

海南航空控股股份有限公司

融资管理制度

第一章 总则

第一条 为规范海南航空控股股份有限公司（以下简称“公司”）融资行为，加强对融资业务的控制，有效防范资金管理风险，维护公司整体利益，根据《公司法》《上海证券交易所股票上市规则》等有关法律、行政法规、部门规章及规范性文件的规定，结合《海南航空控股股份有限公司公司章程》（以下简称《公司章程》）和公司实际情况，制定本制度。

第二条 本制度所称融资，是指公司通过金融机构或金融资产交易平台进行筹集资金的活动，包括权益性融资和债务性融资。权益性融资是指公司融资行为完成后将增加公司权益资本的融资，如发行股票、配股、增发、可转换公司债券等；债务性融资是指公司融资行为完成后将增加公司负债的融资，如向银行或非银行金融机构贷款、融资租赁、发行公司债券、票据融资等。

第三条 本制度适用于本公司及公司合并报表范围内子公司的融资管理活动。

第四条 公司融资活动应符合公司中长期发展规划，遵循以下原则：

（一）遵守国家法律、行政法规、部门规章及规范性文件。

（二）遵从公司统筹安排。

（三）充分利用各级政府及行业优惠政策，积极争取低成本融资。

（四）权衡资本结构对公司稳定性、再融资或资本运作可能带来的影响。

（五）兼顾长远利益与当前利益。

（六）以满足公司经营资金需要为宜，慎重考虑偿债能力，控制融资风险。

第二章 融资管理机构和职责

第五条 公司应当对融资方案进行科学论证，不得依据未经论证的方案开展融资活动。重大融资方案应当形成可行性研究报告，全面反映风险评估情况。

第六条 公司应当根据融资目标和规划，结合年度全面预算，拟订融资方案，明确筹资用途、规模、结构和方式等相关内容，对融资成本和潜在风险作出充分估计。

第七条 公司财务部为公司债务性融资事项的日常管理部门，结合公司发展战略，分析公司融资结构，拟定公司年度及中长期融资方案，并主要做好以下工作：

（一）完善公司融资管理制度及具体实施办法。

（二）对公司债务性融资活动进行策划、论证与评估。

（三）负责组织实施债务性融资的具体工作。

（四）对公司融资活动进行动态跟踪管理。

（五）做好融资核算与资金管理工作。

第八条 公司证券部为公司权益性融资事项的日常管理部门，根据年度及中长期融资方案，组织中介机构进行权益性融资方案的可行性调研，编制可行性研究报告；负责组织实施权益性融资的具体工作；负责债务及权益性融资活动的信息披露工作。

第三章 融资管理决策与执行

第九条 公司总裁、董事会及股东会分别在其权限范围内对融资事项进行决策。重大融资事项应由总裁审核后提交公司董事会审议，超出董事会权限的应提交股东会审议批准。

第十条 公司权益性融资及发行公司债券事项由公司相关职能部门拟定具体方案，经董事会审议通过后，报公司股东会批准。

第十一条 公司债务性融资（除发行公司债券）决策的审批权限如下：

（一）单个融资金额低于公司最近一期经审计净资产 10%的，由总裁审批。

（二）单个融资金额占公司最近一期经审计净资产 10%以上的，由总裁审核后提交公司董事会审议。

（三）单个融资金额占公司最近一期经审计净资产 50%以上的，经董事会审议后提交公司股东会审议。

公司可以合理预计当年度债务性融资（除发行公司债券）金额，履行审议程序并披露；实际执行超出预计金额的，超出部分按照前款规定履行相应的审批程序。

第十二条 经公司董事会审议通过的债务性融资（除发行公司债券）方案，属于公司本部的由公司财务部负责实施，属于控股子公司的由子公司财务部门负责实施，公司财务部负责监督指导。

第十三条 融资方案涉及以资产提供抵质押担保的，需同时按《公司章程》及公司《对外担保管理制度》的有关规定执行，由财务部负责依法办理资产抵押、质押、解押、注销担保等事宜。

融资方案涉及关联交易的，需同时按《公司章程》及公司《关联交易管理制度》的有关规定执行。

第十四条 公司财务部要加强审查融资业务各环节所涉及各类原始凭证的真实性、合法性、准确性和完整性。加强对融资费用的计算、核对工作，确保融资费用符合融资合同或协议的规定。

第十五条 公司财务部应严格按照融资合同或协议规定的本金、利率、期限及币种计算利息和本金，经审核确认后，与债权人进行核对。本金与应付利息必须和债权人定期对账，如有不符应查明原因并及时处理。

第十六条 融资利息、本金等应在审批后支付。公司委托代

理机构支付债券利息，应核对利息支付清单并取得有关凭据。

第十七条 公司财务部应结合公司偿债能力、资金结构等，保持足够的现金流量，确保及时、足额偿还到期本金、利息。

第四章 融资监督

第十八条 公司审计与风险委员会、审计监察部门拥有对融资活动的监督检查权。

第十九条 公司审计与风险委员会、审计监察部门应依据其职责对融资项目进行监督进行评价：

（一）融资业务相关岗位及人员的设置情况。

（二）融资业务授权审批程序的执行情况。

（三）融资方案的合法性和效益性。

（四）融资活动有关的批准文件、合同、协议等相关法律文件的签署和保管情况。

（五）融资业务核算情况。

（六）融资使用情况和归还情况。

第二十条 对融资活动进行监督检查过程中发现薄弱环节及违规行为，应及时提出整改或纠正意见，并督促相关部门及时予以改进和完善；对发现的重大问题应提出专项报告，提请相应审批机构进行处理。

第五章 附则

第二十一条 本制度未作规定的，适用有关法律、行政法规、

部门规章及规范性文件和《公司章程》的规定。如本制度与日后颁布或修改的法律、行政法规、部门规章、规范性文件及《公司章程》相抵触时，则应根据有关法律、行政法规、部门规章、规范性文件及《公司章程》的规定执行。

第二十二条 本制度所称“以上”含本数，“低于”不含本数。

第二十三条 本制度由公司董事会制定、修改，并负责解释。

第二十四条 本制度自股东会审议通过之日起生效，修改时亦同。