

Carlink 廣聯科技控股有限公司

GL-Carlink Technology Holding Limited

(於開曼群島註冊成立的有限公司)

股份代號：2531



環境、社會
及管治報告

2024



環境、社會及管治(ESG)報告

關於本報告

報告範圍及邊界

本報告內容覆蓋廣聯科技控股有限公司及其附屬公司，覆蓋時間範圍為2024年1月1日至2024年12月31日(以下簡稱「**本年度**」或「**報告期內**」)。根據需要，部分內容超出此範圍，文中不再做特殊說明。

報告編製依據

本報告依據香港聯合交易所有限公司(簡稱「**聯交所**」)主板上市規則附錄C2《環境、社會及管治報告指引》(簡稱「**ESG報告指引**」)的要求編製，嚴格遵循《ESG報告指引》中「不遵守就解釋」的披露規定，同時恪守重要性、量化、平衡及一致性的匯報原則。

稱謂說明

廣聯科技控股有限公司在本報告中以「廣聯科技」、「公司」、「我們」來表示。

董事會聲明

根據香港聯合交易所有限公司(簡稱「**聯交所**」)《證券上市規則》附錄C2《環境、社會及管治報告指引》(簡稱「**ESG報告指引**」)，廣聯科技欣然提呈截至2024年12月31日止年度的環境、社會及管治報告。

我們已參照ESG報告指引，在本報告中編製、評估並呈列相關資料。ESG報告指引所概述的以下原則已被納入本報告中。

1. **重要性**：本公司通過董事會審議的流程，以對投資者及其他持份者產生重要影響的有關環境、社會及管治事宜為選擇標準進行重要因素的識別，授權管理層進行主要持份者的識別以及本報告涵蓋的實體及業務範圍的識別。
2. **量化**：本公司所識別的環境、社會及管治目標應為可計量，以便於與往年、競爭對手及行業標準進行對比。

環境、社會及管治(ESG)報告

3. 平衡：本報告所載資料不偏不倚地呈報本公司在環境、社會及管治方面的表現，應避免任何可能會不當地誤導持份者決策或判斷的選擇、遺漏或呈報格式。
4. 一致性：任何關鍵績效指標所採用的假設及計算方法應與往年一致，以確保相關數據可作有效對比。倘若相關假設或計算方法出現任何變動，應明確披露以告知持份者。

1. ESG治理

廣聯科技注重公司的可持續發展，持續完善ESG治理架構，積極開展利益相關方溝通，依法合規運營。

1.1 ESG管治架構

公司已建立全面、結構合理、定義明確且運營高效的ESG治理框架，該框架明確了不同層級、部門和崗位人員的角色與職責，為公司內ESG決策的實施提供支持。董事會對公司ESG報告和戰略承擔全面責任，ESG委員會由公司的高級管理人員和董事組成，由總經理領導，主要負責制定、審查和監督公司的ESG戰略、計劃、執行和實施。此外，每個職能部門設置ESG聯絡人，協助部門負責人實施年度ESG工作計劃，並定期向ESG委員會匯報。ESG委員會每年至少一次召開會議。在收到各職能部門每季度或每年的ESG進展報告後，ESG委員會會對進展報告中確定的關鍵問題進行總結、討論，並做出決策。



環境、社會及管治(ESG)報告

1.2 利益相關方溝通

2024年，我們發佈《對外信息發佈管理辦法》，進一步規範信息披露流程。通過現場調研、訪談、問卷等多渠道與利益相關方深度溝通，我們傾聽利益相關方在ESG方面切實關注的具體問題訴求，並及時響應。

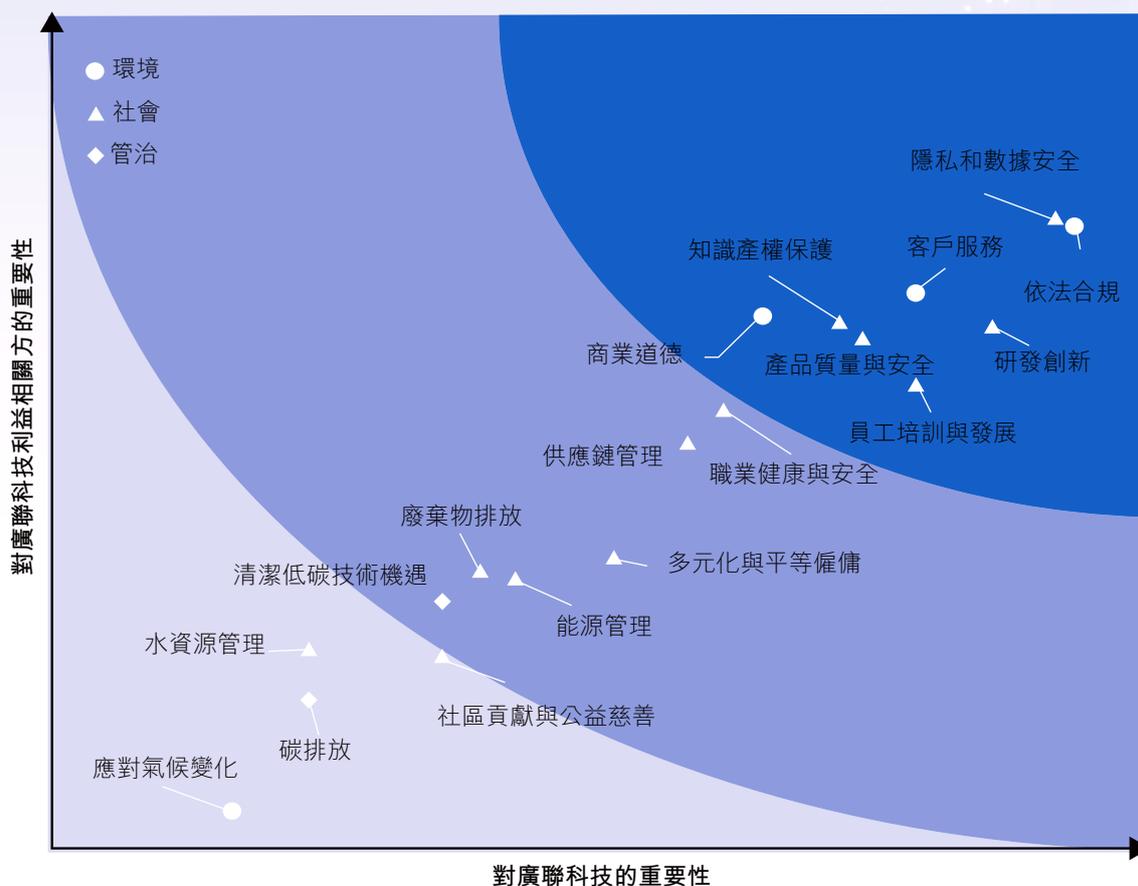
利益相關方	期望與訴求	溝通與回應方式
政府／監管機構	商業道德 依法合規	<ul style="list-style-type: none">• 合規檢查與審核• 定期與當地政府代表舉行會議• 論壇與會議
股東／投資者	員工培訓與發展 知識產權保護 隱私和數據安全 研發創新	<ul style="list-style-type: none">• 企業公告• 投資者大會
客戶／消費者	客戶服務 社區貢獻與公益慈善 研發創新	<ul style="list-style-type: none">• 客戶服務熱綫• 社交媒體平台(例如企業微信)• 商業代表• 客戶滿意度調查
員工	隱私和數據安全 產品質量與安全 依法合規	<ul style="list-style-type: none">• 員工活動• 訪談• 員工調查• 培訓• 員工績效評估
社區公眾	商業道德 依法合規 ESG管治	<ul style="list-style-type: none">• 公益活動
供應商／合作夥伴	商業道德 依法合規 客戶服務	供應商篩選與績效評估 <ul style="list-style-type: none">• 採購與招標• 供應商現場檢查與審核

環境、社會及管治(ESG)報告

1.3 重大性議題識別

我們通過結合ESG披露要求、追蹤最新行業動態，並參考同行業表現，成功識別了關鍵的ESG議題。這些議題的優先級是依據我們對利益相關方進行的調研問卷結果來排定的。在內部，我們積極徵詢了員工和管理層的意見與反饋。而在外部，我們邀請了股東、投資者、客戶、公眾及社區成員，以及供應商和商業夥伴共同參與這一流程。2024年，公司共識別出共計19項重大性議題。

廣聯科技2024年ESG議題重要性分析矩陣



環境、社會及管治(ESG)報告

1.4 風險管理

廣聯科技把風險管理的基本流程融入到企業管理和運營活動的每一個層面。我們致力於培養健全的風險管理文化，制定《風險管理制度》，建立一個全面、結構合理的風險管理體系。

公司董事會負責規劃公司的整體風險控制體系，設定全面風險管理的目標與實施要求，審議公司的風險管理和內部控制制度、組織架構及其職責方案，以及處理涉及公司重大權益風險的相關方案。總經理辦公會負責按照董事會要求，制定公司風險控制體系的總體方案和實施步驟。落實全面風險管理體系建設，持續改善公司整體的風險管理體系；對重大風險問題提出解決方案並組織實施，對危機事件設立臨時性處理機構；指導和督促下屬企業的全面風險管理工作。公司各職能部門和業務部門承擔風險管理的執行職責。各職能部門和業務部門的負責人作為本部門風險控制的首要責任人，將確保風險管理措施在本部門的貫徹執行。

環境、社會及管治(ESG)報告



風險信息收集與積累

風險管理信息包括與風險及風險管理相關的宏觀經濟、政策法規、市場狀況、技術革新、財務狀況、人力配置、管理措施、信息報告等方面的信息。公司各部門應廣泛、持續不斷地收集風險信息，對風險信息進行整理和辨識，應用於風險識別和風險評估工作。

風險識別

- 戰略風險：未來的不確定性對企業實現其戰略目標的影響。
- 運營風險：企業在運營過程中，由於外部環境的複雜性和變動性以及主體對環境的認知能力和適應能力的有限性，而導致的運營失敗或使運營活動達不到預期目標的可能性及其損失。

環境、社會及管治(ESG)報告

- 市場風險：由於市場及相關的外部環境的不確定性而導致企業市場萎縮、達不到預期的市場效果乃至影響企業生存與發展的一種可能性。
- 財務風險：財務基礎管理制度不完備，運營日常經費控制不當使公司運營經費支出和日常管理成本未在指標控制範圍內；在各項財務活動中，因各種內外因素使財務狀況不明確，導致公司財務蒙受嚴重經濟損失的風險。
- 法律與合規風險：由於企業外部法律環境發生變化，或由於包括企業自身在內的法律主體未按照法律規定或合同約定有效行使權利、履行義務，而對企業造成負面法律後果的可能性。
- 廉潔風險：公司管理層或員工在執行公司事務過程中或日常生活中出現謀求私利等腐敗行為的可能。

風險應對

針對低風險，通過現有制度與流程加以有效控制，不增加額外控制，但風險事件實際發生後及時分析總結。

針對一般風險，公司對現有制度與流程進行評估，查找差距與不足，補充完善控制措施，應對風險，防範風險升級擴散。

針對重要風險和重大風險，在公司整體層面上加以應對。由相關部門會同經營管理中心共同研究提出風險管理措施和解決方案，內容包括但不限於對風險的具體目標，所需的組織領導，所涉及的管理及業務流程、所需要的資源，相關工作進度安排等。

環境、社會及管治(ESG)報告

風險管理監督與改進

廣聯科技對風險管理的效果和效率進行持續監督與考核評價，並根據監督或考核的結果，對風險管理工作進行改進與提升。公司以重大風險、重大事件和重大決策、重要管理及業務流程為重點，對風險識別、風險評估、風險管理策略和內控機制的實施情況進行自我評估和檢驗，根據變化情況和存在的缺陷及時加以改進。公司審計部門至少每年一次對風險管理部門、各有關部門開展風險管理工作情況及其工作效果進行監督和評價。

1.5 合規經營與反腐敗

我們重視公司的依法合規運行，持續強化反腐敗機制建設，致力於打造廉潔的公司環境。

合規經營

廣聯科技高度重視合規運營。嚴格遵循中華人民共和國公司法以及其他相關法規，我們制定了內部控制管理系統和風險管理體系，以確保公司合法合規的運營管理，保護資產安全，確保財務報告及相關信息的準確性和完整性，提高運營效率和效果，並助力公司實現其發展戰略。

反腐敗

為了有效預防舞弊、賄賂、貪腐等非法行為，廣聯科技制定《反賄賂和反腐敗管理辦法》以加強公司治理和內部控制的規範化和制度化建設，該制度明確界定公司內部腐敗和舞弊活動的概念、相應要求以及預防和控制機制。同時，廣聯科技成立反舞弊、反賄賂治理委員會(簡稱「**兩反治理委員會**」)，負責執行反舞弊和反賄賂工作。

環境、社會及管治(ESG)報告

兩反治理委員會的職責涵蓋各個方面，包括提升公司反欺詐和反賄賂的企業文化，處理有關違反既定協議的舉報，進行調查、報告以及採取適當的行動。此外，該委員會還負責保持關鍵崗位人員誠信和道德行為準確記錄，並監督相關措施的實施。

公司設立針對公司任何不道德情況的舉報機制。該機制允許員工和商業夥伴通過指定的舉報郵箱，報告與公司業務相關的任何欺詐、賄賂或其他不當行為。收到舉報後，委員會將成立專門工作組進行內部調查。調查結束後，將編製調查報告，並在必要時採取適當行動。在整個過程中，我們將嚴格保密舉報人的報告、投訴或透露的信息，以確保舉報人和調查人員不會遭受報復或任何形式的歧視、反對或不利後果。

此外，我們為員工在其任職期間提供定期的反腐敗和商業道德培訓。公司每年舉行全體員工大會，弘揚公司價值觀，並對商業道德、業務操作的誠信等相關主題進行專題講解。同時，所有新員工都必須參加公司的入職培訓，期間他們將接受關於行為準則和標準的培訓。

指標	單位	2024年	
反貪污	已審結的貪污訴訟案件數量	件	0
	反貪污培訓次數	次	4
	董事參加反貪污培訓	小時	0
	平均小時數		
	員工參加反貪污培訓	小時	0.8
	平均小時數		

環境、社會及管治(ESG)報告

2. 社會責任

我們致力於打造負責任的企業形象，對外不斷提升產品和服務質量，對內注重員工的權益保護和個人發展，攜手各利益相關方共同成長。

2.1 產品責任

廣聯內部制定一系列政策和標準，以建立標準化和系統化的質量保證流程，如《軟件項目質量控制和管理規範》，涵蓋質量方針、質量目標、質量保證和質量評估。我們還建立了項目管理體系，明確了研發項目有效執行的責任和流程。

為了保持有效的產品質量控制，我們根據功能、性能和安全實施了定期的質量評估。在出售我們的產品之前，我們根據國家標準進行產品測試。基於測試結果，我們生成詳盡的報告，總結測試過程和結果，並確定改進領域以進一步提升產品質量和性能。此外，我們還定期在供應商的生產現場進行抽檢，以確保工廠生產和產品樣品的一致性。

在發生產品投訴或召回事件時，我們建立了全面的處理流程，以迅速有效地解決客戶的問題。我們已經制定了堅實的客戶投訴管理流程，以處理和分析客戶投訴和反饋，並提出補救建議。同時，我們努力尋求產品質量的持續改進。我們每月召開質量會議，回顧上個月的產品質量狀況，並收集市場反饋以推動改進。這些舉措使我們能夠持續提高產品質量，以滿足客戶的需求和期望。

我們為員工提供了關於產品質量和服務的培訓。例如，我們為智能門店運營開發了一個全面的培訓體系，其中包括各種課程，如門店運營、零售人員銷售技巧、多品類產品知識，以及區域主管的人事管理和運營課程。通過參與這些精心設計的培訓課程，我們的員工得以熟練掌握提供卓越服務所需的專業技能和理論知識。

環境、社會及管治(ESG)報告

定量指標：

指標	單位	2024年數據
產品責任	產品／服務投訴數量	條
	投訴處理率	%
	投訴響應時間	小時
	已售或已運送產品總數中因安全與健康理由須回收的產品百分比	%

2.2 客戶服務

我們將客戶放在首位，提供以客戶為中心的數字化解決方案，並致力於持續改進我們的服務。我們開發並採用以下數字化服務以提高客戶服務的效率和滿意度。

- 一客一群：我們為單個店鋪和車主建立專屬的微信群，讓保險、二手車和維修的專門團隊可以及時響應客戶對我們產品的諮詢，並迅速處理售後服務的臨時需求。
- 智能招攬服務：以汽車用戶定期維護服務的招攬為例，我們的SaaS提供了個體客戶管理功能各個環節的聯動，如用戶識別、智能分組(定期維護群組分組)、營銷推送(定期維護群組精準營銷)以及效果監控(推送結果反饋)。通過數字化營銷系統的轉型，汽車用戶的定期維護招攬變得更加高效、低成本，且效果可量化。
- 數字營銷與管理解決方案：我們提供直接觸達客戶、自動化數據標注、用戶管理以及精準營銷推送等功能。這些功能使我們的4S店客戶能夠簡化並自動化工作流程，幫助他們實現客戶獲取並提升銷售業績。

環境、社會及管治(ESG)報告

2024年，我們開發展業助手工具，通過智能化工具賦能銷售團隊，實現多業務場景標準化接待、客戶全生命周期管理及數據驅動的業務優化。展業助手中包含多業務場景接待管理功能，可以不同場景下自動匹配接待模板，可以更有效率為客戶提供全生命周期管理；銷售人員使用展業助手後，通過後臺的AI智能分析，可以進行數據分析與質檢優化，可以更好管理銷售人員的規範服務，進一步提升了駐店接待的專業性、規範性和接待效率。

我們定期對客戶進行回訪，發放滿意度問卷並收集客戶意見。2024年，我們回收的客戶滿意度問卷滿意度為A級(90-100分)。

2.3 隱私和數據安全

廣聯科技高度重視數據安全與隱私保護。為了實現這一目標，我們建立全面的信息安全與隱私保護框架。我們的目標是有效執行數據安全防護措施，並有效降低信息安全風險。通過採取積極穩健的方法，我們致力於維護最高級別的數據保護標準，確保用戶個人信息的安全和隱私得到妥善保護。2024年，我們根據《數據安全法》《中華人民共和國個人信息保護法》《汽車數據安全管理若干規定(試行)》和《智能網聯汽車整車信息安全技術要求》等要求，更新了《廣聯數科數據分類分級標準》《廣聯數科個人信息匿名化制度》等制度，重點加強對於個人信息的管理，同時發佈《廣聯數科數據導入導出制度》，對公司數據的導入導出做出了明確的規範。

環境、社會及管治(ESG)報告

我們的數據安全和隱私保護體系保持良好的運作，獲得信息安全管理體系(ISO27001)、數據管理體系(ISO55001)、數據資產管理體系(ISO55013)等認證。我們的數據安全與隱私保護體系包括以下幾個方面：

個人信息安全策略

- 概述了公司保護個人信息的做法，包括制定處理、存儲和處理個人數據的政策和指導以符合相關法律法規。

信息安全風險管理

- 識別、評估和管理信息安全風險的系統性程序，有助於識別潛在的漏洞，實施適當的控制措施，並持續監控和減輕安全風險。

數據安全管理系統

- 數據安全管理系統，涵蓋數據的整個生命週期，包括數據分類、訪問控制、加密、數據保留和事件響應的過程。

數據分類和保護實施計劃

- 專門關注數據分類和保護，概述根據數據敏感性對數據進行分類的流程和措施，並實施適當的安全控制，以確保數據的機密性、完整性和可用性。

環境、社會及管治(ESG)報告

此外，作為我們持續承諾保護客戶隱私和數據安全的重要舉措，我們在獨有的滴加SAAS系統和數字化服務體系中，推行「三透明」系統。該系統專門用於確保數據收集、使用和保護過程的透明性，為我們的客戶和4S經銷商提供了關於其數據處理方式的詳盡和清晰的說明。通過將透明度置於首位，我們增強客戶對我們的信任，並進一步鞏固他們對隱私和數據安全的信心。

- 透明業務：業務導流、客戶接待、車間施工全程可提醒可追溯，保障門店利益，確保門店流量安全、客戶滿意；轉化專員提供體驗式營銷服務，確保客戶轉化率。
- 透明流程：從發放優惠券到客戶成交流程全程透明，確保門店客戶流量安全；提供完善運營報表&流程監控體系，收入、分潤結構；確保客戶財務安全，客戶滿意；客戶評價體系全透明，確保客戶轉化率。
- 透明財務：數字化清分系統，收入體系透明，與銀行系統對接，實時收款，實時分賬，確保客戶資金安全，客戶滿意；統一收款，折扣、優惠等系統結算體現，透明消費可查，確保客戶轉化率。

通過「三透明」系統，以及全面培訓和管理能力，我們保障了高轉化率、高客戶滿意度、客戶0投訴、安全無欺詐的交易以及客戶數據的保護。

環境、社會及管治(ESG)報告

2.4 研發與創新

我們以科技創新赋能高效運營與客戶服務，採取多項措施保護知識產權，持續完善制度以激發公司內部科技創新動力。

2.4.1 研發創新

廣聯科技自2021年起被認定為國家級高新技術企業，我們構建了強大的研發隊伍以推動我們的研發創新。我們提供的數字鏈路解決方案支持連接功能，包括導航輔助、碰撞檢測和在綫娛樂等。這些解決方案使我們的4S店客戶能夠與其車輛用戶建立更緊密的聯繫，並提供涵蓋硬件、軟件和服務的全面解決方案。2024年，基於「找場景、用數據、創新品」的發展思路，我們深入挖掘業務場景，融合智能網聯車輛及用戶數據，推出多項產品和服務創新成果：

- **門店盯防系統**：該體系是包含人效、店效、品效的綜合盯防管理體系，通過智能分析門店及員工的日常業務數據，根據合理的預警指標和模型，及時發現業務數據中的異常波動和潛在問題，產生對應的預警工單。通過對預警工單的指派、跟進、效果分析，對整個預警工單進行全生命周期管理，進而實現提升銷售人員綜合素質、提高門店利潤、提升營銷效率等目標。
- **AI話術萃取**：通過AI萃取提煉銷售人員銷售話術，橫向對比優秀話術後進行大模型潤色，最後形成更符合客戶習慣的銷售話語並反饋給銷售人員，以更考慮更全面的銷售話語體現駐店銷售的專業度，讓用戶更信任。

環境、社會及管治(ESG)報告

- **智駕權益保障**：為自動駕駛公司、主機廠、車主打造的一款用於智駕保障服務的產品，提供智駕風險賠付保障、第三方可信數據空間服務、以及訂閱與數據資產化服務，有效解決智駕事故的存證、固證、取證、定責、理賠、監管等問題。

2.4.2 知識產權保護

我們遵守《中華人民共和國專利法》和《中華人民共和國專利法實施細則》《計算機軟件保護條例》等相關規定，採取多項措施保護知識產權，制定了《計算機軟件管理辦法》《專利管理制度》等內部制度。在現有制度體系下，我們持續利用專利信息追蹤與其相關的國內外專利申請情況，對於可能損害公司權益且不符合專利授權條件的他人專利，將及時提交撤銷或無效請求，以消除未授權的專利。

我們鼓勵公司員工開展科技創新，當公司員工通過研發獲得專利權時，我們將對專利發明者給予獎勵。若員工的研發成功獲得專利證書，專利本身及其實施效益將被記入員工的技術和業務檔案，作為其在技術職務任用和晉升過程中的關鍵考量。這些措施旨在保護公司的知識產權，鼓勵創新，並在組織內部培養技術進步的文化。同時，公司對員工提供知識產權培訓，持續提升員工保護知識產權的意識，依法維護公司的合法權益。

報告期內，公司新增知識產權數量3項，共發生0起侵犯知識產權訴訟。截至2024年12月31日，廣聯科技累計獲得知識產權數量176項，包括28項專利、94項商標、48項軟著以及6項作品著作權。

環境、社會及管治(ESG)報告

2.5 供應鏈管理

公司已建立供應商管理體系，發佈《供應商管理制度》《服務商管理總則》等制度，用以評估和選擇供應商，確保他們能夠在長期穩定的基礎上提供高質量、價格合理的材料和服務，並滿足公司的環境、職業健康和安全管理要求。2024年，我們修訂《供應商管理制度》，以完善輕改產品供應商要求，支持公司戰略落地。公司對供應鏈的管理包含以下關鍵環節：

資質審核與准入：對供應商的基礎資質進行審核，要求供應商合法合規運營。對於硬件供應商，要求其產品通過質量體系認證、並具有穩定的供貨能力；對於服務商，要求其有2年以上業務服務經驗。

調查評審：實地勘察以了解供應商的基本情況，除了評估供應商的財務能力、業務表現和質量標準，如ISO9001、ISO14001、TS16949、3C認證外，公司非常重視供應商的環境標準和人權保護。根據現場檢查，以確認工人是否擁有安全的工作環境，並評估是否存在重大罷工、勞資糾紛，並符合中國的國家節能減排政策。根據調查評審結果完成《供應商調查評審》表，根據評估結果對供應商進行分級管理；

採購合同簽訂：除了基本的商務條款外，公司採購合同中包含了道德條款，供應商在整個合同期間需要遵守專業性、透明度、誠信和公平的原則，嚴格禁止任何形式的腐敗和賄賂。供應商需要建立並實施有效的控制系統，以防止任何損害雙方利益和公共利益的行為，禁止索取、接受或提供超出協議規定的利益，包括回扣、現金、購物卡、商品、證券、旅遊或其他無形利益。任何違規行為都被視為嚴重違約，合同將立即終止。

環境、社會及管治(ESG)報告

合格供應商控制：對於硬件供應商，每年對其進行年度考核，考核結果分為A-D四個等級，對D級供應商進行淘汰。對於服務商，定期進行考核，對連續考核平均分在C級的服務商進行淘汰。

2024年，公司對供應商發貨方式進行了更新，由傳統的倉儲集中發貨模式變為協調工廠一件代發，降低物流週轉、人工成本的同時，也減少了物流運輸過程中的能源消耗和環境影響。

指標	單位	2024年	
供應鏈管理	供應商總數	家	344
按地區劃分的供應商數量	中國大陸地區	家	344
	港澳台地區	家	0
	海外地區	家	0

2.6 員工權益與發展

我們重視保護員工的權益，堅持合法僱傭，打造多通道培訓體系，助力員工成長。

2.6.1 多元化與平等僱傭

公司嚴格遵循《中華人民共和國勞動法》《中華人民共和國勞動合同法》等法律法規，內部制定並實施《招聘管理辦法》、《人事管理辦法》、《福利手冊》、《薪酬管理辦法》和《員工手冊》等政策制度，以規範僱傭行為，保障員工的權益。公司在招聘過程中嚴格審查所有求職者的年齡和背景，嚴格禁止任何形式的童工和強迫勞動。我們努力營造多元、平等和包容的工作環境，讓不同背景的員工能夠共同發展，堅決杜絕任何基於性別、國籍、民族、種族、宗教或殘疾的

環境、社會及管治(ESG)報告

歧視或騷擾行為。此外，我們建立多種招聘渠道，如校園招聘、社會招聘和內部推薦，以吸引人才，我們在整個人才選拔過程中堅持公平，並為合格的候選人提供平等的面試機會。

公司建立透明公正的招聘和薪酬體系，我們提供有競爭力的薪酬福利以吸引和留住人才。除了法定的社會保險和補充的商業保險外，我們還為員工提供節日禮品、婚育禮品以及喪葬福利。此外，員工在國家法定假日之外還享有帶薪年假、婚假、產假、喪假、哺乳假以及產前檢查假。

指標	單位	2024年	
僱傭	員工總人數	人	247
按僱員類型劃分的員工人數	高級管理層	人	9
	中級管理層	人	18
	基層員工	人	220
按性別劃分的員工人數	男性員工	人	132
	女性員工	人	115
按年齡劃分的員工人數	30周歲及以下	人	102
	31-50周歲	人	141
	50周歲以上	人	4
按地區劃分的員工人數	中國大陸地區	人	247
	海外地區	人	0
	港澳台地區	人	0
	僱員流失率	%	48.6
按性別劃分的員工流失比率	男性員工	%	45.5
	女性員工	%	52.2
按年齡劃分的員工流失比率	30周歲及以下	%	70.6
	31-50周歲	%	35.6
	50周歲以上	%	25
按地區劃分的員工流失比率	中國大陸地區	%	48.6
	海外地區	%	0
	港澳台地區	%	0

環境、社會及管治(ESG)報告

2.6.2 員工培訓與發展

我們重視員工的成長與發展，致力於為員工提供發揮其優勢和潛能的機會。我們開發了培訓管理系統和員工職業發展管理系統，並建立了一套系統的培訓計劃和成長發展方案，以支持不同級別的員工成長與發展。

公司為員工提供平等、公平且透明的晉升渠道，以支持他們實現職業目標。我們提供雙重職業發展路徑，員工可以根據自己的偏好和優勢選擇專業路綫或管理路綫。為提升員工的能力和表現，我們建立了一個績效管理系統，包括目標設定、績效面談、績效評估和反饋。根據員工崗位的性質，我們每季度或每月進行一次績效評估，並根據評估結果給予員工相應的獎勵。

此外，公司提供廣泛的線上綫下培訓，這些培訓根據員工的個人需求和職位量身定製，包括通用技能、專業技能和管理技能。我們定期對培訓進行評估，通過問卷調查來評估培訓效果，使我們能夠不斷改進培訓質量。2024年度培訓共計開展培訓237場，培訓總時長約1,243.5小時。

指標	單位	2024年	
發展與培訓	全年培訓總時長	小時	1,243.5
	全年人均培訓時長	小時	5
按性別劃分的受訓員工比例	男性員工	%	53%
	女性員工	%	47%
按僱員類型的受訓員工比例	高級管理層	%	8%
	中級管理層	%	17%
	基層員工	%	75%
按性別劃分的平均受訓小時數	男性員工	小時	5.5
	女性員工	小時	4.5
按僱員類型劃分的平均受訓小時數	高級管理層	小時	4.2
	中級管理層	小時	6.9
	基層員工	小時	5.5

環境、社會及管治(ESG)報告

2.6.3 職業健康與安全

廣聯嚴格遵守《中華人民共和國安全生產法》《中華人民共和國職業病防治法》《中華人民共和國消防法》等法律法規。我們定期對消防設施進行檢查，並進行應急響應和程序的演練與培訓，以確保工作場所的安全，提高員工的安全意識。報告期內，公司未發生安全事故，因工死亡人數為0。

指標	單位	2024年	
健康與安全	全員健康體檢率	%	100
	因工死亡人數	人	0
	因工損傷工作日數	天	0
	安全生產事故數	件	0

2.7 社區貢獻與公益慈善

在企業發展過程中，我們始終秉持源於社會回饋社會的企業責任，將社區貢獻與公益慈善事業作為公司文化的重要組成部分。我們鼓勵員工參與志願者與公益慈善活動，通過捐款、捐物、志願服務等形式，以自身力量助力和諧社會發展。

環境、社會及管治(ESG)報告

3. 環境責任

廣聯科技遵守國家環境、資源相關法律法規，持續完善環境與資源管理體系，致力於實現環境風險可控、資源效率提升。2024年，公司未發生重大環境違規事件。

3.1 能源資源管理

我們持續加強資源能源管理，降低資源能源消耗，致力於降低運營對於環境的影響。

3.1.1 能源管理

廣聯科技嚴格遵守《中華人民共和國節約能源法》《中華人民共和國能源法》等國家法律法規，結合公司生產運營情況，建立能源管理體系，明確能源管理目標與制度，力求實現能源使用效益的最大化。

電能是公司運營中消耗的主要能源類型。為提升能源使用效率，廣聯科技通過「專人監測-設備優化-行為管控」三端協同機制，實現精準降耗。我們每年制定用電量降低目標，以門店為突破口，系統推進能源節約工作，2024年度順利完成1%的年度節能目標。我們採取的節能措施包括以下方面：

- **空調能效管理**
 - 設備維護：定期對辦公室空調設備進行專業檢修與保養，著重加強過濾網清潔頻次管理，確保設備始終處於高效運行狀態，有效延長設備使用壽命。

環境、社會及管治(ESG)報告

- 溫控降耗：控制夏季室內空調溫度為26°C，科學平衡節能降耗與辦公環境舒適度需求。
- 通風優化：在春秋及夏秋交替時段充分利用開窗換氣方式調節室溫，減少空調使用。
- 「三閉」管理：空調運行期間關閉門窗確保空間密閉性，閉合窗簾降低太陽輻射熱增益，關閉不必要的發熱設備，提升空調能效。
- 其他設備用電管理
 - 節約能源：對電器及照明設備實行「隨用隨關」管理；照明優先採用自然採光；會議室出入口張貼醒目標識，培養員工節能習慣。
 - 節能採購：採購新電器設備時，優先選擇符合國家能效標準節能型產品；辦公區域照明設備全部換成LED節能燈，降低能耗。
 - 檢查監督：安排專職人員每日巡檢，檢查長明燈現象，及時關閉無人辦公區域的照明及電器設備，杜絕能源浪費。
 - 設備維護：門店及倉庫定期對水電氣設備進行維護保養，防止因設備老化引發故障及不必要的能源消耗；發現問題及時維修，確保設備安全穩定運行。

環境、社會及管治(ESG)報告

指標	單位	2024年	
資源使用	能源消耗總量	噸標煤	42.44
	能源消耗密度	噸標煤／人	0.17
	公務車汽油消耗量	升	9,082.7
	用電量 ¹	千瓦時	265,923
	用電密度	千瓦時／人	1,076.61

3.1.2 水資源管理

廣聯科技遵循《中華人民共和國水污染防治法》等相關法律法規，完善內部水資源管理相關制度，確保水資源使用合規高效。公司主要用水來源為市政供水，水源供應穩定充足。我們每年制定用水量降低目標，推行「人人參與，責任到人」的管理機制，系統推進節水工作，2024年度順利完成1%的年度節水目標。公司採取以下節水措施：

- 設備升級：我們在辦公區域、生產車間及公共設施中安裝高效節水設備，如感應式水龍頭，從源頭上減少水資源消耗。
- 設備維護：我們加強用水設備的保養維護，定期檢查管道、閥門及水龍頭，確保設備運行正常，杜絕滴漏現象。
- 宣傳教育：公司通過宣傳教育、張貼節水標識等方式，鼓勵員工養成節約用水的良好習慣。

¹ 2024年公司對供應商發貨方式進行調整，取消了倉庫設置，同時減少了幾家門店，因此用電量下降較多。

環境、社會及管治(ESG)報告

- 檢查監督：公司鼓勵員工及時報告用水設施損壞或漏水情況，嚴禁長流水現象，確保問題得到快速處理，避免水資源浪費。

指標	單位	2024年
資源使用	耗水量	立方米
	耗水密度	立方米／人
		6,827.47
		27.64

3.1.3 物料管理

廣聯科技遵守《中華人民共和國節約能源法》，高度重視物料的節約使用。公司倡導無紙化辦公，要求辦公用品回收再利用，我們在打印機旁設立「辦公二手紙放置處」鼓勵員工在打印、複印非重要的文件時，使用二手紙進行二次利用，進一步提升紙張利用率；提倡使用再生紙，可替換內芯的筆、碳粉盒及其他可循環使用的物品，最大限度降低資源消耗。

我們倡導環保包裝材料的使用，在產品運輸過程中主要採用紙質包裝材料等可降解材料；此外，為了確保產品在運輸過程中免受撞擊損害，我們在包裝內部使用了可重複使用的泡沫袋，促進了包裝材料的有效回收和利用。

指標	單位	2024年數據
資源使用	包裝材料使用量	噸
		0.05

環境、社會及管治(ESG)報告

3.2 廢棄物管理

廣聯科技嚴格遵守《中華人民共和國環境保護法》《中華人民共和國固體廢物污染環境防治法》等相關法律法規，結合自身生產運營特點，持續完善廢棄物管理制度。公司為非生產型企業，不涉及廢氣、廢水等廢棄物排放，主要產生生活垃圾、墨盒、電池等運營相關的固體廢棄物。公司倡導廢棄物「減量化、資源化、無害化」處理，對辦公環節產生的廢棄物進行分類管理，確保廢棄物得到科學處理。公司每年制定廢棄物減排目標，通過源頭減量、分類管理及資源化利用等措施，我們完成了2024年度減排5%的年度目標。

公司產生的有害廢棄物包括廢舊燈管、廢舊電池等，我們規範有害廢棄物在分類收集、存儲管理、運輸規定、處理處置環節的管理要求，將有害廢棄物委託第三方專業機構進行處理，防止有害廢棄物污染環境，保障員工健康安全。

公司產生的無害廢棄物包括紙張、塑料瓶等，公司採取以下措施，促進無害廢棄物回收利用，盡可能減少資源浪費。

- 源頭減量：公司推廣無紙化辦公，減少紙張使用；配備微波爐和冰箱，鼓勵員工自帶午餐，減少外賣生活垃圾。
- 分類管理：在公司公共區域設置分類垃圾桶，確保廢棄物分類投放。
- 資源化利用：公司對可回收廢棄物(如紙張、塑料、金屬等)進行再利用，減少資源浪費。

環境、社會及管治(ESG)報告

定量指標：

指標		單位	2024年數據
無害廢棄物	無害廢棄物排放量	噸	8.76
	無害廢棄物排放密度	噸／人	0.04
	廢棄傢具	件	29
	辦公室用紙數量	噸	0.8975

3.3 清潔技術機遇

廣聯科技致力於通過數字化創新服務賦能綠色低碳技術發展，減少企業對環境地影響。我們堅持以「共創汽車智能網聯場景新價值」為使命，圍繞「滴加SaaS」平台進一步融合雲計算、大數據及AI技術，為企業客戶提供全鏈條線上化服務與營銷自動化解決方案。

環境、社會及管治(ESG)報告

2024年，公司緊抓新能源汽車機遇，將業務重點轉移到為新能源車提供數字化輕改、數字化權益等多個品類產品的營銷增值服務，持續滿足新能源車主不斷增加的個性化服務需求。我們不斷通過人工智能、大數據算法等技術的加持提升人員效率及數字化產品創新設計的門檻，圍繞「智慧用車」及「智慧出行」持續強化產研力度，助力提升公司競爭力：

- **智慧用車**：利用AI助力客戶對車主的精準營銷，我們在標籤自動生成，針對不同客戶分群生成精準營銷策略，個性化服務匹配等方面持續優化，不斷提升交易轉化率和客戶滿意度；利用AI賦能門店展業，研發展業APP，涵蓋接待素材、預學習培訓、工資績效、積分成長、晉升機制、接待過程監督等模塊；利用AI賦能門店管理，開發門店盯防系統，快速定位並分析門店的經營問題，從而通過有針對性的解決方案改善門店的經營業績。
- **智慧出行**：隨著L2+自動駕駛功能的迭代和普及，我們開始研發基於區塊鏈和大模型技術的「嘀加自動駕駛數證空間」，並重點聚焦了智駕保障權益解決方案的研發，將自動駕駛保障服務產品化並推向市場。

3.4 應對氣候變化

廣聯科技積極響應國家「雙碳」目標，參考氣候相關財務信息披露工作組(TCFD)提出的框架建議，主動推進氣候變化相關風險與機遇的識別工作，制定針對性的應對方案，以期持續減少碳排放，推動社會低碳發展。例如，通過風險分析，我們認識到加密和隱私保護技術可能增加算力需求，與節能目標產生衝突。因此，我們計劃制定科學的氣候變化行動計劃，助力公司碳轉型。

環境、社會及管治(ESG)報告

公司制定明確的碳排放目標，計劃以2023年為基準年，到2025年實現汽車尾氣排放量下降5%，辦公區碳排放下降5%。為達到這一目標，公司發佈車輛管理制度，加強用車申請流程審批，要求員工在公務用車前登記行駛目的地及里程，減少不必要的用車，從而減少尾氣排放。

同時，為響應國家節能減排的號召，公司採用半彈性考勤管理，提倡員工上下班綠色出行，目前公司通過乘坐公共交通的人數比例達85%及以上。未來，我們將進一步推進系統性管理與技術創新，將運營碳足蹟盡可能降低。

公司的碳排放主要來自公務用車的汽油消耗、以及外購電力消耗，2024年溫室氣體總排放量為162.96噸，較2023年降低33%。

定量指標：

範圍	指標	單位	2024年數據
排放物	溫室氣體排放總量 (範圍1+範圍2)	噸二氧化碳當量	162.96
	直接(範圍1)溫室氣體排放量	噸二氧化碳當量	20.26
	直接(範圍1)溫室氣體排放密度	噸二氧化碳當量/ 人	0.08
	間接(範圍2)溫室氣體排放量	噸二氧化碳當量	142.69
	間接(範圍2)溫室氣體排放密度	噸二氧化碳當量/ 人	0.58

環境、社會及管治(ESG)報告

附件：香港聯交所《環境、社會及管治報告指引》索引表

主要範疇	描述	所在章節
強制披露規定		
管治架構	(i) 披露董事會對環境、社會及管治事宜的監管。	ESG管治架構
	(ii) 董事會的環境、社會及管治管理方針及策略，包括評估、優次排列及管理重要的環境、社會及管治相關事宜（包括對發行人業務的風險）的過程。	ESG管治架構 重大性議題識別
	(iii) 董事會如何按環境、社會及管治相關目標檢討進度，並解釋它們如何與發行人業務有關連。	ESG管治架構
匯報原則	重要性： 環境、社會及管治報告應披露：(i)識別重要環境、社會及管治因素的過程及選擇這些因素的準則；(ii)如發行人已進行持份者參與，已識別的重要持份者的描述及發行人持份者參與的過程及結果。	董事會聲明
	量化： 有關匯報排放量／能源耗用（如適用）所用的標準、方法、假設及／或計算工具的資料，以及所使用的轉換因素的來源應予披露。	董事會聲明
	一致性： 發行人應在環境、社會及管治報告中披露統計方法或關鍵績效指標的變更（如有）或任何其他影響有意義比較的相關因素。	董事會聲明
匯報範圍	解釋環境、社會及管治報告的匯報範圍，及描述挑選哪些實體或業務納入環境、社會及管治報告的過程。若匯報範圍有所改變，發行人應解釋不同之處及變動原因。	報告範圍及邊界
「不遵守就解釋」條文		
A.環境		
層面A1：排放物		
一般披露	有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污、有害及無害廢棄物的產生等的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	廢棄物管理
A1.1	排放物種類及相關排放數據。	廢棄物管理

環境、社會及管治(ESG)報告

主要範疇	描述	所在章節
A1.2	直接(範圍1)及能源間接(範圍2)溫室氣體排放量及(如適用)密度。	應對氣候變化
A1.3	所產生有害廢棄物總量及(如適用)密度。	廢棄物管理
A1.4	所產生無害廢棄物總量及(如適用)密度。	廢棄物管理
A1.5	描述所訂立的排放量目標及為達到這些目標所採取的步驟。	廢棄物管理
A1.6	描述處理有害及無害廢棄物的方法, 及描述所訂立的減廢目標及為達到這些目標所採取的步驟。	廢棄物管理
層面A2: 資源使用		
一般披露	有效使用資源(包括能源、水及其他原材料)的政策。	能源資源管理
A2.1	按類型劃分的直接及 /或間接能源總耗量及密度。	能源資源管理
A2.2	總耗水量及密度。	能源資源管理
A2.3	描述所訂立的能源使用效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	能源資源管理
A2.4	描述求取適用水源上可有任何問題, 以及所訂立的用水效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	能源資源管理
A2.5	製成品所用包裝材料的總量及(如適用)每生產單位占量。	能源資源管理
層面A3: 環境及天然資源		
一般披露	減低發行人對環境及天然資源造成重大影響的政策。	能源資源管理
A3.1	描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動。	能源資源管理
層面A4: 氣候變化		
一般披露	識別及應對已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜的政策。	應對氣候變化
A4.1	描述已經及可能會對發行人產生影響的重大氣候相關事宜, 及應對行動。	應對氣候變化

環境、社會及管治(ESG)報告

主要範疇	描述	所在章節
B. 社會		
層面B1：僱傭		
一般披露	有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	多元化與平等僱傭
B1.1	按性別、僱傭類型、年齡組別及地區劃分的僱員總數。	多元化與平等僱傭
B1.2	按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失比率。	多元化與平等僱傭
層面B2：健康與安全		
一般披露	有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	職業健康與安全
B2.1	過去三年(包括匯報年度)每年因工亡故的人數及比率。	職業健康與安全
B2.2	因工傷損失工作日數。	職業健康與安全
B2.3	描述所採納的職業健康與安全措施，以及相關執行及監察方法。	職業健康與安全
層面B3：發展及培訓		
一般披露	有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。描述培訓活動。	員工培訓與發展
B3.1	按性別及僱員類別劃分的受訓僱員百分比。	員工培訓與發展
B3.2	按性別及僱員類別劃分，每名僱員完成受訓的平均時數。	員工培訓與發展
層面B4：勞工準則		
一般披露	有關防止童工或強制勞工的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	多元化與平等僱傭

環境、社會及管治(ESG)報告

主要範疇	描述	所在章節
B4.1	描述檢討招聘慣例的措施以避免童工及強制勞工。	多元化與平等僱傭
B4.2	描述在發現違規情況時消除有關情況所採取的步驟。	多元化與平等僱傭
層面B5：供應鏈管理		
一般披露	管理供應鏈的環境及社會風險政策。	供應鏈管理
B5.1	按地區劃分的供應商數目。	供應鏈管理
B5.2	描述有關聘用供應商的慣例，向其執行有關慣例的供應商數目，以及相關執行及監察方法。	供應鏈管理
B5.3	描述有關識別供應鏈每個環節的環境及社會風險的慣例，以及相關執行及監察方法。	供應鏈管理
B5.4	描述在揀選供應商時促使多用環保產品及服務的慣例，以及相關執行及監察方法。	供應鏈管理
層面B6：產品責任		
一般披露	有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	產品責任
B6.1	已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比。	產品責任
B6.2	接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法。	產品責任
B6.3	描述與維護及保障知識產權有關的慣例。	知識產權保護
B6.4	描述質量檢定過程及產品回收程序。	知識產權保護
B6.5	描述消費者資料保障及私隱政策，以及相關執行及監察方法。	隱私與數據安全

環境、社會及管治(ESG)報告

主要範疇	描述	所在章節
層面B7：反貪污		
一般披露	有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	合規經營與反腐敗
B7.1	於匯報期內對發行人或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件的數目及訴訟結果。	合規經營與反腐敗
B7.2	描述防範措施及舉報程序，以及相關執行及監察方法。	合規經營與反腐敗
B7.3	描述向董事及員工提供的反貪污培訓。	合規經營與反腐敗
層面B8：社區投資		
一般披露	有關以社區參與來瞭解營運所在社區需要和確保其業務活動會考慮社區利益的政策。	社區貢獻與公益慈善
B8.1	專注貢獻範疇。	社區貢獻與公益慈善
B8.2	在專注範疇所動用資源。	社區貢獻與公益慈善