



**青矩技术**  
Greetec

股票代码  
920208

# 青矩技术股份有限公司 2025年度环境、社会和公司治理（ESG）报告



青云万里 矩步方行

# 报告目录

## 目录

第一章 董事长致辞 .....	3
第二章 关于青矩技术 .....	6
2.1 关于青矩技术 .....	7
第三章 可持续治理 .....	10
3.1 可持续治理专题 .....	11
3.2 可持续绩效亮点 .....	15
第四章 可持续行动与绩效 .....	16
4.1 科学治理，行稳致远 .....	17
4.1.1 股东会 .....	18
4.1.2 董事会 .....	21
4.1.3 反舞弊 .....	24
4.2 珍视环境，绿色发展 .....	27
4.2.1 应对气候变化 .....	28
4.2.2 能源管理 .....	32
4.2.3 环境与生态保护 .....	34
4.3 四方共赢，创新引领 .....	39
4.3.1 保障员工权益 .....	40
4.3.2 职业健康与安全生产 .....	42
4.3.3 员工发展与培训 .....	44
4.3.4 研发与创新 .....	47
4.3.5 信息安全与隐私保护 .....	50
4.3.6 优化服务品质 .....	53
4.3.7 共创合作共赢 .....	54
附录 1 绩效数据 .....	57
附录 2 指标索引表 .....	60
附录 3 温室气体与能源核算方法 .....	61

# 报告说明

**报告简介：**本报告于 2026 年 4 月 16 日经董事会批准发布。

**报告承诺：**我们承诺本报告内容不存在任何虚假记载、误导性陈述或重大遗漏，并对内容的真实性、准确性和完整性负责。

**报告组织范围：**除特别说明外，本报告所披露内容涵盖范围与公司年报口径一致。

**报告时间范围：**本报告为年度报告，时间跨度为 2025 年 1 月 1 日至 2025 年 12 月 31 日。

**报告数据说明：**本报告中所有数据和案例均来自本公司内部文件、统计报告及相关履责情况的汇总和统计，如无特别说明，报告中涉及的货币均以人民币为计量单位。

**报告称谓说明：**为便于表达，本报告中提及的名词做如下释义。

释义项目	释义
青矩技术、公司、本公司	青矩技术股份有限公司
报告期、本期、年度内、2025 年	2025 年 1 月 1 日至 2025 年 12 月 31 日
报告期末	2025 年 12 月 31 日
青矩顾问	青矩工程顾问有限公司，本公司子公司
青矩译筑	青矩译筑科技（上海）有限公司，本公司子公司
青矩数科	广州青矩数字科技有限责任公司，本公司子公司
青矩未来	青矩未来式智能科技（北京）有限公司，本公司科技子公司
科技研究院	青矩科技研究院，本公司的科技研究机构
咨询研究院	青矩咨询研究院，本公司的标准研究机构
《中华人民共和国公司法》	《中华人民共和国公司法》
《中华人民共和国证券法》	《中华人民共和国证券法》
《公司章程》	《青矩技术股份有限公司章程》
中价协	中国建设工程造价管理协会
ABCD	AI（人工智能）、BIM（建筑信息模型）、CLOUD（云计算）和 DATA（大数据）
BIM	建筑信息模型（Building Information Modeling）
“一线一圈”	“全过程工程咨询产品服务线”和“工程科技服务生态圈”

**报告参考标准：**本报告参照《北京证券交易所上市公司持续监管指引第 11 号——可持续发展报告（试行）》（以下简称“《指引》”）进行编制。

**报告流程：**本报告的编写流程参考上述标准的要求，按照同行对标、利益相关方沟通、信息收集、信息复核、报告写作、管理层审定等步骤进行，以确保报告内容的完整性、实质性、真实性和平衡性。

**报告发布形式：**本报告可在北京证券交易所网站 <https://www.bse.cn/> 以及本公司官方网站 <https://www.greetec.com/> 下载电子版。

# 01

## 董事长致辞



尊敬的各位股东、合作伙伴、全体员工：

大家好！

2025年，对青矩技术而言，是脚踏实地、行稳致远的一年，也是我们将可持续发展从理念落到行动、从制度融入日常的一年。面对行业深刻变革，我们始终坚守“青云万里，矩步方行”的初心，把责任放在心上，把专业落在实处，在稳健经营中夯实根基，在ESG实践中主动作为，与每一位利益相关方并肩前行，共同书写了属于我们的高质量发展篇章。

这一年，我们以稳健治理守护信任。公司持续完善内控与风险管理体系，坚持诚信经营、规范运作。2025年顺利完成董事会换届，董事履职更加独立、专业，为公司长远发展把方向、守底线。全年实现营业收入9.67亿元，在手订单29.53亿元，扣非归母净利润1.89亿元，同比增长6.74%，销售签约额13.19亿元，同比增长5.31%，经营稳中有进、韧性十足。公司已连续6年坚持现金分红，以实实在在的回报，回馈每一份信任与陪伴。

这一年，我们用数据真实透明地走好ESG每一步。我们深知，可持续发展不能停留在口号，更需要可靠的数据支撑。为此，公司自主搭建ESG数据管理平台，让ESG数据与财务数据真正打通、自动归集、全程可溯。从源头采集、精准核算，到多级审核、闭环管理，每一个环节责任到人、过程留痕，只为让数据更真实、管理更精细、决策更科学。这不仅是管理升级，更是我们对透明治理、长期发展的郑重承诺。

这一年，我们用点滴行动践行绿色低碳责任。围绕“2030年前碳达峰”目标，我们从身边小事做起，减少燃油车使用，精细化管控办公用电。2025年，公司每百万营收碳排放降至1.44tCO<sub>2</sub>，单位能耗降至0.44tce。数字虽小，背后是全体员工的共同努力，也是我们对绿色发展的坚定态度。

这一年，我们始终将员工放在心上，以人才成就未来。我们坚持“人才为本、创新驱动”，不断完善培养体系，打造包容平等的职场环境。2025年，技术研发人员占比达85.47%，研发投入1,913.14万元，新增软件著作权42项；人均培训时长29.52小时，新增持证144人，我们希望为每一位奋斗者搭建舞台，让大家在公司成长、成才、成就价值。

这一年，我们不忘来路，积极回馈社会与社区。企业发展离不开一方水土的滋养，更肩负着服务地方、助力民生的责任。2025年，公司吸纳当地员工1,409人，占比63.38%，以实际行动支持地方就业；关心多元群体，少数民族员工、残疾员工、退役军人均得到平等发展机会；同时持续投入社区公益与乡村振兴，帮扶群众255人。我们始终相信，企业越大，责任越重，唯有与社会同频共振，才能走得更稳、更远。

回望2025，所有成绩来之不易，每一步前行都凝聚着全体同仁的坚守与付出，也离不开各位股东始终如一的信任，更离不开合作伙伴一路相伴、携手共进。在此，我谨向每一位同行者，致以最诚挚的谢意。

面向未来，青矩技术将继续坚守初心，以更现代化的治理夯实根基，以更绿色的发展践行责任，以更持久的创新驱动成长，以更务实的担当回馈社会。我们始终坚信：唯有以专业赋能行业，以真诚联结伙伴，以长期主义坚守价值，方能行稳致远。

愿我们继续同心同向、并肩前行，共建更具韧性、更可持续的未来，共赴一段更有温度、更有质量、更值得期待的新征程！



董事长 张超

2026年4月16日

# 02

## 关于青矩技术



## 2.1 关于青矩技术

青矩技术股份有限公司（简称“青矩技术”，股票代码：920208.BJ），是国内建设工程投资管控领域的领军企业。作为首登中国资本市场的“工程投资管控第一股”，青矩技术率先开启了工程咨询行业“专业+科技+资本”的新发展模式，致力于打造“全过程工程咨询服务产品线”，构建“工程科技服务生态圈”，用科学技术为工程项目管理赋能。“一线一圈”是公司未来业务发展的战略方向。

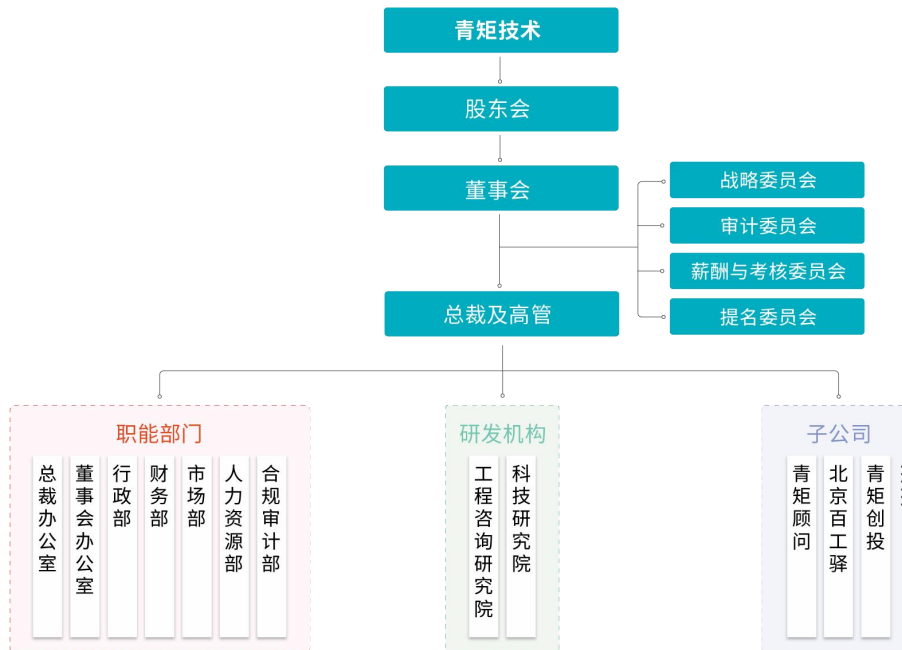
“全过程工程咨询服务产品线”，依托公司全资子公司——青矩工程顾问有限公司，以投资决策为起点，以BIM技术为基础，以造价管控为核心，贯穿工程建设的全生命周期，拥有咨询、鉴证、代理等全方位的服务形态。

“工程科技服务生态圈”，依托青矩科技研究院、青矩译筑、青矩数科、青矩未来，以ABCD等新一代信息技术为基础，为工程建设领域各参与方提供AI三维零代码平台、AI智能体与应用工具、云计价与大数据平台以及工程数智化咨询、工程信息化管控等科技产品和服务。

公司一直以来深度服务国家建设，项目遍及各个行业和地区。从京沪高铁、北京大兴国际机场、海阳核电站到雄安城市计算中心、小米新能源汽车工厂、国药疫苗生产车间，从南水北调中线工程、神华煤基新材料生产线、国家速滑馆到哈萨克斯坦阿斯塔纳轻轨、印尼哈利达镍铁冶炼生产线、马来西亚森林城市，服务的项目覆盖了民建、能源、工业、通信、交通、国防、市政、水利等国民经济支柱性建设领域，并深度融入新型基础设施建设、战略性新兴产业投资、城市更新等国家经济发展前沿阵地。

公司积极响应“一带一路”和“制造业出海”等国家战略，稳步拓展海外业务，具备较强的业务韧性和扩展性。未来，公司将凭借投资成本管控核心算法与海量数据，赋能国家工程建设；凭借率先登陆中国资本市场的先发优势，努力推动专业、科技与资本的有机融合，整合广阔而分散的工程建设咨询大市场，推动行业向着大而强的目标迈进。

## 2.1.1 组织架构



## 2.1.2 服务网络

公司总部位于北京，在全国除港澳台地区的 42 个省座城市及部分非省会城市设有分支机构，实行高度一体化管理，快速响应客户需求，为广大客户提供优质的服务。境外分支机构和服务项目遍布全球 50 余个国家与地区，在全球拥有丰富的市场资源和响应能力。

### 华北大区

北京、天津、石家庄、张家口、太原、呼和浩特、雄安

### 华南大区

广州、深圳、南宁、海口

### 华中大区

长沙、郑州、武汉、南昌、株洲

### 华东大区

上海、南京、苏州、杭州、绍兴、济南、青岛、滕州、福州、合肥

### 西北大区

乌鲁木齐、阿拉尔、图木舒克、西安、兰州、银川、西宁

### 西南大区

成都、重庆、昆明、贵阳、拉萨

### 东北大区

哈尔滨、长春、沈阳、大连

## 2.1.3 资质与资信



	许可的业务范围	资质等级及许可
信息技术服务类	信息服务业务（仅限互联网信息服务）、在线数据处理与交易处理业务（仅限经营类电子商务）	增值电信业务经营许可证
工程咨询类	全专业规划和评估咨询（综合资信）	甲级资质
	建筑专业、市政公用工程专业、农业、林业专业、电力（含火电、水电、核电、新能源）、石化、化工、医药专业、电子、信息工程（含通信、广电、信息化）专业	甲级资质
	政府和社会资本合作（PPP）专项、公路，铁路、城市轨道交通，生态建设和环境工程、铁路、城市轨道交通；农业、林业；公路；石化、化工、医药；生态建设和环境工程	乙级资质
工程规划与设计类	建筑行业（建筑工程）、风景园林工程设计	甲级资质
	国土空间规划编制	乙级资质
	市政行业（道路工程）专业	乙级资质
工程造价类	工程造价咨询资信等级	AAA（最高级）
招标代理类	招标代理资信等级	AAAAA（最高级）
工程监理类	房屋建设	甲级资质
	电力工程专业、通信工程专业、机电安装工程专业、市政监理业务	乙级资质
其他类	制作、发行广播电视节目	广播电视节目制作经营许可证
	批发、零售、网上销售图书、报纸、期刊、电子出版物、音像制品	出版物经营许可证

# 03

## 可持续治理



## 3.1 可持续治理专题

将可持续发展融入公司战略，是确保企业长期繁荣的关键一步。公司将可持续发展治理作为公司发展策略的核心，更将其深度融入公司的日常运营中。

### 3.1.1 可持续发展理念

公司坚守全面且多元的可持续发展理念，力求在社会、行业和自身发展等不同维度创造长远价值。通过开展全过程工程咨询和工程管理科技服务，深度参与固定资产投资管控，借助 BIM、大数据等先进技术，公司对项目从策划到运营的全生命周期进行管理，有效提升项目效益、效率与质量，降低资源消耗，减轻对环境的负面影响，为社会的可持续发展贡献力量。

身为工程造价咨询行业的领军企业，公司通过自身发展带动行业进步。采用高度一体化经营模式，不断扩大收入和盈利规模，为创新活动提供坚实的物质保障，打破行业固有局限。持续在产品、技术和模式等方面进行创新，引领行业朝着更高水平、更广阔领域发展，推动行业的可持续发展进程。

公司凭借先进的治理架构、稳固的业务基础和强大的创新基因，确保在环境、社会、治理等方面实现可持续发展。先进的治理架构激发员工活力与凝聚力，吸引优秀人才加入；稳固的业务基础积累丰富资源，形成坚实的竞争壁垒；强大的创新基因促使公司不断推出新产品和新服务，满足市场的多样化需求，进而实现自身的持续稳健发展。

### 3.1.2 可持续治理架构

为全面提升可持续发展管理的系统化、专业化与规范化水平，公司坚持理论与实践相结合，从治理架构、工作流程、信息披露等方面持续优化，将可持续发展理念深度融入公司治理与业务运营，实现企业发展、行业转型与社会价值的协同提升。

为了规范公司的可持续发展目标和发展规划，督导公司各业务板块的可持续发展体系运行，公司已制定《ESG 管理制度（试行）》，并建立自上而下的 ESG 治理体系，明确决策层、管理层、执行层三级职责，确保 ESG 工作有序推进、落地见效。董事会作为 ESG 工作最高决策机构，负责重大事项审议、决策与监督；副董事长担任 ESG 信息披露管理工作执行负责人，统筹相关工作开展。

管理层设立 ESG 工作小组，由董事会秘书兼副总裁担任总负责人，统筹开展各项 ESG 管理工作。执行层以董事会办公室为牵头单位，联合行政部、人力资源部、科技研究院、咨询研究院、合规审计部共同组成工作执行主体；ESG 事业部负责为公司整体可持续发展管理及 ESG 工作小组提供专业技术支持，协同推进各项具体工作落地实施。

### 3.1.2.1 ESG 相关倡议

公司积极践行 ESG 发展理念，以深入落实联合国 2030 年可持续发展议程 17 项可持续发展目标及联合国全球契约十项原则为基础，主动对标国际先进 ESG 实践，全面融入全球可持续发展浪潮。本年度，公司正式加入由全球基础设施巴塞尔基金会牵头的“Finance to Accelerate the Sustainable Transition-Infrastructure/金融助力基础设施可持续发展转型”（FAST-Infra）倡议，主动对标国际可持续基础设施领域前沿标准，引入国际先进的可持续基础设施评估体系，持续优化工程项目在规划、设计、建设及运营全生命周期的管理实践，推动国内基础设施体系与国际规则接轨。

### 3.1.2.1 ESG 相关培训

公司与北京证券交易所保持常态化、高效化沟通，积极贯彻落实证监会关于 ESG 信息披露相关指导意见及监管法规要求，积极参与相关领域的学习。2025 年，公司相关部门主动参与中国上市公司协会的线上 ESG 专项培训，以及参与中国上市公司协会组织的优秀 ESG 企业实地考察与座谈交流活动。此外，结合工程行业发展特点，公司积极参加中国对外承包工程商会举办的 ESG 专题培训，持续提升 ESG 专业能力与行业实践水平。

## 3.1.3 双重重要性评估

公司严格遵循北京证券交易所《指引》中关于影响重要性和财务重要性的评判准则，同时参考《北京证券交易所上市公司可持续发展报告编制指南》（第一号 总体要求与披露框架），开展双重重要性评估工作。2025 年，公司为全面识别和深入分析可持续发展议题，积极开展政策剖析，并广泛调研内外部利益相关方，尝试将财务视角融入重要性评估体系中，为公司有序推进可持续发展工作、披露相关信息提供参考基础。

### 3.1.3.1 利益相关方沟通

公司建立多种公开透明渠道，主动回应相关方期望与诉求，不断完善沟通机制，提升信息流通效率，利益相关方涵盖股东与投资人、客户、员工、政府及监管机构、社区、供应商和合作伙伴等多个重要群体。

表 3.1-1 利益相关方期望管理

利益相关方	期望和诉求	回应与举措
股东与投资人	完善公司治理 保障股东权益 提升披露管理	建立常态化、多渠道沟通机制 严格履行信息披露义务 持续优化公司治理体系
客户	高品质专业服务 信息安全与隐私保护 持续创新 全流程服务保障	保护客户隐私与信息安全 全流程管控服务质量 持续优化服务体验 鼓励研发与创新
员工	保障合法权益 职业发展通道 健康与安全保障 畅通的员工沟通 公平包容的职场环境	严格遵守劳动法规 保障员工薪酬福利等基本权益 打造多元包容职场 完善员工培训与职业发展体系 畅通晋升通道 保障员工工作环境安全 建立畅通的员工沟通机制
政府与监管机构	依法合规经营 诚信纳税 反舞弊 践行行业伦理 绿色经营	坚持合规经营、依法纳税 建立反舞弊管理体系 积极落实监管要求 坚守商业道德与科学伦理规范 节能减排、保护环境
社区	公益慈善赋能 社区共建发展 带动本地就业 关注弱势群体	积极参与社区公益 优先雇佣本地员工 助力地方建设 关心少数民族、残疾人、退役军人 等多元群体
供应商与合作伙伴	公平公正采购 协同行业发展 诚信护理合作 廉洁合规共建	坚持诚信合作、互利共赢 推行合作伙伴廉洁管理 积极参与行业标准制定

### 3.1.3.2 评估流程与方法

可持续发展议题评估通过解读标准，了解公司经营等背景、开展利益相关方沟通、识别筛选议题并剖析影响、风险和机遇并建立清单；综合公司、行业等因素，评估议题影响重要性和财务重要性两个维度并排序，形成矩阵，界定边界。2025 年度，公司 ESG 工作小组牵头，联合各职能部门，通过多维度、全流程的专业研判开展双重重要性评估，具体方法包括四个方面。

第一，内外部协同研判。组织内部各业务、职能部门开展充分研讨，结合公司基建咨询业务实际、行业发展趋势、国内外政策要求与市场形势，开展综合评估。第二，对标监管要求细化议题。严格对照北京证券交易所相关指引所列 21 项可持续发展议题，结合公司管理实际优

化议题体系，今年，在“员工”议题下进一步细化为员工权益保障、员工培训与发展、职业健康与安全生产三个管理维度，新增职业健康与安全生产相关管理内容，完善议题管理颗粒度。第三，依托第三方评级持续优化。将外部第三方 ESG 评级体系作为完善自身 ESG 管理的重要抓手，通过与 ESG 评级分析师多轮沟通，持续提升公司 ESG 治理架构、绩效指标管理的专业化水平，并在双重重要性分析中充分考量评级框架与指标要求。第四，ESG 管理负责人审核把关。评估结果最终汇报 ESG 工作小组组长，公司副总裁、副董事长审议通过，确保评估结果的科学性与合规性。

### 3.1.3.3 评估结果与议题管理

2025 年度公司双重重要性议题识别结果如下矩阵所示，最终识别出 11 项具有双重重要性的 ESG 议题，其中环境议题 2 项、社会议题 6 项、治理议题 3 项。本次识别确定的对公司具有双重重要性的议题，均在本报告第四章“可持续行动与绩效”中，按照“治理—战略—风险管理—指标与目标”四要素体系予以系统呈现。公司针对各议题均搭建了对应的治理架构与管理制度，建立健全可持续发展相关影响及风险的监测机制与工作流程，将可持续发展影响、风险与机遇管理全面融入内部管理流程，并通过指标设定与目标管控，清晰披露各项议题的管理举措与实施绩效。

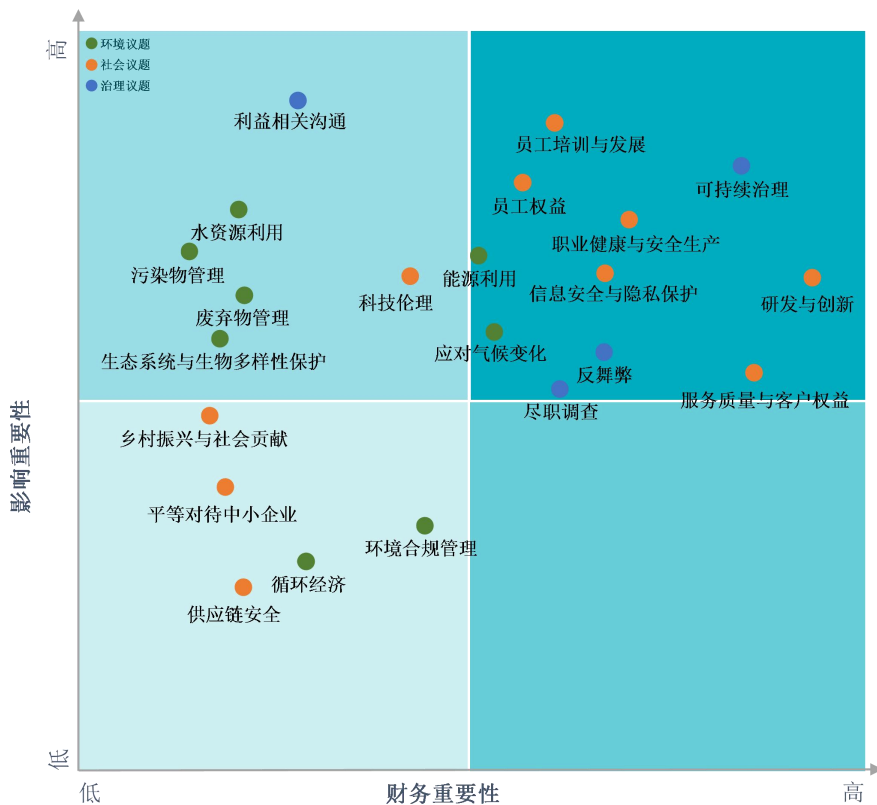


图 3.1-1 双重重要性判断矩阵

## 3.2 可持续绩效亮点

### 3.2.1 治理

公司持续完善风险管理与内部控制体系，强化商业道德管理，让诚信经营贯穿业务运营。完善 ESG 披露管理，落实可持续发展布局并稳步推进长期发展。实施稳定、丰厚的分红政策，以优异业绩回报股东，公司两会高效透明运作，护航公司的稳健经营。

营业收入 **9.67** 亿元，期末在手订单余额 **29.53** 亿元

扣非归母净利润 **1.89** 亿元，同比增长 **6.74** %

销售签约额 **13.19** 亿元，同比增长 **5.31** %

董事会中独立董事占比 **40** %，董事会成员出席率 **100** %

### 3.2.2 环境

公司积极应对气候变化、提倡资源高效利用，着力构建真实、准确、全面且可追溯的数据底层体系，搭建全新 ESG 数据管理平台，实现与财务报销数据互联互通、自动取数，将核算方法与规则内嵌至系统准确计算，并通过系统留痕、责任到人，规范环境相关数据从源头采集、核算、审核到归集的全流程闭环管理，显著提升数据的准确性、完整性、规范性与可追溯性。

每百万营收碳排放总量（范围 1+范围 2）**1.44** tCO<sub>2</sub>

每百万营收能源消耗总量 **0.44** tce

### 3.2.3 社会

公司持续强化人才培养与创新驱动，展现强劲发展动能。公司积极践行多元包容理念，持续吸收和培养多元化人才，为员工提供通畅的事业发展通道，为企业高质量发展注入多元活力。优化研发创新的投入方向，知识产权持有量稳步提升，以多项创新型的服务与产品，助力行业转型升级。

新增软件著作权 **42** 项，研发投入 **1,913.14** 万元，占营业收入比例 **1.98** %

**0** 例重大安全事故，男性与女性员工比例 **1:0.94**

技术及研发人员占公司员工总数的 **85.47** %，新增职业资格持证人数 **144** 人

员工培训总投入 **607.17** 万元，人均培训时长 **29.40** 小时

# 04

## 可持续行动与绩效



## 4.1 科学治理，行稳致远

公司管理层与核心员工广泛持有公司股权，积极参与公司治理及经营决策，与公司发展紧密绑定，推动公司业绩稳健增长。公司董事会集聚来自财经、管理、法律、工程、人工智能等多个领域的资深专业人才，多元合力为公司的战略发展谋局绘篇。实施稳定、丰厚的分红政策，以优良的业绩回报股东，公司两会运作高效且透明，为公司的稳健经营保驾护航。

### 关键绩效

营业收入 **9.67** 亿元

同比增长 **0.83** %

扣非归母净利润 **1.89** 亿元

同比增长 **6.74** %

**6** 年

连续现金分红

**47** 项

审议议案数量

**40%**

董事会中独立董事占比



## 4.1.1 股东会

公司管理层与核心员工广泛持有公司股权，积极参与公司治理及经营决策，与公司发展紧密绑定。公司精心构建相对分散的股权结构，避免“一股独大”影响，提升公司决策质量、效率与透明度，以促进公司长期稳健发展。

### 4.1.1.1 股权机构

公司处于智力密集型、依赖专业与服务创新的咨询行业，通过对标借鉴国际先进企业包括国际工程咨询品牌 AECOM、凯谛思（Arcadis）等的股权结构管理办法，通过股权激励措施，创造所有权文化，坚持与员工共同发展，共享公司的经营成果。公司坚持以事业平台机制为内核，给人才提供广阔的发展空间，让不同部门协同合作、分享资源和知识，鼓励创新和创业精神，在给员工带来强烈归属感的同时，能够帮助公司更好地实现规模。

### 员工股权激励

公司不定期开展员工股权激励计划。2024年，公司薪酬和考核专门委员会拟定的含分公司及控股子公司任职的核心员工名单，经公司独立董事和监事会核实最终确定授予激励对象共计22人，激励对象授予限制性股票数量合计1,183,420股。截至报告期末，公司2024年度制定并实施的员工股权激励计划仍在考核期内。

### 4.1.1.2 股东会运作

2025年，公司共召开了2次临时股东会和1次年度股东会，对公司的重大事项进行讨论，包括但不限于董事选举、股权激励及权益分派、取消监事会等议案进行充分讨论和表决，董监高100%出席。

表 4.1-1 2025 年股东会运作情况

序号	会议名称	会议召开时间	审议议案内容及议案表决情况	同意占本次出席股东会有表决权股份总数的比例	董监高出席情况	股东出席情况
1	2024年年度股东会	2025/5/29	(1) 《2024年度董事会工作报告》	100%	100%出席 9名董事 3名监事 (3名高级管理人员列席)	股东70人 占公司 有表决权 股份总数 的58.34%
			(2) 《2024年度监事会工作报告》	100%		
			(3) 《独立董事2024年度述职报告》	100%		
			(4) 《2024年年度报告及摘要》	100%		
			(5) 《2024年度财务报表和审计报告》	100%		
			(6) 《2024年度财务决算报告》	100%		
			(7) 《2025年度财务预算报告》	100%		
			(8) 《内部控制评价报告》	100%		
			(9) 《2024年度权益分派预案》	100%		
			(10) 《关于董事、监事及高级管理人员2025年薪酬方案的议案》	92.50%		

序号	会议名称	会议召开时间	审议议案内容及议案表决情况	同意占本次出席股东会有表决权股份总数的比例	董高出席情况	股东出席情况			
1	2024年年度股东会	2025/5/29	(11) 《2024年度募集资金存放与实际使用情况的专项报告》	100%					
			(12) 《关于预计2025年日常性关联交易的议案》	100%					
			(13) 《关于授权2025年度使用闲置自有资金购买理财产品的议案》	100%					
			(14) 《关于拟续聘会计师事务所的议案》	100%					
			(15) 《部分募投项目延期及变更募集资金用途的议案》	79.77%					
			(16) 《关于2024年股权激励计划第一个解除限售期解除限售条件未成就暨回购注销部分限制性股票事项的议案》	100%					
			(17) 《关于拟修订〈公司章程〉并办理工商变更登记的议案》	100%					
			(18) 《关于提请公司股东会授权董事会办理2024年限制性股票激励计划部分限制性股票回购注销事项的议案》	99.90%	100%出席 9名董事 3名监事 (3名高级管理人员列席)	股东70人 占公司有表决权股份总数的 58.34%			
			(19) 《关于监事会延期换届的议案》	100%					
			(20) 《关于选举张超为公司第四届董事会非独立董事的议案》	59.88%					
			(21) 《关于选举谭宪才为公司第四届董事会非独立董事的议案》	57.45%					
			(22) 《关于选举鲍立功为公司第四届董事会非独立董事的议案》	58.20%					
			(23) 《关于选举徐万启为公司第四届董事会非独立董事的议案》	54.02%					
			(24) 《关于选举杨林栋为公司第四届董事会非独立董事的议案》	57.45%					
			(25) 《关于选举刘魁星为公司第四届董事会独立董事的议案》	57.45%					
			(26) 《关于选举黄松芳为公司第四届董事会独立董事的议案》	57.45%					
			(27) 《关于选举虞东侠为公司第四届董事会独立董事的议案》	57.45%					
			(28) 《关于选举何萌为公司第四届董事会独立董事的议案》	57.45%					
			2	2025年第一次临时股东会	2025/9/15	(1) 《关于拟变更公司注册资本、取消监事会、修订〈公司章程〉并办理工商变更登记的议案》	100%	100%出席 10名董事 3名监事 (高级管理人员列席)	股东42人 占公司有表决权股份总数的 51.60%
						(2) 《关于废止〈监事会议事规则〉的议案》	100%		
						(3) 《关于拟制定、修订公司部分治理制度的议案》	100%		
			3	2025年第二次临时股东会	2025/11/13	(1) 《关于面向专业投资者公开发行公司债券的议案》	100%	100%出席 10名董事 (高级管理人员列席)	股东40人 占公司有表决权股份总数的 47.76%
						(2) 《关于提请股东会授权董事会全权办理本次公开发行公司债券相关事宜的议案》	100%		

#### 4.1.1.3 股东分红

公司制定的《利润分配管理制度》，明确公司利润分配政策、分配形式、分配条件、分配时间和比例等内容，确保公司在盈利状况良好的情况下，合理安排现金分红、股票股利或其他形式的利润分配，保障公司财务的稳健性和股东权益的合法性。

自 2020 年以来，公司已连续六年以现金分红形式实施权益分派，累计现金分红 5.53 亿元。对于 2025 年年度权益分派预案，公司计划以未分配利润向全体股东每 10 股派发现金红利 8 元（含税）；以资本公积向全体股东以每 10 股转增 4 股。

表 4.1-2 2020 年至 2025 年股东分红情况

序号	除权除息日	分红方案说明(含税)	分红总额 (万元)	现金分红占归属于母公司的 未分配利润的比率(%)
1	2025/7/2	每10股派10元，转增4股	9,557.47	16.46
2	2024/7/15	每10股派16元，转增4股	10,979.62	21.52
3	2023/7/17	10派16	10,979.62	25.11
4	2022/6/17	10派15	8,916.05	25.23
5	2021/6/2	10派15	8,916.05	30.29
6	2020/9/18	10派10	5,944.04	23.60

公司通过持续稳定的分红政策，向市场证明公司良好的经营状况和强大的盈利能力，同时显示出公司对未来盈利前景的信心和承诺。未来，公司将持续确保业务运营的有序性、研发投资的适度增长以及遵循法律法规的合规性。在此基础上，公司也将继续保持持续、稳定、与经营业绩相匹配的分红政策，旨在为投资者提供持续且具有吸引力的投资回报，确保投资价值的长期增长。

#### 4.1.1.4 投资者关系

公司始终将积极、透明的投资者沟通视为价值传递的基石与连接资本市场、社会公众的核心桥梁。我们不仅致力于通过常态化交流与高质量信息披露，系统性地向市场阐释行业发展逻辑、商业模式及社会价值，更以此为契机，主动打破行业认知壁垒，有效提升行业整体形象与社会影响力。

在制度建设层面，公司已将投资者关系管理提升至战略高度，制定了系统的《投资者关系管理制度》及管理策略，并在董事会办公室下设专职岗位，确保投资者的声音能被高效倾听、及时反馈至决策层，切实保障每一位投资者的合法权益。本期内，公司通过构建开放、多元、高效的沟通矩阵，为不同类型的投资者量身定制沟通策略。全年累计接待与接洽证券投资机构及分析师近 120 家次，各类公告披露共计 125 项，确保了沟通的广度与深度。

**面向个人投资者：**公司通过业绩说明会、走进上市公司、投资者热线、官网（含“投资者关系”专区）等多元化渠道保持紧密互动，确保每位投资者都能及时、便捷地获取公司最新动态与管理层信息。

**面向机构投资者：**公司采取更为主动、系统的沟通方式，通过积极参加券商策略会、分析师会议、组织专项调研活动，与机构投资者进行深层次、前瞻性的对话。

展望 2026 年，公司将以现有成果为起点，计划通过“线上与线下联动、常规与专项结合”的模式，规划并实施包括业绩说明会、专题路演/反路演、投资者开放日等在内的丰富活动，持续提升沟通频次与互动深度，并进一步扩大投资者覆盖网络，构建更加稳固、互信的投资者关系生态。

## 4.1.2 董事会

根据《中华人民共和国公司法》《上市公司章程指引》《北京证券交易所股票上市规则》等相关规定，公司董事会在2025年对《公司章程》《董事会议事规则》等核心治理文件持续完善，强化公司治理结构的合规性和透明度。

### 4.1.2.1 董事会运作

公司董事长与总理由不同人员担任，进而实现决策权与执行权的分离，通过避免权力过度集中，促进科学决策和风险管理，同时激发高管层和执行层的创新活力。公司董事会成员积极参与到企业各类事项的讨论和表决中，2025年董事会共召开5次董事会会议，审议议案47项，董事及独立董事参与所有议案的表决，出席率100%。

表 4.1-3 2025 年董事会运作情况

序号	会议名称	会议召开时间	审议议案内容	议案表决情况		董事出席情况
				议案表决	独立意见	
1	第三届董事会第十九次会议	2025/4/24	(1) 《2024年度董事会工作报告》	9票	4票同意	100%
			(2) 《2024年度总裁工作报告》	9票	4票同意	
			(3) 《独立董事2024年度述职报告》	9票	4票同意	
			(4) 《董事会审计委员会2024年度履职情况报告》	9票	4票同意	
			(5) 《董事会审计委员会对会计师事务所履行监督职责情况的报告》	9票	4票同意	
			(6) 《2024年年度报告及摘要》	9票	4票同意	
			(7) 《2024年度财务报表和审计报告》	9票	4票同意	
			(8) 《2024年度财务决算报告》	9票	4票同意	
			(9) 《2025年度财务预算报告》	9票	4票同意	
			(10) 《2024年度环境、社会和公司治理（ESG）报告》	9票	4票同意	
			(11) 《内部控制评价报告》	8票	4票同意	
			(12) 《2024年度权益分派预案》	9票	4票同意	
			(13) 《关于董事、监事及高级管理人员2025年薪酬方案的议案》	因非关联董事不足三人，本议案直接提		
			(14) 《董事会关于独立董事独立性自查情况的专项报告》	9票	4票同意	
			(15) 《2024年度会计师事务所履职情况评估报告》	9票	4票同意	
			(16) 《2024年度募集资金存放与实际使用情况的专项报告》	9票	4票同意	
			(17) 《关于制订〈市值管理制度〉〈舆情管理制度〉及〈反舞弊管理制度〉的议案》	9票	4票同意	
			(18) 《2025年第一季度报告》	9票	4票同意	
			(19) 《关于预计2025年日常性关联交易的议案》	8票	4票同意	
			(20) 《关于授权2025年度使用闲置自有资金购买理财产品的议案》	9票	4票同意	
			(21) 《关于申请银行授信及担保的议案》	9票	4票同意	
			(22) 《关于拟续聘会计师事务所的议案》	9票	4票同意	
			(23) 《部分募投项目延期及变更募集资金用途的议案》	9票	4票同意	
			(24) 《关于2024年股权激励计划第一个解除限售期解除限售条件未成就暨回购注销部分限制性股票事项的议案》	9票	4票同意	
			(25) 《关于拟修订〈公司章程〉并办理工商变更登记的议案》	9票	4票同意	
			(26) 《关于提请公司股东大会授权董事会办理2024年限制性股权激励计划部分限制性股票回购注销事项的议案》	9票	4票同意	
			(27) 《关于董事会换届暨提名第四届董事会董事的议案》	9票	4票同意	
			(28) 《关于提议召开2024年年度股东大会的议案》	9票	4票同意	

序号	会议名称	会议召开时间	审议议案内容	议案表决情况		董事出席情况
				议案表决	独立意见	
2	第四届董事会第一次会议	2025/5/29	(1) 《关于选举公司第四届董事会董事长的议案》	9票	4票同意	100%
			(2) 《关于选举公司第四届董事会副董事长的议案》	9票	4票同意	
			(3) 《关于选举第四届董事会下属专门委员会委员的议案》	9票	4票同意	
			(4) 《关于聘任徐万启先生担任公司总裁的议案》	9票	4票同意	
			(5) 《关于聘任鲍立功先生担任公司副总裁的议案》	9票	4票同意	
			(6) 《关于聘任杨林栋先生担任公司副总裁、董事会秘书的议案》	9票	4票同意	
			(7) 《关于聘任芮鹏飞先生担任公司副总裁的议案》	9票	4票同意	
			(8) 《关于聘任秦溪女士担任公司财务负责人的议案》	9票	4票同意	
3	第四届董事会第二次会议	2025/8/18	(1) 《2025 年半年度报告及摘要》	9票	4票同意	100%
			(2) 《2025 年半年度募集资金存放与实际使用情况的专项报告》	9票	4票同意	
4	第四届董事会第三次会议	2025/8/29	(1) 《关于拟变更公司注册资本、取消监事会、修订〈公司章程〉并办理工商变更登记的议案》	9票	4票同意	100%
			(2) 《关于拟制定、修订公司部分治理制度的议案》	9票	4票同意	
			(3) 《关于聘任公司证券事务代表的议案》	9票	4票同意	
			(4) 《关于提议召开 2025 年第一次临时股东大会的议案》	9票	4票同意	
5	第四届董事会第四次会议	2025/10/28	(1) 《2025年三季度报告》	10票	4票同意	100%
			(2) 《关于使用闲置募集资金进行现金管理及使用自有资金支付募投项目所需资金并以募集资金等额置换的议案》	10票	4票同意	
			(3) 《关于面向专业投资者公开发行公司债券的议案》	10票	4票同意	
			(4) 《关于提请股东会授权董事会全权办理本次公开发行公司债券相关事宜的议案》	10票	4票同意	
			(5) 《关于提议召开 2025 年第二次临时股东大会的议案》	10票	4票同意	

#### 4.1.2.2 董事会多样化管理

本公司严格按照《公司章程》等规定，落实董事会多元化政策，并进一步修订《董事会提名委员会议事规则》，明确对董事、高级管理人员人选及其任职资格进行遴选、审核，确保董事会成员具备适合公司经营发展所需的技能、经验及多样的观点与角度，有助于提高公司决策质量，推动公司可持续良性发展。

公司于 2025 年完成第四届董事会成员任命，原董事陈永宏、宋建中、肖红英、杨德林离任。换届后董事会共 10 名成员，其中独立董事 4 名（占比 40%），全体成员均为本科及以上学历，硕士及以上占比 80%。新一届董事会集聚财经、管理、法律、工程、人工智能等多领域领先人才，形成兼具经验深度与视角多样性的复合型治理团队，为公司战略发展提供多样化视角。

#### 4.1.2.3 董事会专门委员会

董事会专门委员会是董事会履行治理职能的重要支撑，通过专业化分工提升决策效率与监督质量，保障公司战略、风险、薪酬、人事等核心事项的科学审议与有效管控。

#### 董事会专门委员会设置

公司董事会按照股东大会的有关决议，下设四个专门委员会，均向董事会报告工作并对董事会负责，具体包括审计委员会、战略委员会、薪酬与考核委员会、提名委员会。各专门委员会

均已制定相关管理制度以确保工作的规范化和高效性，以进一步细化和深化董事会的监督和治理职责。

新一届董事会各专门委员会设置保持不变，委员全部由公司第四届董事会董事担任，成员均由董事组成且由董事会以全体董事过半数选举产生。其中审计委员会、薪酬与考核委员会、提名委员会中独立董事占比均为 66.67%并担任召集人，审计委员会召集人独立董事虞东侠是会计专业人士。

## 取消监事会设置

根据新《公司法》及监管相关规定，2025 年度公司已取消监事会，其法定监督职权由董事会审计委员会全面承接，审计委员会成为公司核心监督机构。

## 董事会专门委员会运作

2025 年，公司各董事会专门委员会共召开 10 次会议，审议议案涵盖财务报告、内控建设、募集资金使用、董事换届、高管聘任及薪酬激励等关键事项，董事出席率均为 100%，议案均获全票通过，高效支撑了董事会科学决策与公司治理效能提升。

表 4.1-4 2025 年董事会专门委员会运作情况

序号	会议名称	会议召开时间	审议议案内容	议案表决情况	董事出席情况
1	第三届董事会审计委员会 2025 年第一次会议	2025/1/21	(1) 《2024 年年度报告审计计划讨论》 (2) 《2024 年内部控制审计方案讨论》	3 票同意	100%
2	第三届董事会审计委员会 2025 年第二次会议	2025/4/23	(1) 《董事会审计委员会 2024 年度履职情况报告》 (2) 《董事会审计委员会对会计师事务所履行监督职责情况的报告》 (3) 《2024 年年度报告及摘要》 (4) 《2024 年度财务报表和审计报告》 (5) 《2024 年度财务决算报告》 (6) 《2025 年度财务预算报告》 (7) 《2024 年度内部控制评价报告》 (8) 《2024 年度募集资金存放与实际使用情况的专项报告》 (9) 《2025 年第一季度报告》 (10) 《关于申请银行授信及担保的议案》 (11) 《关于拟续聘会计师事务所的议案》 (12) 《部分募投项目延期及变更募集资金用途的议案》 (13) 《关于预计 2025 年日常性关联交易的议案》	3 票同意	100%
3	第四届董事会审计委员会 第一次会议	2025/5/29	(1) 《关于聘任公司财务负责人的议案》	3 票同意	100%
4	第四届董事会审计委员会 第二次会议	2025/8/17	(1) 《2025 年半年度报告及摘要》 (2) 《2025 年半年度募集资金存放与实际使用情况的专项报告》	3 票同意	100%
5	第四届董事会审计委员会 第三次会议	2025/10/15	(1) 《内部专项审计计划及方案》 (2) 《内部控制体系优化建设方案》	3 票同意	100%
6	第四届董事会审计委员会 第四次会议	2025/10/27	(1) 《2025 年三季度报告》 (2) 《关于使用闲置募集资金进行现金管理及使用自有资金支付募投项目所需资金并以募集资金等额置换的议案》	3 票同意	100%
7	第三届董事会提名委员会 2025 年第一次会议	2025/4/23	(1) 《关于董事会换届暨提名第四届董事会董事的议案》	3 票同意	100%
8	第四届董事会提名委员会 第一次会议	2025/5/29	(1) 《关于聘任公司总裁、副总裁、董事会秘书、财务负责人的议案》	3 票同意	100%
9	第三届董事会薪酬与考核委员会 2025 年第一次会议	2025/4/23	(1) 《关于董事、监事及高级管理人员 2025 年度薪酬方案的议案》 (2) 《关于 2024 年股权激励计划第一个解除限售期解除限售条件未成就暨回购注销部分限制性股票事项的议案》	3 票同意	100%
10	独立董事 2025 年第一次专门会议决议	2025/4/24	(1) 《关于预计 2025 年日常性关联交易的议案》 (2) 《关于申请银行授信及担保的议案》	4 票同意	100%

### 4.1.3 反舞弊

公司在从事商业活动的过程中，始终坚持专业、透明、诚信、公平的原则，并致力于建立健全反舞弊的管理体系，实施和执行有效的管控制度，打击一切损害公司利益和公共利益的舞弊行为。公司高度重视所有经营管理活动中的反舞弊、反贿赂、反垄断及不正当竞争的管控，禁止损害公司利益和社会公共利益的舞弊、贿赂、不正当竞争的行为。

#### 4.1.3.1 治理与战略

公司倡导诚信正直的企业文化，营造廉洁守纪的工作环境，对舞弊行为持坚定的零容忍态度。公司已制定《反舞弊制度》，从制度上明确损害公司正当经济利益的舞弊概念和形式，对反舞弊的责任归属进行明确的规定，规范舞弊案件的举报和举报人保护，防范舞弊行为发生，做到有章可循。此外，为进一步推进预防舞弊工作“往前移”，公司已制定《合作机构管理办法》，加强合作机构入库审核和信用管理工作，共同营造诚信经营、合作共赢的发展环境。

公司已构建多层级管理、多部门协同的反舞弊治理机制。董事会审计委员会受董事会委托，是公司反舞弊工作的主要负责机构，对反舞弊工作进行持续监督，公司合规审计部在审计委员会指导下开展公司反舞弊工作。经营层面，明确各事业部、分公司、子公司负责人是其所在机构反舞弊工作的第一责任人和对接人，由总裁牵头，负责建立公司范围内的反舞弊内控环境、反舞弊程序及控制措施，以及开展反舞弊自我评估工作。

#### 4.1.3.2 风险管理

公司始终将反舞弊风险管理作为公司治理的核心防线，构建“预防—监督—处置”一体化反舞弊风险管理体系，将反舞弊风险管理融入公司内部管理流程。通过畅通举报渠道、强化举报人保护，营造透明监督环境；实施分层培训，推动反舞弊理念全员覆盖；建立商业伙伴全流程管控机制，严格准入审查与动态监督；将反垄断和公平竞争要求融入业务各环节，全方位筑牢风险防控屏障，护航企业稳健发展。

#### 4.1.3.3 指标与目标

### 举报与投诉

公司鼓励实名举报或匿名举报，在《反舞弊制度》中明确了舞弊案件的举报和举报人保护的措施，以便公司员工、客户、供应商及相关知情人员能够及时对公司内、外部人员采用欺骗、隐瞒、贿赂等违法违规手段的行为进行举报和投诉，坚决维护举报人的合法权益。公司公开的投诉举报渠道如下：通过电话方式进行举报、投诉：010-88827801；通过邮箱进行举报、投诉：internal\_audit@greetec.com；通过邮寄举报信件进行举报、投诉：北京市海淀区车公庄西路19号国际传播科技文化园9号楼青矩技术股份有限公司合规审计部。

公司致力于营造一个公正、公平的工作环境，以确保员工的各项权益得到全面而充分的保护。举报人在举报和协助舞弊调查时受到保护，禁止任何歧视或报复举报人的行为，禁止对参与舞弊调查的人员采取任何阻挠、干预或抗拒行为。为了维护举报、投诉或报告的机密性与安全性，公司对所有举报及投诉人员的身份信息和隐私数据实施了严格的保密制度，确保这些信息受到严格保护。对违规泄露举报人相关信息和资料或者对举报人采取打击报复的人员，公司将按相关规定作出严肃处理。

公司已建立规范的违规举报受理与整改全流程。对于违规举报受理环节，由合规审计部受理舞弊举报并登记，协调成立调查小组开展案件调查；调查结果经部门负责人审核、董事长审批，重大舞弊事项需提交审计委员会审议、董事会审定，非重大事项直接进入处理环节。对于舞弊事项的后续处理，由合规审计部牵头组织相关部门核实责任、认定损失、推动内控整改并形成处理意见，处理意见经部门负责人审核、总裁审批，重大舞弊事项仍需提交审计委员会审议、董事会审定，最终由相关岗位及被举报人配合落实责任追究与整改工作。

## 反舞弊培训

在公司反舞弊工作的整体架构中，已建立起一套全面且高效的培训机制，旨在确保不同层级的人员都能充分接受反舞弊培训，结合自身工作场景充分理解反舞弊理念，全方位提升公司的反舞弊能力。

人力资源部承担着新员工入职反舞弊培训的关键职责。在新员工入职流程中，反舞弊制度培训与意识提升被明确设定为强制内容。通过精心设计的培训课程，帮助新员工快速理解公司文化中关于反舞弊的重要理念，为其塑造健康的职业发展路径奠定基础，切实保障新员工反舞弊培训覆盖率达 100%。合规审计部专注于组织面向全体员工的反舞弊专题培训，通过采用分层级、有针对性的培训安排，保障公司各层级员工都能在不同阶段接受适合自身的反舞弊培训，全面筑牢公司反舞弊防线，尤其注重对各机构反舞弊工作第一责任人的意识强化培训与教育

2025 年，公司累计开展内部反舞弊培训 25 次，全年累计 457 名员工参与培训。反舞弊培训同时嵌入新员工入职培训、总部合规审计专项授课、党建融合教育等多元场景；其中合规审计部牵头组织《反舞弊制度》及相关法律法规专项培训 2 场，覆盖人力资源部、行政部、财务部等职能部门关键岗位及业务部门业务骨干，共计 150 人次。

## 对商业伙伴反舞弊的监管

公司高度重视商业伙伴反舞弊风险管理，已制定的《反舞弊管理制度》《合作机构管理办法》明确了对合作伙伴在商业道德方面的期望和要求，其涉及内容包括但不限于反腐败、反贿赂及利益冲突等合规约束，通过加强商业伙伴审核、签订《承诺书》、开展不定期反腐败审计

等举措，努力与合作伙伴共同打造一个健康、透明且充满竞争力的商务环境。

在确立商业伙伴合作关系的流程中，公司启动多部门协同机制，对合作伙伴合规情况展开审查与监督，全力保障业务的连续性。在合作机构入库环节，业务部门对拟推荐的合作机构着重考察其履约能力、商业信用以及可能存在的利益冲突，评估合作机构的独立性，确保合作基础稳固可靠。合规审计部重点审核合作机构与公司的关联关系，识别潜在风险点，同时复核合作机构对公司反舞弊和反商业贿赂相关规定的承诺签署情况。2025 年度，公司合作伙伴的《承诺书》签署 100%覆盖。

此外，公司的《合作机构管理办法》明确规定，合作伙伴一旦出现虚假行为、存在不良记录、行贿或谋取不正当利益、违反《承诺书》等任意一项，将立即取消其供应商资格并将其列入黑名单。公司合规审计部对已建立商业伙伴关系的机构开展不定期的反舞弊抽查等举措，同时，公司的举报机制可供外部利益相关方提出任何对道德问题的担忧，包括但不限于腐败、贿赂和其他不正当的商业行为。

### 反垄断与公平竞争管理机制

公司始终将反垄断与公平竞争理念深度融入各项业务流程，全方位保障公司在公平、公正、透明的市场环境中实现稳健、可持续发展。我国每年固定资产投资规模近 50 万亿元，公司所处的工程造价咨询行业的年产值超过 1,100 亿元，而行业头部企业的市场份额尚不足 1%，且市场采用公开招标，倡导公平竞争的形式。公司已建立常态化的行业反垄断与公平竞争风险定期评估机制，我们认为行业整体竞争充分，市场集中度低，公司整体的反垄断与公平竞争风险等级较低。

在充分竞争的行业中，公司仍致力于营造公平竞争关系，展现公司维护公平竞争市场秩序的决心与行动力。每年，公司都会组织开展针对行业竞争形态的战略研讨会议，深入剖析市场格局与竞争态势。此外，在经营活动中，严格遵循各地行业协会规定，积极响应市场统一规定，每项业务均依据市场标价规范开展，从源头上杜绝价格垄断、不正当定价等违规行为；积极推动公司加入全国各地的行业协会组织如中价协，主动参与行业交流与协作。

## 4.2 珍视环境，绿色发展

公司为稳步推进 2030 年前实现碳达峰目标，ESG 工作小组有效识别和管理气候风险，制定了《碳排放与能耗数据核算三年行动方案（试行）》，推进构建起真实、准确、全面且可追溯的数据底层体系，保障高质量披露。此外，公司积极参与环境保护和生态恢复，并通过循环经济原则和资源高效利用，减少运营对环境的影响。通过节能、节水措施和优化办公布局，展现其对环境保护的承诺和对可持续发展的贡献。

### 关键绩效

**1.44 tCO<sub>2</sub>**  
每百万营收  
碳排放总量（范围 1+范围 2）

**0.44 tce**  
每百万营收  
能源消耗总量



## 4.2.1 应对气候变化

公司积极响应国家 2030 年前碳达峰战略部署，将应对气候变化工作融入经营管理与日常运营，主动识别、防范气候相关潜在影响，抢抓绿色低碳发展机遇。

### 4.2.1.1 治理

公司积极应对气候变化带来的挑战与机遇，持续深化气候变化管理，并将其全面融入整体 ESG 管理体系。为提升气候管理效能，公司进一步完善可持续发展与气候行动治理架构，由董事会秘书兼副总裁统筹能源与碳排放管理工作；行政部作为牵头执行部门，在 ESG 事业部专业技术支持下，组织各分、子机构开展碳排放核算工作，并通过《ESG 管理制度（试行）》对碳排放管理予以规范。

### 4.2.1.2 战略

作为一家在北京证券交易所上市的轻资产公司，公司的目标是加快绿色低碳运营步伐，以响应国家“2030 年前碳达峰”。

为稳步推进 2030 年前实现碳达峰，依据公司制定的《碳排放与能耗数据核算三年行动方案（试行）》，本年度内对碳排放核算边界、核算公式及核算参考因子开展了系统性梳理与完善，优化调整 2023 年、2024 年碳排放数据核算方法，采用更具权威性的参考因子与更科学合理的测算逻辑完成历史数据重算。有关参考因子的具体变更情况，详见附录三《温室气体与能源核算方法》。

同时，公司于 2025 年搭建 ESG 数据管理平台，为碳排放信息披露提供坚实的数据支撑，实现定期追踪目标实现进度。平台与财务报销数据互联互通、自动取数，将碳排放核算方法与规则内嵌至平台，通过系统留痕、责任到人，规范碳排放数据从源头采集、核算、审核到归集的全流程闭环管理，显著提升数据的准确性、完整性、规范性与可追溯性。

### 4.2.1.3 风险与机遇管理

在编制上述气候相关披露信息的过程中，公司开展了气候风险与机遇的定性及定量评估。未来，公司风险管理流程将持续完善，参考最佳实践以及所有可能对业务产生重大影响的发展动态作出相应更新。

#### 识别气候变化风险与机遇

公司运用企业风险管理（ERM）方法开展气候相关风险与机遇的初步评估，识别其对公司业务可能产生的直接及间接影响。综合考量各项风险的时间跨度、发生概率及影响程度，公司对实体气候风险、转型气候风险及相关机遇进行重大性评估，重点聚焦可能对财务、运营及声

誉造成重大影响的关键领域。

在气候物理风险方面，公司在国内持有少量自有房产，办公场所以租赁为主。上述自有及租赁物业均可能受到极端天气与气候事件影响，面临飓风、火灾、洪水等实体风险冲击。

在气候转型风险方面，新增及现行气候相关法律法规（含碳排放信息披露相关要求）可能带来合规运营风险，并相应增加合规成本。同时，随着市场与客户偏好逐步向低碳产品和服务转变，公司为保持行业竞争优势、实现可持续发展目标，亦需在价值链脱碳等方面持续投入，由此产生相应成本与投入压力。

表 4.2-1 气候风险与机遇识别分析表

风险类型	风险点	风险描述	机遇	
物理风险	慢性/长期性	极端冷热、干旱	基础设施损毁、运营与供应链中断、人员安全威胁及财务损失运营与适应成本上升（例如：应对热应激的空调投入、防洪成本、保费上涨等）	公司相关服务需求增长，包括工程设计服务、脱碳项目管理等，公司可以为客户提供极端天气韧性与业务连续性相关解决方案
	急性/突发性	极端大风、洪水、野火		随着碳税征收提高，市场对公司服务的需求可能增长，包括工程设计服务、脱碳项目管理等，服务，从而带来收入机遇
转型风险	政策与法律	碳定价	引入强制性碳定价所带来的相关成本	市场对公司服务需求增加，包括气候风险管理、气候风险情景分析、风险缓释策略及其他监管信息披露服务，带来收入机遇
		强化气候相关信息披露	法规强制要求对气候相关风险、机遇、管理及绩效进行计量与披露	市场对公司服务需求增加，包括碳核算及脱碳项目管理服务，带来收入机遇
	技术	向低碳技术转型的成本	因遵守关于使用低碳能源及技术的法规要求而产生的成本增加	通过公司服务提升对客户价值输出，确立在相关服务领域的领先地位，并将可持续发展融入各项服务以增加收入
	市场	消费者偏好转变	客户需求向低碳解决方案转变的市场动态所带来的影响	获得公众、投资者的积极认可，并持续成为行业气候引领者，吸引日益关注可持续发展问题的人才的机遇
		供应商风险	市场向低碳解决方案供应转型所带来的影响。	
声誉	利益相关方施加的压力	利益相关方对公司气候战略、绩效及信息披露的压力与期望日益增加，如要求达成科学碳目标（SBTs）		

## 评估气候变化风险与机遇

公司开展情景分析旨在预测气候相关风险对业务的潜在影响，并结合不同时间维度，更好地评估气候变化风险对公司现有战略韧性的影响。所采用的情景分别与政府间气候变化专门委员会（IPCC）第六次评估报告及气候绿色金融系统网络（NGFS）中的模型变量保持一致。

按短期（0-3 年）、中期（4-10 年）、长期（10 年以上）三个时间维度，对气候相关风险与机遇开展了分析。在确定时间维度时，我们综合考量了多项因素，包括不断变化的监管环境、内部业务规划周期，以及国家“双碳”目标推进情况。需要强调的是，本次识别出的风险与机遇具有动态性，预计将随时间推移持续演变。

表 4.2-2 气候风险与机遇评估分析表

风险/机遇	影响程度	业务影响	时间范围	应对措施	
机遇	客户对气候相关的特定服务需求增加	间接影响	由于对可持续发展服务的需求增加，可持续发展服务领域的收入和市场份额可能会相应增加。	短期、中期、长期	（1）公司已制定与气候变化相关的业务及产品发展规划，2025 年度计划包括评估气候变化和可持续发展带来的市场机遇，以及评估易受气候变化影响的重要客户给公司带来的业务影响，如电力企业和新能源企业。 （2）公司已成立 ESG 事业部，发展项目级可持续产品和服务，以全过程工程咨询为依托，专注于为工程领域的企业和项目提供一站式的 ESG 服务，致力于为金融机构和行业客户提供全面的 ESG 解决方案。
物理风险	急性和慢性气候事件对员工健康造成损害的物理风险	直接影响	极端气候事件会对公司的员工健康造成影响。	短期、中期、长期	
	极端天气导致商务出行受阻	直接影响	极端天气事件多发，将使公司的员工、供应商和客户的商务出行受到很大影响。	中长期	
	因未能为可持续发展作出承诺和行动而导致人才流失	直接影响	如果公司未能根据可持续发展目标成立业务部门，调整员工岗位，公司可能面临相关人才短缺的风险。	短期、中期、长期	
转型风险	因未能为气候变化作出实际贡献而导致品牌和声誉风险，包括未能达成公司的碳排放承诺	直接影响	公司如果未能实现所承诺的目标，可能被指存在“漂绿”行为，公司可能会面临声誉受损的风险。	中期	
	因未能根据监管和立法动态及市场预期，及时调整公司的核心服务，导致信用受损和市场萎缩	间接影响 直接影响	公司如果未能根据监管和立法动态及时调整行动，未能根据市场预期调整核心服务，可能会导致信用受损，造成潜在收入和市场份额的损失。	短期、中期、长期	（3）公司持续推行“百工创业——工作空间”，为员工提供灵活的办公地点、工作安排和技术平台。

## 气候变化风险量化分析

为进一步开展气候变化风险量化分析，公司 ESG 工作小组结合碳价在不同时期的演变趋势开展情景测算。以公司 2025 年度碳排放范围 1 和范围 2 总量 1,396.29 (tCO<sub>2</sub>) 为基准，按照“2030 年碳排放达峰、达峰前年均增幅 5%、达峰后年均按 3% 比例减排”的路径目标，对短期、中期及长期各阶段碳成本变动进行模拟估算，从而量化识别公司在气候变化背景下可能面临的财务压力。

表 4.2-3 气候变化风险量化分析表

风险类型	可能的演变情况	可能面临的财务压力
短期 (2030 年前)	随着全国碳市场逐步扩围、机制不断完善，碳价预计呈稳中有升态势。结合 2024 年全国碳市场配额全年交易价格稳中有升、年底收盘价达 97.49 元/吨的市场表现，短期碳价将维持在 70-150 元/吨区间，契合全国碳市场短期发展预期。	本阶段为碳排放达峰前的增长期。以 2025 年碳排放量 1,396.29tCO <sub>2</sub> 为基准，按年均 5% 增幅测算，至 2030 年碳排放将达到约 1,782.66tCO <sub>2</sub> 的排放峰值。受排放量增长与碳价上行双重影响，年度碳成本将由 2025 年的 9.77 万元 - 20.94 万元逐步上升至 2030 年的 12.48 万元 - 26.74 万元，气候变化相关财务压力持续显现。
中期 (2030—2050 年)	全国碳市场将基本定型，配额总量逐步收紧、有偿配额分配比例提升，碳价将显著上涨至 150-300 元/吨，与行业中期碳价预测趋势一致。	本阶段为达峰后持续减排阶段。公司以 2030 年峰值排放量 1,782.66tCO <sub>2</sub> 为起点，按年均 3% 持续减排，至 2050 年排放量将逐步降至约 850.47tCO <sub>2</sub> 。中期整体碳成本呈现先稳后降态势： 2030—2040 年：碳价上涨与排放量下降形成对冲，年度碳成本维持在 26.74 万元 - 53.48 万元区间； 2041—2050 年：随着排放规模进一步下降，年度碳成本逐步回落至 12.76 万元 - 25.51 万元，减碳带来的财务效益逐步显现，气候相关财务压力持续缓解。
长期 (2050 年及以后)	全国碳定价机制趋于成熟，碳价稳定在 300-500 元/吨区间，符合碳市场长期发展及价值重估趋势。	公司将持续执行年均 3% 减排目标，排放量从 2050 年的 850.47tCO <sub>2</sub> 持续递减并逐步控制在较低水平，碳成本随排放量下降稳步回落，长期维持在低位区间。此举可有效缓释气候变化带来的长期财务压力，实现减碳目标与成本控制协同推进，助力公司绿色低碳转型，全面提升应对气候风险的核心竞争力。

### 4.2.1.4 指标与目标

为进一步提升 ESG 报告数据的准确性、一致性与可比性，公司依托财务报销系统，对 2023 年度、2024 年度燃油报销数据进行了全面归集与标准化梳理，明确将汽油、柴油的统计口径统

一为财务报销科目下的燃料费科目。基于该统一口径，公司在 2025 年度 ESG 报告中，对 2023 年度和 2024 年度汽油、柴油对应的温室气体排放量进行了追溯调整，确保历史数据与当期核算标准完全对齐，为后续年度数据的连续可比、规范披露奠定坚实基础

表 4.2-4 温室气体排放总量及强度

温室气体排放类别	2025 年度排放量 (tCO <sub>2</sub> )	2024 年度排放量 (tCO <sub>2</sub> )	2023 年度排放量 (tCO <sub>2</sub> )
范围 1: 柴油	1.03	4.52	8.031
范围 1: 汽油	302.58	353.83	326.83
范围 1: 天然气	47.72	41.44	65.43
温室气体范围 1 总量	351.34	399.79	400.29
范围 2: 外购电力	685.41	667.93	637.85
范围 2: 外购热力	359.54	307.10	262.84
温室气体范围 2 总量	1,044.95	975.03	900.69
<b>温室气体排放总量 (范围 1+范围 2)</b>	<b>1,396.29</b>	<b>2,991.16</b>	<b>1,222.17</b>
<b>每百万营收温室气体排放量</b>	<b>1.44</b>	<b>3.12</b>	<b>1.30</b>

## 4.2.2 能源管理

在“双碳”目标引领下，公司立足轻资产运营属性，以法规为纲、标准为范构建能源管理体系，将节能减排融入 ESG 制度。通过多部门协同搭建动态能耗监控体系，聚焦办公与出行场景，通过空间优化推进绿色办公。

### 4.2.2.1 治理与战略

公司严格遵循《中华人民共和国节约能源法》等相关法律法规及管理办法要求，持续完善能源管理体系，并在《ESG 管理制度（试行）》中对能源管理全流程做出明确规范，以制度保障落实公司 2030 年前碳达峰的战略目标。

2025 年，为深入贯彻落实《碳排放与能耗数据核算三年行动方案（试行）》要求，公司由董事会秘书及副总裁牵头统筹 ESG 数据管理工作，搭建 ESG 数据管理平台，由行政部牵头协调各分、子公司，全面规范能源数据的填报、归集与审核流程。针对公司自有及租用车辆的汽油、柴油消耗数据，公司建立与财务系统报销发票数据的自动关联校验机制，以确定的财务报销科目，通过报销发票溯源核验实现数据交叉验证，确保能源消耗数据的真实性、准确性与可追溯性，夯实碳排放与能耗核算的数据基础。

针对办公运营环节的电力等能源消耗数据，公司建立了“专人负责、分级核验、平台归集”的流程管控机制。由行政部统筹，明确各分、子公司指定专人作为能源数据填报责任人，负责本机构用电、天然气、供热等能源消耗数据的日常统计与台账管理；通过 ESG 数据管理平台

完成线上填报、多级审核与集中归集，从源头保障办公运营类能源数据的真实性、准确性与完整性，进一步夯实公司碳排放与能耗核算的数据基础，为能源管理体系优化、节能目标制定及碳达峰战略落地提供坚实的数据支撑。

当前，公司能源管理以经营实际为核心导向，优先开展能源使用总量核算工作，通过连续三年的能源数据核算与积累，对各业务环节、经营活动的能源消耗情况进行动态监测与趋势分析，为后续能源管理体系的迭代完善奠定坚实数据基础。在数据积累的基础上，公司将逐步制定科学、可落地的量化节能目标，同步建立目标定期追踪与考核机制，推动能源管理体系向闭环化、精细化方向发展，稳步助力公司绿色低碳转型与 2030 年前碳达峰目标落地。

#### 4.2.2.2 风险管理

公司作为轻资产运营行业，不涉及生产与能耗设备，能源消耗主要集中于工作场所用能及公司持有及租用车辆的商务出行。以此为着力点，ESG 工作小组与行政部协同配合，着力推行居家办公减少商务差旅能耗，倡导绿色出行降低车辆排放；在办公空间探索装配式装修、优化布局，提升资源利用效率；设施选用节能产品、智能控光，并强化员工节电意识。

#### 4.2.2.3 指标与目标

2025 年，公司 ESG 工作小组针对外购电力、热力、天然气及公司控制车辆燃油消耗情况，细化统计的颗粒度，提升能源管理底层数据的全面性、准确性与真实性。

#### 节能减排措施

公司全方位践行绿色办公理念，通过设备升级与资源优化构建低碳运营体系。在设施配置上，饮水机、冰箱等电器均选用 2 级及以上节能产品，楼宇照明采用分区控制方案，充分利用自然光并采用节能灯具，同时向员工发起节电倡议，强化下班断电意识。

在办公空间建设方面，公司主动探索绿色革新路径，积极实践装配式装修技术，以提升装修效率、减少资源浪费。同时优化办公室布局，将洽谈室改造为共享工位，提高空间使用效率，减少能源消耗。

#### 优化燃油消耗统计

鉴于公司业务聚焦全国新建工程项目的工程造价咨询、工程监理等专业服务，业务人员需频繁前往城市郊区项目现场实地勘查与核对数据。目前，公司总部、分支机构及子公司配备不等数量的自持车辆，以保障商务出行；同时，公司推行“私车公用”政策，租用员工个人车辆，提供燃油费用补贴，提升用车调度的灵活性。

2025 年，公司进一步细化燃油消耗的统计，围绕财务报销的底层数据，自动识别燃油报销

科目下报销发票中的油耗数值，直接对接 ESG 数据管理平台，最大化实现燃油消耗数据的高质量使用以及完整性覆盖。

表 4.2-5 能耗总量及强度

指标	单位	2025 年度能源消耗	2024 年度能源消耗	2023 年度能源消耗
外购电力总量	kWh	1,236,318.91	1,171,184.36	1,118,440.35
外购热力总量	GJ	3,268.66	5,529.39	4,732.43
天然气消耗总量	m <sup>3</sup>	21,897.56	19,168.82	30,264.66
柴油消耗总量	L	368.40	1,613.30	2,866.17
汽油消耗总量	L	128,288.98	150,017.43	138,566.63
<b>能源消耗能量</b>	<b>tce</b>	<b>425.75</b>	<b>1,349.10</b>	<b>467.82</b>
<b>每百万营收能耗总量</b>	<b>tce</b>	<b>0.44</b>	<b>1.41</b>	<b>0.50</b>

### 4.2.3 环境与生态保护

公司以绿色发展为导向，从有害与无害废弃物管理与处置、节水减排、循环经济探索等内部运营管理，到在业务中大力推行生态修复项目实践，全方位践行可持续发展理念，实现企业发展与生态保护双赢。

公司严格遵守国家法律法规要求，经营管理符合环保要求，合理利用资源，减少废弃物排放，获得 ISO 14001:2015 和 GB/T 24001-2016 环境管理体系认证。公司属于专业技术服务业、科技推广和应用服务业、软件和信息技术服务业及商务服务业，不属于环境信息依法披露企业，生产经营过程中未产生污染物，仅涉及日常办公环节相关废弃物及水资源使用。

#### 4.2.3.1 水资源管理

公司高度重视水资源管理工作，已建立健全完善的节水管理机制，明确由行政部作为牵头责任部门，各分支机构行政岗或综合岗协同配合、分工落实用水管理责任，确保水资源管理工作权责清晰、落地到位。公司主营业务为工程造价咨询、工程管理科技服务，用水场景以办公运营为主，不涉及生产环节用水，整体用水结构单一、耗水量低，对水资源的依赖度较小。

#### 水资源风险管理

本年度内，公司已完成定性的水资源相关风险自我评估。结合业务特性，综合来看，公司水资源相关物理风险与转型风险均处于极低水平，水资源因素不会对公司的业务运营、财务状况产生重大不利影响。

公司无工业冷却、产品清洗等高耗水工艺环节，运营所在地水资源供应稳定，水质条件良好，不存在因水量短缺、水质恶化影响业务连续性、资产价值或大幅增加运营成本的物理风险。公司业务模式与水资源相关政策高度适配，用水与排水环节均严格遵守国家及地方环保法规要求，无政策合规风险；用水规模较小，水价波动对公司整体成本影响有限；同时，公司通过规范用水管理、践行节水举措，反而有助于强化 ESG 管理体系建设，提升企业绿色声誉，形成正向机遇。具体水资源相关风险评估请见下表。

表 4.2-6 水资源相关风险评估表

风险类型	风险描述	公司适配型评估	风险等级	
物理风险	水量短缺风险	干旱导致资产价值受损、水源中断、无法替代水源时被迫关停 / 迁移	公司无生产用水、冷却用水等高耗水工艺，仅为办公生活用水，对市政自来水依赖度低；运营所在地北京水资源供应稳定，无长期干旱、水源中断风险，不会因水量短缺影响业务连续性。	极低
	水质风险	突发水污染事件导致无可使用净水、水质恶化增加预处理成本	公司用水为市政统一供应的生活用水，水质稳定达标，无需额外预处理；办公场景无对水质特殊要求的工序，不存在因水质问题影响运营或大幅增加成本的情况。	极低
	用水环节冲击风险	水资源短缺直接冲击工业冷却、产品清洗等主要用水环节	公司无工业生产、产品清洗等用水环节，办公用水不构成业务核心流程，不存在用水环节受冲击导致业务停摆的可能。	极低
转型风险	政策合规风险	法规趋严（取水许可、废水排放标准、水质法规变化）、水价波动导致成本增加	公司无取水许可需求（全部为市政自来水），废水仅为办公生活污水，规范接入市政管网，无需办理排污许可；公司已严格落实节水器具改造、达标排放要求，无违规风险；办公用水规模小，水价波动对运营成本影响可忽略不计。	极低
	技术转型风险	高耗水技术被淘汰、新技术研发成本增加	公司业务不属于水资源密集型行业，无依赖高耗水技术的业务场景，无需因节水政策进行技术转型或承担额外研发成本。	极低
	声誉与利益相关方风险	因用水行为引发投诉、群体事件，或水资源紧张影响社区关系	公司用水总量低、排放合规，无高耗水、污染排放等引发利益相关方质疑的行为；且公司通过节水改造、全员节水宣传践行绿色办公理念，反而有助于提升 ESG 声誉，无反向声誉风险。	极低

### 水资源保护措施

为进一步强化节水成效，公司全面升级节水硬件设施，在办公区部署一级节水器具，涵盖感应式水龙头、低流量马桶、节水型淋浴设备等，优先替代传统高耗水设施，显著提升整体节

水效率。同时，建立常态化用水巡检机制，定期对用水设备进行巡检维护，及时排查并修复跑冒滴漏问题，从硬件层面筑牢节水防线。

公司注重全员节水意识培育与日常精细化管控，通过张贴节水标语、组织节水宣传、开展员工节水培训等多种方式，引导全员养成节水习惯；对高耗水环节实施重点管控，推动日常运营用水精细化、规范化。

### 水资源使用绩效

本年度，公司主营业务模式、运营所在地的水资源政策与自然环境均未发生重大变化，水资源相关风险整体可控。公司将持续动态关注各分支机构运营所在地的区域水资源政策调整，并结合运营规模变化开展常态化监控，确保用水管理与外部环境要求同步适配。

2025 年度，公司依托 ESG 数据管理平台，进一步完善用水计量与精细化统计体系，对全公司水资源使用量等数据实现统一填报与集中归集，强化水资源使用的量化跟踪与分析，为后续节水成效评估与管理优化提供数据支撑。

表 4.2-7 水资源消耗总量及强度

指标	单位	2025 年度水资源消耗
水资源消耗总量	t	5,573.27
每百万营收水资源消耗总量	t/CNY	5.76

#### 4.2.3.2 废弃物、污染物管理

公司主营业务为专业技术服务，运营场景以办公为主，无生产性污染物排放，不存在废气、生产废水、工业噪声、工业危险废物等重大环境污染源，仅产生办公纸张消耗、生活垃圾、打印机耗材类有害废弃物及生活污水。

2025 年，公司已通过 ISO 14001:2015/GB/T24001-2016 环境管理体系认证，建立权责清晰、运行高效的废弃物与污染物管理体系。由公司行政部作为牵头责任部门，统筹日常监督、台账管理及优化工作，各分支机构行政岗或综合岗协同配合、分工落实，确保环境管理要求全面落实。

报告期内，公司污染物与废弃物管理全程合规可控。运营产生的生活污水经规范预处理达标后，全部接入市政污水管网，无直排、漏排、超标排放等违规情形。公司未发生因环境违法受到重大行政处罚或被追究刑事责任的情况，未发生因环境污染导致的员工健康损害、社区投诉及负面舆情事件，与周边社区保持和谐良好的公共关系。

### 无害废弃物处置

公司高度重视办公场景源头减量与资源化利用，建立覆盖分类投放、集中收集、规范清运、循环利用的无害废弃物管理机制，持续提升资源利用效率。

公司大力推行无纸化办公，在办公区设置单面纸循环利用专区，推行纸张二次利用机制；

在打印机、复印机等点位设置专用回收箱，统一归集可回收废纸并交由具备资质的再生资源企业加工处置，有效提升纸张综合利用率。

公司在各办公区域规范配置分类垃圾桶，张贴清晰易懂的垃圾分类指引标识，强化员工源头分类意识，推动废弃物分类管理常态化。对于塑料、厨余等普通生活垃圾，公司严格筛选具备专业资质与环保认证的生活垃圾处置单位，按照运营所在地环卫标准实施分类收集、集中清运，最大化降低环境污染。

### 有害废弃物处置

公司严格遵循国家及地方危险废物管理相关规定，对废粉盒、硒鼓等办公类有害废弃物，建立分类收集、定点密闭暂存的有害废弃物管控机制，在办公区指定区域设置专用密闭暂存点，严格落实防泄漏、防扬散、防流失等安全防护措施，确保暂存环节合规安全。其中，废粉盒、硒鼓等办公耗材类有害废弃物由行政部统一回收、集中存放，定期交由打印机运维服务商回收处置。

### 废弃物再利用

公司积极践行循环经济理念，将资源循环利用与低碳运营深度融入办公场景改造与日常管理。行政部联合设计业务部门，在办公空间设计、材料选型环节全面贯彻循环经济原则，优先选用绿色建材、工业化内装部品、可再利用/可循环材料及利废建材，最大限度减少装修废弃物与隐含碳排放，并与供应商建立协同减碳机制，推动供应链绿色升级。

2025 年度，公司在全公司范围内推行废纸分类回收举措，指导各分、子公司在办公区及打印点位设置纸张回收箱，归集可二次利用的纸张资源，有效提升回收利用率。截至报告期末，公司日常运营废纸回收再利用总量为 1.84 吨，回收再利用量占无害废弃物总量比例为 5.08%。

表 4.2-8 废弃物产生总量及强度

指标	单位	2025 年度	备注
产生的无害废弃物总量 - 无害废弃物种类：纸张	t	36.22	废弃纸张产生量以纸张实际采购量为核算基础，根据行政部运营管理经验，采用固定的废物产生系数 20%进行估算。
每百万营收产生的无害废弃物总量	t/CNY	0.0375	
产生的有害废弃物总量 - 有害废弃物种类：墨盒、硒鼓	t	0.17	
每百万营收产生的有害废弃物总量	t/CNY	0.0002	
回收再利用废弃物总量 - 无害废弃物种类：纸张	t	1.84	
每百万营收废弃物回收利用总量	t/CNY	0.0019	
回收再利用的废弃物占比	%	5.08	回收再利用的纸张量占无害废弃物总量

### 4.2.3.3 生态保护

公司构建全链条环境与生态保护体系，深度参与生态修复项目，实现生态保护与企业发展双赢。

#### 突发环境风险事件应急预案

公司已制定突发环境风险应急预案，以减少人员伤亡、降低财产损失、保障基本供应、提高应急效率为总体目标，形成“预警—响应—处置”的应急管理方案，确保科学高效应对突发环境风险事件。通过气象部门获取极端天气预警信息，按红色、橙色、黄色分级发布并启动对响应措施。红色预警时取消户外活动，启动全面停课、停工措施，组织人员转移；橙色预警时，加强巡查，必要时限制户外活动；黄色预警时，密切关注天气变化，做好防范准备。

#### 生态系统和生物多样性保护

2025年，公司严格遵守生态环境保护相关法律法规，公司办公场所多位于中心城市商务区，日常运营对周边生态环境的影响持续处于较低水平，生产经营活动未对生态系统和生物多样性造成重大不利影响。

公司始终践行绿色发展理念，深度参与全国多地生态环境治理与生物多样性保护项目，业务覆盖海洋生态保护修复、流域综合治理、饮用水水源地保护、黑臭水体治理、草原生态修复、碳捕集利用、低碳园区建设等多个领域。报告期内，公司为海南省三亚市海洋生态保护修复、宁远河流域生态综合治理，青海省海晏县草原生态保护恢复，河南省淅川县黄河水源地保护，山东省青州市二氧化碳捕集提纯减排，陕西省宝鸡市污水处理厂提标改造等生态环境类典型项目提供全流程专业技术服务，同时持续推进沙漠化防治、森林质量提升、乡村饮水安全升级等民生工程，以专业能力助力区域生态环境改善、生物多样性保护与民生福祉提升，彰显企业服务生态文明建设的责任担当。

表 4.2-9 生态环境类典型项目表

序号	项目名称
1	海南省三亚市海洋生态保护修复工程项目、宁远河流域生态综合治理项目工程
2	北京市生态环境部固体废物与化学品管理技术中心国家危险废物环境风险防控技术中心建设项目
3	云南省西双版纳州景洪市景洪农垦菜亿车鱼花谷智慧生态渔业产业园建设项目
4	河南省三门峡市淅川县黄河槐扒集中式饮用水水源地保护项目
5	青海省海北州海晏县 2023 年中央林业草原生态保护恢复资金草原有害生物防控项目
6	海南省文昌市生态环境局文昌市黑臭水体治理项目
7	江苏省无锡市中国邮政长三角（无锡）3.5496MWp 邮件处理中心低碳园区屋顶分布式光伏项目
8	山东省潍坊市青州中联水泥年产 20 万吨二氧化碳捕集提纯绿色减排示范项目
9	湖北省十堰市东风汽车轻型商用车智能制造和绿色工厂升级项目
10	陕西省宝鸡市陈仓区虢镇污水处理厂准IV提标改造及扩容工程

## 4.3 四方共赢，创新引领

公司始终秉持“开放、透明、诚信、包容”的价值准则，践行“专业赋能、科技驱动、资本助力”的三重发展理念，致力于实现客户价值提升、员工成长发展、股东合理回报与社会协同进步的“四方共赢”格局。伴随业务版图的持续拓展与营收规模稳健增长，公司持续强化人才战略布局与科技创新投入，深度融合 BIM 技术、大数据分析等前沿科技，全面赋能工程全过程咨询服务。通过构建数字化技术应用体系，显著提升服务效率与精准度，有效推动行业向智能化、数字化方向转型升级，成为引领行业创新发展的标杆力量。

### 关键绩效

**1,913.14** 万元  
研发投入金额

**62** 人  
科研人员数量

**1:0.94**  
男女员工比例

**29.52** 小时  
人均培训时长

**85.47%**  
技术与研发人员占比

**42** 项  
新增软著数量

**0** 例  
重大安全生产事故

**607.17** 万元  
培训总投入



### 4.3.1 保障员工权益

公司始终将保障员工权益作为核心价值观之一，高度重视员工关怀与福利，实施多劳多得的薪酬激励机制，建立透明的沟通与反馈渠道，真正实现企业与员工携手并进，共创未来。

#### 4.3.1.1 治理与战略

公司已制定《薪酬管理制度》和《绩效考核管理制度》，设置并不断完善绩效奖励机制。管理制度规定了不同岗位和职能，采用差异化绩效考核管理，合理体现责、权、利的对等，充分发挥绩效的激励作用。公司秉持多劳多得薪酬理念，打造全面激励型体系。薪酬含基本工资，依岗位价值、个人贡献、业绩表现等定薪，以项目分红、奖金激励员工，用补助等提供支持，紧密挂钩付出与回报，助力双方发展。此外，公司为保障工作环境与条件，已制定《办公场地管理办法》《职业健康安全管理办法》《安全生产管理办法》，保障员工在工作过程中的健康与安全，包括工作安全、工作卫生、工作环境、女员工劳动保护、工作时间和休息休假制度等。

为保障员工权益，公司新编《ESG 管理办法（试行）》，坚定地表明了在职场文化和日常运营中贯彻反歧视、多元、平等、包容理念的决心，确保在招聘、职业发展等过程中践行多元包容、反歧视的原则，全力营造健康、人道的工作环境，保障员工平等享有取得劳动报酬、休息休假、职场健康与安全、社会保险和福利、加入工会及参与工会活动等合法权利。

#### 4.3.1.2 风险管理与实践指标

公司将员工权益保障作为企业可持续发展的核心要素，公司围绕反歧视与多元包容、劳动权益保护、职业健康安全、薪酬福利体系、绩效公平管理及沟通反馈机制等维度，制定量化实践指标，实现企业发展与员工权益保护的协同共进。

#### 4.3.1.3 指标与目标

##### 反歧视与多元包容

公司坚持多元化和非歧视原则、确保同工同酬，致力于尊重和所有员工的合法权益。在青矩，员工的多元性，包括年龄、民族、种族、性别和身体条件等都会得到充分的尊重。在招聘过程中坚持平等原则，不对员工进行性别、年龄、民族、宗教等歧视性区别对待，确保每位员工都能享有公正的就业和职业发展机会。同时，公司尊重员工自由享有与他人交往、组建、加入或拒绝自己选择的组织以及集体谈判的合法权利并确保其不受干涉、歧视、报复或骚扰。截至报告期末，公司女性员工人数 1,078 名，占公司员工总数的 48.49%，少数民族员工人数 143 名，占公司员工总数的 6.43%。

## 员工薪酬与福利

公司保护员工所享有的法定福利，2025 年员工平均带薪年假天数为 5 天，公司也为 90 名生育员工提供了充足的产假，平均产假时间为 147 天。除此之外，公司为员工提供全面的福利保障，在国家规定的五险一金之外，还额外为员工投保商业意外险和补充医疗保险，为员工安排年度体检。

## 绩效反馈与申诉

公司绩效管理机制以年度经营目标为指引，由董事会下达总体指标，并据此对各大区及子机构的预算执行与实际运营状况进行考核。各子机构根据员工个人表现实施绩效分配，年末需提交绩效分配方案，经高级管理层全面审核后最终确定，针对不合理之处实施监督与调整。

绩效考核机制根据不同技术序列或业务序列制定差异化方案，年初明确沟通考核规则，年末依据交付质量、工作效率、沟通能力、团队协作及主观能动性五大要素对员工全年表现进行量化评估。同时，通过一对一平等对话的方式，上级主管向员工反馈年度工作表现并提出改进建议，所有绩效评价内容均留档保存。

为保障公平性，公司已建立开放式绩效申诉机制，员工可通过钉钉工作群不限层级沟通，直至反馈至董事长及总裁。人力资源部设立专门反馈窗口，通过钉钉实时消息与工作邮箱等渠道接收申诉信息，并安排专人跟进处理，确保绩效问题高效解决，促进员工与企业共同发展。

## 员工沟通与意见调查

公司致力于构建包容与归属感的企业文化，通过主动倾听和关注员工诉求，营造开放、透明的沟通环境。在《人力资源管理制度》中，明确规范员工沟通与意见调查的管理机制。人力资源部负责设立多渠道沟通平台，包括员工互动邮箱、钉钉实时沟通工具、表扬/投诉热线等，并搭建合理化建议采纳与反馈流程，确保员工的声音能够被有效倾听和及时响应。

人力资源部负责统筹规划并开展不定期的员工满意度调查。调查内容包括但不限于对公司战略方向的理解与认同、企业文化的归属感、工作方式的灵活性与效率、技能提升与职业发展的支持等多个维度。通过对调查结果的深入分析与综合评估，公司主动披露存在的问题与改进建议，将其作为管理优化的重要参考依据，促进企业与员工共同成长。

2025 年度，公司各业务单元、子公司结合自身管理实际，差异化开展员工满意度综合调查，整体呈现多元落地、持续优化的特点。在覆盖范围上，各单位按需设定调研样本，其中东北大区、山东分公司实现 100% 全员覆盖；云南分公司、沈阳分公司、武汉分公司覆盖人数达 75% 及以上，全面保障调研的代表性与有效性。在开展频次上，各单位结合业务节奏灵活安排，其中武汉分公司以每年 4 次的高频次开展年度综合调查，为全公司最高调研频次；云南分公司、郑州分公司、广西分公司、山东分公司等严格执行 1 年 1 次的年度常态化调研机制。

### 4.3.2 职业健康与安全生产

公司始终将员工职业健康与安全生产视为运营发展的底线与核心责任，坚持“预防为主、防治结合、全员参与、持续改进”的管理原则。通过建立健全制度体系、明确组织职责、强化风险防控与应急管理，全面落实职业健康安全管理要求，持续改善工作环境，保障员工身心健康与生命安全，推动企业安全、稳健、高质量发展。

#### 4.3.2.1 治理与战略

公司高度重视员工的工作安全与健康，已制定《职业健康安全管理办法》《生产安全管理办法》，已采取一系列预防措施和应急准备，为员工提供了坚实的保障。公司将职业健康与安全置于业务运营的首要地位，由公司副总裁牵头统筹员工健康与安全管理工作，人力资源部与行政部双部门协同联动，共同推进年度员工职业健康与安全生产的各项任务落地实施。

公司严格遵守并通过了 ISO 45001:2018 和 GB/T 45001-2020 体系标准，并通过了相关认证，对安全管理工作进行系统化梳理与升级，定期进行公司消防安全检查，确保在所有业务活动中都能实施有效的职业健康安全管理体系。

#### 职业健康与安全生产目标与规划

公司始终将安全生产置于管理工作的核心位置，秉持“生命至上、安全发展”的理念，系统构建安全生产管理体系。本报告年度内，公司通过建立目标责任体系，明确全年安全生产底线标准与绩效要求，全面推进风险防控与应急管理机制的落地实施，确保安全生产形势持续稳定向好。

公司年度安全生产绩效目标明确如下：全年严控人身伤亡事故，杜绝重伤及以上安全责任事故；坚决防范重大及以上火灾事故发生；严格管控行车安全，杜绝负主要责任的重大交通事故；严守环保红线，杜绝严重环境污染事件；强化食品及健康管理，避免人员集中中毒事件发生；同时，全力避免各类引发严重负面社会影响的安全事件，以刚性目标约束精细化管理，切实保障员工福祉与公司稳健运营。截至报告期末，公司职业病发生率为 0%，因公死亡人数为 0，工伤人数 1 名，工伤率 0.04%，因工伤损失工作日数 26，百万工时伤害率 0.0220%。

#### 4.3.2.2 风险管理

公司建立了常态化安全生产排查与风险识别机制，由人力资源管理部门会同行政管理部门定期开展工作场所职业危害因素检测，结合咨询服务业务特点，系统识别出工地现场作业、通勤及出差交通与极端天气、员工过劳及办公场所火灾等主要安全生产风险，并明确其危害等级均处于较低水平。针对识别出的主要风险，制定并落实针对性防控措施，完善风险告知、隐患

排查、整改跟踪与动态更新机制，实现风险事前预防、事中控制、事后改进的全流程管理。

### 4.3.2.3 指标与目标

#### 职业健康与安全生产应急预案

公司结合以咨询服务为主的经营特点，针对火灾这一主要职业健康危害，在《职业健康安全管理办法》框架下建立专项应急预案，有效防范办公环境中的火灾风险，保障员工生命安全和工作场所安全秩序。

2025年，公司严格落实消防安全管理要求，积极参与园区统一组织的消防应急演练，熟练掌握应急疏散与初期火灾处置技能；每年开展一次全面正式的消防巡检，重点核查灭火器箱摆放规范、灭火器有效期、安全栓可用性及烟雾探测器运行状态等关键内容；同时坚持每季度开展办公环境安全自查，确保消防通道畅通无杂物堆放，规范大功率电器使用，及时排查并消除资料乱摆、设施乱放、违规用电等安全隐患，全方位筑牢办公场所安全防线。

#### 健康与安全管理政策与措施

公司采取一系列健康与安全管理措施，致力于为职工营造健康、安全的工作环境，全力保障职工职业健康，最大限度防范和减少劳动过程中的安全事故。人力资源管理部门作为职业健康管理机构，会同行政管理部门，定期对工作场所进行职业危害因素检测，确保工作环境符合国家职业卫生标准。针对存在极端天气风险的地区或时段，及时向员工发布安全提醒，降低出行及作业风险。

在职业病防治方面，公司由人力资源管理部门统筹，定期组织全体员工开展健康体检，持续完善员工个人职业健康档案，全面落实职业健康安全保障责任，守护员工身心健康。此外，行政部定期组织开展消防应急演练，确保全体员工熟练掌握火灾预警、疏散逃生等应急处置程序，切实提升突发安全事件的快速响应与自救互救能力。2025年，公司安全生产投入共计29.95万元。

#### 职业健康与安全生产培训

公司构建双维度职业健康与安全培训体系，从管理端与执行端同步强化培训实效。一方面针对人力资源部职业健康管理负责人，要求其必须接受专业职业健康培训，确保具备与公司经营活动相匹配的职业健康知识及管理能力和依法统筹组织职业病防治工作。另一方面，将职业危害预防全面纳入培训计划，通过系统课程普及职业健康知识，着重提升员工预防与控制职业危害的专业技能，以及应对事故的应急处置能力，形成“管理层专业引领+执行层能力夯实”的培训闭环，切实筑牢职业健康安全防线。

公司通过明确参训人次、培训频次等量化指标，来全面反映公司职业健康与安全生产培训

的推进成效，确保培训工作量化跟进。2025年，公司开展制度培训覆盖分、子公司重点行政岗位，共计90人参与培训，学时180小时，人均安全培训时长0.08小时。

### 4.3.3 员工发展与培训

公司视人才为企业的核心和最重要的资产，也是产业升级和企业发展的原动力。公司通过系统完备的发展与培训管理体系，全方位满足人才需求，吸引并储备优秀人才，实现人才资源的显著提升。

#### 4.3.3.1 治理与战略

公司精心打造了一套系统完备、高效协同的发展与培训管理体系，全方位满足公司人才发展需求，为员工与企业的共同成长注入强劲动力。公司已制定《培训管理制度》，清晰界定了员工发展与培训的组织架构，由公司副总裁牵头统筹员工发展与培训管理，人力资源部与咨询研究院双部门协同联动，共同推进年度员工发展与培训各项任务落地实施。

其中，人力资源部门作为全局统筹者，制定人才战略规划，统筹培训工作，精准组织特定培训项目，引领培训工作的整体方向；咨询研究院专注于业务培训领域，从搭建完善的业务培训体系，到高效组织实施各类业务培训项目，再到建立相关的标准流程，全方位为员工业务能力提升保驾护航。

各级机构依据自身定位和职能，积极开展内部培训活动，在实现知识产出与获取的同时，深度参与课程研发，为培训体系的不断完善贡献力量。通过各方的紧密协作，确保培训工作有条不紊地推进，形成一个有机运转的整体。

#### 计划与预算管理

在培训计划与预算管理上，咨询研究院和各级机构紧密结合公司经营状况以及实际培训需求，分别制定年度业务培训计划，确保培训工作精准对接公司业务发展方向，具备高度的针对性和前瞻性。在预算管理环节，咨询研究院负责统筹全公司培训预算的申请、监督与调整工作，各级机构将内部培训费用纳入年度预算统一规划，有效实现了培训资源的合理配置与高效利用，为培训工作的顺利开展提供坚实的物质保障。

#### 监督与考核管理

在培训实施、反馈与考核方面，公司建立了完善的分层监督机制。人力资源部、咨询研究院和各级机构明确分工、各负其责，共同保障培训实施过程的高质量。通过规范的培训月报制度，及时收集、汇总和共享培训过程中的各类反馈数据，为培训工作的优化改进提供有力依据。同时，以咨询研究院汇总的年度业务培训数据为重要参考，对经营管理人员进行全面考核，将培训效果与员工的职业发展紧密挂钩，形成了有效的激励机制，充分调动了员工参与培

训、提升自我的积极性，推动公司培训工作不断迈向新台阶，为公司的持续发展注入源源不断的动力。

#### 4.3.3.2 风险管理

公司以“分层培养、精准赋能、数据驱动、闭环管理”构建人才发展体系，围绕领导力、全员能力及职业资格制定量化指标，通过多元培训、激励与评估，防范人才风险，推动员工与企业协同发展，实现人力资源与业务深度融合。

#### 4.3.3.3 指标与目标

##### 领导力培训

公司高度重视领导力培训，打造多元领导力培训机制，借战略讨论会、EMBA 进修拓宽管理层视野与决策能力，以课程结合实践提升高层管理能力，靠内部讲师激发全员领导潜能，全力推动公司管理人才的储备和持续发展。

公司为提升管理层战略视野与决策能力，每年举办为期两天的管理层战略讨论会，主要机构负责人需全部到场，深入探讨行业趋势、市场动态以及公司战略规划，在实践中得到领导力的锻炼。在对项目总监及以上管理人员的领导力培训方面，2025 年度创新设计“大区对标”管理层培训模式。举办了两场管理层培训与经验交流会。聚焦“制造业突破”的议题，匹配特征相似或互补的区域华东与华南两个大区；聚焦省属企业开发，引导西北和华中两个大区进行经验碰撞。通过“经验输出—问题访谈”的深度互动流程，促成实战经验与挑战的精准对接。

公司大力支持内部技术专家的领导力培养，积极挖掘内部优秀人才担任内部培训讲师，已制定《内部讲师管理办法》。员工凭借其丰富的工作经验、扎实的专业能力、突出的课程研发能力和卓越的授课表达能力，对全体员工分享专业技能、传递管理经验，这种内部的知识流动和经验分享，激发他们的领导潜能，打造技术专家影响力，拓展其在公司内部及客户层面的技术领导力。

##### 员工培训

公司紧密围绕员工能力提升和职业发展，构建了全方位、多层次、极具针对性的培训体系。该体系采用线上课程与线下面授相结合的双培训模式，依据不同职级员工的实际需求，量身定制培训内容，使培训精准对接员工能力提升与职业发展路径。培训课程丰富多样，涉及业务提升、职业素养、报告优化、系统操作、制度解读、市场营销、财务管理和管理能力进阶等方面，满足不同岗位、层级员工的学习需求。

在线上培训方面，公司通过“青矩学院”线上培训平台，针对普通员工、项目总监及管理层推出不同层级极具针对性的专项培训。2025 年，平台上线 321 门精心设计的内训课程，吸引

2,165.45 人次参与学习，累计培训时长 9,094.9 小时。员工可根据自身时间灵活安排学习，突破时空限制，实现高效自主学习。

在线下培训领域，公司紧密结合业务特点和员工能力发展需求，精心策划组织了一系列特色培训专题。主要包括：工程审计专题培训、业务提质增效专题培训、24 版新清单专题培训、结算久拖不决专题培训、管理层培训与经验交流会等。2025 年，线下培训共开展 378 场次，12,681 人次参与，培训时长总计 28,272.81 小时。线下培训通过面对面交流、案例分析、实操演练等形式，增强了培训的针对性和实效性，帮助员工更好地理解 and 掌握知识技能。

此外，为保障培训工作高效推进和质量把控，公司总部建立了完善的培训管理机制。2025 年，共计发布 12 份培训月报，每月全面梳理分析各大区、职能部门、事业部的线下培训活动和对客户提供的外训情况，包括培训内容、参与人员、培训时长等，为后续培训优化提供有力依据。年底对各部门培训开展情况进行严格考核，将培训落实情况与部门绩效挂钩，充分调动各部门开展培训工作的积极性和主动性。

同时，公司尤为重视新员工入职培训，总部、各分支机构人力资源部门根据入职员工情况，及时组织集中线下培训，入职培训内容涵盖公司文化、规章制度、业务流程、职业发展规划等。通过入职培训，新员工能快速了解公司、融入团队，明确工作职责和发展方向，为职业发展奠定坚实基础。新员工参加线下培训后，需参加线上考试且成绩合格方可正式入职。本年度新员工入职培训覆盖率和线上考试参与率均达 100%。

2025 年，公司年度培训总投入达 607.17 万元，员工培训工作成效显著，培训总时长共计 65,612.71 小时，人均培训时长达到 29.40 小时。

## 职业资格继续教育与学习

公司高度重视员工的专业成长与发展，通过全方位的技能提升支持体系，鼓励员工积极参与各类考试培训，获取职业资格认证。在 2025 年，得益于公司的大力支持，新增职业资格认证人数达 144 人。截至报告期末，公司专业技术人员共计 1,838 名，占公司员工总数的 82.68%。专业技术人员与研发人员占公司员工总数的 85.47%。

本年度，为加强公司信息化建设，提高员工的专业技能，公司下发《公司关于鼓励员工考取一级注册造价工程师（水利工程专业）等执（职）业资格证书的通知》，对于通过考试的员工给予相应的现金奖励。为激发员工继续教育与学习的积极性，公司奖励通过考试和获得资格认证的员工，助力员工持续提升专业素养的同时，为员工优先提供职业晋升空间。

此外，公司已搭建职业资格管理的辅导平台，对各专项职业资格设立专属沟通群组，为员工提供注册及职业资格管理方面的咨询服务。同时，部分分公司积极响应公司号召，为员工参与高级职称评审提供评前辅导，全面助力员工职业发展。2025 年度，公司职业资格继续教育培训覆盖了 938 人次，为员工的成长提供了坚实保障。

### 4.3.4 研发与创新

公司作为工程投资管控领域的领军企业，响应国家需求，致力于将先进的数字技术与工程建设实践紧密结合。公司面向全过程工程咨询服务，结合大数据、人工智能、BIM等先进技术手段开发多种数智科技产品，形成工程投资管控“一线一圈”的发展战略，为投资建设参与主体提供数字化、智能化、平台化的产品和服务，旨在推动投资建设、工程咨询生产力水平的提高。

#### 4.3.4.1 治理与战略

公司已制定《工程咨询业务研发管理制度》，规范公司研发工作，提升公司研发管理水平，保障研发成果质量。

2025年，为深化数字化转型并强化合规风控，公司对科技研发治理体系进行了全面战略升级。公司以咨询研究院为业务研发工作的归口管理核心部门，由副总裁牵头全面统筹公司咨询业务研发全流程管理，负责制定年度研发计划、组织研发项目立项审批、过程跟踪、验收及成果发布与后评价，并协调解决研发推进中的各类问题；同时，研究院既承担自身承办的研发项目，也为公司其他组织负责的研发项目提供专业支持与服务保障，形成以研究院为中枢、协同各业务单元的研发管理组织体系。

在研发执行与管理层面，公司践行“产研结合”的现代化治理原则。总部科技研究院由副总裁牵头，作为全公司科技创新的归口管理中枢与技术总设计师，全面剥离具体开发作业，转而聚焦数字化顶层规划、技术架构管控、数据治理体系建设及项目全生命周期监管；具体的产品研发、编码实施与系统运维工作，则交由青矩译筑、青矩数科、青矩未来三大专业科技子公司作为核心载体承接落地。此架构有效化解了研发过程中的内部合规风险，实现了管理监督与执行交付的相互制衡。

2025年，公司高新技术企业认证成功续期，已通过CMMI3级认证，构建了组织级标准研发管理流程，实现研发项目从目标制定、过程追踪到成果验收的全周期规范化、可量化管理。

#### 研发与创新目标管理

公司科技研究院统一负责研发与创新工作的整体统筹、制度落实、进度监督及年度成果评估汇总，保障研发目标有序推进。

在定量目标制定层面，公司围绕关键创新维度实施明确的量化管理，主要对年度研发费用预算、拟立项研发项目数量、专利及软著等知识产权产出数量等核心指标进行定量设定，严格以立项批复预算为管控依据，全过程规范研发经费使用，确保投入与目标匹配、支出合规高效。此外，各项目在立项阶段需制定清晰的量化任务与实施计划，详细说明预期研发成果与应用成效、成本预估金额、项目团队组成，并同步明确拟形成的专利、软著等知识产权量化成果，为

后续进度跟踪与结项评价提供依据。

在进度定期追踪层面，公司建立常态化跟踪机制，对立项项目实施动态监控，对照立项时确定的定量目标，对项目任务完成情况、成果达成情况、预算执行情况进行综合评价，形成“定量制定—过程跟踪—动态调整—结项考核”的完整管理闭环。每季度由各项目团队上报研发进展情况，科技研究院对项目进度、成果产出、经费使用等进行汇总统计与分析；半年度统一向管理层上报研发目标整体执行情况，结合实际进展动态优化调整实施计划，评估并纠偏项目进度偏差，保障年度目标按期达成。

截至报告期末，公司持续加大研发投入，研发支出达 1,913.14 万元，占公司营收 1.98%，共有研发人员 62 人。

## 行业创新引领

公司积极投身于行业生态的创新实践，参与行业标准的制定以及参与行业创新发展的倡议。2025 年，在推动行业创新变革中主动担当，为基础设施行业的绿色转型与可持续发展的支持迈出更进一步。公司联合中国建筑科技标准研究院主编的团体标准《基础设施环境、社会和治理（ESG）评价导则》，联合全球基础设施巴塞尔基金会、清华大学气候变化与可持续发展研究院、中信证券等机构，已经正式开始编制工作并于年底前已完成征求意见稿的发布并开展广泛专业人士的意见征集。

### 4.3.4.2 风险管理

公司已构建“伦理约束、产权保护、全链管控、激励创新”的研发管理体系，通过内部审查规避技术伦理风险，以闭环知识产权管理保障创新成果，依托数字化平台严控研发流程，结合多元激励机制激发创新活力，将风险管理贯穿研发全链条，实现合规发展与创新突破的协同共进。

### 4.3.4.3 指标与目标

## 遵守科学伦理规范

科技革命为工程咨询行业破解发展痛点、实现高质量转型提供了关键路径。公司立足工程建设领域数字化、智能化发展趋势，历经近十年持续研发投入，构建以 BIM 技术、人工智能、大数据、零代码平台、智能体为核心的技术体系，形成 BIM+ 零代码投资管控平台、数字化造价服务、AI 智慧审计平台、智能化三维零代码平台、工程大数据中心、行业知识服务平台、企业数字化协同管理平台等系列化核心成果，提升复杂非标业务场景下的配置效率、协同效率、智能决策能力和业务自动化水平，以技术创新推动工程咨询行业向高效化、规范化、智能化升

级。

在行业全面迈向数智化的关键阶段，公司坚持“以人为本、技术向善、安全可控、依法合规”的科技伦理原则，结合业务场景，既是对技术向善、合规创新的责任坚守，更体现出头部企业在推动行业高质量发展中的示范担当。此外，公司严格遵循数据安全与个人信息保护要求，持续跟踪监管政策，对科技伦理相关潜在事项进行常态化识别，确保技术应用安全可控。

随着人工智能等技术应用呈爆发式增长，叠加国家《科技伦理审查办法》《人工智能科技伦理审查与服务办法（试行）》等监管政策密集出台、数据安全与算法合规要求日趋刚性，科技伦理已从企业自律议题上升为行业全局性、强制性、长期性的核心命题。因此，科技伦理治理需全行业持续高度关注、协同完善、动态适配，成为推动工程咨询行业数智化高质量发展的关键前提与必守底线。

报告期内，公司科技伦理管理运行有效，未发生数据泄露、算法失准、隐私侵权、技术滥用及伦理失范等相关事件。公司将持续完善科技伦理治理体系，坚守技术创新底线，推动数字化、智能化技术更好服务于工程建设行业高质量发展，实现负责任、可持续的创新发展。

## 知识产权保护

公司严格遵守《中华人民共和国专利法》《中华人民共和国商标法》《中华人民共和国著作权法》等知识产权法规，并在《研发管理制度》中对知识产权的管理进行明确规范。由总裁发起，科技研究院牵头负责知识产权规划及实施，协同各部门业务职责，从规划、预算、实施到评估的闭环流程已构建完整的知识产权管理机制，知识产权管理涵盖软著、专利、论文及著作等多方面内容，有力保护自身知识产权、合作方知识产权，尊重第三方知识产权。

科技研究院每年根据年度研发计划及预算进行知识产权布局，包括对上一年度知识产权的盘点、新提交数量的统计以及预计获得数量的评估。为确保知识产权的有效管理与价值转化，通过建立详细的台账，对当年的知识产权成果进行评估，形成数据化的成果报告。截至报告期末，共持有有效专利 26 项，软件著作权 245 项，年度内新增软件著作权 42 项。

## 鼓励研发与创新

公司对研发项目实施全生命周期管理，包括项目前期管理、项目立项决策、项目实施、项目结题验收以及成果推广与应用等，确保研发项目从启动到成果交付的每个环节都得到严格的监控和优化。为了确保项目的顺利进行，公司采用了“企业管理平台”进行科研项目管理，精细化管理流程，避免无效开发带来的成本浪费。公司通过绩效考核机制的设立，提升研发团队的市场意识，激励团队成员致力于开发能够满足市场需求、具有商业价值的产品。

公司的研发激励机制，旨在激发研发人员的积极性与技术创新能力，同时促进技术交流与成果转化。公司面向全体研发人员，鼓励将研发项目提炼为学术论文，优秀论文不仅能够获得

内部奖励，还将被推荐至公开杂志发表，进一步扩大影响力。针对项目组取得的重大成果，公司将组织专业评审，评定等级并对优秀项目予以奖励，同时积极推荐其参与更高级别的科技奖励申报。此外，公司大力支持研发人员参与民间高规格技术竞赛，以及申请部委、市科委和中关村等相关项目或奖励，对其完成备案与申报流程提供支持，推动个人与团队在科技创新领域实现突破。

### 4.3.5 信息安全与隐私保护

公司致力于深化服务质量管理工作，确保各项服务流程符合高标准要求。同时，高度重视数据隐私和安全，保护客户信息的机密性、完整性和可用性。

#### 4.3.5.1 治理与战略

此外，公司通过构建层次分明的组织架构来保障信息系统的有效运行，公司已将数据收集、存储、使用和共享的流程嵌入日常的审批流中，确保信息安全保护能执行落地。同时，科技研究院配合各分支机构及业务部门负责人，监督数据合规使用，计算机安全管理员执行技术防护措施，保障信息系统安全稳定，各层级职责明确，共同保障公司信息安全。

公司下属青矩顾问已获得 ISO/IEC27001:2022 信息安全管理体系认证证书，以及 ISO/IEC20000-1:2018 信息技术服务管理体系认证证书。

#### 4.3.5.2 风险管理

公司将信息安全与隐私保护作为风险管理核心，构建“预防—响应—审查—优化”全链条管理体系。通过完善数据泄露应急预案、搭建多层次防护架构、开展常态化安全培训，系统性防范数据安全风险；依托严格的信息安全审查机制、规范的消费者权益保护流程，实现数据全生命周期管控。以量化实践指标驱动管理效能提升，确保信息安全与隐私保护工作可监测、可追溯、可优化，为企业稳健发展筑牢数字安全防线。

在具体措施方面，涵盖数据分类分级管理、多维度安全保护、隐私保护专项要求等。对业务、客户、运营数据分类并划分公开、内部、涉密等级，实施差异化保护；在物理、网络、系统等多层面采取安全防护手段。

#### 4.3.5.3 指标与目标

##### 数据泄漏应急预案

公司高度重视数据安全，为应对可能出现的数据泄漏风险，制定了较为完善的数据泄漏应急预案，从组织架构与职责分工上提供保障。科技研究院负责协调重大安全事件处置，在数据泄漏事件发生时，承担整体协调指挥的关键职责，需迅速对数据泄漏事件作出反应，组织评估风险。各分支机构及业务部门负责人负责本部门数据管理，在事件发生时，及时梳理本部门数

据情况，协助溯源。计算机安全管理员则凭借专业技术，快速定位泄露源头，采取技术手段阻止进一步泄露。

数据泄露应急预案涵盖多方面关键措施。在发现数据泄漏后，立即启动应急响应，封锁相关系统或网络区域，防止数据进一步扩散。依据数据分级情况，评估数据泄露造成的影响，对于涉密数据泄露，要及时向相关监管部门报告，并通知受影响的客户。同时，按照灾难恢复计划，利用备份数据恢复受损数据，尽快恢复业务正常运行。事后，全面调查数据泄露原因，总结经验教训，对相关制度和措施进行优化完善，防止类似事件再次发生。

### 信息安全与隐私培训

公司高度重视信息安全与隐私保护能力建设，构建“常态化培训 + 多维度宣贯”的全员防护体系，持续筑牢信息安全防线。一方面，定期组织系统化专项培训，内容全面覆盖数字信息安全基础知识、前沿安全防护技术及隐私保护相关法律法规，系统提升员工的专业素养与实操能力；另一方面，通过不定期开展形式多样的内部宣传活动，持续强化员工对信息安全与隐私保护重要性的认知，推动全员树立主动安全意识，在日常工作中自觉遵守信息安全管理规范。

同时，公司建立信息安全与隐私保护培训量化管理机制，对培训全流程实施常态化统计、追踪与考核，以参训人次、培训频次等量化指标全面反映培训推进成效，确保培训工作可量化。报告期内，公司累计开展不同主题的信息安全与隐私保护培训 30 场，其中新员工入职培训覆盖 295 人次，信息安全专项培训覆盖 378 人次，全年累计 663 人次参与相关培训，实现了关键岗位与全员覆盖的双重保障，切实提升了公司整体信息安全防护水平。

### 信息安全与隐私保护措施

公司构建了多层次的信息安全防护体系，从物理、网络、系统等多维度保障信息安全。在物理安全层面，对涉及数据存储区域设置门禁和安防监控，重要服务器采用双路供电与灾备机制；在网络安全上，部署防火墙和入侵检测系统，核心业务系统通过 VPN 接入并绑定 MAC 地址；在系统安全方面，隔离开发测试与生产环境，定期对互联网系统终端进行漏洞扫描和渗透测试，多方位筑牢信息安全防线。

公司在访问控制、病毒防护、备份恢复等环节也实施了严密的保护措施。访问控制上，采用强密码策略结合多因素认证，合理划分权限并审计日志；病毒防护时，定期扫描系统并及时更新补丁；还会定期备份关键数据，制定完善的灾难恢复计划，确保信息系统在遭受威胁或故障时，能有效应对，维持业务的稳定运行。

公司配备专属服务器为研发测试提供稳定的环境，并通过严格的访问控制，只允许授权用户访问测试环境，确保研发数据的安全。公司选择阿里云作为系统部署的平台以进一步确保安全性、可扩展性和灵活性；以及公司设置每日邮件报告，从阿里云获取关于漏洞提示和风险预警的信息，以便及时发现并修复潜在的安全问题，确保系统的稳定运行和数据的安全。此外，

公司技术团队已制定数据和系统定期备份策略，确保即使发生硬件故障、自然灾害或恶意攻击等事件，也能够迅速恢复数据，保证业务的连续性。

公司已将信息安全与隐私保护要求覆盖至供应商及其他商业伙伴。在招标遴选、合同签署等环节，均通过明确约定保密条款、数据安全标准及相关安全资质要求，对合作方进行约束与管理，确保外部合作场景下的信息与数据安全可控。

### 关键信息系统与硬件设备备份

公司高度重视关键信息系统与硬件设备的备份工作，以此保障数据安全和业务连续性。在数据备份方面，会定期对关键性数据进行系统性备份，尽可能降低潜在的数据损失风险，为应对可能出现的数据丢失或损坏情况提供保障。

公司制定了详尽且具备可操作性的灾难恢复计划。该计划全面涵盖各种可能的数据丢失或损坏场景，对恢复流程、责任分工、所需资源以及时间节点都作出了明确规定。目的是确保在发生数据灾难时，能够迅速启动应急机制，高效恢复数据和服务，进而维持业务的连续性和稳定性。

为确保数据备份在极端情境下的可靠性与可用性，公司采用云端和本地机房相结合的多端冗余备份策略：数据同步备份至云端与本地机房，本地机房进一步采用多台服务器分布式备份，避免单点故障；同时由行政部对本地机房开展定期安全巡检，防范火灾、人为损坏等风险，全方位保障备份数据安全可用。

### 信息安全审查

公司高度重视信息安全审查工作，通过建立系统的审查机制来保障信息安全。部门负责人监督本部门数据的合规使用，在日常工作中对数据处理各环节进行审查，确保符合法律法规及公司政策。

公司设立计算机安全管理岗位，从多维度实施信息安全审查。在系统安全上，对部署于互联网环境的系统终端定期进行漏洞扫描与渗透测试，以此审查系统是否存在安全隐患；在访问控制方面，通过日志审计全面记录用户访问和操作行为，利用专业工具分析审查，实现对系统安全的监控和事件追溯。这些审查措施全方位保障公司信息安全，降低信息安全风险。

### 消费者隐私保护

在公司的运营中，消费者隐私保护是重中之重。在信息处理规范上，收集消费者个人信息前必须签署《知情同意书》，这一举措确保消费者对个人信息的收集完全知情并同意，从源头保障其隐私权益。同时，严格禁止将个人信息用于营销推广等非约定用途，防止个人信息被滥用，切实维护消费者隐私安全。

在消费者信息管理方面，公司遵循严格的保护原则。收集信息时，严格限制在与公司业务

直接相关的必要范围内，杜绝过度收集行为。使用信息时，明确并严格遵循既定目的，绝不越界。在信息共享上，未经消费者明确同意和授权，绝不将其信息提供给第三方，全方位保障消费者信息的安全性和私密性。

### 4.3.6 优化服务品质

公司致力于提供卓越的服务，将服务质量视为公司发展的核心和基石。公司通过标准化服务、服务质量监督检查、客户权益维护等一系列严格的管理措施，持续提升服务质量，有效维护客户权益。

#### 4.3.6.1 治理与战略

公司围绕工程咨询服务全流程构建了完善的质量管理制度体系，已制定涵盖实施管理、成果出具、档案管理、巡检监督、业务研发及业务规范等七大核心制度，成功通过了 ISO9001 质量管理体系认证审核。

#### 4.3.6.2 风险管理

公司为持续提升咨询服务质量，从制度保障、组织架构、流程管控、标准建设及能力赋能的全维度构建起质量提升体系。

#### 4.3.6.3 指标与目标

##### 提升服务质量的措施

公司依托《青矩技术股份有限公司工程咨询业务质量监督制度》，已明确构建多级协同的质量管理组织架构。以咨询研究院品控中心为核心监督部门，统筹搭建质量管理体系、统筹执行落地与责任追溯，并负责专业条线质量监督；专业事业部、特殊行业事业部承担本领域过程抽查、成果质检、风险提示及培训落地等职责；分公司/事业部分部设立专职质检岗，全面负责本机构成果质量管控，形成自上而下、权责清晰的全层级质量监督责任体系，确保服务质量的持续提升机制。

在流程与标准层面，公司已构建“专业+行业+大客户”三维一体的标准化业务规范管理体系，通过建立多层次质量控制标准，并依托公司自主研发的数字化工具作业系统，嵌入业务规范流程，规范项目执行，监督线上作业系统落地并追溯违规责任。截至报告期末，完成 52 项核心产品、8 项行业规范及 2 份大客户业务规范编制。

此外，公司通过各层级质量培训活动强化人员专业能力与质量意识，从源头保障服务质量的持续提升。为提升公司专业服务能力，2025 年共组织了 7 场专项培训，培训累计时长 21.88 小时，培训累计人次 3,690 人次。

## 服务质量监督机制

公司建立了以提升服务质量为核心目标的常态化质量监督结果通报机制，通过定期通报与风险前置管控，保障咨询服务质量持续优化。

公司每月编制发布质监月报、年终汇总全年质监情况并在青矩门户系统公示，以便及时了解和析质量状况。2025 年共发布了 12 期质监月报，审核成果文件 22,915 份，重点关注形式问题和技术问题。同时，针对日常工作中监测到的可能影响业务流程和项目质量的风险要点，公司迅速采取行动，在青矩门户系统中向员工发布风险提示公告，2025 年公司向全体员工发布了 11 份针对性的风险提示公告。

## 服务质量管理覆盖全生命周期

公司对咨询服务实施项目全生命周期质量管控，覆盖项目启动、实施与成果提交全过程。启动阶段由实施总监明确方案、分工与节点，实施阶段严格按照流程规范推进并强化过程复核，成果提交阶段则实行自检与总监终审机制，严格依据公司相关管理办法及质量监督制度履行完整审核程序，坚决杜绝规避质监行为，全面保障成果文件准确完整、合规可控。

## 客户权益保护

公司始终将客户的需求放在首位，建立了多元化的信息沟通渠道，确保能够及时、有效地响应客户的各种需求。为了更加系统地处理客户的反馈和投诉，公司制定了《客户投诉管理办法》，该办法中明确规定了处理客户投诉的具体流程和负责此项工作的专门人员。公司在官网、微信公众号等多个线上平台设置了便捷的投诉与建议入口，并且为客户提供了客户服务热线、传真等多种投诉渠道。公司指定了专责人员来处理客户的投诉问题，确保在收到客户的投诉后能够迅速采取行动。

## 4.3.7 共创合作共赢

公司推行“共创合作共赢”的发展理念，通过低风险、可持续的供应链管理强化协作根基，依托多元公益实践履行社会责任，实现企业发展、伙伴共赢与社会价值的协同提升。

### 4.3.7.1 供应链管理

作为一家专注于工程咨询业务的公司，公司所提供的咨询服务主要依赖于公司内部的专业团队，对外部供应商的依赖程度相对较低。服务类型涵盖业务协作、办公场地供应、办公耗材

供应、信息技术、中介服务等方面，供应商提供的服务不会对环境产生污染，且具有较高的可替代性，从而确保了供应链的整体风险维持在较低水平，保障业务的稳定和可持续发展。

公司在供应商管理方面严格遵循公司制定的供应商管理制度，以确保向供应商采购的产品和服务价格合理、交付及时、质量达标，并同时兼顾环境保护、社会责任履行等多维度的考评目标。通过供应商资格审核、合规承诺、合同约定、持续监测一系列管理方法，将可持续发展因素纳入管理要求，旨在与合作伙伴共同推动可持续发展实践，确保供应链的高效运作和长期稳定。截至报告期末，公司不存在逾期拖欠企业账款的情形。

#### 4.3.7.2 践行社会责任

公司建立规范的社区管理与公益制度，统筹开展公益帮扶、绿色共建等社会责任活动，并严格管控公益资源使用。同时，公司健全常态化社区沟通机制，推行本地化雇佣，重点吸纳残疾人、退伍军人就业，持续赋能社区发展。

##### 社区管理体系与制度

在社区管理与公益事务方面，公司行政部，负责统筹规划与具体执行公益、扶贫及慈善管理的相关工作。公司制定了严格的政策，明确规定所有参与的外部活动均须经总裁审核，且对活动涉及的金额进行严格批复，以确保资源合理分配与活动效果达成。

##### 助力社区发展

公司始终坚守积极承担社会责任和环境保护，积极参加行业组织的环保活动，广泛与社会公益服务组织携手合作，助力各类公益事业。

2025年，公司参加北京建设监理行业举办的“植树造林活动”。公司向云南省景洪市捐赠资金，专项支持当地乡村振兴、教育基础设施建设及人道主义救助，有效改善当地民生福祉。通过“塔林夫西部温暖”项目定向捐赠，为5所乡村小学提供温暖包、生活用品、文体用品及环保桌椅，切实解决偏远地区学生学习条件简陋问题，助力教育公平。响应北京市建设监理行业号召，参与“救灾救困”公益活动，向北京市房山区受灾地区捐赠应急物资，全力支援灾区人民渡过难关，传递企业温暖与关怀。

截至2025年报告期末，公司公益投入8.20万元，社区公益帮扶人数255名，开展公益活动4次，以实际行动践行企业社会责任，传递企业温度，切实为社会发展贡献力量。

##### 开展社区沟通

公司高度重视与利益相关方及运营所在区域周边社区的沟通协作，以行政部为对外沟通的窗口，为当地社区提供了稳定的常态化沟通渠道。目前，公司与社区的沟通机制多迎合各地社区的工作模式，积极响应社区工作人员走访公司、开展入户座谈以及电话、微信沟通等多元沟

通方式，持续开展与周边社区的常态化沟通，充分回应社区诉求，保障沟通的及时性与有效性。

### 带动社会就业

公司积极响应国家政策导向，聚焦残疾人与退伍军人等群体就业安置，目前人力资源部门已建立专项雇佣机制，践行社会责任，带动社会就业。

公司建立健全本地化雇佣机制，积极吸纳属地劳动力就业，截至报告期末，公司本地员工雇佣 1,409 名，占比达 63.38%，切实履行社会责任，促进区域就业稳定与可持续发展。公司积极参与北京市残疾人联合会培训，并与残联指定企业资源对接，联合自强科技有限公司搭建残疾人人才输送通道；截至 2025 年底，已在北京、天津、西安、成都、重庆昆明乌鲁木齐、长沙等多地分支机构累计招聘残疾人 13 名，残疾员工比例 0.58%。此外，公司设立了“退伍军人岗位推荐绿色通道”，鼓励员工举荐适配人才，截至 2025 年年底，公司招聘退伍军人共 2 名，退伍复员军人比例 0.09%，

### 助力乡村振兴

公司积极响应国家乡村振兴战略，充分发挥专业技术优势，深度参与美丽乡村建设与乡村产业升级。2025 年，公司聚焦乡村振兴重点领域，为江西、青海、内蒙古、山西、河南、山东、广东等全国多个省份及自治区的乡村振兴项目提供全流程专业技术咨询服务，项目类型涵盖美丽乡村基础设施建设、乡村清洁能源开发（含分散式风电、复合光伏、渔光互补等）、农村产业融合发展示范园建设、通村道路升级等多个维度。通过精准对接地方发展需求，输出定制化专业解决方案，公司助力各地完善乡村基础设施、培育绿色低碳产业、提升乡村发展动能，切实推动乡村振兴战略落地见效，彰显了企业服务国家发展大局、助力共同富裕的责任担当与社会价值。

表 4.3-1 乡村振兴类典型项目表

序号	项目名称
1	江西省景德镇市浮梁县美丽乡村建设项目（经公桥段）
2	青海省海北藏族自治州海北州海晏县国家农村产业融合发展示范园建设项目、海晏县乡村振兴示范点建设工程及海晏县 2024 年高原美丽乡村（大土堆）通村道路建设项目
3	内蒙古自治区阿拉善盟阿拉善左旗乌斯太镇国能阿拉善乌斯太 1.5 万千瓦乡村振兴分散式风电项目
4	青海省海南藏族自治州共和县高原美丽乡村建设项目
5	山西省临汾市大宁县驭风行动助力乡村振兴 5 万千瓦风电项目
6	广东省云浮市郁南县华润云浮郁南润河乡村振兴示范性复合光伏项目
7	河南省乡村清洁能源发展和大气环境改善项目
8	江苏省镇江市丹徒区辛丰镇国华辛丰 61.32932MWp 乡村振兴渔光互补项目
9	山西省长治市中节能壶关县乡村振兴 50MW 风电项目
10	山东省潍坊市坊子区乡村振兴第二批光伏发电项目

## 附录 1 绩效数据

ESG 议题	ESG 指标	单位	2025 年	2024 年	2023 年
气候 变化	直接（范围 1）温室气体排放	tCO <sub>2</sub>	351.34	399.79	400.29
	汽油温室气体排放量	tCO <sub>2</sub>	302.58	353.83	326.83
	柴油温室气体排放量	tCO <sub>2</sub>	1.03	4.52	8.03
	天然气温室气体排放量	tCO <sub>2</sub>	47.72	41.44	65.43
	间接（范围 2）温室气体排放	tCO <sub>2</sub>	1,044.95	975.03	900.69
	外购电力温室气体排放量	tCO <sub>2</sub>	685.41	667.93	637.85
	外购热力温室气体排放量	tCO <sub>2</sub>	359.54	307.10	262.84
	温室气体排放总量（范围 1+范围 2）	tCO <sub>2</sub>	1,396.29	2,991.16	1,222.17
	每百万营收温室气体排放总量 （范围 1+范围 2）	tCO <sub>2</sub> /CNY	1.44	3.12	1.30
	能源消耗总量	tce	425.75	1,349.10	467.82
每百万营收能源消耗总量	tce/CNY	0.44	1.41	0.50	
能源 使用	外购电力量	kWh	1,236,318.91	1,171,184.36	1,118,440.35
	外购热力量	GJ	3,268.66	5,529.39	4,732.43
	天然气使用量	m <sup>3</sup>	21,897.56	19,168.82	30,264.66
	柴油消耗量	L	368.40	1,613.30	2,866.17
	汽油消耗量	L	128,288.98	150,017.43	138,566.63
	产生的无害废弃物总量	t	36.22	-	-
每百万营收产生的无害废弃物总量	t/CNY	0.0375	-	-	
产生的有害废弃物总量	t	0.17	-	-	
废弃物	每百万营收产生的有害废弃物总量	t/CNY	0.0002	-	-
	回收再利用废弃物总量	t	1.84	-	-
	每百万营收废弃物回收利用总量	t/CNY	0.0019	-	-
	回收再利用的废弃物占比	%	5.08	-	-
水资源	水资源消耗总量	t	5,573.27	0	0
	每百万营收水资源消耗总量	t/CNY	5.76	0	0
环境 保护	环保总投入	万元	18.00	1.20	0
	环保总投入占营业收入比例	%	0.0186	0.0013	0
雇佣	员工总数	人	2,223	2,329	2,440
	劳务派遣员工数	人	0	0	0
	兼职员工数	人	0	0	0
	女性员工数量	人	1,078	1,151	1,201
	女性员工比例	%	48.49	49.42	49.22
	少数民族员工数量	人	143	-	-
	少数民族员工比例	%	6.43	-	-
	员工流失/离职数量	人	439	430	418
	员工流失率/离职率	%	19.26	18.46	17.14
	困难员工帮扶人数	人	0	0	0

ESG 议题	ESG 指标	单位	2025 年	2024 年	2023 年
研发与创新	每百万营收困难员工帮扶人数	人/CNY	0	0	0
	有效专利总数	件	26	26	16
	每百万营收有效专利数	件/CNY	0.0269	0.0271	0.0171
	软件著作权数量	件	245	203	177
	每百万营收软件著作权数量	件/CNY	0.2534	0.21	0.19
	研发员工人数	人	62	115	155
	研发员工比例	%	2.79	4.94	6.35
	研发投入	万元	1,913.14	3,769.95	3,322.98
	研发投入占营业收入比例	%	1.98	3.93	3.54
	发展与培训	员工培训总投入	万元	607.17	160.16
新员工培训覆盖率		%	100	100	-
员工培训总时长		小时	65,612.71	43,533.09	30,045.80
人均培训时长		小时	29.52	18.69	12.97
人均培训投入		万元	0.27	0.07	-
职业病发生率		%	0	0	-
因工死亡人数		人	0	0	-
工伤率		%	0.04	0	-
因工伤损失工作日数		日	26	0	-
职业健康与安全		安全培训时长	小时	180	-
	人均安全培训时长	小时	0.08	-	-
	安全生产投入	万元	29.95	-	-
	安全生产投入占营业收入比例	%	0.0310	-	-
	发生安全事故数量	例	0	0	-
	重大及以上事故数	例	0	0	-
	职业病发生人数	人	0	0	-
	工伤人数	人	1	0	-
	百万工时伤害率	%	0.0220	0	-
	死亡率	%	0	0	-
社区管理	社区公益投入	万元	8.20	13.38	8.63
	帮扶人口数量	人	255	-	-
	志愿服务时长	小时	1	-	-
	人均志愿服务时长	小时	1	-	-
	员工志愿者人数	人	1	-	-
	员工志愿者比例	%	0.05	-	-
	参与志愿服务活动人次	人次	0	-	-
	雇佣当地员工数量	人	1,409	817	-
	雇佣当地员工数量占比	%	63.38	35.08	-
	退伍复员军人招募人数	人	2	6	8
退伍复员军人比例	%	0.09	0.26	0.33	
残疾员工人数	人	13	17	12	
残疾员工比例	%	0.58	0.73	0.49	

ESG 议题	ESG 指标	单位	2025 年	2024 年	2023 年
董事会 与 高管	独立董事比例	%	40	44.44	44.44
	董事会召开次数	次	5	5	7
	董事会成员出席率	%	100	100	100
	参加少于 75%会议的董事人数	人	0	0	0
	审计委员会会议次数	次	6	4	-
	薪酬委员会会议次数	次	1	2	-
	提名委员会会议次数	次	2	-	-
	审计委员会独立董事占比	%	66.67	66.67	66.67
	薪酬委员会独立董事占比	%	66.67	66.67	66.67
	提名委员会独立董事占比	%	66.67	66.67	66.67
	独立董事任期超过 6 年的人数占比	%	0	0	0
	在超过 3 家上市公司担任独立董事的独立董事数量占比	%	0	0	0

## 附录 2 指标索引表

指引章节	议题	对应章节	位置	
第一章 总则		第一条—第十条	关于本报告	
第二章 可持续发展信息披露框架		第十一条—第十九条	3.1 可持续治理专题	
第三章 环境信息 披露	第一节 应对气候变化	应对气候变化 第二十条—第二十八条	4.2.1 应对气候变化	
	第二节 污染防治与生态系统保护	污染物排放	第三十条	4.2.3.2 废弃物、污染物管理
		废弃物处理	第三十一条	4.2.3.2 废弃物、污染物管理
		生态系统和生物多样性保护	第三十二条	4.2.3.3 中“生态系统与生物多样性保护”
	第三节 资源利用与循环经济	环境合规管理	第三十三条	4.2.3 环境与生态保护
		能源利用	第三十四条—第三十五条	4.2.2 能源管理
		水资源利用	第三十六条	4.2.3.1 水资源管理
	第一节 乡村振兴与社会贡献	循环经济	第三十七条	4.2.3.2 中“废弃物再利用”
		乡村振兴	第三十八条—第三十九条	4.3.7.2 中“助力乡村振兴”
	第四章 社会信息 披露	第二节 创新驱动与科技伦理	社会贡献 第四十条	4.3.7.2 践行社会责任
第三节 供应商与客户		创新驱动	第四十二条	4.3.4 研发与创新
		科技伦理	第四十三条	4.3.4.3 中“遵守科学伦理规范”
		供应链风险管理	第四十四条—第四十五条	4.3.7.1 供应链管理
第四节 员工		平等对待中小企业	第四十六条	4.3.7.1 供应链管理
		产品和服务安全与质量	第四十七条	4.3.6 优化服务品质
		数据安全与客户隐私保护	第四十八条	4.3.5 信息安全与隐私保护
第五章 可持续发展 相关治理 信息披露		员工	第四十九条—第五十条	4.3.1 保障员工权益、4.3.2 职业健康与安全生产、4.3.3 员工发展与培训
		公司治理	第五十一条	3.1 可持续治理专题、4.1.1 股东会、4.1.2 董事会
		第一节 可持续发展相关治理机制	尽职调查	第五十二条
	第二节 商业行为	利益相关方沟通	第五十三条	3.1.3 双重重要性评估、4.1.1.4 投资者关系、4.3.7.2 中“社区沟通”
		反商业贿赂及反贪污	第五十四条	4.1.3 反舞弊
第六章 附则和释义	反不正当竞争	第五十六条	4.1.3.3 中“反垄断与公平竞争管理机制”	
		第五十七条	指标索引表	
		第五十八条	附录	

## 附录 3 温室气体与能源核算方法

以下内容为 2025 年 ESG 报告中温室气体数据披露的详细信息，包括组织边界、报告范围、报告原则和框架、计算方法、数据的定义及来源。这些说明应与整个报告的有关指标一起阅读。

本报告中使用的数据尽可能由实际数字组成。在没有实际数据的情况下，公司已经做出了合理的估计或假设。本报告中提供的信息均为报告期内可获得的最佳信息。凡已作出估计的，均已在第一章相关内容中注明。

### 一、核算范围与边界

本附录依据国家发展改革委《公共建筑运营企业温室气体核算方法与报告指南》《综合能耗计算通则》(GB/T 2589-2020)、《省级温室气体清单编制指南》及国家温室气体排放因子数据库等标准，明确公司温室气体排放核算方法、数据来源与计算逻辑，用于 ESG 报告中范围一、范围二排放数据的编制。

#### (一) 排放范围定义

- 范围一（直接排放）：公司拥有或控制的排放源产生的直接温室气体排放，包括移动源（公务车辆汽油、柴油燃烧）、固定源（天然气燃烧）的直接排放。
- 范围二（间接排放）：公司外购电力、外购热力产生的间接温室气体排放。

#### (二) 核算边界

核算边界覆盖公司总部及各分支机构运营活动产生的能源消耗相关排放，不包含范围三（上下游间接排放），仅针对范围一、范围二开展核算。公司的温室气体排放量是根据日历报告年度编制的，与公司 2025 年年度报告的报告期（2025 年 1 月 1 日至 2025 年 12 月 31 日）一致。

### 二、关键参数定义

- 折标准煤系数：将各类能源消耗量折算为标准煤（kgce）的系数，依据《综合能耗计算通则》（GB/T 2589-2020）取值。
- 低位热值：单位能源完全燃烧后，其烟气冷却到原始温度，且其中的水蒸气以气态存在时所放出的热量，是碳排放核算的核心基础参数。
- 排放因子：单位能源消耗量对应的温室气体排放量，分二氧化碳、甲烷、氧化亚氮等单项因子，最终折算为二氧化碳当量（tCO<sub>2</sub>e）。
- 全球变暖潜势（GWP）：将甲烷、氧化亚氮等非二氧化碳温室气体折算为二氧化碳当量的系数，依据 IPCC 第六次评估报告及国家温室气体排放因子数据库取值：甲烷 GWP=28.0000，氧化亚氮 GWP=265.0000。

### 三、范围一（直接排放）核算方法

#### （一）移动源排放（汽油、柴油）

##### 1. 核算公式

(1) 二氧化碳排放量 (tCO<sub>2</sub>) = 能源消耗量 × 低位热值 × 单位热值含碳量 × CO<sub>2</sub>与碳的分子量之比

(2) 甲烷排放量 (tCO<sub>2</sub>e) = 能源消耗量 × 低位热值 × 甲烷排放因子 × 甲烷 GWP

(3) 氧化亚氮排放量 (tCO<sub>2</sub>e) = 能源消耗量 × 低位热值 × 氧化亚氮排放因子 × 氧化亚氮 GWP

(4) 温室气体总量 (tCO<sub>2</sub>e) = CO<sub>2</sub>排放量 + CH<sub>4</sub>排放量 + N<sub>2</sub>O排放量

##### 2. 核心参考取值（移动源）

参数项	汽油	柴油	数据来源
低位热值	44.8 GJ/t 或 0.0448 TJ/t	43.3 GJ/t 或 0.0433 TJ/t	国家发展改革委《公共建筑运营企业温室气体核算方法与报告指南》
单位热值含碳量	18.9 tC/TJ	20.2 tC/TJ	同上
CO <sub>2</sub> 与碳的分子量之比	3.6667	3.6667	化学计量常数 (CO <sub>2</sub> 分子量 44/C原子量 12)
二氧化碳排放因子 (计算值)	67.9140 tCO <sub>2</sub> /TJ	72.5853 tCO <sub>2</sub> /TJ	计算值: 单位热值含碳量 × 分子量之比
甲烷排放因子 (移动源)	0.0250 kgCH <sub>4</sub> /TJ	0.0039 kgCH <sub>4</sub> /TJ	《省级温室气体清单编制指南》P40
氧化亚氮排放因子 (移动源)	0.0080 kgN <sub>2</sub> O/TJ	0.0039 kgN <sub>2</sub> O/TJ	同上
燃油密度缺省值	0.7300 t/Nm <sup>3</sup>	0.8600 t/Nm <sup>3</sup>	国家发展改革委《公共建筑运营企业温室气体核算方法与报告指南》
折标准煤系数	1.4714 kgce/kg	1.4571 kgce/kg	《综合能耗计算通则》(GB/T 2589-2020)

#### （二）固定源排放

1. 核算公式: 与移动源公式一致, 仅参数取值不同。

##### 2. 核心参考取值（固定源）

参数项	天然气	数据来源
低位热值	389.3 GJ/万 m <sup>3</sup>	国家发展改革委《公共建筑运营企业温室气体核算方法与报告指南》
单位热值含碳量	15.3 tC/TJ	同上
CO <sub>2</sub> 与碳的分子量之比	3.6667	化学计量常数
二氧化碳排放因子 (计算值)	55.5390 tCO <sub>2</sub> /TJ	计算值: 单位热值含碳量 × 分子量之比
甲烷排放因子 (固定源)	0.0100 kgCH <sub>4</sub> /TJ	《省级温室气体清单编制指南》P32

参数项	天然气	数据来源
氧化亚氮排放因子（固定源）	0.0006 kgN <sub>2</sub> O/TJ	《省级温室气体清单编制指南》P33
折标准煤系数	1.1000 kgce/m <sup>3</sup>	《综合能耗计算通则》（GB/T 2589-2020）

#### 四、范围二（间接排放）核算方法

##### （一）外购电力排放

###### 1. 核算公式：

$$\text{温室气体排放量 (tCO}_2\text{e)} = \text{外购电力消耗量 (MWh)} \times \text{省级地区电力 CO}_2\text{排放因子 (tCO}_2\text{/MWh)}$$

###### 2. 核心参考取值

参数项	取值	数据来源
省级地区电力 CO <sub>2</sub> 排放因子	0.5849tCO <sub>2</sub> /MWh	《省级温室气体清单编制指南》P31、国家温室气体排放因子数据库
折标准煤系数	0.1229 kgce/kWh	《综合能耗计算通则》（GB/T 2589-2020）

##### （二）外购热力排放

###### 1. 计算说明

根据公司实际调研情况，获取热力公司供热量（GJ），存在数据获取难的问题。为此，公司结合《民用建筑能耗标准》GB/T 51161-2016，以分支机构所在地的官方建筑耗热量指标（约束值）为基准，结合集中采暖面积，替代传统的“能源消耗量 × 排放因子”模式，更精准匹配北方集中采暖的实际能耗特征。在核算时采用官方指定的建筑折算耗热量指标约束值（取大值）与采暖面积结合计算，确保采暖热量以最大量进行核算。

###### 2. 核算公式和核心参考取值

$$E_{\text{heat}} = A_{\text{heat}} \times q \times EF_{\text{standard}}$$

符号	中文名称	单位	说明
$E_{\text{heat}}$	外购热力温室气体排放量	tCO <sub>2</sub> e	核算结果
$A_{\text{heat}}$	集中采暖建筑面积	m <sup>2</sup>	分支机构实际用于采暖的建筑面积，以分支机构年度采暖费结算单（含面积）、房屋租赁合同（载明采暖面积）为准
$q$	建筑折算耗热量指标	GJ/(m <sup>2</sup> ·a)	取自 GB/T 51161-2016 表 6.3.1，按分支机构所在地城市取值（约束值）
$EF_{\text{standard}}$	标准排放因子	tCO <sub>2</sub> /GJ	统一采用国家缺省值 0.1100 tCO <sub>2</sub> /GJ（依据《公共建筑运营企业温室气体核算方法与报告指南》）

## 五、能耗总量核算方法

### （一）综合能耗计算

各类能源消耗量统一折算为标准煤（tce），公式如下：综合能耗（tce）=Σ（某能源消耗量×该能源折算标准煤系数）/1000

### （二）折标准煤系数取值

能源类型	折标准煤系数	数据来源
汽油	1.4714 kgce/kg	《综合能耗计算通则》（GB/T 2589-2020）
柴油	1.4571 kgce/kg	同上
天然气	1.1000 kgce/m <sup>3</sup>	同上
电力/可再生能源电力	0.1229 kgce/kWh	同上
热力	0.0341 kgce/MJ	同上

## 六、数据质量与缺省值处理

### （一）数据来源要求

1. 能源消耗数据：优先采用公司财务结算凭证、能源采购合同、电费/热力费发票、能源管理台账等实测数据，确保数据可追溯、可验证。
2. 排放因子数据：优先采用国家/行业发布的最新官方因子，无官方数据时采用 IPCC 缺省值或行业公认值。
3. 若省级电网排放因子未更新，沿用全国电力平均二氧化碳排放因子。
4. 外购热力集中供能场景下，无法获取热力供应商的实际排放数据，统一采用国家缺省值 0.1100 tCO<sub>2</sub>/GJ。

### （二）补充说明

本核算方法适用于青矩技术日常运营活动的温室气体排放核算，后续将根据国家政策更新、行业标准修订及公司业务拓展，动态优化核算方法与参数取值，确保 ESG 报告数据的准确性、合规性与可比性

## 意见反馈

尊敬的读者：

您好！感谢您阅读《青矩技术股份有限公司 2025 年度环境、社会和公司治理（ESG）报告》，为持续改进 ESG 报告编制水平，不断提升履责能力，我们特别希望倾听您的意见和建议，请您协助我们完成反馈意见表中的相关问题，以帮助我们在今后进一步公司的可持续发展管理。

项目	好	较好	一般	差	不了解
请您评价本报告反映青矩技术对经济、社会和环境的重大影响程度	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
请您评价本报告对利益相关方关心问题进行的回应和披露	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
请您评价本报告披露信息、指标、数据的清晰度、准确性、完整性	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
请您评价本报告内容的可读性	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
请您对报告进行综合评价	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
您对青矩技术ESG工作有哪些建议					
您认为本报告存在哪些不足之处？					
您对我们今后发布ESG报告还有那些建议？					

您可以通过以下方式反馈给我们，感谢您的宝贵时间和建议！

联系人	董事会秘书 杨林栋
联系地址	北京市海淀区车公庄西路19号37幢4层401-408
电话	010-88820307
传真	010-88018550
董秘邮箱	yanglindong@greetec.com
公司网址	www.greetec.com
办公地址	北京市海淀区车公庄西路19号37幢4层401-408
邮政编码	100048
公司邮箱	greetec@greetec.com