



Optima Automobile Group Holdings Limited

傲迪瑪汽車集團控股有限公司

(於開曼群島註冊成立的有限公司)

股份代號：8418



2024

環境、社會及管治報告

環境、社會及管治報告

緒言

傲迪瑪汽車集團控股有限公司（「本公司」）及其附屬公司（統稱「本集團」）是新加坡的一站式汽車售後服務提供商，為客戶提供全面及綜合的汽車相關解決方案。本公司的主要業務為投資控股。本集團主要從事(i)提供全面的汽車售後服務，專注於檢測、保養及維修服務；(ii)提供短期及長期汽車租賃服務；及(iii)向新加坡及海外國家客戶供應乘用車零部件、配件及汽車設備以及向中華人民共和國（「中國」）客戶供應汽車。就本環境、社會及管治報告（「環境、社會及管治報告」）而言，中國不包括香港特別行政區（「香港」）、中國澳門特別行政區及台灣。

本環境、社會及管治報告披露本集團截至二零二四年十二月三十一日止財政年度（「二零二四財年」）的環境、社會及管治（「環境、社會及管治」）倡議、計劃及表現，並表明本集團對可持續發展的持續承諾。

環境、社會及管治治理架構

本集團已制定一套核心治理框架，以確保環境、社會及管治治理與本集團的戰略發展保持一致，同時倡導將環境、社會及管治融入其業務運營。本集團的企業社會責任架構分為董事會（「董事會」）、本公司審核委員會（「審核委員會」）及環境、社會及管治工作小組（「環境、社會及管治工作小組」）三部分。

董事會全面負責本集團的環境、社會及管治事宜，並確保本集團風險管理及內部控制系統的有效性。具體而言，董事會負責制定環境、社會及管治管理方針、戰略、政策及目標，確定環境、社會及管治問題的優先次序，定期審查本集團在環境、社會及管治相關目標及指標方面的表現，並在各部門的環境、社會及管治工作小組的協助下審批在本集團環境、社會及管治報告中的披露。董事會至少每年討論本集團環境、社會及管治問題。

審核委員會協助董事會履行其監督本集團的環境、社會及管治事宜並確保本集團風險管理及內部控制系統成效的責任。審核委員會檢討本集團內部控制及風險管理系統，有關系統包括（其中包括）有關環境、社會及管治的重大風險。審核委員會定期監察本集團環境、社會及管治表現，包括資源充足、員工資質及經驗、相關培訓計劃以及其他有關重要事項。如要採取任何行動或改善措施，審核委員會至少每年向董事會報告其工作進度以及本集團的環境、社會及管治表現並提出建議一次。

同時，環境、社會及管治工作小組負責協助審核委員會對環境、社會及管治事項的管理。環境、社會及管治工作小組負責收集及分析環境、社會及管治數據，監測及評估本集團的環境、社會及管治表現，追蹤及審查本集團環境、社會及管治相關目標的進展情況，確保遵守環境、社會及管治相關法律法規，協助進行重要性評估及編製環境、社會及管治報告。環境、社會及管治工作小組定期安排會議，評估現行政策及程序的有效性，並製定適當的解決方案以提高環境、社會及管治政策的整體表現。此外，環境、社會及管治工作小組至少每年向審核委員會匯報，協助評估及識別本集團的環境、社會及管治風險及機遇，確保風險管理及內部控制系統的實施及有效性。

環境、社會及管治報告

主席報告

各位股東：

本人謹代表本集團董事會欣然提呈傲迪瑪汽車集團控股有限公司於二零二四財年的環境、社會及管治報告，該報告提供本集團的可持續發展表現的年度更新。

本集團企業戰略的核心是為所有持份者提高長期、可持續價值的目標。本集團致力建立一個既嚴謹又認真的穩健治理架構，能夠適應瞬息萬變的經營環境，以確保強大的合規文化。為實現這一目標，本集團採用有效的可持續發展治理架構，董事會對本集團的可持續發展戰略、管理、表現及報告承擔最終責任。為加強可持續發展治理實踐，本集團亦成立環境、社會及管治工作小組，協助識別及評估本集團的環境、社會及管治風險，並評估本集團內部控制制度的實施及有效性。

氣候變化是一個巨大的挑戰，需要全球聯盟來解決。作為一個負責任的企業公民，本集團制定了全集團範圍內的氣候變化政策，為本集團提供一個系統化的流程，以主動識別、評估及管理氣候相關問題。一直將上述氣候變化政策方面與本集團的業務保持一致以管理氣候相關事宜及風險，本集團將繼續在其業務議程中高度重視氣候變化，並將氣候相關風險納入其風險管理框架。

提升本集團的環境表現仍然是其在可持續發展方面的重點工作。本集團重點關注的領域包括氣候行動和節約能源，以及妥善和有效地管理資源和廢物。我們明白須採取果斷行動應對迫切的氣候變化問題，本集團已制定減少溫室氣體（「溫室氣體」）排放、用電量、用水量及廢物處置的目標。環境目標已獲董事會批准，其進展情況將由環境、社會及管治工作小組每年進行審查。本集團相信，制定環境、社會及管治相關目標可加強本集團對企業社會責任的承諾，並使本集團的持份者更好了解本集團的環境、社會及管治表現。

最後，本集團謹此就所有股東、尊貴的客戶及業務夥伴為取得本集團的持續成功及增長所作出的不懈努力及付出向其表示衷心的感謝。衷心感謝管理層團隊及員工在這一年中為實現可持續發展做出的不懈奉獻及辛勤工作。

主席

胡武安先生

香港，二零二五年三月二十六日

環境、社會及管治報告

報告範疇

本集團管理層根據重要性原則討論及確定報告範疇，並考慮核心業務及主要收入來源。環境、社會及管治報告涵蓋本集團在新加坡及中國的業務，包括在新加坡的汽車維修、保養（包括安裝零配件）及噴塗以及在中國的汽車貿易。

報告框架

環境、社會及管治報告乃根據香港聯合交易所有限公司（「聯交所」）GEM證券上市規則（「**GEM上市規則**」）附錄C2所載《環境、社會及管治報告指引》（「**環境、社會及管治報告指引**」）編製。

有關本集團企業管治架構及常規的資料載於本公司二零二四財年年報的企業管治報告中。

本集團在編製本環境、社會及管治報告過程中高度重視重要性、量化、平衡性及一致性，本集團在上述環境、社會及管治報告指引中應用了這些報告原則如下：

重要性：本集團二零二四財年通過重要性評估識別重大問題，將已確認的重大問題列作本環境、社會及管治報告的重要考量。該等問題的重要性已由董事會及環境、社會及管治工作小組審閱及確認。有關進一步詳情，請參閱「持份者參與」及「重要性評估」章節。

量化：本環境、社會及管治報告披露相關數據計算的標準和方法，以及相關假設。關鍵績效指標（「**關鍵績效指標**」）由解釋性說明補充，以在可行的情況下建立基準。

一致性：本環境、社會及管治報告的數據統計方式與截至二零二三年十二月三十一日止財政年度（「**二零二三年**」）基本一致，並對披露範圍和計算方法發生變化的數據進行了說明。倘發生任何變化可能影響與以往報告的比較，本集團將對本環境、社會及管治報告的相應內容提供意見。

本集團已建立內部控制及正式的審查程序，以確保本環境、社會及管治報告中呈列的任何資料盡可能準確及可靠。本環境、社會及管治報告已由董事會批准。

報告期間

本環境、社會及管治報告列明本集團於二零二四財年的環境、社會及管治活動、挑戰及所採取的措施。

報告形式

本環境、社會及管治報告僅以電子版本刊發。環境、社會及管治報告的英文版及中文版分別登載於本公司網站 www.ow.sg 及聯交所網站 www.hkexnews.hk（「**網站版本**」）。本公司務請 閣下查閱環境、社會及管治報告的網站版本。

環境、社會及管治報告

持份者參與

為了進一步推動本集團的可持續發展，本集團定期召集主要持份者以確定可持續發展議題及潛在風險。主要持份者包括但不限於股東及投資者、僱員、客戶、供應商、媒體及公眾人士、銀行及其他金融機構以及政府及其他監管機關。

本集團利用下列多元化的參與方式及溝通渠道顧及持份者期望：

持份者	溝通渠道	期望
股東及投資者	• 股東大會及其他股東大會 • 財務報告 • 公告及通函 • 公司網站	• 保持盈利能力 • 企業管治 • 商業道德或法律合規 • 維持股東回報
僱員	• 培訓活動、研討會及簡報會 • 郵箱及意見箱 • 定期股東大會	• 薪酬及待遇 • 確保安全的工作環境 • 職業發展
客戶	• 客戶服務熱線及郵件 • 參觀服務中心及噴塗工場	• 提高客戶滿意度 • 快速周轉時間 • 優質服務
供應商	• 現場參觀 • 商務會議及磋商	• 公平公開採購 • 確保及時付款 • 維持可持續關係
媒體及公眾人士	• 環境、社會及管治報告 • 公司網站上的新聞條目 • 報告及公告	• 提高環境、社會及管治事宜及財務披露的透明度 • 法律合規 • 企業管治
銀行及其他金融機構	• 貸後跟進 • 報告及公告 • 現場參觀	• 及時服務及償還貸款 • 誠信經營 • 法律合規
政府及其他監管機關	• 書面或電子通訊 • 參觀及視察	• 法律合規 • 業務經營穩定

環境、社會及管治報告

本集團致力於積極傾聽持份者並與其合作，確保彼等可透過有效的溝通渠道表達意見。長遠來看，持份者的付出將幫助本集團改善可能曾被忽視的環境、社會及管治表現及使本集團在挑戰重重的市場上保持業務成功。

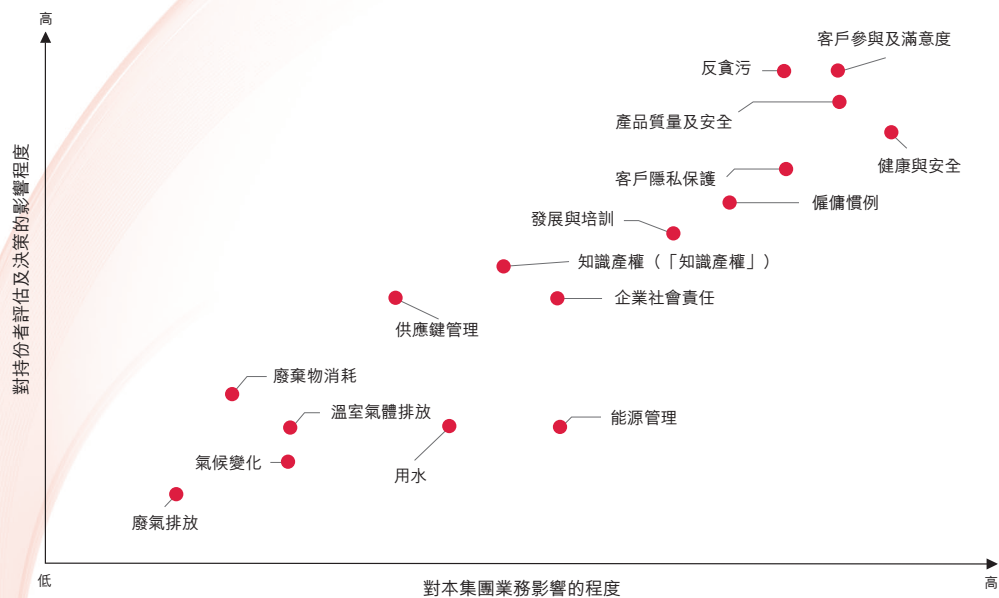
重要性評估

重要性評估是識別、完善及評估可能影響本集團業務及其持份者的環境、社會及管治問題的過程。重要性評估結果用於制定策略、設定目標及確定環境、社會及管治報告的重點。重要性評估使本集團能夠對業務風險與機遇進行分析，支持其業務的可持續發展。

在本集團管理層及環境、社會及管治工作小組的協助下，本集團根據其業務、環境、社會及管治報告指引及行業同行的分析，識別本集團的重大環境、社會及管治問題清單。為優先所識別的環境、社會及管治問題的次序，本集團於二零二四財年進行重要性評估調查。不同持份者（包括但不限於僱員、管理層及客戶）被邀請評估所識別的環境、社會及管治問題對本集團業務及其持份者的重要性。根據調查結果，本集團符合重要性矩陣。重要性評估的結果由本集團管理層及環境、社會及管治工作小組審查並確認，並由董事會批准。

結果反映了不同重大環境、社會及管治事宜的相對重要性，列示如下：

重要性矩陣



聯絡我們

本集團歡迎持份者提供意見及建議。閣下可透過發送電郵至feedback@ow.sg提供有關本環境、社會及管治報告或本集團在可持續發展方面的表現的寶貴意見。

環境、社會及管治報告

A. 環境

環境目標

為提高本集團對企業社會責任的承諾，並讓本集團的利益相關者更好地了解本集團的環境、社會及管治表現，本集團已實施不同的環境、社會及管治相關目標並定期監察及審閱該等目標。

下表為本集團環境目標的概要：

層面	環境目標	進度／審閱
溫室氣體排放	以截至二零二零年十二月三十一日止財政年度（「二零二零財年」）為基準年（二零二零財年：每百萬收益（新加坡元）23.27噸二氧化碳當量），到截至二零二五年十二月三十一日止財政年度（「二零二五財年」），將溫室氣體排放密度（噸二氧化碳當量／百萬收益（新加坡元））降低。	狀況：進行中
無害廢棄物	以二零二零財年為基準年（二零二零財年：每百萬收益（新加坡元）0.72噸），到二零二五財年，將總無害廢棄物密度（噸／百萬收益（新加坡元））降低。	狀況：進行中
能源效率	以二零二零財年為基準年（二零二零財年：每百萬收益（新加坡元）20,361.28千瓦時），到二零二五財年，將總能源消耗密度（千瓦時／百萬收益（新加坡元））降低。	狀況：進行中
用水量	以二零二零財年為基準年（二零二零財年：每百萬收益（新加坡元）137.09立方米），到二零二五財年，將總用水量密度（立方米／百萬收益（新加坡元））降低。	狀況：進行中

環境、社會及管治報告

A1. 排放物

環境保護及可持續發展取決於各行各業及全社會不斷的共同努力。除遵守所有適用的法律法規外，本集團致力於透過將環保實踐融入到其日常運營的方式最大程度地減少對環境造成的不利影響。本集團力圖在不對環境造成影響的情況下擴展其業務。為對減輕本集團營運對環境影響作出指引，本集團已制定減排政策。政策的原則是減少廢棄物及增加循環再用，監控及減少本集團的碳足跡並將環保納入本集團的業務決策及日常營運。

於二零二四財年，本集團並不知悉任何嚴重違反有關空氣及溫室氣體排放、向水及土地排污以及有害及無害廢棄物的產生的法例及法規，包括但不限於新加坡的環境公共健康法、一九八八年環境公共健康（有毒工業廢物）規例、污水及排水（工商業廢水）規例及環境保護及管理法、中華人民共和國環境保護法、中華人民共和國大氣污染防治法、中華人民共和國水污染防治法及中華人民共和國固體廢物污染防治法而對本集團造成重大影響的情況。

廢氣排放

鑒於本集團的業務性質，使用公司汽車產生的廢氣排放量微不足道，不包括本集團客戶根據汽車租賃服務所產生的燃油消耗，原因為本集團在運營方面對此用途並無直接控制權；本集團亦不承擔該用途產生的大部分燃料成本。控制氣體排放的措施將在「溫室氣體排放」一節提及。

溫室氣體排放

本集團的主要溫室氣體排放來自製冷劑、汽車的汽油及柴油耗用（範圍一）、外購電力（範圍二）以及廢紙處置及商務航空差旅（範圍三）。為實現溫室氣體排放目標，本集團已採納溫室氣體減排措施如下：

環境、社會及管治報告

範圍一—直接溫室氣體排放

本集團已從柴油噴漆烤箱轉為使用電烤箱，以減少直接溫室氣體排放。

本集團已採納以下措施以減少運營過程中公司汽車的汽油及柴油耗用所產生的直接溫室氣體排放：

- 提前規劃路線以避免重複道路及優化燃料耗用；
- 定期保養公司車輛以確保引擎性能及燃料使用達致最佳；及
- 定期檢查空調設備，以防止故障和製冷劑的洩漏。

範圍二—能源間接溫室氣體排放

電力耗用為本集團溫室氣體排放的最大來源。本集團已推行措施減少能耗，有關措施將於「能源消耗」一節提及。

範圍三—其他間接溫室氣體排放

辦公廢紙處理及商務航空差旅屬於其他間接溫室氣體排放類別。值得注意的是航空旅行會產生大量的溫室氣體排放，本集團限制必要商務出差的航空旅行並鼓勵使用虛擬會議。遠程會議和網絡會議是本集團的首選通信渠道。為減少廢紙處理而採取的措施載於「廢棄物管理」一節。

於二零二四財年，本集團溫室氣體排放總量減少，以及溫室氣體排放總量密度較二零二三財年增加約16%。這主要由於用於計算密度的二零二四年收益減少。

環境、社會及管治報告

溫室氣體排放表現概要：

指標 ¹	單位	二零二四財年	二零二三財年
範圍一—直接溫室氣體排放	噸二氧化碳當量 ²	373.26	365.92
• 汽油及柴油耗用			
• 製冷劑			
範圍二—能源間接溫室氣體排放	噸二氧化碳當量	112.89	135.28
• 外購電力			
範圍三—其他間接溫室氣體排放	噸二氧化碳當量	4.86	5.07
• 廢紙處理			
• 商務航空差旅			
溫室氣體排放總量	噸二氧化碳當量	491.01	506.27
密度³	噸二氧化碳當量／ 百萬收益（新加坡元）	5.59	4.81

附註：

- 溫室氣體排放數據按二氧化碳當量呈列，並以包括但不限於世界資源研究所及世界可持續發展工商理事會刊發的《溫室氣體盤查議定書：企業會計與報告標準》、聯交所刊發的《如何準備環境、社會及管治報告之附錄二：環境關鍵績效指標匯報指引》、政府間氣候變化專門委員會(IPCC)第六次評估報告的《全球升溫潛能值》、中國生態環境部發佈的《關於發佈2023年電力碳足跡因子數據的公告》及新加坡能源市場管理局刊發的《二零二三年電網排放因子及上游甲烷逃逸排放因子》(2023 Electricity Grid Emission Factors and Upstream Fugitive Methane Emission Factor)為基準。
- tCO₂e 界定為噸二氧化碳當量。
- 二零二四財年，本集團錄得收益約87.8百萬新加坡元（二零二三財年：105.3百萬新加坡元）。該數據亦用作計算其他密度數據。

向水及土地排污

本集團就向公共污水渠排放工商業廢水持有有效的書面批准（「書面批准」），並確保有關廢水符合書面批准中規定的要求。本集團認為向水排放的污物並不重大。鑒於本集團的業務性質，本集團認為向土地排污並不重大。

環境、社會及管治報告

廢棄物管理

有害廢棄物管理

本集團產生大量有害廢棄物。本集團業務產生的主要有害廢棄物為廢車用機油和廢棄鉛酸電池。本集團對妥善處理有害廢棄物保持警惕，並確保有關處理過程符合法定要求。本集團亦制定關於處理及儲存有毒工業廢棄物的指引以闡明處理有害廢棄物的流程，從而減少接觸有害物質的風險。

本集團已委聘持牌有毒工業廢棄物收集商以合法方式管理和處置本集團的廢車用機油。廢車用機油暫時存儲在機油桶或機油接收器中，直到其被上述持牌收集商收集為止。就廢棄鉛酸電池而言，供應商將前往本集團所在地收集並以合法方式處置上述廢舊汽車電池。本集團產生的幾乎所有有害廢棄物均由已訂約第三方以合法方式處置。

於二零二四財年，有害廢棄物總量減少，以及有害廢棄物處置密度總量較二零二三財年增加約3%。此主要由於用於計算密度的二零二四年收益減少。

主要有害廢棄物處置表現概要：

有害廢棄物類別	單位	二零二四財年	二零二三財年
廢車用機油	噸	40.90	46.00
廢棄鉛酸電池	噸	16.00	20.19
有害廢棄物產生總量	噸	56.90	66.19
廢棄物收集商處置的有害廢棄物總量	噸	56.90	66.19
密度	噸／百萬收益 (新加坡元)	0.65	0.63

環境、社會及管治報告

無害廢棄物管理

已產生的無害廢棄物主要包括廢金屬、廢輪胎及辦公用紙。幾乎所有該等輪胎和金屬均由合約第三方收集及處置。本集團注意到產生的廢棄物並不重大。

本集團致力於提高僱員對減少廢棄物產生的重要性的意識。為減少環境的影響並實現減少無害廢棄物設定的目標，本集團採取以下環保倡議以提高其環境表現：

- 在可能的情況下對廢輪胎及金屬進行重新利用和升級利用；
- 減少一次性使用物品的使用；
- 在電子設備生命週期結束後對其進行回收；
- 在可能的情況下重複利用單面廢紙；
- 僅在必要時打印電子信函；及
- 採購帶有森林管理委員會回收標籤的辦公室紙張。

於二零二四財年，較二零二三財年產生的總無害廢棄物密度減少約28%，主要是由於租賃公司於二零二四年暫停了車隊服務維修（「車隊服務維修」）。在進行車隊服務維修期間，租賃汽車的磨損增加，導致零件更換頻率提高。因此，這導致產生的廢金屬增加。

其他無害廢棄物處置表現概要：

無害廢棄物類別	單位	二零二四財年	二零二三財年
辦公紙張	噸	0.49	0.48
廢金屬	噸	26.36	48.84
一般廢棄物	噸	0.99	—
木材廢棄物	噸	1.80	—
無害廢棄物產生總量	噸	29.64	49.32
密度	噸／百萬收益 (新加坡元)	0.34	0.47

環境、社會及管治報告

A2. 資源使用

本集團積極推行環保措施，減低業務營運對環境的影響。本集團已實施能更好地規管資源使用的政策、減少使用並最大限度重複利用資源，包括水及能源消耗。

能源消耗

本集團在業務運營中積極努力推動節能。電力消耗異常將被調查並將採取預防措施。為了實現提高能源使用效率既定目標，本集團已採取以下節能措施：

- 在照明設備開關及電器旁邊張貼醒目提示，作為對僱員的提醒；
- 離開服務中心時關閉所有未使用電器及不必要的照明設備；及
- 購買能源效率較高的設備替換舊設備。

於二零二四財年，總能源消耗密度較二零二三財年減少約13%。這主要由於自有車輛數量減少導致的直接能源消耗減少，以及新加坡服務中心合併導致的間接能源消耗減少。

能源消耗表現概要：

能源類別	單位	二零二四財年	二零二三財年
直接能源消耗	千瓦時	223,195.05	371,515.05
• 汽油	千瓦時	194,686.98	291,449.76
• 柴油	千瓦時	28,508.07	80,065.29
間接能源消耗	千瓦時	271,888.26	310,368.62
• 電力	千瓦時	271,888.26	310,368.62
總能源消耗量	千瓦時	495,083.31	681,883.67
密度	千瓦時／百萬收益 (新加坡元)	5,638.76	6,475.63

環境、社會及管治報告

用水

水主要用於清洗本集團服務中心將用於提供服務的車輛。本集團積極向僱員宣傳節約用水的重要性。為實現減少用水目標，本集團在洗手間、服務中心及噴塗工場張貼醒目提示，本集團亦定期檢查水龍頭以免漏水。

於二零二四財年，總用水密度較二零二三財年減少約55%。這主要由於新加坡服務中心合併。

用水表現概要：

指標	單位	二零二四財年	二零二三財年
總用水量	立方米	2,378.00	6,347.68
密度	立方米／百萬收益 (新加坡元)	27.08	60.28

基於本集團的地理位置及業務性質，本集團在求取合適水源方面並無遇到任何問題。

使用包裝材料

基於本集團的業務性質，使用包裝材料對本集團而言並非為重大的環境、社會及管治事宜。

A3. 環境及天然資源

本集團明白其在業務經營過程中盡量減少任何負面環境影響方面肩負的責任。本集團知悉現有及潛在的影響，因此，制定《環境及自然資源政策》旨在規管其環境管理常規。環境、社會及管治工作小組負責識別並評估在本集團業務營運中產生與環境及氣候變化影響有關的重大風險及機遇。本集團亦會定期評估其業務模式的環境風險。倘必要，本集團會實施預防措施以確保符合有關法律法規。

進行噴塗活動時的氣體排放

本集團深知噴塗活動可能對周邊產生難聞的氣味。本集團向住房和發展委員會(Housing and Development Board)及新加坡國家環境局(National Environment Agency of Singapore)申請在本集團的指定噴塗工場經營噴塗業務並已獲得彼等批准。該工場設有機械通風系統，可提取噴塗廢氣及確保噴塗烤箱內充分通風。烤箱內亦使用濾器且每年至少更換一次濾器(視乎實際使用情況而定)。此外，本集團已從柴油燃燒噴漆爐改用電烤箱，以減少直接溫室氣體排放。

環境、社會及管治報告

A4. 氣候變化

本集團明白識別和緩解與氣候相關的重大問題的重要性。因此，本集團致力管理可能影響本集團業務活動的潛在氣候相關風險。本集團已實施企業風險管理評估，以識別和緩解氣候相關風險在內的不同風險。董事會每年舉行會議，並與主要管理層密切合作，以識別及評估氣候相關風險，以及制定策略管理所認別的風險。

通過上述方法，本集團識別出以下風險對本集團業務產生的重大影響：

氣候相關問題

實體風險

極端天氣，如颱風、風暴、暴雨的頻率及嚴重程度的增加，可對電網及通信基礎設施造成破壞，從而中斷本集團的營運，於工作過程中阻礙和傷害員工，此可導致本集團的業務營運暫時、永久、部分或完全終止，使本集團面臨與不履約和延遲履約相關的風險。為了應對此類風險，本集團評估了可能導致業務營運暫停的極端天氣事件，並制定了危機應對計劃，以減少此類極端天氣事件對本集團帶來的不利影響。有關措施將最大限度地減少極端天氣事件對本集團業務的潛在影響。

過渡風險

本集團預計將有更嚴格的氣候法律和法規來支持全球碳中和願景。從上市公司的角度來看，本集團認為氣候相關訊息披露的要求正不斷提高，舉例而言，聯交所最近修訂了環境、社會及管治報告指引，規定發行人須披露重大的氣候相關影響。更嚴格的環境法律及法規可能使本集團面臨更高的索賠及訴訟風險。本集團聲譽亦可能因未能符合氣候變化的合規要求而下降。本集團的相關資本投資及合規成本因此增加。為了應對政策及法律風險以及聲譽風險，本集團定期監測與氣候有關的現有及新出現的趨勢、政策及法規，並準備於必要時提醒最高管理層，以避免成本增加、違規罰款及／或因反應遲緩而導致的聲譽風險。

環境、社會及管治報告

B. 社會

B1. 僱傭

人力資源是本集團的基石。本集團意識到其持續的成功取決於員工的才能及奉獻精神。僱傭政策已正式記錄於本集團僱員手冊中，其涵蓋招聘、補償、薪酬、多元化及平等機會等範疇。本集團定期審閱現行政策及僱傭慣例，以確保僱傭標準及針對同類行業服務提供者的競爭力不斷提高。於二零二四年十二月三十一日，本集團共有120名僱員。

於財政年度末，根據性別、年齡組別、僱傭類型及地區劃分的僱員明細如下：

	二零二四財年	二零二三財年
性別		
男	94	82
女	26	23
年齡組別		
30歲以下	29	26
30至50歲	65	60
50歲以上	26	19
僱傭類型		
全職	113	95
兼職	7	10
地區		
新加坡	112	95
中國（包括香港）	8	10

環境、社會及管治報告

於二零二四財年，本集團的整體流失率⁴約為35.83%（二零二三財年：61.90%）。按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失率如下：

	二零二四財年	二零二三財年
性別⁵		
男	37.23%	60.98%
女	30.77%	65.22%
年齡組別⁵		
30歲以下	34.48%	53.85%
30至50歲	40.00%	73.33%
50歲以上	26.92%	36.84%
地區⁵		
新加坡	37.50%	46.32%
中國（包括香港）	12.50%	210.00%

附註：

4. 僱員流失率 = 於財政年度離職之僱員總數 / 於財政年度末之僱員總數 * 100%。

5. 按類別劃分僱員流失率 = 於財政年度按類別劃分離職之僱員總數 / 於財政年度末按類別劃分之僱員總數 * 100%。

於二零二四財年，本集團並不知悉有任何與僱傭有關的法律法規之重大不合規事宜會對本集團產生重大影響，包括但不限於新加坡的僱傭法及外國工人僱傭法、中華人民共和國勞動法及勞動合同法及香港僱傭條例。

招聘、多元化及平等機會

本集團的可持續增長取決於人才的多元化及非歧視的招聘流程。本集團僱員之僱用乃通過健全、透明及公平的僱傭流程，基於彼等之經驗及專業知識，而非其年齡、種族、血統、性別、婚姻狀況、性取向或宗教信仰。

本集團認為，所有僱員均應有權於無歧視、無騷擾及無侮辱的環境中工作。因此，本集團致力於創造及維持包容和諧的工作場所文化。此外，本集團強調對工作場所中的上述行為之任何形式採取零容忍態度。

待遇及福利

本集團明白良好的待遇及福利能鼓勵員工留任並增強歸屬感。本集團提供具吸引力的薪酬待遇，包括酌情性花紅及津貼。除新加坡的僱傭法規定的休假權利外，本集團亦根據中華人民共和國勞動法為其僱員提供相關的社會保險及為香港合資格僱員參與強制性公積金（「強積金」）計劃，以確保員工享有社會保險福利。

環境、社會及管治報告

本集團靈活授予休假以滿足僱員需求，例如婚假、恩恤假等。除上述安排外，僱員亦有權享受如門診醫療福利之類的福利待遇。

晉升及績效評估

本集團每年評估僱員表現，其結果用於審閱其年度薪金及表現評估。本集團亦優先考慮內部晉升，旨在鼓勵僱員持續不斷的努力。

工時及假期

本集團僱員手冊中明確規定了正式工時及假期，其符合當地的僱傭法律。除非另有說明，否則員工有資格獲得加班費。

補償與解僱

本集團根據新加坡工傷賠償法、中華人民共和國勞動保險法及香港僱員補償條例投保工傷賠償保單，為受僱期間因意外或疾病而遭受人身傷害的僱員提供賠償。在任何情況下，本集團不得作出無理解僱，解僱將基於本集團內部政策規定的合理合法原因。

B2. 健康與安全

職業健康及安全管理

本集團高度重視為員工提供安全健康的工作環境。本集團已在其營運中制定相關政策以保持安全及健康的工作環境。

本集團非常重視確保僱員接受充足及適當的培訓以保障工作場所安全程序。因此，本集團對其僱員進行上崗安全培訓，並鼓勵彼等接受持續安全培訓。為進一步確保盡快照管工作場所事故及常見緊急情況，本集團向僱員提供外部急救及自動體外除顫器（「AED」）培訓課程。本集團部分僱員為新加坡紅十字會急救及AED提供者。

為有效保護僱員的健康與安全，本集團定期審閱有關措施。

環境、社會及管治報告

於二零二四財年，本集團並不知悉有任何與健康及安全有關的法律法規之重大不合規事宜會對本集團產生重大影響，包括但不限於新加坡工作場所安全與健康法、新加坡工作場所安全與健康（總則條文）規例、新加坡工傷賠償法、中華人民共和國勞動法、職業病發展和培訓防治法、消防法及香港職業安全及健康條例。於過往三年各年，包括二零二四財年，概無出現因工死亡，因此，工傷死亡事故率為0%，於二零二四財年期間，因4個工傷案例（二零二三財年：2個工傷案例）而損失13.5個工作日數。該工傷案例涉及車間內發生的小型意外，主要是由於未遵守安全程序或未穿戴防護設備所造成。對此，本集團本着誠信的原則，對該等事故的原因進行了徹底的調查，並對調查結果進行了總結。對受傷的僱員進行了安全提醒及有針對性的培訓，並已制定及實施多項整改措施，防止事故再次發生。

B3. 發展及培訓

培訓及持續發展對於本集團僱員而言必不可少，以便跟上行業不斷變化的趨勢並滿足客戶不斷變化的需求。本集團堅信，為員工提供培訓及不斷發展的機會能為本集團持續成功奠定堅實基礎。

本集團安排其管理層、服務顧問及技術人員參加課程及研討會，以跟上行業最新發展。為提供售後汽車服務，新僱員獲分配一名導師，從僱用開始起至少三個月內指導及監督新僱員的工作質量。本集團為本集團的客戶服務顧問提供相關投訴管理技能、溝通技巧及合規管理程序的培訓。本集團定期進行內部培訓，以使僱員相互分享技術知識及信息。僱員也有權申請帶薪考試假。於二零二四財年，本集團受訓僱員百分比約1.67%（二零二三財年：1.90%）⁶，每位僱員的平均培訓時間約為13.00小時（二零二三財年：20.25小時）⁷。

有關僱員培訓活動的資料如下：

分類	培訓百分比 ⁸		平均培訓時數 ⁹	
	二零二四財年	二零二三財年	二零二四財年	二零二三財年
性別				
男	100.00%	50.00%	13.00	25.50
女	—	50.00%	—	15.00
僱員類別				
執行董事	—	—	—	—
高級管理層	—	—	—	—
管理層	—	—	—	—
其他僱員	100%	100%	13.00	20.25

環境、社會及管治報告

附註：

6. 受訓僱員總百分比 = 財政年度受訓僱員總數 / 財政年度末僱員總數 * 100%。不包括反貪污培訓數據，相關數據請參閱「反賄賂實踐」章節。
7. 每名僱員平均培訓時數 = 財政年度培訓總時數 / 財政年度末受訓僱員總數。
8. 培訓百分比 = 財政年度期間按類別劃分的受訓僱員總數 / 財政年度期間受訓僱員總數 * 100%。
9. 平均培訓時數 = 財政年度期間按類別劃分的培訓總時數 / 財政年度期間按類別劃分的受訓僱員總數。

B4. 勞工準則

防止童工及強制勞工

為防止童工於本集團工作，本集團招聘的所有僱員均年滿各司法權區的最低工作年齡。人力資源部確保仔細檢查其身份證件，以驗證在此過程中提交的個人數據。倘發現童工，將立即採取終止此類勞工的僱傭合同並向有關政府部門報告的糾正措施來糾正該情況。

本集團保證僱員不會被強迫從事違背自己意願的工作或被強迫工作。為防止違反各司法權區勞動標準，加班按自願基準進行，並為其利益提供有效保障。正式工作時間及加班相關政策於本集團僱員手冊中有明確規定。倘發現強迫勞動，將立即採取解僱相關勞工並向有關政府部門報告的糾正措施糾正該情況。

於二零二四財年，本集團並不知悉有任何與童工及強迫勞動相關的法律法規之重大不合規事宜會對本集團產生重大影響，包括但不限於新加坡的僱傭法、中華人民共和國勞動法及香港僱傭條例。

環境、社會及管治報告

B5. 供應鏈管理

本集團主要採購在新加坡提供本集團的售後汽車服務所需及為其在中國的汽車供應採購機動車所需的零部件、配件及消耗品。採購及付款政策已得到實施，以管理採購過程。本集團會考慮供應商的往績、現行市價及交貨時間。同時，本集團根據當前庫存、預期客戶需求及預計銷售趨勢確定及調整耗材購買。所有主要供應商均須符合上述政策所載的甄選常規。

在可能的情況下，本集團通過為提供的每種商品或服務維持一個以上的供應商，以確保供應鏈的穩定性，不過度依賴某位供應商。本集團支持當地經濟，本集團的認可主要供應商名單主要位於新加坡及中國。

本集團定期評估及監察供應商的表現，以確保其符合質量及服務標準。倘供應商提供的服務低於約定標準，合作可能會終止。此外，本集團對供應商或分包商的商業行為進行密切監控。如發現任何違規情況，將立即向管理層匯報。本集團將根據供應商評估程序採取糾正措施計劃以整改識別的風險。本集團定期審閱聘用供應商的政策，以確保其有效性。

為減少本集團於供應鏈上的社會及環境風險，本集團採用可持續採購政策。該政策已載列供應商的行為準則。本集團期望其業務合作夥伴及供應商按照最高的道德操守及專業標準行事，包括保護僱員的權利及對環境負責。供應商應定期評估其可持續發展標準及做法，並對此作出改進。彼等可能會被要求與本集團溝通彼等的表現，倘發現不符合要求，必須採取糾正措施。本集團定期審閱有關措施，以保其有效性。

本集團亦認為有責任管理其採購決定對環境造成的影響，並向業務夥伴及供應商推廣良好的環保表現及管治慣例。本集團制定了環保採購政策，將環保考慮納入採購程序。本集團鼓勵所有業務部門及職能部門於適用及經濟可行的情況下，考慮產品及服務採購的任何環境規範或影響。例如，新加坡業務已整合紙張採購，並確保採購的辦公用紙帶有森林管理委員會回收標籤。本集團定期審閱有關政策，以確保其於推廣環保產品方面的有效性。

環境、社會及管治報告

按地區劃分的主要供應商明細如下：

地區	主要供應商數量	
	二零二四財年	二零二三財年
中國	183	296
德國	4	4
中國香港	—	1
印度尼西亞	—	—
意大利	2	3
日本	1	1
馬來西亞	4	6
新加坡	147	159
韓國	—	—
台灣	2	2
泰國	—	—
英國	2	7
美國	4	3
供應商總數	349	482

B6. 產品責任

本集團擁有廣泛的質量保證程序，以確保所提供的產品及服務不僅符合當地有關法律法規，且品質優越。本集團董事認為，有效的質量管理體系將改善整體服務質量及提高客戶滿意度。

於二零二四財年，本集團並不知悉有任何與產品及服務以及補救方法有關的健康及安全、廣告、標籤及私隱事宜的法律及規例會對本集團產生重大影響，包括但不限於新加坡的二零一二年個人資料保護法、消費者權益保護法（消費者保護公平交易法）、廣告法（新加坡廣告行為守則）及中華人民共和國專利法。於二零二四財年，本集團並未收到任何產品或服務相關的重大投訴案例，亦無任何產品因安全及健康理由而召回。

質量控制及產品保修

實施有效的質量控制對於確保客戶獲提供的商品及服務質量至關重要。為了保持所提供服務的質量，本集團的車間主管在將乘用車移交予要求售後汽車服務的客戶前會進行質量控制檢查。對於汽車租賃服務，汽車租賃執行人員在將乘用車移交予要求獲提供汽車租賃服務的客戶前須保證租賃乘用車的狀況良好。本集團的助理庫存經理負責全面控制乘用車零部件、配件及消耗品的供應質量，亦向本集團曾向其車輛提供服務的客戶提供產品保修。

環境、社會及管治報告

本集團亦制定了服務顧問標準操作程序（「SOP」），以確保在本集團不同場所的服務顧問的標準化及高質量服務。全面的SOP不僅詳細說明服務顧問的職責，亦提供在發生事故時為客戶建議的指導。就產品召回程序而言，為最大程度保障客戶的利益，本集團將盡其最大努力就召回程序與製造商合作。

數據隱私保護

本集團致力於保護與客戶有關的所有敏感信息。本集團已製定數據保護政策，該政策可在本集團網站上查閱。所述政策涵蓋諸如處理及披露機密信息之類的主題。本集團委任數據保護官定期審閱現有政策，確保本集團的僱員在數據隱私保護方面擁有適當的知識及支持。此外，數據保護官亦會收到客戶反饋；本集團網站已載明可能的通訊方式。此外，為防止未經授權訪問本集團信息系統，除了密碼保護外，本集團亦為不同的用戶配備不同級別的訪問權限。最後，為了進一步保護客戶個人數據隱私及本集團的機密信息，本集團僱員必須簽署員工保密協議以防未經授權使用客戶的個人資料。為確保政策的有效性，本集團將定期對其進行審閱。

客戶滿意度

本集團高度重視客戶的反饋及投訴，原因是其對本集團的持續發展至關重要。本集團的投訴及反饋管理政策載列處理投訴及反饋的內部程序。首席運營官負責整體投訴管理。倘本集團收到任何投訴，本集團將努力及時採取行動，以有效補救行動解決問題。此外，管理層將在例行會議期間討論及檢討收到的投訴，以防再次發生。

知識產權

本集團已在數個國家及地區（包括但不限於新加坡及香港）獲得本集團商標的註冊。本集團會定期進行監控，以確保知識產權不被侵犯。

廣告及商標

由於本集團的業務性質，本集團認為與廣告及商標事項有關的業務交易量微不足道。

環境、社會及管治報告

B7. 反貪污

穩固的企業管治乃本集團成長發展之基石。本集團義正辭嚴地宣告對任何違反新加坡、中國及香港的法律法規以及嚴重損害本集團商業誠信及聲譽的行為採取零容忍態度。

於二零二四財年，本集團並不知悉任何嚴重違反賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的相關法例及法規，包括但不限於新加坡的防止貪污法以及公司法、招標投標法、新加坡刑法、中華人民共和國反不正當競爭法及香港防止賄賂條例且對本集團有重大影響的情況。於二零二四財年，並無有關針對本集團或其僱員的任何形式欺詐的法律案件結案。

反賄賂實踐

本集團已在本集團僱員手冊中加入有關收受商業禮遇及酬金一節。本集團明白在某些情況下難以拒收禮物，僱員可代表本集團接受禮物及須向行政總監申報有關禮遇及酬金。本集團嚴禁任何形式或與任何人士有關的賄賂、欺詐及貪污。鑒於反貪污培訓對建立健康的企業文化至關重要，本集團已為董事及僱員提供相關培訓。於二零二四財年，本集團向董事及僱員發放反貪污培訓教材，以供彼等自學，讓彼等熟悉各自於反貪污及商業道德方面的角色及責任。

舉報機制

本集團將舉報政策載入公司手冊，旨在向僱員提供指引及舉報程序以鼓勵僱員舉報欺詐活動。舉報人可在有證據支撐的情況下就疑似不當行為向行政總裁（「**行政總裁**」）或審核委員會主席口頭或書面報告。於作出初步分析後，一名具備足夠資歷及授權的僱員將獲委任為調查人員有效及獨立地調查該指稱。本集團擬保護舉報人免受常見憂慮，如保密性及潛在報復或歧視。因此，根據舉報機制真誠舉報的僱員將獲保證免受不公平解僱或迫害的侵害，即使其後證實該等報告並無實據。為確保該機制的有效性，本集團將定期對其進行審閱。

環境、社會及管治報告

反洗黑錢及打擊恐怖分子資金籌集

本集團已制定反洗黑錢及打擊恐怖分子資金籌集政策，以提高僱員意識及（倘出現任何疑似不當行為）提供合適的舉報程序指引。上述政策可使本集團免遭被用於洗黑錢及恐怖分子資金籌集的風險，保障本集團的利益。

B8. 社區投資

本集團相信透過社會參與回饋本集團營運所處的社區及鼓勵員工參與慈善活動及其他志願活動。本集團已採納有關社區參與的政策來應對有關承諾，該政策指明了其鼓勵僱員參與社區活動的方針以及選擇合適接收者的標準。

本集團一般通過籌款、現金捐贈、實物捐贈或志願服務的方式，支持特定的項目、活動或為那些本集團認同的願景和使命的慈善機構提供人力志願服務。於二零二四年二月二日，本集團主席胡武安先生與多位富有愛心的企業家冒著嚴冬，從長沙遠赴200多公里外的安化縣胡家村，進行新春慈善活動。彼等為貧困家庭送去大米、食用油等生活必需品，送上新春的祝福與關懷。在探訪需要幫助的家庭時，彼等進行了真誠的對話，了解有關家庭所面對的困難，並鼓勵其堅毅不屈。

本集團將每年審閱本集團的社會表現（包括但不限於贊助及捐款活動）是否於相關社區投資政策一致。

環境、社會及管治報告

香港聯合交易所有限公司《環境、社會及管治報告指引》內容索引

強制披露規定

管治架構
匯報原則
匯報範圍

章節／聲明

環境、社會及管治治理框架
報告框架
報告範圍

主要範疇、層面、 一般披露及 關鍵績效指標

描述

章節／聲明

層面A1：排放物

一般披露

有關氣體及溫室氣體排放、向水及土地的排污、有害及無
害廢棄物的產生等的：
(a) 政策；及
(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及法規的資料。

排放物

關鍵績效指標A1.1

排放物種類及相關排放數據。

排放物－氣體排放

關鍵績效指標A1.2

直接（範圍1）及能源間接（範圍2）溫室氣體排放量（以噸
計算）及密度。

排放物－溫室氣體排放

關鍵績效指標A1.3

所產生有害廢棄物總量（以噸計算）及密度。

排放物－廢棄物管理

關鍵績效指標A1.4

所產生無害廢棄物總量（以噸計算）及密度。

排放物－廢棄物管理

關鍵績效指標A1.5

描述所訂立的排放量目標及為達到這些目標所採取的步驟。

環境目標、排放物－
氣體排放、溫室氣體
排放

關鍵績效指標A1.6

描述處理有害及無害廢棄物的方法，及描述所訂立的減廢
目標及為達到這些目標所採取的步驟。

環境目標、排放物－
廢棄物管理

環境、社會及管治報告

主要範疇、層面、

一般披露及

關鍵績效指標

描述

章節／聲明

層面A2：資源使用

一般披露

有效使用資源（包括能源、水及其他原材料）的政策。

資源使用

關鍵績效指標A2.1

按類型劃分的直接及／或間接能源總耗量及密度。

資源使用－能源消耗

關鍵績效指標A2.2

總耗水量及密度。

資源使用－水源消耗

關鍵績效指標A2.3

描述所訂立的能源使用效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。

環境目標、資源使用－能源消耗

關鍵績效指標A2.4

描述求取適用水源上可有任何問題，以及所訂立的用水效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。

環境目標、資源使用－水源消耗

關鍵績效指標A2.5

製成品所用包裝材料的總量（以噸計算）及每生產單位佔量。

資源使用－包裝材料使用

層面A3：環境及天然資源

一般披露

減低發行人對環境及天然資源造成重大影響的政策。

環境及天然資源

關鍵績效指標A3.1

描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動。

環境及天然資源
－噴塗活動中的
氣體排放

環境、社會及管治報告

主要範疇、層面、

一般披露及

關鍵績效指標

描述

章節／聲明

層面A4：氣候變化

一般披露

識別及應對已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜的政策。

氣候變化

關鍵績效指標A4.1

描述已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜，及應對行動。

氣候變化－實體風險、轉型風險

層面B1：僱傭

一般披露

有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工時、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的：

僱傭

- (a) 政策；及
- (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及法規的資料。

關鍵績效指標B1.1

按性別、僱傭類型（如全職或兼職）、年齡組別及地區劃分的僱員總數。

僱傭

關鍵績效指標B1.2

按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失率。

僱傭

層面B2：健康與安全

一般披露

有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的：

健康與安全

- (a) 政策；及
- (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及法規的資料。

關鍵績效指標B2.1

過去三年（包括匯報年度）每年因工亡故的人數及比率。

健康與安全

關鍵績效指標B2.2

因工傷損失工作日數。

健康與安全

環境、社會及管治報告

主要範疇、層面、

一般披露及

關鍵績效指標

描述

章節／聲明

關鍵績效指標 B2.3

描述所採納的職業健康與安全措施，以及相關執行及監察方法。

健康與安全－職業
健康與安全管理

層面 B3：發展及培訓

一般披露

有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。描述培訓活動。

發展及培訓

關鍵績效指標 B3.1

按性別及僱員類別（如高級管理層、中級管理層等）劃分的受訓僱員百分比。

發展及培訓

關鍵績效指標 B3.2

按性別及僱員類別劃分，每名僱員完成受訓的平均時數。

發展及培訓

層面 B4：勞工準則

一般披露

有關防止童工及強制勞工的：

(a) 政策；及

(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及法規的資料。

勞工準則－防止使用
童工及強迫勞工

關鍵績效指標 B4.1

描述檢討招聘慣例的措施以避免童工及強制勞工。

勞工準則－防止使用
童工及強迫勞工

關鍵績效指標 B4.2

描述在發現違規情況時消除有關情況所採取的步驟。

勞工準則－防止使用
童工及強迫勞工

環境、社會及管治報告

主要範疇、層面、

一般披露及

關鍵績效指標

描述

章節／聲明

層面 B5：供應鏈管理

一般披露

管理供應鏈的環境及社會風險政策。

供應鏈管理

關鍵績效指標 B5.1

按地區劃分的供應商數目。

供應鏈管理

關鍵績效指標 B5.2

描述有關聘用供應商的慣例，向其執行有關慣例的供應商數目、以及有關慣例的執行及監察方法。

供應鏈管理

關鍵績效指標 B5.3

描述有關識別供應鏈每個環節的環境及社會風險的慣例，以及相關執行及監察方法。

供應鏈管理

關鍵績效指標 B5.4

描述在揀選供應商時促使多用環保產品及服務的慣例，以及相關執行及監察方法。

供應鏈管理

層面 B6：產品責任

一般披露

有關所提供產品及服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的：

產品責任

(a) 政策；及

(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及法規的資料。

關鍵績效指標 B6.1

已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須召回的百分比。

產品責任

關鍵績效指標 B6.2

接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法。

產品責任

關鍵績效指標 B6.3

描述與維護及保障知識產權有關的慣例。

產品責任－知識產權

環境、社會及管治報告

主要範疇、層面、 一般披露及 關鍵績效指標

關鍵績效指標	描述	章節／聲明
關鍵績效指標 B6.4	描述質量檢定過程及產品回收程序。	產品責任－質量控制及 產品保修
關鍵績效指標 B6.5	描述消費者資料保障及私隱政策，以及相關執行及監察方法。	產品責任－數據隱私 保障

層面 B7：反貪污

一般披露	有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗錢的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及法規的資料。	反貪污
關鍵績效指標 B7.1	於報告期間對發行人或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件的數目及訴訟結果。	反貪污
關鍵績效指標 B7.2	描述防範措施及舉報程序，以及相關執行及監察方法。	反貪污－舉報機制
關鍵績效指標 B7.3	描述向董事及員工提供的反貪污培訓。	反貪污－反賄賂實踐

層面 B8：社區投資

一般披露	有關以社區參與了解發行人營運所在社區需要及確保其業務活動會考慮社區利益的政策。	社區投資
關鍵績效指標 B8.1	專注貢獻範疇（如教育、環境事宜、勞工需求、健康、文化、體育）。	社區投資
關鍵績效指標 B8.2	在專注範疇所動用資源（如金錢或時間）。	社區投資