

证券代码：873846

证券简称：生特瑞

主办券商：东吴证券

## 生特瑞（上海）工程顾问股份有限公司信息披露管理制度

本公司及董事会全体成员保证公告内容的真实、准确和完整，没有虚假记载、误导性陈述或者重大遗漏，并对其内容的真实性、准确性和完整性承担个别及连带法律责任。

### 一、 审议及表决情况

公司董事会于 2025 年 12 月 05 日召开第三届董事会第五次会议，审议通过《关于修订<公司章程>及相关制度的议案》，表决结果：同意 5 票；反对 0 票；弃权 0 票。本议案尚需提交股东会审议。

### 二、 分章节列示制度的主要内容

#### 生特瑞（上海）工程顾问股份有限公司 信息披露管理制度

##### 1 总则

- (一) 为规范生特瑞（上海）工程顾问股份有限公司（以下简称“本公司”或“公司”）的信息披露行为，加强信息披露事务管理，保护投资者合法权益，根据《中华人民共和国公司法》《中华人民共和国证券法》《非上市公众公司监督管理办法》《非上市公众公司信息披露管理办法》《全国中小企业股份转让系统业务规则(试行)》（以下简称“《业务规则》”）《全国中小企业股份转让系统挂牌公司信息披露规则》（以下简称“《信息披露规则》”）等相关法律、法规、规范性文件和《生特瑞（上海）工程顾问股份有限公司章程》（以下简称《公司章程》）对信息披露管理的相关要求，特制定本制度。
- (二) 本制度所称信息披露是指将有可能对公司经营、公司股票及其它证券品种转让价格产生较大影响的信息（以下简称“重大信息”），在规定的时间内，通过规定的媒体，以规定的方式向社会公众公布，并送达主办券商备案。信息披露义务人应当真实、准确、完整、及时地披露信息，不得有虚假记载、误导性陈述或者重大遗漏。公司（含其董事、监事、高级管理人员及其他代表公司的人员）及相关信息披露义务人发布未公开重大信息时，须向所有投资者公开披露，以使所有投资者均可同时获悉同样的信息；不得私下提前向特定对象单独披露、透露或泄露。

- (三) 公司董事、监事、高级管理人员应当忠实、勤勉地履行职责，保证披露信息的真实、准确、完整、及时、公平。
- (四) 公司信息披露文件主要包括转让说明书、定向发行说明书、定向转让说明书、定期报告和临时报告等。
- (五) 全国中小企业股份转让系统（以下简称“全国股份转让系统”）网站（[www.neeq.com.cn](http://www.neeq.com.cn) 或 [www.neeq.cc](http://www.neeq.cc)）为公司指定的信息披露网站。公司依法披露信息前，应当经主办券商审查，公司不得披露未经主办券商审查的重大信息，公司应接受主办券商的指导和督促，规范履行信息披露义务。公司在信息披露前，应当按照要求将有关公告和相关备查文件提交主办券商。主办券商发现公司拟披露的信息或已披露信息存在任何错误、遗漏或者误导的，或者发现存在应当披露而未披露事项的，主办券商要求公司进行更正或补充的，公司应进行更正或补充。
- 在公司网站及其他媒体发布信息的时间不得先于指定披露平台的披露时间，不得以新闻发布会或答记者问等任何形式代替应当履行的报告、公告义务，不得以定期报告形式代替应当履行的临时报告义务。
- (六) 公司发生的或者与之有关的事件没有达到本制度规定的披露标准，或者本制度没有具体规定，但公司董事会认为该事件对公司股票价格可能产生较大影响的，公司应当及时披露。
- (七) 公司董事会秘书是信息披露管理工作的主要负责人。董事会秘书因故不能履行职责时，公司董事会应指定一名高级管理人员负责信息披露事务并披露。
- (八) 公司应将信息披露公告文稿和相关备查文件置备于公司住所供社会公众查阅。

## 2 信息披露的内容及披露标准

### 2.1 定期报告

- (一) 公司应当披露的定期报告包括年度报告和半年度报告，可以披露季度报告。
- (二) 年度报告应当在每个会计年度结束之日起 4 个月内，中期报告应当在每个会计年度的上半年结束之日起 2 个月内编制完成并披露；披露季度报告的，公司应当在每个会计年度前 3 个月、前 9 个月结束后的 1 个月内编制完成并披露。公司披露季度报告的，第一季度季度报告的披露时间不得早于上一年度年度报告的披露时间。
- (三) 公司应当与全国股份转让系统公司约定定期报告披露时间。公司应当按照全国股份转让系统公司安排的时间披露定期报告，因故需要变更披露时间的，应当告知主办券商并向全国股份转让系统公司申请。
- (四) 公司年度报告中的财务报告必须经具有证券、期货相关业务资格的会计师事务所审计。公司不得随意变更会计师事务所，如确需变更的，应当由董事会审议后提交股东会审议。
- (五) 公司定期报告应经公司董事会审议通过。
- 公司董事会应当确保公司定期报告按时披露。董事会因故无法对定期报告形成决议的，应当以董事会公告的方式披露，说明具体原因和存在的风险。公司不得以董事、

高级管理人员对定期报告内容有异议为由不按时披露。

- (六) 公司应当在董事会审议通过年度报告、半年度报告之日起两个交易日内，向主办券商送达下列文件：
- (1) 定期报告全文、摘要（如有）；
  - (2) 审计报告（如适用）；
  - (3) 董事会、监事会决议及公告文稿；
  - (4) 公司董事、高级管理人员的书面确认意见及监事会的书面审核意见；
  - (5) 按照全国股份转让系统公司要求制作的定期报告和财务数据的电子文件；
  - (6) 主办券商及全国股份转让系统公司要求的其他文件。
- (七) 公司财务报告被注册会计师出具非标准审计意见的，公司在向主办券商送达定期报告的同时应当提交下列文件：
- (1) 董事会针对该审计意见涉及事项所做的专项说明，审议此项说明的董事会决议以及决议所依据的材料；
  - (2) 监事会对董事会有关说明的意见和相关决议；
  - (3) 负责审计的会计师事务所及注册会计师出具的专项说明；
  - (4) 主办券商及全国股份转让系统公司要求的其他文件。
- (八) 年度报告披露的信息包括但不限于如下内容：
- (1) 公司基本情况；
  - (2) 最近两年主要财务数据和指标；
  - (3) 最近一年的股本变动情况及报告期末已解除限售登记股份数；
  - (4) 股东人数，前十名股东及其持股数量、报告期内持股变动情况、报告期末持有的可转让股份数量和相互间的关联关系；
  - (5) 董事、监事、高级管理人员、核心技术人员及其持股情况；
  - (6) 董事会关于经营情况、财务状况和现金流量的分析，以及利润分配预案和重大事项介绍；
  - (7) 审计意见和经审计的资产负债表、利润表、现金流量表以及主要项目的附注。
- (九) 半年度报告披露的信息包括但不限于：
- (1) 公司基本情况；
  - (2) 报告期内主要财务数据和指标；
  - (3) 股本变动情况及报告期末已解除限售登记股份数量；
  - (4) 股东人数，前十名股东及其持股数量、报告期内持股变动情况、报告期末持有的可转让股份数量和相互间的关联关系；
  - (5) 董事、监事、高级管理人员、核心技术人员及其持股情况；
  - (6) 董事会关于经营情况、财务状况和现金流量的分析，以及利润分配预案和重大事项介绍；
  - (7) 资产负债表、利润表、现金流量表以及主要项目的附注。
- (十) 公司董事、高级管理人员对定期报告提出的书面确认意见以及监事会提出的书面审核意见，应当说明董事会的编制和审核程序是否符合法律法规和中国证监会的规

定，报告的内容是否能够真实、准确、完整地反映公司的实际情况。

董事、监事、高级管理人员对定期报告内容的真实性、准确性、完整性无法保证或者存在异议的，应当陈述理由和发表意见，并予以披露。

- (十一) 年度报告、半年度报告的内容、格式及编制规则，按全国股份转让系统公司的相关规定执行。公司应当对全国股份转让系统公司关于定期报告的事后审查意见及时回复，并按要求对定期报告有关内容作出解释和说明。如需更正、补充公告或修改定期报告并披露的，公司应当履行相应内部审议程序。

## 2.2 临时报告

- (一) 临时报告是指公司按照法律法规和全国股份转让系统公司有关规定发布的除定期报告以外的公告。

临时报告应加盖董事会公章并由公司董事会发布。

- (二) 公司应当在临时报告所涉及的重大事件最先触及下列任一时点后及时履行首次披露义务：

- (1) 董事会或者监事会形成决议时；
- (2) 签署意向书或者协议（无论是否附加条件或者期限）时；
- (3) 公司（含任一董事、监事或者高级管理人员）知悉或者理应知悉重大事件发生时。

- (三) 对公司股票转让价格可能产生较大影响的重大事件正处于筹划阶段，虽然尚未触及本制度第 2.2 之（二）规定的时点，但出现下列情形之一的，公司亦应履行首次披露义务：

- (1) 该事件难以保密；
- (2) 该事件已经泄漏或者市场出现有关该事件的传闻；
- (3) 公司股票及其衍生品种交易已发生异常波动。

- (四) 公司发生的交易（除提供担保外）达到下列标准之一的，应当及时披露：

- (1) 交易涉及的资产总额（同时存在账面值和评估值的，以孰高为准）或成交金额占公司最近一个会计年度经审计总资产的 10%以上；
- (2) 交易涉及的资产净额或成交金额占公司最近一个会计年度经审计净资产绝对值的 10%以上，且超过 300 万元。

- (五) 公司与其合并报表范围内的控股子公司发生的或者上述控股子公司之间发生的交易，除另有规定或者损害股东合法权益外，免于按照本节规定披露。

公司提供担保的，应当提交公司董事会审议并及时披露董事会决议公告和相关公告。

- (六) 公司披露重大事件后，已披露的重大事件出现可能对公司证券及其衍生品种交易价格产生较大影响的进展或者变化的，应及时披露进展或者变化情况及可能产生的影响。

- (七) 公司履行首次披露义务时，应当按照本制度规定的披露要求和全国股份转让系统公司制定的临时公告格式指引予以披露。在编制公告时若相关事实尚未发生的，公司应当客观公告既有事实，待相关事实发生后，应当按照相关格式指引的要求披露事项进展或变化情况。

- (八) 公司控股子公司发生本制度规定的重大事件,可能对公司证券及其衍生品种转让价格产生较大影响的,公司应当履行披露义务。

### 2.3 董事会、监事会和股东会决议

- (一) 公司召开董事会会议,应当在会议结束后及时将经与会董事签字确认的决议(包括所有提案均被否决的董事会决议)向主办券商报备。

董事会决议涉及本制度规定的应当披露的重大信息,公司应当以临时公告的形式及时披露;决议涉及根据公司章程规定应当经股东会审议的收购与出售资产、对外投资(含委托理财、委托贷款、对子公司投资等)的,公司应当在决议后及时以临时公告的形式披露。

- (二) 公司召开监事会会议,应当在会议结束后及时将经与会监事签字的决议向主办券商报备。涉及本制度规定的应当披露的重大信息,公司应当以临时公告的形式及时披露。

- (三) 公司应当在年度股东会召开二十日前或者临时股东会召开十五日前,以临时公告方式向股东发出股东会通知。

公司在股东会上不得披露、泄漏未公开重大信息。

- (四) 公司召开股东会,应当在会议结束后两个转让日内将相关决议公告披露。年度股东会公告中应当包括律师见证意见。

- (五) 主办券商及全国股份转让系统公司要求提供董事会、监事会及股东会会议记录的,挂牌公司应当按要求提供。

### 2.4 关联交易

- (一) 对于每年发生的日常性关联交易,公司应当在披露上一年度报告之前,对本年度将发生的关联交易总金额进行合理预计,提交股东会审议并披露。对于预计范围内的关联交易,公司应当在年度报告半年度报告中予以分类,列表披露执行情况。实际执行超出预计金额的,公司应当就超出金额所涉及事项履行相应审议程序。

- (二) 除日常性关联交易以外的其他关联交易,挂牌公司应当经过股东会审议并以临时公告的形式披露。

公司与关联方进行的下列交易,可以免于按照关联交易的方式进行审议和披露:

- (1) 一方以现金认购另一方发行的股票、公司债券或企业债券、可转换公司债券或其他证券品种;
- (2) 一方作为承销团成员承销另一方公开发行的股票、公司债券或企业债券、可转换公司债券或其他证券品种;
- (3) 一方依据另一方股东会决议领取股息、红利或者报酬;
- (4) 一方参与另一方公开招标或者拍卖,但是招标或者拍卖难以形成公允价格的除外;
- (5) 公司单方面获得利益的交易,包括受赠现金资产、获得债务减免、接受担保和资助等;
- (6) 关联交易定价为国家规定的;
- (7) 关联方向公司提供资金,利率水平不高于中国人民银行规定的同期贷款基准利率,

且公司对该项财务资助无相应担保的；

- (8) 公司按与非关联方同等交易条件，向董事、监事、高级管理人员提供产品和服务的；
- (9) 中国证监会、全国股转公司认定的其他交易。

## 2.5 其他重大事件

(一) 应当及时披露下列重大诉讼、仲裁：

- (1) 涉案金额超过 200 万元，且占公司最近一期经审计净资产绝对值 10%以上；
- (2) 股东会、董事会决议被申请撤销、确认不成立或者宣告无效。

(二) 公司应当在董事会审议通过利润非配或资本公积转增股本方案后，及时披露方案具体内容，并于实施方案的股权登记日前披露方案实施公告。

(三) 股票转让被全国股份转让系统公司认定为异常波动的，公司应当于次一股份转让日披露异常波动公告。如果次一转让日无法披露，公司应当向全国股份转让系统公司申请股票暂停转让直至披露后恢复转让。

(四) 公共媒体传播的消息（以下称“传闻”）可能或者已经对公司股票转让价格产生较大影响的，公司应及时向主办券商提供有助于甄别传闻的相关资料，并决定是否发布澄清公告。

(五) 公司实施股权激励计划的，应严格遵守全国股份转让系统公司的相关规定，履行披露义务。

(六) 限售股份在解除转让限制前，公司应当按照全国股份转让系统公司有关规定披露相关公告或履行相关手续。

(七) 在公司拥有权益的股份达到公司总股本 5%的股东及其实际控制人，其拥有权益的股份变动达到全国股份转让系统公司规定的标准的，应当按照要求及时通知挂牌公司并披露股东持股情况变动公告。

挂牌公司任一股东所持公司 5%以上的股份被质押、冻结、司法拍卖、托管、设定信托或者被依法限制表决权的，应当及时通知公司并予以披露。

(八) 公司和相关信息披露义务人披露承诺事项的，应当严格遵守其披露的承诺事项。

公司应当及时披露承诺事项的履行进展情况。公司未履行承诺的，应当及时披露原因及相关当事人可能承担的法律责任；相关信息披露义务人未履行承诺的，公司应当主动询问，并及时披露原因，以及董事会拟采取的措施。

(九) 公司出现下列重大风险情形之一的，应当自事实发生之日起及时披露：

- (1) 停产、主要业务陷入停顿；
- (2) 发生重大债务违约；
- (3) 发生重大亏损或重大损失；
- (4) 主要资产被查封、扣押、冻结，主要银行账号被冻结；
- (5) 公司董事会无法正常召开会议并形成董事会决议；
- (6) 董事长或者经理无法履行职责，控股股东、实际控制人无法取得联系；
- (7) 公司其他可能导致丧失持续经营能力的风险。

上述风险事项涉及具体金额的，根据 2.2 之（四）的规定执行。

- (十) 公司出现以下情形之一的，应当自事实发生之日或董事会决议之日起及时披露：
- (1) 变更公司名称、证券简称、公司章程、注册资本、注册地址、主要办公地址等，其中公司章程发生变更的，还应在股东会审议通过后披露新的公司章程；
  - (2) 经营方针和经营范围发生重大变化；
  - (3) 公司控股股东、实际控制人及其一致行动人，或第一大股东发生变更；
  - (4) 公司控股股东、实际控制人及其控制的企业占用公司资金；
  - (5) 公司实际控制人及其控制的其他企业从事与公司相同或者相似业务的情况发生较大变化；
  - (6) 法院裁定禁止控股股东、实际控制人转让其所持挂牌公司股份；
  - (7) 公司董事、监事、高级管理人员发生变动；
  - (8) 公司减资、合并、分立、解散及申请破产，或者依法进入破产程序、被责令关闭；
  - (9) 订立重要合同、获得大额政府补贴等额外收益，可能对公司的资产、负债、权益和经营成果产生重大影响；
  - (10) 公司提供担保，被担保人于债务到期后 15 个交易日内未履行偿债义务，或者被担保人出现破产、清算或其他严重影响其偿债能力的情形；
  - (11) 营业用主要资产的抵押、质押、出售或者报废一次超过该资产的 30%；
  - (12) 公司发生重大债务；
  - (13) 公司变更会计政策、会计估计（法律法规或者国家统一会计制度要求的除外），变更会计师事务所；
  - (14) 公司或其控股股东、实际控制人、董事、监事、高级管理人员被纳入失信联合惩戒对象；
  - (15) 公司取得或丧失重要生产资质、许可、特许经营权，或生产经营的外部条件、行业政策发生重大变化；
  - (16) 公司涉嫌违法违规被中国证监会及其派出机构或其他有权机关调查，被移送司法机关或追究刑事责任，受到对公司生产经营有重大影响的行政处罚，或者被中国证监会及其派出机构采取行政监管措施或行政处罚；
  - (17) 公司董事、监事、高级管理人员、控股股东或实际控制人涉嫌违法违规被中国证监会及其派出机构或其他有权机关调查、采取留置、强制措施或者追究重大刑事责任，被中国证监会及其派出机构处以证券市场禁入、认定为不适当人员等监管措施，受到对公司生产经营有重大影响的行政处罚；
  - (18) 因已披露的信息存在差错、虚假记载或者未按规定披露，被有关机构责令改正或者经董事会决定进行更正；
  - (19) 法律法规规定的，或者中国证监会、全国股转公司认定的其他情形。
  - (20) 公司发生违规对外担保，或者资金、资产被控股股东、实际控制人及其控制的企业占用的，应当披露相关事项的整改进度情况。

### 3.1 信息披露事务管理部门及其负责人职责

- (一) 董事长是公司信息披露工作第一责任人，董事会秘书是信息披露工作主要责任人，负责管理公司信息披露事务。
- (二) 董事会办公室是公司信息披露事务的日常工作部门，在董事会秘书直接领导下，负责公司的信息披露事务。
- (三) 董事会秘书负责组织和协调公司信息披露事务，收集公司应予披露的信息并报告董事会，持续关注媒体对公司的报道并主动求证报道的真实情况。董事会秘书有权参加股东会、董事会会议、监事会会议和高级管理人员相关会议，有权了解公司的财务和经营情况，查阅涉及信息披露事宜的所有文件。
- (四) 董事会秘书负责办理公司信息对外公布等相关事宜。除监事会公告外，公司披露的信息应当以董事会公告的形式发布。董事、监事、高级管理人员非经董事会书面授权，不得对外发布公司未披露信息。公司应当为董事会秘书履行职责提供便利条件，财务负责人应当配合董事会秘书在财务信息披露方面的相关工作。

### 3.2 董事和董事会、监事和监事会及高级管理人员的职责

- (一) 公司董事和董事会、监事和监事会、总经理和财务负责人等高级管理人员应当配合董事会秘书信息披露相关工作，并为董事会秘书和董事会办公室履行职责提供工作便利，董事会、监事会和公司经营层应当确保董事会秘书能够第一时间获悉公司重大信息，保证信息披露的及时性、准确性、公平性和完整性。
- (二) 董事会应当定期对公司信息披露事务管理制度的实施情况进行自查，发现问题的，应当及时改正，并在年度董事会报告中披露公司信息披露事务管理制度执行情况。
- (三) 董事应了解并持续关注公司生产经营情况、财务状况和公司已经发生的或者可能发生的重大事件及其影响，主动调查、获取信息披露决策所需要的资料；董事在知悉公司的未公开重大信息时，应及时报告公司董事会，同时知会董事会秘书。
- (四) 监事会负责信息披露事务管理制度的监督，监事会应当对公司信息披露事务管理制度的实施情况进行定期检查，发现重大缺陷应当及时提出处理建议并督促公司董事会进行改正。监事会应当在监事会年度报告中披露对公司信息披露事务管理制度进行检查的情况。
- (五) 监事应当对公司董事、高级管理人员履行信息披露职责的行为进行监督；关注公司信息披露情况，发现信息披露存在违法违规问题的，应当进行调查并提出处理建议。监事会对定期报告出具的书面审核意见，应当说明编制和审核的程序是否符合法律、行政法规、中国证监会的规定，报告的内容是否能够真实、准确、完整地反映公司的实际情况。
- (六) 高级管理人员应及时向董事会报告有关公司经营或者财务方面出现的重大事件、已披露的事件的进展或者变化及其他相关信息，同时知会董事会秘书。
- (七) 公司各部门及下属公司的负责人应及时提供或报告本制度所要求的各类信息，并对其提供的信息、资料的真实性、准确性和完整性负责，协助董事会秘书完成相关信息的披露；负责其所在单位或公司的信息保密工作。
- (八) 公司董事、监事、高级管理人员应对公司信息披露的真实性、准确性、完整性、及

时性、公平性负责，但有充分证据表明其已经履行勤勉尽责义务的除外。

公司董事长、董事会秘书，应对公司临时报告信息披露的真实性、准确性、完整性、及时性、公平性承担主要责任。

公司董事长、财务负责人应对公司财务报告的真实性、准确性、完整性、及时性、公平性承担主要责任。

### 3.3 履行职责的记录和保管制度

- (一) 董事会办公室负责公司信息披露文件、资料的档案管理，董事会秘书是第一负责人。
- (二) 董事、监事、高级管理人员、各部门和下属公司履行信息披露职责的相关文件和资料，董事会办公室应当予以妥善保管。
- (三) 董事会办公室负责保管公开转让说明书、定向发行说明书、定向转让说明书、定期报告、临时报告以及相关的合同、协议、股东会决议和记录、董事会决议和记录、监事会决议和记录等资料原件，保管期限不少于 10 年。
- (四) 董事会办公室负责保管公开转让说明书、定向发行说明书、定向转让说明书、定期报告、临时报告以及相关的合同、协议、股东会决议和记录、董事会决议和记录、监事会决议和记录等资料原件，保管期限不少于 10 年。
- (五) 涉及查阅经公告的信息披露文件，经董事会秘书批准，董事会办公室负责提供。

## 4 信息保密

- (一) 信息知情人员对本制度所列的公司信息没有公告前，对其知晓的信息负有保密责任，不得在该等信息公开披露之前向第三人披露，也不得利用该等内幕信息买卖公司的证券，或者泄露该信息，或者建议他人买卖该证券。内幕交易行为给投资者造成损失的，行为人应当依法承担赔偿责任。前述知情人员系指：
  - (1) 公司的董事、监事、高级管理人员；
  - (2) 公司控股股东、实际控制人及其董事、监事、高级管理人员；
  - (3) 由于所任公司职务可以获取公司有关内幕信息的人员；
  - (4) 公司的主办券商及所聘请的专业机构人员；
  - (5) 法律、法规、规章以及规范性文件规定的其他内幕信息知情人。
- (二) 公司应在信息知情人员入职时与其签署保密协议，约定对其了解和掌握的公司未公开信息予以严格保密，不得在该等信息公开披露之前向第三人披露。
- (三) 公司董事长为公司信息保密工作的第一责任人，其他高级管理人员为分管业务范围保密工作的第一责任人，各部门和下属公司负责人为各部门、本公司保密工作的第一责任人。
- (四) 当有关尚未披露的重大信息难以保密，或者已经泄漏，或者公司证券及其衍生品种交易价格已经明显发生异常波动时，公司应当立即将该信息予以披露。

## 5 财务管理和会计核算的内部控制及监督机制

- (一) 公司财务信息披露前，应执行公司财务管理和会计核算的内部控制制度及公司保密

制度的相关规定，确保财务信息的真实、准确，防止财务信息的泄漏。

(二) 公司实行内部审计制度，配备专职审计人员，对公司财务管理和审计。

#### 6 与投资者、证券服务机构、媒体等信息沟通与制度

(一) 董事会秘书为公司投资者关系活动负责人，未经董事会秘书同意，任何人不得进行投资者关系活动。

(二) 董事会办公室负责投资者关系活动档案的建立、健全、保管等工作，投资者关系活动档案至少应当包括投资者关系活动参与人员、时间、地点、内容等。

(三) 投资者、证券服务机构、媒体等特定对象到公司现场参观、座谈沟通前，实行预约制度，由公司董事会办公室统筹安排，并指派专人陪同、接待，合理、妥善地安排参观过程，并由专人回答问题、记录沟通内容。

(四) 公司发现特定对象相关稿件中涉及公司未公开重大信息的，应立即公告，同时要求其在公司正式公告前不得泄漏该信息。

#### 7 公司部门和下属公司的信息披露事务管理和报告制度

(一) 公司各部门和下属公司负责人为本部门、本公司信息披露事务管理和报告的第一责任人。

(二) 公司各部门和下属公司指派专人负责信息披露工作，并及时向董事会秘书及董事会办公室报告与本部门、本公司相关的信息。

(三) 公司控股子公司发生重大事件，可能对公司证券及其衍生品种交易价格产生较大影响的，公司应当按照本制度规定履行信息披露义务。

(四) 公司各部门、参股公司发生可能对公司证券及其衍生品种交易价格产生较大影响的事件的，应按照本制度的要求向公司董事会秘书报告，公司董事会秘书负责根据本制度规定组织信息披露。

(五) 董事会秘书和董事会办公室向各部门和下属公司收集相关信息时，各部门和下属公司应当按时提交相关文件、资料并积极给与配合。

#### 8 收到证券监管部门相关文件的报告制度

(一) 公司董事会秘书及董事会办公室收到下列文件，董事会秘书应第一时间向董事长报告，除涉及国家机密、商业秘密等特殊情形外，董事长应督促董事会秘书及时将收到的文件向全体董事、监事和高级管理人员通报：

(1) 包括但不限于监管部门新颁布的规章、规范性文件以及规则、细则、指引、通知等相关业务规则；

(2) 监管部门发出的通报批评以上的处分的决定性文件；

(3) 监管部门向公司发出的监管函、关注函、问询函等函件。

(二) 董事会秘书按照本制度的程序对监管部门问询函等函件及相关问题及时回复、报告。

## 9 责任追究机制以及对违规人员的处理措施

- (一) 由于公司董事、监事及高级管理人员的失职，导致信息披露违规，给公司造成严重影响或损失的，公司应给予该责任人相应的批评、警告、解除其职务等处分，并且可以向其提出适当的赔偿要求。
- (二) 公司各部门、下属公司发生需要进行信息披露事项而未及时报告或报告内容不准确的或泄漏重大信息的，造成公司信息披露不及时、疏漏、误导，给公司或投资者造成重大损失或影响的，公司董事会秘书有权建议董事会对相关责任人给予行政及经济处罚。
- (三) 公司出现信息披露违规行为被全国股份转让中心公开谴责、批评或处罚的，公司董事会应及时对信息披露管理制度及其实施情况进行检查，采取相应的更正措施，并对有关的责任人及时进行纪律处分。

## 10 附则

- (一) 本制度下列用语的含义
  - (1) 披露：指公司或者相关信息披露义务人按法律、行政法规、部门规章、规范性文件、本制度和全国股份转让系统公司其他有关规定在全国股份转让系统公司网站上公告信息。
  - (2) 重大事件：指对公司股票转让价格可能产生较大影响的事项。
  - (3) 及时：指自起算日起或者触及本制度规定的披露时点的两个交易日内，另有规定的除外。
  - (4) 高级管理人员：指公司总经理、副总经理、董事会秘书、财务负责人及公司章程规定的其他人员。
  - (5) 控股股东：指其持有的股份占公司股本总额 50%以上的股东；或者持有股份的比例虽然不足 50%，但依其持有的股份所享有的表决权已足以对股东会的决议产生重大影响的股东。
  - (6) 实际控制人：指通过投资关系、协议或者其他安排，能够支配、实际支配公司行为的自然人、法人或者其他组织。
  - (7) 控制：指有权决定一个公司的财务和经营政策，并能据以从该公司的经营活动中获取利益。有下列情形之一的，为拥有公司控制权：
    - a) 为公司持股 50%以上的控股股东；
    - b) 可以实际支配公司股份表决权超过 30%；
    - c) 通过实际支配公司股份表决权能够决定公司董事会半数以上成员选任；
    - d) 依其可实际支配的公司股份表决权足以对公司股东会的决议产生重大影响；
    - e) 中国证监会或全国股份转让系统公司认定的其他情形。
  - (8) 公司控股子公司：指公司持有其 50%以上股份，或者能够决定其董事会半数以上成员组成，或者通过协议或其他安排能够实际控制的公司。
  - (9) 承诺：指公司及相关信息披露义务人就重要事项向公众或者监管部门所作的保证和

相关解决措施。

- (10) 违规对外担保：是指公司及其控股子公司未经其内部审议程序而实施的担保事项。
- (11) 净资产：指公司资产负债表列报的所有者权益；公司编制合并财务报表的为合并资产负债表列报的归属于母公司所有者权益，不包括少数股东权益。
- (12) 日常性关联交易及偶发性关联交易：日常性关联交易指公司和关联方之间发生的购买原材料、燃料、动力，销售产品、商品，提供或者接受劳务，委托或者受托销售，投资（含共同投资、委托理财、委托贷款），财务资助（挂牌公司接受的）等的交易行为；公司章程中约定适用于公司的日常关联交易类型。除了日常性关联交易之外的为偶发性关联交易。
- (13) 控股股东、实际控制人或其关联方占用资金：指公司为控股股东、实际控制人及其附属企业垫付的工资、福利、保险、广告等费用和其他支出；代控股股东、实际控制人及其附属企业偿还债务而支付的资金；有偿或者无偿、直接或者间接拆借给控股股东、实际控制人及其附属企业的资金；为控股股东、实际控制人及其附属企业承担担保责任而形成的债权；其他在没有商品和劳务对价情况下提供给控股股东、实际控制人及其附属企业使用的资金或者全国股份转让系统公司认定的其他形式的占用资金情形。
- (14) 本制度所称“以上”、“内”、“前”含本数；“过”、“低于”、“多于”，不含本数。
- (二) 持有公司股份 5%以上的股东、实际控制人出现与公司有关的重大信息，其信息披露相关事务管理参照本制度相关规定。
- (三) 本制度未尽事宜，按有关法律、法规和规范性文件及《公司章程》的规定执行。本制度如与国家日后颁布的法律、法规和规范性文件或经合法程序修改后的《公司章程》相冲突，按国家有关法律、法规和规范性文件及《公司章程》的规定执行，并参照修订后报股东会审议通过。
- (四) 本制度自公司股东会审议批准后生效，修改时亦同。
- (五) 本制度由公司董事会负责解释。

生特瑞（上海）工程顾问股份有限公司

董事会

2025 年 12 月 9 日