遠見控股

遠見控股有限公司

（於開曼群島註冊成立之有限公司）
股份代號：862

2026

環境、社會及管治報告

關於本報告

報告概覽

遠見控股有限公司(「**遠見**」或「**本公司**」)及其附屬公司(統稱為「**本集團**」)主要從事物業投資、礦產勘探、私人飛機管理服務及物流服務。本集團欣然提呈截至二零二六年六月三十日止年度(「**報告期**」或「**二零二六年度**」)之環境、社會及管治(「**環境、社會及管治**」)報告(「**本環境、社會及管治報告**」)。本環境、社會及管治報告概述本集團之環境、社會及管治舉措、計劃及表現,並展現其對可持續發展之持續承諾。

報告範圍

本環境、社會及管治報告主要匯報本集團於環境、社會及管治方面的表現。除另有說明外,本環境、社會及管治報告詳述本集團主要業務分部(下文所述若干外判活動及分擔行政服務除外)於報告期內在全面貫徹可持續發展原則方面所推行的各項工作,以及其社會及管治表現,重點涵蓋物業投資、礦產勘探、私人飛機管理服務及物流服務。本集團將持續評估其主要附屬公司不同業務之主要環境、社會及管治層面,以釐定環境、社會及管治報告之報告範圍。

外判若干業務活動

礦產勘探

本集團將礦產勘探活動(如勘探鑽探工程)外判予第三方承包商。因此,本集團並無該等活動之物料使用及廢棄物處置數據。儘管如此,本集團已促請第三方承包商遵守當地環境保護法律及法規。

分擔行政服務

本集團與一名第三方(「**該第三方**」)訂立分擔行政服務協議(「**該協議**」),按實際發生成本分擔香港辦公室、支援員工及其他設施。該第三方負責租賃辦公室及僱用支援員工等事宜。因此,就該協議所涵蓋之範疇而言,本集團並無環境、社會及管治報告守則所要求的若干環境及社會層面的資料。

物流服務

視乎市場需求情況,本集團不時將其物流業務外判予第三方承包商。因此,本集團並無掌握該等承包商在環境及社會事宜(例如燃料的使用量)方面的資料。儘管如此,本集團已促請第三方承包商遵守當地環境保護法律及法規。

報告框架

本報告乃遵照香港聯合交易所有限公司(「**聯交所**」)主板證券上市規則附錄C2所載環境、社會及管治報告守則(「**環境、社會及管治報告守則**」)編製。於編製本報告期間,本集團已應用環境、社會及管治報告守則所訂明之如下匯報原則:

重要性:對本集團及其持份者而言屬重要的事宜會優先處理。透過與內部管理層、員工及外部持份者的互動,本集團已識別出多項需要處理的重要可持續發展事宜。本報告的編製乃基於該等重要事宜。有關進一步詳情,請參閱持份者參與及重要性評估章節。

量化:本報告提供量化資料,以便設定可計量目標並客觀評估環境、社會及管治表現。本報告已就量化數據加入額外澄清説明,以闡釋計算排放量及能源消耗量時所採用的任何標準、方法及換算系數。

平衡:於本報告中,本集團透過回顧及披露所取得的成果、有待改進之處及未來規劃,不偏不倚地呈報其環境、社會及管治表現。

一致性:本報告的範圍及編製基準與上一年度基本一致,並對披露範圍及計算方法有變動的數據,提供相應説明。

前瞻性陳述

本報告載有基於本集團當前對其自身及其附屬公司所經營業務及所處市場的預期、估計、預測、信念及假設而作出的前瞻性陳述。前瞻性陳述並非未來表現的保證,且受市場風險、不確定因素及本集團無法控制因素影響。因此,實際結果及回報可能有別於本報告所作假設及陳述。

反饋

本集團歡迎持份者就本集團之環境、社會及管治方針及表現提供反饋意見。 閣下可透過發送電郵至info@visionvalues.com.hk向我們提出建議或分享寶貴意見。

環境、社會及管治之管治架構

董事會對本集團的環境、社會及管治事宜負有整體責任，並監督環境、社會及管治策略、方向及政策。為了更有效地管理本集團的環境、社會及管治表現、相關事宜及潛在風險，董事會在環境、社會及管治工作小組的協助下，定期討論及檢討本集團的環境、社會及管治風險與機遇、表現、進展及目標。董事會亦負責確保環境、社會及管治風險管理及內部監控機制的有效性，並促進與其他同業公司交流最佳常規。

經董事會授權，我們已於報告期內成立環境、社會及管治工作小組(「**工作小組**」)，以推動本集團環境、社會及管治相關事宜的規劃及落實。工作小組由本公司的公司秘書(「**公司秘書**」)牽頭，成員包括本集團各業務單位的代表。工作小組負責監察環境、社會及管治管理方針，並至少每年就以下事項向董事會提出建議：

- 制定及檢討本集團的可持續發展願景、策略、優先範疇、目標及指標；
- 識別、檢討及管理重大環境、社會及管治相關趨勢、風險及機遇；
- 檢討及監督環境、社會及管治相關政策及常規的執行情況，以確保符合相關法律及法規；
- 監察及檢討本集團的環境、社會及管治表現及達成各項目標的進度；
- 檢討及監察本集團的持份者溝通渠道，以確保與主要持份者維持有效溝通；及
- 編製年度環境、社會及管治報告，並呈交董事會批准。

持份者參與

本集團非常重視持份者對本集團可持續發展的反饋意見。為加強與持份者的溝通，我們鼓勵彼等透過不同渠道就本集團的策略積極提供反饋。本集團致力了解及滿足持份者不斷轉變的期望，以提升環境、社會及管治表現，並持續為更廣泛的社會群體創造更大價值。

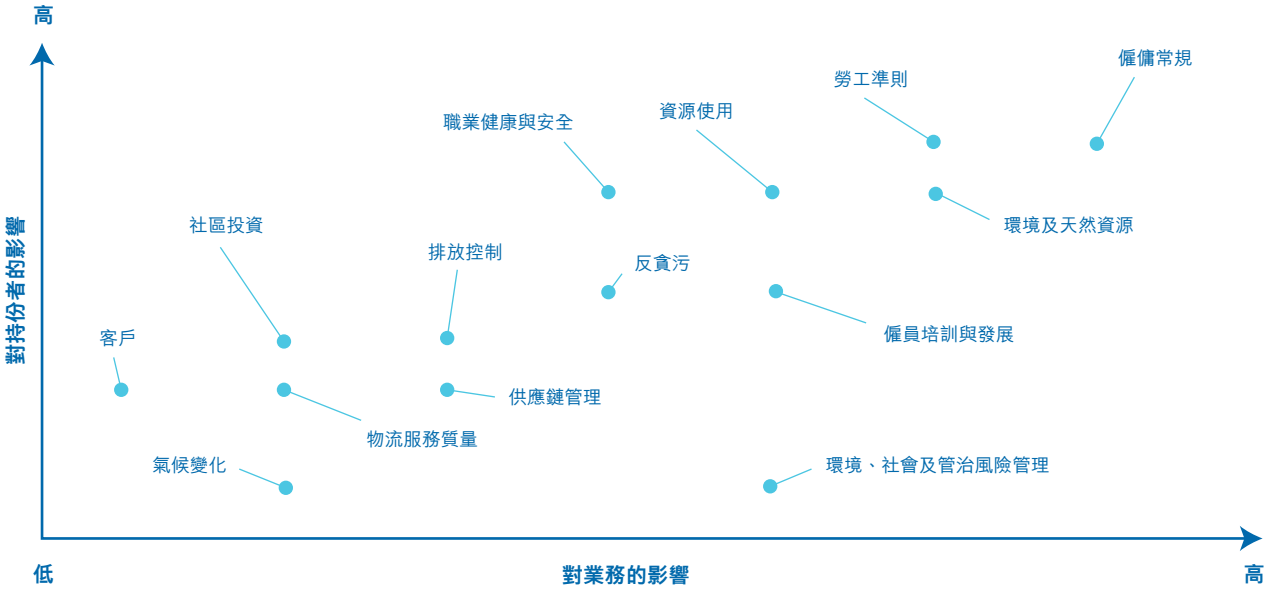
持份者	參與渠道	重大議題	相關章節
股東及投資者	• 股東週年大會及其他股東大會 • 年報及中期報告 • 通函及公告 • 公司網站	• 反貪污 • 合規及商業道德 • 排放物管理 • 資源管理	• 環境 • 社會
僱員	• 培訓課程 • 表現評核 • 社交媒體	• 培訓及發展 • 僱員薪酬及福利 • 職業健康與安全	• 社會
供應商	• 資質審核 • 實地考察	• 負責任的供應鏈管理	• 社會
客戶	• 服務反饋渠道	• 產品或服務質量管理 • 客戶服務	• 社會
政府機構	• 電郵及通告 • 按時足額繳納稅款 • 面對面會議	• 反貪污 • 合規與商業道德	• 社會
媒體及公眾	• 環境、社會及管治報告 • 公司網站	• 排放物管理 • 資源管理 • 社區參與	• 環境 • 社會

本集團致力與其持份者攜手合作，提高其環境、社會及管治表現，並持續為更廣泛的社會群體創造更大的價值。

重要性評估

遵照環境、社會及管治報告守則及行業規範，本集團已確定14項關鍵的環境、社會及管治關注事項。透過執行重要性評估調查，我們已全面評估每項事宜對持份者評估及選擇的影響，以及其經濟、環境及社會的影響程度。該項調查的結果為我們的環境、社會及管治報告的披露重點及本集團環境、社會及管治策略的制定提供了指導。我們致力於持續進行重要性評估，以剖析業務風險，提高環境、社會及管治報告的相關性，並力求達致持份者的期望。以下重要性矩陣概列了本集團在環境、社會及管治方面的主要關注事項：

本集團之重要性矩陣



應對氣候變化

氣候管治

董事會監督

董事會承擔氣候相關風險及機遇的整體監督責任，其在環境、社會及管治及氣候管治方面的權限、職責及問責性已於本集團的企業管治框架中明確界定。

董事會於制定本集團策略方向時，會考慮各類氣候相關風險及機遇，並確保將該等因素全面納入其對策略、主要交易及政策的監督範疇。透過定期評估擬議交易以及控制及緩解措施是否符合本集團的氣候承諾，董事會已將環境、社會及管治考量因素及持份者期望充分融入決策過程。董事會權衡短期財務影響與長期韌性，藉此作出知情且具前瞻性的決策，從而實現可持續表現。

工作小組至少每年向董事會報告氣候相關風險及機遇。除年度正式報告外，於發生重大氣候相關事件、監管變動及緊急風險時，董事會亦會收到臨時更新資料，並至少每年舉行一次專題氣候策略會議。董事會亦監督氣候相關目標的制定，確保該等目標以可靠數據為基礎，與策略性優先事項保持一致，並有明確的執行計劃作為支撐。董事會定期檢討達致該等目標的進度，並於出現差距或延誤時提出質詢。儘管氣候相關表現指標尚未納入薪酬政策，但本集團實現氣候目標的決心依然堅定不移。

氣候相關風險及機遇的日常管理已委派予工作小組，該小組由公司秘書擔任主席，成員包括來自不同部門的代表。工作小組直接向董事會匯報，而董事會則每年檢討其氣候目標。內部監控及檢討機制已融入各業務單位的營運中，包括定期進行氣候相關風險評估，以及對監管及市場發展動態進行跨部門檢討。

為支持本集團氣候相關策略的實施，會定期根據市場標準對董事會及工作小組成員的技能及能力進行評估，以確保彼等持續具備足夠且與時俱進的技能及能力。全體董事及工作小組成員均會適時透過經更新的資料，了解可持續發展事宜。董事會持續掌握環境、社會及管治的最新發展，包括能源政策、監管更新及不斷演變的市場最佳常規。相關的環境、社會及管治材料及專業見解會提供予董事及高級管理層，供其參酌。

策略

本集團關注氣候相關政策及市場發展動態，並參考其業務活動、價值鏈、行業資訊及營運經驗，識別及評估風險與機遇。本集團於報告期內並無進行正式氣候相關情景分析。

我們將氣候相關考量因素納入企業策略及業務規劃，並明確界定影響範圍，分為三個時間範疇：短期（1至5年）、中期（6至10年）及長期（10年以上）。此舉確保氣候風險管理與本集團的可持續發展策略保持一致。



我們透過綜合考量本集團的業務模式及價值鏈、行業慣例以及持份者參與的成果，篩選及識別氣候相關風險及機遇。我們釐清該等風險及機遇於本集團自身營運及價值鏈分佈的集中程度，建立風險及機遇清單，並持續進行監察及管理工作。

管理氣候相關風險及機遇

氣候變化既帶來風險，亦帶來機遇。我們採取均衡的方針，考慮潛在的正面及負面影響，務求在創造最大價值的同時，將對業務的不利影響減至最低。

物理風險、轉型風險及機遇

我們將氣候相關影響分類為物理風險、轉型風險及機遇，合理預期該等風險及機遇會影響我們的現金流量、融資渠道或資金成本。

物理風險：包括可能導致我們的供應鏈及基礎設施中斷的急性事件（如極端高溫、強降雨、風暴及其他自然災害），以及可能影響業務長期存續性的慢性變化（如海平面上升及氣候模式轉變）。

轉型風險：源自全球向低碳經濟轉型的趨勢，包括日趨嚴格的環境保護、碳排放及廢棄物產生相關的法律及法規。科技發展及市場偏好轉向綠色企業，可能需要我們調整業務模式及營運。此等變動可能令監管違規風險增加，進而導致法律、技術、市場及聲譽風險。

機遇：向低碳業務模式轉型可能為我們帶來機遇。消費者的環境、社會及管治意識日益提高，市場偏好逐漸轉向更具責任感的企業，進而重塑市場格局。致力提升能源效益及減少廢棄物，不僅可在短期內降低營運成本，亦有助於在中期內精簡及優化營運。新興低碳市場預期將於未來三至十年內趨於成熟，進而創造新的增長及創新機遇。透過積極披露環境、社會及管治表現及採取具體行動，我們可提高聲譽，吸引新資金及客戶。

對業務模式及價值鏈的影響

本節已應用環境、社會及管治報告守則中的實施寬免條文：

	合理資料寬免	商業敏感資料寬免	財務影響寬免
當前財務影響			是
預期財務影響	是	是	是
跨行業類別指標	是		

本集團已識別以下有關其業務模式及價值鏈的風險及機遇：

風險類型	描述	對業務模式的影響	對價值鏈的影響	定性財務影響
物理風險				
急性風險 **時間範圍：** **短期至長期**	極端天氣加劇 • 極端高溫 • 降雨／水浸 • 熱帶氣旋	• 道路封閉及惡劣天氣干擾新疆車隊運輸，降低營運效率 • 損害於蒙古進行野外礦產勘探的安全性及進度 • 香港投資物業硬件（外牆、水泵）的實體損壞 • 惡劣天氣導致私人飛機航班延誤或取消	• 導致上游及下游煤炭供應鏈中斷 • 增加物流車隊的維護及保養成本 • 增加不動產的保險索償難度及保費開支 • 縮短車隊零配件及重型電池組的更換週期	財務影響： 資產價值 鑒於極端天氣可能導致短期收入損失及維修／保養成本上升，相關影響屬較低水平。
慢性風險 **時間範圍：** **中期至長期**	氣候及降水模式變異 • 降雨及季節模式的轉變			財務影響： 營運成本 整體影響屬低至中等，主因是電費上漲及長期資產維護需求增加。

風險類型	描述	對業務模式的影響	對價值鏈的影響	定性財務影響
轉型風險 監管風險 **時間範圍：** **中期至長期**	• 碳定價提高 • 強制性匯報責任 • 對現有產品及服務之監管 • 訴訟風險及礦產勘探合規風險	• 對碳定價的監管要求提高 • 由於政策變動而導致現有資產提早退役 • 能源效益標準變化 • 為合規而採納新流程，導致成本增加	• 提高車輛及主要機械採購的合規標準 • 需要重新評估與高排放供貨商及供應商合作的風險	財務影響： 營運成本 鑑於低碳強制規定日趨嚴格，合規成本可能隨時間增加，整體影響屬低至中等。
市場風險 **時間範圍：** **中期至長期**	• 消費者行為改變 • 市場需求難以預測 • 傳統能源及電價波動	• 投入成本變動（如法律及合規費用） • 產出要求提高（如廢棄物處理及排放控制）	• 隨著採購轉向更環保的替代方案，打亂現有的上下游合作夥伴關係	財務影響： 收益 考慮到我們所屬的行業，其影響屬低至中等。合規成本可能會隨著時間而增加。
聲譽風險 **時間範圍：** **中期至長期**	• 行業遭受批評 • 持份者負面反饋	• 人才挽留及人力規劃的難度增加 • 吸引資本的能力變弱	• 降低整個價值鏈中的商品及服務需求	財務影響： 營運成本 鑑於強勁的環境、社會及管治表現有助提升品牌溢價及資本市場融資能力，故影響較低。

機遇類型	描述	對業務模式的影響	對價值鏈的影響	定性財務影響
效率提升 **時間範圍：** **短期至長期**	• 更高效及多元化的服務組合 • 優化資源所節省的開支 • 能源及用水效率 • 使用新技術	• 極端天氣期間透過彈性工作安排提升效率 • 改善利潤率 • 提升員工健康、滿意度及生產力所帶來之裨益 • 與柴油貨車相比，電動重型貨車可顯著降低每公里燃料及維護成本。	• 提高整個價值鏈的產能及資源利用率 • 上游的改善有助降低營運成本	財務影響： 營運成本 鑑於車隊電氣化可節省燃料及維護開支，相關影響屬中等。
市場機遇 **時間範圍：** **短期至長期**	• 把握國家政策對新疆零排放運輸的支持 • 拓展業務版圖的機遇	• 透過向採礦及工業客戶提供零排放物流服務，搶佔高端市場份額 • 透過車隊電氣化及綠色運輸方案，實現收入來源多元化	• 透過擴大產品及服務組合，促進整個價值鏈的成熟發展	財務影響： 收益 影響程度屬中至高。掌握綠色運輸需求是物流分部的核心增長動力。
消費者偏好 **時間範圍：** **短期至長期**	• 消費者行為及期望轉變	• 開拓來自可持續私人飛機管理服務的新收入來源 • 增加綠色企業的市場份額	• 在下游客戶期望推動下，促進整個供應鏈的可持續創新	財務影響： 營運成本 影響屬中等。滿足綠色偏好有助獲取新客戶，同時提升營運效率。

策略與決策

基於上述分析結果，我們已制定以下適應及緩解措施，以應對物理風險、轉型風險以及機遇：

類型	適應及緩解措施
急性物理風險	• 定期進行演練，以測試緊急應變、危機管理及業務連續性計劃。 • 針對各種氣候情景制定強化及本地化措施，以應對極端天氣事件。 • 對內部設施及辦公空間進行通風及降溫改造，以改善工作環境。 • 將水浸及與水相關的風險納入辦公室選址的考慮因素。 • 將關鍵設備（如伺服器及空調）安裝在符合防洪及抗風標準的位置。 • 在集團內實施針對性措施，以降低人員傷亡風險。
慢性物理風險	• 在辦公室選址過程中納入周邊水資源影響的考量。 • 採用節水設備並對現有設施進行改造，以提高用水效率。 • 評估在缺水情況下替代水源的可用性，並安裝備用供水設施。 • 建立長期監測機制，以保護關鍵物種及自然棲息地，並減輕生態系統變化對供應鏈的影響。
轉型風險	• 追蹤全球及國內有關氣候相關信息披露的趨勢及最新要求。 • 優化碳排放披露及管理，以回應持份者回饋；監察國內碳市場的發展。 • 與學術機構及供應商合作，推廣低碳技術及綜合能源解決方案。 • 按照監管要求以高質量標準披露能源消耗及碳排放數據，並制定環境風險管控計劃。 • 評估氣候風險對業務營運的影響，建立氣候風險管理機制，並減低聲譽風險。 • 完善法律風險管理政策，並納入氣候相關風險考量。
機遇	• 開發低碳服務產品； • 投資於節能及低排放技術，以降低成本； • 探索投資綠色債券的可能性，以支持具氣候效益的投資。

本集團目前並未制定正式的氣候相關轉型計劃，亦未針對氣候相關風險及機遇設立專項預算。儘管如此，我們透過現有的營運框架管理各項環保措施。用於節能升級及可持續發展培訓的資源，均按個別情況從一般營運及資本開支預算中撥付。我們將持續監察是否有必要制定正式轉型計劃，並因應監管要求及營運需求的變化調整資源分配。

為積極緩減氣候相關影響及推動本集團的長期環境策略，本集團於報告期內繼續實施節能措施以優化用電量並進一步於辦公室及營運過程中推廣紙張循環利用。

當前及預期財務影響

本集團並未披露氣候相關風險及機遇的量化當前及預期財務影響，且目前在內部分析及決策過程中並未採用內部碳定價。定性影響評級反映相關影響若實際發生時可能達到的程度，而非其發生的可能性。鑒於評估結果顯示發生可能性較低，目前預期該等影響不會對本集團的整體財務狀況造成重大影響。此外，即使可能存在影響，其計量不確定性亦屬偏高，且難以獨立識別具體影響。本集團亦正著手建立內部能力，以就當前及預期財務影響作出披露。因此，本集團已就有關氣候相關風險及機遇的當前及預期財務影響的披露要求，應用環境、社會及管治報告守則所規定的財務影響寬免及能力寬免（如適用）。本集團亦已評估並認定，現階段披露氣候相關風險及機遇的綜合財務影響並無實質意義。

本集團尚未進行正式的氣候相關情景分析，因此現階段並未提供其氣候韌性的詳細評估。作為業務集中的中小型企業，本集團目前缺乏必要專業的內部技能、技術能力及本地化數據，難以在無需付出不必要成本或努力的情況下，進行有意義的量化情景建模。作為替代，我們透過現有的風險管理框架及災難復原程序（特別是針對極端天氣等物理風險）來管理氣候韌性。本集團將定期檢視自身能力及簡化版行業工具的可用性，以決定何時可將適當的情景分析有效納入報告中。

氣候風險管理

本集團已建立全面的風險管理框架。氣候相關風險及機遇的識別、評估、優次排序及管理，已全面納入本集團整體風險管理流程。相關政策及程序每年均會進行檢討，並在必要時予以更新。

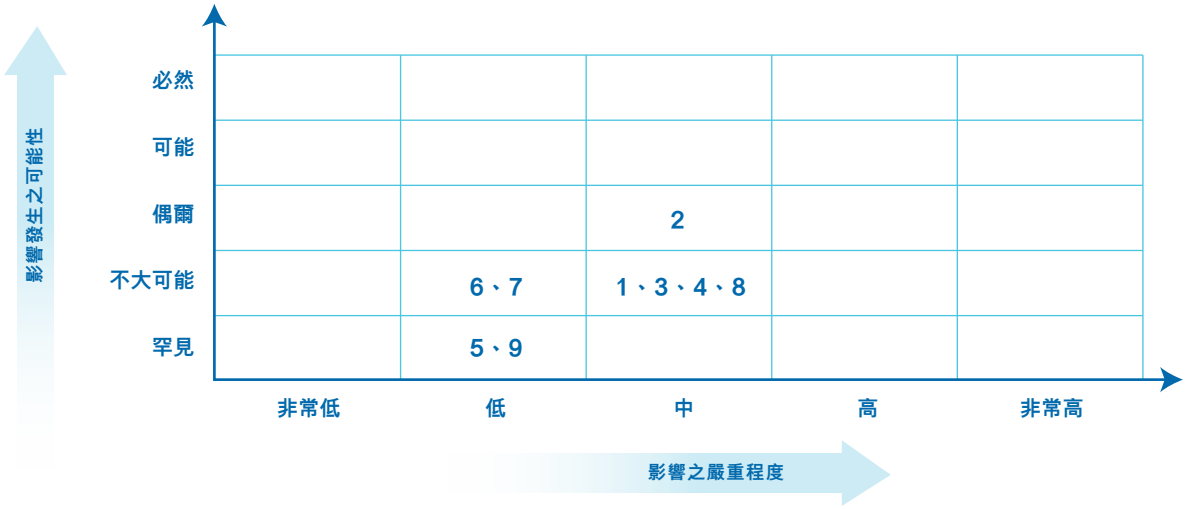
本集團透過協調有序的多層級流程，利用內外部數據，對本集團營運及價值鏈中的氣候相關風險及機遇進行審視。策略方向由最高層制定，董事會負責監督並定期審閱最重要的氣候相關議題。同時，營運團隊每年評估自身面臨的風險，提供具體的前線見解。當識別出潛在風險時，相關部門將設計並執行緩解措施，隨後進行持續檢討，以確保管控措施持續保持穩健且有效。

本集團目前並未將氣候相關情景分析納入其風險識別流程。目前，氣候相關風險乃透過定性風險管理方法，利用內部營運經驗及歷史天氣數據進行識別及評估。本集團將持續監察簡化工具及行業數據的可用性，以評估日後將情景分析納入風險識別框架的可行性。

1	2	3	4
評估集團風險管理框架中的風險及其與氣候之間的相互作用	識別氣候風險驅動因素及其對本集團的影響	通過對驅動因素的可能性及影響嚴重程度進行評分，評估風險的重要性	選定重點風險，評估氣候韌性

所有已識別的氣候相關風險及機遇，均為我們制定策略方向、營運重點及內部政策的重要考量。我們根據本集團的風險評估方法，按各項風險的潛在影響及發生可能性進行評估，從而建立清晰的風險概況，以協助作出明智決策。在影響程度與發生可能性兩方面均評分較高的風險，將列入較高優先級，並優先於評分較低者處理，以確保我們的資源集中投放於最重要的領域。

風險評估矩陣



1. 基礎設施可靠性
2. 營運連續性
3. 資產與設施價值保全
4. IT硬件及第三方服務供應鏈安全
5. 數據完整性、客戶信息與合規監管
6. 監管與碳成本
7. 供應鏈綠色合規風險
8. 技術與服務模式顛覆
9. 市場與品牌聲譽

工作小組每季度對已識別的氣候相關風險進行監測，追蹤緩解措施的成效，並在獲得新資訊時更新風險評估。風險狀況的重大變動須即時向董事會匯報。於報告期內，本集團的氣候相關風險識別、評估、優先排序及監察流程較上一年度並無重大變動。氣候相關機遇則透過年度策略規劃檢討及持份者參與流程予以識別。

氣候相關目標

我們現正就營運及價值鏈各層面設定長期氣候相關目標，並輔以短期、中期及長期里程碑；所有指標均以二零二六年度為基準年進行衡量，以確保歷年數據可作一致比較。該等目標參考了香港的長遠脱碳路徑及其實現碳中和的目標，以及《巴黎協定》，確保我們的努力能為香港更宏大的氣候目標作出實質貢獻。

所有量化目標均為強度目標，切合本集團以服務為主的業務模式。本集團根據策略規劃於內部制訂及定期檢討目標，並未有採用科學碳目標倡議組織的行業脱碳方法。目前亦未有考慮使用碳信用以實現任何排放淨額目標。下文載列本集團於相關期限內的階段性目標：

本集團的氣候相關目標乃基於以下指標訂立：

目標	説明
能源消耗強度	• 短期：較二零二六年度降低3% • 中期：較二零二六年度降低6% • 長期：較二零二六年度降低16%
用水強度	• 短期：較二零二六年度降低3% • 中期：較二零二六年度降低6% • 長期：較二零二六年度降低16%
無害廢棄物強度	• 短期：較二零二六年度降低3% • 中期：較二零二六年度降低6% • 長期：較二零二六年度降低16%
溫室氣體排放強度（範圍1及2）	• 短期：較二零二六年度降低3% • 中期：較二零二六年度降低6% • 長期：較二零二六年度降低16%

* *溫室氣體排放目標為總量目標。*

本集團的溫室氣體排放目標目前涵蓋範圍1及範圍2排放量。隨著本集團逐步提升範圍3相關數據收集能力，將制定範圍3目標。

本集團的氣候相關目標及其制定方法尚未經獨立第三方核證。目前，該等目標透過本集團內部管理及報告流程進行檢討及監察，以確保數據的一致性及準確性。隨著報告框架日趨成熟，本集團將定期評估是否需要就可持續發展披露尋求外部鑑證。該等目標由工作小組每年進行檢討，並由董事會批准。對目標作出任何重大修訂均須經董事會批准。每年使用上述指定指標監察目標進度。於報告期內，本集團的氣候相關目標並無任何修訂。

於報告期內，本集團完善其環境數據管理系統，並確立二零二六財政年度為多項關鍵指標（包括溫室氣體排放強度、廢棄物強度、廢水排放強度，以及用電與用水強度）的經更新基準年。本集團將加強對該等環境指標的持續監控，以追蹤未來表現並維持朝長期氣候目標邁進的進展。

目前並未考慮使用碳信用以實現任何排放淨額目標。本集團並無進行正式氣候相關情景分析，且目前亦無於其分析或決策過程中採用內部碳定價。本集團並未針對氣候相關風險與機遇設立專項預算。相關措施的資金將視需要，從現有營運或資本支出預算中撥付。根據環境、社會及管治報告守則的合理資料寬免規定，本集團並未披露容易受氣候相關物理風險及轉型風險影響的資產或業務活動的金額及百分比，以及涉及氣候相關機遇的資產或業務活動的金額及百分比。

溫室氣體排放

本集團的主要溫室氣體排放為本集團車隊燃料（主要為壓縮天然氣、液化天然氣、汽油及柴油）燃燒所產生的直接溫室氣體排放（範圍1）；以及外購電力所產生的能源間接溫室氣體排放（範圍2）。其他間接溫室氣體排放（範圍3）主要來自員工差旅，連同來自外購淡水、污水處理，以及廢紙及一般廢物處理所產生的少量排放，惟整體而言該等排放相對輕微。本集團積極採取措施以減少溫室氣體排放，包括：

- 選用硫含量較低的柴油，以減少空氣污染；
- 維持適當的辦公室溫度；
- 採購新電器設備時，優先考慮貼有一級能源標籤之設備；及
- 鼓勵全體員工將電腦設定為自動待機或睡眠模式，並在離開辦公室前關閉不使用的電器及電燈。

透過該等溫室氣體排放的減緩措施，員工對減少溫室氣體排放的意識已有所提升。

本集團的溫室氣體排放表現[4]如下：

溫室氣體排放類別[1]	**單位**	**二零二六年度**
直接溫室氣體排放（範圍1）		
－汽車燃料燃燒	公噸二氧化碳當量	7,422.13
間接溫室氣體排放（範圍2）		
－以地域為基準[2]	公噸二氧化碳當量	2,882.88
溫室氣體排放總量（範圍1及2）	公噸二氧化碳當量	10,305.02
溫室氣體排放總量（範圍1及2）強度[3]	公噸二氧化碳當量／僱員	132.12
其他間接溫室氣體排放（範圍3）	公噸二氧化碳當量	25.75
溫室氣體排放總量（範圍1、2及3）	公噸二氧化碳當量	10,330.77
溫室氣體排放總量（範圍1、2及3）強度[3]	公噸二氧化碳當量／僱員	132.45

範圍3溫室氣體排放詳情：

範圍3其他間接溫室氣體排放	**單位**	**二零二六年度**
類別1：購買的商品及服務[5]		
－淡水	公噸二氧化碳當量	0.08
類別5：營運中產生的廢物[6]	公噸二氧化碳當量	
－廢紙處理	公噸二氧化碳當量	5.85
－一般廢物處理	公噸二氧化碳當量	0.02
－污水處理	公噸二氧化碳當量	0.07
類別6：差旅[7]	公噸二氧化碳當量	19.73

附註：

1. 本集團的溫室氣體排放包括二氧化碳、甲烷及一氧化二氮，並已換算為公噸二氧化碳當量。溫室氣體排放數據乃基於（但不限於）世界資源研究所及世界可持續發展工商理事會發佈的《溫室氣體核算體系：企業核算與報告標準》及《溫室氣體核算體系企業價值鏈（範圍3）核算與報告標準》，以及聯交所發佈的《如何準備環境、社會及管治報告－附錄二：環境關鍵績效指標匯報指引》；範圍3排放數據的計算參考（但不限於）國際民用航空組織（「**國際民航組織**」）及英國能源安全與淨零排放部（「**英國能源部**」）的相關指引。

2. 範圍2排放量採用以地域為基準的方法計算，該方法計及能源消耗地所在地區電網的平均排放強度。此計算參考中電控股有限公司發佈的《中電二零二五年可持續發展報告》，以及中國生態環境部於二零二五年十二月發佈的全國電力最新平均二氧化碳排放系數。

3. 本報告中的強度數據乃根據員工人數78人（二零二五財政年度：47人）計算得出。該數據亦用於計算其他強度數據。

4. 與上一年度相比，本集團於報告期內的溫室氣體排放量計量方法、輸入數據或假設均無變動。

5. 溫室氣體範圍3類別1排放量：本集團採用供應商特定方法，使用水務署公佈的排放系數。

6. 溫室氣體範圍3類別5排放量：本集團使用廢棄物特定數據乘以適用的排放系數，例如來自環境保護署（「**環保署**」）的數據。

7. 溫室氣體範圍3類別6排放：（差旅）航空旅行排放按距離計算，以飛行距離作為主要活動數據。

環境

本集團深明在日常營運中維持環境可持續發展的重要性，並嚴格遵守有關環境保護及污染物控制的法律法規，包括《水污染管制條例》、《空氣污染管制條例》及《廢物處置條例》。儘管本集團業務（物流業務除外）因其性質使然不會產生大量工業污染物或對環境造成重大影響，惟環境保護及減少碳排放仍將持續作為本集團營運目標的核心部分。

於報告期內，本集團並未發現任何違反有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地排污以及有害及無害廢棄物的產生等的環境法律法規且對本集團有重大影響的重大違規情況。

A1. 排放物

廢氣排放

於報告期內，廢氣排放主要來自本集團的汽車（私家車及貨車）。由於物流車隊主要使用壓縮天然氣及液化天然氣，而該等氣體於燃燒過程中產生的硫極少，故硫氧化物(SOx)的排放量乃根據少量的汽油／柴油消耗量計算；至於氮氧化物(NOx)及顆粒物(PM)的排放量，則根據總行駛里程計算。因此，硫氧化物的排放量相對較低。

廢氣排放物種類	單位	二零二六年度
氮氧化物(NOx)	千克	24,729.71
硫氧化物(SOx)	千克	1.28
顆粒物(PM)	千克	2,448.72

廢棄物管理

有害廢棄物

日常辦公室營運產生的有害廢棄物，如碳粉匣、廢棄電子產品及相關配件，均予以收集並送交相應的廢棄物收集商或回收商作進一步處理。

就物流業務而言，有害廢棄物包括但不限於貨車維修過程中產生的廢機油、報廢電池及舊輪胎。物流業務是本集團相對較新的業務，內部車隊有50輛重型半拖車。於報告期內，本集團主要倚賴外部承包商支援業務運作。由於相關維修及廢棄物處理工作均由外部服務提供商進行，故於報告期間並無有害廢棄物之完整量化數據。

無害廢棄物

本集團產生的固體無害廢棄物主要源自日常辦公室運作，包括廢紙、紙箱及一般辦公室廢棄物。本集團積極推行廢棄物分類，並在可行情況下進行回收及再利用。辦公室內設置回收箱以收集可回收廢棄物，並轉交予合資格的回收公司處理。其他一般廢棄物則由相關大樓管理處收集及處理。

本集團無害廢棄物表現摘要如下：

廢棄物類別	單位	二零二六年度
廢紙	千克	1,219.56
一般廢棄物	千克	10
無害廢棄物總量	千克	1,229.56
強度[3]	千克／僱員	15.76

A2. 資源使用

本集團一向高度重視節約能源及資源。為此，本集團一直實行高效能源使用策略，以提升節能成效及減少能源消耗。

資源是企業生產的基礎，本集團注重節約能源、減少資源消耗及優化營運效率。於業務營運中，本集團需要使用的主要資源包括(i)汽車燃料消耗產生的直接消耗；(ii)外購電力產生的間接消耗；及(iii)用水量。本集團以不斷提高資源利用效益為發展目標，逐步提高資源使用效率。

能源消耗

由於能源消耗與全球暖化密切相關，本集團一直致力改善能源管理。因此，我們在辦公室實施節電措施，以提高全體員工的環保意識。本集團下發節約用電通知，弘揚「人走斷電」的環保精神，杜絕浪費。我們鼓勵員工關閉所有不必要的照明系統及其他電子設備，例如打印機、電腦等，以避免電器空轉。同時，我們在辦公室不同區域設置可獨立控制的燈光開關，採用高效節能燈具，並儘可能使用日光照明，以節省能源。在物流服務方面，我們注重路線規劃、駕駛員培訓及車隊的定期維護。

對於物流業務，我們已採取以下措施以提升貨車的燃油效率：

－妥善維護貨車車隊並定期進行保養；

－路線規劃及編排時兼顧節能考量；及

－提供適當的駕駛員培訓，教導駕駛員以更有效率的方式駕駛。

本集團能源消耗表現概要如下：

能源消耗類型	單位	二零二六年度
直接能源消耗		
－汽油	兆瓦時	829.26
－柴油	兆瓦時	12.05
－壓縮天然氣	兆瓦時	9,983.96
－液化天然氣	兆瓦時	31,120.38
間接能源消耗		
－外購電力	兆瓦時	5,438.58
總能源消耗	兆瓦時	47,384.23
能源消耗強度[3]	兆瓦時／僱員	607.49

用水

本集團產生的主要廢水類別為生活污水，會直接排入當地排水系統。同時，本集團致力減少用水量，例如張貼標語提醒及鼓勵員工節約用水、時刻記得關閉水龍頭及報告任何漏水情況。

用水表現概述如下：

指標	單位	二零二六年度
總用水量	立方米	320.72
用水強度[3]	立方米／僱員	4.11

於報告期內，鑑於本集團之營運地點，其在獲取適用水源方面並無遇到任何問題。

包裝材料的使用

因業務性質使然，本集團並不生產任何消費產品，亦無任何工業設施。因此，本集團在日常營運中並無使用大量的包裝材料。

A3. 環境及天然資源

本集團關注業務對環境及天然資源的影響，並致力遵循環境保護的最佳實踐。除遵守相關環境法律法規及國際標準，妥善保護自然環境外，本集團亦將環境保護及天然資源保育理念融入內部管理及日常營運，以實現環境可持續發展。

本集團積極採取多方面的方法，在可行的情況下，致力盡量減少業務營運對環境造成的負面影響。本集團致力在營運過程中提倡環保，並不斷努力培養員工的環保習慣，提升員工的環保意識。本集團亦致力為員工提供舒適及綠色的工作環境，以提升工作效率。本集團已制定辦公室紀律，保持辦公室的衛生及整潔，以便發現問題及隱患。本集團將隨時檢查工作場所的狀況，及時處理所發現的問題及隱患，保持良好的工作環境。

社會

本集團認為，與員工維持良好關係乃實現商業成功的關鍵要素之一。本集團致力提供舒適和諧的工作環境。

B1. 僱傭

我們的人力資源政策嚴格遵循當地法定要求。人力資源部門就薪酬、解僱、招聘、晉升、工作時間、休息時間、多元化、平等機會、反歧視及其他福利待遇等事項，制定了相關條款、指引及安排。

本集團絕不容許於工作場所內發生任何形式之歧視或騷擾。我們努力在員工之間建立互相尊重及和諧的關係。就香港業務而言，我們在所有涉及招聘、解僱、培訓、薪酬、晉升的決策中，均遵守《性別歧視條例》（香港法例第480章）、《殘疾歧視條例》（香港法例第487章）、《家庭崗位歧視條例》（香港法例第527章）、《種族歧視條例》（香港法例第602章）及其他有關法例。若發現員工違反上述法例或其他司法管轄區的同等法規，我們將對其採取紀律處分。

本集團透過提供具有競爭力的薪酬組合以及適當的激勵措施（例如購股權），獎勵及表彰表現優秀的僱員；並透過提供適當的培訓及集團內職業發展機會，促進員工的職業發展及晉升。

本集團嚴格遵守香港及其他司法管轄區的相關勞動法律法規，並嚴格執行相關行政法規及措施。這些法律法規對僱傭、勞資關係、僱員薪酬福利等方面的要求作出了規定，以保障僱員的權益。

於報告期內，本集團並未發現任何違反薪酬、解僱、招聘、晉升、工作時數、休息時間、平等機會、多元化、反歧視以及其他福利待遇方面的法律法規且對本集團有重大影響的重大違規情況。

平等機會、多元包容及反歧視

本集團的可持續發展有賴於多元化的人才團隊。本集團致力促進平等機會及推動招聘多元化，全力構建包容協作的工作場所文化，保障員工不會因種族、性別、膚色、年齡、家庭狀況、習俗、宗教、身體能力及國籍等因素而遭受歧視。本集團嚴禁工作場所內任何形式的性騷擾。全體員工均享有同工同酬待遇。本集團致力吸納來自不同背景的專業人才。

於二零二六年六月三十日，本集團納入報告範圍的員工人數為78名（二零二五年度：47名）。為更全面呈現本集團的員工概況，按性別、僱傭類型、年齡組別及地區劃分的員工總數載列如下：

指標	二零二六年度	二零二五年度
按性別劃分		
男性	49	27
女性	29	20
按僱傭類型劃分		
全職	75	47
兼職	3	0
按年齡組別劃分		
18－25歲	2	2
26－35歲	23	14
36－45歲	27	15
46－55歲	17	11
56歲或以上	9	5
按地區劃分		
中國內地	44	21
香港	22	26
蒙古	12	0

招聘、晉升及解僱

本集團致力吸引及留住優秀人才，並採用多元招聘渠道，秉持透明公平原則，確保所有應徵者均可根據其技能、資歷、工作要求、專業知識及語言能力獲得平等機會。我們的招聘流程旨在為頂尖人才提供公平的競爭環境。我們每年檢討員工晉升情況，並設有清晰的績效指標作為評估依據；同時定期評估員工的工作表現及能力，以鼓勵個人成長及提升團隊競爭力。主管與下屬員工之間的有效雙向溝通為此奠定基礎；我們高度重視內部晉升，以讓員工能夠盡展所長。

我們僅容許基於合理且有充分依據的理由終止僱傭關係。如有必要解僱員工，必須基於合理合法理由，並以相關政策支持，且按照適用的法律法規進行。在解僱前，我們會先發出口頭或書面警告，以給予員工公平的改進機會。

本集團依據其員工工作所在地司法管轄區之適用法例及規例，管理員工薪酬及工傷事宜。我們嚴禁不合理解僱，任何解僱均須基於合理且合法的理由，並以本集團內部政策為依據。憑藉以人為本的企業文化及良好的僱傭慣例，我們的生產力及員工士氣均有所提升。於二零二六年，本集團的整體員工流失率[8]為10.26%。按性別、年齡組別及地區劃分之明細載列如下。

類別	二零二六年度 員工流失率(%)[9]	二零二五年度 員工流失率(%)[9]
按性別劃分		
男性	10.20%	21.00%
女性	10.34%	17.00%
按年齡組別劃分		
18－25歲	0.00%	2.00%
26－35歲	13.04%	15.00%
36－45歲	14.81%	11.00%
46－55歲	0.00%	8.00%
56歲或以上	11.11%	2.00%
按地區劃分		
中國內地	13.64%	10.00%
香港	0.00%	28.00%
蒙古	16.67%	0.00%

附註：

8. 整體員工流失率＝報告期內離職員工總數／報告期末員工總數 × 100%。

9. 按類別劃分的員工流失率＝報告期內按類別劃分的離職員工總數／報告期末按類別劃分的員工總數 × 100%。

薪酬及福利

本集團已建立一套注重公平、合理及具競爭力的員工薪酬制度，遵循公平、具競爭力、合法及合理等原則。薪酬待遇包括基本工資、績效獎金、加班費、崗位津貼、相關補貼及各類額外獎勵。此外，本集團每年進行評估，以檢討薪酬制度的成效，確保員工權益獲得充分保障。另外，本集團依法為中華人民共和國（「**中國**」）境內員工按工資成本的指定比例向當地市級政府管理的中央退休金計劃作出供款。

B2. 健康與安全

本集團致力為員工提供安全健康的工作環境。我們亦鼓勵員工在工作之餘加強身體鍛鍊，促進身心健康。此外，本集團嚴禁在辦公室及集團其他營業場所內吸煙，以杜絕一切安全隱患。於報告期內，本集團所有營運活動均遵守相關監管規定，包括香港法例第509章《職業安全及健康條例》或其他司法管轄區的同等法規。本集團於營運過程中概無發生重大職業安全事故，亦無因工傷損失工作日數。

於報告期內，本集團並未發現任何違反健康及安全相關法律法規（包括但不限於中國《勞動法》、中國《職業病防治法》、中國《消防法》及香港《職業安全及健康條例》）且對本集團有重大影響的重大不合規情況。於過去連續三年（包括報告期）內，本集團概無發生任何因工死亡事故。

健康與安全指標	單位	二零二六年度	二零二五年度	二零二四年度
因工亡故人數	人	0	0	0
因工亡故比率	%	0	0	0
因工傷損失工作日數	日	0	0	0

B3. 發展及培訓

本集團根據員工及業務需要，提供涵蓋不同知識及技能的多元培訓機會。各部門管理層可按需要安排員工參與培訓活動，以便員工緊貼行業趨勢及發展動態，並提升現有技能。管理層亦確保培訓活動能達致持續學習的預期目標。

培訓管理

本集團管理層每年制定及檢討培訓方案，以確保其成效。培訓及持續發展對員工掌握最新趨勢及行業要求至關重要。因此，本集團積極為員工提供多元化的機會，以促進其職業發展。本集團鼓勵銷售人員及客戶服務人員參加內部及外部培訓課程，以更新知識、熟悉最新指引，並維持在業內的競爭力。內部方面，本集團為員工提供培訓津貼、薪酬及晉升獎勵，例如資助參加商業營銷課程。本集團深明透過策略性培訓及發展計劃培育人才的重要性，並會定期評估及優化相關計劃，確保切合業務及員工不斷變化的需求。

於報告期內，約42.31%[10]的員工接受了培訓，每名員工平均培訓時數[11]約為3.88小時（二零二五年度：1.51小時）。按性別及員工類別劃分的受訓員工人數及每名員工平均培訓時數明細如下：

	二零二六年度		二零二五年度	
類別	受訓員工百分比(%)[12]	每名員工平均培訓時數（小時）[13]	受訓員工百分比(%)[12]	每名員工平均培訓時數（小時）[13]
按性別劃分				
男性	24.49%	3.20	10.64%	1.30
女性	72.41%	5.03	2.13%	0.21
按員工類別劃分				
高級管理人員	16.67%	4.00	10.64%	1.06
普通員工	53.70%	3.83	2.13 %	0.45

附註：

10. 受訓員工百分比＝報告期內受訓員工總數／報告期末員工總數 × 100%。

11. 每名員工平均培訓時數＝報告期內培訓總時數／報告期內員工總數。

12. 按類別劃分的受訓員工百分比＝報告期內按類別劃分的受訓員工總數／報告期內按類別劃分的員工總數 × 100%。

13. 按類別劃分的每名員工平均培訓時數＝報告期內按類別劃分的培訓總時數／報告期內按類別劃分的員工總數。

B4. 勞工準則

防止童工及強制勞工

本集團全面遵守適用的法律法規，在招聘過程中嚴格禁止聘用童工。作為招聘流程的一部分，本集團收集個人身份證明文件，以核實應徵者是否具備合法工作資格。如發現任何違規情況，本集團將立即採取糾正措施，包括終止相關員工的僱傭合約，並在必要時向相關政府機關報告該事件。

為防止強制勞工行為，本集團已參照公眾假期安排，在《員工手冊》中明確訂明工作時數及休息時間。員工亦可根據工作需求申請靈活的工作時間安排。本集團實行有薪假期政策，並向工作時間超出法定工作時數的員工支付加班津貼。本集團絕不會強迫任何員工違背其意願加班，亦不會對員工施以體罰或任何其他形式的脅迫。同樣地，本集團避免與有聘用童工或強制勞工不良記錄的行政管理服務供應商及承辦商合作。倘確認發生違規事件，本集團將進行調查，並對涉事員工採取紀律處分。

於報告期內，本集團並未發現任何違反童工及強制勞工相關法律法規（包括但不限於中國《勞動法》、中國《禁止使用童工規定》及香港《僱傭條例》）且對本集團有重大影響的重大不合規情況。

工作時數、休息時間及補償

本集團已參照公眾假期安排，在《員工手冊》中明確訂明工作時數及休息時間。員工亦可根據工作需求申請靈活的工作時間安排。本集團根據適用法律及法規提供有薪假期，並在適用情況下，向工作時間超出法定工作時數的員工支付加班津貼。

B5. 供應鏈管理

在邁向淨零轉型及提升可持續發展的過程中，各界日益意識到，轉型的步伐固然重要，誠信與問責同樣不容忽視。我們深明，負責任及透明的業務營運，加上與監管機構、供應商、分包商及客戶的緊密溝通，乃實現可持續商業成功的基石。

供應商評估

本集團管理層持續監察所有業務營運運作，以期減低對環境或社會可能造成的任何負面影響。此項監察延伸至供應商管理，本集團在選擇供應商過程中特別重視服務質素。所要求的服務質素包括供應商須遵守與環境保護相關的守則及慣例。此外，作為遴選過程的一部分，本集團一般會選擇多於一家供應商／承包商進行比較，從而確保選擇最適合的候選者。各業務部門的部門主管負責監察供應商的表現。

本集團根據香港法例第26章《貨品售賣條例》及香港法例第362章《商品説明條例》或其他司法管轄區的同等法規進行日常營運。因此，於報告期內，我們概無發生與產品或服務責任有關的重大不合規事件。我們為客戶提供優質的產品及服務，確保客戶滿意度保持在較高水平。高級管理層持續監控合規以確保我們時刻遵守所有適用法律法規。

綠色採購

本集團在選擇供應商時，會綜合考慮環境影響、質素、社會、企業管治及商業道德等因素。供應商及業務夥伴須符合指定標準及要求，方可獲本集團納入為合資格供應商及業務夥伴，尤其在涉及環境風險及提供環保產品與服務方面。本集團定期評估供應商及業務夥伴，以識別供應鏈上的任何環境及社會風險，並期望供應商及業務夥伴能帶來正面的環境及社會影響，範疇主要包括營運合規、僱員安全與健康、社會責任、商業道德、環境保護以及推廣環保產品及服務。

於報告期內，我們與107家供應商開展合作（二零二五年度：51家供應商）。所有供應商均須遵守相關勞動法律法規，以保障其僱員的合法權益。此外，我們亦根據環境評估報告、排污許可證、環境體系認證及安全生產許可證等，對供應商進行評估。

於報告期內，我們供應商的地域分佈如下：

地區	供應商數目
中國內地	82
香港	8
英國	1
新加坡	2
蒙古	14

B6. 產品責任

本集團嚴格遵守產品質素與安全標準，以確保產品符合法規要求。我們定期監測並評估產品對環境及健康的影響，並向客戶提供準確及具透明度的產品資料。我們致力於提供優質、安全及可持續的產品，以滿足客戶的需求。

於報告期內，本集團並無發現任何違反有關所提供產品及服務涉及的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜方面以及補救方法的法律法規且對本集團有重大影響的重大不合規情況，包括但不限於《中華人民共和國消費者權益保護法》、《中華人民共和國廣告法》及香港《商品説明條例》。

客户滿意度

本集團非常重視客戶滿意度。透過定期的客戶反饋調查及溝通，我們深入了解客戶的需求及意見。我們透過內部監控機制保障優質服務。倘遭到投訴，本集團確保會及時展開全面調查，並在接到投訴後採取適當的補救措施。所有投訴個案及詳情均記錄在案，以減低日後再次發生的可能性。於報告期內，本集團與產品及服務相關的重大投訴個案為0宗（二零二五年度：0宗）。

質量保證

本集團致力為客戶提供達到最高標準的服務或產品。本集團對供應及服務質素以及潛在承包商的關注，主要集中於篩選負責任且具備專業能力的供應商，並審查其工作質量，以確保本集團能向最終用戶提供優質且可靠的服務或產品。於報告期內，本集團並無發生與產品或服務相關的召回事件。

知識產權

儘管本集團各業務板塊（包括礦物勘探、私人飛機管理服務及物流服務）對知識產權的依賴程度各異，惟本集團尊重並高度重視自身及第三方的知識產權保護。本集團嚴格遵守規管知識產權的相關法律法規。

為確保合規及降低營運風險：

- **信息技術基礎設施及軟件許可**：日常業務營運中使用的信息技術資源、軟件及硬件均按照嚴格的內部程序管理。相關部門及信息技術團隊負責確保所有軟件及數字工具均已獲妥善授權。嚴禁未經授權複製、下載或分發專有資料、軟件或數字資產。

- **品牌及知識產權保護**：本集團尊重第三方知識產權（包括商標、專利及受版權保護的材料），並採取適當措施保障自身的品牌資產及專有權利。

本集團透過其營運及合規管理持續保持警覺，以防範侵權行為，確保業務常規符合誠信原則並保障持份者的權益。

保護客户隱私

本集團可能會在業務營運過程中獲得機密資料，包括但不限於商業秘密、知識產權和客戶隱私。本集團完全了解我們有義務對該類資料保密。本集團全面遵守香港法例第486章《個人資料（私隱）條例》及私隱法中的其他法定要求。嚴禁僱員直接或間接披露、利用或使用彼等可接觸的資料。倘員工未能遵守該規定，可遭致即時解僱且不獲本集團賠償。

廣告及標籤

因業務性質使然，本集團的營運並不涉及與廣告及標籤有關的重大風險。然而，為確保本集團服務的宣傳能準確反映實際提供的服務內容，本集團嚴禁在廣告中使用虛假或誤導性聲明，並致力確保所有廣告內容清晰、真實及可靠。我們定期審查廣告內容，並已建立完善的廣告審查機制，以確保符合法律及監管規定，並準確反映本集團的產品及服務。

B7. 反貪污

本集團致力於恪守最高的道德標準，包括在所有營運及業務中保持商業誠信、誠實及透明度。我們絕不姑息任何形式的欺詐或賄賂行為，並致力於預防、阻嚇、偵察及調查一切形式的欺詐及賄賂行為。本集團禁止員工向同事、客戶、供應商或本集團其他業務夥伴提供、索取或接受任何具重大價值的物品，惟經本集團同意的情況則作別論。員工須透過公司秘書向高級管理層報告貪污、盜竊、欺詐、挪用公款及洗黑錢事件或疑似情況。於報告期內，全體董事及相關員工均已接受反貪污培訓，培訓總時數為2小時。

於報告期內，本集團並無發現任何違反有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的法律法規且對本集團有重大影響的重大違規情況。於報告期內，本集團或其員工並無牽涉任何已審結的貪污訴訟案件，包括但不限於《中華人民共和國公司法》、《中華人民共和國招標投標法》、《中華人民共和國關於禁止商業賄賂行為的暫行規定》及香港《防止賄賂條例》。於報告期內，本集團或其員工並無牽涉任何已審結的貪污訴訟案件（二零二五年度：0宗）。

舉報制度

本集團已制定舉報政策並發佈於其網站。該政策旨在為僱員及持份者提供正式渠道，以便就任何疑似不當行為、瀆職行為或違規行為提出關注。該政策的目的是保護舉報人，令其於舉報的同時毋須擔心受到傷害、隨後遭受歧視或處於不利境地。

如發生此類事件，本集團將立即採取法律行動並由法律顧問安排處理有關事件。管理層將適時向警方、香港廉政公署或其他監管機構報告。於報告期內，本集團或其僱員並無牽涉任何已審結的貪污行為案件。

B8. 社區投資

本集團深明回饋社區的重要性，致力為本地發展作出貢獻。多年來，本集團積極鼓勵僱員自願付出時間及技能，以惠及本地社區。此舉給予僱員機會了解更多社會及環境問題並鞏固本集團的企業價值觀。

聯交所《環境、社會及管治報告守則》內容索引

強制披露要求	章節／聲明
管治架構	環境、社會及管治之管治架構
匯報原則	報告框架
匯報範圍	報告範圍

主要範疇、層面、一般披露及關鍵績效指標	描述	章節／聲明
A. 環境		
A1：排放物		
一般披露	有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污、有害及無害廢棄物的產生等的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	排放物
關鍵績效指標A1.1	排放物種類及相關排放數據。	排放物－廢氣排放
關鍵績效指標A1.2	由應對氣候變化所取代。	氣候相關目標－溫室氣體排放
關鍵績效指標A1.3	所產生有害廢棄物總量（以噸計算）及（如適用）密度（如以每產量單位、每項設施計算）。	排放物－廢棄物管理
關鍵績效指標A1.4	所產生無害廢棄物總量（以噸計算）及（如適用）密度（如以每產量單位、每項設施計算）。	排放物－廢棄物管理
關鍵績效指標A1.5	描述所訂立的排放量目標及為達到這些目標所採取的步驟。	氣候相關目標
關鍵績效指標A1.6	描述處理有害及無害廢棄物的方法，及描述所訂立的減廢目標及為達到這些目標所採取的步驟。	排放物－廢棄物管理

主要範疇、層面、一般披露及關鍵績效指標	描述	章節／聲明
A2. 資源使用		
一般披露	有效使用資源（包括能源、水及其他原材料）的政策。	資源使用
關鍵績效指標A2.1	按類型劃分的直接及／或間接能源（如電、氣或油）總耗量（以兆瓦時計算）及密度（如以每產量單位、每項設施計算）。	資源使用－能源消耗
關鍵績效指標A2.2	總耗水量及密度（如以每產量單位、每項設施計算）。	資源使用－用水
關鍵績效指標A2.3	描述所訂立的能源使用效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	氣候相關目標、資源使用－能源消耗
關鍵績效指標A2.4	描述求取適用水源上可有任何問題，以及所訂立的用水效益目標及為達到這些目標所採取的步驟。	資源使用－用水
關鍵績效指標A2.5	製成品所用包裝材料的總量（以噸計算）及（如適用）每生產單位佔量。	資源使用–包裝材料的使用
A3. 環境及天然資源		
一般披露	減低發行人對環境及天然資源造成重大影響的政策。	環境及天然資源
關鍵績效指標A3.1	描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動。	環境及天然資源
A4. 氣候變化		
一般披露	由應對氣候變化所取代。	應對氣候變化

主要範疇、層面、一般披露及關鍵績效指標	描述	章節／聲明
B. 社會		
B1. 僱傭		
一般披露	有關薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	僱傭
關鍵績效指標B1.1	按性別、僱傭類型（如全職或兼職）、年齡組別及地區劃分的僱員總數。	僱傭－平等機會、多元包容及反歧視
關鍵績效指標B1.2	按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失比率。	僱傭－招聘、晉升及解僱
B2. 健康與安全		
一般披露	有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	健康與安全
關鍵績效指標B2.1	過去三年（包括匯報年度）每年因工亡故的人數及比率。	健康與安全
關鍵績效指標B2.2	因工傷損失工作日數。	健康與安全
關鍵績效指標B2.3	描述所採納的職業健康與安全措施，以及相關執行及監察方法。	健康與安全

主要範疇、層面、一般披露及關鍵績效指標	描述	章節／聲明
B3. 發展及培訓		
一般披露	有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。描述培訓活動。	發展及培訓
關鍵績效指標B3.1	按性別及僱員類別（如高級管理層、中級管理層）劃分的受訓僱員百分比。	發展及培訓－培訓管理
關鍵績效指標B3.2	按性別及僱員類別劃分，每名僱員完成受訓的平均時數。	發展及培訓－培訓管理
B4. 勞工準則		
一般披露	有關防止童工或強制勞工的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	勞工準則
關鍵績效指標B4.1	描述檢討招聘慣例的措施以避免童工及強制勞工。	勞工準則－防止童工及強制勞工；工作時數、休息時間及補償
關鍵績效指標B4.2	描述在發現違規情況時消除有關情況所採取的步驟。	勞工準則－防止童工及強制勞工；工作時數、休息時間及補償

主要範疇、層面、一般披露及關鍵績效指標	描述	章節／聲明
B5. 供應鏈管理		
一般披露	管理供應鏈的環境及社會風險政策。	供應鏈管理
關鍵績效指標B5.1	按地區劃分的供應商數目。	供應鏈管理－綠色採購
關鍵績效指標B5.2	描述有關聘用供應商的慣例，向其執行有關慣例的供應商數目，以及相關執行及監察方法。	供應鏈管理－供應商評估、綠色採購
關鍵績效指標B5.3	描述有關識別供應鏈每個環節的環境及社會風險的慣例，以及相關執行及監察方法。	供應鏈管理－供應商評估、綠色採購
關鍵績效指標B5.4	描述在揀選供應商時促使多用環保產品及服務的慣例，以及相關執行及監察方法。	供應鏈管理－供應商評估、綠色採購
B6. 產品責任		
一般披露	有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	產品責任
關鍵績效指標B6.1	已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比。	產品責任－質量保證
關鍵績效指標B6.2	接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法。	產品責任－客戶滿意度
關鍵績效指標B6.3	描述與維護及保障知識產權有關的慣例。	產品責任－知識產權

主要範疇、層面、一般披露及關鍵績效指標	描述	章節／聲明
關鍵績效指標B6.4	描述質量檢定過程及產品回收程序。	產品責任－質量保證
關鍵績效指標B6.5	描述消費者資料保障及私隱政策，以及相關執行及監察方法。	產品責任－保護客戶隱私
B7. 反貪污		
一般披露	有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	反貪污
關鍵績效指標B7.1	於匯報期內對發行人或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件的數目及訴訟結果。	反貪污
關鍵績效指標B7.2	描述防範措施及舉報程序，以及相關執行及監察方法。	反貪污－舉報制度
關鍵績效指標B7.3	描述向董事及員工提供的反貪污培訓。	反貪污
B8. 社區投資		
一般披露	有關以社區參與來了解營運所在社區需要和確保其業務活動會考慮社區利益的政策。	社區投資
關鍵績效指標B8.1	專注貢獻範疇（如教育、環境事宜、勞工需求、健康、文化、體育）。	社區投資
關鍵績效指標B8.2	在專注範疇所動用資源（如金錢或時間）。	社區投資

氣候相關披露	描述	章節／聲明
管治	管治	氣候管治
策略	策略	策略
風險管理	風險管理	氣候風險管理
指標及目標	溫室氣體排放	氣候相關目標
	跨行業指標 －氣候相關物理風險、轉型風險及機遇	策略
	跨行業指標 －資本運用	策略
	內部碳定價	策略－當前及預期財務影響
	薪酬	氣候管治
	行業指標	本集團並未應用國際財務報告可持續披露準則S2號指南的行業指標。
	氣候相關目標	氣候相關目標