

证券代码：873722 证券简称：良淋科技 主办券商：国联民生承销保荐

## 杭州良淋电子科技股份有限公司重大决策事项管理规定

本公司及董事会全体成员保证公告内容的真实、准确和完整，没有虚假记载、误导性陈述或者重大遗漏，并对其内容的真实性、准确性和完整性承担个别及连带法律责任。

### 一、 审议及表决情况

本制度于 2025 年 12 月 3 日经公司第四届董事会第四次会议审议通过，尚需提交股东会审议。

### 二、 分章节列示制度的主要内容

## 杭州良淋电子科技股份有限公司

## 重大决策事项管理规定

### 第一章 总 则

**第一条** 为加强杭州良淋电子科技股份有限公司（以下简称“公司”）内部控制，规避风险，提高经济效益，促进公司规范运作，保护投资者合法权益，根据《中华人民共和国公司法》等有关法律法规和《杭州良淋电子科技股份有限公司章程》（以下简称“《公司章程》”）的规定，特制定本管理规定。

**第二条** 本管理规定所指重大决策主要是指公司投、融资及资产项目的管理决策，包括：对内投资、对外投资、对外融资、收购出售资产、对外担保、关联交易、财产清查处理决策等。

## 第二章 对内投资决策管理

**第三条** 对内投资是指公司利用自有资金或银行贷款进行内部项目投资，包括新产品研发、技术更新改造、实施基本建设项目等。

**第四条** 公司对内投资的决策程序：

- 1、项目承办部门根据生产经营需要提出投资计划和项目申请；
- 2、组织相关部门进行立项可行性分析，提出是否立项的结论性意见，提交项目建议；
- 3、按审批权限履行审批程序；
- 4、管理层根据审批结果负责组织实施。

**第五条** 公司对内投资的审批权限按照公司《股东会议事规则》《董事会议事规则》《总经理工作细则》等相关规定执行。

**第六条** 项目完成后，项目实施部门应会同有关职能部门对项目完成情况进行评价，并视评价结果对项目验收或提出整改要求。

## 第三章 对外投资决策管理

**第七条** 对外投资的定义、范畴和审批权限依照公司《股东会议事规则》《董事会议事规则》《总经理工作细则》及《对外投资管理制度》执行。

## 第四章 收购、出售资产决策管理

**第八条** 收购、出售资产是指公司收购、出售企业所有者权益、实物资产或其他财产权利的行为，不含购买原材料、燃料和动力，以及出售产品、商品等与日常经营相关的交易行为。

**第九条** 公司收购、出售资产的决策程序：

- 1、公司总经理负责组织相关部门对标的资产进行前期调研、论证，并进行

可行性分析；

- 2、聘请专业机构对标的资产进行审计或评估（如需要）；
- 3、按审批权限履行审批程序；
- 4、管理层根据审批结果负责组织实施。

公司收购、出售资产的审批权限按照公司《股东会议事规则》《董事会议事规则》《总经理工作细则》等相关规定执行。

## 第五章 对外融资决策管理

**第十条** 对外融资包括股权融资和债务融资两种方式。

股权融资是指公司发行股票方式融资，债务融资是指公司以负债方式借入并到期偿还的资金，包括短期借款、长期借款、应付债券、融资租赁资产等。

**第十一条** 公司债务融资（包括长短期借款、票据贴现等）的决策程序：

- 1、财务部根据公司经营状况和资金需求提出申请；
- 2、财务负责人审批；
- 3、按审批权限履行审批程序；
- 4、财务部负责实施。

**第十二条** 公司债务融资的审批权限：

- 1、单笔借款金额在 500 万元以下的由董事长直接批准；
- 2、单笔借款金额超过 500 万元，在 2,000 万元以下的由董事会批准；
- 3、单笔借款金额超过 2,000 万元的，由股东会批准。

**第十三条** 公司融资租赁资产的审批权限依照上述第十二条债务融资的审批权限执行。

**第十四条** 公司发行企业债券和股票等股权融资，由股东会批准。

## 第六章 对外担保决策管理

**第十五条** 公司对外担保依据《对外担保管理制度》《股东会议事规则》《董事会议事规则》执行。

## 第七章 对外提供财务资助管理

**第十六条** 对外提供财务资助，是指公司及其控股子公司有偿或无偿对外提供资金、委托贷款等行为。

**第十七条** 公司对外提供财务资助必须履行以下程序：

- 1、被资助对象提出申请；
- 2、财务部门对被资助对象的基本状况予以调查，包括但不限于以下内容：
  - （1）企业基本资料（包括企业名称、注册地址、法定代表人、经营范围、与本公司关联关系、其他关系等）；
  - （2）近期经审计的财务报告及经营情况、行业前景、资产质量、偿债能力、信用状况等；
  - （3）提供财务资助的原因及偿还债务能力的分析；
  - （4）其他重要资料。
- 3、财务部门根据调查情况，对该资助事项的收益和风险进行分析评估；
- 4、公司财务负责人审批；
- 5、公司总经理审批；
- 6、按审批权限履行审批程序；
- 7、授权董事长或其他公司高级管理人员对外签署相关协议。

**第十八条** 公司对外提供财务资助依照公司《公司章程》《股东会议事规则》

《董事会议事规则》《总经理工作细则》执行。

**第十九条** 公司不得为董事、监事、高级管理人员、控股股东、实际控制人及其控制的企业等关联方提供资金等财务资助。对外财务资助款项逾期未收回的，公司不得对同一对象继续提供财务资助或者追加财务资助。

**第二十条** 公司对外提供财务资助事项属于以下情形之一的，经董事会审议通过后还应当提交股东会审议：

- 1、被资助对象最近一期的资产负债率超过 70%；
- 2、单次财务资助金额或者连续12个月内累计提供财务资助金额超过公司最近一期经审计净资产的10%；
- 3、中国证监会、全国中小企业股份转让系统有限责任公司或者《公司章程》规定的其他情形。

资助对象为合并报表范围内的控股子公司不适用本条规定。

**第二十一条** 当提供的财务资助到期时，公司应督促被资助对象在限定时间内履行还款义务。若被资助对象未及时履行还款义务时，公司应及时采取必要的补救措施。对外财务资助款项逾期未收回的，公司不得对同一对象继续提供财务资助或者追加财务资助。

**第二十二条** 当提供的财务资助到期后需展期时，公司应将其作为新的提供财务资助事项，重新履行审批程序。

**第二十三条** 公司控股子公司对外提供财务资助时，参照上述规定执行。

## 第八章 关联交易决策管理

**第二十四条** 公司有关关联交易的决策管理按照《关联交易管理制度》进行。

## 第九章 财产清查处理决策管理

**第二十五条** 公司应开展财产清查，进行资产评估、清产核资等活动，财产包括但不限于货币资金、存货、应收应付、固定资产、无形资产等。

**第二十六条** 财产清查的决策程序：

- 1、财务部负责组织相关部门成立清查工作小组；
- 2、工作小组制定清查工作计划，内容包括：清查范围、清查方式、工作时间、工作人员的分工和职责及注意事项等；
- 3、工作小组根据清查结果，认真分析财产清查发现问题的产生原因，提出处理意见；
- 4、按财务清查处理的审批权限履行审批程序；
- 5、财务部根据处理决定负责实施。

## 第十章 其他

**第二十七条** 公司发生上述事项时应严格按照有关法律、法规和《公司章程》、等的规定履行信息披露义务。

**第二十八条** 公司财务部门有权对上述事项及其过程进行监督，对违规行为或对重大问题出具专项报告提交董事会。

**第二十九条** 公司监事会有权对上述事项及其过程进行监督，对违规行为及时提出纠正意见，对重大问题提出专项报告，提请相应审批机构进行处理。监事会认为必要时，可直接向股东会报告。

**第三十条** 公司财务部门有权对上述相关事项及其过程进行监督。公司有关人员必须积极配合，不得拒绝、阻碍或隐瞒，不得干预其独立行使职权。

**第三十一条** 公司董事、总经理及其他管理人员未按本管理规定执行，对公司造成损害的，应当追究责任人的法律责任。

**第三十二条** 经办人违反法律规定或本管理规定，造成损失的，应向公司

或公司股东承担法律责任。

**第三十三条** 公司控股子公司发生上述事项参照本管理规定执行。公司控股子公司应在其董事会或股东会做出决议后，及时通知公司按规定履行信息披露义务。

## 第十一章 附 则

**第三十四条** 本管理规定所称“以上”、“以下”均含本数；“高于”、“超过”均不含本数。

**第三十五条** 本管理规定自公司股东会批准后实施。

**第三十六条** 本管理规定由公司董事会负责解释。

**第三十七条** 本管理规定相关规定如与有关法律、法规、其他规范性文件和《公司章程》有关规定相抵触的，则应根据有关法律、法规、其他规范性文件和《公司章程》的规定执行，由董事会负责修订。

杭州良淋电子科技股份有限公司

董事会

2025年12月3日