

FOURACE
科利

FOURACE INDUSTRIES GROUP HOLDINGS LIMITED
科利實業控股集團有限公司

Incorporated in the Cayman Islands with limited liability
於開曼群島註冊成立之有限公司

Stock Code 股份代號：1455

2025/26

Environmental, Social &
Governance Report
環境、社會及管治報告



環境、社會及管治報告

1. 關於本報告

本報告是科利實業控股集團有限公司(「本公司」)及其附屬公司(合稱「本集團」或「我們」)發布的環境、社會及管治(「ESG報告」或「本報告」)，重點披露本集團於本年度在環境、社會及管治方面的管理措施、工作進展及相關表現，以回應持份者對本集團ESG資訊披露的期望，並增進持份者對本集團的了解和信心。

1.1 報告範圍

本報告涵蓋本集團在中國及香港的主營業務於二零二五年四月一日至二零二六年三月三十一日(「本年度」)期間在環境及社會方面的表現。如無另行說明，本報告範圍與本集團2025/26年報合併報表範圍一致，可與本集團2025/26年報一併閱讀。有關企業管治的內容，請參閱2025/26年報內的《企業管治報告》。本報告披露的環境範疇關鍵績效指標(「關鍵績效指標」)聚焦於本集團位於深圳市的工廠，即本集團目前唯一的生產基地。

1.2 報告框架

本報告依照香港聯合交易所有限公司(「聯交所」)頒佈的《香港聯合交易所有限公司證券上市規則》(「《香港上市規則》」)附錄C2《環境、社會及管治報告守則》所編寫，並遵守當中「強制披露」及「不遵守就解釋」條文。如無特別說明，本報告以人民幣為貨幣單位。

1.3 報告原則

本集團依照「重要性」、「量化」、「一致性」及「平衡」四大報告原則籌備及撰寫本報告，並按照下列方式採用《環境、社會及管治報告守則》所載列的相關報告原則：

重要性：本報告內容乃根據持份者參與及重要性評估程序而釐定。其中包括識別ESG相關議題，收集並審閱管理層和持份者的意見及建議，評估不同議題的相關性和重要性，以及編製所匯報的內容。本報告涵蓋主要持份者所關注的關鍵議題。

量化：本報告披露經量化的環境和社會關鍵績效指標，讓持份者能夠了解本集團的ESG表現。有關該等關鍵績效指標的標準、方法、參考資料和數據來源均在適當情況下列明。

一致性：為方便比較不同年度的ESG表現，本集團已在合理可行的情況下盡量採用一致的報告形式及計算方法。如方法或關鍵績效指標有任何變更，本集團亦會在相應章節中呈列及說明。

平衡：本集團以客觀態度披露相關數據及內容，力求均衡反映本集團的ESG表現。

環境、社會及管治報告

1.4 報告數據來源及可靠性聲明

本報告的數據和案例主要來源於本集團正式文檔、統計報告及有關公開資料。本集團承諾本報告不存在任何虛假記載、誤導性陳述，並對其內容真實性、準確性和完整性負責。本報告分別以中文及英文編製。如中英文文本有任何差異，概以中文文本為準。

1.5 確認及批准

本集團董事會（「**董事會**」）和高級管理人員團隊已在2026年6月29日審批本報告，保證本報告內容不存在任何虛假記載、誤導性陳述或重大遺漏。

1.6 信息及回饋

本報告可以在香港聯交所網站(www.hkexnews.hk)查閱和下載。本集團重視您對ESG報告的看法，如有任何意見或建議，歡迎以電郵形式發送至以下地址：ir.contact@fourace.com。

2. ESG 管治

本集團相信健全的ESG管治是可持續發展及長期價值創造的重要基礎，有助提升企業管理水平，並為持份者創造長期回報。

董事會已明確劃分ESG管理職責，並直接監督本集團ESG相關事務，包括ESG策略方向、重大ESG議題、氣候相關風險及機遇，以及相關目標和工作進展。董事會負責制定整體ESG戰略方向與管理方針，並在管理層協助下推進ESG工作，管控ESG披露質量，確保ESG發展策略逐步融入日常營運及管理決策。

董事會基於ESG議題對本集團及持份者的影響程度制定相關策略。為此，本集團委聘獨立顧問開展重要性評估（詳見本報告「重要性評估」章節），以識別及評估與本集團業務相關的ESG議題。董事會充分認可評估結果，並將持續優化持份者參與渠道，確保持份者溝通暢通。

為引領ESG進程，董事會定期監督ESG工作的執行情況，推動各部門協作以達成合規、環境及社會責任目標，並通過ESG報告披露相關進展。本年度設定的環境目標詳見「應對氣候變化」章節，董事會將持續檢討目標達成情況，推動本集團環境表現持續優化。

環境、社會及管治報告

2.1 持份者參與

本集團深明不同持份者與本集團業務發展關係緊密，因此持續透過多元渠道收集各方意見，了解持份者對本集團在環境及社會層面管理工作的期望與關注。本集團的主要持份者包括政府與監管機構、股東、承包商及供應商等合作夥伴、客戶、員工，以及所處行業、環境監管部門及社區等。

本年度，本集團與持份者保持緊密溝通，收集及整理不同機構與人士的觀點、意見及期望。透過多元化溝通渠道，本集團傾聽持份者聲音並吸納其建議，以識別其關注的ESG議題及與業務相關的潛在風險，並持續優化ESG表現及未來發展策略。

持份者	要求與期望	溝通與回應方式
政府與監管機構	- 遵守國家政策及法律法規 - 支持地方經濟增長 - 帶動地方就業 - 按時足額納稅 - 確保生產安全	- 定期信息報送 - 定期與監管機構會話 - 專題匯報 - 檢查督查 - 符合所需安全標準
股東	- 收益回報 - 合規營運 - 提升公司價值 - 信息透明及高效溝通	- 股東大會 - 公司公告 - 電郵、電話通訊及公司網站 - 中期及年終報告 - 股東出席股東大會
合作夥伴	- 誠信經營 - 公平競爭 - 依法履約 - 互利共贏	- 審查與評估會 - 報價比較 - 交流研討 - 洽談合作
客戶	- 優質產品與服務 - 健康與安全 - 依法履約 - 誠信經營	- 接受客戶查詢、處理投訴 - 客戶意見調查 - 客戶溝通會議 - 透過公司網頁發佈公司信息 - 回訪

環境、社會及管治報告

持份者	要求與期望	溝通與回應方式
環境監管部門	- 達標排放 - 節能減排 - 保護生態系統	- 與當地環境部門交流 - 與當地居民溝通 - 調研檢查 - 報表報送
行業	- 行業標準制訂 - 促進行業發展	- 參與行業論壇 - 實地考察
員工	- 權益維護 - 職業健康 - 薪酬福利 - 職業發展 - 人文關懷	- 員工溝通會 - 公司內刊和內聯網 - 員工信箱 - 培訓與工作坊 - 員工活動
社區及公眾	- 改善社區環境 - 參與公益事業 - 信息公開透明	- 社區捐款 - 傳媒採訪 - 義工活動 - 公司公告 - 公司網站 - 社交媒體平台

2.2 重要性評估

為清晰及有效制定ESG管理方針，本集團委聘獨立顧問協助收集及分析持份者對ESG事宜的意見。透過問卷調查，本集團對持份者關注的ESG議題進行評分及排序；同時，顧問審閱本集團內部及外部文件，並參考外部權威機構的重要性圖譜¹，識別與本集團業務密切相關的行業重點議題。

綜合持份者評分、議題篩選結果，以及管理層與顧問的專業意見，本年度識別出7項ESG重要議題，並於本報告相關章節作重點討論。

重要議題	相關章節
環境合規	環境保護
僱傭合規	僱傭
廢氣管理	排放物
廢水管理	資源使用
職業健康與安全	健康與安全
營運合規	營運慣例
質量管理	產品責任

¹ 重要性評估分別參考由摩根士丹利資本國際公司(MSCI)提供的ESG行業重要性圖譜及永續會計準則委員會(SASB)提供的重要性圖譜。

3. 環境保護

3.1 排放物

本集團秉持環境保護與清潔生產理念，在推動業務發展的同時，致力提升生產環保效能，減少污染物排放與資源消耗。本年度，我們嚴格遵守國家及地方政府所頒佈有關污染物排放和環境保護的法律法規，包括但不限於《中華人民共和國環境保護法》《中華人民共和國清潔生產促進法》《中華人民共和國固體廢物污染環境防治法》《中華人民共和國水污染防治法》《中華人民共和國大氣污染防治法》《排污許可管理條例》及《突發環境事件應急管理辦法》等，對生產過程中的各類排放物實施全面管控。

為規範環境應急管理工作，提高防範和處置各類突發環境事件的能力，本集團依據相關法規制定突發環境事件應急預案，涵蓋綜合應急預案、專項應急預案和應急處置卡²。該等預案對生產過程中的突發環境事件，包括火災事故、危險化學品洩漏、危險廢物洩漏及廢水／廢氣超標排放事故等，提供詳細處理規範。通過定期組織應急培訓及演練，並每兩個月開展環境安全隱患排查，本集團持續保障生產與環境安全。本集團亦會繼續檢討環保相關政策及管理措施，努力提升環境管理表現。

廢氣排放

本集團致力將生產過程中的廢氣排放減至最低，生產過程中產生的廢氣會經管道集中收集，再利用專用設備處理達標後排放。此外，本集團定期委聘環保機構，監測各排放口的廢氣排放情況。為確保廢氣處理設備運作有效，本集團會定期進行檢查及保養。同時，本集團制定了廢氣超標排放應急處理卡，針對因廢氣處理設施故障導致廢氣超標排放的突發情況，提供相應處理方法，以便迅速應對事故，降低對周邊大氣環境造成污染的風險。

² 應急處置卡是針對具體裝置、場所制定的現場處置措施。

環境、社會及管治報告

本年度，本集團生產過程中的廢氣排放監測結果均達到相關法規標準，排放數據如下：

排放濃度	排放標準 ¹	2025/26 ²	2024/25
苯(毫克／立方米)	12	< 0.01	0.00
甲苯(毫克／立方米)	40	< 0.01	0.01
二甲苯(毫克／立方米)	70	< 0.01	0.00
揮發性有機化合物(毫克／立方米)	120	< 0.01	0.61

備註：

- 1 苯、甲苯及二甲苯的排放標準參考廣東省地方標準《大氣污染物排放限值》(DB44/27-2001)；揮發性有機化合物參考廣東省地方標準《印刷行業揮發性有機化合物排放標準》(DB44/815-2010)。
- 2 本年度部分廢氣排放監測數據的實際數值極低，經四捨五入後列示為<0.01。相關排放濃度下降主要由於本年度涉及相關廢氣排放的生產活動減少，相關工序運行負荷及排放頻次下降，以及廢氣處理設施持續有效運行所致。

此外，本集團的車輛使用亦會產生氮氧化物、硫氧化物和顆粒物等空氣污染物。為有效降低車輛廢氣排放，本集團已採購多部油電混合動力車輛及純電動車輛，從源頭減少能源消耗與污染物排放。同時，為維持車輛良好效能並支持節能減排，本集團建立定期檢查及保養機制，包括及時為輪胎充氣以保持正確胎壓、避免引擎空轉等措施。此外，本集團積極倡導綠色出行理念，鼓勵員工優先選擇公共交通工具，或採用共乘方式通勤，進一步減少車輛使用相關排放。

本年度，本集團車輛使用期間的廢氣排放數據如下：

排放物 ¹	2025/26	2024/25
氮氧化物(千克)	8.72	21.62
硫氧化物(千克)	0.05	0.13
顆粒物(千克)	0.67	1.49

備註：

- 1 根據香港聯交所發行的《附錄C2：環境關鍵績效指標匯報指引》計算所得。

廢棄物管理

本集團營運及生產過程中產生的固體廢棄物可分為無害廢棄物和有害廢棄物兩類。無害廢棄物主要包括廢紙、金屬及塑料。有害廢棄物主要為噴塗工序中產生的廢油漆渣、廢油墨及廢油漆、廢空桶及廢抹布／手套；廢氣處理設備用後產生的廢活性炭；機器運行中產生的廢機油、廢水處理所產生的污泥、廢酸；以及燈管等。

本年度，本集團所產生的無害廢棄物及有害廢棄物的數據如下：

廢棄物	2025/26	2024/25
無害廢棄物總量(噸) ¹	199.98	98.93
無害廢棄物密度(千克／每件產品)	0.17	0.08
有害廢棄物總量(噸)	64.86	48.07
有害廢棄物密度(千克／每件產品)	0.06	0.04

備註：

- 1 無害廢棄物總量及密度較去年增加，主要由於本年度集中清理一批舊置及閒置的金屬工具及模具，相關物品作為無害廢棄物處置，導致產生量有所上升。

本年度，本集團所產生的有害及無害廢棄物均得到合規處理。在無害廢棄物的處理方面，本集團安排合資格的廢棄物處理公司定期處理無害廢棄物。廢棄物處理公司會將可重複利用的廢棄物轉售或循環再用，而無法重複利用的廢棄物則作堆填處理。

同時，本集團踐行綠色辦公及源頭減廢理念，採取一系列措施以提高員工的環保意識，減少廢棄物產生量。我們提倡重複利用信封、活頁夾、檔案卡等辦公文具用品，使用替換筆芯以重複利用筆桿，並設置分類回收裝置以回收廢紙、金屬及塑料。於採購時，本集團優先考慮可循環使用或可重複使用的產品，減少一次性及不可回收產品的使用，並定期評估物料用量，以避免存貨過多造成浪費。用紙方面，我們提倡使用廢紙記事及雙面打印，並回收紙質文件，如海報、信件及信封等，運送至廢紙回收公司進行循環處理。此外，本集團會充分利用電子辦公系統及通訊技術傳遞信息，並定期統計用紙量，以監控耗紙情況，持續優化管理，達到減少紙張用量的目標。對於廢棄電池、舊電腦及其他電子廢物，本集團會安排專門收集或交由合適渠道回收處理；同時，在可行情況下使用可循環再造的碳粉盒及墨盒，以促進資源循環利用。

環境、社會及管治報告

在有害廢棄物管理方面，本集團建立了完善的危險廢物應急預案及危險廢物規範化管理制度。一旦發生有害廢棄物洩漏、溢出或火災情況，本集團將立即啟動預案，協調各應急人員並組織應急處理，防止污染擴大。同時，本集團嚴格按照危險廢物轉移管理相關規定，規範收集及暫存有害廢棄物，並設置專業危險廢物暫存倉，配備防滲漏、導流渠、防溢流堰槽等設施，並進行跟蹤及安排處置，確保存儲安全，避免造成土壤或水污染。本集團亦與合資格的危險廢物處理單位簽訂危險廢物處理協議，定期將有害廢棄物交由其進行無害化處理，杜絕環境污染風險。

3.2 資源使用

資源是企業生產及營運的重要基礎。在本集團的生產及日常營運中，主要使用的資源包括(i)車輛燃料消耗所產生的直接能源；(ii)外購電力所產生的間接能源；(iii)水資源；及(iv)包裝材料。本集團嚴格遵守《中華人民共和國節約能源法》等相關法律法規，並採取一系列節能、節水及物料管理措施，以合理使用各類資源及能源，提升資源使用效率。

本集團透過電郵、海報、內部網絡及培訓等渠道，向員工宣傳節能減排及環保知識，以強化員工的環保責任感。本年度，本集團舉辦環境管理標準培訓，推動員工於製造、銷售及日常辦公等環節落實環境保護理念。同時，本集團持續鼓勵員工參與環保團體主辦的活動及環境持續改善行動，將節能減排理念融入日常營運。

能源管理

能源耗用與全球暖化息息相關，本集團一向致力優化能源管理，於辦公室推行節約用電措施，以提升全體員工的環保節能意識。本集團發布節約用電通告，宣揚「人離、機停、電斷」的環保理念，杜絕一切浪費行為。我們鼓勵員工關閉所有非必要的照明系統及電子設備，如打印機、空調、電腦等，避免電器空轉。

於辦公室照明及用電管理方面，除採用高能源效益燈具（例如T5熒光燈及發光二極管）外，本集團亦於不同照明區域設置獨立控制開關，在非經常使用場所安裝動態傳感器，於亮度過高區域減少燈具數量，並盡量利用日光照明，以降低能源消耗。此外，我們定期清潔燈具及空調過濾網，確保設備高效運作；合理設定空調溫度並定期檢查，以降低製冷劑洩漏風險。本年度，本集團更換獲一級能源效益標籤的分體式冷氣機，並採用可變製冷劑流量系統優化製冷劑流量，進一步節能減排。

環境、社會及管治報告

為強化監管，本集團任命各部門經理及主管為節約用電第一負責人，並安排巡查人員不定期檢查用電狀況。若發現違規情況，相關部門須限期整改，該部門主管、經理及責任人員可能受到警告處分，如扣除績效獎金等。

本集團年度的能源耗用數據如下：

能源耗用	2025/26	2024/25
能源總耗量(兆瓦時)	5,639	7,413
直接能源耗量(兆瓦時) ¹	30	84
間接能源耗量(兆瓦時) ²	5,608	7,329
能源耗用密度(千瓦時／每件產品)	4.86	5.78

備註：

- 1 根據中國國家發改委發布的「陸上交通運輸企業 — 溫室氣體排放核算方法與報告指南(試行)」計算所得。
- 2 根據本集團外購電力的實際耗用量計算所得。

水資源消耗及管理

本集團排放的廢水主要為生產廢水和生活污水，其中生產廢水包括綜合廢水及噴漆廢水。本集團嚴格遵守《中華人民共和國水污染防治法》等相關法律法規，並按照排污許可證及適用地方排放標準的要求，對生產及生活污水進行管理。

針對綜合廢水的特點，本集團建立了每天可處理12立方米廢水的處理設施，相關廢水經處理並達到廣東省地方標準《水污染物排放限值》(DB44/26-2001)要求後排放。生活污水經化糞池處理後，最終排入污水處理廠。此外，本集團建設了容積約20立方米的地理式廢水收集池，用於收集噴漆廢水；噴漆廢水經自建回用水處理設施處理後，全部回用於噴漆工序。

同時，本集團對廢水排放實施嚴格監控，每月委聘第三方檢測機構對排放口水質進行監測，確保出水水質符合廣東省地方標準，包括《水污染物排放限值》及《電鍍水污染物排放標準》中的相關規定。本集團亦會記錄廢水排放及監測情況；如發現任何不達標情況，將及時進行分析及改善。此外，本集團制定廢水超標排放應急處置卡，在廢水處理站區域設置應急事故池，並落實防滲漏等措施，以有效儲存事故廢水，降低對環境造成污染的風險。

環境、社會及管治報告

本年度，本集團的污水排放檢測結果均達到相關法規要求的標準，排放數據如下：

排放濃度 ¹	排放標準 ²	2025/26	2024/25
化學需氧量(毫克／公升)	50	18.17	25.50
氨氮(毫克／公升)	8	0.16	0.12
懸浮物(毫克／公升)	30	8.83	7.92

備註：

- 1 污水檢測以排放濃度作單位，並無統計污染物重量。
- 2 化學需氧量、氨氮及懸浮物的排放標準為廣東省地方標準《電鍍水污染物排放標準》(DB44/1597-2015)。

水是珍貴的資源，本集團清楚節約用水的重要性，積極實施節水措施，致力減少不必要的生產及生活用水。為提高員工的節水意識，我們在各洗手間張貼節約用水的提醒標貼，提醒員工使用後關緊水龍頭。我們亦會定期進行滲漏測試，如發現供水設施有漏水情況，將立即通知物業管理公司安排維修檢查。本年度，本集團在求取適用水源上並不存在任何問題。

本年度，本集團的耗水數據如下：

水資源耗用	2025/26	2024/25
總耗水量(立方米)	36,095	41,951
耗水密度(立方米／每件產品)	0.03	0.03

包裝材料使用

包裝材料是本集團產品保護、儲存及交付過程中的重要資源。本集團重視包裝材料的有效利用，並在採購、生產及產品交付環節中持續推動資源節約及減廢措施，以減少包裝材料使用對環境造成的影響。

本集團會在採購前評估包裝材料及相關物料的實際使用需求，避免庫存過多造成資源浪費。同時，本集團致力減少一次性及不可回收材料的使用，並在確保產品質量、運輸安全及客戶要求的前提下，盡量減少不必要的產品包裝。於選擇供應商及採購相關產品時，本集團亦會在可行情況下優先考慮具較高回收利用效益、較少包裝或較高環保效益的產品，並鼓勵供應商採用環保包裝材料或包裝技術，例如可回收、可重複使用或可降解的包裝材料，以提升包裝材料的使用效率。

環境、社會及管治報告

本年度，本集團的包裝材料使用數據如下：

包裝材料使用	2025/26	2024/25
包裝材料總重量(噸)	374	453
包裝材料耗用密度(千克／每件產品)	0.32	0.35

3.3 應對氣候變化

管治

本集團高度重視氣候變化對業務營運及長遠發展所帶來的潛在影響，並將氣候相關風險與機遇納入ESG管理及可持續發展管理框架之中。董事會作為本集團ESG及氣候相關事宜的最高管治及決策機構，負責監督氣候相關風險與機遇的識別、評估及管理工作，並審閱氣候相關議題與本集團策略發展、風險管理及業務規劃的關聯。

董事會定期審閱本集團的ESG及氣候相關工作進展，包括氣候相關風險與機遇評估結果、重要環境績效指標表現、氣候相關政策及措施的執行情況，以及相關目標的達成進度。董事會亦負責審議及批准氣候相關披露內容，確保所披露資料真實、準確及完整。

為確保氣候相關議題得到有序管控，董事會每年至少一次將其納入定期會議上進行審議。此外，在監督本集團的策略、重大交易決策、風險管理程序及相關政策的過程中，董事會會主動結合已識別的氣候相關風險與機遇開展評估，並針對性考量與該等風險和機遇相關的權衡因素。

在董事會監督下，本集團管理層負責推動氣候相關工作的日常管理及執行，包括收集及分析氣候相關數據、識別及評估氣候相關風險與機遇、制定及落實相關管理措施，以及定期向董事會匯報相關工作的執行情況。管理層會透過內部溝通、風險評估及工作進度跟進等程序，監察氣候相關風險與機遇的管理情況，並協調各業務部門將氣候相關考慮因素融入風險管理及決策過程，以提升本集團應對氣候變化的能力及韌性。

報告期間，本集團委聘獨立第三方顧問協助開展氣候相關風險與機遇評估工作，參考公開氣候情景、行業發展趨勢及監管要求，識別可能對本集團業務產生影響的氣候相關風險與機遇。評估結果由管理層審閱後提交董事會討論，作為制定氣候相關策略及管理措施的重要依據。

環境、社會及管治報告

此外，本集團重視董事及管理層的氣候相關能力建設，透過參與外部培訓、專業研討會及持續關注監管機構發布的最新指引及要求，持續提升其對氣候相關風險、機遇及披露要求的認識，從而加強對氣候相關事宜的監督及管理能力。

截至報告期末，本集團尚未設立正式的內部碳定價機制，亦未將氣候相關績效指標直接納入薪酬激勵安排。考慮到本集團目前的業務規模及氣候管理能力發展階段，本集團將持續關注氣候相關監管趨勢、市場發展及行業最佳實踐，並結合自身業務特點、數據成熟度及管理需求，適時檢討相關安排的可行性，持續提升本集團應對氣候變化的管理能力及營運韌性。

策略

本集團致力提升業務應對氣候變化的韌性，並持續完善氣候相關風險及機遇的識別、評估及應對機制。作為以產品製造及銷售為主要業務的企業，本集團持續關注氣候變化對生產營運、能源及水資源使用、原材料及包裝材料供應、物流安排、客戶需求及長遠發展策略的潛在影響，並將相關考量逐步融入業務規劃及日常管理之中。

為提升對氣候相關風險及機遇的識別能力，本集團於報告期間開展首次氣候相關風險與機遇評估工作，並結合業務特點分析氣候變化可能帶來的實體風險、轉型風險及發展機遇。

- **實體風險：**主要指極端天氣事件及長期氣候變化所帶來的影響。極端降雨、颱風、洪澇、高溫及寒潮等氣候事件可能影響本集團深圳生產基地的正常營運、員工通勤及安全、生產設備運作、原材料及包裝材料供應、物流交付及客戶訂單履行，亦可能增加設施維護、保險及應急管理成本。長期氣候變化亦可能對能源及水資源供應穩定性造成影響，從而影響本集團的生產安排及營運效率。
- **轉型風險：**隨着國家「雙碳」目標持續推進及氣候相關政策和市場要求逐步提升，企業可能面臨更高的環境合規、能源管理及溫室氣體排放披露要求。對本集團而言，若客戶、監管機構或市場對產品製造過程中的碳排放、能源使用效率、環保材料及包裝減量提出更高要求，本集團可能需要投入更多資源於節能設備、環保設施、數據收集、供應鏈管理及低碳營運措施，以維持合規營運、客戶信任及市場競爭力。

- **氣候相關機遇：**隨着綠色低碳轉型加速推進，節能減排、清潔生產、資源循環利用及環保包裝等領域將為本集團帶來營運優化及市場機遇。本集團可透過提升能源及水資源使用效率、優化生產設備及工序、減少廢棄物及包裝材料使用、加強廢水及廢氣管理，以及推動供應鏈環境管理，降低營運成本並提升環境表現。同時，客戶對低碳及環保產品的關注提升，亦有助本集團進一步回應市場需求，鞏固長期業務合作關係。

為更全面分析業務發展過程中可能出現的氣候相關風險與機遇，本集團在董事會監督及管理層統籌下，綜合考慮全球氣溫上升路徑、政策演進方向、監管要求及市場趨勢等因素，參考政府間氣候變化專門委員會 (IPCC) 第六次評估報告 (AR6) 及央行與監管機構綠色金融網絡 (NGFS) 公開資料中的情景假設及相關參數，並結合本集團所處行業特性、生產營運模式、供應鏈安排及長遠發展規劃開展分析。本集團將氣候相關風險與機遇的評估時間範圍劃分如下，以配合本集團的營運管理及策略檢視節奏：

- 短期：至 2030 年
- 中期：2031 年至 2040 年
- 長期：2041 年至 2050 年

在情景分析中，本集團假設於風險潛在影響的時間範圍內，減排相關政策及報告範圍均維持不變。下表列示本次選用的氣候情景模型，涵蓋低排放及高排放兩類情景，藉以更全面了解氣候變化對本集團業務營運及長遠發展的潛在影響。

範圍

本次氣候情景分析的評估範圍與本報告披露範圍保持一致，涵蓋本集團於中國及香港的主營業務。分析範圍重點包括本集團位於深圳市的生產基地，以及與產品製造及銷售相關的營運活動，包括原材料及包裝材料採購、生產營運、能源及水資源使用、廢氣及廢水處理及相關辦公營運活動等。

採用的情境分析模型

實體風險分析採用 IPCC 情境框架：

- 共享社會經濟路徑(SSP) 1-2.6情境：全球升溫幅度相對受控(約2.0°C以下)，各國政策、經濟與清潔能源轉型進程與歷史趨勢保持一致。
- 共享社會經濟路徑(SSP) 5-8.5情境：全球升溫幅度顯著上升(超過4.0°C)，氣候行動延滯，減排及適應工作推進不足，極端天氣事件頻率及強度上升。

轉型風險及機遇分析採用 NGFS 情境框架：

- 2050淨零排放情境：各國及早推行較嚴格氣候政策，透過降低能源需求、提升能效、發展低碳技術等措施，力爭將全球升溫幅度控制在攝氏1.5°C以內，並於2050年前實現全球二氧化碳淨零排放。
- 現行政策情境：僅維持目前已實施的氣候政策，溫室氣體排放持續增長，預計全球升溫幅度將超過3°C。於此情境下，短期轉型壓力相對較低，但中長期實體風險可能顯著上升。

本集團認識到，整合定量和定性分析將有助於更全面地評估氣候相關風險和機遇。然而，由於相關營運數據分散在各個業務單位，且現時仍未有認可及行業統一的計算標準，本集團無法以合理且符合成本效益的方式可靠地編製各種跨行業的氣候指標。此外，本集團的氣候相關行動屬於日常業務的一部分(例如監測新興氣候法規)，當中並無任何可單獨識別的部分用於應對氣候相關風險和機遇，因此本集團亦無法提供當前及預期財務影響的量化數據。

儘管目前本集團尚未就氣候相關影響完成全面量化披露，我們已識別主要氣候風險與機遇所涉及的核心財務影響，並於下表作出詳細的定性說明。同時，本集團正持續優化內部數據整合機制及情境分析建模能力，逐步提升氣候相關量化披露的完整性與精細度。倘若未來營運策略出現重大調整，本集團將適時披露其對財務狀況、經營業績及現金流量的量化影響。

本集團已基於選定的高碳／低碳情境及設定的評估期間(2030年至2050年)開展分析，識別出4項主要氣候相關風險與機遇。相關風險與機遇的詳細定性評估結果與定性描述載列如下表，每項風險的重要性等級使用以下顏色定義：

顏色	描述
	淺色：可透過現有標準流程處理
	普通顏色：需要持續監控
	深色：需要製定管理策略並追蹤實施情況

1. 急性實體風險

風險類別	極端氣候事件，如颱風、暴雨、洪水、高溫及寒潮等		
主要受影響範圍	本集團位於深圳市的生產基地、中國及香港的辦公營運地點、供應商、物流運輸安排及客戶交付		
對本集團 影響的 重要性程度	短期		
	中期		
	長期		
對業務之影響	業務模式：極端天氣可能導致生產基地短暫停工、員工通勤及安全受影響、生產設備或廠房設施受損，並可能影響原材料及包裝材料供應、物流運輸及客戶訂單交付安排，從而影響本集團正常營運效率。 價值鏈：在上游方面，惡劣天氣可能導致供應商交付延遲或原材料供應不穩定；在本集團營運方面，可能影響生產排程、設備運作及倉儲管理；在下游方面，可能導致產品交付延遲，影響客戶服務及訂單履行。		
對財務表現之影響	成本增加：極端天氣可能導致設施維修、設備保養、應急管理、保險、倉儲及物流成本上升。 收入影響：如生產或物流安排受阻，可能造成訂單交付延遲，影響客戶滿意度及短期收入確認。		

2. 慢性實體風險

風險類別	平均氣溫上升、持續高溫、降雨模式變化及其他長期氣候變化		
主要受影響範圍	本集團位於深圳市的生產基地、中國及香港的辦公營運地點、能源及水資源使用、生產設備、供應鏈及物流安排		
對本集團 影響的 重要性程度	短期		
	中期		
	長期		
對業務之影響	業務模式：長期氣溫上升及持續高溫可能增加生產及辦公場所的空調和冷卻需求，提升能源消耗；降雨模式變化及水資源壓力可能影響生產用水穩定性及廢水管理要求。長期氣候變化亦可能增加設備維護需求，影響生產安排及營運效率。 價值鏈：上游供應商可能因氣候變化面臨能源、水資源及物流方面的壓力，導致原材料及包裝材料供應成本或交付週期波動。		
對財務表現之影響	成本增加：長期氣候變化可能導致電力、水資源、設備維護、節能改造及環境管理成本增加。		

3. 政策及法規風險

風險類別	氣候相關政策、能源效率規定及ESG披露要求提升		
主要受影響範圍	本集團位於深圳市的生產基地、中國及香港的辦公營運地點、能源使用、溫室氣體排放數據管理、環境績效監察、供應鏈管理及客戶訂單履行		
對本集團 影響的 重要性程度	短期		
	中期		
	長期		
對業務之影響	業務模式：隨着國家「雙碳」目標持續推進，以及氣候相關政策、能源效率規定及ESG披露要求逐步提升，本集團可能需要進一步加強能源管理、溫室氣體排放核算、環境數據收集及相關內部控制。若監管機構、客戶或其他持份者對產品製造過程中的能源使用效率、碳排放表現、環境合規及供應鏈透明度提出更高要求，本集團可能需要調整相關管理流程，並投入更多資源以維持合規營運及客戶信任。 價值鏈：在上游方面，供應商可能因環境合規及能源效率要求提升而面臨成本上升，並可能影響原材料及包裝材料的採購成本或供應穩定性；在本集團營運方面，可能需要加強節能設備應用、環境數據管理、員工培訓及ESG披露工作；在下游方面，如未能及時回應客戶對低碳製造及ESG資訊透明度的要求，可能影響客戶合作關係及訂單競爭力。		
對財務表現之影響	成本增加：氣候相關政策、能源效率規定及ESG披露要求提升，可能導致本集團在合規管理、數據收集、第三方檢測或顧問服務、節能設備改造、員工培訓及供應商審核方面的成本增加。 收入影響：如本集團未能有效滿足客戶及市場對能源效率、低碳製造及ESG披露透明度的要求，可能影響客戶滿意度、訂單獲取及長期合作關係。		

4. 氣候機遇

機遇類別 提升能源及資源使用效率、優化包裝材料使用、加強供應鏈環境管理及回應客戶低碳需求

主要受影響範圍 本集團位於深圳市的生產基地、能源及水資源管理、包裝材料使用、廢棄物管理、供應商管理、產品交付及客戶合作

**對本集團
影響的
重要性程度**

短期 

中期 

長期 

對業務之影響 **業務模式：**隨着市場對低碳製造及環保產品的關注提升，本集團可透過優化能源管理、提升設備運行效率、減少不必要的包裝材料使用、推動廢棄物分類回收及合規處理，進一步提升營運效率及環境表現。相關措施有助本集團在維持產品質量及交付能力的同時，降低資源消耗及環境影響。

價值鏈：在上游方面，本集團可逐步加強對供應商環境表現及包裝材料使用的管理，推動更具資源效益的採購安排；在本集團營運方面，節能、節水、減廢及包裝減量措施有助降低營運消耗；在下游方面，良好的環境管理表現有助回應客戶對低碳及可持續供應鏈的期望，提升客戶信任及長期合作機會。

對財務表現之影響 **成本節約：**提升能源、水資源及包裝材料使用效率，可減少電力、水費、物料及廢棄物處理相關成本。

收入機遇：隨着客戶及市場更重視低碳製造、環保包裝及供應鏈可持續表現，本集團較佳的环境管理能力有助提升客戶合作穩定性，並支持本集團把握與低碳及環保要求相關的業務機會。

環境、社會及管治報告

風險與機遇評估結果的緩解措施：

風險／機遇類別	緩解措施／應對措施
急性實體風險	• 建立及完善極端天氣及突發事件應急管理機制，針對颱風、暴雨、洪水、高溫及寒潮等極端天氣制定相應應急安排。 • 定期檢視深圳生產基地、辦公場所、生產設備、倉儲區域及相關設施的安全情況，提升防汛、防風、防火及應急處置能力。 • 加強與供應商及物流服務商的溝通，於必要時調整原材料、包裝材料供應及產品交付安排，以降低生產中斷及交付延誤風險。
慢性實體風險	• 持續監察氣溫、降雨模式、水資源供應及其他長期氣候變化趨勢對本集團生產營運的潛在影響。 • 持續檢視原材料、包裝材料及物流安排的穩定性，提升供應鏈及生產安排對長期氣候變化的適應能力。
政策及法規風險	• 持續關注中國內地及香港有關氣候變化、環境保護、能源管理、碳排放及ESG披露的法律法規、監管要求及市場趨勢。 • 持續推動節能設備應用、能源管理優化、廢氣及廢水合規處理、廢棄物分類回收及包裝材料減量等措施，以提升環境管理表現。
氣候相關機遇	• 透過提升能源及水資源使用效率、優化生產設備及工序、減少不必要的包裝材料使用，降低營運消耗及相關成本。 • 推動清潔生產、源頭減廢、資源回收及危險廢物規範化管理，提升本集團環境管理能力及營運效率。 • 在可行情況下選用可循環使用、可回收或較具環保效益的材料及包裝方案，回應客戶對環保包裝及可持續供應鏈的關注。

環境、社會及管治報告

現時，本集團尚未制定獨立的氣候轉型計劃，惟已根據自身業務特點及發展需要，逐步將氣候相關風險與機遇管理納入企業管治及日常營運管理之中。本集團將根據業務營運需要，透過現有管理團隊、相關職能部門及必要的外部專業支持，逐步配置人力、技術及財務資源，以支持環境數據管理、節能減排、設備維護、員工培訓、供應鏈溝通及ESG披露等氣候相關工作，並於年度預算及營運規劃中按實際需要評估相關資源投入。現階段，本集團以營運優化、資源效率提升、清潔生產及環境管理措施作為主要減碳路徑，並持續開展氣候風險識別、重要性評估及情景分析工作，以提升對氣候變化潛在影響的認識。本集團亦會圍繞深圳生產基地的能源使用、水資源管理、廢氣及廢水處理、廢棄物管理、包裝材料使用、供應鏈安排及產品交付等營運環節，推行節能減排及風險管控措施，以提升營運穩定性及氣候韌性。

於報告期內，本集團並無就應對氣候相關風險及機遇作出重大專項資本開支、融資安排或投資部署。然而，本集團已於生產營運、辦公場所管理、能源及水資源使用、廢棄物處理、包裝材料管理及供應鏈溝通等日常營運環節推動相關管理措施，並將氣候因素逐步納入內部管理及營運決策考量，以降低潛在風險對本集團業務的影響。

儘管本集團已採取相關管理措施，氣候相關風險及機遇的發展仍受多項外部因素影響，包括全球及區域氣候政策與監管要求的演變、能源效率及ESG披露要求提升、低碳經濟轉型進程、客戶及市場對低碳製造和環保包裝的期望、供應鏈穩定性，以及極端天氣事件發生的頻率及嚴重程度等。此外，本集團所處行業的市場環境、原材料及包裝材料供應、能源及水資源成本、物流安排及客戶需求變化，亦可能影響未來氣候風險及機遇的表現，並影響相關規劃在未來的有效落地。

面對上述不確定性，本集團已逐步將氣候相關議題納入業務規劃及風險管理流程，並按短期、中期及長期時間框架持續評估氣候風險與機遇對本集團營運、成本結構、供應鏈安排、客戶關係及發展策略的潛在影響。管理層將適時檢討現有管理措施及業務安排，提升本集團應對氣候變化的適應能力及營運韌性。

展望未來，本集團將持續關注氣候變化相關政策、監管要求、市場趨勢及持份者期望的變化，定期檢視氣候風險與機遇評估結果，以及現有管理措施的執行情況及有效性。董事會及管理層將結合本集團的業務發展方向、營運需要及數據成熟度，逐步完善氣候相關管治及管理機制，提升本集團面對氣候變化挑戰的適應能力及長期可持續發展能力。

風險管理

本集團已逐步將氣候相關風險與機遇的識別、評估、優先排序及管理流程納入整體風險管理及ESG管理機制之中，並透過定期檢視相關風險與機遇對業務營運的潛在影響，提升本集團應對氣候變化的能力及業務韌性。

鑒於本報告期為本集團首次系統性開展氣候相關風險與機遇識別及評估工作，報告期內的工作重點主要包括建立氣候風險管理框架、開展風險及機遇識別與重要性評估，以及明確相關管理及匯報流程。現階段，本集團已將氣候相關議題納入現有風險管理及決策機制，並未因應氣候相關因素對原有整體風險管理架構作出重大調整。

在風險評估過程中，本集團綜合參考公開氣候情景資料、政策及監管資訊、行業發展趨勢、極端天氣歷史影響、能源及水資源使用情況、排放及環境績效數據、供應鏈及物流安排，以及本集團日常營運記錄等資料展開分析。以下為本集團氣候相關風險與機遇管理流程：

- 1. 識別**

本集團透過關注氣候變化趨勢、政策法規動向、行業發展、技術變化及市場需求變化，並結合同業對標、利益相關方關注事項及本集團業務特點，識別與本集團相關的氣候風險與機遇。識別範圍涵蓋本集團主要營運活動，以確保氣候風險與機遇清單能覆蓋主要業務流程。
- 2. 評估**

本集團對已識別之氣候風險與機遇進行評估，分析其對業務模式、價值鏈及財務表現的潛在影響，並評估其發生可能性及影響程度。評估過程在可行情況下採用與識別階段一致的數據及參數，並結合短期、中期及長期時間範圍進行分析，以提升評估結果的一致性及其可比性。基於目前數據基礎及量化方法仍在完善中，本集團現階段以定性評估為主。

3. 優先排序 根據評估結果，本集團結合風險與機遇之發生可能性、影響程度、影響時點及與本集團戰略關聯性，對已識別項目進行優先排序，形成氣候相關重點風險與機遇清單。該優先排序方法與本集團整體風險管理思路保持一致，支持後續資源配置及應對措施制定。

4. 監察 本集團由管理層統籌氣候相關風險與機遇的日常跟進工作，協調相關部門推進識別、評估及應對措施落實，並持續關注政策法規及市場環境變化對本集團的潛在影響。管理層定期向董事會匯報氣候相關風險與機遇管理進展、重點事項及應對措施執行情況；董事會負責監督氣候相關風險與機遇管理方向及重大事項決策，確保相關工作與本集團整體戰略及風險管理要求保持一致。

指標及目標

本集團將提升氣候韌性及推動可持續營運模式列為重要管理方向，持續推進與節能減排、資源效率提升及營運優化相關的工作安排，並逐步完善氣候相關管理機制，以回應監管要求及利益相關方期望。本集團在制定相關安排時，優先參考國家「雙碳」戰略導向及營運所在地適用的環境與節能政策要求，並兼顧香港聯交所氣候相關披露框架的要求。

為與上述方向保持一致，本集團持續透過優化營運流程、倡導綠色辦公及提升資源使用效率等方式推進減碳工作。現階段，本集團已結合業務性質、營運特點及管理基礎，制定氣候相關管理目標及階段性推進方向，作為開展減碳與氣候管理工作的依據。就實現路徑而言，本集團目前暫未採用碳信用額度進行碳抵銷，並將優先通過營運改善、資源效率提升及管理優化等措施推動減排成效。

環境、社會及管治報告

本集團秉持透明及持續改善原則，持續追蹤各項環境管理措施的執行情況，並逐步將環境目標由方向性管理提升至量化管理。本年度，本集團根據自身營運情況及環境關鍵績效指標表現，於排放、廢棄物、能源及用水等層面設定量化目標，以更有效監察環境表現及目標達成進度。本集團將持續推行節能減排、廢棄物分類及合規處置、節約用水、車輛保養、綠色出行倡導、員工環保培訓及宣傳等措施，最大限度降低生產及日常營運活動對環境的影響。

層面	目標內容
溫室氣體排放	至2030/31年，本集團每件產品平均範圍1及範圍2溫室氣體排放量較2025/26年度減少5%，並透過提升能源使用效率、定期保養廢氣處理設備等支持目標達成。
廢棄物管理	至2030/31年，本集團每件產品平均無害廢棄物產生量較2025/26年度減少5%。
能源消耗	至2030/31年，本集團每件產品平均能源消耗量較2025/26年度減少5%。
水資源消耗	至2030/31年，本集團每件產品平均耗水量較2025/26年度減少5%，並維持生產廢水及生活污水合規處理及排放。

相關目標乃本集團根據現階段業務發展情況、營運模式、資源使用情況及數據可得性而制定，旨在透過持續提升營運效率及資源管理水平，支持本集團的環境管理工作及減排措施推行。除另有說明外，上述目標以2025/26年度為基準年，並以2030/31年度為目標年度，適用於本集團納入本報告範圍的主要營運場所及業務板塊。本集團將按年度跟進上述氣候相關目標的進展，並於後續報告中披露各項目標的實際績效、達成情況及與基準年的變化趨勢。由於本年度為相關目標的基準年度，暫未形成可比較的年度趨勢。

此外，本報告期內，本集團開展溫室氣體識別、評估及盤查工作，以有效管理自身溫室氣體排放。相關工作覆蓋本報告範圍內的主要營運活動，其中範圍1及範圍2排放量核算已依據《溫室氣體核算體系：企業核算與報告標準（2004年）》的要求完成。本集團亦參考《溫室氣體核算體系：企業價值鏈（範圍3）核算與報告標準（2011年）》，完成了範圍3排放源的數據梳理。本集團核算的溫室氣體種類涵蓋二氧化碳、甲烷及氧化亞氮，為提升數據可讀性，排放量統一以「噸二氧化碳當量」為單位呈現。

環境、社會及管治報告

本集團於營運期間產生的溫室氣體排放主要來自(i)範圍1：車輛燃油消耗及空調製冷劑消耗所產生的直接溫室氣體排放；(ii)範圍2：外購電力所產生的間接能源溫室氣體排放；以及(iii)範圍3：本集團價值鏈及營運活動所產生的其他間接溫室氣體排放。結合本集團核心營運情況、排放規模估算、數據可獲取性及同行研究結果，本集團將類別5「營運中產生的廢棄物」及類別6「商務出行」納入本年度範圍3排放量核算範圍。本集團將持續檢視範圍3排放核算邊界及數據收集情況，並在合理可行情況下逐步完善相關披露。

本年度，本集團的溫室氣體排放數據如下：

溫室氣體 ¹	2025/26	2024/25
溫室氣體總排量(噸二氧化碳當量)	3,028	4,150
範圍1—直接溫室氣體排放(噸二氧化碳當量) ²	28	42
範圍2—能源間接溫室氣體排放(噸二氧化碳當量) ³	2,976	4,081
範圍3—其他間接溫室氣體排放(噸二氧化碳當量) ⁴	24	28
溫室氣體排放密度(千克二氧化碳當量／每件產品)	2.61	3.24

備註：

- 1 本集團採用營運控制法開展溫室氣體排放計算工作。該方法以本集團對各項業務活動執行營運政策的管控權為依據界定核算範圍，不僅能更精確體現本集團在碳排放管理方面的實際責任，亦有助於強化溫室氣體排放的監測與治理工作，確保核算結果與本集團的可持續發展目標保持一致。
- 2 範圍1—直接溫室氣體排放是指由本集團擁有或控制的業務直接產生的溫室氣體排放。本集團的直接溫室氣體排放主要來源於車輛燃料燃燒及空調製冷，不同汽車的溫室氣體排放因子則由中國國家發改委提供的《溫室氣體排放核算方法與報告指南》計算；空調設備製冷劑排放數據根據聯合國氣候變化專門委員會(IPCC)發佈的《第六次評估報告》計算所得。
- 3 範圍2—能源間接溫室氣體排放是指由本集團購買或取得能源所產生的間接溫室氣體排放。本集團的能源間接溫室氣體排放來自外購電力。電力資料乃根據中華人民共和國生態環境部和中國國家統計局於二零二五年發佈的《關於發佈2023年電力二氧化碳排放因子的公告》計算所得。
- 4 範圍3—其他間接溫室氣體排放涵蓋在本集團以外發生的其他間接溫室氣體排放，包括(i)棄置廢紙所產生的甲烷；(ii)用於水處理的電力；(iii)僱員外出公幹時搭乘飛機造成的溫室氣體排放。棄置廢紙所產生的甲烷乃根據香港聯交所發佈的附錄二計算所得。用水處理的電力乃根據香港水務署與渠務署的標準計算所得。僱員外出公幹時搭乘飛機的溫室氣體排放量乃根據國際民用航空組織的碳排放計算器計算所得。

4. 僱傭及勞工常規

4.1 僱傭

員工是企业發展的根基，也是本集團持續發展的重要動力。本集團致力為員工提供安全、平等及具支持性的工作環境，保障員工合法權益，並建立有利於員工發揮才能及實現職業發展的平台，以提升員工歸屬感及凝聚力。本集團嚴格遵守僱傭及勞工相關法律法規，包括但不限於《中華人民共和國勞動法》《中華人民共和國勞動合同法》《禁止使用童工規定》及香港的《僱傭條例》。

本集團已制定《員工手冊》，明確規範員工應遵守的文明行為、工作紀律及職業操守，並涵蓋本集團各項僱傭管理及勞工常規相關政策。本集團秉持公平、公正及不歧視的僱傭原則，在招聘、薪酬福利、晉升發展、培訓及離職管理等方面保障員工權益，並依法與員工訂立勞動合同，規範工作時間、休息休假、薪酬待遇及福利保障等安排。本集團將持續完善人力資源管理制度，吸納及保留具備經驗與專業能力的人才，並構建穩定、和諧的勞資關係。

本年度，本集團的僱傭數據如下：

員工人數	2025/26	2024/25
員工總人數	261	342
按性別		
男	130	162
女	131	180
按僱傭類型		
全職	261	342
兼職	0	0
按年齡組別		
<30 歲	19	31
30-50 歲	185	260
>50 歲	57	51
按地區		
中國內地	249	328
香港	12	14

員工流失比率 ¹ (%)	2025/26	2024/25
總計	18	50
按性別		
男	12	59
女	23	42
按年齡組別		
<30 歲	44	187
30-50 歲	15	31
>50 歲	19	35
按地區		
中國內地	19	52
香港	0	0

備註：

1 未通過試用期的員工不計入其中。

招聘常規

本集團於招聘過程中秉持「公平、公開、競爭、擇優、不歧視」原則，着重求職者的品德、專業技能、工作經驗及崗位適配度，承諾不因性別、年齡、種族、宗教信仰、婚姻狀況、家庭責任或其他與工作能力無關的因素而給予差別待遇。本集團致力聘用及培育合適人才，構建穩定的人才隊伍，為業務發展提供人力資源支持。

本集團嚴格遵守《禁止使用童工規定》等相關法律法規，並制定防止使用童工及強迫勞工的管理程序。招聘時，本集團會審核求職者的身份證明文件、資格證書及工作經驗，核實年齡與身份資料的一致性，杜絕誤聘童工。員工正式入職前均須簽訂勞動合同，明確工作時間、休息時間、薪酬、保險及福利等條款，以保障員工合法權益，並杜絕強制勞工情況。若發現童工或強制勞工，本集團將立即終止相關用工安排，開展調查以識別管理漏洞，並採取補救措施防止事件再次發生。

為規範招聘及離職管理流程，本集團制定《招工用工管理程序》及《離職手續办理流程》，確保人力資源管理高效有序。員工提出離職申請後，部門主管將與其進行離職面談，了解離職原因；人力資源部亦會持續監測員工流動情況，及時識別內部管理的潛在問題，並在有需要時作出改善。

薪酬及晉升

為廣納人才並強化員工留任，本集團設立薪酬管理機制，為員工提供清晰的晉升階梯及具市場競爭力的薪酬待遇。本集團制定《人力資源及薪金管理制度》，明確最低工資保障原則，確保員工工資不低於當地法定標準；如需員工超時工作，本集團將嚴格按照相關法律法規支付加班費。

本集團薪酬體系按崗位性質劃分為年薪制與月薪制，並設置個性化薪酬及提成機制。各部門於評定及調整工資水平時，會綜合考慮崗位標準、工作量、工作表現、任職年限及技術水平等因素，確保薪酬評定兼具公平性與激勵性。員工薪酬結構除基本工資外，亦包括績效獎金、技能補貼、崗位補貼、夜宵補貼及高溫津貼等多類補貼。

在職業發展管理方面，本集團推行月度績效考核制度，從工作質量、執行能力及溝通協調能力等維度綜合評估員工表現，確保績效考核客觀全面。晉升機制以員工績效考核結果、職業發展規劃及職位空缺情況為依據，優先考慮內部晉升，其次考慮外部招聘，為員工提供多元化發展路徑。

員工福利

為關愛員工並激勵工作熱忱，本集團致力構建完善的員工福利體系，為員工提供多元化保障。本集團嚴格遵守營運所在地勞動及社會福利相關法律法規，為員工繳納養老保險、醫療保險（含生育保險）、失業保險及工傷保險等社會保險金，並繳存住房公積金。此外，員工可享受免費住宿、醫療津貼、工作餐等福利；新入職員工可獲專屬獎勵計劃及額外補貼。於員工生日、三八婦女節等節日，本集團亦會發放節日福利，以提升員工歸屬感。

本集團高度重視員工身心健康及工作與生活平衡，實施五天工作周及八小時工作制，確保員工獲得充足休息時間。員工可依法享有婚假、產假、病假、喪假、年假及其他法定假日；對於重疊或因工作安排取消的假日，本集團將安排補休。加班員工可按規定選擇補休或領取加班津貼。針對長期服務員工，本集團設有長期服務獎勵；員工參與培訓的費用可申請報銷，並可享受免費體檢服務。

總體而言，本集團通過社會保障、生活支持、假期安排、培訓資助及健康關懷等多方面措施，持續促進員工福祉，強化員工歸屬感與工作動力。

4.2 發展及培訓

本集團持續關注員工成長與發展，致力提升員工專業能力及職場競爭力。人事部根據年度營運計劃、業務目標及員工發展需求，制定年度培訓計劃，並持續完善培訓管理機制。本集團亦會記錄培訓項目、培訓時間、受訓時數及考核結果，作為員工晉升、調動及職業發展的重要參考。

本集團為員工提供完善的培訓資源及學習環境，培訓內容涵蓋入職培訓、崗前培訓、專業技能培訓、管理能力培訓、素質培訓及安全培訓等。其中，《入職培訓方案》針對新員工設計，內容包括企業介紹、規章制度、ISO基礎知識及消防安全等，協助新員工了解企業文化及內部制度，掌握基本工作要求，並快速適應崗位。

本年度，本集團開展的內部培訓主要包括安全意識提升、質量管理強化、內部標準程序熟悉及崗位專業能力提升等課程。安全意識培訓聚焦事故預防、緊急情況應對等實務內容，協助員工識別潛在風險並掌握應急處置技能；質量管理培訓則涵蓋質量管理體系、認證標準及實際案例演練，確保員工理解核心管理原則及工具。針對不同部門及崗位的內部標準程序培訓，涵蓋政策、流程及操作規範，確保員工遵循標準操作程序，提升工作效率及準確性。崗位專業能力培訓則按不同職能需求開展，協助員工提升專業技能及職業競爭力。

除內部培訓外，本集團積極支持員工參與外部培訓，並提供進修津貼以資助相關課程費用，協助員工掌握行業知識及專業技能，提升整體人才質素。同時，本集團鼓勵經驗豐富的員工擔任內部講師，分享知識與實務經驗，並設立人事部培訓認證體系，根據教學質量給予認證等級、授課時數認可及相應酬勞，營造良好的內部學習氛圍，推動員工持續成長。

環境、社會及管治報告

本年度，本集團的員工受訓情況如下：

員工受訓平均時數(小時)及受訓百分比(%)	2025/26	2024/25
總計	12.4 (99.6)	11.7 (90.4)
按性別		
男	12.6 (100)	9.4 (84.6)
女	12.2 (99.2)	13.7 (95.6)
按員工職能		
高級行政人員	19.8 (100)	14.3 (78.9)
技術人員	12.0 (100)	11.2 (95.3)
行政管理人員 ¹	10.5 (87.5)	14.9 (85.7)
生產人員	11.9 (97.8)	11.5 (90.1)

備註：

- 1 主要由於部分行政管理人員於年內入職，參與本集團全年培訓計劃的時間相對較短。未來，本集團將持續完善培訓安排及記錄管理，以提升不同職能員工的培訓覆蓋率。

4.3 健康與安全

本集團將員工健康與安全置於重要位置，致力為員工提供安全、健康及有序的工作環境。為防止事故發生並減少職業危害，本集團嚴格遵守國家及地方有關勞動安全的法律法規，包括但不限於《中華人民共和國安全生產法》《中華人民共和國職業病防治法》《中華人民共和國突發事件應對法》《深圳市安全管理條例》《深圳市企業負責人安全管理責任追究辦法》及香港的《職業安全及健康條例》，並制定及完善安全管理制度、操作規程及應急管理機制，以保障員工人身安全及職業健康。

本集團秉持「安全第一、預防為主、綜合治理」的方針，持續落實安全生產責任制，由各部門負責人承擔相應安全管理職責，並通過安全生產委員會、安全主任及相關職能部門統籌安全生產管理工作。本集團亦制定年度安全生產資金投入計劃，圍繞風險辨識與隱患治理、安全設施升級、員工安全能力提升、應急管理、職業健康保障及安全管理體系優化等方向安排資源，推動安全管理由被動整改逐步轉向主動防控。

在風險識別及隱患治理方面，本集團定期開展安全檢查及隱患排查，重點關注生產車間、倉儲區域、危險化學品存放區、特種設備作業區、電氣線路及消防通道等高風險環節，並對發現的隱患實施閉環整改。本集團亦委託或安排對叉車、壓力容器、起重機械等特種設備進行年度安全檢測，確保設備運行狀態符合相關安全要求。同時，本集團持續推動消防系統、電氣線路及安全防護設施的檢查、維護及更新，以降低火災、觸電、機械傷害及其他生產安全風險。

環境、社會及管治報告

在安全培訓方面，新員工須完成三級安全教育並通過考核後方可上崗；特殊崗位員工須接受專業培訓及復訓，並取得相應資格證書。本集團按不同崗位及風險特點開展分層分類培訓，內容涵蓋崗位安全操作、消防安全、應急逃生、危險化學品管理、特種設備安全及職業健康防護等，以提升員工安全意識及應急處置能力。

本集團建立綜合應急預案及專項事故應急預案，並設立應急領導小組、應急指揮部及應急救援隊伍，明確事故處理、現場滅火、醫療救護、警戒疏散、通訊聯絡、後勤保障及應急監測等職責。相關專項預案覆蓋火災爆炸、自然災害、突發公共安全事件、壓力容器事故、配電房事故、危險化學品事故、用電緊急情況及關鍵設備緊急情況等場景。本集團定期組織應急演練及應急物資檢查，並對演練及事故處置情況進行總結及評估，以持續提升應急響應能力。

在危險化學品管理方面，本集團制定危險化學品管理制度，規範危險化學品的採購、入庫、儲存、領用、使用、運輸、廢棄及洩漏處置流程。危險化學品須配備安全標籤及化學品安全技術說明書，並按其理化特性及危害類別分類、分區存放；相關作業人員須接受安全知識及操作規程培訓。若發生洩漏或其他異常情況，本集團將按既定程序迅速處置，防止事故擴大及環境污染。

本集團亦重視員工職業健康管理，針對接觸粉塵、噪聲及化學品等潛在職業健康風險的員工安排相應防護措施及健康檢查，並按工作需要配備個人防護用品。本集團將持續加強職業健康教育、作業環境監測及防護用品使用管理，降低職業健康風險。

本年度，本集團因工受傷人數為3人，因工傷損失的工作日數為3.5天；過去三年，本集團均無因工死亡事件。

5. 營運慣例

5.1 供應鏈管理

本集團重視與供應商建立長期、穩定及互信的合作關係，並致力透過透明、公平及負責任的供應商管理機制，確保供應商能夠穩定提供符合本集團質量、安全及合規要求的產品及服務。本集團嚴格遵守《中華人民共和國民法典》等相關法律法規，並按照公開、公平、公正、誠實信用及科學擇優的原則開展供應商甄選、評估及管理工作。

本集團已建立供應商評估程序，於選擇供應商前，會要求其提供公司介紹、合法營業執照、納稅證明及其他相關資料，以評估其資質及合規情況。供應商確認後，本集團會將合格供應商列入供應商檔案並進行持續監察。在日常管理中，本集團會綜合考慮供應商的品質管理體系、客戶投訴處理能力、倉儲管理、文件管控、員工培訓、技術實力及交期保障能力等因素，並通過年度綜合評估檢視其表現。對於表現未達要求的供應商，本集團將要求其限期改善；如未能有效改善，則可能終止合作，以優化供應鏈管理。

本集團亦將環境及社會風險納入供應鏈管理考量，並要求供應商符合適用的環境、安全及產品合規要求。就電子電器設備中限制使用有害物質的要求，本集團要求相關供應商符合歐盟RoHS標準，填寫RoHS符合信息表，並按需要提交第三方RoHS檢測報告、化學品註冊、評估、授權和限制(REACH)檢測報告，以及不使用禁止物質保證書或環境有害物質不使用保證書。針對有RoHS要求的供應商，本集團會進行現場調查，以確保其營運不會對環境造成不利影響。

本集團密切關注產品安全及環境保護相關法律法規和標準，包括電磁兼容(EMC)認證、保險商試驗所(UL)認證及RoHS要求等，並及時更新及通知供應商。供應商須簽署社會責任及反恐承諾書，承諾遵守社會責任標準及當地勞動法規，保障僱員合法權益，禁止僱用童工及強迫勞工，並配合本集團的社會責任現場審核及調查。若發現供應商存在不道德或違法商業行為，本集團將採取相應措施，包括取消供應商資格。

本集團在推動企業發展的同時，積極履行環境責任，並將綠色採購理念融入供應鏈管理及採購流程。在採購過程中，本集團會在可行情況下優先選擇地理位置較近的供應商，以減少運輸過程中的碳足跡。於本集團常用的235家供應商中，本省內供應商佔89.4%。為滿足生產需求及降低環境影響，本集團亦會優先考慮環境影響較低的產品，例如帶有環保標識之產品、可更換筆芯之圓珠筆及鉛芯筆，以及環保紙張等。

環境、社會及管治報告

此外，本集團已建立存貨控制程序，記錄倉儲物料及產品狀況，並鼓勵員工留意物料及產品的保質期，優先使用早期購入的庫存，以減少不必要的浪費。本集團將持續完善供應商管理、綠色採購及存貨管控流程，提升供應鏈穩定性及可持續發展表現。

本年度，本集團的主要供應商數目如下：

供應商數目	2025/26	2024/25
主要供應商總數	235	234
按地區分類		
廣東	210	205
香港	13	14
其他國內地區 ¹	12	14
日本	0	1

備註：

1 其他地區包括浙江、江蘇、河南、福建、上海等。

5.2 產品責任

高質量產品是本集團維持競爭力及贏得客戶信任的重要基礎。本集團始終秉持精益求精的宗旨，致力為客戶提供安全、可靠及符合要求的優質產品。為健全質量管理體系、規範產品質量控制流程並提升生產管理水平，本集團依據ISO 9001:2015、ISO 13485、Quality System Regulation 21 CFR Part 820、EN ISO 13485及適用的醫療器械法規和客戶要求，包括Regulation (EU) 2017/745 (Medical Device Regulation, MDR)及過渡期內適用的Medical Device Directive 93/42/EEC (「MDD」)相關要求，結合產品研發、質量管理、生產、銷售及政策法規等實際狀況，制定質量方針並編製《質量手冊》。該手冊明確質量管理職責，並以「科學、嚴謹、實用」為原則，作為本集團質量管理體系運行與持續改進的重要依據，全體員工均須嚴格遵循。

本集團持續推行質量管理制度，並已通過ISO 9001:2015質量管理體系認證。於產品管理過程中，本集團根據產品類型及市場要求，落實適用的產品安全、質量及合規標準，並按客戶要求及出口市場規定進行相應檢測及認證管理。本集團亦設有客戶服務及投訴處理程序，確保客戶意見及產品反饋能夠獲得及時、有效的跟進，持續提升客戶滿意度及售後服務質量。

檢驗與測試

本集團嚴格遵守《中華人民共和國產品質量法》及《工業產品質量責任條例》等相關法律法規，並建立覆蓋原材料採購、產品生產、成品出貨及售後反饋的質量管理程序。品質部負責執行產品質量檢驗及測試工作，對原材料、半成品及成品進行檢驗，確保產品符合本集團質量標準、客戶要求及適用法規標準。

在生產及出貨管理方面，本集團於出貨前對產品進行抽樣檢查，並按產品特性及客戶要求開展安全規格及壽命測試。對於不合格產品，本集團會按照不合格產品控制程序進行返修、隔離或報廢處理，確保成品達標後方可包裝及出貨。在新產品開發過程中，本集團按照研發進度安排多輪檢查及測試，測試內容涵蓋外觀、裝備結構、洩漏電流、絕緣耐壓及正常功能等，並組織相關部門參與設計評審會議，針對研發及質量問題制定改善措施，以保障最終產品質量及安全。

此外，本集團每年開展質量體系內部審核及管理評審，評估質量管理體系的合法性、適宜性及有效性，並識別改進方向，以持續提升質量管理水平。本集團亦已建立完善的質量體系文件管理程序，系統化管理質量文件的制定、審批、分發、使用及銷毀，確保質量記錄具備適用性、完整性及可追溯性。

本年度，本集團並無發生因安全與健康理由而須回收產品的情況。

客戶意見

本集團秉持客戶至上之服務理念，高度重視客戶評價與建議。為此，定期開展客戶滿意度調查，以瞭解客戶對產品質量、服務態度、送貨安排等方面的意見。透過統計與分析調查結果，制訂質量目標及管理評審標準，據以持續改進產品性能或生產流程，確保為客戶提供優質適用的產品，並強化與客戶的長期良好關係。

本集團嚴格遵守《中華人民共和國消費者權益保護法》等相關法規，確保客戶合法權益。針對客戶投訴，制訂完善的處理流程，明確規範反饋信息處理方法及糾正預防措施程序。營業部負責收集、翻譯客戶反饋信息，並轉交品質部跟進。品質部經理收到反饋後，須按問題性質及嚴重程度進行分級（品質警告、品質事故、重大品質事故），並組織人員於三個工作日內完成初步調查分析，及時擬定解決方案。此外，本集團制訂產品通告及召回程序，於發現質量問題時迅速通知客戶及相關管理部門，召回問題產品，並透過ISO部門推動質量管理體系的持續改進，確保及時消除潛在風險，保障客戶安全。

環境、社會及管治報告

本年度，本集團共收到37項有關產品外觀，功能或質量方面的投訴，每個投訴均已受到妥善處理，並以單獨的回覆改善措施報告跟進每個個案的客戶反饋，希望為每位顧客提供優質的售後服務並改善本集團產品質量。

知識產權及私隱保護

本集團高度重視知識產權保護，嚴格遵守《企業知識產權合規管理體系要求》及《版權條例》等相關標準、法律及法規，並持續完善知識產權管理機制。為加強知識產權管理，本集團結合自身營運實際，編製《知識產權管理手冊》及《知識產權管理控制程序》，明確知識產權管理職責、審批流程及風險防控要求，並由相關責任人統籌知識產權體系的運行及改進。

本集團積極推動符合條件的發明創造申請專利，並要求新員工填寫知識產權背景調查表及簽署知識產權聲明，以從源頭防範侵權風險。於辦公及生產過程中，本集團嚴格使用正版軟件，員工安裝軟件前須申請審批。本集團亦透過培訓提升員工對知識產權及私隱保護的意識，並通過獎勵機制鼓勵創新。

在機密數據管理方面，本集團要求員工無論在職與否，均須遵守《保密及知識產權保護協議》及《員工手冊》所載保密條款，嚴格保護技術、營運及管理數據。所有員工入職時均須簽署保密協議；如有違反保密責任的情況，本集團將按相關制度及勞動合同安排進行調查及處理。對外合作時，本集團亦會在合同中明確知識產權及保密條款，保障本集團及合作方的合法權益。

在員工資料及客戶私隱保護方面，本集團嚴格遵守《中華人民共和國個人信息保護法》、《資料安全法》及香港《個人資料（私隱）條例》等相關法律法規，規範個人信息及客戶資料的收集、使用、存儲及查閱流程。與客戶簽署保密協定時，本集團會明確數據使用範圍，並限制客戶敏感資料僅由授權人員訪問。同時，本集團定期開展相關培訓，提升員工信息保護意識，築牢私隱安全防線。

5.3 反貪污

本集團一貫秉持誠信經營的宗旨，對貪污、賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢等不當行為採取零容忍態度。本集團嚴格遵守防止貪污及商業賄賂相關法律法規，包括但不限於《中華人民共和國刑法》及香港的《防止賄賂條例》。本年度，本集團並無涉及任何有關貪污訴訟的案件。

本集團積極倡導誠信廉潔的企業文化，並在《員工手冊》中列明廉潔條款，明確禁止員工利用職權或職務便利謀取不正當利益。員工須按照相關規定處理獎勵、禮品及利益衝突事項；當個人利益與職務可能產生衝突時，員工須及時申報，以便本集團識別潛在風險並採取適當措施。為進一步提升廉潔自律意識，本集團要求員工簽署廉潔從業承諾書，並於辦公場所張貼反貪污提示，持續提醒員工遵守廉潔要求。

本集團設有舉報及投訴機制。倘員工發現任何涉嫌貪污、賄賂或其他不當行為，可通過電郵及投訴專線向管理層舉報。本集團會對舉報資料及舉報人身份嚴格保密，並按既定程序開展調查。一經查實，本集團將對違規人員採取相應處理措施，包括但不限於紀律處分、解除勞動合同及移交司法機關處理。

為維護公平競爭及健康有序的商業環境，本集團亦將反貪污要求延伸至供應鏈管理。在與供應商簽訂合同時，本集團要求相關供應商簽署《供應商反商業賄賂承諾書》及《供應商廉潔合作承諾書》。如供應商違反相關承諾且經查屬實，本集團有權按合同約定要求其承擔相應責任，並可終止合作及追究相關法律責任。

為促進良好企業管治及有效內部控制，本集團持續推動反貪污、反賄賂及舉報政策相關培訓，提升董事、管理層及相關員工對貪污風險的識別及防範能力。本年度，本集團並無針對董事及僱員的貪污或賄賂行為而提出的法律訴訟。

6. 社區投資

本集團高度重視企業社會責任，視社區和諧及社會穩定為企業可持續發展的重要基礎。本集團相信，企業的長遠發展與所處社區及社會環境息息相關，因此持續關注營運所在地社區需要，並在日常營運中倡導關愛社群、互助共融及負責任的企業文化。

本集團鼓勵員工關注社區發展及有需要群體，並支持員工在能力範圍內參與義工服務、公益活動及社區關懷行動。過往，本集團曾組織及支持員工參與探訪有需要人士及為他們安排戶外活動等，藉此提升員工的社會責任感，並以實際行動回饋社會。相關經驗亦有助本集團建立更具人文關懷的企業文化，增強員工對社會公益的認識及參與意識。

本年度，本集團未有作出現金捐款，惟我們仍持續關注社區公益及慈善發展，並透過內部宣導及員工參與鼓勵等方式，推動員工關心社會及履行公民責任。本集團亦會在日常管理中關注員工、社區及其他持份者的合理需要，並在可行情況下支持與社區福祉、弱勢群體關懷、環境保護及公益教育相關的活動。

展望未來，本集團將繼續秉持關愛社區及回饋社會的理念，結合自身資源、業務特點及營運所在地社區需求，適時參與或支持合適的公益及社區活動。本集團亦將持續鼓勵員工參與義工服務及公益行動，推動企業與社區之間建立長期、穩定及良好的互動關係，為社區可持續發展作出力所能及的貢獻。

環境、社會及管治報告

附錄：《環境、社會及管治報告守則》內容索引

ESG 關鍵績效指標	概述	章節	頁碼
A. 環境			
A1 排放物			
一般披露	有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污、有害及無害廢棄物的產生等的：	排放物	5-10; 23-24
	(a) 政策；及		
	(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。		
A1.1	排放物種類及相關排放資料。	排放物：廢氣排放；水資源消耗及管理	5-6; 9-10; 23-24
A1.3	所產生有害廢棄物總量及密度。	排放物：廢棄物處置	7
A1.4	所產生無害廢棄物總量及密度。	排放物：廢棄物處置	7
A1.5	描述所訂立的排放量目標及為達到這些目標所採取的步驟。	應對氣候變化 排放物：廢氣排放；水資源消耗及管理	5-6; 9-10; 23
A1.6	描述處理有害及無害廢棄物的方法，及描述所訂立的減廢目標及為達到這些目標所採取的步驟。	應對氣候變化 排放物：廢棄物處置	7-8; 23
A2 資源使用			
一般披露	有效使用資源的政策。	資源使用	8-11
A2.1	按類型劃分的直接及／或間接能源總耗量及密度。	資源使用	8-9
A2.2	總耗水量及密度。	資源使用	9-10
A2.3	描述所訂立的能源使用效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	應對氣候變化資源使用：能源管理	8-9; 23
A2.4	描述求取適用水源上可有任何問題，以及所訂立的用水效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	應對氣候變化資源使用：水資源消耗及管理	9-10; 23
A2.5	製成品所用包裝材料的總量及每生產單位佔量。	資源使用	10-11
A3 環境及天然資源			
一般披露	減低發行人對環境及天然資源造成重大影響的政策。	資源使用	8-11
A3.1	描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動。	資源使用	8-11

環境、社會及管治報告

ESG 關鍵績效指標	概述	章節	頁碼
B. 社會			
B1 僱傭			
一般披露	有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、僱傭平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的：		25–27
	(a) 政策；及		
	(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。		
B1.1	按性別、僱傭類型、年齡組別及地區劃分的員工總數。	僱傭	25
B1.2	按性別、年齡組別及地區劃分的員工流失比率。	僱傭	26
B2 健康與安全			
一般披露	有關提供安全工作環境及保障員工避免職業性危害的：	健康與安全	29–30
	(a) 政策；及		
	(b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。		
B2.1	過去三年（包括匯報年度）每年因工亡故的人數及比率。	健康與安全	30
B2.2	因工傷損失工作日數。	健康與安全	30
B2.3	描述所採納的職業健康與安全措施，以及相關執行及監察方法。	健康與安全	29–30
B3 發展及培訓			
一般披露	有關提升員工履行工作職責的知識及技能的政策。描述培訓活動。	發展及培訓	28–29
B3.1	按性別及員工類別劃分的受訓員工百分比。	發展及培訓	29
B3.2	按性別及員工類別劃分，每名員工完成受訓的平均時數。	發展及培訓	29

環境、社會及管治報告

ESG 關鍵績效指標	概述	章節	頁碼
B4 勞工準則			
一般披露	有關防止童工或強制勞工的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	僱傭	25–30
B4.1	描述檢討招聘慣例的措施以避免童工及強制勞工。	僱傭：招聘常規	26
B4.2	描述在發現違規情況時消除有關情況所採取的步驟。	僱傭：招聘常規	26
B5 供應鏈管理			
一般披露	管理供應鏈的環境及社會風險政策。	供應鏈管理	31–32
B5.1	按地區劃分的供應商數目。	供應鏈管理	31–32
B5.2	描述有關聘用供應商的慣例，向其執行有關慣例的供應商數目，以及相關執行及監察方法。	供應鏈管理	31–32
B5.3	描述有關識別供應鏈每個環節的環境及社會風險的慣例，以及相關執行及監察方法。	供應鏈管理	31–32
B5.4	描述在揀選供應商時促使多用環保產品及服務的慣例，以及相關執行及監察方法。	供應鏈管理	31–32
B6 產品責任			
一般披露	有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	產品責任	32–34
B6.1	已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而需回收的百分比。	產品責任	33
B6.2	接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法。	產品責任：客戶意見	33–34
B6.3	描述與維護及保障知識產權有關的慣例。	產品責任：知識產權及私隱保護	34
B6.4	描述質量保證過程及產品回收程序。	產品責任：檢驗與測試；客戶意見	33–34
B6.5	描述消費者數據保障及私隱政策，以及相關執行及監察方法。	產品責任：知識產權及私隱保護	34

環境、社會及管治報告

ESG 關鍵績效指標	概述	章節	頁碼
B7 反貪污			
一般披露	有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	反貪污	35
B7.1	於匯報期內對發行人或其員工提出並已審結的貪污訴訟案件的數目及訴訟結果。	反貪污	35
B7.2	描述防範措施及舉報程序，以及相關執行及監察方法。	反貪污	35
B7.3	描述向董事及員工提供的反貪污培訓。	反貪污	35
B8 社區投資			
一般披露	有關以社區參與來了解發行人營運所在社區的需要和確保其業務活動會考慮社區利益的政策。	社區投資	36
B8.1	專注貢獻範疇。	社區投資	36
B8.2	在專注範疇所動用資源。	社區投資	36
氣候相關披露			
Part D	(I) 管治 (II) 策略 (III) 風險管理 (IV) 指標及目標	應對氣候變化	11-24



FOURACE
科利

FOURACE INDUSTRIES GROUP HOLDINGS LIMITED
科利實業控股集團有限公司