團隊管理	17
關鍵績效指標B4.1	描述檢討招聘慣例的措施以避免童工及強制勞工。	團隊成員參與 － 團隊管理	17
關鍵績效指標B4.2	描述在發現違規情況時消除有關情況所採取的步驟。	團隊成員參與 － 團隊管理	17

附錄

指標	《香港交易所環境治理報告指引》要求	章節／備註	頁碼
層面B5：供應鏈管理			
一般披露	管理供應鏈的環境及社會風險政策。	卓越營運 — 負責任供應鏈	24
關鍵績效指標B5.1	按地區劃分的供應商數目。	卓越營運 — 負責任供應鏈	24
關鍵績效指標B5.2	描述有關聘用供應商的慣例，向其執行有關慣例的供應商數目，以及相關執行及監察方法。	卓越營運 — 負責任供應鏈	24
關鍵績效指標B5.3	描述有關識別供應鏈中的環境及社會風險的慣例，以及相關執行及監察方法。	卓越營運 — 負責任供應鏈	24
關鍵績效指標B5.4	描述在揀選供應商時促使多用環保產品及服務的慣例，以及相關執行及監察方法。	卓越營運 — 負責任供應鏈	24
層面B6：產品責任			
一般披露	有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的：(a)政策；及(b)遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	卓越營運 — 產品責任	25
關鍵績效指標B6.1	已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比。	卓越營運 — 產品責任	25
關鍵績效指標B6.2	接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法。	卓越營運 — 產品責任	25
關鍵績效指標B6.3	描述與維護及保障知識產權有關的慣例。	卓越營運 — 知識產權保護	25
關鍵績效指標B6.4	描述質量保證過程及產品回收程序。	卓越營運 — 產品責任	25
關鍵績效指標B6.5	描述消費者資料保障及私隱政策，以及相關執行及監察方法。	卓越營運 — 產品責任	25

附錄

指標	《香港交易所環境治理報告指引》要求	章節／備註	頁碼
層面B7：反貪污			
一般披露	有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的：(a)政策；及(b)遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	卓越營運 — 反貪腐	27
關鍵績效指標B7.1	於匯報期內對發行人或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件的數目及訴訟結果。	卓越營運 — 反貪腐	27
關鍵績效指標B7.2	描述防範措施及舉報程序，以及相關執行及監察方法。	卓越營運 — 反貪腐	27
關鍵績效指標B7.3	描述向董事及員工提供的反貪污培訓。	卓越營運 — 反貪腐	27
層面B8：社區投資			
一般披露	有關以社區參與來了解營運所在社區需要和確保其業務活動會考慮社區利益的政策。	社區參與	29
關鍵績效指標B8.1	專注貢獻範疇(如教育、環境事宜、勞工需求、健康、文化、體育)。	社區參與	29
關鍵績效指標B8.2	在專注範疇所動用資源(如金錢或時間)。	社區參與	29