

北京碧水源科技股份有限公司

关于中交财务有限公司风险持续评估报告

根据《深圳证券交易所上市公司自律监管指引第7号——交易与关联交易》等相关规定和要求，北京碧水源科技股份有限公司（以下简称“公司”）通过查验中交财务有限公司的《金融许可证》《企业法人营业执照》等证件资料，取得并审阅中交财务有限公司2025年半年度包括资产负债表、利润表、现金流量表等在内的定期财务会计报表，对其经营资质、业务和风险状况进行了评估，现将有关风险评估情况报告如下：

一、财务公司基本情况

中交财务有限公司（以下简称“财务公司”）成立于2013年7月1日，是经中国银行业监督管理委员会批准成立的非银行金融机构。其工商信息如下：

统一社会信用代码：91110000071677369E

注册资本：700,000 万元

类型：其他有限责任公司

法定代表人：江峰

住所：北京市西城区德胜门外大街83号B座16层1603-1609

经营范围：（一）吸收成员单位存款；（二）办理成员单位贷款；（三）办理成员单位票据贴现；（四）办理成员单位资金结算与收付；（五）提供成员单位委托贷款、债券承销、非融资性保函、财务顾问、信用鉴证及咨询代理业务；（六）从事同业拆借；（七）办理成员单位票据承兑；（八）办理成员单位产品买方信贷和消费信贷；（九）从事固定收益类有价证券投资。

财务公司注册资本70亿元，其中：中国交通建设集团有限公司出资35,000万元，占比5%；中国交通建设股份有限公司出资665,000万元，占比95%。实际控制人为国务院国资委。

财务公司于2023年11月15日获得《金融许可证》（NO.00805495），机构编码为L0071H211000001。

二、财务公司内部控制基本情况

（一）组织架构及运行情况

财务公司根据现代公司治理结构要求，按照“三会分设、三权分开、有效制约、协调发展”的原则，设立股东会、董事会、监事会和经理层。财务公司贯彻国资委及集团要求，落实党组织研究讨论董事会、经理层决策重大问题的前置程序。财务公司股东会、董事会、监事会和经理层依照相关议事规则和管理制度行使决策权、监督权、管理权，并承担相应的义务和责任，形成决策系统、执行系统、监督反馈系统互相制衡的公司组织结构。

财务公司董事会下设审计委员会、风险管理委员会、战略委员会、薪酬与考核委员会。其中，审计委员会负责监督公司内部审计制度及其实施、审查公司内控制度等，并就董事会会议提案中涉及委员会职责的内容进行预审；风险管理委员会负责拟定各项风险管理制度、定期评估公司的风险管理状况、审议重大风险事项等，并就董事会会议提案中涉及委员会职责的内容进行预审，防范重大风险；战略委员会负责指导、监督公司战略管理体系建设和运行，推动公司战略的制定与执行，并对战略的执行进行监督评估等，向董事会提出建议意见；薪酬与考核委员会负责研究工资收入分配制度及方案、组织拟订经理层成员经营业绩考核办法和薪酬管理办法、组织开展经理层成员经营业绩考核，向董事会提出考核结果建议和薪酬兑现建议方案。

财务公司经理层下设信贷审查委员会和投资决策委员会。信贷审查委员会主要是根据国家有关方针政策、法律法规和监管要求，结合公司战略发展规划和全面风险管理需要，审查审批授信业务，促进信贷业务持续稳健发展；投资决策委员会主要负责投资决策、对投资业务进行审议。

以上专门委员会成员由董事、监事、经理层、有关职能部门负责人组成。财务公司设置总经理、副总经理等高管岗位，前台包括公司结算业务部、信贷业务部、金融发展部；中台包括计划财务部、风险管理部、信息技术部；后台包括综合管理部、党群工作部、审计部，部门权责清晰。

（二）控制活动

1. 授权管理与内部控制情况

财务公司根据《公司法》《章程》及各项议事规则制定《授权管理办法》和

《组织机构重大权限指引》，以制度形式明确授权管理体系。财务公司依据《授权管理办法》对经理层实行直接授权与转授权相结合的逐级有限授权，报告关系清晰。总经理在董事会的授权项下，实行自上而下授权，副总经理对总经理汇报工作。财务公司由总经理负责日常经营管理工作，各分管副总经理各自分管前中后台职能部门，各职能部门的部门经理向分管副总经理或总经理负责，执行和汇报日常经营工作。

2. 结算业务控制情况

财务公司根据国家有关部门及人民银行的政策规定，按照《人民币结算业务管理办法》《人民币结算账户管理办法》等业务管理办法、业务操作流程开展业务，在程序和流程中明确操作规范和控制标准，有效控制业务风险。

在成员单位存款业务方面，财务公司严格遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，保障成员单位资金安全，维护各当事人的合法权益。在资金集中管理和内部转账结算业务方面，成员单位在财务公司开设结算账户，通过登入财务公司业务系统网上提交指令或通过向财务公司提交书面指令实现资金结算，严格保障结算的安全、快捷、通畅，同时具有较高的数据安全性。结算业务部所有手工业务均采用双人操作，一人经办，一人复核，保证入账及时、准确，发现问题及时反馈。

3. 信贷业务控制情况

财务公司信贷业务包括流动资金贷款、固定资产贷款/银团贷款、票据贴现、票据承兑、非融资性保函、委托贷款等。信贷业务基本流程分为申请受理、调查评价（信用评级）、审查审批、信贷发放和贷后管理五个阶段，财务公司根据安全性、效益性和流动性相统一的原则进行信贷投放。财务公司严格执行贷款“三查”，认真调查贸易背景、资金需求的真实性，严格审查采购合同、增值税发票等业务资料，加强资金用途管理，确保信贷资金用途合法合规。贷款发放后，按季开展贷后检查，跟踪评估客户还款能力，防范信用风险。

4. 内部审计控制

财务公司实行内部审计监督制度，制定了较为完整的内部审计管理办法和操作规程，对公司的各项经营和管理活动进行内部审计和监督。审计部负责财务公司内部审计业务，对公司的内部控制执行情况、业务和财务活动的合法合规性、

安全性、准确性、效益性进行监督检查，针对审计中发现的内控薄弱环节、管理不完善之处和可能会出现的风险，向财务公司经理层提出改进意见和建议。

5. 信息系统控制

财务公司通过内部控制流程与信息系统的有效结合，加强对业务和管理活动的系统自动控制。财务公司的核心系统—资金管理平台集客户管理、资金管理、信息管理于一体，融业务处理、流程控制、风险管理为一身，有效整合了账户管理、收付核算、信贷融资、信息采集、决策分析等一体化运作功能，形成了提升结算与业务处理能力的“支付结算平台”、稳定连通企业与银行的“外部接口平台”、为经营与管理提供决策分析的“统计分析平台”、保障运行安全的“运行维护平台”。信贷业务模块实现授信管理、合同出账、贷后管理等全流程线上化操作，对关键节点和操作实现系统化控制，有效化解操作风险与合规风险。

（三）内部控制总体评价情况

财务公司建立了较为健全的内部控制制度体系，基本覆盖公司各项业务活动和管理活动，并定期进行评估、完善，各项制度与流程得到有效执行。截至 2025 年 6 月 30 日，未发现与财务公司财务报表相关的资金、信贷、投资、审计、信息管理等内控体系存在重大缺陷和重要缺陷。

三、财务公司经营管理及风险管理情况

财务公司坚持稳健经营，坚守主责主业，加强集团资金集中管理，提高资金使用效率；紧密围绕集团主业提供金融服务，提升金融服务质量。截至 2025 年 6 月 30 日，财务公司资产总额 951.13 亿元，实现营业收入 10.83 亿元，利润总额 5.50 亿元，净利润 4.06 亿元，经营情况良好。监管指标持续合规达标，不良贷款率与不良资产率始终保持为 0，未发生被监管处罚情况，整体风险稳定可控。

财务公司 2025 年 6 月 30 日监管指标情况

序号	业务指标	标准值	报告期末实际指标
1	资本充足率	$\geq 10.5\%$	14.46%
2	不良贷款率	——	0
3	不良资产率	——	0
4	流动性比例	$\geq 25\%$	40.2%
5	贷款比例（时点）	$\leq 80\%$	71.82%
6	票据承兑/存放同业	$\leq 300\%$	13.48%

7	票据承兑/资产	$\leq 15\%$	3.7%
8	票据承兑与贴现总和/资本净额	$\leq 100\%$	28.85%
9	承兑保证金/存款	$\leq 10\%$	0
10	集团外负债比例	$\leq 100\%$	0
11	投资比例	$\leq 70\%$	15.09%
12	固定资产净额/资本净额	$\leq 20\%$	0.04%

四、公司与财务公司业务开展情况

截至 2025 年 6 月 30 日，公司在财务公司存款余额 161,487.01 万元，公司在财务公司流动资金贷款业务 100,000 万元，提供非融资性保函 1,000 万元，公司在财务公司的存款安全性和流动性良好，未发生因财务公司现金头寸不足而延迟付款的情况。截至 2025 年 6 月 30 日，公司在其他银行存款余额为 271,265.68 万元。公司与财务公司的存款业务按照双方签订的《金融服务协议》执行，存款业务未影响公司的正常生产经营，且公司针对发生的关联存款业务，制定了风险处置预案，进一步保证了在财务公司的存款资金安全，有效防范、及时控制和化解存款风险。

五、风险评估意见

财务公司具有合法有效的《金融许可证》《企业法人营业执照》，建立了较为完整合理的内部控制制度，能较好地控制风险；不存在违反《企业集团财务公司管理办法》规定的情况，各项监管指标均符合该办法的相关规定要求。

北京碧水源科技股份有限公司

二〇二五年八月二十八日