

证券代码：831373

证券简称：电科电源

主办券商：财通证券

深圳市电科电源股份有限公司 重大信息内部报告制度

本公司及董事会全体成员保证公告内容的真实、准确和完整，没有虚假记载、误导性陈述或者重大遗漏，并对其内容的真实性、准确性和完整性承担个别及连带法律责任。

一、审议及表决情况

本制度于 2025 年 12 月 10 日经公司第五届董事会第十次会议审议通过，无需提交股东会审议。

一、分章节列示制度的主要内容

深圳市电科电源股份有限公司

重大信息内部报告制度

第一章 总则

第一节 为规范深圳市电科电源股份有限公司(下称“公司”)重大信息内部报告工作，保证公司内部重大信息的快速传递、归集和有效管理，及时、准确、全面、完整地披露信息，维护投资者的合法权益，根据《中华人民共和国公司法》(以下简称《公司法》)、《中华人民共和国证券法》(以下简称《证券法》)、《非上市公众公

司信息披露管理办法》、等有关法律、法规、规范性文件，以及《深圳市电科电源股份有限公司章程》(以下简称《公司章程》)、《公司信息披露管理办法》等公司规章制度，特制定本工作制度。

第二条 公司重大信息内部报告制度是指当出现、发生或即将发生可能对公司证券及其衍生品种交易价格产生重大影响的情形或事件时，本制度规定的内部信息报告义务人应当在第一时间将相关信息向董事长和董事会秘书进行报告的制度。

第三条 公司重大信息内部报告需要遵照及时性、准确性和完整性的原则：

(一) 及时性是指发生本制度规定的交易内容和其他重大事项，需要按照本制度规定的时间进行上报；

(二) 准确性是指上报到公司各相关部门、财务部门及董事会秘书的资料要准确，不得有数据错误；

(三) 完整性是指需上报相关事项材料时，须按照本制度规定的内容完整地上报交易信息和资料，不得有遗漏。同时须按照累计计算原则，将截至该笔交易结束时，连续十二个月内的同类交易累计的总额同时进行上报。

第四节 本制度所称“内部信息报告义务人”包括：

(一) 公司董事、监事、高级管理人员，各部门、分公司、子公司（包括全资、控股及参股子公司，下同）的主要负责人或指定联络人；

(二) 持有公司 5%以上股份的股东及其一致行动人；

(三) 公司派驻所属子公司的董事、监事和高级管理人员；

(四) 控股股东和实际控制人及其一致行动人；

(五) 公司内部其他对公司重大信息可能知情的人士。

报告义务人负有通过董事会秘书向董事会报告本制度规定的重大信息并提交相关资料的义务，并保证其提供的相关文件资料及时、真实、准确、完整，不存在重大隐瞒、虚假陈述或引起重大误解之处。

第二章 管理机构及相关责任人

第五条 公司信息披露工作由董事会统一领导，董事长是公司信息披露的第一责任人。公司董事会秘书是公司信息披露工作的直接责任人，负责信息披露工作的具体组织和协调。

公司董事会办公室是董事会的日常办事机构，由董事会秘书领导，是具体负责公司信息披露工作的专门机构。

公司各职能部门主要负责人、各子公司及分公司的主要负责人是提供公司信息披露资料的负责人，对提供的信息披露基础资料负直接责任。

第六条 公司董事、监事、高级管理人员，公司各部门、分公司、子公司负责人，公司派驻所属子公司的董事、监事及高级管理人员为公司内部信息报告第一责任人，负有敦促本部门或单位内部信息收集、整理并及时上报重大信息的义务。

各部门特别是财务部、市场部、分公司和子公司应当指定一名熟悉相关业务和法规的人员为信息报告联络人（需经过公司董事会秘书认可），并将联络人姓名、职务、办公室地点、办公电话、住宅电话、移动电话等报送董事会办公室备案。信息报告联络人应参加所在部门或单位涉及重大事项的会议，负责其所在部门或单位重大信息的收集、整理及与董事会秘书、证券事务代表和董事会办公室的联络工作，但该信息报告联络人的报告义务不能当然免除第一责任人的信息报告责任。信息报告联络人的确定及其变更应报董事会办公室备案。

第三章 重大信息的范围

第七条 公司重大信息，即对公司股票及其衍生品种交易价格可

能产生较大影响的信息，包括但不限于公司及公司下属分支机构或全资子公司、控股子公司、参股子公司出现、发生或即将发生的以下内容及其持续变更进程：

- (一) 拟提交公司董事会、监事会审议的事项；
- (二) 所属各子公司召开董事会、监事会、股东会并作出决议的事项；
- (三) 公司或所属子公司发生或拟发生的达到以下标准的重大交易事项：

1、交易类型包括：

- (1) 购买或者出售资产；
- (2) 对外投资（含委托理财、对子公司投资等）；
- (3) 提供财务资助；
- (4) 提供担保；
- (5) 租入或租出资产；
- (6) 签订管理方面的合同（含委托经营、受托经营等）；
- (7) 赠与或者受赠资产；
- (8) 债权或者债务重组；
- (9) 研究与开发项目的转移；
- (10) 签订许可协议；
- (11) 放弃权利；
- (12) 应披露的其他交易。

上述事项中，购买、出售的资产不含原材料燃和动力，以及出售产品、商品等与日常经营相关的资产，但资产置换中涉及购买、出售此类资产的，仍包含在内。第 2 项及第 4 项发生交易时，无论金额大小报告义务人均需履行报告义务；其余事项发生交易达到下列标准之一时报告义务人应履行报告义务：

2、交易量达到下列标准之一：

(1) 交易涉及的资产总额（同时存在账面值和评估值的，以孰高为准）或成交金额占公司最近一个会计年度经审计总资产的 20%以上；

(2) 交易涉及的资产净额或成交金额占公司最近一个会计年度经审计净资产绝对值的 20%以上，且超过 300 万元的。

3、公司或所属子公司发生或拟发生的达到以下标准的关联交易事项：

(1) 公司与关联自然人发生的交易金额在 50 万元以上的关联交易；

(2) 公司与关联法人发生的交易金额在 300 万元以上的，且占公司最近一期经审计总资产的 0.5%以上的关联交易；

(3) 公司发生的关联交易涉及“提供财务资助”、“提供担保”和“委托理财”等事项时，以发生额作为计算标准，并按交易事项的类型在连续 12 个月内累计计算，适用前述标准。公司在连续 12 个月内发生的以下关联交易，应当按照累计计算的原则适用前述标准；与同一关联人进行的交易（前述同一关联人包括与该关联人受同一主体控制或者互相存在股权控制关系的其他关联人）；与不同

关联人进行的与同一交易标的相关的交易。

4、公司董事、监事、高级管理人员、持股 5%以上的股东及其一致行动人、实际控制人，应当将其与公司存在的关联关系情况及时告知公司。

（四）诉讼和仲裁事项：

1. 涉案金额超过 200 万元，且占公司最近一期经审计净资产绝对值 10%以上；
2. 涉及挂牌公司股东会、董事会决议被申请撤销、确认不成立或者宣告无效的诉讼。

（五）其他重大事项

1. 变更募集资金投资项目；
2. 盈利预测的修正；
3. 利润分配和资本公积金转增股本；
4. 股票交易异常波动和澄清事项；
5. 可转换公司债券涉及的重大事项；
6. 公司证券发行、回购、股权激励计划等有关事项；
7. 投资者收购公司股份及相关股份权益变动；
8. 公司破产；
9. 公司及公司股东承诺事项；
10. 签订战略合作协议；
11. 公司认定的其他情形。

(六) 重大风险事项：

1. 变更公司名称、股票简称、《公司章程》、注册资本、注册地址、办公地址等，其中《公司章程》发生变更的，还应当将新的《公司章程》在指定网站上披露；
2. 经营方针、经营范围发生重大变化；
3. 变更会计政策、会计估计，变更会计师事务所；
4. 控股股东、实际控制人及其一致行动人，或者第一大股东发生变更；
5. 控股股东、实际控制人及其控制的企业占用公司资金；
6. 公司实际控制人及其控制的其他企业从事与公司相同或者相似业务的情况发生较大变化；
7. 公司董事、监事、高级管理人员发生变动；
8. 公司减资、合并、分立、解散及申请破产，或者依法进入破产程序、被责令关闭；
9. 订立重要合同，获得大额政务补贴等额外收益，可能对公司的资产、负债、权益和经营成果产生重大影响；
10. 公司提供担保，被担保人于债务到期后十五个交易日内未履行偿债义务，或者被担保人出现破产、清算或其他严重影响其偿债能力的情形；
11. 营业用主要资产的抵押、质押、出售或者报废一次超过该资产的 30%；
12. 法院裁定禁止控股股东、实际控制人转让其所持股份；

13. 公司发生重大债务；
14. 公司或其控股股东、实际控制人、董事、监事、高级管理人员被纳入失信联合惩戒对象；
15. 公司取得或丧失重要生产资质、许可、特许经营权，或生产经营的外部条件、行业政策发生重大变化；
16. 公司涉嫌违法违规被中国证监会及其派出机构或其他有权机关调查，被移送司法机关或追究刑事责任，受到对公司生产经营有重大影响的行政处罚，或者被中国证监会及其派出机构采取行政处罚；
17. 公司董事、监事、高级管理人员、控股股东或实际控制人涉嫌违法违规被中国证监会及其派出机构或其他有权机关调查、采取留置、强制措施或者追究重大刑事责任，受到对公司生产经营有重大影响的行政处罚；
18. 因已披露的信息存在差错、虚假记载或者未按规定披露，被有关机构要求改正或者经董事会决定进行更正；
19. 法律法规规定的，或者中国证监会、全国股转公司认定的其他情形。

第八条 公司董事、监事、高级管理人员和证券事务代表及前述人员的配偶在买卖公司股票及其衍生品种前，应当提前三个交易日将其买卖计划以书面方式通知董事会秘书，董事会秘书应当核查公司信息披露及重大事项等进展情况，如该买卖行为可能存在不当情形，董事会秘书应当及时书面通知拟进行买卖的人员，并提示相关风险。

第四章 股东或实际控制人的重大信息

第九条 持有公司 5%以上股份的股东或实际控制人，对应当披露的重大信息，应当主动告知公司董事会，并配合公司履行信息披露义务。

第十条 公司股东或实际控制人在发生以下事件时，应当及时、主动、以书面形式告知董事会秘书：

(一) 持有公司 5%以上股份的股东或实际控制人，其持有股份或者控制公司的情况发生较大变化或拟发生较大变化；

(二) 法院裁决禁止控股股东转让其所持股份，任一股东所持公司 5%以上股份被质押、冻结、司法拍卖、托管、设定信托或者被依法限制表决权；

(三) 拟对公司进行重大资产或者业务重组；

(四) 自身经营状况恶化的，进入破产、清算等状态；

(五) 对公司股票及其衍生品种交易价格有重大影响的其他情形。

上述情形出现重大变化或进展的，应当持续履行及时告知义务。

第十一条 通过接受委托或者信托等方式持有公司 5%以上股份的股东或者实际控制人，应当及时将委托人情况告知公司。

第十二条 持有公司 5%以上股份的股东在增持、减持公司股票时，应在股票变动当日收盘后告知公司。

第十三条 公司发行新股、可转换公司债券或其他再融资方案时，控股股东、实际控制人和发行对象应当及时向公司提供相关信

息。

第十四条 公共媒体上出现与控股股东、实际控制人有关的、对公司股票及其衍生品种交易价格可能产生较大影响的报道或传闻，控股股东、实际控制人应当及时、准确地将有关报道或传闻所涉及事项以书面形式告知公司，并积极配合公司的调查和相关信息披露工作。

第十五条 以下主体的行为视同控股股东、实际控制人行为，适用本制度相关规定：

- (一) 控股股东、实际控制人直接或间接控制的法人、非法人组织；
- (二) 控股股东、实际控制人为自然人的，其配偶、未成年子女；
- (三) 认定的其他人员。

第十六条 控股股东、实际控制人信息告知及披露管理的未尽事宜参照有关信息披露管理的法律、行政法规和规范性文件的相关的规定执行。

第五章 重大信息内部报告程序

第十七条 公司重大信息实施实时内部报告制度。

第十八条 报告义务人知悉重大信息时应以书面形式、电话形式及时向公司董事会办公室报告，董事会办公室视情况向董事会秘书报告，并由董事会秘书根据信息的重大性决定是否上报董事长。董事会秘书、证券事务代表、董事会办公室认为有必要时，报告义务人应在2个工作日内提供书面形式的报告及相关材料，包括但不限于与该等信息相关的协议或合同、政府批文、法律、法规、法院判决及情况介绍等。

第十九条 重大信息内部报告的传递应遵循以下程序：

(一) 报告义务人知悉重大信息时，应立即报告公司董事会秘书、证券事务代表或董事会办公室，同时将相关材料提供公司董事会办公室，董事会秘书根据需要会同相关人员对材料进行审核、评估；报告义务人对提交材料的真实性、准确性、完整性负责；

(二) 证券事务代表根据相关规定评估、审核，认为需要履行披露义务的，应立即上报董事会秘书并由董事会秘书决定，是否确需履行披露义务，需要的应立即组织董事会办公室起草信息披露文件履行信息披露审批流程后予以披露；对需要提交董事会、监事会审批的重大事项，尽快提交董事会、监事会审批，并在审核通过后在指定媒体上公开披露。

第二十条 在以下任一时点最先发生时，报告义务人应向公司董事会秘书、董事会办公室报告其知悉的重大信息：

(一) 拟将该重大事项提交董事会或者监事会审议时；

(二) 有关各方拟就该重大事件签署意向书或者协议（无论是否附加条件或期限）时；

(三) 知悉或理应知悉重大事项时。

第二十一条 报告义务人应按照本条规定向公司董事长、董事会秘书、董事会办公室持续报告相关重大事项的进展情况：

(一) 董事会、监事会或股东会就重大事项作出决议的执行情况；

(二) 就已披露的重大事项与有关当事人签署意向书或协议的，应当及时报告意向书或协议的主要内容；上述意向书或协议的内容或履行情况发生重大变更或者被解除、终止的，应当及时报告变更或者被解除、终止的情况和原因；

(三) 重大事项获得有关部门批准或被否决的，应当及时报告批准或否决情况；

(四) 重大事项出现逾期付款情形的，应当及时报告逾期付款的原因和相关付款安排；

(五) 重大事项涉及主要标的尚待交付或过户的，应当及时报告有关交付或过户事宜；超过约定交付或者过户期限3个月仍未完成交付或者过户的，应当及时报告未如期完成的原因、进展情况和预计完成的时间，并在此后每隔30日报告一次进展情况，直至完成交付或过户；

(六) 重大事项出现可能对公司证券及其衍生品种交易价格产生较大影响的其他进展或变化的，应当及时报告事件的进展或变化情况。

第二十二条 公司总经理、董事会秘书等高级管理人员应时常敦促公司各部门、所属子公司对应披露信息的收集、整理、报告工作。对因瞒报、漏报、误报导致重大事项未及时上报或报告失实的，公司将追究相关责任人的责任。

第六章 保密义务

第二十三条 公司信息披露义务人及具有保密义务的人员包括但不限于以下人员：

(一) 公司董事、监事、高级管理人员，各部门、分公司及子公司负责人；

(二) 公司及子公司接触重大信息的档案和印章管理人员、会议记录人员、科研技术人员、财务会计人员、信息披露人员、销售人员；

(三) 参加与重大信息相关的各类经营会议、业务洽谈、合同草拟签订、计划制定、信息披露、财务报表等各项涉密工作，或者接触、调用相关文档的其他人员；

(四) 公司临时聘用的接触重大信息工作及文档的人员，如研发技术顾问、财务顾问等。

第二十四条 在信息公开披露前，要严格按照《公司内幕信息知情人登记制度》执行。

第二十五条 控股股东、实际控制人对应当披露的重大信息，应当第一时间通知公司并通过公司对外披露。依法披露前，控股股东、实际控制人及其他知情人员不得对外泄漏相关信息。

控股股东、实际控制人应当特别注意有关公司的筹划阶段重大事项的保密工作，出现以下情形之一的，控股股东、实际控制人应当立即通知公司，并依法披露相关筹划情况和既定事实：

(一) 该事件难以保密；

(二) 该事件已经泄露或者市场出现有关该事项的传闻；

(三) 公司股票及其衍生品种交易价格已发送异常波动。

第七章 考核与处罚

第二十六条 由于知悉不报、工作失职或违反本制度规定等不履行信息报告义务等情形，致使公司信息披露工作出现失误和信息泄漏，受到证券监管部门和交易所的处罚或给公司带来损失的，应追究当事人的责任，给予相应通报批评、警告或处罚，直至按照《公司法》、《证券法》或其他相关法律法规的规定，追究其法律责任。

前款规定的不履行信息报告义务包括但不限于下列情形：

- (一) 不向公司董事长、董事会秘书或本部门、单位负责人或联络人报告信息或提供相关文件资料；
- (二) 未在第一时间报告信息或提供相关文件资料；
- (三) 因故意或过失致使报告的信息或提供的文件资料存在重大隐瞒、虚假陈述或误导性陈述；
- (四) 拒绝答复董事会秘书对相关问题的咨询；
- (五) 其他不适当履行信息报告义务的情形。

第二十七条 报告义务人未按本制度的规定履行信息报告义务，导致公司信息披露违规，给公司造成严重影响或损失时，公司应成立调查小组，对报告义务人给予批评、警告直至解除其职务的处分，并且可以要求其承担损害赔偿责任，包括但不限于：

- (一) 故意或过失泄露公司重大信息；
- (二) 违反本制度，为他人窃取、打探、收买或违章提供公司重大信息的；
- (三) 利用职权强制他人违反本制度的。

第八章 附则

第二十八条 本制度所用词语，除非文义另有要求，其释义与《公司章程》所用词语释义相同。

第二十九条 本制度未尽事宜，或本制度的规定与《公司法》、《证券法》、《非上市公众公司信息披露管理办法》、等相关法律、法规、规范性文件的规定有冲突的，应当按照相关法律、法规、规范性文件的规定执行。

第三十条 本制度由公司董事会负责解释和修订。

第三十一条 本制度自公司董事会审议通过之日起生效施行，

修订时亦同。

深圳市电科电源股份有限公司

董事会

2025年12月12日