



零在科技金融集團有限公司

ZERO FINTECH GROUP LIMITED

(在百慕達註冊成立之有限公司)

股份代號：00093

贏過
99.9% 嘅人

2025
環境、社會及
管治報告

目錄



關於本報告

- 報告範圍
- 報告標準
- 報告原則
- 聯絡反饋

環境、社會及管治管理方針

- 我們的環境、社會及管治政策
- 環境、社會及管治的管治架構
- 環境、社會及管治風險管理

持份者參與

重要性評估

關顧我們的員工

- 與我們僱員的關係
- 僱員溝通管理
- 吸引及挽留人才
- 工作場所的健康與安全
- 平等就業及晉升
- 童工及強制勞工
- 多元化與包容
- 培訓及發展

2

2

2

3

3

4

4

5

6

9

10

15

16

18

18

20

23

24

24

25

服務及產品責任

供應鏈管理

綠色採購

優質服務及產品

客戶滿意度結果

處理客戶投訴

私隱保護

廣告道德及產品標籤使用

道德營商

反貪污及反洗黑錢

舉報渠道

保護知識產權

社區參與

環境管理

環境管理系統

廢氣及溫室氣體排放

氣候變化

氣候管理

廢水排放

處理有害及無害廢棄物

資源使用

生物多樣性

我們的環境績效

港交所環境、社會及管治報告守則指標

27

27

28

28

28

29

29

29

30

30

31

32

32

33

33

34

35

38

38

39

40

42

43

44



關於本報告

零在科技金融集團有限公司（以下簡稱為「**本公司**」或「**零在科技金融**」）連同其於報告範圍所提及的附屬公司（統稱「**本集團**」或「**我們**」或「**我們的**」）欣然呈報二零二五年環境、社會及管治（「**環境、社會及管治**」）報告（「**報告**」），總結我們在環境、社會及管治相關主題及議題方面的政策、方針及表現。

零在科技金融為一間投資控股公司，本集團之主要業務包括於香港及中華人民共和國（「**中國**」）從物業投資及發展以及於香港提供貸款的金融借貸業務。

報告範圍

本報告呈報本集團的環境、社會及管治管理策略，並評估本集團於二零二五年一月一日至二零二五年十二月三十一日止期間（「**報告期間**」或「**二零二五年**」）的環境與社會表現。其涵蓋本集團於中國及香港的物業投資、金融借貸服務（包括於香港的按揭及個人貸款融資）及物業發展的核心業務。

報告標準

本報告乃根據香港聯合交易所有限公司（「**港交所**」）證券上市規則附錄C2所概述的《環境、社會及管治報告守則》（「**環境、社會及管治報告守則**」）編製。其已經本公司董事會（「**董事會**」）審閱及批准。

報告原則

在編製過程中，本集團秉持港交所環境、社會及管治報告守則概述的基本報告原則，即重要性、量化、平衡及一致性。

報告原則

描述

重要性

我們已進行一項全面的重要性評估，以識別與我們的持份者相關並對我們業務有重大影響的關鍵議題。該評估的結果於重要性評估一節呈列。

量化

根據環境、社會及管治報告守則，我們使用嚴謹方法計算環境及社會關鍵績效指標（「**關鍵績效指標**」），以呈列我們的環境、社會及管治表現。此舉讓我們能夠評估及驗證我們的環境、社會及管治政策及管理系統的有效性。

平衡

我們已根據環境、社會及管治報告守則，採用本報告相關章節所述的嚴謹方法計算及呈列環境及社會關鍵績效指標。為提供我們環境、社會及管治表現隨時間變化的客觀比較，我們已將去年的比較數據納入本報告。

一致性

本報告維持與去年報告一致的方法、準則及報告範圍。此舉確保我們的環境、社會及管治表現以透明且可比較的方式呈現。

聯絡反饋

本集團重視閣下對本報告的反饋及意見。歡迎透過以下聯絡方法聯絡我們：

地址：**零在科技金融集團有限公司**

香港上環

皇后大道中183號

中遠大廈21樓2107-08室

電郵：group@zerofintech.com.hk

公司網址：www.zerofintech.com.hk

環境、社會及管治管理方針

零在科技金融致力於實施有效的環境保護和社會政策，旨在為社區帶來更大福祉並實現長期可持續發展。我們堅信，我們業務營運的可持續發展與我們經營業務所處社區的福祉息息相關。因此，本集團貫徹始終採用全面的戰略方針，將環境、社會及管治的價值觀和考慮因素融入業務實踐的各個方面。

本集團透過實施環境、社會及管治政策，將環境可持續性原則融入業務營運當中，為社區參與、業務實踐和環境問題等主要範疇的行動提供指引，以符合我們的可持續發展目標。此策略上的一致使本集團能夠制定可持續發展的路線，確保我們的營運不僅有利於我們的業務，亦可對社會和環境整體作出正面貢獻。

我們的環境、社會及管治政策

本集團相信，實施有效的環境、社會及管治政策對於實現我們的可持續發展理念至關重要。我們堅定履行這一承諾，旨在促進環境改善、提升社區生活質量、倡導綠色企業。我們的整體政策，即可持續發展政策，是我們將環境保護及社會責任融入日常營運的指導原則，亦彰顯我們對可持續發展的承諾。

可持續發展政策

遵守所有與可持續發展相關的法例、法規及其他規定，以保護環境並促進社區發展

有效利用資源，減少水電浪費，減少碳排放並防止污染

將環境及社會原則延伸至供應鏈及客戶，在堅持品質和責任的同時，認可綠色產品

營造健康、安全、互助及公平的工作環境，以培訓員工、發展多元化技能及發掘員工潛能

保持無貪污、賄賂及欺詐的工作場所，締造廉潔高效的環境

向員工傳達公司的環保目標、指標及績效，以提高環保意識

提升社區生活水平，建立良好關係，並重視持份者的觀點

環境、社會及管治的管治架構

董事會在監督本集團整體有效運行環境、社會及管治管理系統方面，發揮至關重要的作用。為協助董事會實現環境、社會及管治目標，本集團已成立環境、社會及管治工作小組。此跨職能團隊由來自不同部門的行政人員和成員組成，共同制定和施行環境、社會及管治政策和措施。

在行政總裁（「**行政總裁**」）的領導下，本集團已設立一套完善的環境管理系統（「**環境管理系統**」），以應付環境問題的挑戰，並確保遵守所有相關的法例法規。環境管理系統由來自各部門的專職團隊提供支援，具體內容請參閱環境管理手冊。最終，行政總裁確保環境管理系統順利實施，並確保該系統符合我們的企業目標、行業標準和監管要求。



有關人員的主要職責概述如下：

管治機構	角色與職責
行政總裁	<ul style="list-style-type: none">• 指導及監督本集團的營運• 設立本集團層面的可持續發展目標及關鍵績效指標• 促進內部及外部溝通• 確保環境管理系統的有效性• 就建立、實行、維護及改善環境管理系統分配所需資源
環境、社會及管治工作小組	<ul style="list-style-type: none">• 透過相關會議，審閱本集團的環境表現及批准相關環境文件• 監督各部門的整體營運• 確保所有工作相關計劃及指引已經設立、受控、實施及為僱員所理解；相關文件可容易索閱
多個部門主管	<ul style="list-style-type: none">• 監督物業部、工程部及保安部環保措施的日常執行• 向員工傳達管理層的相關環境政策的資料• 與政府機構保持定期聯絡，以確保遵守安全規定• 追蹤部門環境目標的完成進度• 為僱員提供環保實踐培訓

環境、社會及管治風險管理

本集團深明業務營運中產生的環境、社會及管治風險可能造成的重大影響，因此已實施一套全面的風險管理控制措施，以免受到該等風險的影響。我們設立環境風險管理及架構政策，列明清晰的風險管理程序和相關的員工責任，此關鍵舉措足證我們積極管控風險。

為確保我們的風險管理程序行之有效，環境、社會及管治工作小組勤勉監督和評估該等措施的實施情況。此項監督保證各級管理層充分了解其各自對達致本集團的環境、社會及管治目標中所擔當的角色，令本集團夠有效識別和評估潛在的環境、社會及管治風險以及其影響及出現該等風險的可能性，以便制定和實施適當的減緩風險策略。

於報告期間內，我們已委聘外部獨立顧問進行環境、社會及管治風險評估，並將識別為具有重大影響和極有可能發生的風險納入我們的風險管理框架。我們已制定緩解措施，並將其納入我們的營運慣例。下表概述了已識別的環境、社會及管治風險以及相應的緩解措施。

我們的環境、社會及管治風險評估概述如下：

所識別的風險

潛在影響及緩解措施

資訊技術安全和存取風險

作為一間投資控股公司，與資訊技術安全和存取風險相關的潛在影響可能包括數據外洩，導致聲譽受損及法律後果。為降低該等風險，本集團優先採取完善的網絡安全措施、員工培訓、數據加密及定期網絡監控。此外，我們已制定個人及企業數據政策，以彰顯我們對數據保護的承諾。我們相信，定期的合規性檢查將有助於本集團與行業標準和法規保持一致，以防範潛在的資訊技術安全風險。

法律及監管風險

本集團深明應對法律及監管風險對於維護營運及聲譽的重要性。違規可能導致法律訴訟、聲譽受損、財務損失及市場准入限制。為降低該等風險，我們已建立完善的合規計劃、為員工提供反貪污培訓及認知課程、設立舉報渠道以上報任何員工的違法行為，並定期進行風險評估，以及在組織內推廣道德標準。透過主動管理法律及監管風險，我們旨在確保合規，並在多變的監管環境中維持長遠成功。

疾病廣泛傳播

本集團深知管理與疾病廣泛傳播相關的風險對於保障員工健康和持續經營的重要性。由於我們了解潛在的影響可能包括勞動力健康問題，故本集團已整理職業健康與安全（「**職業健康與安全**」）政策所概述的健康及安全規程，強調衛生維護。其他措施包括疾病預防教育、定期清潔消毒、健康監控措施以及明確的溝通渠道，以確保積極管理疾病風險、保障員工福祉，並堅持遵守健康與安全法規。

所識別的風險

潛在影響及緩解措施

服務故障

本集團優先處理服務故障，以確保長期客戶忠誠度及滿意度，並識別潛在的影響，如客戶信任喪失、營運效率低下及競爭劣勢。我們的客戶合規政策可簡化投訴管理程序，並確保相關部門及時解決問題。透過反饋分析，我們可積極採取措施，以減少問題反復發生的情況，並促進持續改善。透過強化客戶反饋機制及質量保證程序，本集團致力於提供卓越的客戶服務，以維持競爭優勢。

客戶需求變化風險

本集團深明與不斷變化的客戶需求相關的風險，包括市場相關性下降、競爭優勢喪失、客戶滿意度降低、財務影響以及營運效率低下。為降低該等風險，本集團採取積極的策略，例如定期進行市場調查、分析客戶反饋、鼓勵創新、保持靈活應變能力、促進跨部門合作以及投資於員工培訓。本集團將秉持創新和客戶至上的文化理念，致力於及時迎合不斷變化的客戶偏好，預測市場變化，提升產品及服務質量，提高營運效率，並在瞬息萬變的商業環境中保持競爭優勢。

持份者參與

持續與對本集團具有重大影響力或受我們的營運影響的持份者保持溝通與互動，對於實施環境、社會及管治策略至關重要。我們定期與持份者進行互動，以便了解他們有關環境、社會及管治議題的優先事項、期望及觀點。我們每年透過持份者參與流程以更新重要性矩陣，確保持份者最為關切的議題得以解決，並調整優先事項以符合我們的環境、社會及管治管理策略及政策。

憑藉經更新的重要性矩陣，本集團可強化其環境、社會及管治管理政策與慣例，尋求更有效的方法來應對環境、社會及管治問題挑戰，並透過綜合持份者的意見及回應其關注議題，持續改善其環境、社會及管治表現。我們定期透過下表所示的不同渠道與持份者溝通：

持份者組別

溝通渠道

投資者和股東

- 公司網站
- 公司刊物
- 熱線及電郵
- 股東週年大會
- 年報及中期報告

客戶

- 公司網站
- 與客戶直接溝通
- 客戶反饋及投訴
- 客戶滿意度調查

僱員

- 培訓
- 迎新
- 電郵
- 定期會議

供應商和業務夥伴

- 甄選評估
- 採購流程
- 表現評估
- 與業務夥伴定期溝通（例如電郵、會議、實地考察等）

社區及公眾

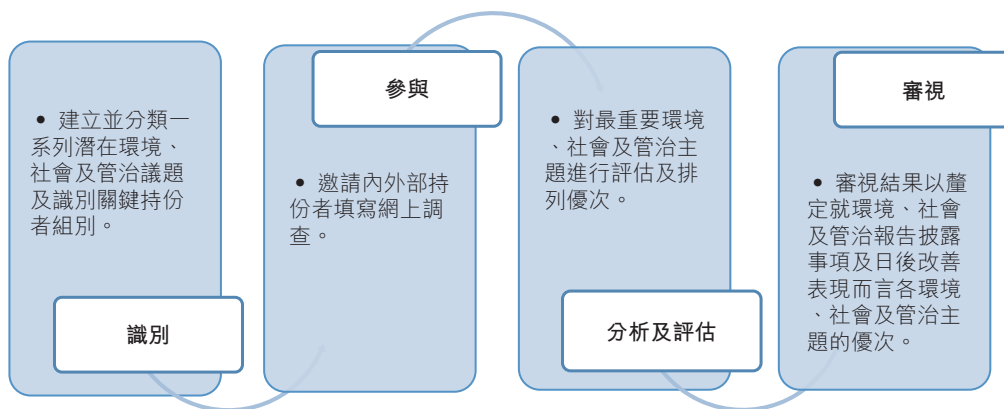
- 公司網站
- 公司刊物
- 社區活動

重要性評估

本集團透過開展重要性評估，以確定並解決持份者最切身關注的環境、社會及管治議題。重要性指其帶有任何因素可對我們現時或未來履行環境、社會及管治承諾的能力造成影響。本集團委託獨立顧問進行網上問卷調查，以收集內部和外部持份者（包括員工、客戶和董事會成員）的意見。

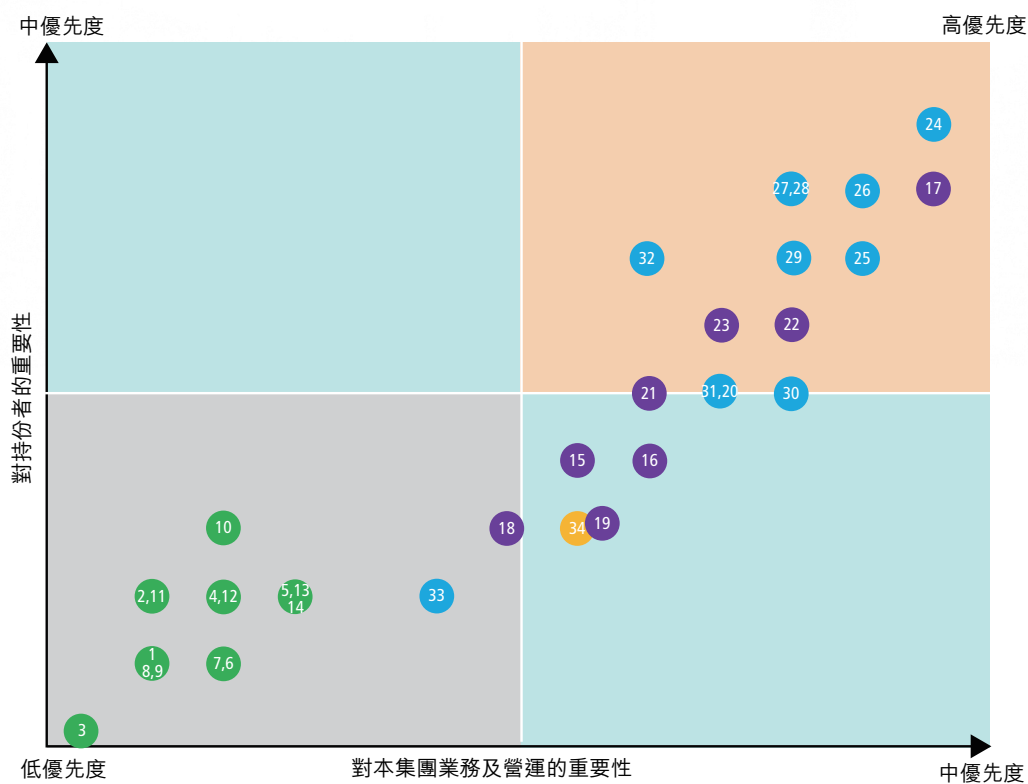
完成評估後，本集團的持份者就34項環境、社會及管治議題分別按重要性及對業務營運及持份者本身各自而言的相關性進行評估。基於對我們的業務性質的了解及進行案頭研究後，他們將若干與環境、僱傭、營運和社區方面相關的議題確定為重大議題。透過了解該等議題對本集團及持份者的重要性，本集團能夠確定其發展方向與持份者期望之間的落差，進而採取措施，使本集團發展方向與持份者期望更切合一致。

環境、社會及管治議題分為高、中、低三類。此分類為制定更有效的策略規劃和資源分配提供框架，使我們能夠確定工作的優先次序，並重點關注最重要及最具影響力的範疇。此舉有助本集團持續提升環境、社會及管治表現、治理及政策。



以下重要性矩陣圖呈列持份者按議題重要性所釐定的環境、社會及管治議題的優先次序。位於矩陣圖右上角的主題表示對本集團業務營運具有最大影響，以及持份者認為最重要的主題。

重要性矩陣圖



環境	僱傭	社會 營運
1. 廢氣排放 2. 溫室氣體（「 溫室氣體 」） 排放 3. 去碳化 4. 保護生態系統 5. 與自然相關的風險和機遇 管理 6. 迴圈經濟 7. 環境數據管理 8. 減緩氣候變化 9. 氣候風險管理 10. 能源效益 11. 水資源及污水 12. 材料使用 13. 廢物管理 14. 環境合規	15. 勞工權利 16. 勞資關係 17. 挽留員工 18. 多元化與平等機會 19. 反歧視 20. 職業健康與安全 21. 員工培訓 22. 員工發展 23. 防止童工和強制勞工	24. 客戶滿意度 25. 客戶服務質素及投訴處理 26. 客戶健康與安全 27. 市場推廣及產品和服務標籤 合規 28. 知識產權 29. 客戶私隱及資料保護 30. 負責任的供應鏈管理 31. 供應商的公平營運慣例 32. 商業道德 33. 社會經濟合規 34. 社區參與

根據重要性矩陣圖的結果，本集團將專注及著力提升道德營商。為此，本集團已針對相關範疇的議題制定全面的環境、社會及管治政策、措施和目標，以期持續加強環境、社會及管治表現。

持份者主要關注的議題	我們的回應	章節
資訊技術安全和存取風險	本集團優先採取穩健的網絡安全措施，以緩解資訊技術安全和存取風險。我們已實施全面的數據保護規程，包括員工培訓、數據加密及定期網絡監控。我們的個人及企業數據政策體現我們致力保護敏感資料免受洩露、確保符合行業標準，以及維護持份者信任的承諾。	私隱保護
法律及監管	本集團深明應對法律及監管風險對於維護營運及聲譽的重要性。我們已建立完善的合規計劃、為員工提供反貪污培訓及認知課程、設立舉報渠道，並定期進行風險評估。透過主動管理法律及監管風險，我們旨在確保合規，並在多變的監管環境中維持長遠成功。	道德營商；環境、社會及管治風險管理

持份者主要關注的議題

我們的回應

章節

技術創新

本集團將技術創新視為可持續增長及提升營運效率的關鍵動力。我們透過投資員工培訓、鼓勵跨職能協作，以及善用客戶反饋以提升我們的服務質素，從而培養持續改進的文化。透過積極適應技術發展，我們旨在保持競爭優勢，並為我們的持份者創造卓越價值。

優質服務及產品；培訓與發展

監管合規

本集團致力於在各項業務營運全面遵守監管規定。我們已實施全面的政策，例如我們的環境管理系統及反貪污措施，以確保遵守適用法律及法規。定期內部審核、風險評估及員工培訓加強我們的合規文化，使我們能夠減輕法律風險，並履行我們作為負責任企業公民的承諾，維護集團聲譽。

環境、社會及管治風險管理；環境管理

保護知識產權

本集團致力培養鼓勵創新及維護知識產權價值的文化。我們已透過員工行為守則建立明確指令，涵蓋知識產權的獲取、維護、處理及利用。透過嚴格遵守相關法律法規，我們確保商標、專利、版權及其他知識資產獲得保護，從而認可我們員工及業務夥伴的創意與努力。

保護知識產權

關顧我們的員工

零在科技金融尤為重視僱員福祉，尤其是僱員的健康和安全。我們有效分配資源，確保僱員保持身心健康和財務穩健，同時促進其職業發展。我們不斷努力維持高就業標準，營造鼓勵創新和多元化的工作環境，足證我們關顧員工的承諾。我們透過實踐穩健標準和政策，減低健康和安​​全風險，從而提高工作環境質素。憑藉上述各項舉措，我們致力為員工創造相互支持、共同茁壯成長的工作環境。

於報告期間末，僱員總數為117名。報告期間末的僱傭情況數字載列如下：

		二零二五年	二零二四年	二零二三年
僱員總數¹		117	106	62
按性別	男性	58.12%	60.38%	60.29%
	女性	41.88%	39.62%	39.71%
按年齡組別	30歲以下	23.08%	24.53%	10.29%
	30至50歲	63.24%	60.38%	66.18%
	50歲以上	13.68%	15.09%	23.53%
按地區	香港	47.00%	50.94%	73.53%
	中國	53.00%	49.06%	26.47%
按僱傭類型	高級管理層	4.27%	4.72%	8.82%
	中級管理層	11.97%	9.43%	20.59%
	一般員工	83.76%	85.85%	70.59%

¹ 不包括董事人數。

與我們僱員的關係

作為我們環境、社會及管治社會承諾的重要組成部分，本集團透過綜合團隊建設及身心健康活動，促進積極的僱員關係及健康的團隊文化。於二零二五年，我們舉辦了零在科技金融集團有限公司年度晚會，活動包括互動團隊遊戲及僱員才藝表演，增強了團隊凝聚力並營造了活躍的現場氣氛。

為表彰傑出的年度表現，本集團於會上向年度表現最優的僱員頒發「最佳獎」，以表揚彼等對本集團發展所作出的傑出貢獻及不懈努力。



本集團在建立僱員福祉及優化工作環境方面的努力已獲得業界及社會認可—於二零二五年，我們獲頒「開心企業獎」。該獎項旨在表彰堅持以僱員為中心、積極營造包容與支持氛圍並促進工作與生活平衡的優秀企業，亦是對本集團致力於履行該等原則的重要肯定。

我們亦開展了為期一週的全公司「日行萬步」健康活動。該活動有助減少久坐工作時間及減輕職場壓力，而活動中的跨部門互動進一步加強了我們分散員工之間的團隊聯繫，並增強了組織凝聚力。

此外，我們舉辦其他社交活動以培養團隊精神，並維護員工的心理健康。全年我們舉行多項活動，如新年活動、中秋節歡慶會及聖誕派對，旨在促進同事間的良好互動，讓團隊成員聚首一堂、共慶佳節。



開心企業獎



二零二五年聖誕派對



日行萬步



中秋節歡慶會

僱員溝通管理

本集團強調透過僱員溝通管理程序與員工進行透明且有效的溝通。我們的溝通原則包括尊重、及時、有效以及雙向對話方針。



• 尊重



• 及時



• 有效



• 雙向對話方針

我們溝通策略的核心在於努力與員工進行個人溝通。我們相信開放的對話和透明的互動能夠培養本集團內部的團結精神。透過正式與非正式溝通渠道的結合，我們致力於營造一個樂於聽取意見、重視意見的環境。我們承諾定期召開員工會議、進行績效評估，以及透過其他溝通渠道進行溝通，這不僅是為了傳達信息，更為了培養相互尊重、相互理解的文化。我們深明只有在溝通無礙、樂於聽取意見的環境下，真正的合作與信任才能蓬勃發展。透過優先進行溝通和培養開放的文化，我們致力於建立一個人人能夠毫不猶豫地分享想法、意見及疑慮的社區。

吸引及挽留人才

本集團的成功與發展很大程度上取決於我們敬業的員工。本集團深知，促進管理層與僱員之間的有效溝通乃提升僱員動力的關鍵因素之一。透過年度員工評估，我們積極尋求員工的意見及反饋，以就他們的需要及關注事項作出相應行動。

本集團透過實施獎勵與表現掛鈎的激勵框架，致力創造促進共同發展的環境。員工必須恪守本公司的標準，並遵守所有相關規例。為了表彰和激勵員工在商業操守及表現方面作出貢獻，我們會根據表現、經驗和資歷等因素，提供具有競爭力的薪酬待遇。董事會定期檢討本集團與薪酬、補償、解僱、招聘和工作指引有關的政策。

除法定假期及長達15天年假外，僱員亦享有額外有薪假期以滿足各種需要，包括病假、婚假、產假、恩恤假及陪審員假。我們深明提供該等額外福利的重要性，以在各種生活情況下支援我們的員工，保障員工福祉以及促進工作與生活平衡。

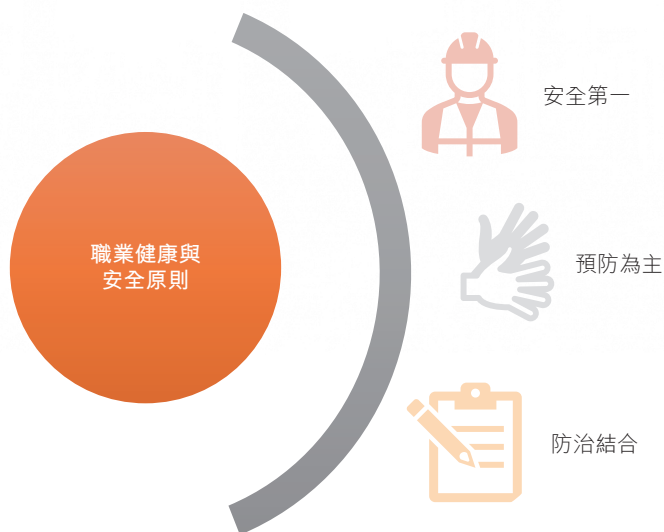
於報告期間內，僱員的流失率為36.77%。明細於下表詳列：

僱員流失率 ²		二零二五年	二零二四年	二零二三年
總計		36.77%	47.17%	51.47%
按性別	男性	21.52%	38.10%	52.38%
	女性	15.25%	21.43%	47.37%
按地區	香港	26.01%	21.43%	60.00%
	中國	10.76%	38.10%	14.29%
按年齡組別	30歲以下	10.76%	13.10%	80.00%
	30至50歲	21.52%	41.67%	60.00%
	50歲以上	4.48%	4.76%	25.00%

² 各類別的流失率乃按報告期間內離職的僱員數目除以截至二零二五年十二月三十一日及二零二四年十二月三十一日的僱員數目。

工作場所的健康與安全

我們致力於營造一個安全、文明、舒適且健康的工作環境，這與我們「安全第一、預防為主、防治結合」的核心價值觀相契合，並將員工的福祉及安全放在首位，此乃僱員管理之根本方針。我們堅定致力於持續完善職業健康與安全管理系統。

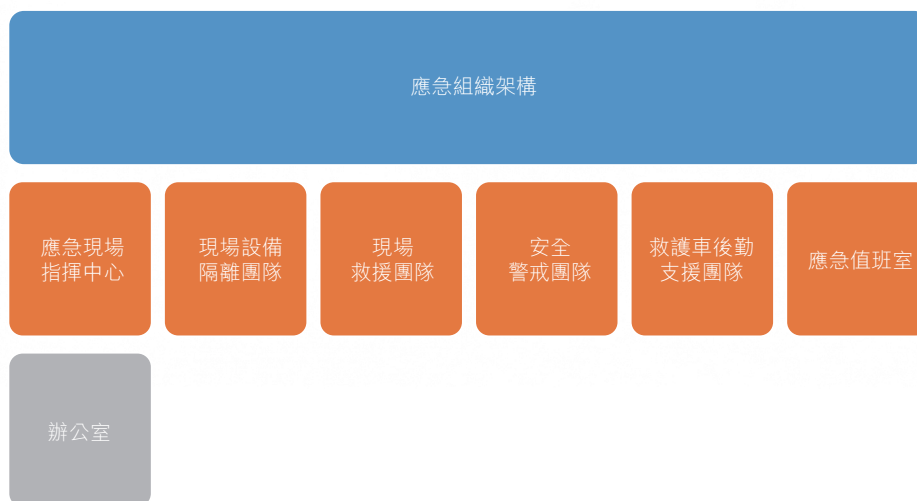


職業健康與安全政策

本集團已制定職業健康與安全政策，作為有效管理健康與安全風險的綜合框架。該政策概述為保障僱員在工作場所的福祉而應施行的必要措施，包括遵守所有相關法律法規、意外事故預防策略、向員工傳達安全目標、定期檢查工作場所、消防安全措施、衛生維護以及提供應急設施。我們勤勉的人力資源部與所有管理部門攜手執行職業健康與安全政策，足證我們致力優先保障各級員工的福祉與安全。

應急組織架構

我們已建立應急組織架構，當中明確界定各團隊及其職責。於處理任何涉及安全風險的緊急情況時，各個團隊均清楚了解其職責。應急組織架構的層級如下。



安全管理部門

此外，為致力恪守工作場所的職業健康與安全標準，並遵守法律規定，我們已實施一套綜合安全規程。安全管理部門在監督製造設備及重要基礎設施的操作方面發揮重要作用，以確保工作場所的安全。這包括進行風險評估，並為員工提供必要的個人防護設備，以降低潛在風險。安全管理部門必須達致定期傳達的職業健康與安全的目標指標，以培養員工安全意識。我們的消防設備均維持良好狀況且易於取用，同時員工亦持續接受消防安全程序方面的培訓。此外，我們的安全管理部門積極參與制定消防安全規程、組織演練，並確保消防設備維持良好狀況。我們重視例行檢查、監控程序並提供適當的個人防護設備，以確保遵守消防安全法規並及時識別風險。

消防應急規程

我們的消防應急規程旨在確保在發生火災時及時採取行動，包括立即通知相關部門、迅速疏散員工，以及進行徹底的事故善後分析，以促進持續改善。我們穩健的消防安全管理辦法的核心在於定期保養滅火器、持續檢查及進行消防演練。該等關鍵舉措構成我們全面消防安全策略的基礎，確保快速有效應對緊急情況。

此外，我們經常舉辦培訓課程，旨在加強僱員的消防安全意識及實用技能，以恪守我們對員工安全原則的承諾。

消防安全檢查



於報告期間內，本集團並不知悉有任何重大違反香港有關提供安全工作環境及保護僱員免受職業危害的相關法律及法規的情況，例如《職業安全及健康條例》（第509章）及《僱員補償條例》（第282章）。

	二零二五年	二零二四年	二零二三年
工傷事故數目	0	0	0
工傷損失工作日數	0	0	0
因工亡故數目	0	0	0

平等就業及晉升

本集團一直致力營造具包容性的職場，使不同意見在我們的決策過程中均得以接納。我們的使命是在聘用程序的每個階段均會堅守平等、公平、多元及透明的原則。我們的聘用決定完全基於客觀標準，如申請人的能力、過往成就、資歷及經驗，並嚴格遵守相關法律法規。我們禁止任何形式的不利待遇、歧視或騷擾。

我們致力創造一個著重公平及促進合作發展的工作環境。我們已實施定期表現評估系統，其強調了員工的責任並支持他們制定及實現長期事業發展目標。本集團認可並獎勵已完成具認受性的培訓、有卓越表現及為企業的成功作出重要貢獻的員工。透過為他們提供晉升、培訓機會及獎勵，員工的努力得到適當認可。

於報告期間內，本集團並不知悉有任何重大違反中國及香港相關法律及法規的情況，其中包括《中華人民共和國勞動法》及香港《僱傭條例》（第57章），而該情況在薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時間、休息時間、平等機會、多元化、反歧視及其他福利和福祉方面對本集團有重大影響。

童工及強制勞工

我們在遵守《勞動法》規定的標準的同時，亦會致力保護員工及求職者的勞工權利。我們的經營範圍內嚴禁任何形式的童工和強制勞工。為確保嚴格遵守承諾，我們實施了旨在防止及杜絕任何童工及強制勞工的全面政策。

我們亦為新員工及現有員工安排入職前及每年身體檢查。一旦發現童工或強制勞工，指定工作人員必須迅速採取行動進行予以糾正。行動包括安排健康檢查、終止合約並安全地將小童送回原居地，以及向他們提供必要的教育支援，直至他們達到適當的就業年齡。值得注意的是，我們的反童工及強制勞工規則也適用於我們的供應商。

我們制定了童工政策，以確保遵守國家法律，並防止意外使用童工。童工的定義為16歲以下的個人。該政策的實施範圍涵蓋所有部門，強調招聘流程及童工管理。此外，我們的強制勞工政策旨在杜絕強制勞工的行為，並加強我們的企業社會責任。該政策適用於所有人員，禁止在脅迫或壓力下剝削員工。

人力資源部致力遵守招聘及人事政策中概述的招聘指引，並定期檢討政策，以確保符合最新的規定。

於報告期間內，本集團並不知悉有任何重大違反中國及香港有關童工及強制勞工的法律和法規的情況，其中包括《中華人民共和國勞動法》、《中華人民共和國未成年人保護法》、《禁止使用童工規定》及香港《僱傭條例》（第57章）。

多元化與包容

我們持續致力促進本集團的多元化與包容，嚴禁一切形式的歧視。性別平等乃我們僱傭慣例的基本原則。我們倡導為符合工作要求的女性提供平等機會，確保她們獲得公平的勞動報酬。性別絕對不應成為就業的障礙，惟特定國家法規限制女性擔任若干職務除外。我們的經理必須公平公正對待每一位僱員，處理各項與就業相關的決策，包括僱傭、薪酬、培訓、晉升及其他所有方面。我們對歧視及性騷擾採取零容忍態度，並確保所有員工均能及時了解此類行為。

本集團維持嚴格的政策，禁止管理層對僱員施加任何形式的強迫、威脅、貶低或剝削行為，不論是透過手勢、語言或身體接觸。我們已建立透明且高效的程序，以報告及處理有關歧視與騷擾的投訴。我們鼓勵僱員以書面或口頭形式向相關管理層或人力資源部傳達他們的關注事項。我們致力及時展開調查，並在調查結束後七個工作日內作出回應。

我們尤為尊重所有僱員追求及堅持與種族、社會階級、國籍、宗教、殘疾、性別、性取向、工會會員和工會信條要求相關的信仰和文化規範的權利，確保概無任何僱員因行使該等基本權利而遭受偏見。

培訓及發展

本集團在支持員工個人事業發展抱負的同時，亦致力發掘員工的潛能，以全面增強員工的競爭力。我們投放資源於建立全面的員工培訓計劃，以提升員工的技術，使其具備最新的專業知識，並加深員工對市場動向的了解。為推進實施培訓計劃，我們制定了完善的培訓及管理政策，為我們的員工發展計劃提供指引。我們定期檢討及更新該政策，確保培訓目標與時俱進。我們的培訓計劃可分為新員工培訓、崗位專項技能培訓、質量培訓和知識素養培訓。

每年各部門均與人力資源部合作，針對各部門的獨特營運環境、個人職責、過往表現以及僱員發展需求量身定制其部門的培訓計劃。人力資源部積極與各部門溝通，定期進行培訓調查，並提供各式各樣的技能培訓機會，包括在職培訓、專業發展課程以及外部研討會。本集團亦就工作坊費用、研討會費用或課程費用提供財務資助，支持員工參加外部培訓課程。

我們新員工入職培訓課程旨在幫助入職員工了解公司文化及業務，確保其順利融入公司。該等培訓課程由人力資源部負責組織，涵蓋公司價值觀、安全規程、社會責任、工作的專門知識及誠信原則等重要方面。該等入職培訓課程有助於營造極具凝聚力的工作環境。於整個報告期間內，我們向員工提供合共850小時的培訓。

我們致力於提供技能培訓，確保員工獲得其職務所需的專業能力。為保證培訓活動的質量，我們對內部和外部培訓導師提供的課程進行詳細的培訓評估，該等評估乃基於四個標準：1)學習測評，衡量參與者對培訓內容的理解程度；2)課程評估，收集參與者對培訓課程、講師及培訓機構的滿意程度；3)行為評估，觀察員工在接受培訓課程後的行為變化；及4)結果評估，評估培訓對公司績效的影響。透過該等培訓評估，我們能夠確定我們的培訓計劃是否符合業務目標、個人職責以及績效標準，從而培養持續學習的文化，促進個人和組織的發展。

在培訓費用管理方面，我們遵守一套透明且負責任的流程。需要撥備資金的項目應透過結構化的「培訓批准表格」進行審批，確保審慎進行資源分配。我們根據既定之指引監察和審批內部及外部培訓活動的相關費用。任何與培訓計劃有偏差的情況均會與人力資源部門協商審查，從而有效優化各部門的培訓資源。

二零二五年	受訓僱員的百分比 (%) ³	平均受訓時間 (時數)
培訓總時數	78.63%	9.23
按性別劃分		
男性	73.53%	11.37
女性	85.71%	6.69
按僱員類型劃分		
高級管理層	—	—
中級管理層	78.57%	12.27
一般員工	82.65%	8.82

³ 接受培訓的僱員百分比乃按各類別已受訓的僱員數目除以該類別的僱員總數計算。

服務及產品責任

我們致力與商業夥伴及持份者建立長遠可持續的合作關係，以滿足客戶的期望和需求。我們每年都會對供應商的資格進行嚴格評估和審查，確保供應商符合我們完善產品及服務、同時減少環境影響的目標。此份承諾令我們能夠在履行環境責任的同時，一直提供卓越服務。

供應鏈管理

本集團深知營運能夠順暢無阻，以及為客戶提供優越產品及服務，維護可靠高效的供應鏈管理系統是不可或缺。為了維持高標準，我們已推行供應鏈管理政策，該政策概述選擇供應商的程序及評估和管理現有供應商的準則。在整個採購和招標過程中，我們透過與所有相關部門有效溝通，堅守確保公平和公正的原則。我們期望全部賣方、承辦商及供應商均遵從所有適用的法例及法規。物流部門每年都會對供應商進行評估及評分，以確保供應商在公平招標過程、首選環保採購、與本集團的合作、產品質量、交付及時性、成本控制慣例和履行企業社會責任等方面均符合我們的嚴格標準。此外，在對供應商進行評估時，該政策注重供應商在技術能力、資格認證和環境責任等方面的資格，同時亦會進行供應商管理，以維持質量標準，並採取措施改善供應商的表現。違反環境規定等違規行為可導致供應商被列入黑名單。

我們致力與合格供應商建立穩固及長遠關係，以建立可持續合作，確保供應鏈的穩定性和質量。在報告期間內，我們與41間供應商合作，其中22間來自香港及19間來自中國。

綠色採購

為了減少供應鏈造成的環境影響，並建立環保意識，我們優先考慮採購更可持續的產品。在我們的採購程序中，我們不僅會考慮成本和質量，還在決策過程中納入環境、社會及管治考慮因素。秉承本集團的環境保護政策，我們已採用綠色採購原則，旨在透過選擇環保產品促進可持續採購。

我們的重點在於獲得和使用對環境影響較小的材料、產品和服務，並考慮資源效益、環保生產方法、能源效率、遵守環境法規、安全處置和可回收性等方面。此外，與遵守道德商業標準並致力實現可持續增長的供應商合作亦是我們的首選。

優質服務及產品

本集團十分重視提供超越客戶期望的優質產品及服務，以維護信譽並不斷取得佳績。為確保客戶滿意度，我們高度重視客戶意見，並積極就我們提供的產品及服務的質素和表現，徵詢他們的看法和關注所在。

客戶滿意度結果

本年度，我們從四月底開始在客戶服務中心（「客戶服務」）實施滿意度調查機制。我們取得了令人印象深刻的年度平均得分4.69分，這反映出較高的客戶滿意度，也表明我們對優質服務的承諾。這一分數是根據服務呼叫後立即收集的反饋而得出，客戶對我們的服務表現進行1-5級評分，5級為最高滿意度。

滿意度得分	1	2	3	4	5	總計
反饋人數	19	4	25	62	528	638

展望二零二六年，本集團計劃加大力度，進一步鼓勵客戶反饋，確保我們持續滿足並超越客戶的期望。

處理客戶投訴

我們透過公司網站、熱線及問卷調查等各種溝通渠道與客戶交流，藉此深入了解他們的需要和期望。我們的客戶投訴管理程序闡述管理投訴的程序，這樣可確保每個問題均會交由相關部門，以合適的方法及時處理。我們會對收集到的意見進行仔細分析，從而積極解決同類事件，並持續改善有關情況。

於整個報告期間內，我們未有接獲與產品或服務相關的投訴，亦不知悉任何重大違反有關健康及產品安全的法律及法例的事宜。據我們所知，於二零二五年，我們所出售或運送的产品均沒有因安全或健康問題而被回收。

私隱保護

我們高度重視保障屬於客戶、供應商、承包商及合作夥伴的個人資料。為符合相關法例，例如《香港個人資料（私隱）條例》，我們實施了全面的個人及商業資料政策，當中闡述我們在個人資料保障方面的承諾。我們採取嚴格措施，確保所有資料均穩妥儲存，並防止外界實體在未經相關客戶明確同意的情況下進行未經授權的存取。

確保個人資料私隱是我們的首要任務。我們的「有關客戶資料的客戶通知函」明確說明使用客戶資料的可能目的。本集團確保對任何直接營銷目的均獲得客戶同意。如客戶不希望自己的個人資料被本公司用於此類目的，或與他人分享用於直接營銷，歡迎客戶通知本公司，行使拒絕郵寄、電子郵件、手機簡訊及／或電話營銷的權利，本公司不收取任何費用。因此，我們確保客戶充分了解自己的權利，並在使用我們的服務前予以同意。

廣告道德及產品標籤使用

本集團在製作營銷及廣告材料時，提供準確而可靠的產品資料，以確保客戶作出明智之購買決定。我們嚴禁使用欺騙性文件或任何可能影響有關產品詳細資料的準確性的做法。我們旨在避免濫用產品，及降低因此而引起的風險。

我們的產品標籤程序反映出我們保障客戶獲取真實產品資料的權利的承諾。該程序就適當的標籤慣例制定了清晰指引，著重於真實反映產品的各項性能和規格。我們的目標是提高透明度、維護客戶信心，並堅持我們在營銷及廣告工作中的專業及誠信的最高標準。

道德營商

商業誠信是本集團的基礎價值，我們致力於遵照高尚道德標準進行業務活動。為確保僱員具有職業道德意識並能維護本公司聲譽，本集團已推出員工手冊、員工行為守則（「守則」）及政策。有關文件符合相關的法律及法例，並適用於所有僱員、董事及附屬公司。這些文件闡述了僱員的可預期行為及指引我們在商業道德、利益衝突、賄賂及採購等不同層面的管理方針的基本原則。

於二零二五年，我們未有違反該守則的報告案例。

反貪污及反洗黑錢

本集團絕不容忍本集團內部出現任何形式的貪污及洗黑錢活動。為營造合乎道德的企業環境，我們制定了有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的政策，以及內部舉報政策。我們的僱員（從管理層到員工）均不得接受任何可能影響工作場所的公平和獨立性的饋贈或禮品。有關禁令亦適用於所有與本集團有業務往來的各方（包括客戶、供應商、服務商及承包商）。

此外，我們實施了一套穩健的系統，以迅速防止及解決所識別到的商業賄賂及洗黑錢相關事宜。各部門主管負責進行監測性檢查以迅速發現任何部門內部不符合有關政策和法律的跡象。本集團已建立清晰指引，當中涵蓋必要的監控措施，例如備存紀錄、僱員培訓以及持續監察客戶。

本集團舉辦了反洗黑錢及恐怖主義融資培訓課程，以加強我們對商業賄賂及洗黑錢的特點及模式的了解，讓我們得以識別個別特性與趨勢，從而能制定針對性的預防策略。此外，不同級別的僱員須參加此培訓的考試。於二零二五年，參加此項考試的僱員取得了100%的通過率。

我們藉著對這些範疇的探討，可在出現商業賄賂的早期跡象時提出實際行動，解決有關情況，確保潛在問題得以及時處理。我們鼓勵僱員透過保密的舉報渠道，對任何可疑交易作出舉報。我們亦會定期檢視有關指引，以確保符合最新的法律及法例。

舉報渠道

在本公司對合乎道德的慣例與透明度的承諾框架內，我們按照內部舉報政策成立了內部舉報管理組。此項措施旨在有效預防營運及管理風險，鼓勵全體僱員積極參與公司治理，及時通報任何內部營運缺陷或違規行為。我們的政策強調合法合規營運的重要性，確保問責文化及為舉報人保密。以下為我們的舉報政策原則：

僱員廣泛參與

即時監督及報告

及時有效的處理

嚴格問責

為舉報人保密

根據政策總則，內部舉報管理組由辦公室主管領導，負責監督舉報工作制度的制定、修改及實施。該管理組負責接收和調查營運缺陷或違規行為的報告，分析報告的行為，並向本公司建議補救措施，嚴格遵守我們的指導方針中闡述的問責原則。

報告範圍涵蓋本集團所有部門和營運方面，包括但不限於違反公司政策、財務違規、不透明的招聘行為、採購違規、安全漏洞，以及可能導致經濟或聲譽受損的行為。透過結構化的報告程序，僱員可以書面或口頭方式向內部舉報管理組提交報告，該管理組負責保存記錄並召開會議討論、分析並確定針對所報告問題的適當行動。

作為我們對透明度和誠信承諾的一部分，本集團秉持舉報人保密原則，確保提出疑慮的個人受到保護。於二零二五年，未有針對本集團或其僱員提出的貪污事宜的報告案例。

保護知識產權

本集團致力培養一種促進創新及維護知識產權價值的文化。我們明白保障知識產權的重要性，包括商標、專利、版權、設計、植物品種，以及集成電路佈局設計，作為肯定我們員工的創意和努力的一種方式。為確保遵守有關知識產權的法律規定，僱員均遵照該守則。該文件對獲取、維護、處理及使用知識產權提供了明確指示。

於整個報告期間內，就我們的產品及服務而言，本集團沒有出現不遵守有關知識產權的相關法律及法例的任何情況。由此可見我們致力遵守知識產權的法例，並加強了我們對實施合乎道德操守的決心。

社區參與

本集團仍致力於回饋社區並帶來正面影響。我們鼓勵員工關懷並融入當地社區，培養志願服務精神，以鞏固社會聯繫。展望未來，我們將繼續恪守社區參與政策，並將於來年積極尋求機會，舉辦具意義的社區活動。

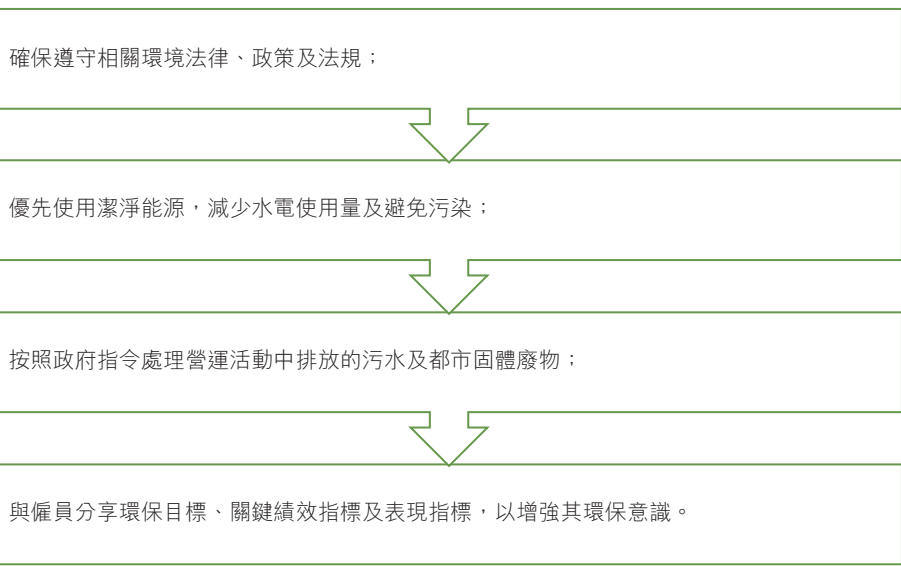
環境管理

本集團為達致持續進步而訂立的策略的一個基本方面包括制訂可持續發展目標。在我們的內部政策框架內，我們的管理層及員工都要對本集團活動所產生的環境影響承擔責任。本集團管理層每年都會進行年度審核，以確保環境系統有效運作，並評估上一年度的可持續發展表現。經過此評估後，附屬公司或會按其過去的表现獲得更新後的目標，並由指定的負責人員監督這些目標。

此外，我們亦將我們的環境及社會價值延伸至我們的持份者。我們已制定多項環境政策，以管理本集團、其供應商及承包商的營運。本集團的環境保護政策制定全面且具體的指引，包括涵蓋我們的辦公室和建築工地營運的舉措和措施。我們堅守政策，致力遵守所有相關法律法規，同時竭力減少資源消耗、廢物產生和溫室氣體排放，並實施負責任的廢物管理措施。

環境管理系統

為實現我們的可持續發展目標，我們已制定一系列環境政策，以管理本集團、其供應商及承包商的營運。在本集團層面，我們制定了全面的環境政策，以確保環境管理系統得以適當實施，其主要目的是減少本集團的能源及天然資源消耗並減輕其對環境造成的影響。本集團致力遵守於該政策闡述的指導原則，以指導其行動和決策。



我們的可持續發展目標：

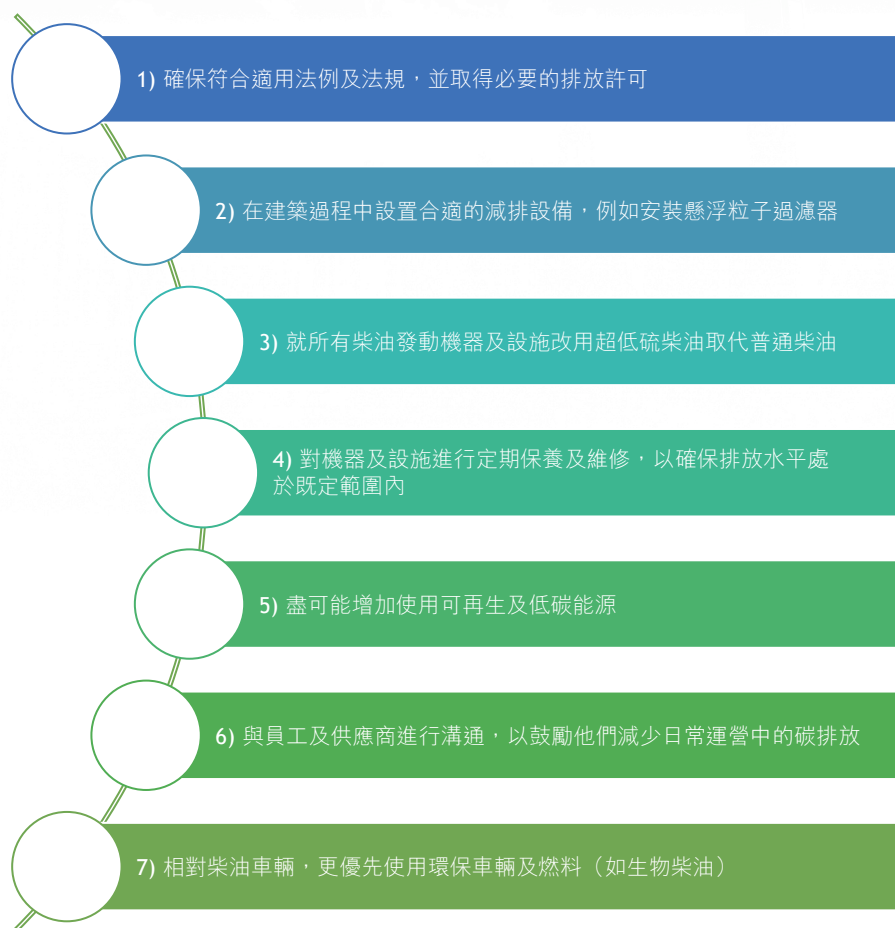


廢氣及溫室氣體排放

為實現我們短期及長期溫室氣體排放目標，本集團制定指引，務求有效地管理對我們的排放有重要影響的業務。我們已制定溫室氣體及廢氣排放政策，以確保符合政府法例（尤其是《廣東省大氣污染防治辦法》）。該政策旨在有效地監測及控制本集團的廢氣及溫室氣體排放。在該政策框架內，施工場地排放管理政策為重要組成部分，為承包商在如何管理施工場地的廢氣排放和履行環境保護責任方面提供了明確指引。



本集團積極實施以下減排措施：

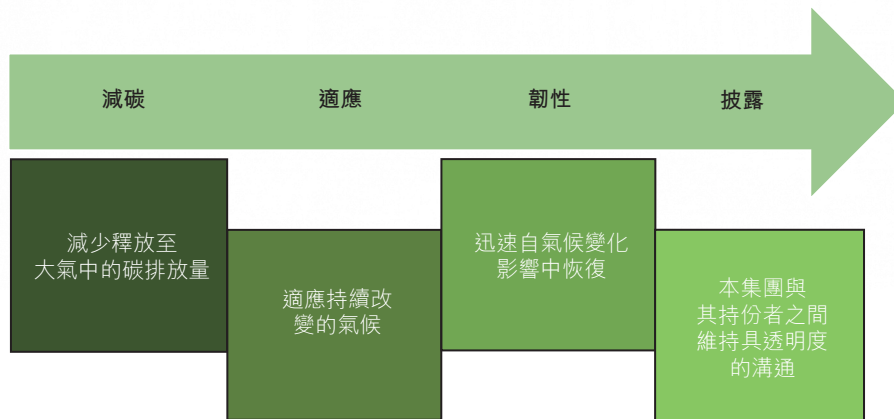


氣候變化

隨著氣候變化的影響日益明顯，包括本集團在內的企業必須積極應對。應對氣候變化不僅是環境方面的當務之急，對於確保可持續發展、保護公眾健康及保障子孫後代亦至關重要。我們相信，只要現在採取果斷行動，我們可降低與氣候變化相關的風險、提高應對能力，並為所有人創造更可持續和公平的未來。

氣候變化緊急應對計劃

為加強應對氣候變化的能力，本公司致力透過實施全面的氣候變化緊急應對計劃以提高可持續性及韌性。此舉反映出我們致力於面對氣候變化和天氣相關災害時採取有效的緊急管理措施。透過改善我們的管理能力及緊急應對策略，我們的目標是最大限度地減少惡劣天氣事件造成的潛在損失，同時確保居民及其財產的安全。本集團致力應對氣候變化，著重於四個主要領域：



我們的氣候變化緊急應對計劃將「氣象災害」定義為惡劣天氣事件，包括對生命和財產構成重大風險的暴雨、雷暴、颱風及極端氣溫。與我們的核心價值一致，我們優先防止意外升級，並將傷亡減至最低。我們的前瞻性方法著重於全面的準備，將預防措施與有效的應對策略結合。

為加強我們的努力，本公司已針對極端天氣情況制定相關規程。當惡劣天氣情況出現時，相關部門會對電力系統、消防安全設備及疏散路線進行徹底的安全檢查。這些檢查可確保所有安全措施都已就緒，並且我們已為任何必要的救援行動做好準備。每個團隊在防災救災中都發揮著至關重要的作用，強調資源整合及有效溝通的重要性。我們的領導團隊由總經理領導，負責協調緊急工作並監督計劃的實施。該團隊負責根據不斷變化的情況和挑戰及時作出調整。此外，我們致力進行持續訓練及演習，以確保所有人員都具備有效應對緊急情況的能力。

在發生任何事故後，本公司會優先迅速向上級部門報告，並就財產損失提出保險索賠，也將立即採取行動，救援人員及財產。透過持續評估我們的應對工作並改善我們的策略，我們致力為居民創造更安全的環境，同時加強我們面對氣候變化的可持續性及韌性的承諾。

識別實體和轉型風險

我們已檢視及評估與氣候變化相關的潛在實體和轉型風險，以更清楚地了解我們可能面臨的挑戰及其對我們營運造成的影響。

Physical Risk

氣候變化和極端天氣事件預期會對我們的實體資產造成損害並干擾工業運作。

例如：沿岸地區可能更頻繁地發生水浸，因而須就維護實體資產及恢復生產營運引致更高成本。



Transition Risk

由於全球監管環境漸趨嚴格，本集團預期營運成本可能會因而增加。隨著政府和國際機構加強與環境可持續性相關的監管，企業將面臨更高的合規要求。

此外，來自業務夥伴及持份者的壓力可能會不斷增加，以滿足人們對氣候變化措施不斷變化的期望。這可能需要實施額外措施及策略性投資，以符合可持續發展目標及應對與氣候相關的挑戰。這些努力可能會大幅影響本集團的財務表現及營運策略，因為適應有關要求將涉及前期成本以及進行長期規劃，以確保在不斷變化的市場中具有韌性及競爭力。

氣候管理

本集團致力應對氣候變化，通過實施有效措施及採取最佳做法，我們藉此保障業務運作不受氣候變化影響。我們明白在把握新機遇的同時減少潛在風險至關重要。

為緩減惡劣天氣情況（例如暴雨、颱風，以及洪水）所帶來的風險，特別是對本集團位於中山的住宅物業永勝廣場的風險，我們制定了全面的洪水及颱風緊急計劃。這個計劃提供一個結構化的框架，以確保在有關事件發生時提供適當的指示及監控措施。此外，我們提供培訓材料，以加強員工對氣候變化的認識及對災難的應變準備。

我們持續監察及分析各領域的氣候變化發展並就此作出回應，包括掌握市場趨勢、技術發展、法律框架，以及政策變動。我們旨在積極地管理與過渡至低碳經濟有關的風險。為此，我們著重獲取相關數據和資源，同時積極尋求加深本集團對領先業界的做法的理解。我們定期評估氣候變化對我們的業務運作的影響，並估計我們的氣候適應和緩解策略的成效。

廢水排放

本集團制定了廢水排放控制政策，並附帶全面的程序，以防止污染周邊的水源。我們的目標是確保所排放的污水水質符合既定的標準和規定，例如《廣東省水污染物排放限值》。我們密切監測污水排放的情況，藉此提高我們的污水管理成效及確保能有系統地監控因運營所產生的污水。除了管理我們自身產生的污水外，我們亦致力協助我們的員工、住戶、租戶、承包商及服務供應商遵守本集團的污水排放監控標準。廢水排放控制政策就建築及非建築工地所概述的標準如下：

建築工地

- 安裝污水處理設施，以避免將污水直接排放至公眾污水系統
- 定期檢查廢水排放
- 實施避免廢水污染的預防措施，例如妥善儲存化學物

辦公室或其他物業

- 視察及維修欠妥的破損排水系統
- 避免排水系統淤塞
- 控制耗水量

處理有害及無害廢棄物

本集團重視保護環境，防止污染及盡量減少對生態系統及天然資源造成不利影響。在整個生產、庫存及運送過程中對有害及無害廢棄物進行有效管理對促進可持續發展及遵守廢棄物管理規定而言甚為重要，能夠加強持份者之間的信任並且突顯我們的社會和環境責任。透過實施有效的廢物管理措施，我們可以降低我們的員工、承包商和周邊社區潛在的健康和安全風險，從而締造更安全的工作和生活環境。

儘管本集團產生碳粉匣等廢棄物，但我們的物業投資及開發以及放債業務已大幅減少產生有害廢棄物。我們對《國家危險廢物名錄》所界定以及被國家法規歸類為有害的物質進行密切監控。我們的承包商及服務提供商在處理有害物質時須遵守我們的有害廢棄物管理政策。所有有害廢棄物須儲存在防止洩漏的容器中，並由獲授權的有害廢棄物收集商妥善清理，以確保有害廢棄物得到適當處理。

無害廢棄物被系統地分為可回收廢棄物和不可回收廢棄物，以便於適當處理。不可回收廢棄物包括因衛生問題或回收困難而無法再用的物品，而可回收廢棄物則包含可以提取或再利用的資源。為確保有效地管理無害廢棄物，我們實施了無害廢棄物管理政策，為所有員工（包括工人、承包商和服務提供商）提供有關正確管理這些物質的指引。該項政策使我們能夠用盡資源及盡量減少與處理無害廢棄物有關的環境影響。



1) 限制過度包裝，以減少 一次性產品產生的廢棄物	3) 收集、運送、處理大件 垃圾應由合資格的廢物處 理公司負責	4) 鼓勵對廢紙和消費品 包裝進行循環再用
2) 減少產生廚餘垃圾，禁 止將有害廢棄物當作生活 垃圾處理		5) 建築廢棄物處理設施應予嚴格遵行

資源使用

能源、電力和水是本集團消耗的主要資源。為盡量減少對環境的影響及促進可持續發展，我們積極落實有效運用資源政策，以節約能源、減少碳足跡並實現可持續發展。本公司管理層每年對本集團的節能績效進行審核，讓我們可以根據附屬公司的表現制定新的節能與資源減耗目標。每間附屬公司均委派專人監督及管理該等目標。

於報告期間內，我們已制定節約用電用水的具體目標，以減少資源消耗。該等目標已有效傳達至員工，輔以全面的環保培訓，他們的意識得以提高。我們深信，透過與員工合作，我們可以有效地促進資源節約和保護環境。

由於我們的主要業務活動在辦公室內，我們積極倡導「綠色辦公室」的概念。為支持綠色辦公室概念，我們亦實施辦公室管理政策，其中概述管理電力、郵寄及辦公室設備的措施及具體指引。該政策整合了我們的主要政策和制度，如辦公室環境管理制度、辦公用品管理制度、會議管理制度、移動設備使用管理制度以及維護管理制度等，為員工提供清晰指引。以下是我們採取的部分主要措施：

張貼節能標示

檢查及維修出現漏水的設備

控制並合理使用辦公用品，杜絕浪費

使用空調後將其關閉

使用水設備及電器後將其即時關上

打印或複印資料時採用雙面打印

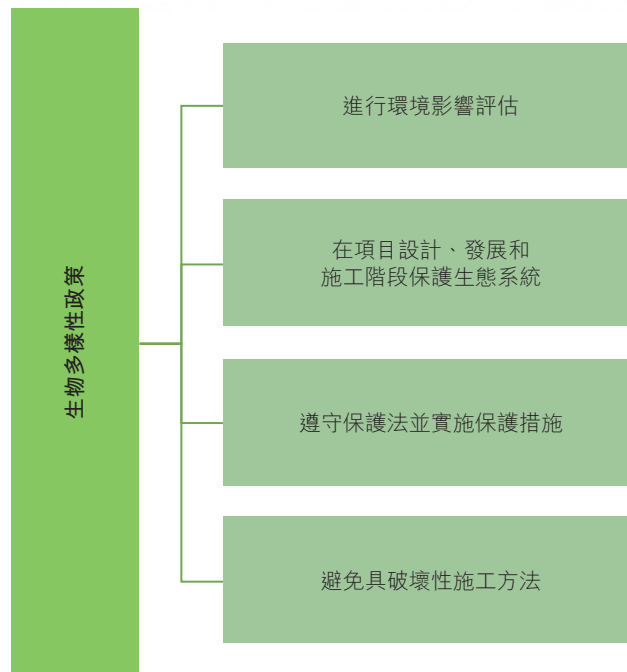
本集團的綜合管理部門定期檢視工作處所的資源和能源使用情況，相應更新「辦公區域月檢登記表」，並在首次發現與節能原則相違的做法時，向員工發出提示。

生物多樣性

本集團致力於透過一項全面的生物多樣性政策保護生物多樣性，該政策重點在於識別及評估其活動對生態系統及野生動物的潛在風險和負面影響。透過在項目啟動前進行全面的環境影響評估，本公司可確保了解並降低對當地生物多樣性的潛在威脅。

在項目設計、發展和施工階段，本集團優先考慮保護生態系統和自然棲息地，這包括將綠色空間融入項目當中，並使用有助於保護當地動植物的可持續材料。本公司亦致力於確保其業務不會對瀕危物種造成不利影響、遵守全球和當地的保護法，必要時採取保護措施。

此外，本集團避免使用有可能損害生態環境的具破壞性施工方法。透過選擇可將土壤擾動降至最低及減少污染的技術，本公司致力於實踐可持續發展。憑藉上述各項舉措，本集團旨在為保護生物多樣性作出積極貢獻，並在營運過程中促進可持續發展。以下概述了我們的生物多樣性政策：



我們的環境績效

單位	二零二五年	二零二四年	二零二三年	
能源消耗				
總能源耗量	兆瓦時	357.00	317.70	327.15
能源強度總量	兆瓦時／百萬港元銷售	0.99	1.19	1.67
直接能源耗量				
— 柴油	兆瓦時	0.00	0.00	0.00
間接能源耗量				
— 購電	兆瓦時	357.00	250.56	327.15
溫室氣體排放				
範圍 1 ⁴	二氧化碳當量 (噸)	0.00	0.00	0.00
範圍 2 ⁵	二氧化碳當量 (噸)	147.89	144.45	197.57
範圍 3 ⁶	二氧化碳當量 (噸)	1.34	0.07	0.40
溫室氣體排放總量	二氧化碳當量 (噸)	149.23	144.45	197.97
密度	兆瓦時／百萬港元銷售	0.41	0.54	1.01
耗水量				
淡水	立方米	2,303.10	609.00	512.00
密度	立方米／百萬港元銷售	6.39	2.27	2.61
廢棄物				
無害廢棄物	噸	3.20	3.20	3.20
密度	噸／百萬港元銷售	0.01	0.01	0.02
耗紙量⁷				
辦公室用紙	噸	0.18	0.13	0.08
密度	噸／百萬港元銷售	0.0005	0.0004	0.0004

⁴ 範圍1指中國的後備發電機使用液化石油氣產生的直接溫室氣體排放。

⁵ 範圍2指香港及中國辦公室使用所購置電力產生的間接溫室氣體排放。

⁶ 範圍3指於堆填區棄置的廢紙產生的其他間接溫室氣體排放。

⁷ 辦公室耗總量包括本公司於香港及中國的辦公室。

港交所環境、社會及管治報告守則指標

港交所環境、社會及管治報告守則一般披露及關鍵績效指標

解釋／參考章節

層面A：環境

A1排放物

有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污、有害及無害廢棄物的產生等的：

(a) 政策；及

(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。

註：

廢氣排放包括氮氧化物、硫氧化物及其他受國家法律及規例規管的污染物。溫室氣體包括二氧化碳、甲烷、氧化亞氮、氫氟碳化合物、全氟化碳及六氟化硫。有害廢棄物指國家規例所界定者。

環境管理－
廢氣及溫室氣體排放
氣候變化
廢水排放
有害及無害廢棄物
資源使用
生物多樣性

關鍵績效指標A1.1 排放物種類及相關排放數據。

環境管理－
廢氣及溫室氣體排放
我們的環境績效

關鍵績效指標A1.3 所產生有害廢棄物總量（以噸計算）及（如適用）密度（如以每產量單位、每項設施計算）。

環境管理－
有害及無害廢棄物
我們的環境績效

關鍵績效指標A1.4 所產生無害廢棄物總量（以噸計算）及（如適用）密度（如以每產量單位、每項設施計算）。

環境管理－
有害及無害廢棄物
我們的環境績效

關鍵績效指標A1.5 描述減低排放量的措施及所得成果。

環境管理－
廢氣及溫室氣體排放
氣候變化
廢水排放
有害及無害廢棄物
資源使用
生物多樣性

關鍵績效指標A1.6 描述處理有害及無害廢棄物的方法，減低排放量的措施及所得成果。

環境管理－
有害及無害廢棄物
我們的環境績效

港交所環境、社會及管治報告守則一般披露及關鍵績效指標

解釋／參考章節

A2資源使用	有效使用資源（包括能源、水及其他原材料）的政策。 註： 資源可用於生產、儲存、運輸、樓宇、電子設備等。	環境管理－ 資源使用
關鍵績效指標A2.1	按類型劃分的直接及／或間接能源（如電、氣或油）總耗量（以千個千瓦時計算）及密度（如以每產量單位、每項設施計算）。	環境管理－ 廢氣及溫室氣體排放 我們的環境績效
關鍵績效指標A2.2	總耗水量及密度（如以每產量單位、每項設施計算）。	環境管理－ 我們的環境績效
關鍵績效指標A2.3	描述能源使用效益的措施及所得成果。	環境管理－ 廢氣及溫室氣體排放 我們的環境績效
關鍵績效指標A2.4	描述求取適用水源上可有任何問題，用水效益的措施及所得成果。	環境管理－ 廢水排放 我們的環境績效
關鍵績效指標A2.5	製成品所用包裝材料的總量（以噸計算）及（如適用）每生產單位估量。	環境管理－ 資源使用 我們的環境績效
A3環境及天然資源	減低發行人對環境及天然資源造成重大影響的政策。	環境管理－ 氣候變化 生物多樣性
關鍵績效指標A3.1	描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動。	環境管理－ 氣候變化 生物多樣性

層面B：社會

B1僱傭	有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的：	關顧我們的員工－ 吸引及挽留人才 平等就業及晉升 童工及強制勞工
	(a) 政策；及	
	(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	
關鍵績效指標B1.1	按性別、僱傭類型、年齡組別及地區劃分的僱員總數。	關顧我們的員工
關鍵績效指標B1.2	按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失比率。	關顧我們的員工－ 吸引及挽留人才
B2健康與安全	有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的：	關顧我們的員工－ 工作場所的健康與安全
	(a) 政策；及	
	(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	
關鍵績效指標B2.1	因工亡故的人數及比率。	關顧我們的員工－ 工作場所的健康與安全
關鍵績效指標B2.2	因工傷損失工作日數。	關顧我們的員工－ 工作場所的健康與安全
關鍵績效指標B2.3	描述所採納的職業健康與安全措施，以及相關執行及監察方法。	關顧我們的員工－ 工作場所的健康與安全

B3發展及培訓	有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。描述培訓活動。	關顧我們的員工－ 培訓及發展
	註： 培訓指職業培訓，可包括由僱主付費的內外部課程。	
關鍵績效指標B3.1	按性別及僱員類別（如高級管理層、中級管理層）劃分的受訓僱員百分比。	關顧我們的員工－ 培訓及發展
關鍵績效指標B3.2	按性別及僱員類別劃分，每名僱員完成受訓的平均時數。	關顧我們的員工－ 培訓及發展
B4勞工準則	有關防止童工或強制勞工的：	關顧我們的員工－ 童工及強制勞工
	(a) 政策；及	
	(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	
關鍵績效指標B4.1	描述檢討招聘慣例的措施以避免童工及強制勞工。	關顧我們的員工－ 童工及強制勞工
關鍵績效指標B4.2	描述在發現違規情況時消除有關情況所採取的步驟。	關顧我們的員工－ 童工及強制勞工
B5供應鏈管理	管理供應鏈的環境及社會風險政策。	服務及產品責任－ 供應鏈管理
關鍵績效指標B5.1	按地區劃分的供應商數目。	服務及產品責任－ 供應鏈管理
關鍵績效指標B5.2	描述有關聘用供應商的慣例，向其執行有關慣例的供應商數目，以及相關執行及監察方法。	服務及產品責任－ 供應鏈管理
關鍵績效指標B5.3	描述有關識別供應鏈每個環節的環境及社會風險的慣例，以及相關執行及監察方法。	服務及產品責任－ 供應鏈管理
關鍵績效指標B5.4	描述在揀選供應商時促使多用環保產品及服務的慣例，以及相關執行及監察方法。	服務及產品責任－ 供應鏈管理 綠色採購

港交所環境、社會及管治報告守則一般披露及關鍵績效指標

解釋／參考章節

B6產品責任	有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	服務及產品責任－ 優質服務及產品 廣告道德及產品標籤使用
關鍵績效指標B6.1	已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比。	服務及產品責任－ 處理客戶投訴
關鍵績效指標B6.2	接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法。	服務及產品責任－ 處理客戶投訴
關鍵績效指標B6.3	描述與維護及保障知識產權有關的慣例。	道德營商－ 保護知識產權
關鍵績效指標B6.4	描述質量檢定過程及產品回收程序。	服務及產品責任－ 優質服務及產品
關鍵績效指標B6.5	描述消費者資料保障及私隱政策，以及相關執行及監察方法。	服務及產品責任－ 私隱保護
B7反貪污	有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	道德營商－ 反貪污及反洗黑錢
關鍵績效指標B7.1	於匯報期內對發行人或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件的數目及訴訟結果。	道德營商－ 反貪污及反洗黑錢
關鍵績效指標B7.2	描述防範措施及舉報程序，以及相關執行及監察方法。	道德營商－ 反貪污及反洗黑錢
關鍵績效指標B7.3	描述向董事及員工提供的反貪污培訓。	道德營商－ 反貪污及反洗黑錢

港交所環境、社會及管治報告守則一般披露及關鍵績效指標

解釋／參考章節

B8社區投資	有關以社區參與來了解營運所在社區需要和確保其業務活動會考慮社區利益的政策。	社區參與
關鍵績效指標B8.1	專注貢獻範疇（如教育、環境事宜、勞工需求、健康、文化、體育）。	社區參與
關鍵績效指標B8.2	在專注範疇所動用資源（如金錢或時間）。	社區參與

管治

19. 發行人須披露有關以下方面的資料：
- (a) 負責監督氣候相關風險和機遇的治理機構（可包括董事會、委員會或其他同等治理機構）或個人的資訊。具體而言，發行人須指出有關機構或個人及披露以下資訊：
 - (i) 該機構或個人如何釐定當前或將來是否有適當的技能和勝任能力來監督應對氣候相關風險和機遇的策略；
 - (ii) 該機構或個人獲悉氣候相關風險和機遇的方式和頻率；
 - (iii) 該機構或個人在監督發行人的策略、重大交易決策和風險管理程序及相關政策的過程中，如何考慮氣候相關風險和機遇，包括該機構或個人是否有考慮與該等氣候相關風險和機遇相關的權衡評估；
 - (iv) 該機構或個人如何監督有關氣候相關風險和機遇的目標制定並監察達標進度（見第37段至第40段），包括是否將相關績效指標納入薪酬政策以及如何納入（見第35段）；及
 - (b) 管理層在用以監察、管理及監督氣候相關風險和機遇的管治流程、監控措施及程序中的角色，包括以下資訊：
 - (i) 該角色是否被委託給特定的管理層人員或管理層委員會以及如何對該人員或委員會進行監督；及
 - (ii) 管理層可有使用監控措施及程序協助監督氣候相關風險和機遇；如有，這些監控措施及程序如何與其他內部職能部門進行整合。

環境管理
環境、社會及管治的管治
架構

策略

氣候相關風險和機遇

20. 發行人須披露其資訊，以讓人理解其合理預期可能在短期、中期或長期影響其現金流量、融資渠道或資本成本的氣候相關風險和機遇。具體而言，發行人須：
- (a) 描述合理預期可能在短期、中期或長期影響發行人的現金流量、融資渠道或資本成本的氣候相關風險和機遇； 氣候變化
 - (b) 就發行人已識別的每項氣候相關風險，解釋發行人是否認為該風險是與氣候相關物理風險或與氣候相關轉型風險； 氣候變化
 - (c) 就發行人已識別的每項氣候相關風險和機遇，具體說明其合理預期可能影響發行人的時間範圍（短期、中期或長期）；及 氣候變化
 - (d) 解釋發行人如何定義短期、中期及長期，以及這些定義如何與其策略決定規劃範圍掛鉤。 氣候變化

業務模式和價值鏈

21. 發行人須披露讓人了解氣候相關風險和機遇對其業務模式和價值鏈的當前和預期影響的資訊。具體而言，發行人須作如下披露：
- (a) 描述氣候相關風險和機遇對發行人的業務模式和價值鏈的當前和預期影響；及 氣候變化
 - (b) 描述在發行人的業務模式和價值鏈中，氣候相關風險和機遇集中的地方（例如，地理區域、設施及資產類型）。 氣候變化

策略和決策

22. 發行人須披露讓人了解氣候相關風險和機遇對其策略和決策的影響的資訊。具體而言，發行人須披露：
- (a) 有關發行人已經及將來計劃在其策略和決策中如何應對氣候相關風險和機遇的資訊，包括發行人計劃如何實現任何其所設定的氣候相關目標，以及任何法律或法規要求達到的目標。具體而言，發行人須披露以下資訊：
- (i) 因應氣候相關風險和機遇而在當前及預期將來對發行人業務模式（包括資源配置）作出的變動； 氣候變化
氣候管理
 - (ii) 已經或預期將進行的任何適應或減緩工作（直接或間接）；
 - (iii) 發行人任何與氣候相關轉型計劃（包括制定轉型計劃時使用的主要假設的資訊，以及該計劃所依賴的因素），或若發行人並未有這樣的計劃，則作適當的否定聲明； 氣候變化
 - (iv) 發行人計劃如何實現第37至40段所述的任何氣候相關目標（包括任何溫室氣體排放目標（如有））；及 環境管理
- (b) 有關發行人當前及將來計劃如何為根據第22(a)段披露的行動提供資源。 氣候變化
23. 發行人須披露先前各匯報期內按照第22(a)段所披露計劃的進度。 氣候變化

財務狀況、財務表現及現金流量

當前財務影響

24. 發行人須披露以下定性和量化資料： 氣候變化
- (a) 氣候相關風險和機遇如何影響發行人在匯報期的財務狀況、財務表現及現金流量；及
- (b) 當存在將導致下一匯報年度相關財務報表中的資產和負債帳面價值發生重要調整的重大風險時，關於第24(a)段中識別的氣候相關風險和機遇的資訊。

預期財務影響

25. 發行人須披露以下定性和量化資料：
- 氣候變化
- (a) 發行人經考慮其管理氣候相關風險和機遇的策略後，並考慮到以下各項，預期其財務狀況在短期、中期及長期內將如何變化：
- (i) 其投資及處置計劃；及
- (ii) 其為實施策略所需的資金的計劃資金來源；及
- (b) 基於發行人管理氣候相關風險和機遇的策略，其預計其財務業績及現金流量在短期、中期及長期的變化。

氣候韌性

26. 在考慮發行人已識別的氣候相關風險和機遇後，發行人須披露資訊，使他人了解發行人的策略及業務模式對氣候相關變化、發展或不確定性的韌性。發行人須按與其情況相稱的做法，使用與氣候相關的情景分析來評估其氣候韌性。提供量化資訊時，發行人可披露單一數額或區間範圍。具體而言，發行人須披露：
- (a) 發行人截至匯報日對其氣候韌性的評估，其有助於了解：
- (i) 發行人的分析結果對其策略和業務模式的影響（如有），包括發行人需要如何應對氣候相關情景分析中確定的影響；
- 氣候變化
氣候管理
- (ii) 發行人對氣候韌性的評估中考慮的重大不確定因素的範疇；及
- 氣候變化
- (iii) 發行人根據氣候發展調整其短期、中期和長期策略和業務模式的能力；
- 氣候變化
- (b) 如何及何時進行氣候相關情景分析，包括：
- (i) 使用的輸入數據，包括：
- 氣候變化
- (ii) 發行人在分析中所作的關鍵假設；及
- 氣候變化
- (iii) 進行氣候相關情景分析的匯報期。
- 氣候變化

風險管理

27. 發行人須披露以下資訊：

- | | |
|---|--------------|
| (a) 發行人用於識別、評估氣候相關風險，以及釐定當中輕重緩急並保持監察的流程及相關政策，包括有關以下方面的資訊： | |
| (i) 發行人使用的輸入資料及參數（例如資料來源及程序所涵蓋的業務範圍）； | 環境、社會及管治風險管理 |
| (ii) 發行人可有及如何使用氣候相關情景分析來識別氣候相關風險； | 氣候變化 |
| (iii) 發行人如何評估有關風險的影響的性質、可能性及程度（例如發行人可有考慮定性因素、量化門檻或其他所用標準）； | 環境、社會及管治風險管理 |
| (iv) 發行人可有及如何就氣候相關風險相對於其他類型風險的優次排列； | 環境、社會及管治風險管理 |
| (v) 發行人如何監察其氣候相關風險；及 | 環境、社會及管治風險管理 |
| (vi) 與上一個匯報期相比，發行人可有及如何改變其使用的流程； | 環境、社會及管治風險管理 |
| (b) 發行人用於識別、評估氣候相關機遇，以及釐定當中輕重緩急並保持監察的流程（包括發行人可有及如何使用氣候相關情景分析來確定氣候相關機遇的資訊）；及 | 環境、社會及管治風險管理 |
| (c) 氣候相關風險和機遇的識別、評估、優次排列和監察流程，是如何融入發行人的整體風險管理流程，以及融入的程度如何。 | 環境、社會及管治風險管理 |

指標及目標

溫室氣體排放

28. 發行人須披露匯報期內的溫室氣體絕對總排放量（以公噸二氧化碳當量表示），並分為：
- (a) 範圍1溫室氣體排放；
- (b) 範圍2溫室氣體排放；及
- (c) 範圍3溫室氣體排放。
- 我們的環境績效

29. 發行人須：
- (a) 除非管轄機關或發行人上市之另一交易所另有要求，否則發行人須根據《溫室氣體核算體系：企業核算與報告標準（二零零四年）》計量其溫室氣體排放； 氣候變化
 - (b) 披露其用於計量溫室氣體排放的方法，包括： 氣候變化
 - (i) 發行人用於計量其溫室氣體排放的計量方法、輸入資料及假設； 氣候變化
 - (ii) 發行人為何選擇該計量方法、輸入資料及假設計量溫室氣體排放；及 氣候變化
 - (iii) 發行人在匯報期對計量方法、輸入資料及假設進行的任何變更以及變更原因； 氣候變化
 - (c) 就根據第28(b)段披露的範圍2溫室氣體排放，披露其以地域為基準的範圍2溫室氣體排放，並提供有助於了解該排放的任何所需合約文書的資訊；及 氣候變化
 - (d) 就根據第28(c)段披露的範圍3溫室氣體排放，根據《溫室氣體核算體系：企業價值鏈（範圍3）核算與報告標準（二零一一年）》所述的範圍3類別披露發行人計量範圍3溫室氣體排放中包含的類別。 我們的環境績效

氣候相關轉型風險

30. 發行人須披露容易受氣候相關轉型風險影響的資產或業務活動的金額及百分比。 氣候變化

氣候相關物理風險

31. 發行人須披露容易受氣候相關物理風險影響的資產或業務活動的金額及百分比。 氣候變化

氣候相關機遇

32. 發行人須披露涉及氣候相關機遇的資產或業務活動的金額及百分比。 氣候變化

資本運用

33. 發行人須披露用於氣候相關風險和機遇的資本開支、融資或投資的金額。

氣候變化

內部碳定價

34. 發行人須披露如下：

(a) 闡釋發行人可有及如何在決策中應用碳定價（例如投資決策、轉移定價及情景分析）；及

氣候變化

(b) 發行人用於評估其溫室氣體排放成本的每公噸溫室氣體排放量定價；或適當的否定聲明，確認發行人沒有在決策中應用碳定價。

氣候變化

或適當的否定聲明，確認發行人沒有在決策中應用碳定價。

氣候變化

薪酬

35. 發行人須披露氣候相關考慮因素可有及如何納入薪酬政策，或提供適當的否定聲明。這可能構成根據第19(a)(iv)段作出的披露的一部分。

氣候變化

行業指標

36. 本交易所鼓勵發行人披露與一項或多項特定的業務模式和活動有關的行業指標，或與參與有關行業常見特徵有關的行業指標。在決定披露哪些行業指標時，本交易所鼓勵發行人參考《〈國際財務報告可持續披露準則S2號〉行業披露指南》和其他國際環境、社會及管治報告框架規定的行業披露要求所述的與披露主題相關的行業指標，並考慮其是否適用。

氣候變化

氣候相關目標

37. 發行人須披露(a)其為監察實現其策略目標的進展而設定的與氣候相關的定性及量化目標；及(b)法律或法規要求發行人達到的任何目標，包括任何溫室氣體排放目標。發行人須就每個目標逐一披露：
- (a) 用以設定目標的指標； 環境管理
 - (b) 目標的目的（例如減緩、適應或以科學為基礎的舉措）；
 - (c) 目標的適用範圍（例如目標是適用於發行人整個集團還是部分（如僅適用於某個業務單位或地理區域））；
 - (d) 目標的適用期間；
 - (e) 衡量進度的基準期間；
 - (f) 階段性目標或中期目標（如有）；
 - (g) 如屬量化目標，其屬絕對目標還是強度目標；及 氣候變化
 - (h) 最新氣候變化國際協議（包括該協議產生的司法承諾）如何幫助發行人設定目標。 氣候變化
38. 發行人須披露其設定及審核每項目標的方法，以及其如何監察達標進度，包括：
- (a) 目標本身及設定目標的方法是否經第三方驗證； 氣候變化
 - (b) 發行人審核目標的程序； 氣候變化
 - (c) 用於監察達標進度的指標；及 氣候變化
 - (d) 任何修訂目標的內容及原因。 氣候變化
39. 發行人須披露有關每項氣候相關目標的績效的資訊以及對發行人績效的趨勢或變化分析。 氣候變化

40. 就按第37至39段披露的每一項溫室氣體排放目標，發行人須披露：
- (a) 目標涵蓋哪些溫室氣體；
 - (b) 目標是否涵蓋範圍1、範圍2或範圍3溫室氣體排放；
 - (c) 此目標是溫室氣體排放總量目標還是溫室氣體排放淨額目標。如為溫室氣體排放淨額目標，發行人須另外披露相關的溫室氣體排放總量目標；
 - (d) 目標是否是採用行業脫碳方法得出的；及
 - (e) 發行人計劃使用碳信用抵銷溫室氣體排放以實現任何溫室氣體排放淨額目標。關於使用碳信用的計劃，發行人須披露：
 - (i) 依賴使用碳信用以實現任何溫室氣體排放淨額目標的程度及方式；
 - (ii) 該碳信用將由哪些第三方計劃驗證或認證；
 - (iii) 碳信用的類型，包括相關抵銷是否是基於自然還是基於科技的碳消除，以及相關抵銷是通過減碳還是碳消除實現；及
 - (iv) 為讓人了解發行人計劃使用的碳信用的可信度和完整性所必需的任何其他重要因素（例如，對碳抵銷效果的假設）。

氣候變化

氣候變化