证券代码: 874783 证券简称: 铭基高科 主办券商: 招商证券

广东铭基高科电子股份有限公司内部审计制度 (北交所上市后适用)

本公司及董事会全体成员保证公告内容的真实、准确和完整,没有虑假记载、 误导性陈述或者重大遗漏,并对其内容的真实性、准确性和完整性承担个别及连 带法律责任。

审议及表决情况

本制度经2025年9月19日召开的公司第三届董事会第四次会议审议通过, 无需提交股东会审议。

二、 分章节列示制度的主要内容

广东铭基高科电子股份有限公司 内部审计制度(北交所上市后适用)

第一章 总则

- 第一条 为进一步规范公司内部审计工作,提高内部审计工作质量,保护投资者合 法权益,依据《审计法》《审计署关于内部审计工作的规定》《北京证券交易所股票 上市规则》《北京证券交易所上市公司持续监管办法(试行》等相关法律、法规、规范 性文件和《广东铭基高科电子股份有限公司章程(草案》(以下简称《公司章程》) 等规定,结合公司实际情况,特制定本制度。
- 第二条 本制度所称内部审计,是指由公司内部机构或人员通过独立客观的监督, 对公司内部控制和风险管理的有效性、财务信息的真实性和完整性及经营活动的效率 和效果等开展的一种评价活动。
- 第三条 本制度所称内部控制,是指公司董事会、高级管理人员及其他有关人员 为实现下列目标而提供合理保证的过程:
 - (一) 遵守国家法律、法规、规章及其他相关规定:

- (二) 提高公司经营的效率和效果:
- (三)保障公司资产的安全;
- (四)确保公司信息披露的真实、准确、完整和公平。

第二章 一般规定

第四条 公司在董事会中设置审计委员会,负责审核公司财务信息及其披露、监督及评估内外部审计工作和内部控制等职责。

第五条 公司设立审计部,对公司财务信息的真实性和完整性、内部控制制度的建立和实施等情况进行检查监督。审计部对审计委员会负责,向审计委员会报告工作。

第六条 公司应当依据公司规模、生产经营特点及有关规定,配置专职人员从事内部审计工作。

第七条 公司配置专职人员从事内部审计工作,公司审计部配备专职审计人员从事内部审计工作,审计人员应当具备下列理论知识和专业能力:

- (一) 具有审计、会计、财务管理、经济、税法等相关专业理论知识:
- (二)熟悉相应的法律法规及公司规章;
- (三)掌握公司内部审计准则及内部审计程序;
- (四) 通晓公司内部审计内容及内部审计操作技术:
- (五)熟悉公司生产经营及经济业务知识。

第八条 审计部应当保持独立性,不得置于财务部门的领导之下,或者与财务部门合署办公。

第九条 审计人员开展内部审计工作应当保持独立性,坚持客观公正、实事求是、 廉洁奉公、保守秘密的原则。审计人员与被审计单位或审计事项有利害关系的,应当 回避,审计人员在审计计划的制定、实施和审计报告的提出过程中应不受控制和干扰, 以保持内部审计工作的独立、客观、公正。

第十条公司各内部机构、控股子公司以及具有重大影响的参股公司应当配合审计部依法履行职责,不得妨碍审计部门的工作。

第三章 职责和总体要求

第十一条 审计部应当履行以下主要职责:

(一)对公司各内部机构、控股子公司以及具有重大影响的参股公司的内部控制制度的完整性、合理性及其实施的有效性进行检查和评估;

- (二)对公司各内部机构、控股子公司以及具有重大影响的参股公司的会计资料及其他有关经济资料,以及所反映的财务收支及有关的经济活动的合法性、合规性、真实性和完整性进行审计,包括但不限于财务报告、业绩快报、自愿披露的预测性财务信息等:
- (三)助建立健全反舞弊机制,确定反舞弊的重点领域、关键环节和主要内容, 并在内部审计过程中合理关注和检查可能存在的舞弊行为;
- (四)至少每季度向董事会审计委员会报告一次,内容包括但不限于内部审计计划的执行情况以及内部审计工作中发现的问题。

第十二条 内部审计工作权限:

- (一)根据内部审计工作的需要,要求被审计单位按时报送生产、经营、财务收支计划、预算执行情况、决算、会计报表和其他相关文件、资料;
- (二) 审核有关的报表、凭证、账簿、预算、决算、合同、协议等,以及检查 被审计单位有关生产、经营和财务活动的资料、文件和现场勘察实物;
 - (三)检查有关的计算机系统及其电子数据和资料;
 - (四)根据内部审计工作的需要,参加有关会议,召开与审计事项有关的会议;
- (五)参与研究制定有关的规章制度,提出内部审计规章制度,由公司相应有权 审批机构审定后发布实施:
 - (六) 对与审计事项有关的问题向有关单位和个人进行调查,并取得证明材料:
 - (七)对正在进行的严重违法违规、严重损失浪费行为,作出临时制止的决定:
 - (八)对公司提出改进经营管理、提高经济效益的建议;
 - (九)提出纠正、处理违反财经法规行为的建议。
- **第十三条** 审计部应当以业务环节为基础开展审计工作,并根据实际情况,对与财务报告和信息披露事务相关的内部控制设计的合理性和实施的有效性进行评价。
- 第十四条 内部审计通常应当涵盖公司经营活动中与财务报告和信息披露事务相关的所有业务环节,包括但不限于:销货及收款、采购和费用及付款、存货管理、固定资产管理、资金管理(包括投资融资管理)人力资源管理、财务报告、信息系统管理和信息披露事务管理等。审计部可以根据公司所处行业及生产经营特点,对上述业务环节进行调整。

第四章 具体实施

- 第十五条 审计部应当按照有关规定实施适当的审查程序,评价公司内部控制的有效性,并至少每年向董事会提交一次内部控制评价报告。评价报告应当说明审查和评价内部控制的目的、范围、审查结论及对改善内部控制的建议。
- 第十六条内部控制审查和评价范围应当包括与财务报告和信息披露事务相关的内部控制制度的建立和实施情况。审计部应当将大额非经营性资金往来、对外投资、购买和出售资产、对外担保、关联交易、募集资金使用、信息披露事务等事项相关内部控制制度的完整性、合理性及其实施的有效性作为检查和评估的重点。
- 第十七条 审计部对审查过程中发现的内部控制缺陷,应当督促相关责任部门制定整改措施和整改时间,并进行内部控制的后续审查,监督整改措施的落实情况。审计部负责人应当适时安排内部控制的后续审查工作,并将其纳入年度内部审计工作计划。
- 第十八条 内部审计机构在审查过程中如发现内部控制存在重大缺陷或重大风险,应当及时向审计委员会报告。审计委员会认为公司内部控制存在重大缺陷或重大风险的,应当及时向董事会报告。

董事会认为公司内部控制存在重大缺陷或重大风险的,董事会应当及时向北京证券交易所(以下简称'北交所'报告并予以披露。公司应当在公告中披露内部控制存在的重大缺陷或重大风险、已经或可能导致的后果,以及已采取或拟采取的措施。

- **第十九条** 审计部应当在重要的对外投资事项发生后及时进行审计。在审计对外投资事项时,应当重点关注以下内容:
 - (一) 对外投资是否按照有关规定履行审批程序:
 - (二)是否按照审批内容订立合同,合同是否正常履行;
- (三)是否指派专人或成立专门机构负责研究和评估重大投资项目的可行性、投资 风险和投资收益,并跟踪监督重大投资项目的进展情况;
- (四)涉及委托理财事项的,关注公司是否将委托理财审批权力授予公司董事个 人或经营管理层行使,受托方诚信记录、经营状况和财务状况是否良好,是否指派专人跟 踪监督委托理财的进展情况;
- (五)涉及证券投资事项的,关注投资规模是否影响公司正常经营,资金来源是 否为自有资金,投资风险是否超出公司可承受范围,是否使用他人账户或向他人提供 资金进行证券投资,保荐人(包括保荐机构和保荐代表人,下同)是否发表意见(如 适用)

- 第二十条 审计部应当在重要的购买和出售资产事项发生后及时进行审计。在审计购买和出售资产事项时,应当重点关注以下内容:
 - (一) 购买和出售资产是否按照有关规定履行审批程序;
 - (二)是否按照审批内容订立合同,合同是否正常履行;
 - (三) 购入资产的运营状况是否与预期一致:
- (四)购入资产有无设定担保、抵押、质押及其他限制转让的情况,是否涉及诉讼、仲裁及其他重大争议事项。
- **第二十一条** 审计部应当在重要的对外担保事项发生后及时进行审计。在审计对外担保事项时,应当重点关注以下内容:
 - (一) 对外担保是否按照有关规定履行审批程序;
- (二)担保风险是否超出公司可承受范围,被担保方的诚信记录、经营状况和财务状况是否良好;
 - (三)被担保方是否提供反担保,反担保是否具有可实施性:
 - (四)保荐人是否发表意见(如适用;)
 - (五)是否指派专人持续关注被担保方的经营状况和财务状况。
- 第二十二条 审计部应当在重要的关联交易事项发生后及时进行审计。在审计关联交易事项时,应当重点关注以下内容:是否确定关联方名单,并及时予以更新;
- (一)关联交易是否按照有关规定履行审批程序,审议关联交易时关联股东或关 联董事是否回避表决;
 - (二)保荐人是否发表意见(如适用;)
 - (三)关联交易是否签订书面协议,交易双方的权利义务及法律责任是否明确;
- (四)交易标的有无设定担保、抵押、质押及其他限制转让的情况,是否涉及诉讼、仲裁及其他重大争议事项:
 - (五) 交易对方的诚信记录、经营状况和财务状况是否良好;
- (六)关联交易定价是否公允,是否已按照有关规定对交易标的进行审计或评估, 关联交易是否会侵占公司利益。
- 第二十三条 审计部应对募集资金使用的真实性和合规性进行审查。在审计募集 资金使用情况时,应当重点关注以下内容:
 - (一)募集资金是否存放于董事会决定的专项账户集中管理,公司是否与存放募

集资金的商业银行、保荐人签订三方监管协议:

- (二)是否按照发行申请文件中承诺的募集资金投资计划使用募集资金,募集资金项目投资进度是否符合计划进度,投资收益是否与预期相符:
- (三)是否将募集资金用于质押、委托贷款或其他变相改变募集资金用途的投资, 募集资金是否存在被占用或挪用现象;
- (四)发生以募集资金置换预先已投入募集资金项目的自有资金、用闲置募集 资金暂时补充流动资金、变更募集资金投向等事项时,是否按照有关规定履行审批程 序和信息披露义务,保荐人是否按照有关规定发表意见。
- 第二十四条 审计部应当在业绩快报对外披露前,对业绩快报进行审计。在审计业绩快报时,应当重点关注以下内容:
 - (一)是否遵守《企业会计准则》及相关规定;
 - (二)会计政策与会计估计是否合理,是否发生变更;
 - (三)是否存在重大异常事项:
 - (四)是否满足持续经营假设:
 - (五)与财务报告相关的内部控制是否存在重大缺陷或重大风险。
- **第二十五条** 审计部在审查和评价信息披露事务管理制度的建立和实施情况时, 应当重点关注以下内容:
- (一)公司是否已按照有关规定制定信息披露事务管理制度及相关制度,包括各内部机构、控股子公司以及具有重大影响的参股公司的信息披露事务管理和报告制度;
- (二)是否明确规定重大信息的范围和内容,以及重大信息的传递、审核、披露流程;
- (三)是否制定未公开重大信息的保密措施,明确内幕信息知情人的范围和保密责任:
- (四)是否明确规定公司及其董事、高级管理人员、股东、实际控制人等相关信息披露义务人在信息披露事务中的权力和义务;
- (五)公司、控股股东及实际控制人存在公开承诺事项的,公司是否指派专人跟 踪承诺的履行情况;
 - (六) 信息披露事务管理制度及相关制度是否得到有效实施。

第五章 审计档案管理

第二十六条 审计人员获取的审计证据应当具备充分性、相关性和可靠性。审计人员应当将获取审计证据的名称、来源、内容、时间等信息清晰、完整地记录在工作底稿中。内部审计工作底稿应当及时编制与复核审计,并分类整理和归档。

第二十七条 内部审计机构应建立审计档案,以备查考。内部审计人员在审计工作中应当按照相关法律法规的规定编制与复核审计工作底稿,并在审计项目完成后,及时对审计工作底稿进行分类整理并归档。未经内部审计机构负责人批准,任何人不得接触和公开审计记录。审计档案应按照公司档案管理的规定进行管理。

第六章 信息披露

- 第二十八条董事会应当根据审计部出具的评价报告及相关资料,对与财务报告和信息披露事务相关的内部控制制度的建立和实施情况出具年度内部控制自我评价报告。内部控制自我评价报告至少应当包括以下内容:
 - (一) 内部控制制度是否建立健全和有效实施;
 - (二)内部控制存在的缺陷和异常事项及其处理情况(如适用)
 - (三) 改进和完善内部控制制度建立及其实施的有关措施;
 - (四)上一年度内部控制存在的缺陷和异常事项的改进情况(如适用)
 - (五) 本年度内部控制审查与评价工作完成情况的说明。
- 第二十九条公司在聘请会计师事务所进行年度审计的同时,要求会计师事务所对公司与财务报告相关的内部控制有效性出具一次内部控制鉴证报告。北交所另有规定的除外。
- 第三十条 如会计师事务所对公司内部控制有效性出具非无保留结论鉴证报告的, 公司董事会应当针对鉴证结论涉及事项做出专项说明,专项说明至少应当包括以下内容:
 - (一) 鉴证结论涉及事项的基本情况:
 - (二)该事项对公司内部控制有效性的影响程度;
 - (三) 公司董事会对该事项的意见:
 - (四)消除该事项及其影响的具体措施。

第七章 内部审计工作的监督管理

第三十一条 对审计工作公司建立审计部的激励与约束机制,对内部审计人员的工作进行监督、考核,以评价其工作绩效。

第三十二条 审计部、审计人员在开展内部审计工作中违反本制度的,由董事会责令限期纠正,并根据情节轻重,给予行政处分或经济处罚。对滥用职权、徇私舞弊、玩忽职守、泄露秘密的内部审计人员,由公司依照有关规定予以处理;构成犯罪的,移交司法机关追究刑事责任。

第三十三条 公司内部审计和信息披露需接受北交所的日常监督和管理,配合其问询、函件、谈话及中介机构专项核查等工作。

第八章 附则

第三十四条 本制度经董事会审议通过后,自公司向不特定合格投资者公开发行股票并在北交所上市之日起生效实施。

第三十五条 本制度由董事会负责解释。

第三十六条 本制度未尽事宜或与有关法律、法规以及监管机构的有关规定、《公司章程》不一致时,按照有关法律、法规、监管机构的有关规定、《公司章程》执行。

广东铭基高科电子股份有限公司 董事会 2025年9月19日