

# 河南全宇制药股份有限公司

## 章 程

二〇二五年十二月

## 目 录

第一章 总 则 .....	3
第二章 经营宗旨和范围 .....	3
第三章 股 份 .....	4
第一节 股份发行 .....	4
第二节 股份增减和回购 .....	6
第三节 股份转让 .....	6
第四章 股东和股东会 .....	7
第一节 股 东 .....	7
第二节 股东会的一般规定 .....	9
第三节 股东会的召集 .....	10
第四节 股东会的提案与通知 .....	11
第五节 股东会的召开 .....	11
第六节 股东会的表决和决议 .....	13
第五章 董事会 .....	15
第一节 董 事 .....	15
第二节 董事会 .....	17
第六章 监事会 .....	21
第一节 监 事 .....	21
第二节 监事会 .....	22
第七章 信息披露和投资者关系管理 .....	23
第一节 信息 披露 .....	23
第二节 投资者关系管理 .....	24
第八章 财务会计制度、利润分配和审计 .....	24
第一节 财务会计制度和利润分配 .....	24
第二节 会计师事务所的聘任 .....	26
第九章 通知和公告 .....	26
第十章 合并、分立、增资、减资、解散和清算 .....	26
第一节 合并、分立、增资和减资 .....	26
第二节 解散和清算 .....	27
第十一章 修改章程 .....	28
第十三章 附 则 .....	29

# 河南全宇制药股份有限公司章程

## 第一章 总 则

**第一条** 为维护河南全宇制药股份有限公司（以下简称“公司”）、股东、债权人的合法权益，规范公司的组织和行为，根据《中华人民共和国公司法》（以下简称“《公司法》”）《中华人民共和国证券法》（以下简称“《证券法》”）及中国证券监督管理委员会（以下简称“中国证监会”）《非上市公众公司监管指引第3号—章程必备条款》《全国中小企业股份转让系统挂牌公司治理规则》和其他有关规定，制定本章程。

**第二条** 公司系依照《公司法》《中华人民共和国公司登记管理条例》和其他有关规定，由上海全宇生物科技内乡制药有限公司整体变更设立的股份有限公司，在河南省南阳市工商行政管理局注册登记，取得企业法人营业执照。

**第三条** 公司注册名称：河南全宇制药股份有限公司。

英文名称：Henan Quanyu pharmaceutical Co., Ltd

**第四条** 公司住所：内乡工业园龙源路。

**第五条** 公司注册资本为人民币柒仟柒佰万元。

**第六条** 公司经营期限为长期。

**第七条** 董事长为公司的法定代表人。

**第八条** 公司全部资产分为等额股份，股东以其认购的股份为限对公司承担责任，公司以其全部资产对公司的债务承担责任。

**第九条** 本公司章程自生效之日起，即成为规范公司的组织与行为、公司与股东、股东与股东之间权利义务关系的具有法律约束力的文件，对公司、股东、董事、监事、高级管理人员具有法律约束力的文件。

依据本章程，股东可以起诉股东，股东可以起诉公司董事、监事、总经理和其他高级管理人员，股东可以起诉公司，公司可以起诉股东、董事、监事、总经理和其他高级管理人员。

**第十条** 本章程所称其他高级管理人员是指公司的副总经理、财务负责人、董事会秘书。

## 第二章 经营宗旨和范围

**第十一条** 公司的经营宗旨：致力于成为全国最好的医药生产企业，不断研发和提供优质的产品，为人民的生命健康服务，为投资者创造丰厚的回报。

**第十二条** 公司的经营范围：片剂、合剂(含中药前处理及提取)、口服液、口服溶液剂、软膏剂、颗粒剂、原料药(磺胺嘧啶锌、磺胺嘧啶银、磺胺嘧啶、二甲磺酸阿米三嗪、氯唑沙宗、磺胺间甲氧嘧啶、丙磺舒、替比培南酯、硫普罗宁、比赛可灵、甘露聚糖肽)、凝胶剂、精神药品(阿普唑仑片、地西洋片)、磺胺间甲氧嘧啶中间体、医药中间体、保健食品生产销售；从事货物和技术的进出口业务(国家法律、行政法规和国务院决定禁止或限制公司经营的货物和技术除外)；商务信息咨询\*

(依法须经批准的项目，经相关部门批准后方可开展经营活动)

## 第三章 股份

### 第一节 股份发行

**第十三条** 公司的股份采取股票的形式。公司发行的所有股票均采取记名方式，登记存管于中国证券登记结算有限公司(以下简称“证券登记机构”)。

**第十四条** 公司设置股东名册，股东名册置备于公司。

**第十五条** 公司股份的发行，实行公开、公平、公正的原则，不同种类的每一股份具有同等权利。

**第十六条** 同次发行的同种类股票，每股的发行条件和价格应当相同；任何单位或者个人所认购的股份，每股应当支付相同价额。

**第十七条** 公司发行的股票，以人民币标明面值。

**第十八条** 公司发起人为：王峰、王正强、张渊君、王清杰、张爱珍、刘盛松、李健、马莉、王锦瑾、夏俊明、胡玉鹏、张根芳、陈祥文、刘光合、王保芝、范季涛、韩红延、史天丽、李静墨、汤琳、胡晓同、叶其、张蕙、杜磊晓、祝凤云、王瑞峰、董志勇、杨志孟、吕明志、徐冰、曹占中、李伦、李俊武、朱俊丽、陈宏伟、刘玉生、王克忠、孙国印、马风莲、苏丰雨、李会存、鲁东阳、乔卓、张乐乐。

发起人姓名	出资方式	认缴股份数	实缴股份数	出资比例 (%)	出资时间
王 峰	净资产	35,000,000.00	35,000,000.00	70.00	2014/4/22
王正强	净资产	2,850,000.00	2,850,000.00	5.70	2014/4/22
张渊君	净资产	1,000,000.00	1,000,000.00	2.00	2014/4/22
王清杰	净资产	1,000,000.00	1,000,000.00	2.00	2014/4/22
张爱珍	净资产	1,000,000.00	1,000,000.00	2.00	2014/4/22
刘盛松	净资产	600,000.00	600,000.00	1.20	2014/4/22
李 健	净资产	500,000.00	500,000.00	1.00	2014/4/22
马 莉	净资产	500,000.00	500,000.00	1.00	2014/4/22
王锦瑾	净资产	500,000.00	500,000.00	1.00	2014/4/22
夏俊明	净资产	450,000.00	450,000.00	0.90	2014/4/22
胡玉鹏	净资产	400,000.00	400,000.00	0.80	2014/4/22
张根芳	净资产	400,000.00	400,000.00	0.80	2014/4/22
陈祥文	净资产	400,000.00	400,000.00	0.80	2014/4/22
刘光合	净资产	400,000.00	400,000.00	0.80	2014/4/22
王保芝	净资产	300,000.00	300,000.00	0.60	2014/4/22
范季涛	净资产	300,000.00	300,000.00	0.60	2014/4/22
韩红延	净资产	300,000.00	300,000.00	0.60	2014/4/22

史天丽	净资产	300,000.00	300,000.00	0.60	2014/4/22
李静墨	净资产	200,000.00	200,000.00	0.40	2014/4/22
汤琳	净资产	200,000.00	200,000.00	0.40	2014/4/22
胡晓同	净资产	200,000.00	200,000.00	0.40	2014/4/22
叶其	净资产	200,000.00	200,000.00	0.40	2014/4/22
张蕙	净资产	150,000.00	150,000.00	0.30	2014/4/22
杜磊晓	净资产	150,000.00	150,000.00	0.30	2014/4/22
祝凤云	净资产	150,000.00	150,000.00	0.30	2014/4/22
王瑞峰	净资产	150,000.00	150,000.00	0.30	2014/4/22
董志勇	净资产	150,000.00	150,000.00	0.30	2014/4/22
杨志孟	净资产	150,000.00	150,000.00	0.30	2014/4/22
吕明志	净资产	150,000.00	150,000.00	0.30	2014/4/22
徐冰	净资产	150,000.00	150,000.00	0.30	2014/4/22
曹占中	净资产	150,000.00	150,000.00	0.30	2014/4/22
李伦	净资产	150,000.00	150,000.00	0.30	2014/4/22
李俊武	净资产	150,000.00	150,000.00	0.30	2014/4/22
朱俊丽	净资产	150,000.00	150,000.00	0.30	2014/4/22
陈宏伟	净资产	150,000.00	150,000.00	0.30	2014/4/22
刘玉生	净资产	150,000.00	150,000.00	0.30	2014/4/22
王克忠	净资产	150,000.00	150,000.00	0.30	2014/4/22
孙国印	净资产	150,000.00	150,000.00	0.30	2014/4/22
马风莲	净资产	100,000.00	100,000.00	0.20	2014/4/22
苏丰雨	净资产	100,000.00	100,000.00	0.20	2014/4/22
李会存	净资产	100,000.00	100,000.00	0.20	2014/4/22
鲁东阳	净资产	100,000.00	100,000.00	0.20	2014/4/22
乔卓	净资产	100,000.00	100,000.00	0.20	2014/4/22
张乐乐	净资产	100,000.00	100,000.00	0.20	2014/4/22
合计		50,000,000.00	50,000,000.00	100	

上述各发起人均以所拥有的上海全宇生物科技内乡制药有限公司的净资产出资。

**第十九条** 公司股份总数为柒仟柒佰万股，均为普通股，每股面值壹元。

**第二十条** 公司不得为他人取得本公司或者公司的子公司的股份提供赠与、借款、担保以及

其他财务资助，公司实施员工持股计划的除外。

为公司利益，经股东会作出决议的，公司可以为他人取得本公司或者公司的子公司的股份提供财务资助，但财务资助的累计总额不得超过已发行股本总额的百分之五。

## 第二节 股份增减和回购

**第二十一条** 公司根据经营和发展的需要，依照法律、法规的规定，经股东会作出决议，可以采用下列方式增加注册资本：

- (一)公开发行股份；
- (二)非公开发行股份；
- (三)向现有股东派送红股；
- (四)以公积金转增股本；
- (五)法律、行政法规规定以及中国证监会批准的其他方式。

**第二十二条** 公司可以减少注册资本。公司减少注册资本，应当按照《公司法》以及其他有关规定和本章程规定的程序办理。

**第二十三条** 公司在下列情况下，可以依照法律、法规、部门规章和本章程的规定，收购本公司的股份：

- (一)减少公司注册资本；
- (二)与持有本公司股票的其他公司合并；
- (三)将股份用于员工持股计划或者股权激励；
- (四)股东因对股东会作出的公司合并、分立决议持异议，要求公司收购其股份。

除上述情形外，公司不得收购本公司股份。

**第二十四条** 公司收购本公司股份，应当根据法律、行政法规或者政府有关部门规定的方式进行。

**第二十五条** 公司因本章程第二十三条第(一)项至第(三)项的原因收购本公司股份的，应当经股东会决议。公司依照第二十三条规定收购本公司股份后，属于第(一)项情形的，应当自收购之日起十日内注销。属于第(二)项、第(四)项情形的，应当在六个月内转让或者注销。

公司依照第二十三条第(三)项规定收购的本公司股份，将不超过本公司已发行股份总额的百分之五；用于收购的资金应当从公司的税后利润中支出；所收购的股份应当在一年内转让给职工。

## 第三节 股份转让

**第二十六条** 公司的股份可以依法转让。

股东协议转让股份后，应当及时告知公司，同时在证券登记机构办理登记过户。

**第二十七条** 公司不接受本公司的股票作为质押权的标的。

**第二十八条** 发起人持有的本公司股份，自公司成立之日起一年内不得转让。公司其他股东自愿锁定其所持股份的，锁定期内不得转让其所持公司股份。

公司董事、监事、高级管理人员应当向公司申报所持有的本公司的股份及其变动情况，在任职期间每年转让的股份不得超过其所持有本公司股份总数的百分之二十五。上述人

员离职后半年内，不得转让其所持有的本公司股份。

## 第四章 股东和股东会

### 第一节 股东

**第二十九条** 公司股东为依法持有公司股份的主体。股东按其所持股份的种类享有权利，承担义务；持有同一种类股份的股东，享有同等权利，承担同种义务。

**第三十条** 公司依据证券登记机构提供的凭证建立股东名册，股东名册是证明股东持有本公司股份的充分证据。

**第三十一条** 公司召开股东会会议、分配股利、清算及从事其他需要确认股份的行为时，由董事会决定某一日为股权登记日，股权登记日结束时的在册股东为享有相关权益的公司股东。

**第三十二条** 公司股东享有下列权利：

- (一) 依照其所持有的股份份额获得股利和其他形式的利益分配；
- (二) 依法请求、召集、主持、参加或者委派股东代表人参加股东会，并行使相应的表决权；
- (三) 对公司的经营进行监督，提出建议或者质询的权利；公司董事会对股东提出的有关公司经营的建议和质询必须予以明确回复；
- (四) 依照法律、行政法规及本章程的规定转让、赠与或质押其所持有的股份；
- (五) 股东享有知情权，有权查阅、复制本章程、股东名册、公司债券存根、股东会会议记录、董事会会议决议、监事会会议决议、财务会计报告。
- (六) 公司终止或者清算时，按其所持有的股份份额参加公司剩余财产的分配；
- (七) 对股东会作出的公司合并、分立决议持异议的股东，要求公司收购其股份；
- (八) 法律、行政法规、部门规章或本章程规定的其他权利。

**第三十三条** 股东提出查阅前条所述有关信息或者索取资料的，应当向公司提供证明其持有公司股份的种类以及持股数量的书面文件，公司经核实股东身份后按照股东的要求予以提供。

连续一百八十日以上单独或者合计持有公司百分之三股份的股东要求查阅公司的会计账簿、会计凭证的，应当向公司提出书面请求，说明目的。公司有合理根据认为股东查阅公司会计账簿有不正当目的，可能损害公司合法利益的，可以拒绝提供查阅，并应当自股东提出书面请求之日起十五日内书面答复股东并说明理由。公司拒绝提供查阅的，股东可以向人民法院提起诉讼。

**第三十四条** 公司股东会、董事会决议内容违反法律、行政法规的，股东有权请求人民法院认定无效。

股东会、董事会的会议召集程序、表决方式违反法律、行政法规或者本章程，或者决议内容违反本章程的，股东有权自决议作出之日起六十日内，请求人民法院撤销。

**第三十五条** 董事、高级管理人员执行公司职务时违反法律、行政法规或者本章程的规定，给公司造成损失的，连续一百八十日以上单独或合并持有公司百分之一以上股份的股东有权书面请求监事会向人民法院提起诉讼；监事会执行公司职务时违反法律、行政法规或者本章程的规定，给公司造成损失的，股东可以书面请求董事会向人民法院提起

诉讼。

监事会、董事会收到前款规定的股东书面请求后拒绝提起诉讼，或者自收到请求之日起三十日内未提起诉讼，或者情况紧急、不立即提起诉讼将使公司利益受到难以弥补的损害的，前款规定的股东有权为了公司的利益以自己的名义直接向人民法院提起诉讼。他人侵犯公司合法权益，给公司造成损失的，本条第一款规定的股东可以依照前两款的规定向人民法院提起诉讼。

**第三十六条** 董事、高级管理人员违反法律、行政法规或者本章程的规定，损害股东利益的，股东可以向人民法院提起诉讼。

**第三十七条** 公司股东承担下列义务：

- (一) 遵守法律、行政法规和本章程；
- (二) 依其所认购的股份和入股方式缴纳股金；
- (三) 除法律、行政法规规定的情形外，不得退股；
- (四) 不得滥用股东权利损害公司或者其他股东的利益；不得滥用公司法人独立地位和股东有限责任损害公司债权人的利益；

公司股东滥用股东权力给公司和其他股东造成损失的，应当依法承担赔偿责任。

公司股东滥用公司法人独立地位和股东有限责任，逃避债务，严重损害公司债权人利益的，应当对公司债务承担连带责任。

(五) 法律、行政法规及本章程规定应当承担的其他义务。

**第三十八条** 持有公司百分之五以上有表决权股份的股东，将其持有的股份进行质押的，应当自该事实发生当日，向公司做出书面报告。

**第三十九条** 公司的控股股东、实际控制人不得利用其关联关系损害公司和其他股东的利益。违反规定的，给公司和其他股东造成损失的，应当承担赔偿责任。

公司控股股东及实际控制人对公司和其他股东负有诚信义务。控股股东应严格依法行使出资人的权利，控股股东不得利用利润分配、资产重组、对外投资、资金占用、借款担保等方式损害公司和其他股东的合法权益，不得利用其控制地位损害公司和其他股东的利益。

控股股东、实际控制人及其控制的企业不得在公司挂牌后新增同业竞争。

公司控股股东及实际控制人违反相关法律、法规及本章程的规定，给公司及其他股东造成损失的，应当承担赔偿责任。

**第四十条** 公司积极采取措施防止股东、实际控制人及其关联方占用或者转移公司资金、资产及其他资源。

公司不得无偿向股东、实际控制人及其控制的企业提供资金、商品、服务或者其他资产；不得以明显不公平的条件向股东、实际控制人及其控制的企业提供资金、商品、服务或者其他资产；不得向明显不具有清偿能力的股东或者实际控制人提供担保，或者无正当理由为股东或者实际控制人提供担保；不得无正当理由放弃对股东或者实际控制人的债权或承担股东或者实际控制人的债务。

公司与股东或者实际控制人之间提供资金、商品、服务或者其他资产的交易，应当严格按照有关关联交易的决策制度履行董事会、股东会的审议程序，关联董事、关联股东应当回避表决。

公司董事、监事、高级管理人员有义务维护公司资产不被控股股东及其附属企业占用。公司董事、高级管理人员协助、纵容控股股东及其附属企业侵占公司资产时，公司董事会应当视情节轻重对直接责任人给予通报、警告处分，对于负有严重责任的董事应提请公司股东会予以罢免。

## 第二节 股东会的一般规定

**第四十一条** 股东会是公司的权力机构，依法行使下列职权：

- (一) 选举和更换非职工代表担任的董事、监事，决定有关董事、监事的报酬事项；
- (二) 审议批准董事会报告；
- (三) 审议批准监事会报告；
- (四) 审议批准公司的利润分配方案和弥补亏损方案；
- (五) 对公司增加或者减少注册资本作出决议；
- (六) 对发行公司债券作出决议；
- (七) 对公司合并、分立、解散、清算或者变更公司形式作出决议；
- (八) 修改本章程；
- (九) 对公司聘用、解聘会计师事务所作出决议；
- (十) 审议批准第四十二条规定的担保事项；
- (十一) 审议公司在一年内购买、出售重大资产超过公司最近一期经审计总资产百分之十的事项；
- (十二) 审议公司除日常性关联交易之外的其他关联交易；  
对于每年发生的日常性关联交易，公司应当对本年度将发生的关联交易总金额进行合理预计并提交股东会审议；如果在实际执行中预计关联交易金额超过本年度关联交易总金额的，由股东会审议。
- (十三) 审议股权激励计划；
- (十四) 审议法律、行政法规、部门规章或本章程规定应当由股东会决定的其他事项。  
上述股东会的职权不得通过授权的形式由董事会或其他机构和个人代为行使。

**第四十二条** 公司下列担保行为，须经股东会审议通过：

- (一) 本公司及本公司控股子公司的对外担保总额，达到或超过最近一期经审计净资产的百分之五十以后提供的任何担保；
- (二) 公司的对外担保总额，达到或超过最近一期经审计总资产的百分之三十以后提供的任何担保；
- (三) 为资产负债率超过百分之七十的担保对象提供的担保；
- (四) 单笔担保额超过最近一期经审计净资产百分之十的担保；
- (五) 对股东、实际控制人及其关联方提供的担保；
- (六) 公司章程规定的其他担保。

**第四十三条** 股东会会议分为年度股东会会议和临时股东会会议。年度股东会会议每年召开一次，应当于上一会计年度结束后的六个月内举行。

**第四十四条** 有下列情形之一的，公司在事实发生之日起两个月以内召开临时股东会会议：

- 
- (一) 董事人数不足《公司法》规定人数或者本章程所定人数的三分之二时；
  - (二) 公司未弥补的亏损达实收股本总额三分之一时；
  - (三) 单独或者合计持有公司百分之十以上股份的股东请求时；
  - (四) 董事会认为必要时；
  - (五) 监事会提议召开时；
  - (六) 法律、行政法规、部门规章或本章程规定的其他情形。

**第四十五条** 公司召开股东会会议的地点为公司住所或股东会会议通知中载明的地点。股东会将设置会场，以现场会议形式召开。

**第四十六条** 公司召开股东会会议时，应当聘请律师对以下问题出具法律意见并公告。

- (一) 会议的召集、召开程序是否符合法律、行政法规及本章程；
- (二) 出席会议人员的资格、召集人资格是否合法有效；
- (三) 会议的表决程序、表决结果是否合法有效；
- (四) 应本公司要求对其他有关问题出具的法律意见。

### 第三节 股东会会议的召集

**第四十七条** 股东会会议由董事会召集，法律法规或本章程另有规定的除外。

**第四十八条** 监事会有权向董事会提议召开临时股东会会议，并应当以书面形式向董事会提出。董事会应当根据法律、行政法规和本章程的规定，在收到提案后十日内作出同意或不同意召开临时股东会会议的书面反馈意见。

董事会同意召开临时股东会会议的，将在作出董事会决议后的五日内发出召开股东会会议的通知，通知中对原提议的变更，应征得监事会的同意。

董事会不同意召开临时股东会会议，或者在收到提案后十日内未作出反馈的，视为董事会不能履行或者不履行召集股东会会议职责，监事会可以自行召集和主持。

**第四十九条** 单独或者合计持有公司百分之十以上股份的股东有权向董事会请求召开临时股东会会议，并应当以书面形式向董事会提出。董事会应当根据法律、行政法规和本章程的规定，在收到请求后十日内作出同意或不同意召开临时股东会会议的书面反馈意见。

董事会同意召开临时股东会会议的，应当在作出董事会决议后的五日内发出召开股东会会议的通知，通知中对原请求的变更，应当征得相关股东的同意。

董事会不同意召开临时股东会会议，或者在收到请求十日内未作出反馈的，单独或者合计持有公司百分之十以上股份的股东有权向监事会提议召开临时股东会会议，并应当以书面形式向监事会提出请求。

监事会同意召开的，应当在收到提议后五日内发出召开股东会会议的通知。监事会未在规定期限内发出召开股东会会议通知的，视为监事会不召集和主持股东会会议，连续九十日以上单独或者合计持有公司百分之十以上股份的股东可以自行召集和主持。

监事会或者股东依法自行召集股东会会议的，公司董事会、信息披露事务负责人应当予以配合，并及时履行信息披露义务。

监事会或者股东依法自行召集股东会会议产生的必要费用由公司承担。

**第五十条** 监事会或股东决定自行召集股东会会议的，须书面通知董事会。董事会和董

事会秘书将予配合。董事会应当提供股权登记日的股东名册。

在股东会决议作出时，召集会议的股东持股比例不得低于百分之十。

#### 第四节 股东会的提案与通知

**第五十一条** 提案的内容应当属于股东会职权范围，有明确认题和具体决议事项，并且符合法律、行政法规和本章程的有关规定。

**第五十二条** 公司召开股东会会议，董事会、监事会以及单独或者合并持有公司百分之三以上股份的股东，有权向公司提出议案。

单独或者合计持有公司百分之一以上股份的股东，可以在股东会会议召开十日前提出临时提案并书面提交召集人。临时提案应当有明确认题和具体决议事项。召集人应当在收到提案后两日内通知其他股东，并将该提案提交股东会审议。

除前款规定外，在发出股东会会议通知后，召集人不得修改或者增加新的提案。股东会不得对股东会会议通知中未列明或者不符合法律法规和公司章程规定的提案进行表决并作出决议。

**第五十三条** 召集人应于年度股东会会议召开二十日前通知各股东，临时股东会会议将于会议召开十五日前通知各股东。

公司在计算前述“二十日”、“十五日”的起始期限时，不包括会议召开当日，但包括通知发出当日。

**第五十四条** 股东会会议的通知包括以下内容：

- (一) 会议的时间、地点和会议期限；
- (二) 提交会议审议的事项和提案；
- (三) 有权出席股东会会议股东的股权登记日，股权登记日与会议日期之间的间隔不得多于七个交易日，且应当晚于公告的披露时间。股权登记日一旦确定，不得变更；
- (四) 以明显的文字说明：全体股东均有权出席股东会会议，并可以书面委托代理人出席会议和参加表决，该股东代理人不必是公司的股东；
- (五) 会务常设联系人姓名、电话号码。

**第五十五条** 股东会拟讨论董事、监事选举事项的，股东会会议通知中应当包括董事、监事候选人的详细资料，至少包括以下内容：

- (一) 教育背景、工作经历、兼职等个人情况；
- (二) 与本公司或本公司的控股股东及实际控制人是否存在关联关系；
- (三) 持有本公司股份数量；
- (四) 是否受过中国证监会及其他有关部门的处罚和证券交易所惩戒。

每位董事、监事候选人应当以单项提案提出。

**第五十六条** 发出股东会会议通知后，无正当理由，股东会会议不应延期或取消，股东会通知中列明的提案不应取消。一旦出现延期或取消的情形，召集人应当在原定召开日前至少两个交易日通知股东并说明原因。

#### 第五节 股东会会议的召开

**第五十七条** 公司董事会和其他召集人将采取必要措施，保证股东会会议的正常秩序。

对于干扰股东会会议、寻衅滋事和侵犯股东合法权益的行为，将采取措施加以制止并及时报告有关部门查处。

**第五十八条** 所有股东或其代理人均有权出席股东会会议。并依照有关法律、行政法规及本章程行使表决权。

股东可以亲自出席股东会会议，也可以委托代理人代为出席和表决。

**第五十九条** 个人股东亲自出席会议的，应出示本人身份证或其他能够表明其身份的有效证件或证明；委托代理他人出席会议的，应出示本人有效身份证件、股东授权委托书。法人股东应由法定代表人或者法定代表人委托的代理人出席会议。法定代表人出席会议的，应出示本人身份证件、能证明其具有法定代表人资格的有效证明；委托代理人出席会议的，代理人应出示本人身份证件、法人股东单位的法定代表人依法出具的书面授权委托书。

**第六十条** 股东出具的委托他人出席股东会会议的授权委托书应当载明下列内容：

- (一) 代理人的姓名；
- (二) 是否具有表决权；
- (三) 对列入股东会议程的每一审议事项投赞成、反对或弃权票的指示；
- (四) 委托书签发日期和有效期限；
- (五) 委托人签名(或盖章)。委托人为法人股东的，应加盖法人单位印章。

**第六十一条** 委托书应当注明如果股东不作具体指示，股东代理人是否可以按自己的意思表决。

**第六十二条** 代理投票授权委托书由委托人授权他人签署的，授权签署的授权书或者其他授权文件应当经过公证。经公证的授权书或者其他授权文件，和投票代理委托书均需备置于公司住所或者召集会议的通知中指定的其他地方。

委托人为法人的，由其法定代表人或者董事会、其他决策机构决议授权的人作为代表出席公司的股东会。

**第六十三条** 出席会议人员的会议登记册由公司负责制作。会议登记册载明参加会议人员姓名(或单位名称)、身份证号码、住所地址、持有或者代表有表决权的股份数额、被代理人姓名(或单位名称)等事项。

**第六十四条** 召集人将依据证券登记机构提供的股东名册共同对股东资格的合法性进行验证，并登记股东姓名(或名称)及其所持有表决权的股份数。

在会议主持人宣布出席会议的股东和代理人人数及所持有表决权的股份总数之前，会议登记应当终止。

**第六十五条** 股东会会议召开时，本公司全体董事、监事和董事会秘书应当出席会议，总经理和其他高级管理人员应当列席会议。

**第六十六条** 股东会会议由董事长主持。董事长不能履行职务或不履行职务时，由副董事长主持；副董事长不能履行职务或不履行职务时，由过半数董事共同推举的一名董事主持。

监事会自行召集的股东会会议，由监事会主席主持。监事会主席不能履行职务或不履行职务时，由监事会副主席主持；监事会副主席不能履行职务或不履行职务时，由过半数监事共同推举的一名监事主持。

股东自行召集的股东会会议，由召集人推举代表主持。

召开股东会会议时，会议主持人违反议事规则使股东会无法继续进行的，经现场出席股东会会议有表决权过半数的股东同意，股东会可推举一人担任会议主持人，继续开会。

**第六十七条** 公司制定股东会议事规则，详细规定股东会会议的召开和表决程序，包括通知、登记、提案的审议、投票、计票、表决结果的宣布、会议决议的形成、会议记录及其签署等内容，以及股东会对董事会的授权原则，授权内容应明确具体。股东会议事规则作为章程的附件，由董事会拟定，股东会批准。

**第六十八条** 在年度股东会会议上，董事会、监事会应当就其过去一年的工作向股东会作出报告。

**第六十九条** 董事、监事、高级管理人员在股东会会议上就股东的质询和建议作出解释和说明。

**第七十条** 会议主持人应当在表决前宣布现场出席会议的股东和代理人人数及所持有表决权的股份总数，现场出席会议的股东和代理人人数及所持有表决权的股份总数以会议登记为准。

**第七十一条** 股东会会议应有会议记录，由董事会秘书负责。会议记录记载以下内容：

- (一) 会议时间、地点、议程和召集人姓名或名称；
- (二) 会议主持人以及出席或列席会议的董事、监事、总经理和其他高级管理人员姓名；
- (三) 出席会议的股东和代理人人数、所持有表决权的股份总数及占公司股份总数的比例；
- (四) 对每一提案的审议经过、发言要点和表决结果；
- (五) 股东的质询意见或建议以及相应的答复或说明；
- (六) 律师及计票人、监票人姓名；
- (七) 本章程规定应当载入会议记录的其他内容。

**第七十二条** 召集人应当保证会议记录内容真实、准确和完整。出席会议的董事、监事、董事会秘书、召集人或其代表、会议主持人应当在会议记录上签名。会议记录应当与现场出席股东的签名册及代理出席的委托书、网络及其他方式有效表决资料一并保存，保存期限不少于十年。

**第七十三条** 召集人应当保证股东会会议连续举行，直至形成最终决议。因不可抗力等特殊原因导致股东会中止或不能作出决议的，应采取必要措施尽快恢复召开股东会会议或直接终止本次股东会会议。

## 第六节 股东会的表决和决议

**第七十四条** 股东会会议决议分为普通决议和特别决议。

股东会作出普通决议，应当由出席股东会的股东(包括股东代理人)所持表决权的过半数通过。

股东会会议作出特别决议，应当由出席股东会会议的股东(包括股东代理人)所持表决权的三分之二以上通过。

**第七十五条** 下列事项由股东会以普通决议通过：

- (一) 董事会和监事会的工作报告；
- (二) 董事会拟定的利润分配方案和弥补亏损方案；
- (三) 董事会和监事会成员的任免及其报酬和支付方法；
- (四) 公司年度报告；
- (五) 除法律、行政法规规定或者本章程规定应当以特别决议通过以外的其他事项。

**第七十六条** 下列事项由股东会以特别决议通过：

- (一) 公司增加或者减少注册资本；
- (二) 公司的分立、合并、解散和变更公司形式；
- (三) 本章程的修改；
- (四) 公司在一年内购买、出售重大资产超过公司最近一期经审计总资产百分之十的，或者公司在一年内担保金额超公司最近一期经审计总资产百分之三十的。
- (五) 股权激励计划；
- (六) 法律、行政法规或本章程规定的，以及股东会以普通决议认定会对公司产生重大影响的、需要以特别决议通过的其他事项。

**第七十七条** 股东(包括股东代理人)以其所代表的有表决权的股份数额行使表决权，每一股份享有一票表决权。

公司及控股子公司持有的本公司股份没有表决权，且该部分股份不计入出席股东会有表决权的股份总数。

同一表决权只能选择现场、网络或其他表决方式中的一种。

**第七十八条** 股东会会议审议有关关联交易事项时，关联股东可以参加涉及自己的关联交易的审议，并可就该关联交易是否公平、合法以及产生的原因向股东会会议作出解释和说明，但该股东不应当就该事项参与投票表决，其所代表的有表决权的股份数不计入有效表决总数；股东会会议决议的公告应当充分披露非关联股东的表决情况。

在股东会会议对关联交易事项审议完毕且进行表决前，关联股东应向会议主持人提出回避申请，其他股东也有权提出回避。董事会应根据法律、行政法规和全国中小企业股份转让系统有限责任公司的规定，对拟提交股东会审议的有关事项是否构成关联交易作出判断。如经董事会判断，拟提交股东会审议的有关事项构成关联交易，则董事会应以书面形式通知关联股东。

董事会应在发出股东会会议通知前，完成前款规定的工作，并在股东会的通知中对涉及拟审议议案的关联方情况进行披露。

公司全体股东均与审议的关联交易存在关联关系的，全体股东不予回避，股东会会议照常进行，但所审议的事项应经全部股东所持表决权表决通过。

**第七十九条** 除公司处于危机等特殊情况外，非经股东会以特别决议批准，公司将不与董事、总经理和其它高级管理人员以外的人订立将公司全部或者重要业务的管理交予该人负责的合同。

**第八十条** 董事、监事提名的方式和程序。

- (一) 在章程规定的人数范围内，由董事会提出选任董事的建议名单，经董事会决议通过后，然后由董事会向股东会提出董事候选人提交股东会选举；由监事会提出选任监事的建议名单，经监事会决议通过后，然后由监事会向股东会提出监事候选人提交股东会

选举。

(二) 持有或者合并持有公司百分之三以上股份的股东可以向股东会提出董事候选人或由股东代表出任的监事候选人，但提名的人数必有符合章程的规定。

**第八十一条** 股东会会议对所有提案进行逐项表决，对同一事项有不同提案的，按提案提出的时间顺序进行表决。除因不可抗力等特殊原因导致股东会中止或不能作出决议外，股东会不得对提案进行搁置或不予表决。

**第八十二条** 股东会会议审议提案时，不得对提案进行修改，否则，有关变更应当被视为一个新的提案，不能在本次股东会会议上进行表决。

**第八十三条** 股东会会议采取记名方式投票表决。公司董事会、独立董事和符合有关条件的股东可以向公司股东征集其在股东会会议上的投票权。

**第八十四条** 股东会会议对提案进行表决前，应当推举两名股东代表参加计票和监票。审议事项与股东有利害关系的，相关股东及代理人不得参加计票、监票。

股东会会议对提案进行表决时，应当由股东代表与监事代表共同负责计票、监票，并当场公布表决结果，决议的表决结果载入会议记录。

**第八十五条** 出席股东会会议的股东，应当对提交表决的提案发表以下意见之一：同意、反对或弃权。

未填、错填、字迹无法辨认的表决票、未投的表决票均视为投票人放弃表决权利，其所持股份数的表决结果应记为“弃权”。

**第八十六条** 会议主持人如果对提交表决的决议结果有任何怀疑，可以对所投票数组织点票；如果会议主持人未进行点票，出席会议的股东或者股东代理人 对会议主持人宣布结果有异议的，有权在宣布表决结果后立即要求点票，会议主持人应当立即组织点票。

**第八十七条** 股东会会议应当及时作出决议，决议中应列明出席会议的股东和代理人人数、所持有表决权的股份总数及占公司有表决权股份总数的比例、表决方式、每项提案的表决结果和通过的各项决议的详细内容。

**第八十八条** 提案未获通过，或者本次股东会会议变更前次股东会决议的， 应当在股东会决议公告中作特别提示。

**第八十九条** 股东会会议通过有关董事、监事选举提案的，新任董事、监事就任时间为股东会通过决议之日，由职工代表出任的监事为职工大会通过决议之日。

**第九十条** 股东会会议通过有关派现、送股或资本公积转增股本提案的，公司将在股东会会议结束后两个月内实施具体方案。

## 第五章 董事会

### 第一节 董事

**第九十一条** 公司董事为自然人，应具备履行职务所必须的知识、技能和素质，并保证其有足够的时间和精力履行其应尽的职责。有下列情形之一的，不能担任公司的董事：

(一) 无民事行为能力或者限制民事行为能力；

(二) 因贪污、贿赂、侵占财产、挪用财产或者破坏社会主义市场经济秩序， 被判处

刑罚，执行期满未逾五年，或者因犯罪被剥夺政治权利，执行期满未逾五年；

(三) 担任破产清算的公司、企业的董事或者厂长、经理，对该公司、企业的破产负有个人责任的，自该公司、企业破产清算完毕之日起未逾三年；

(四) 担任因违法被吊销营业执照、责令关闭的公司、企业的法定代表人，并负有个人责任的，自该公司、企业被吊销营业执照之日起未逾三年；

(五) 个人所负数额较大的债务到期未清偿被人民法院列为失信被执行人；

(六) 除上述条款外，《公司法》规定不得担任董事的情形；

(七) 被中国证监会采取证券市场禁入措施或者认定为不适当人选，期限尚未届满的；

(八) 被全国股转公司或者证券交易所采取认定其不适合担任公司董事的纪律处分，期限尚未届满；

(九) 中国证监会和全国股转公司规定的其他情形；

(十) 法律、行政法规或部门规章规定的其他内容。

违反本条规定选举、委派董事的。该选举、委派或者聘任无效。董事在任职期间出现本条情形的，公司解除其职务。

**第九十二条** 董事由股东会选举或更换，任期三年。董事任期届满，可连选连任。董事在任期届满以前，股东会可以作出决议解任董事，决议作出之日起解任生效。

董事任期自股东会通过选举董事议案之日起计算，至本届董事会任期届满时为止。

董事任期届满未及时改选，在改选出的董事就任前，原董事仍应当依照法律、行政法规、部门规章和本章程的规定，履行董事职务。

**第九十三条** 董事应当遵守法律、行政法规和本章程，对公司负有下列忠实义务：

(一) 不得利用职权收受贿赂或者其他非法收入；

(二) 不得侵占公司的财产、挪用公司资金；

(三) 不得将公司资产或者资金以其个人名义或者其他个人名义开立账户存储；

(四) 不得违反本章程的规定，未经股东会或董事会同意，将公司资金借贷给他人或者以公司财产为他人提供担保；

(五) 不得违反本章程的规定或未经股东会同意，与本公司订立合同或者进行交易；

(六) 未经股东会同意，不得利用职务便利，为自己或他人谋取本应属于公司的商业机会，自营或者为他人经营与本公司同类的业务；

(七) 不得接受与公司交易的佣金归为己有；

(八) 不得擅自披露公司秘密；

(九) 不得利用其关联关系损害公司利益；

(十) 法律、行政法规、部门规章及本章程规定的其他忠实义务。

董事违反本条规定所得的收入，应当归公司所有；给公司造成损失的，应当承担赔偿责任。

**第九十四条** 董事应当遵守法律、行政法规和本章程，对公司负有下列勤勉义务：

(一) 应谨慎、认真、勤勉地行使公司赋予的权利，以保证公司的商业行为符合国家法律、行政法规以及国家各项经济政策的要求，商业活动不超过营业 执照规定的业务范围；

(二) 应公平对待所有股东；

- (三) 及时了解公司业务经营管理状况;
- (四) 应当对公司定期报告签署书面确认意见，保证公司所披露的信息真实、准确、完整;
- (五) 应当如实向监事会提供有关情况和资料，不得妨碍监事会或者监事行使职权;
- (六) 应审慎对待和严格控制公司对控股股东及关联方提供担保产生的债务风险，并对违规担保产生的损失依法承担连带责任，但经证明在表决时曾表明异议并记载于会议记录的，该董事可以免除责任;
- (七) 执行职务应当为公司的最大利益尽到管理者通常应有的合理注意;
- (八) 法律、行政法规、部门规章及本章程规定的其他勤勉义务。

**第九十五条** 董事连续两次未能亲自出席，也不委托其他董事出席董事会会议，视为不能履行职责，董事会应当建议股东会予以撤换。

**第九十六条** 董事可以在任期届满以前提出辞职。董事辞职应向董事会提交书面辞职报告，不得通过辞职等方式规避其应当承担的职责。

如因董事的辞职导致公司董事会低于法定最低人数时，在改选出的董事就任前，原董事仍应当依照法律、行政法规、部门规章和本章程规定，履行董事职务。辞职报告应当在下任董事填补因其辞职产生的空缺后方能生效。发生上述情形的，公司应当在 2 个月内完成董事补选。

除前款所列情形外，董事辞职自辞职报告送达董事会时生效。

**第九十七条** 未经本章程规定或者董事会的合法授权，任何董事不得以个人名义代表公司或者董事会行事。董事以其个人名义行事时，在第三方会合理地认为该董事在代表公司或者董事会行事的情况下，该董事应当事先声明其立场和身份。

**第九十八条** 董事应对董事会的决议承担责任。董事会的决议违反法律、行政法规、部门规章或本章程的规定，给公司造成严重损失的，参与决议的董事对公司负赔偿责任。但经证明在表决时曾表明异议并记载于会议记录的，该董事可以免除责任。

## 第二节 董事会

**第九十九条** 公司设董事会，对股东会负责。

**第一百条** 董事会由 7 名董事组成。设董事长 1 名，由董事会以全体董事的过半数选举产生。

董事会会议由公司董事长召集并主持，公司董事长不能或者不召集并主持的，由过半数董事共同推举一名董事召集并主持。

- (一) 召集股东会，并向股东会报告工作；
- (二) 执行股东会的决议；
- (三) 决定公司的经营计划和投资方案；
- (四) 批准公司年度财务决算和财务预算方案；
- (五) 制订公司的利润分配方案和弥补亏损方案；
- (六) 制订公司增加或者减少注册资本、发行债券或其他证券及上市方案；
- (七) 拟订公司重大收购、收购本公司股票或者合并、分立、解散及变更公司形式的方案；

- 
- (八) 审议决定未达到股东会审议标准的公司对外投资、收购出售资产、资产抵押、对外担保事项、委托理财、关联交易等事项；
  - (九) 决定公司内部管理机构的设置；
  - (十) 聘任或者解聘公司总经理、董事会秘书及其报酬，并根据总经理的提名，聘任或者解聘公司副总经理、财务负责人、总工程师等高级管理人员，并决定其报酬事项和奖惩事项；
  - (十一) 制定公司的基本管理制度；
  - (十二) 制订本章程的修改方案；
  - (十三) 管理公司信息披露事项；
  - (十四) 向股东会提请聘请或更换为公司审计的会计师事务所；
  - (十五) 听取公司总经理的工作汇报并检查总经理的工作；
  - (十六) 法律、行政法规、部门规章或本章程授予的其他职权。

董事会作出前款决议事项，除第(六)、(七)、(十二)项必须由三分之二以上的董事表决同意外，其余可以由过半数的董事表决同意。超过股东会授权范围的事项，应当提交股东会审议。

**第一百零一条** 董事会应当就注册会计师对公司财务报告出具的非标准审计意见向股东会作出说明。

**第一百零二条** 董事会制定董事会议事规则，以确保董事会落实股东会决议，提高工作效率，保证科学决策。

董事会议事规则作为本章程的附件，由董事会拟定，股东会批准。

**第一百零三条** 董事会对公司治理机制是否给所有的股东提供合适的保护和平等权利，以及公司治理结构是否合理、有效等情况，进行讨论和评估。

**第一百零四条** 董事会对收购和出售资产、对外投资、资产置换、银行借款、资产抵押、对外担保、关联交易等事项的审查决策权限：

(一) 收购和出售资产：董事会具有审核和决策在一个会计年度内累计不超过公司最近一期经审计的总资产百分之十的收购和出售资产权限。

(二) 对外投资(包括委托理财，股票、期货在内的风险投资)：董事会具有审核和决策在一个会计年度内累计不超过公司最近一期经审计的净资产百分之十的对外投资权限。

(三) 资产置换：董事会具有审核和决策在一个会计年度内累计不超过公司最近一期经审计的总资产百分之三十的资产置换权限。

(四) 银行借款：在公司资产负债率不超过百分之七十的限度内，根据生产经营需要，董事会可以决定在一个会计年度内新增不超过公司最近一期经审计的总资产额百分之四十的银行借款权限。

(五) 资产抵押：若公司资产抵押用于公司向银行借款，董事会权限依据前款银行借款权限规定；若公司资产抵押用于对外担保，董事会权限依据本条第（六）款对外担保的规定。

(六) 对外担保：董事会具有审核和决策除须股东会审议通过的对外担保权限。

(七) 关联交易：董事会具有审核和决策除须股东会审议通过的关联交易权限。

董事会应当建立严格的审查和决策程序；对重大投资项目应当组织有关专家、专业人员

进行评审。

上述重大事项超过本条规定的董事会权限的，须提交公司股东会审议。

**第一百零五条** 董事长行使下列职权：

- (一) 主持股东会会议和召集、主持董事会会议；
- (二) 督促、检查董事会决议的执行；
- (三) 签署公司股票、公司债券及其他有价证券；
- (四) 签署董事会重要文件和其他应由公司法定代表人签署的其他文件；
- (五) 行使法定代表人的职权；
- (六) 在发生特大自然灾害等不可抗力的紧急情况下，对公司事务行使符合法律规定和公司利益的特别处置权，并在事后向公司董事会和股东会报告；
- (七) 董事会授予的其他职权。

公司董事长不能履行职务或者不履行职务的，由过半数董事共同推举一名董事履行职务。

**第一百零六条** 董事会会议包括定期会议和临时会议。定期会议每年至少召开两次，包括审议公司定期报告的董事会会议。

代表十分之一以上表决权的股东、三分之一以上董事或者监事会，可以提议召开董事会临时会议。董事长应当自接到提议后十日内，召集和主持董事会会议。

**第一百零七条** 定期会议应于会议召开十日前书面通知全体董事、监事和高级管理人员。公司董事会召开临时会议的通知时限为临时董事会会议召开日两天前。情况紧急，需要尽快召开董事会临时会议的，可以随时通过电话或者其他口头方式发出会议通知，但召集人应当在会议上做出说明。

公司每届董事会第一次会议可于会议召开当日发出会议通知。

**第一百零八条** 董事会召开董事会会议的通知方式为：专人送出、邮寄、公告、电子邮件、传真、电话。

**第一百零九条** 董事会会议通知至少应当包括以下内容：

- (一)会议日期和地点；
- (二)会议召开的方式；
- (三)拟审议的事项及议题；
- (四)会议召集人和主持人，临时会议的提议人及其书面提议；
- (五)董事应当亲自出席或者委托其他董事代为出席会议的要求；
- (六)发出通知的日期；
- (七)联系人和联系方式。

口头会议通知至少应当包括上述第(一)、(二)、(三)项内容，以及情况紧急需要尽快召开董事会议临时会议的说明。

**第一百一十条** 董事会会议应有过半数的董事出席方可举行。董事会作出决议，必须经全体董事的过半数通过，但公司章程另有规定的除外。

董事会决议的表决，实行一人一票制。

**第一百一十一条** 董事与董事会会议决议事项所涉及的人、企业有关联关系的，不得对该项决议行使表决权，也不得代理其他董事行使表决权。该董事会会议由过半数的无关联关系董事出席方可举行，董事会会议所作决议须经无关联关系董事出席董事会的无关联

董事人数不足三人的，应将该事项提交股东会审议。

**第一百一十二条** 董事会决议表决方式为记名投票式表决或举手表决。

董事会临时会议在保障董事充分表达意见的前提下，可以用传真等通讯方式进行并作出决议，由参会董事签字。

**第一百一十三条** 董事会会议，应由董事本人出席。董事因故不能出席，可以书面委托其他董事代为出席，委托书中应载明代理人的姓名、代理事项、授权范围和有效期限，并由委托人签名或盖章。代为出席会议的董事应当在授权范围内行使董事的权利。董事未出席董事会会议，亦未委托代表出席的，视为放弃在该次会议上的投票权。

**第一百一十四条** 董事会应当对会议所议事项的决定做成会议记录。董事会会议纪录应当真实、准确、完整。出席会议的董事应当在会议记录上签名。

董事会会议记录作为公司存档保存，保存期限不少于十年。

**第一百一十五条** 董事会会议记录包括以下内容：

- (一) 会议届次和召开的日期、地点、方式；
- (二) 会议通知的发出情况；
- (三) 会议召集人和主持人；
- (四) 董事亲自出席和受托出席的情况；
- (五) 会议议程；
- (六) 会议审议的提案、董事对主要事项的发言要点和主要意见、对提案的表决意向；
- (七) 每项提案的表决方式和表决结果(说明具体的同意、反对、弃权票数)；
- (八) 与会董事认为应当记载的其他事项。

## 第六章 总经理及其他高级管理人员

**第一百一十六条** 公司设总经理一名，由董事会聘任或解聘。

公司根据需要可设副总经理二至四名，财务负责人一名，由董事会聘任或解聘。

**第一百一十七条** 本章程第九十一条关于不得担任董事的情形，同时适用于高级管理人员。

财务负责人作为高级管理人员，除符合前款规定外，还应当具备会计师以上专业技术职务资格，或者具有会计专业知识背景并从事会计工作三年以上。

本章程第九十三条关于董事的忠实义务和第九十四条(四)～(七)关于勤勉义务的规定，同时适用于高级管理人员。

**第一百一十八条** 在公司控股股东、实际控制人及其控制的其他企业中担任除董事、监事以外其他职务的人员，不得担任公司的高级管理人员。

**第一百一十九条** 总经理每届任期三年，连聘可以连任。

**第一百二十条** 总经理对董事会负责，行使下列职权：

- (一) 主持公司的生产经营管理工作，组织实施董事会决议，并向董事会报告工作；
- (二) 组织实施公司年度经营计划和投资方案；
- (三) 制订公司年度财务决算和财务预算方案；
- (四) 拟订公司内部管理机构设置方案；
- (五) 拟订公司的基本管理制度；

- (六) 制定公司的具体规章;
- (七) 提请董事会聘任或者解聘公司副总经理、财务负责人、总工程师;
- (八) 决定聘任或者解聘除应由董事会决定聘任或者解聘以外的负责管理人员;
- (九) 本章程或董事会授予的其他职权。

总经理列席董事会会议。

**第一百二十二条** 总经理应制订总经理工作细则，报董事会批准后实施。

**第一百二十三条** 总经理工作细则包括下列内容：

- (一) 总经理会议召开的条件、程序和参加的人员;
- (二) 总经理及其他高级管理人员各自具体的职责及其分工;
- (三) 公司资金、资产运用，签订重大合同的权限，以及向董事会、监事会的报告制度;
- (四) 董事会认为必要的其他事项。

**第一百二十四条** 总经理可以在任期届满以前提出辞职。董事会可以决议解任总经理，决议作出之日起解任生效。如总经理同时与公司存在劳动关系的，劳动关系的解除终止等按照相关法律规定及与公司间的劳动合同处理。

高级管理人员辞职应当提交书面辞职报告，不得通过辞职等方式规避其应当承担的职责。如因董事会秘书辞职未完成工作移交且相关公告未披露，原董事会秘书仍应当依照法律、行政法规、部门规章和本章程规定，履行董事会秘书职务。辞职报告在董事会秘书完成工作移交且相关公告披露后方能生效。

除前款所列情形外，高级管理人员辞职自辞职报告送达董事会时生效。

**第一百二十五条** 副总经理协助总经理工作，根据总经理工作细则中确定的工作分工和总经理授权事项行使职权。

**第一百二十六条** 公司设董事会秘书。董事会秘书由董事长提名，董事会聘任。董事会秘书负责公司股东会和董事会议的筹备、文件保管以及公司股东资料管理，办理信息披露事务等事宜，协调公司与投资者之间的关系，负责公司和相关当事人与全国中小企业股份转让系统有限责任公司及其他证券监管机构之间的沟通和联络。

董事会秘书应遵守法律、行政法规、部门规章及本章程的有关规定。

**第一百二十七条** 基于公司发展的需要，根据法律、行政法规、部门规章或者本章程的规定，公司建立科学完善的聘用、考评、激励和约束机制。

高级管理人员执行职务时违反法律法规和公司章程，给公司造成损失的，应当依法承担赔偿责任。

## 第七章 监事会

### 第一节 监事

**第一百二十八条** 本章程第九十一条关于不得担任董事的情形，同时适用于监事。

董事、总经理和其他高级管理人员不得兼任监事。

**第一百二十九条** 监事应当遵守法律、行政法规和本章程，对公司负有忠实义务和勤勉义务，不得利用职权收受贿赂或者其他非法收入，不得侵占公司的财产。

**第一百三十条** 监事的任期每届为三年。监事任期届满，连选可以连任。

**第一百三十一条** 监事辞任应当提交书面辞任报告，不得通过辞任等方式规避其应当承担的职责。

如因监事任期届满未及时改选，或者职工代表监事辞任导致职工代表监事人数少于监事会成员的三分之一时，在改选出的监事就任前，原监事仍应当依照法律、行政法规、部门规章和本章程规定，履行监事职务。辞任报告应当在下任监事填补因其辞任产生的空缺后方能生效。发生上述情形的，公司应当在两个月内完成监事补选。

除前款所列情形外，监事辞任自辞任报告送达监事会时生效。

**第一百三十二条** 监事可以列席董事会会议，并对董事会决议事项提出质询或者建议。监事应当保证公司披露的信息真实、准确、完整。

**第一百三十三条** 监事不得利用其关联关系损害公司利益，若给公司造成损失的，应当承担赔偿责任。

**第一百三十四条** 监事执行公司职务时违反法律、行政法规、部门规章或本章程的规定，给公司造成损失的，应当承担赔偿责任。

## 第二节 监事会

**第一百三十五条** 公司设监事会，监事会将对股东大会负责。

监事会由三名监事组成，监事会包括股东代表和适当比例的职工代表，其中职工代表的比例不低于三分之一。监事会中的职工代表由公司职工通过职工代表大会、职工大会或者其他形式民主选举产生。

**第一百三十六条** 监事会设主席一人。监事会主席由全体监事过半数选举产生。

监事会主席召集和主持监事会会议。监事会主席不能履行职务或者不履行职务时，由过半数监事共同推举一名监事召集和主持监事会会议。

每届监事会第一次会议由过半数监事共同推举一名监事召集和主持。

**第一百三十七条** 监事会行使下列职权：

- (一) 应当对董事会编制的公司定期报告进行审核并提出书面审核意见；
- (二) 检查公司财务；
- (三) 对董事、高级管理人员执行公司职务的行为进行监督，对违反法律、行政法规、本章程或者股东会决议的董事、高级管理人员提出罢免的建议；
- (四) 当董事、高级管理人员的行为损害公司的利益时，要求董事、高级管理人员予以纠正；
- (五) 提议召开临时股东会，在董事会不履行《公司法》和本章程规定的召集和主持股东会职责时召集和主持股东会；
- (六) 向股东会提出提案；
- (七) 提议召开董事会临时会议；
- (八) 依照《公司法》第一百八十九条的规定，对董事、高级管理人员提起诉讼；
- (九) 发现公司经营情况异常，可以进行调查。必要时，可以聘请会计师事务所、律师

事务所等专业机构协助其工作，费用由公司承担；

(十) 法律、行政法规、部门规章、本章程或股东会授予的其他职权。

监事会履行职责所需的有关费用由公司承担。

**第一百三十八条** 监事会每六个月至少召开一次会议。应于会议召开日十日前通知全体监事。监事可以提议召开临时监事会会议，临时会议通知应于会议召开日两日前发出。每届监事会第一次会议可于会议召开日当日通知全体监事。

情况紧急，需要尽快召开监事会临时会议的，可以随时通过口头或者电话等方式发出会议通知，但召集人应当在会议上作出说明。

监事会决议应当经过半数监事通过。

**第一百三十九条** 监事会制定监事会议事规则并经股东会批准通过后执行。监事会议事规则应明确监事会的议事方式和表决程序，以确保监事会的工作效率和科学决策。

**第一百四十条** 监事会应当将所议事项的决定做成会议记录。监事会会议纪录应当真实、准确、完整。出席会议的监事、记录人应当在会议记录上签名。

会议记录包括会议召开的日期、地点和召集人姓名、出席监事的姓名以及受他人委托出席监事会的监事姓名、会议议程、监事发言要点、每一决议事项的表决方式和结果(说明具体的同意、反对、弃权票数)。

监事有权要求在记录上对其在会议上的发言作出某种说明性记载。监事会会议记录作为公司档案至少保存十年。

**第一百四十一条** 监事会会议通知包括以下内容：

- (一) 举行会议的日期、地点和会议期限；
- (二) 会议的召开方式；
- (三) 拟审议的事项(提案)；
- (四) 会议的召集人和主持人，临时会议的提议人及其书面提议；
- (五) 监事应当亲自出席或者委托其他监事代为出席会议的要求；
- (六) 联系人和联系方式；
- (七) 发出通知的日期。

口头会议通知至少应当包括上述第(一)、(二)、(三)项内容，以及情况紧急需要尽快召开监事会临时会议的说明。

## 第八章 信息披露和投资者关系管理

### 第一节 信息披露

**第一百四十二条** 公司应当严格按照法律、行政法规、部门规章和本章程的规定，真实、准确、完整、及时、持续地披露信息。

**第一百四十三条** 公司应当依法披露定期报告和临时报告。其中定期报告包括年度报告和半年度报告；临时报告包括股东会决议公告、董事会决议公告、监事会决议公告以及其他重大事项。

**第一百四十四条** 公司应当在全国中小企业股份转让系统有限责任公司指定的信息披露平台披露信息。公司在公司网站及其他媒体发布的信息时间不得等于前述指定网站。

**第一百四十五条** 公司董事会为公司信息披露的负责机构，董事会秘书为公司信息披露

的负责人，负责信息披露事务。

董事会秘书不能履行职责时，由公司董事长或者董事长指定的董事代行信息披露职责。

**第一百四十六条** 董事会及其他高级管理人员应对董事会秘书的工作予以积极支持。任何机构及个人不得干预董事会秘书的正常工作。

## 第二节 投资者关系管理

**第一百四十七条** 公司董事会秘书负责投资者关系管理工作，在全面深入了解公司运作和管理、经营状况、发展战略等情况下，负责策划、安排和组织各类投资者关系管理的活动。

**第一百四十八条** 投资者关系管理的工作内容为，在遵循公开信息披露原则的前提下，及时向投资者披露影响其决策的相关信息，主要内容包括：

- (一) 公司的发展战略，包括公司的发展方向、发展规划、竞争战略和经营方针等；
- (二) 本章程第一百四十三条规定的信息披露内容；
- (三) 公司依法可以披露的经营信息，包括生产经营状况、财务状况、新产品或新技术的研究开发、经营业绩、股利分配等；
- (四) 公司依法可以披露的重大事项，包括公司的重大投资及其变化、资产重组、收购兼并、对外合作、重大合同、关联交易、重大诉讼或仲裁、管理层变动以及大股东变化等信息；
- (五) 企业文化建设；
- (六) 公司的其他相关信息。

**第一百四十九条** 公司应积极建立健全投资者关系管理制度，通过多种形式主动加强与股东特别是社会公众股股东的沟通和交流。

**第一百五十条** 公司董事长为投资者关系管理事务的第一负责人，公司董事会秘书具体负责公司投资者管理工作。公司与投资者的沟通方式包括但不限于：

- (一) 公告，包括定期报告和临时报告；
- (二) 股东会；
- (三) 公司网站；
- (四) 分析师会议和业绩说明会；
- (五) 一对一沟通；
- (六) 邮寄资料；
- (七) 电话咨询；
- (八) 广告、宣传单或者其他宣传资料；
- (九) 媒体采访和报道；
- (十) 现场参观。

## 第九章 财务会计制度、利润分配和审计

### 第一节 财务会计制度和利润分配

**第一百五十一条** 公司依照法律、行政法规和国务院财政部门的规定建立公司的财务、会计制度。

**第一百五十二条** 公司除法定的会计账簿外，不另立会计账簿。公司的资产，不以任何个人名义开立账户存储。

**第一百五十三条** 公司分配当年税后利润时，应当提取利润的百分之十列入公司法定公积金。公司法定公积金累计额为公司注册资本的百分之五十以上的，可以不再提取。

公司的法定公积金不足以弥补以前年度亏损的，在依照前款规定提取法定公积金之前，应当先用当年利润弥补亏损。

公司从税后利润中提取法定公积金后，经股东会决议，还可以从税后利润中提取任意公积金。

公司弥补亏损和提取公积金后所余税后利润，按照股东持有的股份比例分配。

股东会违反前款规定，在公司弥补亏损和提取法定公积金之前向股东分配利润的，股东必须将违反规定分配的利润退还公司。

公司持有的本公司股份不参与分配利润。

**第一百五十四条** 公司的公积金用于弥补公司的亏损、扩大公司生产经营或者转为增加公司资本。公积金弥补公司亏损，应当先使用任意公积金和法定公积金；仍不能弥补的，可以按照规定使用资本公积金。

法定公积金转为资本时，所留存的该项公积金将不少于转增前公司注册资本的百分之二十五。

**第一百五十五条** 公司股东会对利润分配方案作出决议后，公司董事会须在股东会召开后两个月内完成股利(或股份)的派发事项。

**第一百五十六条** 公司利润分配政策为：

(一) 利润分配原则：公司的利润分配应重视对投资者的合理投资回报、兼顾公司的可持续发展。公司董事会、监事会和股东会在对利润分配政策的决策和论证过程中应当充分考虑董事、监事和公众投资者的意见。

(二) 如股东发生违规占用公司资金情形的，公司在分配利润时，先从该股东应分配的现金红利中扣减其占用的资金。

(三) 在公司当期的盈利模式、现金流状况、资金需求状况允许的情况下，可以进行中期分红。

(四) 利润分配具体政策如下：

1. 利润分配的形式：公司用现金、股票或者现金与股票相结合及法律法规允许的其他方式分配利润。

2. 公司现金分红的条件和比例：公司在当年盈利、累计未分配利润为正，且不存在影响利润分配的重大投资计划或重大现金支出事项的情况下，可以采取现金方式分配股利。公司是否进行现金方式分配利润以及每次以现金方式分配的利润占公司经审计财务报表可分配利润的比例须由公司股东会审议通过。

3. 公司发放股票股利的条件：公司在经营情况良好，董事会认为发放股票股利有利于公司全体股东整体利益时，可以提出股票股利分配预案交由股东会审议通过。

(五) 利润分配方案的审议程序：董事会根据盈利情况、资金供给和需求情况提出、拟订利润分配预案，并对其合理性进行充分讨论，利润分配预案经董事会、监事会审议通过后提交股东会审议。股东会审议利润分配方案时，公司应当通过多种渠道主动与股东

特别是中小股东进行沟通和交流，充分听取中小股东的意见和诉求，并及时答复中小股东关心的问题。

(六) 利润分配政策的调整：公司因外部经营环境或自身经营状况发生较大变化，确需对本章程规定的利润分配政策进行调整或变更的，需经董事会审议通过后提交股东大会审议，且应当经出席股东会的股东(或股东代理人)所持表决权三分之二以上通过。调整后的利润分配政策不得违反全国中小企业股份转让系统有限责任公司的有关规定。

## 第二节 会计师事务所的聘任

**第一百五十七条** 公司聘用取得“从事证券相关业务资格”的会计师事务所进行会计报表审计、净资产验证及其他相关的咨询服务等业务，聘期1年，可以续聘。

**第一百五十八条** 公司聘用会计师事务所必须由股东会决定，董事会不得在股东会决定前聘用会计师事务所。

**第一百五十九条** 公司保证向聘用的会计师事务所提供真实、完整的会计凭证、会计账簿、财务会计报告及其他会计资料，不得拒绝、隐匿、谎报。

**第一百六十条** 会计师事务所的审计费用由股东会决定。

## 第十章 通知和公告

**第一百六十一条** 公司的通知以下列形式发出：

- (一) 以专人送出；
- (二) 以邮件方式送出；
- (三) 以公告方式进行；
- (四) 本章程规定的其他形式。

**第一百六十二条** 公司发出通知，以公告方式进行的，一经公告，视为所有相关人员收到通知。

**第一百六十三条** 公司召开股东会的会议通知，以专人送出、邮件、传真、公告等方式进行。

**第一百六十四条** 公司召开董事会的会议通知，以专人送出、邮件、电子邮件、传真等方式进行。

**第一百六十五条** 公司召开监事会的会议通知，以专人送出、邮件、电子邮件、传真等方式进行。

**第一百六十六条** 公司通知以专人送出的，由被送达人在送达回执上签名（或盖章），被送达日期为送达日期；公司通知以邮件送出的，自交付邮局之日起第五个工作日为送达日期；公司通知以传真送出的，以公司发出传真日为送达日期；公司通知以公告方式送达的，第一次公告刊登日为公告送达日。

## 第十一章 合并、分立、增资、减资、解散和清算

### 第一节 合并、分立、增资和减资

**第一百六十七条** 公司合并可以采取吸收合并或者新设合并。公司与其持股百分之九十以上的公司合并，被合并的公司不需经股东会决议，但应当通知其他股东，其他股东有

权请求公司按照合理的价格收购其股份。公司合并支付的价款不超过本公司净资产百分之十的，可以不经股东会决议；公司依照前两款规定合并不经股东会决议的，应当经董事会决议。

**第一百六十八条** 公司合并，应当由合并各方签订合并协议，并编制资产负债表及财产清单。公司应当自作出合并决议之日起十日内通知债权人，并于三十日内在报纸上或者国家企业信用信息公示系统公告。债权人自接到通知书之日起三十日内，未接到通知书的自公告之日起四十五日内，可以要求公司清偿债务或者提供相应的担保。

**第一百六十九条** 公司合并时，合并各方的债权、债务，由合并后存续的公司或者新设的公司承继。

**第一百七十条** 公司分立，其财产作相应的分割。

公司分立，应当编制资产负债表及财产清单。公司应当自作出分立决议之日起十日内通知债权人，并于三十日内在报纸上或者国家企业信用信息公示系统公告。

**第一百七十一条** 公司分立前的债务由分离后的公司承担连带责任。但是，公司在分离前与债权人就债务清偿达成的书面协议另有约定的除外。

**第一百七十二条** 公司需要减少注册资本时，必须编制资产负债表及财产清单。

公司应当自股东会作出减少注册资本决议之日起十日内通知债权人，并于三十日内在报纸上公告。债权人自接到通知书之日起三十日内，未接到通知书的自公告之日起四十五日内，有权要求公司清偿债务或者提供相应的担保。

公司减资后的注册资本将不低于法定的最低限额。

公司依照《公司法》第二百一十四条第二款的规定弥补亏损后，仍有亏损的，可以减少注册资本弥补亏损。减少注册资本弥补亏损的，公司不得向股东分配，也不得免除股东缴纳出资或者股款的义务。

依照前款规定减少注册资本的，不适用本条第二款的规定，但应当自股东会作出减少注册资本决议之日起三十日内在报纸上或者国家企业信用信息公示系统公告。

**第一百七十三条** 公司合并或分立，登记事项发生变更的，应当依法向公司登记机关办理有关公司变更登记。

公司增加或者减少注册资本，应当依法向公司登记机关办理变更。

## 第二节 解散和清算

**第一百七十四条** 公司因下列原因解散：

- (一) 本章程规定的营业期限届满或本章程规定的其他解散事由出现；
- (二) 股东会决议解散；
- (三) 因公司合并或者分立需要解散；
- (四) 依法被吊销营业执照、责令关闭或者被撤销；
- (五) 公司经营管理发生严重困难，继续存续会使股东利益受到重大损失，通过其他途径不能解决的，持有公司全部股东表决权百分之十以上的股东，可以请求人民法院解散公司。

公司出现前款规定的解散事由，应当在十日内将解散事由通过国家企业信用信息公示系统予以公示。

**第一百七十五条** 公司因本章程第一百七十四条第(一)项、第(二)项、第(四)项、第(五)项规定而解散的，应当在解散事由出现之日起十五日内成立清算组，开始清算。清算组由董事或者股东会确定的人员组成。逾期不成立清算组进行清算或者成立清算组后不清算的，利害关系人可以申请人民法院指定有关人员组成清算组进行清算。

**第一百七十六条** 清算组在清算期间行使下列职权：

- (一)清理公司财产，分别编制资产负债表和财产清单；
- (二)通知、公告债权人；
- (三)处理与清算有关的公司未了结的业务；
- (四)清缴所欠税款以及清算过程中产生的税款；
- (五)清理债权、债务；
- (六)处理公司清偿债务后的剩余财产；
- (七)代表公司参与民事诉讼活动。

**第一百七十七条** 清算组应当自成立之日起十日内通知债权人，并于六十日内在报纸上或者国家企业信用信息公示系统公告。债权人应当自接到通知书之日起三十日内，未接到通知书的自公告之日起四十五日内，向清算组申报其债权。

债权人申报债权，应当说明债权的有关事项，并提供证明材料。清算组应当对债权进行登记。

在申报债权期间，清算组不得对债权人进行清偿。

**第一百七十八条** 清算组在清理公司财产、编制资产负债表和财产清单后，应当制订清算方案，并报股东会或者人民法院确认。

公司财产在分别支付清算费用、职工的工资、社会保险费用和法定补偿金，缴纳所欠税款，清偿公司债务后的剩余财产，公司按照股东持有的股份比例分配。

清算期间，公司存续，但不能开展与清算无关的经营活动。公司财产在未按前款规定清偿前，将不会分配给股东。

**第一百七十九条** 清算组在清理公司财产、编制资产负债表和财产清单后，发现公司财产不足清偿债务的，应当依法向人民法院申请宣告破产。

公司经人民法院裁定宣告破产后，清算组应当将清算事务移交给人民法院指定的破产管理人。

**第一百八十一条** 公司清算结束后，清算组应当制作清算报告，报股东会或者人民法院确认，并报送公司登记机关，申请注销公司登记，公告公司终止。

**第一百八十二条** 清算组成员应当忠于职守，依法履行清算义务。

清算组成员不得利用职权收受贿赂或者其他非法收入，不得侵占公司财产。

清算组成员因故意或者重大过失给公司或者债权人造成损失的，应当承担赔偿责任。

**第一百八十三条** 公司被依法宣告破产的，依照有关企业破产的法律实施破产清算。

## 第十二章 修改章程

**第一百八十四条** 有下列情形之一的，公司应当修改章程：

- (一)《公司法》或有关法律、行政法规修改后，章程规定的事项与修改后的法律、行政法规的规定相抵触；

(二) 公司的情况发生变化，与章程记载的事项不一致；

(三) 股东会决定修改章程。

**第一百八十四条** 股东会决议通过的章程修改事项应经主管机关审批的，须报主管机关批准；涉及公司登记事项的，依法办理变更登记。

**第一百八十五条** 董事会依照股东会修改章程的决议和有关主管机关的审批意见修改本章程。

**第一百八十六条** 章程修改事项属于法律、法规要求披露的信息，按规定予以公告。

## 第十三章 附 则

### **第一百八十七条** 释义

(一) 控股股东，是指其持有的股份占公司股本总额百分之五十以上的股东；持有股份的比例虽然不足百分之五十，但依其持有的股份所享有的表决权已足以对股东会的决议产生重大影响的股东。

(二) 实际控制人，是指通过投资关系、协议或者其他安排，能够实际支配公司行为的人。

(三) 关联关系，是指公司控股股东、实际控制人、董事、监事、高级管理人员与其直接或者间接控制的企业之间的关系，以及可能导致公司利益转移的其他关系。

**第一百八十八条** 董事会可依照本章程的规定，制订章程细则。章程细则不得与章程的规定相抵触。

**第一百八十九条** 公司、股东、董事、监事、高级管理人员之间发生涉及本章程规定的纠纷，应当先行通过协商解决。协商不成的，可以通过诉讼方式解决。

公司与投资者之间发生的纠纷，公司可根据实际情况自主选择采取自行协商、提交证券期货纠纷专业调解机构进行调解、向仲裁机构申请仲裁或者向人民法院提起诉讼等方式积极解决。

**第一百九十条** 本章程以中文书写，其他任何语种或不同版本的章程与本章程有歧义时，以河南省南阳市工商行政管理局最后一次核准登记后的中文版章程为准。

**第一百九十一条** 本章程所称“以上”、“以内”、“以下”，都含本数；“不满”、“不足”、“以外”、“低于”、“多于”不含本数。

**第一百九十二条** 本章程附件包括股东会议事规则、董事会议事规则和监事会议事规则。

**第一百九十三条** 本章程由公司董事会负责解释。

**第一百九十四条** 本章程经公司股东会审议通过之日起生效。

公司法定代表人签字：