

香港交易及結算所有限公司及香港聯合交易所有限公司對本公告的內容概不負責，對其準確性或完整性亦不發表任何聲明，並明確表示概不就因本公告全部或任何部分內容而產生或因倚賴該等內容而引致的任何損失承擔任何責任。

# MEIG 美格

MeiG Smart Technology Co., Ltd.

美格智能技術股份有限公司

(於中華人民共和國註冊成立的股份有限公司)

(股份代號：3268)

海外監管公告

2025年度可持續發展暨環境、社會及管治報告

本公告乃根據香港聯合交易所有限公司證券上市規則第13.10B條而作出。

茲載列美格智能技術股份有限公司(「本公司」)在深圳證券交易所網站發佈的《美格智能技術股份有限公司2025年度可持續發展暨環境、社會及管治報告》，僅供參閱。

承董事會命  
美格智能技術股份有限公司  
董事長  
王平

中華人民共和國，深圳  
2026年4月29日

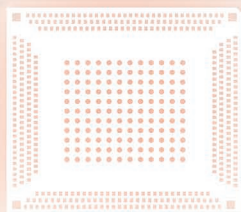
於本公告日期，本公司執行董事為王平先生、杜國彬先生、夏有慶先生及黃敏先生；及本公司獨立非執行董事馬利軍博士、楊政先生及劉佳女士。

# MEIG 美格

## MeiG Smart Technology Co., Ltd. 美格智能技术股份有限公司

(于中华人民共和国注册成立的股份有限公司)

股份代号：3268.HK / 002881.SZ



### 可持续发展暨环境、社会及管治报告

## 2025

# 2025年度可持续发展暨环境、社会及管治报告

## 目录

<b>关于本报告</b>	2
<b>董事会ESG管理声明</b>	3
<b>利益相关方沟通</b>	4
<b>重要性议题评估</b>	5
<b>公司治理</b>	6
投资者保护	8
风险管理与内部控制	9
反商业贿赂及反贪污	12
反不正当竞争	13
<b>环境</b>	14
环境合规管理	14
能源及资源利用	15
污染物排放	16
废弃物处理	17
循环经济	18
应对气候变化	18
<b>社会</b>	22
员工雇佣与权益	22
发展及培训	23
职业健康与安全	25
产品和服务安全与质量	27
负责任营销	28
数据安全与客户隐私保护	29
供应链环境与社会风险管理	31
平等对待中小企业	32
创新驱动	33
社会贡献与社区发展	36
乡村振兴	36
<b>附录一、索引表：深圳证券交易所《上市公司自律监管指引第17号—可持续发展报告试行》</b>	37
<b>附录二、索引表：香港联交所主板《上市规则》附录C2《环境、社会及管治报告守则》</b>	38

## 关于本报告

### 报告简介

本报告是美格智能技术股份有限公司(以下简称「**美格智能**」「**公司**」或「**我们**」)发布的年度可持续发展暨环境、社会及管治报告。报告围绕公司在环境管理、社会责任及公司治理等方面的实践、举措与绩效进行系统披露,旨在加强与政府及监管机构、股东与投资者、客户、员工、供应商与合作伙伴及社区与公众等利益相关方的沟通交流,回应各方对公司可持续发展的关注与期望。

### 报告范围

本报告为年度报告,披露范围涵盖美格智能技术股份有限公司及纳入公司合并财务报表范围内的下属公司。报告内容重点覆盖公司主营业务相关经营活动在环境、社会及管治方面的管理实践和绩效表现。为增强报告的完整性、可比性和前瞻性,部分内容适当前后延伸;如与个别章节披露口径存在差异,以具体章节说明为准。

### 时间范围

本报告时间范围为2025年1月1日至2025年12月31日。为提升信息披露的完整性与连续性,部分内容根据实际情况进行了适当延伸。

### 编制依据

本报告结合公司实际情况,并参考境内外可持续发展相关规则和标准编制,包括但不限于《深圳证券交易所上市公司自律监管指引第17号—可持续发展报告(试行)》《深圳证券交易所上市公司自律监管指南第3号—可持续发展报告编制》《香港联合交易所有限公司证券上市规则》附录C2《环境、社会及管治报告守则》等。报告在编制过程中遵循重要性、量化、平衡性及一致性原则。

### 称谓说明

为便于表述与阅读,本报告中「美格智能」「公司」「本公司」「我们」均指美格智能技术股份有限公司及其纳入本报告范围内的下属公司。公司中文名称为「美格智能技术股份有限公司」,英文名称为「MeiG Smart Technology Co., Ltd」。

### 数据来源

本报告所披露的信息和数据主要来源于公司正式文件、内部统计报表、经审阅的管理资料及公开披露文件等。报告中涉及的财务数据以公司年度财务报告及经法定程序披露的信息为准;如无特别说明,本报告所涉货币均为人民币。

## 获取本报告

本报告采用电子版形式发布，投资者及其他利益相关方可公开查阅本报告及相关公告文件。

## 意见反馈

公司重视利益相关方对可持续发展工作的意见与建议。若您对本报告内容有任何建议或反馈，可通过公司投资者关系联系方式与我们联系。公司年度报告披露的投资者关系联系邮箱为ir@meigsmart.com。

## 董事会ESG管理声明

我们致力于建立可持续发展业务，并高度重视环境、社会及企业管治（「ESG」）事项。我们已将可持续发展等ESG元素融入所有业务环节。一方面，我们已将ESG考量纳入我们的研发及日常运营当中。另一方面，我们持续完善社会责任体系，承担环境责任，推广绿色办公和低碳实践。我们认为，我们已制定充足的政策，确保遵守所有健康、安全、社会及环境保护法规。我们努力优化ESG战略，而我们的董事积极参与ESG战略及目标的制定工作，并评估、认定及应对ESG相关风险。

我们深知应履行环境保护及社会责任，充分认识到可能影响本公司业务运营的各类ESG相关事宜。我们于上市后致力于严格遵守ESG信息披露规定，并通过践行节能承诺与可持续发展理念，力求减少对环境的负面影响。我们根据上市规则附录C2所载标准制定ESG政策，以涵盖（其中包括）：(i) ESG管治架构及ESG战略的制定程序；(ii) ESG风险管理及监控；及(iii)关键绩效指标、相关计量标准及缓解措施的识别工作。

我们建立了一套由董事会领衔的治理架构，旨在识别并应对可能对业务、财务状况或经营业绩产生重大影响的ESG风险。董事会全面负责监督及厘定影响本集团的环境、社会及气候相关风险及机遇、制定并采纳本集团的ESG政策及目标，并每年根据ESG目标审阅本集团表现，若发现与目标存在重大差异，则相应修订ESG策略（如适用）。我们也成立了ESG工作组，由综合管理中心多名员工组成，负责落实日常监测与执行，定期向董事会汇报进展。在我们董事会的监督下，我们积极识别并监测ESG相关风险对我们业务、战略及财务表现的实际及潜在影响，并将该等事项的考量纳入业务、战略及财务规划当中。

我们积极对标国际标准，运用EcoVadis持续管理和提升可持续发展能力。公司在环境、社会及管治方面的管理体系日趋成熟。我们将继续优化管理流程，向更高水平的可持续发展目标迈进。

### 利益相关方沟通

我们高度重视与利益相关方的常态化沟通，将其视为优化管理举措和提升信息披露质量的重要基础。结合业务模式、行业特征、上市地监管要求及经营实践，我们已识别出政府及监管机构、股东与投资者、客户、员工、供应商与合作伙伴、社区与公众等主要利益相关方，并通过多元渠道持续了解各方关注重点和诉求变化。

- 政府及监管机构：重点关注合规运营、环境合规、数据安全、产品质量、依法纳税及风险管控等议题，公司通过信息披露、专项汇报、日常沟通、现场调研等方式保持沟通。
- 股东与投资者：重点关注公司治理、经营稳健性、信息披露质量、风险管理及长期价值创造等议题，公司通过定期报告、临时公告、股东会、业绩说明会、互动易平台、投资者热线及公司网站等方式保持透明沟通。
- 客户：重点关注产品和服务安全与质量、数据安全与隐私保护、客户服务、技术创新及交付稳定性等议题，公司通过客户拜访、技术交流、满意度调查、投诉处理及日常业务沟通等方式及时回应需求。
- 员工：重点关注招聘与雇佣、劳工标准、职业健康与安全、培训与发展、员工权益与福利保障等议题，公司通过员工培训、绩效沟通、申诉反馈渠道、内部宣传平台及团队沟通机制持续倾听员工声音。
- 供应商与合作伙伴：重点关注公平合作、供应链责任、反商业贿赂、交付与质量管理、环保及社会责任要求等议题，公司通过准入评估、现场审核、协议约束、培训赋能及日常协作会议等方式推进协同管理。
- 社区与公众：重点关注公司对环境与社会的影响、公益慈善、就业带动及企业责任形象等议题，公司通过官方网站、公开披露、公益活动、社区沟通及媒体宣传等方式开展交流。

## 重要性议题评估

我们结合全球可持续发展优先事项、国际最佳实践、自身运营风险，以及利益相关方的反馈，完成了2025年度的重大ESG议题的识别与评估。我们参照国内外最新披露规则，包括深交所发布的《深圳证券交易所上市公司自律监管指引第17号—可持续发展报告（试行）》《深圳证券交易所上市公司自律监管指引第3号—可持续发展报告编制》《香港联合交易所有限公司证券上市规则》附录C2《环境、社会及管治报告守则》等内容开展双重重要性评估工作，识别对我们长期价值和利益相关方具有重大影响的可持续发展议题。双重重要性评估工作过程中，我们从可持续发展对企业的财务重要性影响，以及在环境与社会方面的外部影响重要性出发，收集利益相关方的评估意见，结合财务重要性和影响重要性的评估结果，共识别出了21项较为相关的议题（其中20项为重要性议题）。本报告中，公司对识别出的各项议题在相应章节进行回应说明。本次评估的最新成果已汇总于下方矩阵中。



为确保议题的全面性与时效性，公司已建立并持续完善利益相关方沟通机制。通过开展深度的常态化交流，我们动态监测并更新重大ESG议题评估结果，确保其精准覆盖对公司发展及利益相关方具有重大影响的事项。

## 公司治理

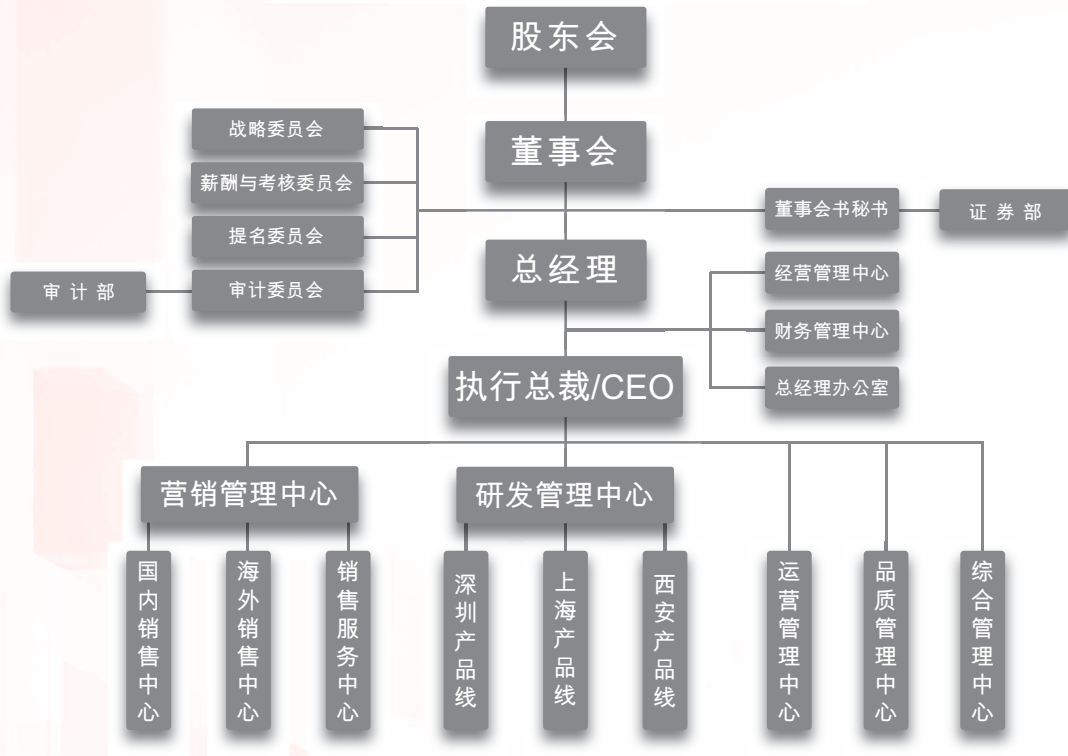
作为在中国大陆和中国香港两地上市的公众公司，公司严格遵照境内外上市地的法律法规及规范性文件的要求，包括但不限于《中华人民共和国公司法》《中华人民共和国证券法》《上市公司治理准则》《深圳证券交易所股票上市规则》《深圳证券交易所上市公司自律监管指引第1号—主板上市公司规范运作》《环境、社会及管治报告守则》等法律，构建了以股东会、董事会为核心的现代公司治理结构，制定并结合自身经营特点持续完善《公司章程》等公司治理制度，形成了权责分明、相互沟通和有效制衡的运作机制。

2025年，公司依法取消监事会，由董事会审计委员会承接监督职能，实现了监督职能的集中化与专业化升级。另外，公司持续优化相关规章制度，报告期内新增制定《董事会成员及雇员多元化政策》《境外发行证券与上市相关保密和档案管理工作制度》2项制度。对《公司章程》《股东会议事规则》《董事会议事规则》等27项制度进行修订完善，并同步发布了对应的港股适用制度，确保公司管理制度的适时性、适应性、合规性。

公司目前设有股东会、董事会，取消监事会，由董事会审计委员会承接监督职能。公司设有审计委员会负责公司内、外部审计的沟通、监督和核查工作；设有战略委员会负责对公司长期发展战略和重大投资决策进行研究并提出建议；设有薪酬与考核委员会负责制定公司董事及高级管理人员的考核标准并进行考核，负责制定、审查公司董事及高级管理人员的薪酬政策与方案；设有提名委员会负责公司董事和高级管理人员的选择、标准的制定和程序的规范，并提出提议。



# 美格智能组织架构图



## 会议类型

## 召开次数

## 审议案数量

会议类型	召开次数	审议案数量
董事会会议	8次	49项
股东会	4次	25项
审计委员会会议	6次	22项
薪酬与考核委员会会议	5次	10项
提名委员会会议	1次	1项
战略委员会会议	2次	6项
独立董事专门会议	3次	10项

公司高度重视党建工作对企业文化和长期发展的引领作用。通过建立健全党组织结构，我们积极开展公益扶贫及员工培训等活动，将党建工作的组织优势转化为企业的发展动力，实现了党建工作与生产经营的同频共振。

## 投资者保护

### 治理及战略

公司高度重视信息披露工作，信息披露工作由董事会统一领导和管理。董事长是公司信息披露的第一责任人，董事会秘书是信息披露的直接责任人，证券事务代表协助董事会秘书工作。公司致力于严格遵守《中华人民共和国公司法》《中华人民共和国证券法》《上市公司治理准则》《深圳证券交易所股票上市规则》《深圳证券交易所上市公司自律监管指引第1号——主板上市公司规范运作》等法律、法规、规章和规范性文件，制定并严格执行《信息披露管理办法》，规范信息披露的传递流程、审核管理、披露程序、保密措施、档案管理及相关责任追究等，依法履行信息披露义务，做好公司临时公告和定期报告的编制、审批和披露工作，真实、准确、完整、及时地开展信息披露工作，持续提升信息披露质量。报告期内，公司的信息披露未出现虚假记载、误导性陈述、重大遗漏或其他不正当披露。

### 影响、风险和机遇管理

我们系统性识别投资者保护相关的各类风险与机遇，通过针对性的管理措施，防范相关风险，把握长期信任的发展机遇。公司持续加强投资者关系管理体系建设，制定并严格执行《投资者关系管理制度》。公司董事会秘书是公司投资者关系管理事务的负责人，公司证券部是投资者关系管理工作的职能部门，负责全面深入了解公司运作和管理、经营状况、发展战略，并负责策划、安排和组织各类投资者关系管理活动和日常事务。公司高度重视投资者沟通，搭建了多渠道、多方式的投资者沟通交流平台，包括但不限于定期报告与临时公告、业绩说明会、股东会、互动易、投资者热线、公司网站、公司微信公众号、现场参观、分析师会议和路演等。通过多种方式与投资者及时、深入和广泛地沟通，以加强投资者对公司的认识和了解。2025年，公司积极回应利益相关方的关切，提升公司信息披露的透明度和投资者信任度。

为规范关联交易行为和减少不必要的关联交易，维护公司股东的合法权益，保证公司与关联人之间的关联交易符合公平、公正的原则，公司制定并不断完善《公司章程》《股东会议事规则》《关联交易决策》等制度，对关联交易的范围、审议、披露和回避制度进行了详细规定，以保证公司关联交易决策对所有股东的公平性和公正性，推进关联交易管理有序、规范进行。

报告期内，公司发生的关联交易均基于公司正常生产经营及业务发展所需，属正常的商业交易行为，遵循了市场公平交易的原则，关联交易定价公允、合理，且均已履行了必要的决策程序及信息披露义务。公司独立董事对公司关联交易事项进行事前审查并发表独立意见，保证了关联交易事项按照有利于公司股东整体利益的原则进行。

在努力实现企业规模快速成长、企业经济效益稳步增长的同时，公司根据盈利状况和生产经营发展需要，关注对投资者的合理投资回报，实行稳健的股利分配政策，持续稳定分红，积极回报股东，维护和确保长期投资者的投资价值。

## 指标与目标

2025年，公司召开业绩说明会等投资者交流活动2次，披露各类公告及相关文件177份。回复互动易问题42条。截至2025年末，公司未出现因信息披露违规受到监管部门处罚的事件。

公司在保证主营业务发展合理需求的前提下，结合实际经营情况和发展规划，统筹好业绩增长与股东回报的动态平衡，积极通过现金分红等利润分配方式为投资者带来长期、稳定的投资回报，与投资者共享发展成果。公司2025年度利润分配预案为：每10股派发现金红利1.00元(含税)。待2025年度分红实施完毕后，公司最近三个会计年度现金分红总额不低于最近三个会计年度年均净利润的30%，具体如下：

年度	项目	金额(元)
2023年度	现金分红总额	25,800,970
2024年度	现金分红总额	33,929,467
2025年度	回购注销总额	30,494,562
2025年度	预计现金分红总额	30,200,670

## 风险管理与内部控制

### 治理及战略

公司依据法律法规，质量、环境、职业健康和社会责任管理体系标准等相关指引要求，制定《组织环境分析与相关方需求控制程序》《风险和机遇应对措施管理程序》，将风险管理细化为风险评估、风险管理策略、风险监控与监督、定期汇报等关键环节。

为规范各项经营管理，确保整合管理体系能够实现其预期结果，预防或减少不期望的影响的同时，抓住机会，提升公司经营绩效，实现持续改进，公司建立全面的风险和机遇管理措施，制定《风险和机遇应对措施管理程序》。负责部门及对应职责如下：

1. CEO：负责风险和机遇管理所需资源的提供，包括人员资格、必要的培训、信息获取等。负责风险和机遇可接受准则方针的确定，并按制定的评审周期保持对风险和机遇管理的评审。
2. 经营管理中心：负责建立风险和机遇应对控制程序，并进行维护。负责组织实施风险和机遇的评审，落实跟进风险和机遇评估中所采取措施的完成情况并跟进落实措施的有效性，并编写风险和机遇控制措施评价记录表，负责本部门的风险评估及应对风险和机遇的策划和应对风险和机遇措施的执行和监督。
3. 营销管理中心：负责收集产品销售过程的风险和机遇信息及本部门的风险和机遇识别，负责制定相应的措施以规避或降低风险并落实执行。
4. 运营管理中心：负责收集供应商/外协厂过程的风险和机遇信息及本部门的风险和机遇识别，负责制定相应的措施以规避或降低风险并落实执行。
5. 各部门：负责本部门的风险和机遇评估，并制定相应的措施以规避或降低风险并落实执行。

### **影响、风险和机遇管理**

公司建立《组织环境分析与相关方需求控制程序》，通过定期开展内外部组织情景的分析以及内外部利益相关方需求和期待的分析，确定公司重要的合规范围以及可能潜在的重要合规风险，建立相关防范措施，提前防范相关风险。公司建立《社会责任风险评估管理程序》，用于公司对劳工、道德、健康与安全、环境风险管理，也适用于对供应商、分包商的社会责任风险评估管理。人事行政部组织对劳工、道德、健康与安全、环境风险进行识别评估及控制，制定管理方案；跟进各部门采取纠正预防措施，各部门实施风险管理方案。

此外，公司面向各阶段员工建立完善的风险管理培训体系，通过内外部培训资源的汇总，持续提升员工风险管控意识。所有新员工均需接受风险管控意识培训并通过考核。针对在职员工，公司开发风险管理和内部控制专项培训课程，为有效应对各类风险提供指导思路。此外，公司会聘请外部专家开展企业风险管理与内部控制相关的专项培训，提升管理层内控合规与风险管理意识。公司在报告期末发生重大风险。

## 指标与目标

报告期内，公司按制度完成内部审核与管理评审。公司以国际通行管理标准为基石，通过了ISO 9001、ISO 14001、ISO 45001及SA 8000等多项管理体系认证。

我们以已经完成的多项管理体系为基础，构建了覆盖经营管理、研发设计、质量安全、环境保护、职业健康、合规运营等关键业务环节的风险管理与内部控制体系。

我们持续优化管理流程，确保公司治理的稳健性与卓越运营。

公司建立并执行《内部审核控制程序》《管理评审控制程序》等管控制度，按年度计划开展内审和管理评审，每年不少于1次。

管理者代表每年在管理评审前组织一次全面的内外部环境要素识别与评审、每年对风险和机遇进行评审、至少每年一次对社会责任风险进行调查识别与评估。

另外，我们在获知内外部情境变化时，视情况，适当增加评审频次。



(注：以上为认证公司出具的《SA8000:2014 社会责任管理体系》证书。)

## 反商业贿赂及反贪污

### 治理及战略

公司坚守诚信经营的核心价值观，坚决反对任何形式的贪污腐败、利益冲突、洗钱和诈骗行为，致力于营造透明、公平、廉洁的商业环境，维护公司声誉和市场秩序。公司通过制定《商业道德和道德规范管理程序》《诚信廉洁控制程序》，明确禁止行贿受贿、利益输送、洗钱诈骗等行为，规定员工在商业活动中的行为规范和违规后果。

新员工入职时必须签署《廉洁自律协议书》。每年组织全体员工参加商业道德培训，通过真实案例分析、法规解读等方式，强化员工的法律意识和道德底线。培训内容包括《中华人民共和国反不正当竞争法》《中华人民共和国刑法》相关条款以及公司内部举报流程等，确保员工熟知并遵守相关规定。

### 影响、风险和机遇管理

我们持续打造廉洁从业的企业文化，倡导「诚信底线」，对于触碰红线、侵害公司形象、利益的贪腐行为，一贯秉承「零容忍」的态度，发现一起查处一起，绝不姑息。

通过不断完善反腐败案防体系、强化案例培训和宣导等方式，提升员工廉洁意识，营造风清气正的团队文化，通过开展形式多样的警示宣导工作如，当面交流、真实案例分析、法规解读等方式，强化各级管理者及全体员工的守法合规意识，实现警钟长鸣。

在检举者保护方面，公司制定多项制度保护检举者权益。《诚信廉洁控制程序》明确规定对检举者的保护以及奖励措施，具体如下：(1)公司严禁泄露检举人的姓名、部门、公司名称等情况，严禁将举报情况透露给被举报人或者部门，在调查核实情况时，不得出示检举材料原件或者复印件，不得暴露检举人，对匿名的检举书信及材料，不得鉴定笔迹，检举材料不得随意对外借阅。(2)公司任何员工均有权向诚信廉洁委员会报告员工的不道德行为，公司将承诺为报告者提供身份保护或适当的奖励。

为了规范投诉及举报管理工作，公司提供电话、意见箱等清晰的举报渠道，鼓励员工反映企业或个人营运过程中有关贪污，包括贿赂、勒索、欺诈及洗黑钱的不当事宜。

员工可以通过内部OA员工意见箱进行举报，也可通过信函、传真或电子邮件等方式直接向人力资源部或相关部门反映其观点、申诉或举报内容，人力资源部或相关部门会委派专人及时处理。员工还可通过电子邮件、员工意见箱、信函、传真或OA等方式直接向财务部反映其观点、申诉或举报内容，财务部委派专人及时处理。在报告期内，公司接到举报事件为0件，公司及其员工提出并已审结的贪污诉讼案件数为0件。

### 指标与目标

公司在报告期内将反贪污、反贿赂、反舞弊、反洗钱等道德准则作为重要议题，开展线上线下培训，线上培训主题涉及道德准则行为规范、反腐败及反贿赂法律法规解读。参与人员为公司董事及管理人员、关键岗位等人员，培训时长为1小时。线下培训为组织员工到深圳监狱廉政教育基地参观，进行企业廉洁文化建设。参加培训的员工共计103人，占比10.5%。

公司不断夯实完善有效的内部控制。公司每年度进行风险评估、分级并动态调整，关注公司重要管理体系、重要内部控制、重要风险领域，开展体系检查及日常扫描。通过数字化手段，对反腐败工作进行科技赋能，以提高工作效能及打击精准度，从而实现早发现、早纠偏，促进公司规范运营、管理提升。

报告期内，就公司所知，公司未发生贪污、贿赂、勒索、欺诈及洗黑钱的事件，也未有上述事项引起的诉讼案件发生。

### 反不正当竞争

在保护自身知识产权方面，公司制定《知识产权管理办法》对公司的专利权、商标权、著作权等进行管理和规定。公司通过获得、维持和执行知识产权(包括专利权)，保护公司的专有技术以及公司的产品和解决方案，使其免于竞争风险。公司一直通过在中国和其他司法管辖区申请专利等方式保护公司认为具有商业重要性的专有技术。公司设立专门的法律团队，负责监控潜在的知识产权纠纷，并采取必要的法律行动，以执行公司的权利。公司持续审查和完善公司的知识产权政策，以加强对技术资产的保护，并保持公司的竞争优势。

在保护合作伙伴及全社会知识产权方面，公司于采购、融资等活动前开展尽职调查或风险评估工作，规避知识产权侵权风险。此外，公司致力于严格遵守《中华人民共和国反不正当竞争法》《中华人民共和国反垄断法》等相关法律法规，制定并形成了《反洗钱、反制裁及经济制裁管理制度》《利益冲突申报管理制度》《商业道德和道德规范管理程序》《诚信廉洁控制程序》等制度体系。坚持公平竞争，建立合规审查机制，防范垄断协议、滥用市场支配地位等风险以及杜绝各类不正当竞争行为，确保经营活动合法合规。

报告期内，公司未发生不正当竞争、知识产权侵权等相关违规事件、诉讼及行政处罚，合规运营符合监管要求。



## 能源及资源利用

我们制定有一系列措施来监控电力及水资源消耗水平，并采取措施提高能源效率。报告期内，我们主要运营地的消耗的外购电力及水资源总量如下：

指标		2025年度
耗电量	耗电总量(兆瓦时)	1,231.05
耗电强度	耗电强度(兆瓦时/总员工人数)	1.25
耗水量	耗水总量(吨)	4,354.00
耗水强度	耗水强度(吨/总员工人数)	4.43

针对年度能源及资源使用效益，我们设定了明确的目标：能源利用方面，我们致力于降低能耗、优化资源利用并尽可能地减少碳排放。

能源管理策略专注于提高办公室运营的能源效率、推广低碳措施并实施先进的节能技术，持续监控和分析能耗趋势，以提高运营效率并减少环境影响；水资源利用方面，我们鼓励各部门开展节水创新，用水强度保持稳定，通过节水宣传及培训不断提高雇员的节水意识。

针对目标执行过程中出现的未达标情况，我们将开展系统性的根因分析，制定并落实相应的纠正与预防措施，使环境管理体系的持续改进，各项环境承诺的稳步达成。

水资源利用方面，我们采用市政用水作为主要来源，水资源消耗主要来自于日常运营中的办公环节。为落实水资源高效利用的管控要求，我们已制定《资源能源管理程序》，从制度、运营、硬件及人员意识多维度搭建全流程节水管理体系，具体管控措施如下：

- 日常巡检与损耗管控：公共区域用水由人事行政部统筹开展常态化巡检监察，针对用水设施可能出现的「跑、冒、滴、漏」等损耗问题建立响应机制，一旦发现异常即时联动设备部门完成维修处置，防止水资源的非必要无谓损耗。

- 场景化用水规范管理：针对开水间、卫生间等办公生活用水场景，各业务部门负责人牵头落实场景化节水管理：在用水区域张贴标准化节水警示标识，强化员工节水意识；同时通过专项培训引导员工养成规范用水习惯，执行「人走水停」的用水准则，避免长流水等浪费情况。
- 循环复用与全员参与：运营过程中积极推动水资源的循环复用，最大化提升水资源利用效率；同时建立员工可持续改进提案渠道，鼓励全体员工就节水优化提出创新改进方案，充分调动全员参与节水管理的积极性。
- 节水硬件升级改造：物业端已完成办公区域的节水型设施升级改造，配备低流量水龙头、节水型马桶等高效节水器具，从硬件层面降低单位用水损耗，从源头减少水资源消耗。

报告期内，我们经营所在地的公共供水系统稳定可靠，区域水资源供应充足，我们在求取适用水源方面未遇到任何困难或限制性问题，日常运营的用水需求均得到充分保障。

通过上述用水效益提升计划与实施措施的落地执行，我们节水成效显著：

指标	2024年	2025年
耗水量(吨)	4,968	4,354
耗水量同比变化	—	(0.12)

## 污染物排放

我们致力于严格遵守《中华人民共和国水污染防治法》《水污染物综合排放标准》等相关法律法规和规范性文件的规定，依据《资源能源管理程序》管理废水排放。报告期内，我们不存在因污染物排放受到重大行政处罚或被追究刑事责任的情况，环境监测方案和风险管理措施不存在重大缺陷。

我们主要废水为办公期间产生的生活废水，致力于严格遵守《中华人民共和国水污染防治法》《城镇排水与污水处理条例》等法律法规及条例，将办公场所产生的生活废水接入市政管网，送入污水处理厂统一处理达标后排放，避免因公司运营对水环境造成的影响。

公司的业务模式不涉及大规模工业生产，其环境影响主要集中于办公及实验室运营。报告期内，经过专业评估，公司实验室产生的废气排放量微小，未达到法定合规申报阈值。公司致力于严格遵守相关环保法律法规，报告期内无废水、废气超标排放记录，对周边大气环境不构成重大影响。

## 废弃物处理

我们致力于严格遵守《中华人民共和国安全生产法》《中华人民共和国环境保护法》《中华人民共和国固体废物污染环境防治法》等相关法律并按要求执行。2025年，我们未发生因污染物超标或违规排放而受到的处罚事件。

报告期内，我们主要运营地(中国内地)产生并处置的废弃物总量如下：

指标		2025年度
废弃物	无害废弃物数量(吨)	41.03
废弃物排放强度	无害废弃物排放强度(吨/总员工人数)	0.04

我们产生的主要废弃物为办公环节的纸箱、旧电脑、废旧生活用品等无害废弃物(生活垃圾)。

由于我们不涉及生产环节，因此未产生包装材料相关的排放，暂不涉及包装废弃物的管控事项，也不涉及有害废弃物(危险废弃物)排放。

我们的废弃物处理目标为：在确保废弃物合规处置及体系平稳运行的基础上，通过流程优化与源头节减，致力于实现废弃物排放强度稳步改善。

我们废弃物管理的目标为在保障废弃物全流程合规处置、环境管理体系平稳运行的前提下，通过运营流程优化与废弃物源头减量措施，推动废弃物排放强度实现稳步改善，持续提升废弃物资源化利用水平。

## 循环经济

结合公司以研发、产品管理及供应链协同为主、不涉及生产制造环节的业务特点，我们将循环经济的管理重点聚焦于办公运营中的资源节约、办公设备的合理配置与延长使用寿命、可回收物分类回收以及生活垃圾的合规处置与资源化利用，持续降低日常运营对资源的消耗与环境影响。

同时，我们将循环经济理念延伸至供应链协同管理，鼓励供应商在生产和运营环节提升材料利用效率，推动节能节水、减废增效和资源循环利用。

公司将持续推进无纸化办公、办公耗材节约、资产精细化管理及废旧物资规范回收等举措，不断提升资源使用效率，支持低碳与可持续运营目标的实现。

## 应对气候变化

### 管治

公司认同人为因素是导致气候变化的原因这一科学共识，支持我国于2030年实现碳达峰，2060年实现碳中和的战略部署。公司低碳发展和气候变化应对的总体政策旨在应对全球气候变化对我们带来的严重后果，在有条件的情况下通过有效的管理手段帮助公司把握低碳转型的机遇，以确保公司业务稳定和增长，实现绿色与可持续发展。

我们已明确各方管理气候相关事宜的职责及权限，建立了一套由董事会领衔的气候治理架构。在具体的执行与监督层面，我们各相关主体的职责如下：

- 董事会：负责对公司的低碳与气候变化管理工作进行监督监察，保障气候相关管理工作的合规性与有效性。
- ESG工作组：负责持续跟踪国家碳达峰、碳中和相关的规划、政策及法规要求，开展政策的学习与解读，定期将相关情况汇总后向综合管理中心汇报；同时协助综合管理中心，从监管要求的角度统筹指导公司低碳转型与气候变化管理的相关工作，制定并落地相关管理举措，同时评估与总结公司的低碳及气候变化相关绩效表现。

### 策略

基于公司业务发展情况与专家意见，我们识别与分析气候风险与机遇对公司的潜在影响，并计划将气候变化风险管理纳入整体运营风险管理的一部分。公司已分析识别出发生概率较大或影响程度较高的气候风险与机遇类型，通过气候风险与机遇矩阵图对其进行排序，并采取积极措施，管理气候风险，把握气候机遇。

风险类型	价值链影响	影响时间 <sup>[1]</sup>	识别到的具体风险描述	应对措施
政策和法律风险	研发、市场准入、供应链	短中期	全球对电子产品的能效标准(如智能终端待机能耗)及绿色标签标准日益严格;欧盟等市场对电子产品全生命周期碳足迹的披露要求增加。	提升产品集成度与能效设计;在研发阶段导入能耗模拟测试;跟踪全球绿色贸易壁垒及碳披露合规性要求。
技术风险	研发、产品生命周期	中长期	市场对超低功耗模组、长续航AIoT终端的需求急剧增加。若公司在低功耗无线通信、边缘计算等绿色技术迭代上滞后,将面临竞争力下降。	加大对“低功耗、高性能”计算模组的研发投入;优化边缘侧AI算法以降低设备侧能耗;提升硬件的散热与环境适应能力。
物理风险(急性及慢性)	供应链、物流交付	短中期	极端天气(台风、洪水)可能导致上游半导体晶圆厂或封测厂停工,或造成全球物流中断,影响公司芯片获取及模组交付的稳定性。	实施「双供应商/多供应商」策略,分散供应链地域分布;建立核心物料的长周期安全库存预警机制;优化物流路径规划。
市场风险	产品销售、客户合作	短中长期	智能网联汽车、新能源等大客户对供应商「绿色履约」考核标准提高。如未能提供符合低碳标准的模组产品,可能面临丢标风险。	推进绿色供应链管理,开展供应商碳减排评估;将「绿色设计」作为产品核心卖点,满足下游客户低碳转型需求。

机遇类型	价值链影响	影响时间 <sup>[1]</sup>	识别到的具体机遇描述	应对措施
市场机遇	业务增长、行业赋能	短中长期	「AIoT +绿色能源」需求爆发。公司的智能模组可广泛应用于智慧电网、光伏监控、共享出行等领域,助力全社会减碳。	针对智慧电力、智慧能源管理等细分赛道,定制化开发高稳定性、低功耗的行业解决方案。
资源效率机遇	运营效率、研发成本	短中期	通过推广云端在线调试、算力共享平台和敏捷研发模式,减少研发资源浪费,降低办公及实验室内耗。	优化研发中心的用能管理;利用云平台减少跨国/跨区域差旅带来的碳足迹。

附注:

[1] 影响时间范围参考财政部《企业可持续披露准则——基本准则(试行)》和公司运营实际设定。短期,是指报告期间结束后1年以内(含1年);中期,是指报告期间结束后1年至5年(含5年);长期,是指报告期间结束后5年以上。

## 风险和机遇管理

我们将气候变化风险管理纳入公司整体运营风险管理体系。在董事会的监督下，针对识别出的高优先级风险与机遇，制定了针对性的应对措施，实现气候风险与传统运营风险的一体化管理，使气候相关风险得到全流程的有效管控。针对政策和法律风险、技术风险、物理风险和市场风险要求等相关风险，我们通过能效设计、绿色技术研发、供应链分散布局、绿色供应链管理等措施，有效管控相关风险；针对绿色能源物联网、研发运营效率提升等发展机遇，我们通过优化研发用能与远程协作模式，充分把握低碳转型的市场与效率机遇，实现绿色可持续发展。

## 指标与目标

我们定期审视及分析自身业务运营中的碳排放情况。基于对排放指标的追踪及审核，我们积极采取行动、不断探索解决方案以减少碳排放。在我们的主要运营地(中国内地)，我们根据《温室气体核算体系企业核算与报告标准》，对温室气体排放范围一、范围二及范围三进行核算。

## 指标

2025年度

温室气体 <sup>[1]</sup>	范围一温室气体排放量(吨二氧化碳当量) <sup>[2]</sup>	19.00
	范围二温室气体排放量(吨二氧化碳当量) <sup>[3]</sup>	653.20
	范围三温室气体排放量(吨二氧化碳当量) <sup>[4]</sup>	428.75
	温室气体排放总量(吨二氧化碳当量)	1100.95
	温室气体排放强度(吨二氧化碳当量/ 总员工人数)	1.12

附注：

- [1] 我们根据《中国能源统计年鉴》《关于发布2023年电力二氧化碳排放因子的公告》等中华人民共和国政府文件载录的碳排放因子计算中国内地温室气体排放总量。
- [2] 我们的直接温室气体排放，主要来源于公司7台自有燃油车辆的汽油燃烧活动，无其他直接温室气体排放来源。
- [3] 我们的间接温室气体排放，全部来源于公司外购电力的间接排放，为运营过程中的核心间接排放来源。
- [4] 我们已完成员工飞行差旅通勤相关的范围三温室气体排放的识别与核算，该部分为当前范围三排放的主要来源。后续，我们将逐步识别其他类型的范围三排放类别，待相关数据与能力条件具备后，将其纳入温室气体核算工作，持续完善温室气体排放的全范围核算。

我们目标是积极开展碳足迹追踪，探索各业务环节的降碳潜力，推动节能降耗文化融入日常管理，通过行为引导与流程优化，巩固现有较低排放水平的可持续性。

我们同时引导核心供应商关注碳足迹管理，推动形成产业链上下游协同减排的良好生态，助力实现国家「双碳」目标。

我们致力于降低单位产值对应的温室气体排放强度，逐步向行业领先的低碳运营模式靠近。

在同行业可比公司中，因我们不涉及独立工业生产的业务特性，我们具备轻量化的碳排放结构。依托当前业务基础，我们已做好充分准备，未来将持续推动碳效率的提升，进一步优化碳排放表现。

报告期内，公司运营稳健，未识别到对财务状况产生重大影响的气候相关资产减值事项。公司目前正致力于提升碳管理系统与气候风险识别能力，旨在建立符合准则要求的量化分析模型，平稳实现从定性描述向定量评估的过渡。

公司高度关注《气候相关披露要求》等新规的落地。基于「无需耗费不当成本或努力」(Undue cost or effort)的原则，并结合公司当前的数据治理现状，我们本年度应用了关于情境分析与财务影响量化披露的过渡性豁免条款。

我们了解并重视生物多样性对于大陆、海洋乃至全球生态系统的重要影响，同时认识到，公司在承担保护生物多样性的社会责任以及采取相应保护措施的重要性。因此，我们制定了《生物多样性政策》以强化生物多样性的保护意识。

为提升生物多样性管理，我们将在条件具备的情况下出具《生物多样性声明》，并将在实践中落实该等声明。

## 社会

### 员工雇佣与权益

#### 治理及战略

我们致力于严格遵守《中华人民共和国劳动法》《中华人民共和国劳动合同法》等法律法规，坚持公平用工，贯彻同工同酬的原则，确保员工不因其年龄、性别、籍贯、宗教信仰、婚姻状况或残疾等非工作因素受到歧视或差别待遇，并严禁雇佣童工或强制劳工。

我们依据SA8000与ISO45001体系，在薪酬、解雇、招聘、晋升、工时、假期、平等机会、多元化、反歧视及福利方面实施合规管理，保障员工合法权益，坚持公平公正、禁止歧视、规范用工，持续提升员工权益保障水平。

#### 影响、风险和机遇管理

我们围绕员工雇佣全流程的合规要求，识别了用工歧视、童工雇佣、强制劳动等相关风险，通过制度约束与流程管控筑牢权益保障防线，同时以公平包容的用工实践，把握人才留存与团队凝聚力提升的长期机遇。

我们坚持合法用工，建立杜绝童工和强制劳动等劳工准则方面的制度和管理体系。公司制定有《童工及未成年工保护控制程序》《禁用童工与童工拯救控制程序》《禁止强迫性劳工管理控制程序》《员工意见建议申诉程序》，承诺杜绝任何雇佣或支持雇佣童工、强迫用工的行为。

报告期内，我们的正式员工均为年满18周岁劳动者，未发生雇佣童工或强迫劳动的事件。

我们也旨在为公司员工营造良好的工作环境，弘扬多元、公平、包容、尊重和舒适的企业文化，激发本公司员工的创新活力，特此制定了《多样性、公平性和包容性政策》。

认为自己在工作场所内被本公司或其他人员骚扰的受害者或见证人可将骚扰事件的事实与涉事人员的姓名汇报给该员工的部门负责人。反馈后，均无法准确回复，或者对首轮的答案不满意或存有疑问时，均可向总经理办公室提出。

## 指标与目标

报告期内，我们用工合规，未发生任何因违反员工招聘与解雇、工时与假期、晋升与平等机会等劳工准则相关法律法规而受到相关部门处罚的事件，员工权益保障体系运行有效。

## 指标

2025年度

员工人数	男性员工人数(人)	704
	女性员工人数(人)	279
地域分布	中国内地工作的员工人数(人)	980
	港澳台及海外工作的员工人数(人)	3
年龄分布	30岁以下员工人数(人)	352
	30岁至50岁员工人数(人)	623
	50岁以上员工人数(人)	8
员工流失	男性员工流失人数(人)	141
	女性员工流失人数(人)	41
	50岁以上员工流失人数(人)	1
	30岁至50岁员工流失人数(人)	82
	30岁以下员工流失人数(人)	99
	在中国内地工作的员工流失人数(人)	182
在港澳台及海外工作的员工流失人数(人)	0	

## 发展及培训

### 治理及战略

我们根据业务发展与组织战略需求，围绕岗位所需的知识与技能，搭建了完善的员工培训体系，为各岗位员工提供适配的培训项目，助力员工能力提升与职业发展。

在培训规划阶段，我们会在年初组织开展培训需求调研，以此制定年度培训计划，针对不同部门、不同岗位、不同层级以及不同业务重点，制定差异化的培训安排，培训内容覆盖新员工入职培训、岗位技能培训、业务知识培训等多个维度。

## 影响、风险和机遇管理

我们聚焦人才发展全流程管理，主动识别了能力缺口、培训不足、成长通道不清晰等潜在风险，通过体系化培训与发展机制强化组织能力建设，同时以持续赋能为抓手，把握人才留存、组织效能提升与业务长期发展的核心机遇。

- 能力匹配风险管控：针对岗位能力与业务需求不匹配风险，公司建立需求驱动的培训规划，按层级、按岗位精准配置培训内容，使员工知识技能持续适配业务发展要求。
- 培训落地与效果保障：针对培训流于形式、效果不佳风险，实施统一统筹、部门落实、事后评估的全流程管理，确保培训可追踪、可改进。
- 人才发展机遇挖掘：通过全覆盖、多层次培训体系，持续提升员工专业素养与综合能力，增强员工归属感与敬业度，为公司高质量发展提供稳定、高素质的人才支撑。

## 指标与目标

在培训执行层面，我们的培训工作由人力资源部统一统筹管理，各部门的专项培训由部门负责人结合员工能力提升需求、业务发展计划开展，培训完成后会输出培训签到表与效果评估表，保障培训的落地与效果。2025年公司员工培训覆盖率100%，累计培训时长及分层培训按计划完成，员工发展与培训体系落地合规。

## 指标

2025年度

员工培训	接受培训的员工总数(人)	983
	接受培训的员工人数占比	100%
	接受培训的男性员工人数(人)	704
	接受培训的女性员工人数(人)	279
	接受培训的基层员工人数(人)	861
	接受培训的基层管理层员工人数(人)	45
	接受培训的中级管理层员工人数(人)	65
	接受培训的高级管理层员工人数(人)	12
	接受培训平均时长(小时/人) <sup>[1]</sup>	12

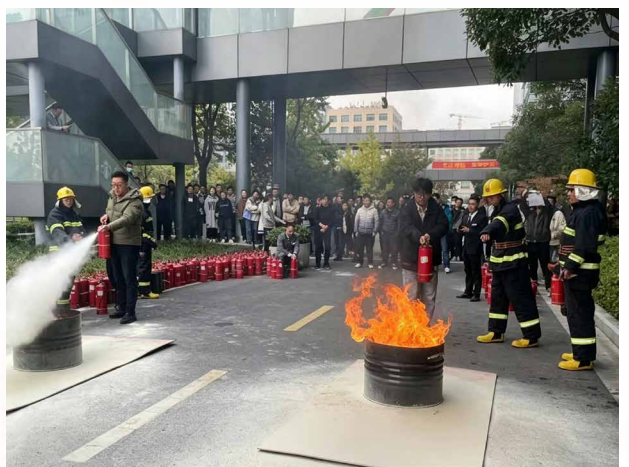
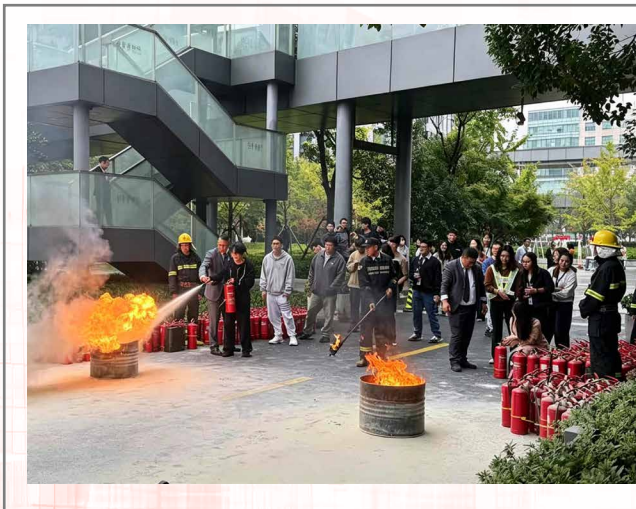
附注：

- [1] 报告期内，我们暂未实现培训平均时长的精细化拆分统计。后续我们将进一步优化培训台账管理体系，待完成精细化统计能力建设后，将在后续报告中披露相关数据。



## 职业健康与安全

报告期内，公司致力于持续遵循《中华人民共和国安全生产法》《中华人民共和国职业病防治法》等相关法律法规。我们建立了完善的内部监控机制，于报告期内，公司未发生任何因违反上述法律法规而受到重大行政处罚的情形。我们已建立完善的职业健康安全制度保障体系。《员工手册》明确了职业健康安全管理政策，公开承诺为全体员工提供安全健康的工作环境，保障员工免于工作场所的安全与健康风险伤害。



我们依据ISO45001职业健康安全管理体系标准，搭建了全流程的职业健康安全管理管控体系，制定了系统性的职业健康安全规划，从风险识别、隐患管控、人员保障多维度落实管理措施：

- 风险前置管控：常态化开展危险源辨识、隐患排查治理工作，从源头识别运营过程中的安全风险，对排查出的安全隐患及时推动整改，防范安全事故发生；
- 健康权益保障：按标准为员工配备合格的劳动防护用品，同时每年组织全体员工开展职业健康体检，动态掌握员工健康状况，提前防范职业病风险；
- 安全能力建设：将职业安全环境培训、应急演练纳入年度员工培训计划，定期开展安全培训与应急演练，提升员工的安全防护意识与应急处置能力。



我们通过制度规范、职业病危害因素识别与管理、职业健康监护等方式，防范职业病风险，保障员工的职业健康。报告期内，我们未发现职业病病例。

指标		2023年度	2024年度	2025年度
职业健康与安全	因工伤关系而死亡的员工人数(人)	0	0	0
	因工伤损失的工作日数(日)	0.5	49	91

为保障各项管理活动的合规性，我们已制定《法规及其他要求收集更新控制程序》，建立了法规合规管控机制：由人力资源部每半年开展一次职业健康安全相关法律法规、标准及其部要求的收集、更新工作。

同时，我们致力于每半年对各项目标、指标及社会活动的合规性进行监督检查，形成社会责任《法律法规评估表》，针对法律和法规要求，制定专项管控措施，使各项管理活动符合监管要求。

通过上述措施的落地，我们持续优化作业环境，切实保障全体员工的健康与安全权益。



(注：以上是认证公司出具《ISO45001：2018职业健康安全管理体系认证证书》。)

## 产品和服务安全与质量

### 治理及战略

我们已完成产品质量、客户权益与数据安全相关法律法规的识别工作，相关管理活动严格遵循《中华人民共和国产品质量法》《中华人民共和国消费者权益保护法》《中华人民共和国个人信息保护法》《中华人民共和国数据安全法》《中华人民共和国电子商务法》《侵害消费者权益行为处罚办法》《市场监督管理投诉举报处理暂行办法》等法律法规要求，报告期内未发生相关违规事件。

我们已取得ISO9001：2015质量管理体系认证，依托该体系标准，搭建了覆盖研发、采购、生产、检验、交付、售后全产品生命周期的质量管控体系。以全流程追溯管理、持续性改进为核心管控原则，落实各环节的质量管控要求，保障产品的合规性、安全性与可靠性，同时通过质量体系的迭代优化，持续提升客户满意度。

### 影响、风险和机遇管理

我们围绕产品全生命周期的质量管控，提前识别产品缺陷、服务不到位等相关风险，通过全流程的质量保障体系筑牢安全底线，已搭建完善的客户权益保护管理机制，通过专项制度落实客户服务、商业秘密保护的全流程管控，同时以持续的质量改进，把握客户满意度提升的长期机遇：

- 我们通过落实《客户满意状况调查管理程序》，定期开展客户满意度调研，系统性收集客户对产品及服务质量的意见与建议，针对性优化服务流程，持续提升客户体验；
- 我们制定有《客户投诉处理规范》，明确标准化的客户投诉处理流程，确保针对客户投诉快速响应、落实适配的处理措施，为客户提供高效优质的服务；同时通过客诉复盘，及时排查内部不合格项的根因，导入改善措施，推动内部管理的持续优化；

### 指标与目标

2025年公司接获产品质量投诉27件、客户服务投诉0件，投诉处理率和办结率100%，产品质量与服务合规达标。依托《不合格品控制程序》，我们构建了系统的质量控制与召回管理体系。报告期内，公司安全运营平稳，未识别到需启动产品召回程序的重大质量偏差，亦未发生任何实质性的产品召回事项。

### 指标

2025年度

产品和服务安全与质量	按投诉类型分类的接获投诉数：产品质量（件） <sup>[1]</sup>	27
	按投诉类型分类的接获投诉数：产品安全（件）	0
	按投诉类型分类的接获投诉数：客户服务（件）	0
	接获关于产品及服务的投诉处理率	100%
	已售或已运送产品中因安全与健康理由而须回收的产品的销售额(元)	0

附注：

[1] 接到投诉后，我方第一时间启动投诉专项处置工作，全面梳理投诉问题类型，针对诉求焦点及发生原因，迅速采取针对性整改及管控措施。我方确认该等投诉为日常操作问题、微小功能缺失、以及一般技术优化类反馈。我们及时适当处理，客户满意度显著提升，无二次投诉及升级投诉情况。

## 负责任营销

### 治理及战略

围绕「诚信、担当、创新、共享」的经营理念，我们高度重视产品和服务宣传、广告发布及产品标签管理，致力于严格遵守《中华人民共和国广告法》《中华人民共和国反不正当竞争法》《中华人民共和国商标法》等相关法律法规，坚持真实、准确、合规的对外传播原则，持续提升负责任营销管理水平。

### 影响、风险和机遇管理

我们围绕营销环节的合规管理要求，提前识别宣传不实、信息误导等相关风险，通过全流程的管控措施筑牢合规防线，同时以透明合规的营销实践，夯实消费者对品牌的信任基础：

(1) 分级审核机制：我们对产品手册、官网信息、海报、短视频、新闻稿、产品标签及包装等全部对外宣传资料实行事前审核和分级审批，相关内容需经市场部初审、产品部覆核及法务部合规审查后方可发布，确保宣传内容真实、准确、完整，不存在虚假、误导性表述；

(2) 合规培训与自查：报告期内，我们定期组织广告法合规、产品标签规范、反不正当竞争等专题培训，覆盖市场、销售、法务、运营、质量等相关岗位人员；同时按季度开展营销宣传合规自查，对已发布广告、官网内容、产品标签及相关页面进行覆核，并对发现的不规范表述及时完成整改，形成“自查—整改—覆核”的闭环管理；

(3) 标签与安全信息披露：我们按照国家产品标识标准及相关技术要求统一设计、印制产品标签，确保产品名称、规格、生产日期、警示信息及追溯信息等内容完整、清晰、可识别；

(4) 合作方宣传约束：我们在合作协议中明确第三方宣传合规要求，禁止经销商、合作平台等未经授权擅自使用公司名义进行夸大或虚假宣传，共同维护规范有序的营销环境。

### 指标与目标

报告期内，我们的对外宣传资料、广告素材及产品标签均按制度完成审核并留档，未发生因广告宣传、产品标签或营销行为受到行政处罚的情况，未发生相关消费者投诉、虚假宣传纠纷、不正当竞争诉讼或其他负责任营销相关重大负面事件，负责任营销管理合规达标。

## 数据安全与客户隐私保护

### 治理及战略

我们已取得ISO27001信息安全管理体系认证，依托该体系标准，搭建了完善的集团级信息安全管控体系，通过专项制度落实全流程的信息安全管理。针对数据安全与保密项目管理，我们搭建了专项管控机制，制定了《数据安全管理制度》《保密项目信息安全管理》等专项制度，落实全流程的保密与数据安全管控。依托《信息安全人员管理规范》，我们建立了覆盖员工全周期的信息安全管理体系。员工入职阶段，需完成信息安全专项培训与考核。

### 影响、风险和机遇管理

我们围绕数据全生命周期的安全管理要求，提前识别数据泄露、权限失控等相关风险，通过技术与制度的双重管控筑牢安全防线，同时以合规的信息安全能力，夯实客户对公司的数据信任基础：

- 保密项目全周期管控：针对保密项目，建立了覆盖项目全周期的人员与权限管控机制：项目启动前，对所有项目相关人员开展专项安全培训，同步签署保密协议；项目运行过程中，针对人员变动情况，同步开展补充安全培训，并及时清理调岗/离职人员的系统权限，防范信息泄露风险。
- 敏感数据加密防护：针对研发敏感信息，我们所有研发办公电脑及服务器，均部署加密系统，对研发数据、代码等核心敏感信息进行加密防护，从技术层面保障数据安全。
- 应急与监督管控：我们制定有《信息安全事件应急响应制度》，建立了信息安全事件的应急响应机制，同时每季度按部门开展信息安全工作抽查，及时排查安全隐患。



(注：以上为认证公司出具的《ISO/IEC 27001:2022 信息安全管理体系》认证证书。)

- 我们的《商业秘密管理规范》，明确了商业秘密的全流程管理要求：涵盖商业秘密的密级判定、保密措施的定期检查与评估，同时建立了保密事件的监督与事后恢复处理机制，切实保护自身与客户的商业秘密安全。

### **指标与目标**

报告期内，公司全员信息安全培训全覆盖，未发生重大数据安全及客户隐私泄露事件，信息安全管理体系运行合规。日常管理中，每年组织全员信息安全复训，每月开展信息安全宣传教育，持续提升员工的信息安全意识。

我们的信息安全培训覆盖信息安全基础、人员安全、信息资产安全、办公终端安全等全维度内容，同时明确要求员工致力于严格遵守公司信息安全制度，未经授权不得泄露公司专有信息，客户合作项目的专有信息不得超出业务范围使用，切实保障公司自身与客户的信息安全。



## 供应链环境与社会风险管理

### 治理及战略

我们将供应链的环境与社会风险管理作为可持续发展的核心环节，搭建了覆盖供应商准入、持续管理、赋能的全流程供应链ESG管理体系。

- 绿色采购：我们已建立供应链有害物质管控机制，通过专项制度落实采购物料的环保管控，保障供应链的绿色合规。
- 供应商样品环保验证：我们制定了《供应商管理程序》，明确供应商导入阶段的样品承认环节，需向我们提供产品成份表、MSDS、检测报告、ROHS符合性声明等文件，从源头验证产品的环保合规性；
- 新物料准入风险审核：依托《有害物质管控程序》，我们建立了新物料的环保风险准入机制：新物料申请编码时，文控中心(DCC)需先确认供应商在《供应商环保风险等级评估表》中的评级，仅对环保低风险的供应商对应的物料核发编码，确保所有采购物料均为环保低风险；
- 来料环保标识管控：针对来料环节，上述程序明确要求，来料的外箱需张贴ROHS等环保标识，方便内部人员快速识别与管控，落实全流程的环保追溯管理。

### 影响、风险和机遇管理

我们积极识别供应链全环节的环境与社会风险，通过针对性的管理措施，防范相关风险，把握供应链绿色转型的发展机遇。在供应商环境及社会评估方面，我们制定了《供应商管理程序》，并已建立完善的供应链社会责任管控机制，明确了供应商准入的全流程ESG评估要求：

- 供应商准入风险评估：在供应商导入前，我们要求供应商先行完成企业社会责任、绿色环保等维度的自评；在此基础上，我们内部开展专项评估，必要时开展现场审核，同时通过工商、税务、劳动监管部门、公开网络、当地社区等多渠道，核查供应商的财务状况、企业社会责任合规状态等风险，完成风险评估后方可推进合作。

- 合规协议约束：通过评估的供应商，在纳入《合格供方名录》前，需与我们签署包括但不限于《诚信廉洁保证协议》《企业社会责任告知书》《环境有害物质限制使用协议》《不使用有害物质承诺书》《REACH声明保证书》等专项协议与声明，明确供应链的社会责任、环保、廉洁等合规要求，保障供应链的合规性与可持续性。有针对SRM系统线上给供应商培训。

针对合作后的供应商持续管理，我们有常态化的供应商复盘与审核机制。我们供应商主要覆盖原材料、包材辅料两大类型，依托《供应商管理程序》，针对关键供应商，我们会制定《年度审核计划》，按计划对关键供应商开展年度现场审核，排查各环节的环境与社会风险，确保供应链各环节的环境及社会管理均处于低风险状态。

### 指标与目标

我们搭建了供应商赋能机制，通过开展线上专项培训，帮助供应商提升管理能力，共同推动供应链的可持续发展。我们的专项管控目标为，供应商、分包商的年度现场评估完成率达到100%，保障供应链ESG管控的全覆盖。

### 指标

2025年度

供应商数量	中国内地地区供应商数量 (个)	532
	港澳台地区供应商数 (个)	88
	海外地区供应商数量 (个)	23

### 平等对待中小企业

公司高度重视供应链公平与中小企业合作，严格执行公平采购、平等合作、非歧视、透明准入的管理原则。在供应商准入、招标及业务合作环节，我们未对中小企业设置额外的规模、资质或其他歧视性限制条件，准入审核仅围绕生产或经营资质合法有效、产品或服务满足技术标准与质量要求、安全生产、环保及合规记录良好，以及履约与交付保障能力等统一标准开展。

我们识别了合作歧视、款项拖欠等相关风险，通过全流程的公平管控保障中小供应商的合法权益，同时以协同赋能的实践，把握供应链韧性提升的长期机遇。

公司致力于严格遵守合同约定及国家关于保障中小企业款项支付的相关要求，建立规范的付款审批与支付流程，按照合同约定账期及时、足额支付供应商款项。公司同时依托供应商培训与赋能机制，支持中小供应商持续提升质量、交付与合规管理能力，促进合作关系持续稳定，推动形成互利共赢、长期协同的供应链生态。

报告期内，我们不存在无故拖欠或延迟支付中小供应商货款的情形。公司对所有供应商均使用统一、规范、公平的标准合同模板，不存在针对中小企业的歧视性条款，包括更苛刻的违约责任、不合理的压价条款以及不对等的质保或赔付要求等。

报告期内，公司未收到任何中小供应商关于不公平待遇、歧视性条款或不合理压价的正式投诉，亦未发生重大诉讼、仲裁或监管处罚。

## 创新驱动

### 治理及战略

公司始终秉承“诚信、担当、创新、共享”的经营理念，坚持研发驱动的发展战略，将研发能力作为驱动业务发展的核心动力，坚持研发优先，持续投入资源建设业界领先的无线通信及物联网技术研发团队，同时从市场需求与行业痛点出发，针对性配置研发资源，以解决客户痛点、为客户创造价值作为研发投入的核心准绳。

法务部是公司的知识产权事务主管部门，统一管理公司的知识产权工作，其主要职责包括制定公司知识产权相关的标准化文件、制度和流程；负责公司知识产权的运营工作，包括专利、商标、集成电路布图设计等发掘、管控、评审、申请、审核、答覆和日常维护等，以及负责公司知识产权奖项、奖金的资质审核工作，负责对接人事部门进行奖金的发放工作。

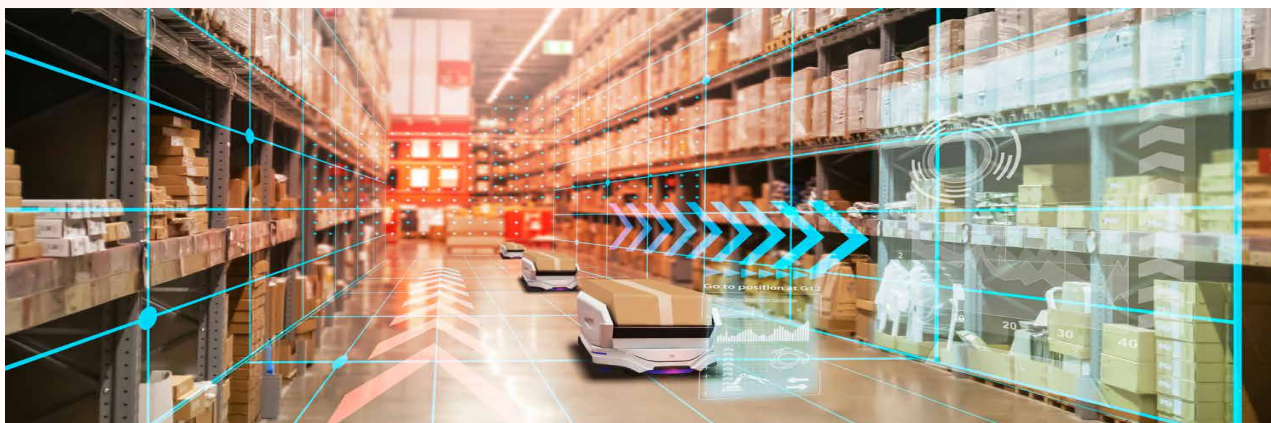


### 影响、风险和机遇管理

我们围绕研发创新的全流程管理，提前识别技术迭代、伦理合规等相关风险，通过完善的研发管理体系筑牢合规底线，同时以负责任的创新实践，把握技术升级与产业发展的长期机遇：

- 研发团队建设：我们的研发员工占比已超过80%，同时坚持“以人为本，研发优先”的团队建设理念，始终将研发团队的建设作为公司经营发展的核心环节。经过多年的积累与培育，本集团已建立了一支年富力强、团结进取、具备前瞻视野、创新能力与拼搏精神的高素质研发与管理队伍，同时建立了以IPD管理为核心、适配公司自身发展的研发管理流程，专业高效的研发与管理团队是本集团最宝贵的资源，也是公司持续发展的核心竞争力。
- 负责任创新与科学伦理：我们在追求技术突破的同时，始终将科学伦理与合规经营作为发展的底线，坚持「技术向善」的理念。公司坚守科研诚信，建立了严格的研发合规体系，确保研发数据的真实性、准确性与完整性，坚决杜绝任何学术不端行为。在人工智能与物联网技术的研发中，我们坚持以人为本，高度重视数据伦理与隐私保护，在数据采集、算法部署及端云结合等关键环节，致力于严格遵守相关法律法规，切实保障用户隐私与数据安全。同时，在推动高算力模组和生成式算法应用时，我们注重技术的安全性与可控性，致力于通过负责任的创新解决社会痛点，实现技术进步与社会责任的和谐统一。

我们在科技研究、技术开发等科技活动中，坚持科研诚信、依法合规、技术向善的基本原则，将科技伦理要求融入研发全过程管理。公司关注数据伦理、算法应用、隐私保护及研发结果合规使用等事项，持续强化对研发活动真实性、准确性与完整性的管理要求。



### 指标与目标

2025年公司获专利授权21件、商标2件、软件著作权13件，研发人员占比超80%，未发生记录在案的科技伦理违规及处罚事件，创新管理合规有序。公司鼓励发明创造、科学作品创作等智力劳动成果创作，对于员工职务智力劳动成果予以奖励。法务部在年中及年末时对各部门的专利申请及授权数量进行统计，同时，各部门需要对专利的推广使用情况进行如实上报给法务部；法务部负责对上报的数据进行汇总，在确认专利工作开展优秀的团队及个人之后进行奖金的发放。

### 指标

### 2025年度

知识产权	专利授权数量(件)	21
	商标获批数量(件)	2
	软件著作权登记数量(件)	13
	每百万营收软件著作权数(件) <sup>[1]</sup>	0.027
	每百万营收有效专利数(件)	0.082



附注：

[1] 计算公式为：累计存量(截至2025年末)/当年营收。下面“每百万营收有效专利数”计算公式相同。

(注：以上为工业和信息化部颁发的专精特新“小巨人”企业证书。)

## 社会贡献与社区发展

我们在追求经济效益、实现股东价值最大化的同时，积极履行企业公民应尽的社会责任。我们聚焦民生关切，通过多元化的公益实践，致力于为构建和谐社区贡献力量。

于运营所在地，我们优先聘用当地劳动力，报告期内当地雇员占总招聘人数的比例超过30%。我们坚信，稳健经营、提供优质就业岗位、赋能产业链上下游，是公司作为企业公民对社区最根本、最长效的贡献方式。

我们坚持以社区需求为导向，通过利益相关方沟通机制，对接运营所在社区的民生需求。我们将结合运营布局的推进节奏，未来适时统筹人力、物力及财力资源，聚焦教育支持、健康关怀、文化共建、志愿服务等多元范畴开展社区服务，持续完善社区配套、赋能邻里共建，助力营造包容、和谐、可持续发展的社区生态，在实现自身发展的同时，充分保障并回馈社区利益。

我们致力于与当地社区建立有意义的、建设性的、积极的对话，倾听社区的声音和诉求，以此最大限度地减少或缓释我们生产运营活动产生的风险。我们广泛听取并回应各利益相关方的期望和诉求，通过透明、公开的沟通和申诉机制合法解决来自社区的投诉与不满。

## 乡村振兴

公司关注乡村振兴、区域协调发展与公益支持等社会议题，认同教育支持、人才培养、就业促进和民生改善对乡村可持续发展的积极意义。

我们积极响应国家乡村振兴战略部署，将结合自身能力建设的进度，未来适时从产业帮扶、人才培养、教育赋能、消费助农等多维度开展帮扶工作，助力欠发达地区完善基础设施、激活内生发展动力，推动城乡区域协调发展，以企业力量为巩固拓展脱贫攻坚成果、全面推进乡村振兴贡献应有之力。

未来，公司将结合自身业务特点和资源条件，积极探索在教育支持、人才发展、就业促进及社区共建等方面参与乡村振兴和区域发展相关工作的可行路径，在依法合规的前提下持续深化社会责任实践。

## 附录一、索引表：深圳证券交易所《上市公司自律监管指引第17号—可持续发展报告(试行)》

维度	披露议题/要求	相关章节	
环境	应对气候变化	应对气候变化	
	污染物排放	污染物排放	
	废弃物处理	废弃物处理	
	生态系统和生物多样性保护	应对气候变化	
	环境合规管理	环境合规管理	
	能源利用	能源及资源利用	
	水资源利用	能源及资源利用	
	循环经济	循环经济	
	社会	乡村振兴	乡村振兴
		社会贡献	乡村振兴；社会贡献与社区发展
创新驱动		创新驱动	
科技伦理		创新驱动	
供应链安全		供应链环境与社会风险管理	
平等对待中小企业		平等对待中小企业	
产品和服务安全与质量		产品和服务安全与质量	
数据安全与客户隐私保护		数据安全与客户隐私保护	
员工		员工雇佣与权益；发展及培训； 职业健康与安全	
可持续发展相关治理		利益相关方沟通；投资者保护 重要性议题评估	
自主识别披露议题	利益相关方沟通	利益相关方沟通；投资者保护	
	尽职调查	重要性议题评估	
	反商业贿赂及反贪污 反不正当竞争	反商业贿赂及反贪污 反不正当竞争	
	负责任营销	负责任营销	

## 附录二、索引表：香港联交所主板《上市规则》附录C2《环境、社会及管治报告守则》

### B部分：强制披露规定

#### 强制披露项

#### 报告章节

管治架构	董事会ESG管理声明；公司治理
汇报原则	关于本报告
汇报范围	关于本报告

### C部分：「不遵守就解释」条文

#### 层面、一般披露及关键绩效指标

#### 相关章节

#### A环境

A1	排放物	环境章节相关内容
A1.1	排放物种类及相关排放数据	污染物排放；废弃物处理
A1.2	直接(范围1)及能源间接(范围2)温室气体排放量及密度	应对气候变化
A1.3	所产生有害废弃物总量及密度	废弃物处理
A1.4	所产生无害废弃物总量及密度	废弃物处理
A1.5	排放量目标及为达到这些目标所采取的步骤	废弃物处理
A1.6	废弃物减量目标及为达到这些目标所采取的步骤	废弃物处理
A2	资源使用	环境章节相关内容
A2.1	按类型划分的直接及／或间接能源总耗量及密度	能源及资源利用
A2.2	总耗水量及密度	能源及资源利用
A2.3	能源使用效益目标及为达到这些目标所采取的步骤	能源及资源利用
A2.4	求取适用水源上可有任何问题，以及用水效益目标及为达到这些目标所采取的步骤	能源及资源利用
A2.5	制成品所用包装材料的总量及每生产单位占量(如适用)	废弃物处理
A3	环境及天然资源	环境章节相关内容
A3.1	业务活动对环境及天然资源的重大影响及管理有关影响的行动	环境章节相关内容

**B. 社会  
雇佣与劳务常规**

B1	雇佣	员工雇佣与权益
B1.1	按性别、雇佣类型、年龄组别及地区划分的雇员总数	员工雇佣与权益
B1.2	按性别、年龄组别及地区划分的雇员流失比率	员工雇佣与权益
B2	健康与安全	职业健康与安全
B2.1	过去三年每年因工亡故的人数及比率	职业健康与安全
B2.2	因工伤损失工作日数	职业健康与安全
B2.3	职业健康与安全措施，以及相关执行及监察方法	职业健康与安全
B3	发展及培训	发展及培训
B3.1	按性别及雇员类别划分的受训雇员百分比	发展及培训
B3.2	按性别及雇员类别划分，每名雇员完成受训的平均时数	发展及培训
B4	劳工准则	员工雇佣与权益
B4.1	检讨招聘惯例的措施以避免童工及强制劳工	员工雇佣与权益
B4.2	在发现违规情况时消除有关情况所采取的步骤	员工雇佣与权益

**运营惯例**

B5	供应链管理	供应链环境与社会风险管理； 平等对待中小企业
B5.1	按地区划分的供应商数目	供应链环境与社会风险管理
B5.2	有关聘用供应商的惯例、向其执行有关惯例的供应商数目，以及相关执行及监察方法	供应链环境与社会风险管理
B5.3	有关识别供应链每个环节的环境及社会风险的惯例，以及相关执行及监察方法	供应链环境与社会风险管理
B5.4	在拣选供应商时促使多用环保产品及服务的惯例，以及相关执行及监察方法	供应链环境与社会风险管理

## 层面、一般披露及关键绩效指标

## 相关章节

B6	产品责任	产品和服务安全与质量
B6.1	已售或已运送产品总数中因安全与健康理由而须回收的百分比	产品和服务安全与质量
B6.2	接获关于产品及服务的投诉数目以及应对方法	产品和服务安全与质量
B6.3	与维护及保障知识产权有关的惯例	数据安全与客户隐私保护；创新驱动
B6.4	质量检定过程及产品回收程序	产品和服务安全与质量
B6.5	消费者资料保障及私隐政策，以及相关执行及监察方法	数据安全与客户隐私保护； 负责任营销
B7	反贪污	反商业贿赂及反贪污
B7.1	对发行人或雇员提出并已审结的贪污诉讼案件数目及诉讼结果	反商业贿赂及反贪污
B7.2	防范措施及举报程序，以及相关执行及监察方法	反商业贿赂及反贪污
B7.3	向董事及员工提供的反贪污培训	反商业贿赂及反贪污

## 社区

B8	社区投资	乡村振兴；社会贡献与社区发展
B8.1	专注贡献范畴	乡村振兴；社会贡献与社区发展
B8.2	在专注范畴所动用资源	乡村振兴；社会贡献与社区发展

## D部分：气候相关披露

### 气候相关披露项

### 相关章节

气候相关披露项	相关章节
19. 管治	<b>(i) 管治</b> 董事会ESG管理声明；应对气候变化
20. 气候相关风险和机遇	<b>(ii) 策略</b> 应对气候变化
21. 业务模式和价值链	应对气候变化
22-23. 策略和决策	应对气候变化
24-25. 财务状况、财务表现及现金流量	应对气候变化 因预期财务影响评估涉及长期宏观经济变量、政策环境不确定性及复杂模型假设，本报告期内公司未开展完整的量化财务影响测算。
26. 气候韧性	应对气候变化 气候韧性评估通常需依托情景分析及中长期假设，数据完整性、方法一致性及分析能力要求较高。报告期内，公司尚未形成可在无需付出不必要成本或努力的情况下取得的、具备合理性及依据性的相关资料。基于「合理资料宽免」，公司暂未开展定量气候情景分析。公司正结合自身业务特点、数据基础及资源条件，评估逐步引入气候情景分析的可行性。
27. 风险管理	<b>(iii) 风险管理</b> 风险管理与内部控制；应对气候变化

28-29.	温室气体排放	应对气候变化；相关数据表及附注
30.	气候相关转型风险	应对气候变化
31.	气候相关物理风险	鉴于气候相关转型风险、物理风险和机遇对资产或业务活动的影响涉及政策变化、市场反应及技术演进等多重因素，其对具体资产或业务活动的金额及比例评估仍存在较高不确定性。公司基于「合理资料宽免」，暂未对相关影响作出量化披露，并已就风险性质及管理方向作出定性披露。公司正逐步推进相关评估工作，并将结合管理要求、数据可得性及内部管理进展，在后续适当期间谨慎考虑进一步披露。
32.	气候相关机遇	
33.	资本运用	应对气候变化 公司目前尚未对用于气候相关风险和机遇的资本开支、融资或投资进行单独归集和量化披露。相关投入主要作为整体生产经营、技术升级及节能环保项目的一部分统筹实施，难以在现阶段准确区分其单独的气候相关财务金额。公司将结合管理能力的逐步提升和数据基础的不断完善，持续评估建立相关统计和披露机制的可行性。
34.	内部碳定价	公司尚未在决策过程中实施和应用碳定价。
35.	薪酬	本报告期内，公司尚未将气候相关考虑因素纳入薪酬政策（包括董事及高级管理人员薪酬）。董事会将持续关注气候相关议题对本公司业务的影响，并适时评估将气候相关绩效指标纳入薪酬政策的可行性。
36.	行业指标	应对气候变化
37-40.	气候相关目标	应对气候变化
41.	跨行业指标及行业指标的适用性	应对气候变化