

# 2025

環境、社會及  
管治報告



## 顺客隆

Simple kind life

中國顺客隆控股有限公司  
CHINA SHUN KE LONG HOLDINGS LIMITED

(於開曼群島註冊成立的有限公司)  
股份代號：974

# 目錄

了解我們的環境、社會及管治報告	2
董事會聲明與環境、社會及管治架構	4
重要性評估	6
持份者參與	7
環境	8
環境目標	8
A1. 排放物	9
A2. 資源使用	11
A3. 環境及天然資源	13
A4. 氣候變化	14
社會	16
B1. 僱傭	16
B2. 健康與安全	19
B3. 發展及培訓	20
B4. 勞工準則	22
B5. 供應鏈管理	23
B6. 產品責任	24
B7. 反貪污	27
B8. 社區投資	28
聯交所ESG內容索引	29



# 了解我們的環境、社會及管治報告

## 報告概覽

本報告為中國順客隆控股有限公司(「中國順客隆」或「本公司」，連同其附屬公司統稱為「本集團」或「我們」)發佈的年度環境、社會及管治(「ESG」)報告(「本報告」)，用於披露自二零二五年一月一日至二零二五年十二月三十一日期間(「報告期間」、「本年度」、「二零二五財年」或「二零二五年」)本集團在環境、社會及管治方面的承諾、實踐及表現。本報告可於香港聯合交易所有限公司(「聯交所」)網站(<http://www.hkexnews.hk>)及本公司網站查閱。

## 匯報範圍

本報告披露了本集團在中華人民共和國(「中國」)的零售及批發分銷業務營運及其在中國大陸地區及中國香港特別行政區(以下簡稱「香港」)的辦事處的環境、社會及管治表現。

報告範圍根據本集團各實體的財務重要性及其對我們業務、營運和可持續發展的影響而定。我們將於適當情況下定期檢討及更新報告範圍，以改善本集團的可持續發展表現披露。

## 匯報框架

本報告按照《聯交所證券上市規則》(「上市規則」)附錄C2《環境、社會及管治報告守則》(「ESG報告守則」)中所載的所有適用規定編製而成。具體披露地點詳見本報告聯交所內容索引。

## 匯報原則

在編製本報告過程中，本集團遵循的ESG報告守則中規定的報告原則如下：

- |            |  |
|------------|--|
| <b>重要性</b> | 於報告期間，本集團已開展重要性評估以識別重要議題，從而將已確認的重要議題作為編製本ESG報告的重點。進一步詳情請參閱「持份者參與」和「重要性評估」章節。   |
| <b>量化</b>  | 我們編製及匯報ESG關鍵績效指標為確保該等指標可量化，並與往年數據保持一致。每項關鍵績效指標均附有明確釋義及透明的計算方法，並符合守則及相關國際認可的方法。 |
| <b>一致性</b> | 本ESG報告的編製方法與上年度基本一致，就披露範圍或計算方法發生變化的數據，本報告提供了詳細解釋。                              |
| <b>平衡</b>  | 本ESG報告乃基於事實及披露的實際數據而擬備，以避免對報告讀者作出偏頗判斷及誤導性信息。                                   |

## 了解我們的環境、社會及管治報告

### 前瞻性陳述

本報告包含前瞻性陳述，這些前瞻性陳述基於本集團對其自身業務、經營市場及附屬公司的當前預期、估計、預測、信念和假設。這些前瞻性陳述並不保證未來的表現，並且可能受到市場風險、不確定性和本集團無法控制的因素影響。因此，實際結果和回報可能與本報告中所明示或暗示者存在重大差異。

### 內部及外部數據挑戰

有效地計量及管治氣候相關目標的進展並以透明方式進行匯報，取決於能否獲得優質、可獲取、可資比較且可靠的內部及外部數據。這亦視乎我們能否在整個業務營運及價值鏈中，及時收集、驗證及處理相關資訊。

隨著氣候報告持續發展，更新的數據源及新興主題可能難以用傳統鑒證方法進行核實。由於外部數據提供商多元、組織邊界與活動分類各異，同時營運架構複雜，均加劇這一挑戰；若缺乏審慎管治，這些因素可能導致數據合併複雜化並引致不一致的情況。此外，部分內部分類可能未能完全符合價值鏈不同分部排放核算的分析需求，因此需要進行數據對接及定期優化方法論。

我們透過制定更標準化的數據定義、改善基於系統的數據收集及控制，以及加強儀表板和分析工具，持續提升環境、社會及管治數據及分析能力，以支持排放核算、目標追蹤、情景分析及決策。鑑於我們對第三方資訊的依賴，以及在某些情況下需進行人工收集，我們以抽樣方式執行經加強的核實程序，包括管理層覆核及內部控制檢查。在適用情況下，我們亦就選定的氣候及環境、社會及管治相關披露尋求有限外部鑒證，以進一步增強報告的公信力及穩健性。

### 聯繫我們

我們非常重視閣下的意見，這有助我們不斷進步。歡迎閣下就本報告提出任何意見或建議。如閣下對本報告及我們的可持續發展表現有任何看法，請電郵至 [ir@skl.com.cn](mailto:ir@skl.com.cn)。

## 董事會聲明與環境、社會及管治架構

### 董事會聲明

董事會始終全力推進我們的環境、社會和管治舉措，將其作為我們業務戰略的一個基本方針。我們相信，可持續實踐對於所有持份者的長期成功及價值創造至關重要。本集團著重於提高透明度、促進多元化和包容性，以及減少對環境的影響。我們定期評估進展，確保遵守適用法律、法規和道德標準。與持份者溝通仍然是優先事項，回應他們的關切事項，有助我們為社區及環境帶來深遠的影響。我們共同致力於實現環境、社會及管治目標，為公司和所服務的社區打造更美好的可持續未來。

#### 董事會

- 監督本集團所有環境、社會及管治事宜，確保穩健的管治、有效的管理及清晰的問責。
- 制定及實施環境、社會及管治管理框架及策略，確保與本集團的價值觀長期目標保持一致。
- 檢討及評估本集團的環境、社會及管治相關目標，確保該等目標宏遠、可衡量且符合行業最佳常規。
- 監測與氣候相關風險及機遇相關的重大發展及表現。

#### 環境、社會及管治委員會

- 收集、分析和評估環境、社會及管治數據，以獲得有價值的見解並評估現有政策和程序的有效性。
- 採取積極措施，幫助有效實施旨在實現環境、社會及管治目標的計劃。
- 確保全面遵守環境、社會及管治相關法律及法規。
- 定期向董事會匯報環境、社會及管治表現及進展，並統籌年度環境、社會及管治報告的編製。
- 監督與氣候相關風險及機遇相關的目標的制定，並監測該等目標進展情況。

### 董事會對環境、社會及管治事宜之監督

作為組織最高層領導，董事會製定可持續發展的方向，並對本集團的環境、社會及管治事宜負全責。為加強這方面的透明度及問責性，本集團已成立環境、社會及管治委員會，其獲授權力清晰載述職權範圍中。董事會在環境、社會及管治委員會的協助下，對本集團的主要優先事項進行評估，如職業健康與安全、僱員權利保護、反貪污以及排放及廢物管理，利用這些評估界定戰略政策、運營目標和發展重點。董事會亦會監督管理層，確保準確實現目標及有效落實可持續發展措施。

為加強表現管理，本集團將對現行管理制度進行全面審查和完善，確保評價框架妥為應用。本集團將監察目標實施進度和整體績效，倘結果未達預期，董事會將採取適當的整改措施。與主要持份者就目標制定及實施流程進行有效溝通至關重要，這促進持份者一起參與及實施，在實現本公司目標中發揮積極作用。



## 董事會聲明與環境、社會及管治架構

董事會確認，其已審閱並通過本報告。就其所深知，本報告中肯載列已識別的重大議題，並準確反映本集團的環境、社會及管治管理方針及表現。

### 環境、社會及管治委員會

環境、社會及管治委員會負責統籌及執行本集團的環境、社會及管治管理工作。於二零二五財年，委員會成員包括一名執行董事、副行政總裁、首席財務官及公司秘書。其職責包括向董事會匯報環境、社會及管治目標、策略及舉措之最新進展；協助編製環境、社會及管治報告；收集、監測及記錄環境及社會數據；以及評估及回應持份者的預期。委員會定期向董事會匯報環境、社會及管治進度及重大事項，以支持有效的管治及監督。

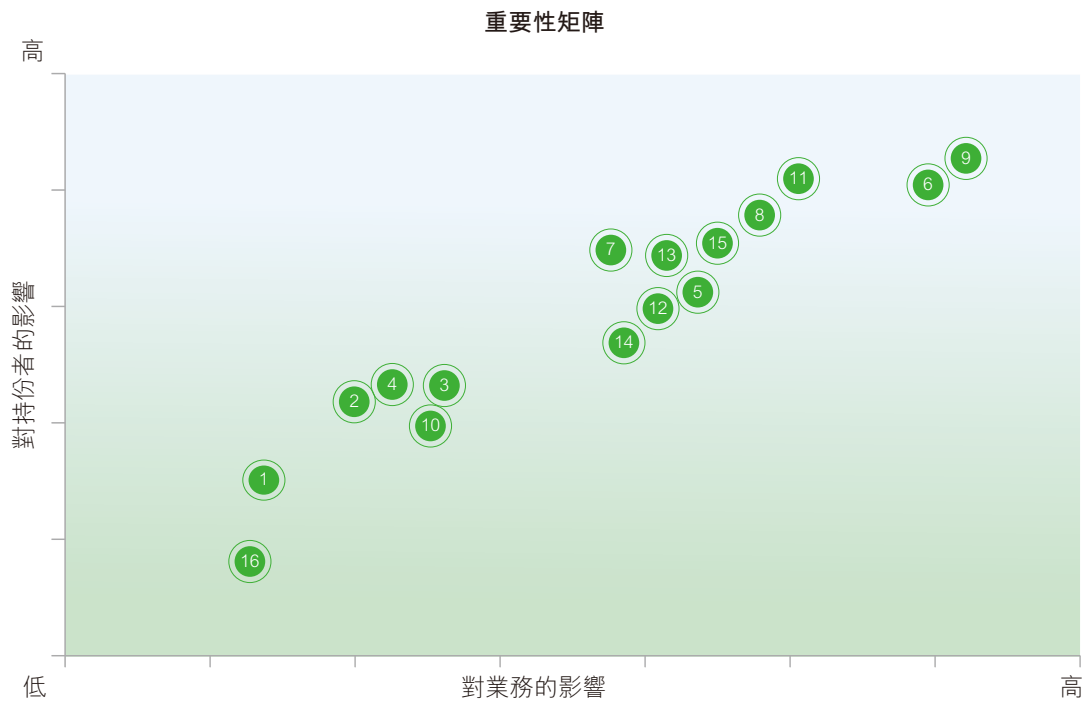
本集團設定三至五年的戰略目標，制定清晰的實施計劃，並著眼於實現長期願景。在此過程中，環境、社會及管治委員會根據本集團的抱負及整體目標，審慎評估該等目標是否可行及可實現。

## 重要性評估

我們主動識別關鍵環境、社會及管治事宜並釐定其優先次序，且持續加強管理慣例，以減少對持份者的潛在負面影響並保障其利益。

在考慮市場發展及持份者意見後，董事會釐定本年度16項最相關的環境、社會及管治議題。我們仔細審閱問卷回覆，評估各項議題對本集團可持續經營及持份者關注問題的重要性。隨後，環境、社會及管治委員會審閱重要性評估結果，以確認所有關鍵因素均已得到充分處理。經內部討論後，最終確定的環境、社會及管治議題已獲批准採納。

為有效監督與各項重要議題相關的環境、社會及管治風險，該等事宜已納入本集團的整體風險管理架構。該等工作的成果概括於下方矩陣：



### 編號重要議題

1. 氣候變化適應
2. 排放物及廢棄物管理
3. 資源使用
4. 保護環境及天然資源
5. 遵守僱傭條例
6. 職業健康與安全
7. 員工發展及培訓
8. 保護員工權利

### 編號重要議題

9. 供應鏈管理
10. 綠色可持續採購
11. 產品責任及安全
12. 反貪污及反賄賂
13. 客戶服務及投訴
14. 負責任的市場營銷
15. 商業道德
16. 社區投資

## 持份者參與

本集團透過持續創造價值及為社會作出積極貢獻，銳意履行企業公民責任。我們看重持份者，並認為其預期對我們制定環境、社會及管治策略及管理慣例而言至關重要。我們的主要持份者包括股東及投資者、客戶、僱員、供應商、當地社區、社會公眾，以及政府及監管機構。

我們憑藉持續、主動的參與及協作，加強與持份者的關係。為確保有效溝通，我們採用多個線上及線下渠道，包括會議、面談、訪談及持份者調查。在處理影響業務發展的關鍵議題時，我們審慎考慮持份者的意見，並有系統地收集反饋意見，以指引決策及實施有針對性的改進措施。

主要持份者	參與渠道
股東及投資者	<ul style="list-style-type: none"><li>• 股東週年大會</li><li>• 財務報告</li><li>• 公告及通函</li><li>• 公司網站</li></ul>
客戶	<ul style="list-style-type: none"><li>• 客戶服務熱線</li><li>• 客戶投訴機制</li><li>• 社交媒體</li><li>• 滿意度問卷</li></ul>
僱員	<ul style="list-style-type: none"><li>• 培訓、研討會及簡報會</li><li>• 績效檢討</li><li>• 僱員投訴機制</li><li>• 內部溝通</li></ul>
供應商	<ul style="list-style-type: none"><li>• 供應商評估會議</li><li>• 供應商審核</li><li>• 招標選擇</li><li>• 定期溝通</li></ul>
社區及非政府組織	<ul style="list-style-type: none"><li>• 社區活動</li><li>• 義工活動</li><li>• 贊助與捐贈</li></ul>
媒體及公眾	<ul style="list-style-type: none"><li>• ESG報告</li><li>• 公司網站</li><li>• 社交媒體平台</li></ul>
政府及監管機構	<ul style="list-style-type: none"><li>• 書面或電子通信</li><li>• 定期匯報表現</li><li>• 信息披露</li></ul>

## 環境

本集團認為，環保為可持續發展的核心支柱。作為領先的零售企業，本集團致力降低日常營運對環境的影響，同時推廣綠色採購和支持循環經濟。此外，全體員工積極參與環保活動，踐行節能減排，提高資源利用。本集團堅定認為，有效的環境管理能夠提升企業形象，並履行對社會及後代的責任。

### 環境目標

實現碳中和有賴社會各界的積極參與及持續支持。本集團作為負責任的企業公民，深切體會到應對氣候變化迫在眉睫，我們已制定清晰且可量化的環境關鍵績效指標，並將二零二五年定為目標年。該等關鍵績效指標可作為框架用於追蹤進度及評估表現。我們最新的進度情況概括如下：

層面(單位)	二零二一年 (基準年)	二零二五年目標	二零二五年 (結果)
能耗強度(兆瓦時／僱員) <sup>1</sup>	19.66	↓5%	31.98
能耗強度(兆瓦時／百萬元收益) <sup>2</sup>	30.54	↓5%	31.66
耗水量強度(立方米／僱員)	96.20	↓5%	145.23
耗水量強度(立方米／百萬元收益)	149.44	↓5%	143.77
溫室氣體排放強度(噸二氧化碳當量／僱員)	15.91	↓5%	16.82
溫室氣體排放強度(噸二氧化碳當量／百萬元收益)	24.70	↓5%	16.65
廢棄物產生強度(噸／僱員)	0.21	↓5%	0.42
廢棄物產生強度(噸／百萬元收益)	0.32	↓5%	0.42

儘管本集團預期業務活動不會對環境或天然資源造成重大影響，但我們非常重視負責任的環境管理，致力履行對社會福祉的義務。為此，我們已實施ISO 14001：2015認證的環境管理體系(EMS)，並採納基於「減少、重用、回收及替換」原則(4R原則)的相關環境政策。藉著將這些原則貫徹於日常營運，我們有效地管控排放物及資源利用，力求減少環境足跡，助力綠色發展。

於二零二五財年，本集團的能源消耗密度(兆瓦時／僱員)較二零二一年基準有所上升。這主要是由於年內僱員人數大幅減少所致。雖然本集團的能源消耗總量較二零二四財年大幅下降，但僱員人數的減幅更為明顯，導致按每名僱員計算的能源消耗密度因分母效應而上升，而非表明整體能源管理表現轉差。

鑑於按僱員計算的密度指標對勞動力波動較為敏感，本集團使用多項指標(包括能源消耗總量及密度指標)監測能源表現，以更平衡地反映能源效率及經營表現。本集團將繼續實施節能措施及改善設施運作，以管理整體能源消耗。

<sup>1</sup> 能耗強度(兆瓦時／僱員)=總能耗(兆瓦時)÷僱員人數(年末)

<sup>2</sup> 能耗強度(兆瓦時／百萬元收益)=總能耗(兆瓦時)÷(收益(人民幣元)／1,000,000)

### A1. 排放物

於本年度，本集團並不知悉任何重大違反有關廢氣及溫室氣體(「溫室氣體」)排放、水及土地排污以及有害及無害廢棄物的產生的環境法律及法規而會對本集團產生重大影響的事宜。相關要求包括但不限於《中華人民共和國環境保護法》、《中華人民共和國水污染防治法》、香港的《空氣污染管制條例》。

#### 廢氣排放

本集團的廢氣排放主要來自公司車輛，包括氮氧化物、硫氧化物及顆粒物。

廢氣排放類別	單位		二零二五年	二零二四年
氮氧化物(NO <sub>x</sub> )	千克	▼	996.32	1,194.41
硫氧化物(SO <sub>x</sub> )	千克	▼	0.82	1.28
顆粒物(PM)	千克	▼	60.05	80.22

於二零二五財年，本集團所有受監測污染物的空氣排放指標持續下降，反映我們加強排放物管理常規及加強管控運輸活動頗有成效。有關下降有賴我們持續完善車輛使用及運行狀況的舉措，包括更嚴格管理車輛調度及車速；貫徹車輛在急速或停泊時熄火；同時完善公司車輛、發電機及其他耗油設備的檢查、定期保養及預防性保養。此外，我們持續採用更清潔的燃料，並在內部運輸中遵循最新的適用排放標準，這進一步減少整體排放量，鞏固空氣排放表現逐年下降的趨勢。

### 溫室氣體排放

溫室氣體被認為是氣候變化和全球變暖的主要原因之一。就本集團而言，範圍1排放包括使用車輛燃料及製冷劑產生的直接排放。範圍2排放包括外購電力產生的間接排放及電動汽車消耗的電力。於報告期間，本集團的溫室氣體排放量為8,022.21噸二氧化碳當量(「噸二氧化碳當量」)，表明整體逐年下降。這一減少主要歸因於我們採取車隊優化策略，據此，我們逐步汰換能源效益較低的舊車輛，並以新型電動車取而代之。我們持續向電動出行轉型，這有助本集團實現可持續發展目標，可為全球緩解氣候變化的努力添磚加瓦。

溫室氣體排放範圍 <sup>3</sup>	單位		二零二五財年	二零二四財年
範圍1	噸二氧化碳當量	▼	221.76	258.70
範圍2	噸二氧化碳當量	▼	7,800.45	7,865.88
溫室氣體排放總量(範圍1及2)	噸二氧化碳當量	▼	8,022.21	8,124.58
溫室氣體排放強度	噸二氧化碳當量 ／僱員 <sup>4</sup>	▲ <sup>5</sup>	16.82	10.36
溫室氣體排放強度	噸二氧化碳當量 ／百萬元收益 <sup>4</sup>	▲	16.65	13.70

### 污水排放

於二零二五財年，本集團的業務活動用水量不高；因此，本集團在日常營運中並無產生大量污水。本集團耗水量詳見以下章節「水資源」。

### 廢棄物管理

作為我們減少廢棄物工作的一部分，本集團始終致力促進在所有運營地點實現最佳資源利用率。鑒於我們零售及批發業務的性質，本集團產生的有害廢棄物相對較低。儘管如此，我們仍然致力於踐行負責任的廢物管理，並已實施全面的指引處理任何可能產生的有害廢棄物。倘產生任何有害廢棄物，本集團須委聘合資格持牌化學廢棄物收集商，確保按要求妥善處理、運輸及處置該等廢棄物。

店舖經理須建立及維持廢棄物處理管理制度，加強監督廢棄物處理，並指定專人進行廢棄物處理、運輸協調及記錄。應提供存放廢棄物的專用容器或指定區域，明確標識以區分不同類型的廢棄物。液體廢棄物和有揮發性氣味的廢棄物必須儲存在密封容器中。廢棄物應每日清理，以確保及時得到處理和清除。

<sup>3</sup> 附註：溫室氣體排放數據以噸二氧化碳當量(噸二氧化碳當量)表示，並參考(包括但不限於)世界資源研究所(WRI)及世界可持續發展工商理事會(WBCSD)發佈的「溫室氣體盤查議定書：企業核算與報告標準」、港交所發佈的「如何編備環境、社會及管治報告—附錄二：環境關鍵績效指標匯報指引」以及生態環境部發佈的最新中國國家電力平均二氧化碳排放因數。

<sup>4</sup> 於二零二五財政年度，環境關鍵績效指標的強度乃根據本集團的年末僱員人數(二零二五年：477名；二零二四年：784名)及錄得收益(二零二五年：人民幣481.82百萬元；二零二四年：人民幣592.94百萬元)計算。

<sup>5</sup> 儘管溫室氣體排放總量有所下降，但二零二五財年溫室氣體排放密度上升，這主要由於僱員人數大幅減少(即分母較小)所致。

## 環境

我們的大部分無害廢棄物依然來自供應商用作包裝的紙箱及用作辦公室行政活動的廢紙。我們的核心策略是盡量提高回收率並鼓勵循環再用，以延長材料的使用壽命。該等經回收紙箱可再用於滿足營運需要，如儲存及內部運輸。

廢棄物處置類型	單位		二零二五財年	二零二四財年
所產生的有害廢棄物總量	噸	—	—	—
所產生的無害廢棄物總量	噸	▼	201.43	211.52
無害廢棄物密度	噸／僱員 <sup>4</sup>	▲	0.42	0.27
無害廢棄物密度	噸／百萬元收益 <sup>4</sup>	▲	0.42	0.36
已回收無害廢棄物	噸	▼	198	208.00

### A2. 資源使用

本集團珍惜所有資源，包括能源、水資源和原材料，以加強其可持續和負責任的業務營運。在本集團能源與資源政策的指引下，我們繼續在日常業務中探索節能和綠色管理措施，在可行情況下減少資源消耗。

#### 能源管理

在日常營運中，本集團最主要的能源消耗來自於零售店及辦公室所用電力。我們深明，優化能源消耗對減少環境影響及提高能源效率而言至關重要。於二零二五財年，本集團持續推廣節能常規，並監控各經營場所的用電量，旨在提升營運效率，長遠支持我們的可持續發展目標。

能源消耗類別	單位		二零二五財年	二零二四財年
直接能源總耗量	兆瓦時	▼	717.79	847.87
— 柴油	兆瓦時	▲	366.30	333.83
— 汽油	兆瓦時	▼	351.49	514.04
間接能源總消耗量	兆瓦時	▼	14,536.81	14,658.74
— 外購電力	兆瓦時	▼	14,517.4	14,626.29
— 電動汽車	兆瓦時	▼	19.41	32.45
能源總耗量	兆瓦時	▼	15,254.59	15,506.61
能源總耗量強度	兆瓦時／僱員 <sup>4</sup>	▲	31.98	19.78
能源總耗量強度	兆瓦時／百萬元收益 <sup>4</sup>	▲	31.66	26.15

根據我們的承諾，我們於二零二五財年繼續實施穩健的能源管理措施，並定期監察我們所有業務的耗能表現。

## 環境

年內，本集團錄得能源消耗總量逐年溫和下降，主要由直接能源(汽油)消耗減少所帶動。外購電力仍為零售店舖及辦公室的主要能源消耗來源，隨著我們持續加強日常營運中的能源效益措施，外購電力消耗量錄得輕微跌幅。與電動車充電相關的用電量亦有所下降，反映出使用管理及運行模式有所改善。

在直接能源消耗方面，本集團整體錄得顯著減幅。這主要歸因於汽油消耗量大幅減少，足以抵銷年內柴油消耗量的輕微增幅。

為鞏固這些成果及提升能源效益，我們繼續多項措施，例如使用節能照明系統、優化暖通空調(暖氣、通風及空調)設置，以及備有計量安排監控及管理能源使用情況。該等措施有助減少能耗，並為顧客創造更舒適的購物環境。在辦公室空間，我們繼續使用節能電器及設備，推廣在可行時使用自然光，並實施電力管理常規。空調根據天氣情況設置，夏季不低於攝氏26度。我們鼓勵僱員踐行具有節能意識的行為，例如關閉不使用的燈及設備，並積極參與節能活動。

### 水資源

本集團的廢水主要來自零售店舖及辦公室的清潔及衛生用途。於報告期間，本集團整體耗水量按年錄得下降，主要由於年內部分零售店舖結業，導致營運用水需求減少所致。

水資源消耗	單位		二零二五財年	二零二四財年
總耗水量	立方米	▼	69,273	70,328
總耗水量強度	立方米／僱員 <sup>4</sup>	▲	145.23	89.7
總耗水量強度	立方米／百萬元收益 <sup>4</sup>	▲	143.77	118.61

於二零二五財年，本集團繼續加強水資源管理，透過實施各項措施，提升各營運場所的水資源利用效率。我們加強了對水龍頭、管道及儲水設施的定期保養，並進行滲漏測試及檢查，以及時識別並修復供水系統的缺陷。

於報告期間，本集團錄得總耗水量為69,273立方米(二零二四財年：70,328立方米)，按年減少1.50%，主要歸因於本集團營運足跡有所變動(包括部分零售店舖結業)。耗水密度上升至每名僱員145.23立方米(二零二四財年：每名僱員81.075立方米)，主要是由於年內僱員人數變動所致。

本集團亦繼續透過倡導節約用水及在僱員間強化「節約用水」理念，以推廣節水行為。同時，本集團持續關注供應鏈節水，並在可行情況下，優先選取已獲得環境管理體系認證的供應商，以支持建立高品質及水資源友好型的供應鏈。

### 包裝材料

本集團認識到塑膠袋對環境的有害影響。由於我們的零售業務性質，所使用的主要包裝材料為塑膠卷袋，主要用於衛生方便地存放新鮮農產品、水果及冷凍食品。

為減少不必要的包裝物料消耗，本集團已於零售店舖張貼清晰標語，鼓勵客戶妥善使用塑膠袋，並僅在有需要時才索取。

使用包裝材料	單位		二零二五財年	二零二四財年
包裝材料消耗總量	噸	▼	34.18	35.24
包裝材料消耗強度	噸／僱員	▲	0.07	0.045
包裝材料消耗強度	噸／百萬元收益	▲	0.07	0.06

### A3. 環境及天然資源

本集團始終關注其對環境及自然資源的影響，並致力減少日常營運中產生的環境足跡。為支持這一承諾，本集團實施了一系列環保措施，旨在提升營運效率並減輕對環境的負面影響。

本集團亦始終嚴格遵守各項適用的環境法律及法規，並持續加強其管理方法，以推動可持續發展，並致力在業務增長、社會及自然環境之間建立均衡且長遠的關係。

#### 工作環境

作為一家以零售業務為核心的集團，我們深知室內環境質素直接影響僱員福祉及客戶體驗。本集團透過在各店舖、辦公室及後勤區域維持高水平的室內空氣質素，持續優先打造安全、健康且舒適的工作環境。

所有經營場所(包括銷售區、倉庫及辦公區域)均嚴格禁止吸煙，以保障僱員、客戶及訪客健康，並維持潔淨的室內環境。任何違反此項規定的行為均會按照本集團既定的紀律處分程序處理。

為確保室內空氣標準始終如一，本集團於合適位置設有空氣淨化設備，並對空調及通風系統進行定期檢查、清潔及保養，以助減少塵埃或其他空氣污染物。我們亦在部分店舖及辦公室擺放綠色植物，以美化環境並營造更清新的室內氛圍。

### A4. 氣候變化

氣候變化依然是重大的全球挑戰，且與零售業務營運的關聯性日益凸顯，涉及範圍包括店舖能源消耗（如照明、空調及（如適用）冷藏設備）、物流及供應鏈的潛在受阻，以及客戶預期與監管要求的變動。各國政府及監管機構持續推進脫碳工作，其中包括中國於二零六零年前實現碳中和的目標，以及香港致力於二零五零年前達成淨零碳排放的承諾。

為此，本集團持續識別及管理氣候相關風險及機遇，並同時關注實際風險（如影響店舖營運、配送及庫存的極端天氣）及過渡風險（包括不斷變化的法規、市場預期及能源相關成本的影響）。氣候變化因素已納入本集團的企業風險管理架構，以增強業務韌性並支持審慎決策。

#### 氣候變化管治

本集團持續將氣候變化因素納入其企業管治及策略規劃。這包括：制定減少零售業務碳排放的務實路徑；加強氣候相關風險的識別及管理；建立並完善支持氣候行動的內部政策；提升氣候相關資訊的透明披露；以及定期審核氣候策略及實施措施的成效。透過該等努力，本集團旨在為更廣泛的脫碳目標作出貢獻，包括推動實現碳達峰及碳中和。

董事會對本集團的氣候相關風險及機遇承擔最終監督及問責責任。為支持有效管治，董事會委派環境、社會及管治委員會負責監督關鍵氣候相關事項，包括氣候風險的識別、評估及管理，以及監察相關舉措及表現。該管治架構有助確保將氣候因素融入決策過程，並使本集團在增強韌性及推進其可持續發展議程方面保持主動。

#### 氣候風險評估及策略

本集團持續評估其零售業務及價值鏈所面臨的氣候變化風險，並將風險歸納為兩大類別：實際風險及過渡風險。實際風險可能源於極端天氣事件及長期氣候變化，或會導致店舖營運受阻、影響產品供應以及衝擊物流與配送。過渡風險則可能源於不斷演變的法規及報告預期、客戶偏好的改變，以及能源與營運成本潛在上漲。針對已識別的風險，本集團已制定並持續強化合適的緩解措施及應對策略。

同時，本集團識別氣候相關機遇，以支持長期韌性及競爭力。該等機遇包括提升店舖及辦公室的能源效率、優化營運實務以減少排放，以及加強提供符合市場對可持續產品及服務日益增加需求的產品與做法。

透過將氣候相關風險及機遇納入業務規劃，本集團持續完善其發展策略及資源配置。這有助於實施可持續發展舉措並追求低碳增長。本集團始終致力於推進綠色營運，以負責任的方式管理氣候相關影響，並為其經營所在的社區作出積極貢獻。

下表(二零二五財年)概括了本集團在零售業務方面面臨的主要潛在氣候相關風險及相應的應對策略。

風險／機遇	說明	影響	策略
實際風險	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 高溫</li> <li>• 極端強風</li> <li>• 極端降水</li> <li>• 洪水</li> <li>• 火災</li> </ul>	<p><b>零售店舖</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 冷卻成本增加</li> <li>• 建築物及存貨受損</li> </ul> <p><b>供應鏈</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 產量暫時或永久下降導致商品短缺</li> <li>• 依賴農業的產品生產及分銷中斷</li> </ul> <p><b>社區</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 身心健康影響</li> <li>• 財務健康</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 備災及救災</li> <li>• 製冷維修及升級</li> <li>• 適應性高的農產品採購</li> <li>• 支持可持續商品倡議</li> <li>• 公共政策宣傳</li> </ul>
過渡風險	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 法規及立法</li> <li>• 技術</li> <li>• 市場</li> <li>• 聲譽</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 碳定價制度的變化</li> <li>• 零排放車輛和基礎設施的政策目的和燃料／引擎標準；補貼及激勵措施</li> <li>• 與氣候相關的天氣事件及消費行為令能源和商品價格變化，導致成本上升</li> <li>• 消費者對低碳產品及服務需求的變化</li> <li>• 持份者對本集團應對氣候變化的看法</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 政策監測及納入業務和財務規劃</li> <li>• 持續評估法規及法律風險</li> <li>• 監測市場趨勢</li> <li>• 向投資者匯報氣候及環境表現</li> <li>• 透過數碼及傳統媒體參與持份者互動</li> </ul>

### B1. 僱傭

本公司深知其長遠成功與所服務的人員及社區的福祉息息相關。作為一家日常與客戶、僱員、供應商及當地社區互動的零售企業，本公司致力營造負責任、包容且以人為本的經營環境。我們的社會責任方針側重於打造安全且具支持性的工作場所、推動多元化及平等機會、提供高標準的客戶服務及產品安全，以及與供應商建立公平且符合道德的關係。透過優先關注僱員發展、客戶信任及社區參與，本公司旨在創造積極的社會價值，同時支持可持續且負責任的業務增長。

#### 招聘、晉升及解僱

本集團在《員工手冊》中列明其核心人力資源管理實務。我們致力為所有應聘者提供平等、公平獲取招聘資訊及機會的渠道，並實施穩健、透明且唯才是用的招聘流程。

招聘工作透過多元渠道進行，包括本集團網站、職業介紹所、內部推薦及校園招聘。人力資源部及招聘團隊負責候選人篩選及面試。在面試過程中，我們會向應聘者提供有關工作環境、工作職責、薪酬及僱員福利的清晰資訊。招聘決策乃根據客觀準則(包括能力、學歷、實際工作要求、專業知識及語言能力)作出，以確保專業且相互尊重的招聘體驗。

本集團採用公開公平的績效考核制度，並優先晉升表現優異的僱員，以認可其貢獻。僱員評核定期進行，並作為晉升及薪酬調整的依據。評核工作乃根據擇優、人才發展及競爭力原則進行。

本集團根據《員工手冊》尊重並保障僱員的合法權益。我們對不當解僱採取零容忍態度，並確保任何解僱或終止合約均透過公平、透明且明確的程序處理。《員工手冊》中已清晰列明解僱及終止合約的相關程序、條件及要求。

#### 工作時數及假期

本集團於《員工手冊》中清楚列明僱員的工作日、工作時間及休息安排，並對任何形式的強制勞動採取零容忍態度。加班基於自願原則，並根據適用規定給予補償。在相關情況下，本集團會提供加班津貼，包括膳食及交通費用等合理開支。

除年假外，僱員亦享有各類假期，包括法定假期及其他有薪假期(如婚假、產假、陪產假及恩恤假)。出勤要求、假期安排及僱員福利等資訊均在僱傭合約中明確載明。

本集團透過舉辦支持僱員身心健康的活動，推廣工作與生活平衡的文化，包括年終聚會、生日慶祝及體育活動。本集團亦於國際婦女節、中秋節及春節等節日期間安排康樂活動，以營造積極的職場體驗並增強僱員參與度。

### 平等機會、多元化及反歧視

本集團致力營造包容協作的工作場所文化。本集團公平、公正地對待不同民族、種族、年齡、性別、宗教信仰、文化背景的僱員，並保障女性僱員的合法權益。

本集團絕不容忍工作中任何形式的歧視、騷擾或任何不當行為，並致力防止此類行為。所有僱員均平等享有勞動報酬、休息休假、勞動安全及衛生保障、社會保險、福利等合法權益。

本集團致力打造多元包容的工作團隊。任何遭受或目睹恐嚇、侮辱、欺凌或騷擾(包括性騷擾)的僱員，均可向僱員代表舉報或直接向管理層代表或總經理提出投訴。在收到有關投訴後，本集團將本著嚴肅、及時及公平的態度處理所有投訴，並採取適當行動。

### 薪酬及福利

本集團已制定公平、合理且具競爭力的薪酬框架。所有符合資格的僱員均可獲得有競爭力的工資、全面的保險及醫療福利。

根據《中華人民共和國社會保險法》，本集團為全體內地僱員繳納「五險一金」，即養老保險、醫療保險、失業保險、工傷保險、生育保險和住房公積金。本集團亦按照香港強制性公積金計劃條例為香港僱員繳納強制性公積金。

本集團每年對薪酬及福利待遇進行檢討，以確保其具備市場競爭力，並有助於吸引及留用人才。

### 僱員溝通

為加強僱員參與及溝通，本集團已建立多個溝通渠道，包括工作匯報及績效評估、員工滿意度調查、意見箱等，以了解其對企業發展、僱傭關係、報酬待遇、責任及義務的看法。向僱員收集的反饋及資料均按保密原則處理。

於報告期間，本集團並不知悉任何重大違反有關僱傭的法律法規而會對本集團產生重大影響的事宜。該等法律法規包括但不限於《中華人民共和國勞動法》、《中華人民共和國勞動合同法》及香港《僱傭條例》。

僱員組成

截至二零二五年十二月三十一日，本集團共有僱員477人。僱員的組成概述如下：

僱員明細	二零二五財年	二零二四財年
總計	477	784
按性別劃分		
男性	151	254
女性	326	530
按年齡劃分		
30歲以下	57	97
30至50歲	350	570
50歲以上	70	117
按地理位置劃分		
中國內地	477	776
香港	0	8
按僱傭類型劃分		
全職	431	632
兼職	46	152
按僱傭類別劃分		
管理層僱員	47	99
一般僱員	430	685

僱員流失率

報告期間，本集團的整體淨僱員流失率<sup>6</sup>約為39.2%，僱員流失率<sup>7</sup>約為91%。流失率詳情載述如下：

僱員流失率 <sup>7</sup> (%)	二零二五財年	二零二四財年
按性別劃分		
男性	30%	35%
女性	61%	45%
按年齡劃分		
30歲或以下	15%	37%
30至50歲	43%	31%
50歲以上	33%	97%
按地理位置劃分		
中國內地	89%	42%
香港	2%	13%
總計	91%	42%

<sup>6</sup> 淨僱員流失率按淨減少人數(784-477=307)/ 784 計算

<sup>7</sup> 僱員流失率按報告期間離職僱員數目/截至二零二五年十二月三十一日僱員總數×100%計算

## B2. 健康與安全

本集團高度重視職業健康與安全，並致力為僱員提供健康及安全的工作環境。於二零二五財年，本集團參考公認標準(包括OHSAS 18001)，維持職業健康與安全管理體系。本集團安排由獨立第三方進行定期工作場所風險評估，以識別潛在危害並實施適當的控制措施。相關政策、措施及慣例於必要時予以審核及更新，以支持健康及安全表現的持續改進。

本集團實施職業健康與安全措施及指引，包括提供合適的個人防護設備。於酷熱季節期間，本集團提供防暑支援(例如免費飲品及休息時間)，以降低與酷熱相關的風險。

為增強安全意識及應急準備，本集團為新入職僱員提供入職健康及安全培訓，並向現有僱員提供安全教育，涵蓋應急響應場景(包括交通事故及公共衛生事件)。本集團亦根據《中華人民共和國消防法》維持消防安全管理安排。僱員接受有關使用消防設備(包括滅火器)的培訓，並定期進行消防演習。本集團亦維持並定期審核火警疏散計劃。



本集團為合資格僱員安排身體檢查，並提供保險保障，包括勞工保險、工傷保險及商業保險。倘發生工傷事故，本集團會提供及時支援以促進康復，並根據內部政策及適用規定協助辦理相關安排。本集團視情況向合資格僱員提供有薪病假。本集團亦舉辦推廣工作與生活平衡及健康生活的活動，以支持僱員的身心健康。

本集團高度重視提供健康及安全的工作環境，並保障僱員福祉。本集團已連續四年維持零工傷死亡率。

於報告期內，共發生四宗工傷事故。損失工作日數增加，主要歸因於少數僱員在往返門店通勤途中或工作期間發生的交通事故。本集團向受傷僱員提供及時支援，並給予充足的休息及康復時間。

於報告期內，本集團並不知悉任何重大違反有關僱傭的法律法規而會對本集團產生重大影響的事宜。相關法律及法規包括但不限於《中華人民共和國職業病防治法》、《中華人民共和國安全生產法》及香港《職業安全及健康條例》。

展望未來，本集團將繼續致力降低工傷率，並進一步加強交通安全教育及工作場所安全管理，以期持續改善健康及安全表現。

關鍵績效指標	單位		二零二五 財年	二零二四 財年	二零二三 財年	二零二二 財年
工傷亡故人數	個案數	-	0	0	0	0
工傷	個案數	▼	4	7	3	7
因工傷損失日數	日數	▲	298	239	0	49

### B3. 發展及培訓

本集團非常重視人才發展，並已建立內部培訓及發展體系，以提升僱員能力並支持業務的可持續增長。本集團致力透過多樣化的培訓計劃滿足僱員多元化的學習需求，包括新入職定向培訓、最佳實務分享以及業務及崗位相關技能培訓。

培訓安排乃參考僱員的角色及職責而設計。一般僱員及管理人員獲提供針對其各自職能而設計的不同培訓課程及發展計劃，旨在提升專業勝任能力、營運效率及管理能力。

為確保新入職員工做足準備以勝任其職責，本集團要求其參加入職課程，確保其具備必要技能及特定崗位的知識。此外，本集團向現有僱員提供定期在職培訓，以協助其掌握行業實務的最新發展。我們不斷審閱及更新培訓材料，以保持相關性及有效性，並提升僱員履行職責所需的技能、知識及勝任能力。

人力資源部及行政部負責規劃及評估培訓活動，包括設定培訓目標及設計培訓計劃。培訓記錄由人力資源部保存。完成培訓後，本集團透過僱員問卷調查表進行評估，其結果用於為未來的培訓計劃提供參考及進行優化。本集團考慮僱員對培訓導師、培訓成效及課程結構的反饋，不斷提升培訓質量，從而推動其培訓舉措的迭代改進。

透過持續投入僱員培訓及發展，本集團旨在加強僱員整體素質，同時識別本集團在技術及組織方面的改進機會。

於報告期內，本集團提供792個小時(二零二四年：4,735個小時)的培訓，每名僱員的平均培訓時數約為1.7個小時(二零二四年：6.0個小時)。受訓僱員百分比如下：

受訓僱員百分比 <sup>8</sup>	二零二五財年	二零二四財年
總計	42%	102%
按性別劃分		
男性	44%	104%
女性	41%	101%
按僱傭類別劃分		
管理層僱員	51%	110%
一般僱員	41%	101%

按性別及僱傭類別劃分的僱員總數明細如下：

受訓僱員明細 <sup>9</sup>	二零二五財年	二零二四財年
按性別劃分		
男性	33%	33%
女性	67%	67%
按僱傭類別劃分		
管理層僱員	12%	14%
一般僱員	88%	86%

每名僱員的平均受訓時數 <sup>10</sup>	二零二五財年	二零二四財年
總計	1.7	6.0
按性別劃分		
男性	1.8	6.2
女性	0.4	6.0
按僱傭類別劃分		
管理層僱員	0.6	2.8
一般僱員	2.1	6.5

<sup>8</sup> 計算受訓僱員百分比的公式 = 受訓僱員數目 / 截至二零二五年十二月三十一日的僱員總數 \* 100%。計算相關類別僱員百分比的公式 = 在指定類別中參加培訓的僱員數目 / 指定類別中的僱員總數 \* 100%。

<sup>9</sup> 計算受訓僱員明細的公式 = 在 X 類別下受訓的僱員數目 / 截至二零二五年十二月三十一日受訓的僱員總數 \* 100%。計算相關類別受訓僱員明細的公式 = 在指定類別中參加培訓的僱員數目 / 參加培訓的僱員總數 \* 100%。

<sup>10</sup> 計算每名僱員平均受訓小時的公式 = 總培訓小時 / 僱員總數。計算相關類別僱員的平均受訓小時的公式 = 指定類別僱員的總培訓小時 / 指定類別中的僱員數目。

### B4. 勞工準則

本集團始終致力維護人權，並對童工及強制勞動採取零容忍政策。於招聘過程中，本集團核實應聘者的身份證明文件並進行適當的背景調查，以防止出現任何僱用童工的情況。根據本集團政策，未滿16歲的人士不得在本集團工作。

為保障僱員的合法權益，所有僱員均須與本集團訂立自願且具法律約束力的勞動合同。該等合同明確列出主要僱傭條款，包括工作時間、工作地點及主要職責，以確保崗位職責清晰，並防止不當偏離所分配的責任。倘需要加班，本集團會按自願原則安排，並根據適用法律法規透過發放額外薪金及／或提供補休給予適當補償，從而防止強制加班。

本集團對職場上的言語辱罵、恐嚇、壓迫及性騷擾亦採取零容忍態度。任何經證實的違規行為均可能導致紀律處分，包括終止僱傭關係或於試用期內終止合約(視情況而定)。此外，本集團於與供應商及分包商訂立的合同中加入明確條款，明文禁止非法勞工慣例，以加強本集團在整個供應鏈中防止侵犯人權的承諾。

於二零二五財年，本集團並不知悉任何嚴重違反童工及強制勞工相關法律法規而會對本集團造成重大影響的情況。相關要求包括(但不限於)《中華人民共和國勞動法》、《中華人民共和國勞動合同法》及香港《僱傭條例》。

本集團在零售行業的快速增長有賴於高效的營運管理。我們始終秉持以客戶為中心的理念，並不斷優化供應鏈及庫存管理，以助確保產品質量及服務標準的一致性。透過穩健的供應商管理以及透明的產品標籤及廣告慣例，本集團致力提供安全可靠的產品，滿足客戶期望，並支持本集團的長遠可持續發展。

### B5. 供應鏈管理

本集團將每一位供應商視為重要的業務夥伴，並為供應商設定明確的商業、環境及社會期望，包括遵守商業道德、人權保障、環境保護以及職業健康與安全。

本集團參考ISO 20400:2017《可持續採購指南》，已建立嚴謹的供應商甄選及管理框架。根據本集團內部《物資採購管理規定》，供應商甄選乃根據多項因素進行評核，包括法規及合約合規性、價格、產品質量、供應穩定性及售後服務。鑑於本集團的業務性質，本集團將食品質量及安全視為重中之重。供應商須定期提供產品檢測報告，以證明持續符合本集團的質量要求。採購及質量管理職能部門會在適當情況下對供應商進行現場評估，以評核其營運及質量控制能力。

為提升效率及加強治理，本集團營運統一採購平台，以標準化採購工作流程並保障機密性。該平台的運作符合內部保密要求，並包含供應商退出程序及持續供應商管理。此外，本集團維持供應商資料庫，以確保提供最新的供應商資料，以及便於定期審視供應商的表現及資格狀況。

於引入新供應商時，本集團會評核其基本資質、業務規模、質量管理體系、營運能力以及環境及社會責任，以確保其與本集團的可持續發展目標及企業責任原則保持一致。環境及社會因素已納入評核流程。本集團審查的事項包括：供應商是否持有相關環境管理體系認證、其環境及衛生狀況、對適用法律法規的合規情況，以及近年是否發生過與環境污染、性別歧視或童工相關的事故。

視乎情況，未能達到本集團標準的供應商可能會被取消聘用資格或從合格供應商名單中除名。本集團亦維持旨在提升供應商參與透明度及公平性的政策及程序，為供應商參與提供一致且客觀的基準。為支持持續改進及長期合作，本集團組織並參與供應商互動活動(如技術研討會、培訓課程、實地考察、會議及審核)，以便就市場及營運發展進行持續溝通及資訊交流。

本集團不容忍對任何供應商的歧視，並禁止任何形式的貪污或賄賂。為管理利益衝突，於供應商中擁有權益的僱員或其他人士不得參與相關採購活動。本集團優先選擇擁有良好記錄且無嚴重違反商業道德行為的供應商。

## 業務運營

於二零二五財年，本集團共聘用439家供應商(二零二四年：456家)，全部均位於中國內地。本集團期望供應商遵守其內部要求及標準，加強負責任採購，並在整個供應鏈中支持對環境及社會負責任的實務。

### B6. 產品責任

本集團深明負責任的企業實務是業務長期增長的基石。本集團相信，提供優質產品及可靠的客戶服務對於維持穩固且可持續的客戶關係至關重要。為此，本集團已建立一套政策、程序及營運指引，以支持一致的服務標準，並持續提升產品及服務質量。

#### 產品質量及安全

客戶的健康及安全始終是本集團的優先要務。高級管理層根據本集團的內部要求，監督持續遵循食品質量標準及提供健康安全購物環境的情況。本集團運行一套食品安全管理系統，原材料及食品配料主要向經批准的合格供應商名單中的供應商採購。

對於直接配送至分店的貨品，分店人員須核實相關供應商資格，包括營業執照、食品生產許可證、食品經營許可證及適用法律法規要求的其他許可證。檢驗合格證按產品類型及批次進行檢查，進口食品必須隨附所需的入境檢驗檢疫證明。相關證明文件(以電子及/或紙本形式)予以保留，以便記錄及追溯。本集團亦監控原材料及食品配料的新鮮度及質量，並會視乎情況，暫停或停止向未能達到本集團質量要求的供應商採購。

為保持分店環境衛生，本集團執行工作場所衛生規則，禁止可能危害食品安全的行為，包括在執勤時吸煙、嚼香口膠、飲食。僱員在入職前必須完成食品安全培訓，且僅在達到培訓要求後方可開始工作。分店經理提供有關食品安全、適用法律法規及營運技能的持續培訓。

處理生鮮食品配料的僱員須遵守嚴格的衛生程序，包括在接觸配料前進行手部消毒並佩戴手套，以降低污染風險。店員須符合額外的健康要求，包括持有有效的健康證明並完成年度體檢。若僱員出現可能影響食品衛生的症狀(例如咳嗽、腹瀉或發燒)，必須立即離崗，且僅在查明原因並解決或康復後方可返回工作崗位，以保障客戶及僱員的健康。

本集團亦維持過期食品管理和食品安全制度，以加強食品質量控制，並規範日常倉庫及物流運作。本集團每日掃描食品以核實保質期，防止銷售或使用過期產品。過期食品須由指定人員以安全且對環境負責任的方式處置。本集團會記錄處置數量，以支持廢棄物管理實務的監控及持續改進。

透過該等措施，本集團於二零二五財年繼續加強食品安全治理，展示其對高標準產品質量及客戶保障的承諾。期內並無產品因質量、安全或健康相關原因而被召回。

### 客戶服務質量

本集團視客戶反饋及投訴為持續提升質量管理的重要驅動力。為提升客戶體驗並減少潛在的客戶流失，本集團維持多個客戶服務渠道，以提供及時支援，包括電郵、電話、社交媒體及店內溝通。

為確保投訴得到公平、一致且保密的處理，本集團指派專人接收、處理、記錄及跟進客戶投訴。投訴人的身份及與投訴相關的資料均予以嚴格保密，以保障各方的合法權益。投訴須正式提交並上報至相關職能部門，進行調查及解決。若發生緊急事故並已導致或可能導致消費者健康及安全風險，經營單位須立即向當地相關行政機關報告。本集團嚴禁任何隱瞞、誤報或遲報食品安全事故的行為，並嚴禁銷毀相關證據。為避免利益衝突及確保妥善治理，僱員不得與投訴人私下和解。

專責服務團隊負責調查投訴個案、解決客戶關注的主要問題並釐清根本原因。若問題歸因於內部服務流程，本集團會及時更新程序，以提高營運的清晰度、效率及透明度。如有需要，本集團會向相關僱員提供額外培訓，以加強服務能力並確保服務標準一致。於二零二五財年，本集團並無錄得投訴個案。

### 保障資料及私隱

於二零二五年，本集團繼續高度重視個人資料保護，並時刻謹記在收集、儲存、處理及使用客戶資料方面的責任。為保障敏感資料，本集團維持一套載於《員工手冊》內的《商業保密協議政策》，為僱員處理及保護機密資料提供指引。全體僱員必須遵守該政策，以防止未經授權披露、遺失或濫用資料。

本集團在收集客戶資料時遵守適用的私隱規例及公認的最佳實踐。只有在客戶明確同意的情況下方能獲取個人資料，以確保透明度並尊重隱私。本集團僅出於指定商業目的收集及保留個人資料，僅限因履行職責而有知情必要的授權人員訪問有關資料。

為進一步加強有關保密的治理，本集團設有專責的保密委員會，負責監督整個組織內保密措施的實施及執行。委員會定期審查及更新安全協議、進行風險評估，並提供指引及培訓，以加強數據保護意識及實踐。

### 廣告及標籤

於二零二五年，本集團繼續遵守與零售及批發服務相關的適用法律法規，旨在確保廣告內容真實、客觀，且不具有誤導性或欺詐性。本集團維持系統化的合規方法，包括定期評估適用要求，並更新內部控制以反映監管發展。

本集團嚴禁在食品或食品添加劑上虛假標註生產日期或保質期，並禁止銷售超過保質期的產品。未加貼標籤的預包裝食品及食品添加劑不得銷售。因標籤、標識或說明書不符合食品安全標準而暫停銷售的產品，可根據適用要求退回生產商。

對於散裝食品，本集團要求在容器或隔離設施上清晰顯示包括(如適用)產品名稱、配料表、生產日期、保質期、貯存條件、食用方法以及生產商的名稱和聯絡方式。本集團亦要求產品與標籤一一對應，以加強可追溯性並降低合規風險。此方法有助確保持續合規，並使管理實務能根據法律及監管環境的變化作出及時調整。

### 知識產權

本集團重視並保障知識產權。《員工手冊》是全體僱員的重要參考，清晰列明了本集團對處理機密資料的期望。僱員嚴禁於受僱期間及於僱用終止後向任何第三方披露任何機密資料，包括但不限於本集團的策略、商業利益、專有技術、發明及知識產權。僱員知悉任何違規行為均可能導致紀律處分，並可能引發法律訴訟及導致本集團聲譽受損。

本集團對知識產權保護的承諾延伸至其自身資產以外。在與外部組織合作時，本集團會加入適當的合同條款，以確保合作夥伴提供的產品或服務不侵犯任何第三方的知識產權。

於報告期間，概無已售或已運產品因安全及健康原因而被召回。本集團並無接獲任何有關產品及服務的投訴。本集團並不知悉任何嚴重違反有關所提供的產品與服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜及整改方式的法律法規而會對本集團產生重大影響的事宜。有關法律法規包括但不限於《中華人民共和國消費者權益保護法》、《中華人民共和國產品質量法》、《中華人民共和國專利法》、《中華人民共和國廣告法》及香港《個人資料(私隱)條例》。

### B7. 反貪污

本集團的反貪污政策列明對僱員行為標準的期望，並明確禁止參與賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢。僱員應避免出現可能導致與本集團或其聯屬公司產生實際或觀感上的利益衝突的情況。僱員在受聘前必須簽字確認已理解並承諾遵守本集團的行為準則。

若發生違規行為，本集團將根據適用法律及內部程序採取適當行動，包括但不限於採取終止僱用等紀律措施。本集團可酌情追討因不當行為而遭受的損失。若發現涉嫌刑事犯罪，個案將依法移交相關執法機關處理。

#### 舉報機制

本集團維持透明且問責的舉報渠道，以協助及早發現和及時處理涉嫌不當行為。僱員可透過意見箱或電郵反映關注事項。所有報告均會保密處理，以保護舉報人的身份及私隱。本集團禁止報復行為，並致力保護舉報人免受不公平解僱或報復性紀律處分，保障其合法權益。

為加強管理層及僱員的反貪污意識，本集團提供內部指引材料，以增進其對利益衝突的理解，並加強對貪污的警惕。本集團亦鼓勵其貿易夥伴遵守適當的反貪污標準。本集團的反貪污政策聲明張貼於公共會議區域，以提升僱員及業務夥伴的持續意識和合規。

於報告期內，本集團或其僱員並無牽涉任何貪污活動的已結案法律案件。本集團亦不知悉任何重大違反賄賂、勒索、欺詐和洗錢相關的法律及法規而會對本集團產生重大影響的事宜。相關法律法規包括但不限於《中華人民共和國反不正當競爭法》、《中華人民共和國刑法》、《中華人民共和國公司法》及香港《防止賄賂條例》，以及有關預防及制止私營部門賄賂的適用法律。

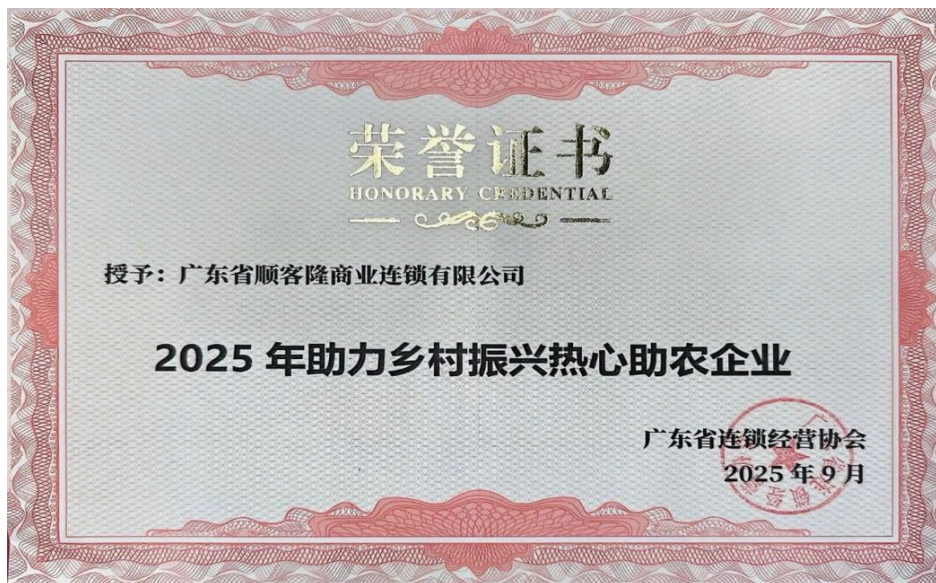
## 業務運營

### B8. 社區投資

本集團在發展業務的同時，深知為業務所在地社區作出貢獻的重要性。社區參與有助於與持份者建立建設性關係，並促進本集團的可持續發展。本集團已制定政策以指導社區投資舉措，重點在於培養僱員的社會責任感，並鼓勵其參與對社區有益的活動。

為加強與當地社區的聯繫，本集團獨立開展及與當地非牟利組織合作開展慈善活動。廣東顧客隆獲頒授「二零二五年助力鄉村振興熱心助農企業」榮譽證書，以表彰其對社區的貢獻。

於報告期內，本集團繼續支持社區發展倡議。因應當地需求，本集團捐助人民幣30,000元，以支持社區的可持續發展。展望未來，本集團將繼續透過資金支持、義工活動及與當地組織合作，促進社區福祉。本集團亦將定期審視及優化資源分配，以提升社區計劃的成效，並支持社區的長期發展。



HKEX強制披露要求項目	披露要求	章節／聲明／頁次
<b>1)強制披露要求</b>		
董事會聲明	董事會對環境、社會及管治事宜的管治，包括監督及環境、社會及管治管理方針及策略	董事會聲明與環境、社會及管治架構(第4頁)
匯報原則	所應用的重要性、量化及一致性原則	匯報原則(第2頁)
匯報邊界	所涵蓋的範圍／實體，以及對報告邊界的解釋	匯報範圍(第2頁)

HKEX KPI	說明	章節／聲明／頁次
<b>2)環境</b>		
<b>A1排放</b>		
A1：一般披露	有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污、有害及無害廢棄物的產生等的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	排放物(第8頁)
A1.1	排放物類別及數據	廢氣排放(第9頁)
A1.2	溫室氣體排放總量(範圍1及範圍2)及密度	溫室氣體排放(第9頁)
A1.3	有害廢棄物總量及強度	廢棄物管理(第11頁)
A1.4	無害廢棄物總量及強度	廢棄物管理(第11頁)
A1.5	設定排放目標及實現該目標所採取步驟的說明。	環境目標(第8頁)
A1.6	描述處理有害及無害廢棄物的方法，及描述所訂立的減廢目標及為達到這些目標所採取的步驟。	排放物－廢棄物管理(第8至10頁)

HKEX KPI	說明	章節／聲明／頁次
<b>A2使用資源</b>		
A2：一般披露	有效利用資源的政策	A 2.資源使用(第11頁)
A2.1	能源消耗總量及密度	能源管理(第11頁)
A2.2	用水總量及密度	水資源(第12頁)
A2.3	能源利用效益措施；成果	能源管理(第11頁)
A2.4	用水效益舉措；成果	水資源(第12頁)
A2.5	所用包裝材料；減量措施	包裝材料(第13頁)
<b>A3環境及天然資源</b>		
A3：一般披露	減低對環境及天然資源造成重大影響的政策	A.3環境及天然資源(第13頁)
A3.1	對環境及天然資源的重大影響以及所採取的行動	A.3環境及天然資源(第13頁)
<b>A4氣候變化</b>		
A4：一般披露	識別及管理重大氣候相關議題的政策	A4.氣候變化(第14頁)
A4.1	重大氣候相關議題及影響；所採取行動	氣候風險評估及策略(第14至15頁)
<b>3)社會</b>		
<b>B1僱傭</b>		
B1：一般披露	有關薪酬、招聘、晉升、工作時數、假期及多元化的政策	B1.僱傭(第16頁)
B1.1	僱員組成	B 1.1僱員組成(第18頁)
B1.2	僱員流失比率	B1.2僱員流失比率(第18頁)

HKEX KPI	說明	章節／聲明／頁次
<b>B2健康及安全</b>		
B2：一般披露	有關安全工作環境及合規的政策	B2.健康與安全(第19頁)
B2.1	因工死亡的人數及比率	B2.健康與安全(第20頁)
B2.2	因工傷損失日數	B2.健康與安全(第20頁)
B2.3	職業健康及安全措施；成果	B2.健康與安全(第19頁)
<b>B3發展及培訓</b>		
B3：一般披露	有關提升僱員知識及技能的政策	B3.發展及培訓(第20頁)
B3.1	受訓僱員百分比(按性別／僱員類別劃分)	B3.發展及培訓(第21頁)
B3.2	平均受訓時數	B3.發展及培訓(第21頁)
<b>B4勞工準則</b>		
B4：一般披露	避免童工及強制勞工的政策	B4.勞工準則(第22頁)
B4.1	童工事件；緩解措施	B4.勞工準則(第22頁)
B4.2	強制勞工事件；緩解措施	B4.勞工準則(第22頁)
<b>B5供應鏈管理</b>		
B5：一般披露	管理供應鏈的環境及社會風險政策	B5.供應鏈管理(第23頁)
B5.1	按地域劃分的供應商數目	B5.供應鏈管理(第24頁)
B5.2	供應鏈風險管理常規；實施及監察	B5.供應鏈管理(第23頁)

HKEX KPI	說明	章節／聲明／頁次
<b>B6產品責任</b>		
B6：一般披露	有關產品／服務質量、客戶安全、廣告及資料私隱的政策	B6.產品責任(第24頁)
B6.1	已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比。	產品質量及安全(第25頁)
B6.2	產品／服務相關投訴數目；應對方法	客戶服務質量(第25頁)
B6.3	描述與維護及保障知識產權有關的慣例	知識產權(第26頁)
B6.4	描述質量檢定過程及回收程式	產品質量及安全(第25頁)
B6.5	描述消費者資料收集及私隱政策；合規情況	資料及私隱(第25頁)
<b>B7反貪污</b>		
B7：一般披露	防止賄賂、勒索、欺詐及合規的政策	B7.反貪污(第27頁)
B7.1	已審結的貪污訴訟案件的數目	B7.反貪污(第27頁)
B7.2	防範措施及舉報程式；監察及執行	B7.反貪污(第27頁)
<b>B8社區投資</b>		
B8：一般披露	有關社區參與及投資的政策	B.8社區投資(第28頁)
B8.1	專注貢獻範疇	B.8社區投資(第28頁)
B8.2	在專注範疇所動用的資源	B.8社區投資(第28頁)