

证券代码：874715

证券简称：美富特

主办券商：一创投行

## 成都美富特环保产业股份有限公司总经理工作细则

本公司及董事会全体成员保证公告内容的真实、准确和完整，没有虚假记载、误导性陈述或者重大遗漏，并对其内容的真实性、准确性和完整性承担个别及连带法律责任。

### 一、 审议及表决情况

本制度已经于 2025 年 8 月 28 日召开的第一届董事会第十四次会议审议通过，无需提交股东会审议。

### 二、 分章节列示制度的主要内容

## 成都美富特环保产业股份有限公司

### 总经理工作细则

#### 第一章 总则

**第一条** 为促进成都美富特环保产业股份有限公司经营管理的制度化、规范化、科学化，确保公司重大经营决策的正确性、合理性，提高民主决策、科学决策水平，进一步明确公司总经理的职责，保障总经理高效、协调、规范地行使职权，保护公司、股东、债权人的合法权益，促进公司生产经营和改革发展，根据《中华人民共和国公司法》（以下简称“《公司法》”）等有关法律、法规、规范性文件和《成都美富特环保产业股份有限公司章程》（以下简称“《公司章程》”）等相关规定，特制订本细则。

**第二条** 总经理是在董事会领导下的高级管理人员，负责贯彻落实董事会决议，主持公司的经营管理工作，并对董事会负责。

#### 第二章 总经理的任免

**第三条** 公司总经理由董事会聘任或解聘，总经理班子其他成员由总经理提名，董事会聘任或解聘。董事可受聘兼任总经理、副总经理、财务负责人、总经理助理或者其他高级管理人员。

**第四条** 公司设总经理一人，副总经理若干人；总经理、副总经理、财务负责人、董事会秘书及其他高级管理人员构成公司总经理班子，总经理班子是公司日常生产经营管理的决策和指挥中心。

公司总经理及其他高级管理人员应当遵守法律、行政法规和《公司章程》的规定，应以公司利益为出发点，谨慎、认真、勤勉地行使权利及履行相应的义务。

**第五条** 高级管理人员每届任期三年，连聘可以连任。

**第六条** 总经理应具备以下条件：

- （一）具有良好的个人品质和职业道德，坦诚、勤勉、民主、务实；
- （二）具有五年以上经营管理经验，熟悉经营业务和有关经济法规，擅于经营管理；
- （三）能够知人善任、集思广益，具有协调各种内外关系和统揽全局的能力；
- （四）工作热情高、有强烈的责任心、使命感和创新开拓精神。

**第七条** 具有下列情形之一的，不得担任公司总经理或总经理班子其他成员：

- （一）无民事行为能力或者限制民事行为能力；
- （二）因犯有贪污、贿赂、侵占财产、挪用财产罪或犯有破坏社会经济秩序罪，被判处刑罚，执行期满未逾五年，或者因犯罪被剥夺政治权利，执行期满未逾五年，被宣告缓刑的，自缓刑考验期满之日起未逾二年；
- （三）担任破产清算的公司、企业的董事或者厂长、经理，并对该公司、企业的破产负有个人责任的，自该公司、企业破产清算完结之日起未逾三年；
- （四）担任因违法被吊销营业执照、责令关闭的公司、企业的法定代表人，并负有个人责任的，自该公司、企业被吊销营业执照、责令关闭之日起未逾三年；
- （五）个人所负数额较大的债务到期未清偿被人民法院列为失信被执行人；
- （六）被中国证监会采取证券市场禁入措施，期限尚未届满的；
- （七）被证券交易所公开认定为不适合担任上市公司董事、高级管理人员，期限未届满的；
- （八）法律、行政法规、部门规章或相关业务规则规定的其他情形。

**第八条** 高级管理人员候选人存在下列情形之一的，公司应当披露具体情形、拟聘任该候选人的原因以及是否影响公司规范运作，并提示相关风险：

- （一）最近三十六个月内受到中国证监会行政处罚；
- （二）最近三十六个月内受到证券交易所公开谴责或者三次以上通报批评；
- （三）因涉嫌犯罪被司法机关立案侦查或者涉嫌违法违规被中国证监会立案调查，尚未有明确结论意见；
- （四）被中国证监会在证券期货市场违法失信信息公开查询平台公示或者被人民

法院纳入失信被执行人名单。

上述期间，应当以公司董事会等有权机构审议高级管理人员候选人聘任议案的日期为截止日。

**第九条** 总经理在任职期间，可以提出辞职，但应于 3 个月前向董事长递交辞职报告，说明离职原因，待董事长批准后离任，在董事长批准前，总经理应继续履行职责。总经理在未经董事长正式批准擅自离职给公司造成损害的，应负赔偿责任。

公司总经理任免均应履行法定程序并依法公告。

**第十条** 总经理班子其他成员提出辞职，应于一个月前向总经理提交辞职报告说明离职原因。董事会秘书提出辞职，应向董事长提交辞职报告说明离职原因。

**第十一条** 总经理离任必须进行离任审计。

### 第三章 总经理的职权

**第十二条** 总经理依法行使《公司章程》规定的职权。

**第十三条** 非董事总经理可以列席董事会会议，但没有表决权。

**第十四条** 总经理因故暂时不能履行职权时，可临时授权一名副总经理代行部分或全部职权，若代职时间较长时（超过 1 个月），应提请董事长决定代理人选。

### 第四章 总经理议事机构

**第十五条** 总经理议事机构为总经理办公会议。

**第十六条** 总经理办公会议的组成：

- （一） 总经理办公会议由总经理、副总经理、财务负责人、董事会秘书、各职能部门负责人等组成；
- （二） 董事、审计委员会委员随时可以参加总经理办公会议；
- （三） 总经理根据会议的需要，可以要求有关人员参加会议。

**第十七条** 总经理办公会议召开的程序：

- （一） 总经理办公会议根据公司经营及管理状况由总经理决定召开；
- （二） 会议内容、时间、地点和参加人员等事项，由总经理决定，并由行政部门至少提前一天通知参加会议的全体人员及董事；
- （三） 会议由总经理主持，与会人员应对会议议题进行充分讨论或评审，由总经理做出决策；

（四）总经理因故不能参加会议，应委托一名副总经理代为主持和决策；

（五）会议内容、讨论意见和总经理的决策等事项，由行政部门人员记录并经相关参会人员签字后存档；

（六）总经理认为需要发布纪要或决议时，应由行政部门根据会议记录拟定纪要，并经总经理签署后发布。

## 第五章 总经理向董事会、审计委员会的报告制度

**第十八条** 为便于接受董事会的领导和审计委员会的监督，总经理应按此规定向董事会和审计委员会报告工作：

（一）依《公司章程》规定，总经理应向董事会、审计委员会报告工作；

（二）遇有本细则应向董事会汇报的事项，总经理要及时报告；

（三）在实施董事会、股东会的决议过程中，情况发生重大变化，以致不改变计划会影响公司利益时，总经理应在来不及提议召开董事会的情况下，及时做出修改决策，但事后应向董事会报告；

（四）总经理遇国家金融政策、宏观经济、市场环境等发生重大变化或出现不可抗力事件时，应向董事会、审计委员会报告；

（五）公司发生重大安全事故、环保事故、质量事故等对公司生产经营有重大影响的事件。

（六）《公司章程》等规定的或者总经理认为有必要向董事会、审计委员会报告的其他工作。

**第十九条** 在紧急情况下，总经理对不属于自己职权范围而又必须立即决定的经营、行政、财务等方面的问题，有临时处置权，但事后应及时向董事长报告。

## 第六章 日常经营管理工作程序

**第二十条** 投资项目工作程序：

总经理主持实施的投资计划，根据《公司章程》，在执行公司确定的投资项目时，总经理责成有关部门拟订投资实施方案，经总经理办公会议研究后报董事长批准予以实施。投资项目实施后，应确定项目执行人和监督人，执行和跟踪检查项目实施情况。《公司章程》另有规定除外。

**第二十一条** 人事管理工作程序：

公司副总经理、财务负责人等高级管理人员由总经理提名，提请董事会批准聘任。公司董事会秘书由董事长提名，提请董事会批准聘任。

**第二十二条** 资金管理工作程序：

公司的资金支付管理制度应由总经理办公会议批准并发布，公司所有的财务支付均应由使用部门提出报告，财务部门审核，总经理签字批准

## 第七章 总经理绩效评价与激励机制

**第二十三条** 公司对总经理及其班子成员的绩效评价作为确定经理人员薪酬以及其它激励方式的依据。

**第二十四条** 总经理及其班子成员可以实行年薪制，或经营者目标责任制)，条件成熟时经董事会批准也可实行期权激励制度，建立起经营者薪酬与业绩相联系的激励机制。

**第二十五条** 总经理班子其他成员的薪酬与奖惩方案由董事会根据董事会薪酬与考核委员会提出的意见和总经理提出的意见，综合考虑并讨论决定。

**第二十六条** 总经理及其班子成员在生产经营中，忠实履行职责，为公司发展和经济效益做出重大贡献的，董事会可讨论给予嘉奖。

**第二十七条** 总经理及其班子成员因管理不力，经营不善，给公司造成严重损失或重大质量事故、安全设备事故的，董事会应按照《公司章程》和有关规定给予处分或处罚，甚至解聘。

**第二十八条** 总经理及其班子成员违反国家法律、法规的，则根据有关法律、法规的规定，追究其法律责任。

## 第八章 总经理的责任和义务

**第二十九条** 总经理应当维护公司的企业法人财产权，确保公司资产的保值增值。正确处理公司所有者、公司员工、公司债权人的利益关系。

**第三十条** 总经理应当遵守法律、行政法规和《公司章程》，对公司负有忠实义务和勤勉义务。

**第三十一条** 总经理不得利用职权收受贿赂或者其他非法收入，不得侵占公司的财产。

**第三十二条** 总经理不得有下列行为：

- （一）挪用公司资金；
- （二）将公司资金以其个人名义或者以其他个人名义开立账户存储；
- （三）违反《公司章程》的规定，未经股东会或者董事会同意，将公司资金借贷给他人或者以公司财产为他人提供担保；
- （四）违反《公司章程》的规定或者未经股东会、董事会同意，与本公司订立合同或者进行交易；

（五）未经股东会或者董事会同意，利用职务便利自营或者为他人经营与公司同类的业务；

（六）接受他人与公司交易的佣金并归为己有；

（七）擅自披露公司秘密；

（八）违反对公司忠实义务的其他行为。

总经理违反前款规定所得的收入应当归公司所有。

**第三十三条** 总经理执行公司职务时违反法律、行政法规或者《公司章程》的规定，给公司造成损失的，应当承担赔偿责任。

#### **第三十四条**

**第三十五条** 总经理班子其他成员应当主动、积极、有效地行使总经理赋予的职权，对分管工作负主要管理责任。

### **第九章 附则**

**第三十六条** 本细则未尽事宜或与法律、行政法规、部门规章和规范性文件的有关规定冲突的，以法律、行政法规和规范性文件的有关规定为准。

**第三十七条** 本细则所称“以上”、“内”，都含本数。

**第三十八条** 本细则由董事会负责制定、修改和解释，自董事会审议通过之日起生效。

成都美富特环保产业股份有限公司

董事会

2025年8月28日