

证券代码：837695

证券简称：航天汇智

主办券商：中原证券

## 航天正通汇智（北京）科技股份有限公司对外投资管理制度

本公司及董事会全体成员保证公告内容的真实、准确和完整，没有虚假记载、误导性陈述或者重大遗漏，并对其内容的真实性、准确性和完整性承担个别及连带法律责任。

### 一、 审议及表决情况

公司于 2025 年 12 月 15 日召开的第四届董事会第五次会议审议通过了《关于修订部分公司治理制度的议案》。

表决结果：同意 5 票；反对 0 票；弃权 0 票。本议案尚需提交公司 2025 年第四次临时股东会审议。

### 二、 分章节列示制度的主要内容

## 航天正通汇智（北京）科技股份有限公司 对外投资管理制度

### 第一章 总则

**第一条** 为规范航天正通汇智（北京）科技股份有限公司（以下简称“公司”）的对外投资行为，提高投资效益，规避投资所带来的风险，有效、合理地使用资金，依照《中华人民共和国公司法》（下称“《公司法》”）、《中华人民共和国民法典》等法律、法规的相关规定，并结合公司《航天正通汇智（北京）科技股份有限公司章程》（以下简称“《公司章程》”）、《航天正通汇智（北京）科技股份有限公司股东会议事规则》、《航天正通汇智（北京）科技股份有限公司董事会议事规则》等公司制度，制定本制度。

**第二条** 本制度所称对外投资，是指公司为获取未来收益而将一定数量的货币资金、股权、以及经评估后的实物或无形资产作价出资，对外进行各种形式的投资活动。

**第三条** 按照投资期限的长短，公司对外投资分为短期投资和长期投资。

短期投资主要指公司购入的能随时变现且持有时间不超过一年（含一年）的投资，包括各种股票、债券、基金、分红型保险等；

长期投资主要指投资期限超过一年，不能随时变现或不准备变现的各种投资，包括债券投资、股权投资和其他投资等。包括但不限于下列类型：

（一）公司独立兴办的企业或独立出资的经营项目；

（二）公司出资与其他境内（外）独立法人实体、自然人成立合资、合作公司或开发项目；

（三）参股其他境内（外）独立法人实体；

（四）经营资产出租、委托经营或与他人共同经营。

**第四条** 投资管理应遵循的基本原则：合法、审慎、安全、有效的原则，符合公司发展战略，合理配置企业资源，促进要素优化组合，创造良好经济效益。

**第五条** 本制度所称子公司是指全资子公司、控股子公司和公司拥有实际控制权的参股公司。

## 第二章 对外投资的审批权限及控制

**第六条** 公司对外投资实行专业管理和逐级审批制度。

**第七条** 公司对外投资的审批应严格按照国家相关法律、法规和《公司章程》、《股东会议事规则》、《董事会议事规则》等规定的权限履行审批程序。

**第八条** 达到以下标准之一的对外投资，应当由董事会审议通过后提交股东会审议：

（一）公司对外投资涉及的资产总额（同时存在账面价值和评估价值的，以高者为准）达到或超过公司最近一个会计年度经审计总资产的 50%；

（二）交易涉及的资产净额或成交金额占公司最近一个会计年度经审计净资产绝对值的 50%以上，且超过 1500 万的。

未达到以上标准的对外投资，由董事会审议。

**第九条** 董事会授权董事长对外投资（风险投资除外）事宜决策权限为：

单笔不超过公司最近一个会计年度经审计净资产绝对值的 10%，年度累计不超过最近一个会计年度经审计净资产 30%的对外投资项。

**第十条** 未达到第八条、第九条标准的对外投资事项，由总经理决策。

**第十一条** 董事在审议重大投资事项时，应当认真分析投资项目的可行性和投资前景，充分关注投资项目是否与公司主营业务相关、资金来源安排是否合理、投资风险是否可控以及该事项对公司的影响。

**第十二条** 公司董事会应当定期了解重大投资项目的执行进展和投资效益情况，如出现未按计划投资、未能实现项目预期收益、投资发生较大损失等情况，公司董事会应当查明原因，及时采取有效措施，并追究有关人员的责任。

### 第三章 对外投资的组织管理机构

**第十三条** 公司股东会、董事会、董事长、总经理为公司对外投资的决策机构，各自在其权限范围内，对公司的对外投资作出决策。其他任何部门和个人无权作出对外投资的决定。

**第十四条** 公司董事会负责统筹、协调和组织对外投资项目的分析和研究，为决策提出建议。

**第十五条** 公司总经理为对外投资实施的主要负责人，负责对新的投资项目进行信息收集、整理和初步评估，提出投资建议等，并应及时向董事会汇报投资进展情况，以利于董事会及股东会及时对投资作出决策。

**第十六条** 公司有关归口管理部门为项目承办部门，具体负责投资项目的信息收集、项目建议书以及可行性研究报告的编制、项目申报立项、项目实施过程中的监督、协调以及项目实施完成后评价工作。

**第十七条** 公司财务部为对外投资的日常财务管理部门。公司对外投资项目确定后，由财务部负责筹措资金，协同相关方面办理出资手续、工商登记、税务登记、银行开户等相关手续工作，并执行严格的借款、审批和付款手续。

**第十八条** 对专业性很强或较大型投资项目，公司应组成专门机构，负责对项目的可行性、投资风险、投资回报等事项进行专门研究和评估，监督重大投资项目的执行进展，如发现投资项目出现异常情况，应当及时向公司董事会报告。

**第十九条** 公司进行证券投资、委托理财或进行股票、利率、汇率和商品为基础的期货、期权、权证等衍生产品投资等投资事项的，应当按照有关规定制定

严格的决策程序、报告制度和监控措施，并根据公司的风险承受能力限定委托理财或衍生产品投资规模。

公司进行前款所述投资事项应当由董事会或股东会审议批准，不得将委托理财审批权授予公司董事个人或经营管理层行使。

**第二十条** 总经理办公室应对项目计划或分析报告进行审核评估并按照内控流程报董事长审批。

## 第四章 对外投资的决策管理

### 第一节 短期投资

**第二十一条** 公司短期投资决策程序：

(一)公司归口管理部门负责预选投资机会和投资对象，根据投资对象的赢利能力编制短期投资计划；

(二)公司财务部负责提供公司资金流量状况；

(三)短期投资计划按审批权限履行审批程序后实施。

**第二十二条** 财务部负责按照短期投资类别、数量、单价、应计利息、购进日期等及时登记入账，并进行相关账务处理。

**第二十三条** 公司涉及证券投资的，必须执行由总经理和公司投资管理部门参加的联合控制制度，并且至少要由两名以上人员共同操作，且证券操作人员与资金、财务管理人员分离，相互制约，不得一人单独解除投资资产，对任何的投资资产的存入或取出，必须由相互制约的两人联名签字。

**第二十四条** 公司购入的短期有价证券必须在购入的当日记入公司名下。

**第二十五条** 公司财务部负责定期核对证券投资资金的使用及结存情况。应将收到的利息、股利及时入账。

**第二十六条** 公司进行委托理财的，应选择资信状况、财务状况良好，无不良诚信记录及盈利能力强的合格专业理财机构作为受托方，并与受托方签订书面合同，明确委托理财的金额、期间、投资品种、双方的权利义务及法律责任等。

董事会应当指派专人跟踪委托理财的进展情况及投资安全状况，出现异常情况时应当要求及时报告，以便董事会立即采取有效措施回收资金，避免或减少公司损失。

## 第二节 长期投资

**第二十七条** 归口管理部门协同财务部对投资项目进行初步评估，提出投资建议，报总经理初审。

**第二十八条** 初审通过后，归口管理部门按项目投资建议书，负责对其进行调研、论证，编制可行性研究报告及有关合作意向书，递送公司投资管理部门。

**第二十九条** 公司投资管理部门对可行性研究报告及有关合作协议审核通过后提交予总经理再次审核。总经理审核后按审批权限履行审批程序后实施。

**第三十条** 已批准实施的对外投资项目，应由投资审批机构授权公司相关部门负责具体实施。

**第三十一条** 公司经营管理班子负责监督项目的运作及其经营管理。

**第三十二条** 长期投资项目应与被投资方签订投资或协议，长期投资或协议须经公司法律顾问或法务部进行审核才可对外签署。

**第三十三条** 公司财务部负责同归口管理部门和人员，按长期投资或协议规定投入现金、实物或无形资产。投入实物必须办理实物交接手续，并经实物使用部门和管理部门同意。

**第三十四条** 对于重大投资项目可聘请专家或中介机构进行可行性分析论证。

**第三十五条** 公司总经理根据公司所确定的投资项目，相应编制实施投资建设开发计划，对项目实施进行指导、监督与控制，参与投资项目审计、终（中）止清算与交接工作，并进行投资评价与总结。

**第三十六条** 投资项目实行季报制，公司财务部对投资项目的进度、投资预算的执行和使用、合作各方情况、经营状况、存在问题和建议等每季度汇制报表，及时向总经理报告。项目在投资建设执行过程中，可根据实施情况的变化合理调整投资预算，投资预算的调整需经原投资审批机构批准。

**第三十七条** 公司监事会、审计部门、财务部应依据其职责对投资项目进行监督，对违规行为及时提出纠正意见，对重大问题提出专项报告，提请项目投资审批机构讨论处理。

**第三十八条** 建立健全投资项目档案管理制度，自项目预选到项目竣工移交

（含项目中止）的档案资料，由总经理负责整理归档。

## 第五章 对外投资的转让与收回

**第三十九条** 出现或发生下列情况之一时，公司可以收回对外投资：

- （一）按照《公司章程》规定，该投资项目（企业）经营期满；
- （二）由于投资项目（企业）经营不善，无法偿还到期债务，依法实施破产；
- （三）由于发生不可抗力而使项目（企业）无法继续经营；
- （四）投资合同（协议）规定终止的其他情况出现或发生时；
- （五）公司认为有必要的其他情形。

**第四十条** 发生或出现下列情况之一时，公司可以转让对外投资：

- （一）投资项目已经明显有悖于公司经营方向的；
- （二）投资项目出现连续亏损且扭亏无望没有市场前景的；
- （三）由于自身经营资金不足急需补充资金时；
- （四）公司认为有必要的其他情形。

**第四十一条** 投资转让应严格按照《公司法》和《公司章程》有关转让投资规定办理。处置对外投资的行为必须符合国家有关法律、法规的相关规定。

**第四十二条** 批准处置对外投资的程序与权限与批准实施对外投资的权限相同。

**第四十三条** 财务部负责做好投资收回和转让的资产评估工作，防止公司资产的流失。

## 第六章 对外投资的人事管理

**第四十四条** 公司对外投资项目实施后，应根据需要对被投资企业派驻代表，如董事或财务人员，以便对投资项目进行跟踪管理，及时掌握被投资单位的财务状况和经营情况，发现异常情况，应及时向董事长或总经理报告，并采取相应措施。

**第四十五条** 公司派驻人员应按照《公司法》和被投资公司章程的规定切实履行职责，在被投资公司的经营管理活动中维护公司利益，实现公司投资的保值、增值。

## 第七章 对外投资的财务管理及审计

**第四十六条** 公司财务部应对公司的对外投资活动进行全面完整的财务记录，进行详尽的会计核算，按每个投资项目分别建立明细账簿，详尽记录相关资料。对外投资的会计核算方法应符合会计准则和会计制度的规定。

**第四十七条** 长期对外投资的财务管理由公司财务部负责，财务部根据分析和管理的需要，取得被投资单位的财务报告，以便对被投资单位的财务状况进行分析，维护公司的权益，确保公司利益不受损害。

**第四十八条** 公司审计部门在每年度末对长、短期投资进行全面检查。对子公司进行定期或专项审计。

**第四十九条** 公司子公司的会计核算方法和财务管理中所采用的会计政策及会计估计、变更等应遵循公司会计管理制度的有关规定。

**第五十条** 公司子公司应每月向公司财务部报送财务会计报表，并按照公司编制合并报表的要求，及时报送会计报表和提供会计资料。

**第五十一条** 公司可向子公司委派财务总监，财务总监对其任职公司财务状况的真实性、合法性进行监督。

**第五十二条** 对公司所有的投资资产，应由内部审计人员或不参与投资业务的其他人员进行定期盘点或与委托保管机构进行核对，检查其是否为本公司所拥有，并将盘点记录与账面记录相互核对以确认账实的一致性。

## 第八章 附则

**第五十三条** 本制度未尽事宜，按照国家有关法律、法规和《公司章程》的规定执行。

**第五十四条** 本制度自公司股东会审议通过之日起生效。本制度解释权属公司董事会。

航天正通汇智（北京）科技股份有限公司

2025年12月15日

航天正通汇智（北京）科技股份有限公司

董事会

2025年12月15日