

证券代码：002016 证券简称：世荣兆业 公告编号：2026-005

广东世荣兆业股份有限公司

关于 2026 年度高级管理人员薪酬方案的公告

本公司及董事会全体成员保证信息披露的内容真实、准确、完整，没有虚假记载、误导性陈述或重大遗漏。

广东世荣兆业股份有限公司（以下简称“公司”）于 2026 年 3 月 25 日召开第八届董事会第二十五次会议，以 5 票同意，0 票反对，0 票弃权，1 票回避的表决结果，审议通过了《关于 2026 年度高级管理人员薪酬方案的议案》，上述议案在提交董事会审议前，已经董事会薪酬与考核委员会 2026 年第一次会议审议通过。现将 2026 年度高级管理人员薪酬方案相关情况公告如下：

为促进公司健康、可持续发展，充分调动公司高级管理人员的积极性和创造性，提高公司的经营效益。根据《上市公司治理准则》、《公司章程》等相关规定，结合公司经营发展实际情况并参考行业、地区薪酬水平，公司 2026 年度高级管理人员薪酬方案如下：

一、适用对象

公司高级管理人员，包括总裁、副总裁、财务总监、董事会秘书以及《公司章程》规定的其他高级管理人员。

二、适用期限

高级管理人员薪酬方案自公司董事会审议通过之日起生效，适用期限为 2026 年 1 月 1 日至 2026 年 12 月 31 日。

三、公司高级管理人员薪酬标准

公司高级管理人员的薪酬由基本薪酬和绩效薪酬、超额/专项激励组成，实行工资总额预算管理。计算公式为：年度总薪酬=基本薪酬+绩效薪酬+超额/专项激励。

基本薪酬：占基本薪酬与绩效薪酬总额的 40%，结合被聘人员教育背景、从业经验、工作年限、岗位责任、行业薪酬水平等要素综合核定，按固定薪资逐月发放。公司高级管理人员的年度基本薪酬区间为 30-60 万元。

绩效薪酬：占基本薪酬与绩效薪酬总额的 60%，与公司经营业绩、绩效考核情况挂钩。绩效薪酬不高于 50%按每季度的经营指标达成情况进行发放，剩余绩效薪酬在年度报告正式披露且基于经审计财务数据的绩效评价最终完成后支付，并在满足工效联动的情况下多退少补。

超额/专项激励：对重大贡献、工作突出、超额业绩达标的个人予以激励，该部分金额在工资总额中列支。

四、其他说明

（一）兼任不同职务的高级管理人员薪酬标准以薪酬孰高的原则确定。

（二）公司高级管理人员因换届、改选、任期内辞职等原因离任的，按其实际任期计算并予以发放。

（三）公司高级管理人员的薪酬，为税前金额，公司将按照国家和公司的有关规定，从工资奖金中扣除下列事项，剩余部分发放给个人。

公司代扣代缴事项包括但不限于以下内容：

- 1、代扣代缴个人所得税；
- 2、各类社会保险费、公积金及年金等由个人承担的部分；
- 3、国家或公司规定的其他款项等应由个人承担的部分。

（四）本方案未尽事宜，按照国家法律法规、部门规章、规范性文件和《公司章程》等规定执行。本方案如与国家日后颁布的法律法规、部门规章、规范性文件和经合法程序修改后的《公司章程》等相抵触时，按照有关法律法规、部门规章、规范性文件和《公司章程》等规定执行。

特此公告。

广东世荣兆业股份有限公司

董事会

二〇二六年三月二十六日