

首药控股（北京）股份有限公司

年报差错责任追究办法

第一章 总则

第一条 为促进首药控股（北京）股份有限公司（以下简称“公司”或者“本公司”）的规范运作，增强年报信息披露的真实性、准确性、完整性与及时性，提高年报信息披露的质量和透明度，根据《中华人民共和国公司法》《中华人民共和国证券法》《中华人民共和国会计法》《上市公司信息披露管理办法》《公开发行证券的公司信息披露内容与格式准则第2号——年度报告的内容与格式》《上海证券交易所科创板上市公司自律监管指引第1号——规范运作》及《上海证券交易所科创板股票上市规则》等法律、法规、规范性文件和《首药控股（北京）股份有限公司章程》（以下称“《公司章程》”）的有关规定，结合公司的实际情况，制定本办法。

第二条 本办法是指年报信息披露工作中有关人员不履行或者不正确履行职责、义务以及其他个人原因，导致公司年报信息披露出现重大差错，对公司造成重大经济损失或者不良社会影响时的追究与处理制度。

第三条 本办法适用范围：公司董事、高级管理人员、各部门、子公司、分支机构的负责人、控股股东及实际控制人以及与年报信息披露工作有关的其他人员。

第四条 本办法遵循的原则：实事求是、客观公正、有责必问、有错必究；过错与责任相适应；责任与权利对等原则。

第五条 公司董事会办公室会同财务部、内部审计部在董事会秘书领导下负责收集、汇总与追究责任有关的资料，按制度规定提出相关处理方案，逐级上报公司董事会批准。

第二章 年报信息披露相关工作人员的职责

第六条 公司总经理、副总经理、财务负责人、董事会秘书等高级管理人员负责组织有关部门人员编制年度报告草案，提请董事会审议；公司各职能部门负责人和子公司负责人有义务将年度报告需披露的信息及时向上述人员报告。

第七条 公司董事、高级管理人员应当对公司年度报告信息披露的真实性、准确性、完整性、及时性、公平性负责并承担披露差错的后果。

第三章 年报信息披露重大差错的责任追究

第八条 年报信息披露发生重大差错的，公司应当追究有关责任人的责任。年报信息披露重大差错责任分为直接责任和领导责任。在年报编制过程中，公司各部门、子公司、分支机构的工作人员应当按其职责对所提供资料的真实性、准确性、完整性、及时性承担直接责任；各部门、子公司、分支机构的负责人对其分管范围内提供的资料进行审核，并承担相应的领导责任。

年报信息披露重大差错包括年度财务报告存在重大会计差错、其他年报信息披露存在重大错误或者重大遗漏、业绩预告或者业绩快报存在重大差异或者出现被证券监管部门认定为重大差错等情形。具体情形如下：

（一）年度财务报告违反《中华人民共和国会计法》《企业会计准则》及相关规定，存在重大会计差错；

（二）会计报表附注中财务信息的披露违反了《企业会计准则》及相关解释规定、中国证监会关于财务报告内容的相关要求，存在重大错误或者重大遗漏；

（三）其他年报信息披露的内容和格式不符合中国证券监督管理委员会对上市公司年报内容的要求、证券交易所信息披露指引等规章制度、规范性文件和《公司章程》《信息披露管理办法》及其他内部控制制度的规定，存在重大错误或者重大遗漏；

（四）业绩预告与年报实际披露业绩存在重大差异；

（五）业绩快报中的财务数据和指标与相关定期报告的实际数据和指标存在重大差异；

（六）中国证监会、上海证券交易所等证券监管部门认定为年报信息披露重大差错的其他情形。

第九条 业绩预告存在重大差异的认定标准如下：

（一）业绩预告预计的业绩变动方向与年报实际披露业绩不一致，包括以下情形：原先预计亏损，实际盈利；原先预计扭亏为盈，实际继续亏损；原先预计

净利润同比上升，实际净利润同比下降；原先预计净利润同比下降，实际净利润同比上升。

（二）业绩预告预计的业绩变动方向虽与年报实际披露业绩一致，但变动幅度或者盈亏金额超出原先预计的范围达 20%以上。

第十条 业绩快报存在重大差异的认定标准如下：

业绩快报中的财务数据和指标与相关定期报告的实际数据和指标的差异幅度达到 10%以上。

第十一条 有下列情形之一的，应当从重或者加重处理：

- （一）情节恶劣、后果严重、影响较大且事件原因确系个人主观因素所致的；
- （二）不及时纠正错误，致使危害结果扩大的；
- （三）打击、报复、陷害调查人或者干扰、阻挠责任追究调查的；
- （四）多次发生年报信息披露重大差错的；
- （五）董事会认为其他应当从重或者加重处理的情形。

第十二条 有下列情形之一的，应当从轻、减轻或者免于处理：

- （一）有效阻止不良后果发生的；
- （二）主动纠正和挽回全部或者大部分损失的；
- （三）确因意外和不可抗力等非主观因素造成的；
- （四）董事会认为其他应当从轻、减轻或者免于处理的情形。

第十三条 在对责任人作出处理前，应当听取责任人的意见，保障其陈述和申辩的权利，并充分考虑出现差错的原因、造成的后果以及是否及时主动采取应对措施。

第十四条 有证据表明相关责任人已履行工作职责且非个人原因造成重大差错的，相关责任人可免于承担相应的责任。

第十五条 对年报信息披露重大差错进行更正应当根据《公开发行证券的公司信息披露编报规则第 19 号——财务信息的更正及相关披露》《公开发行证券的公司信息披露内容与格式准则第 2 号——年度报告的内容与格式》等相关规定执行。

第四章 追究责任的形式及种类

第十六条 追究责任的形式包括：**（一）**适用于内部相关责任人员

- 1、责令改正并作检讨；
- 2、公司内部通报批评；
- 3、调离岗位、停职、降职、撤职；
- 4、解除劳动合同；
- 5、赔偿或者补偿损失；
- 6、情节严重涉及犯罪的依法移交司法机关处理。

公司在进行上述处罚的同时可视情况附带经济处罚，处罚金额由董事会视事件情节进行具体确定。上述各项措施可单独使用也可并用。

（二）适用于公司委聘的年审会计师事务所或者其他中介机构

- 1、书面形式提出质询，要求其书面解释澄清、道歉或者追究其内部人员的责任；
- 2、根据委聘合同提出索赔；
- 3、解除或者向股东会建议解除委聘合同；
- 4、公司董事会认可的其他方式追究其责任。

第五章 附则

第十七条 对公司季度报告、半年度报告的信息披露重大差错的认定和责任追究，参照本办法执行。

第十八条 本办法未尽事宜，依据有关法律法规办理。本办法如与日后颁布的法律、法规、部门规章及规范性文件的强制性规定相抵触时，按有关法律、法规、部门规章及规范性文件的规定执行。

第十九条 本办法由公司董事会负责解释和修订，自公司董事会审议通过之日起生效。

首药控股（北京）股份有限公司

二〇二五年八月