



A **Global Payments**
Company

2025

Property Management Operations Report



在多家庭公司中，提高效率成为讨论的主要话题。这是因为不断上涨的成本、租户的期望、租金下降以及员工的频繁更替已经削弱了传统运营流程的有效性。自动化已成为多家庭公司旨在提高效率并扩大其资产组合的关键策略。通过减少在重复任务上花费的时间，操作人员可以将资源转向诸如改善居民关系等战略增长项目。

这份报告作为一份指导手册，提供了见解和策略，帮助多家庭物业领导者利用自动化提高运营效率、降低开支，并支持其扩张目标。基于两年来对超过600家多家庭物业运营商的专属调研数据，您将了解到企业如何变得更为高效，以及还有哪些显著改进的空间。数据揭示了企业在实施自动化后获得了积极的结果。

主要调查结果

1 与去年相比，使用完全手动流程完成的任務减少了。因此，物业管理公司的人员减少了处理行政事务的时间和成本。

2 这份报告还识别了以居民为中心的运营、后台运营以及员工留存方面改进的机会。

改善物业管理运营的机会		
面向居民的业务	后台操作	保留工作人员
数字化重复的居民通信。	完全自动化租金收取。	提高领导力和薪水可以帮助留住员工。
将灵活的支付选项传达给租房者改善现金流。	固化租户移动的程序以他们的名字命名。	
加强保留率以降低拖欠。	外包居民公用事业账单以回收成本和消除工作量。	大公司可以提高留存率让员工感到更有价值。
	提高员工效率并最大限度地减少通过外包公用事业 AP 收取超额费用。	

目录.

调查结果 06

在关键功能领域提高效率的机会：

驻地业务 10

后台操作 18

人员保留 29

自动化帮助您的团队闪耀 34



调查背景和人口统计

在一个租户期望值高而员工人数波动的市场中，现场运营必须尽可能高效。正是出于这个原因，我们制定了这份调查。我们想了解哪些任务最拖累员工，并探讨公司如何利用技术提高生产效率。

为了实现这一目标，我们与 第三方研究公司 SA Market Insights 调查了 630 名多家庭专业人士。

受访者必须满足以下标准才能获得资格：

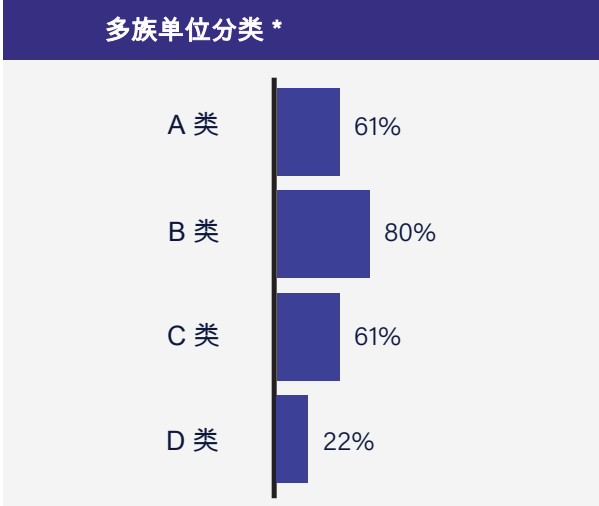
- 必须在多户住宅物业管理
- 必须管理 250 个或更多单位的属性
- 必须熟悉预算，租金，软件和其他业务方面

Property Manager 调查概述

- 630 个已完成的调查
- 15 分钟在线调查
- 由 SA Market Insights 于 2024 年 1 - 2 月进行的研究

Property Manager 示例组成:

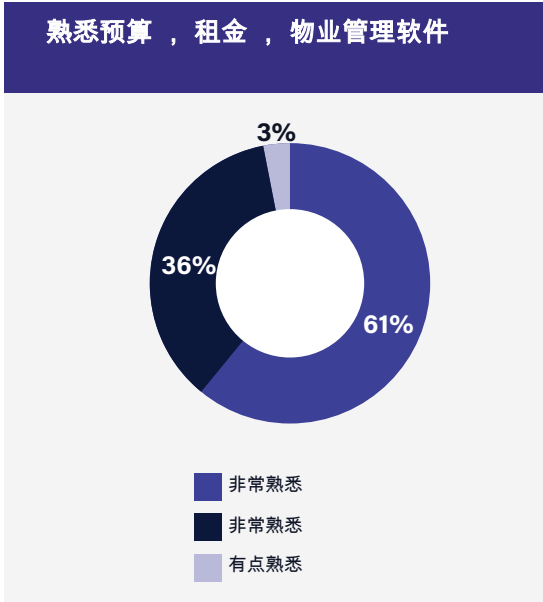
管理多户物业单位	
Units	2024
250 - 499	14%
500 - 999	20%
1,000 - 2,499	28%
2,500 - 4,999	27%
5,000 - 9,999	8%
10,000 - 19,999	2%
20, 000 或更多	1%



区域 *	
东南	30%
东北	28%
中西部	24%
山脉和西南	14%
远西部	12%

职位名称	
物业经理	55%
区域物业经理	12%
C - Suite(首席运营官、首席营销官、首席执行官等)	
副总裁 / 高级副总裁	8%
董事 / 高级董事	7%
经理	4%
Analyst	1%

工作职能	
物业管理	75%
所有者 / 总裁 / CEO	8%
资产、投资、房地产或投资组合管理或分析	6%
居民体验	4%
租赁 / 销售	3%
运营、业务系统	2%
会计 / 财务	1%
市场营销	1%



* 注意：总数超过 100 %，因为受访者选择了所有适用的



调查显示，公司通过提高自动化程度看到了更高的投资回报率

当员工将时间浪费在重复性任务上时，他们无法专注于更具战略意义的项目，这些项目能够推动增长或减少重大成本，例如居民更换。因此，自动化逐渐被用于减少管理多户住宅社区所需的繁琐工作。然而，许多公司仍在权衡是否值得采用自动化。我们分析了公司在自动化方面的应用及其所看到的回报率（ROI）。

您的现场团队如何管理以下每一项任务？

完全或部分自动化

完全手动

外包

2024 任务分解

监控和管理建筑物访问控制	77%	19%	4%
跟踪居民情绪(满意度、调查、在线评论)	72%	23%	5%
管理租约续订	75%	22%	3%
促进包装和交付管理	76%	18%	6%
支付财产账单 (即水电费等)	73%	20%	7%
管理便利设施预订	73%	22%	5%
协调驻地活动物流	73%	21%	6%
发送居民满意度调查	74%	21%	5%
财产财务执行情况报告(经营预算等)	74%	21%	5%
向居民收取公用事业费用	74%	20%	6%
管理维护请求	75%	21%	4%
管理租赁活动(租户筛选 , 旅游等)	70%	25%	5%
方便居民搬入和搬出	73%	24%	3%
收集和处理居民 / 潜在客户的付款	73%	22%	5%
注册客人、宠物、车辆等。	72%	24%	4%
与居民沟通	68%	29%	3%
管理供应商	71%	25%	4%

2023 年任务细分

监控和管理建筑物访问控制	66%	29%	5%
跟踪居民情绪(满意度、调查、在线评论)	70%	24%	6%
管理租约续订	68%	28%	4%
促进包装和交付管理	67%	28%	5%
支付财产账单 (即水电费等)	69%	25%	6%
管理便利设施预订	67%	28%	5%
协调驻地活动物流	68%	27%	5%
发送居民满意度调查	70%	25%	5%
财产财务执行情况报告(经营预算等)	65%	30%	5%
向居民收取公用事业费用	68%	26%	6%
管理维护请求	68%	27%	5%
管理租赁活动(租户筛选 , 旅游等)	66%	28%	6%
方便居民搬入和搬出	70%	26%	4%
收集和处理居民 / 潜在客户的付款	69%	24%	7%
注册客人、宠物、车辆等。	64%	31%	5%
与居民沟通	66%	28%	6%
管理供应商	65%	30%	5%

要点 1：与去年相比，使用完全手动流程完成的任务减少了

随着房地产管理公司寻求更高效地运营其业务，自动化正逐渐成为重要伙伴。连续两年，我们要求物业经理指出他们使用自动化还是手动流程完成哪些过程。他们的回应表明，与去年相比，大多数领域的多家庭公司正在更多地利用自动化。

主要收获 # 2：由于自动化，花费在管理任务上的时间和金钱减少了

在我们的最后 *物业运营报表* 我们发现，公司在处理可以 Easily 被自动化的工作任务上花费了过多的时间。由于今年的调查数据显示公司正从手动流程转向自动化，我们想要比较这一变化对他们的工作量产生了什么影响。

调研受访者被要求指定他们每月花费在常规任务上的时间，从租户入住开始。这些任务被分为两大类：后台运营和居民关系。在平均了所有回复后，我们使用了这些数据进行分析。 *行业薪酬报告* 来确定履行这些职责所花费的补偿美元。

自动化程度提高的影响令人印象深刻。由于自动化应用更加广泛，财产管理者报告称他们在管理这些项目上花费的时间大幅减少，大约仅为2023年报告时间的一半。

自动化程度的提高也意味着公司降低了与日常任务相关的劳动力成本。即使 NAA 最新行业薪酬报告 显示了薪酬自去年以来有所上涨，但公司仍比去年在团队应对手动流程上的支出要少。

类别	Task	Total manual 每月小时数		年人工成本	
		2024	2023	2024	2023
后台 Operations	管理维护请求	42	67	\$20,128	\$29,714
	支付财产账单				
	财务执行情况报告				
	向居民收取公用事业费用				
	监视和管理建筑物访问控制				
	管理供应商				
	收集和处理居民和潜在客户的付款				
Resident Operations	与居民沟通	53	89	\$23,015	\$35,496
	促进软件包管理				
	跟踪居民评论				
	发送居民满意度调查				
	管理设施				
	注册客人、宠物、车辆等。				
	促进居民迁入和迁出				
	协调居民活动				
	管理租约续订				
		95 小时 每月	156 小时 每月	\$43,143 每年	\$65,210 每年

根据 NAA 中位数工资报告计算的员工工资率



Resident Operations



改善面向居民的业务的三个机会

通过自动化减少运营成本和日常管理工作量是多家庭公司扩大业务规模的一项显著优势。然而，在分析其余调查数据后，明显存在改善面向住户的操作和降低运营成本的机会。

1

数字化重复的居民通信

2

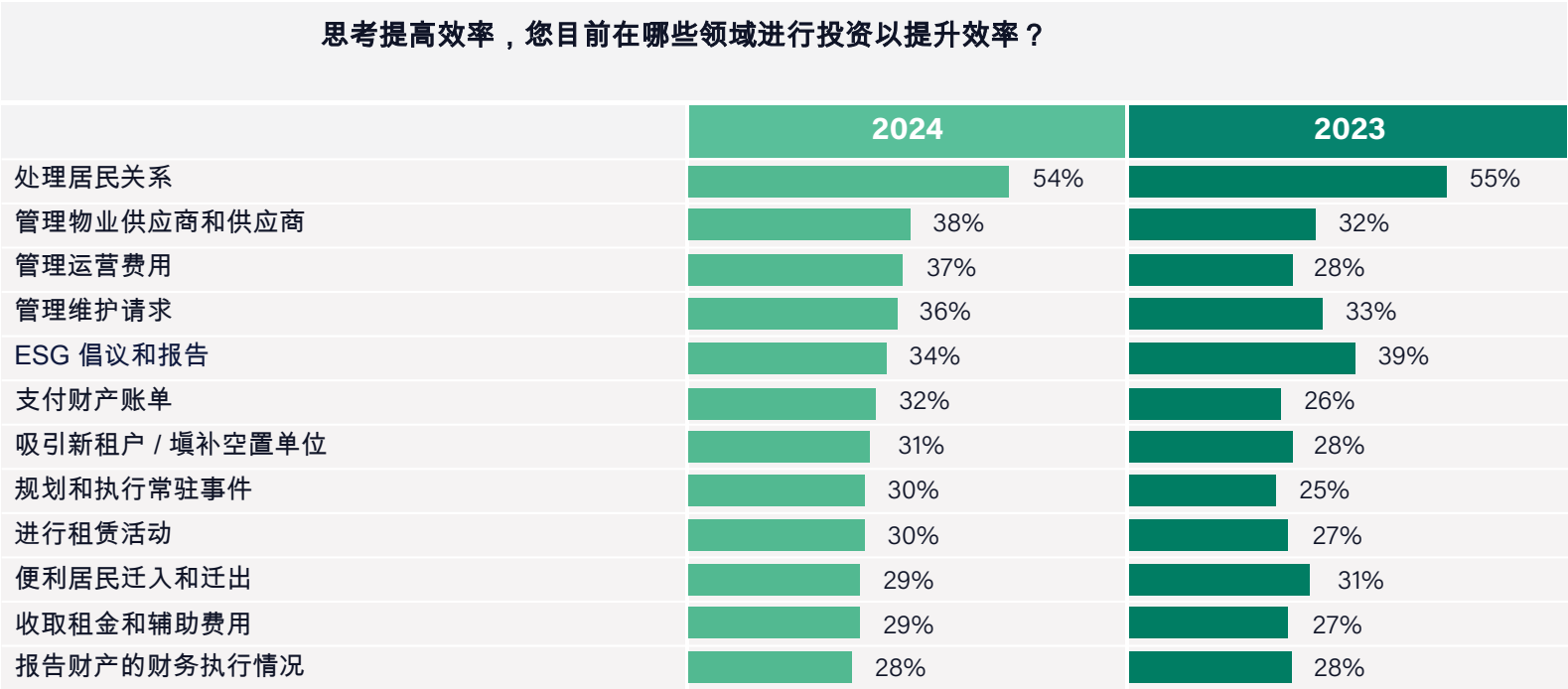
—

3

加强保留率以降低拖欠率

物业管理中最耗时的任务之一是与居民进行沟通，这也是最重要的一项任务，如果不适当进行，则会产生严重的后果。 Zego 的 2024 年居民体验管理报告 发现“Poor Management Communication and Responsiveness”是租户选择不续签租赁合同的最主要原因之一。

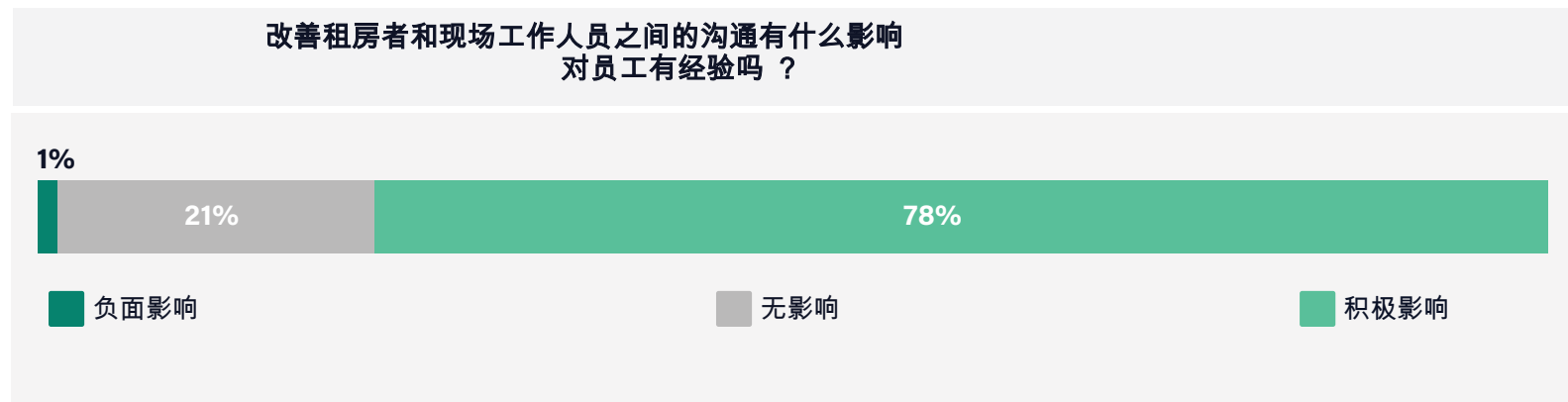
租户期望与物业管理人员进行顺畅且清晰的沟通。但若现场团队忙于其他任务，居民可能无法获得满意的沟通。幸运的是，多家多家庭住宅公司正在努力改进与租户的沟通流程。调查受访者被要求指出他们投资的重点领域以提高效率。而连续两年，“处理居民关系”位居榜首。



处理居民关系这一术语虽然宽泛，但涵盖了与租户有价值的互动（如客户服务、问题解决等）以及常规通信（如发送社区更新、通知租户包裹到达等）。如果员工忙于处理常规通信，公司应考虑使用自动化通信平台来自动发送部分通知。这将减轻现场管理人员的重复工作负担，并为他们腾出更多时间进行面对面的互动。

与租房者更好的沟通也改善了员工的体验

改善沟通不仅能够增强居民体验，还能提高员工体验。调查受访者被询问改善现场团队与租户之间的沟通如何影响员工体验。78%的多家庭受访者表示这将改善他们的日常工作。





机会 #2

向租房者传达灵活的付款选项 改善现金流

收集租金并解决过程中出现的任何问题又是另一项会给物业管理人员带来巨大工作量的任务。幸运的是，大多数物业管理人员依靠 数字租金支付 要自动化这些大多数工作流程。但在租户面临财务困难时，自动化无法完全防止不完整或逾期支付——并且这些缺失支付还会引发额外的工作。

灵活的租金支付选项 越来越多地被提供作为缓解租户和房产管理公司财务压力的方式。允许租户选择自己的付款日期和/或将租金分成两期每月支付，减轻了他们最大的开支负担，有助于确保全额、按时付款。

自灵活支付条款日益流行以来，我们想要了解有多少公司提供了此类选项。调查结果令人惊讶。实际上，几乎所有接受调查的房地产管理公司都表示以某种方式提供了灵活性。事实上，只有 7% 的公司说租户在支付租金方面没有任何灵活性。而租户告诉我们另一番故事：65%的租户表示他们并未被提供任何灵活的支付选项。

提供灵活的租金支付选项：物业经理与租房者		
	物业经理	租房者
整个月分期付款	71%	16%
选择自己的租金到期日	55%	11%
提供其他灵活的付款方式	0%	1%
否 - 不提供灵活的租金支付选项	7%	65%
不知道	0%	9%

提供灵活的租金支付条款并有效传达这些条款是改善财务运营的一个主要机会。这有助于居民管理现金流以支付其最大的开支，既有利于居民，也帮助物业管理人员。 减少拖欠付款。

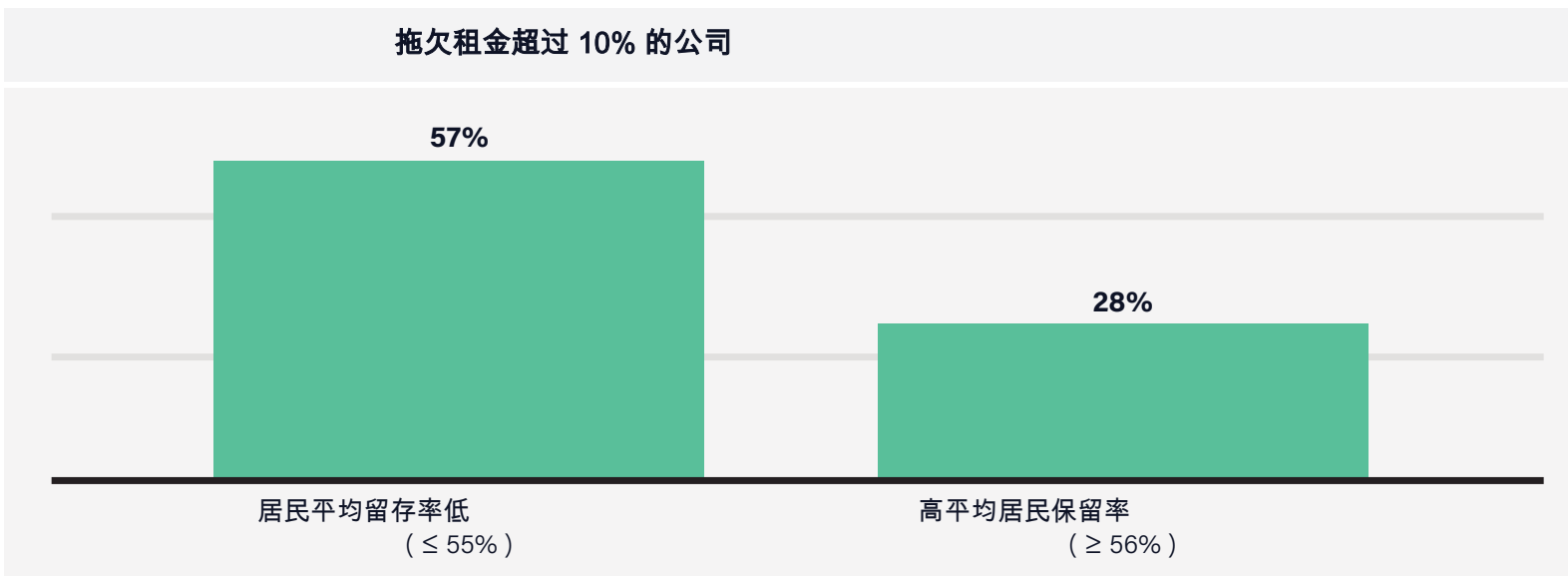


机会 # 3

加强保留率以降低拖欠率

多家庭社区正在以惊人的速度经历犯罪和欺诈。事实上，一个最近的 NMHC 调查发现过去一年中有93.3%的公寓业主、开发商和管理者经历了申请欺诈。调查还发现，这些事件导致了平均420万美元的坏账。此外，处理和解决这些事件消耗了大量的员工工时。

我们想知道更好地留住居民的社区是否也成功地减轻拖欠。结果显示，留存率较高的社区也较少出现拖欠支付的情况。事实上，留存率较低的公司出现拖欠的可能性是前者的两倍。率超过 10%。

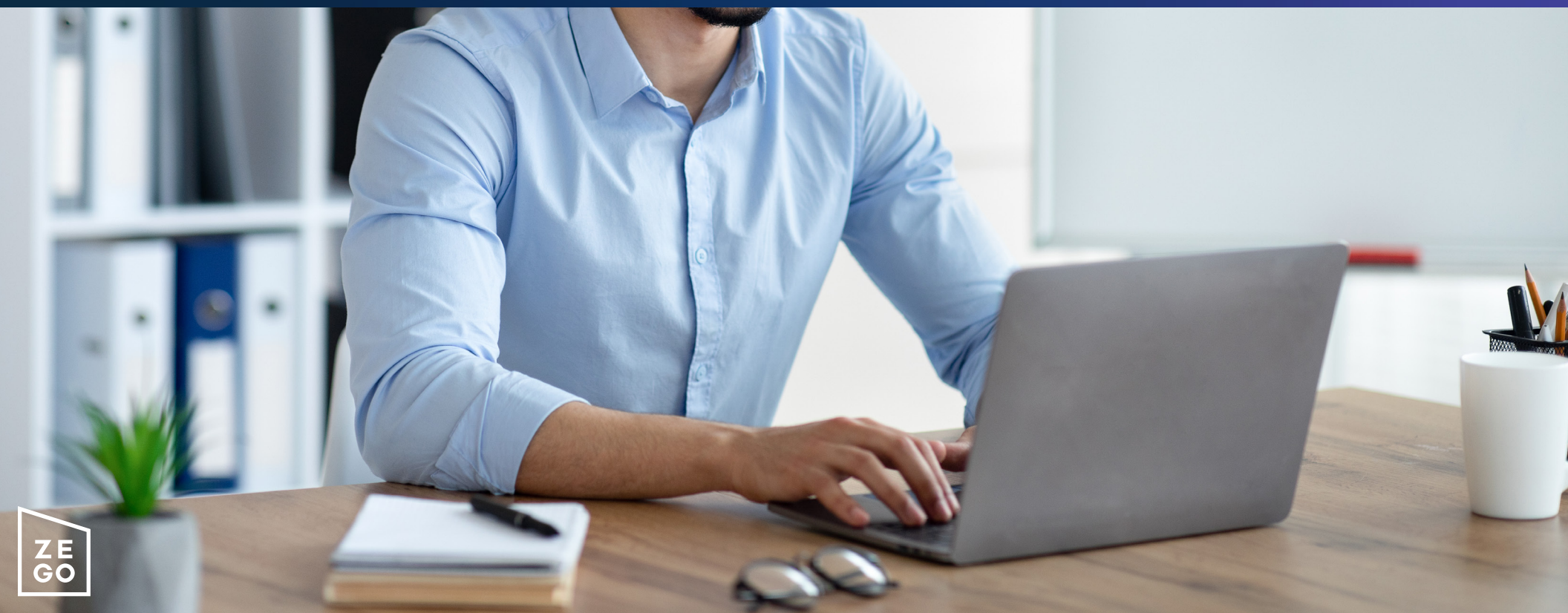


高频率的人员流动和违约事件严重损害净运营收入（NOI）并给现场团队带来巨大工作负担。违约还可能导致租户被驱逐，从而产生法律和人员流动成本。根据一份报告指出，Snappt，平均驱逐费用为物业经理 7,685 美元，扣除未付租金和律师费。

它很可能是那些致力于保持留存率并降低离职成本的物业管理人员也会采取额外措施以尽量减少拖欠。这可能包括严格的财务和就业筛查，以评估候选人是否能在当前经济环境下以及在经济衰退的情况下承担得起该公寓。



Back-Office Operations



改善后台运营的四个机会

调查受访者回答了关于各种后台任务的问题。在审阅他们的回答后，四个领域 emerges 作为改进的主要机会。

1

完全自动收取租金

2

—

3

将居民公用事业计费外包，以收回成本并消除工作量

4

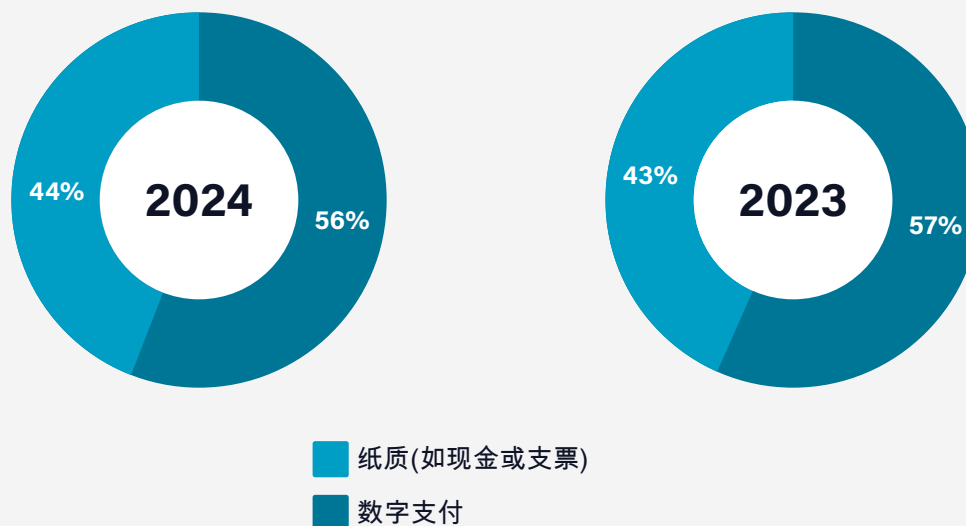
通过外包公用事业 AP 提高员工效率并最大限度地减少超额收费

机会 # 1 完全自动

自 收租金 是多家庭公司最重要的运营流程，Zego持续审视端到端的过程以识别提高效率的机会。调查结果显示，纸质租金支付是多家庭公司普遍面临的难题，这种支付方式为物业经理创造了大量的不必要的工作时间。实际上，约有40%的租金支付是通过纸质方法进行的。

不仅纸质支付与数字支付的比例在过去一年中保持不变，而且这一比例在全球各地和不同规模的公司中也是一致的。

你的社区的租金支付是数字的还是纸质的？



基于住宅单位管理的支付类型			
	1000 或更少	1000 - 4999	5000 或更多
纸质(如现金或支票)	41%	46%	44%
数字支付	59%	54%	56%

基于地区的付款类型		
	纸质版	数字支付
东北	44%	56%
中西部	44%	56%
东南	43%	57%
山脉和西南	44%	56%
远西部	45%	55%

即使大多数居民通过数字方式支付租金，剩余的纸质支付仍会对您的公司构成负债。 容易受到欺诈 在2021年以来几乎翻倍的基础上，现金流放缓，并且这些情况导致了大量的手动工作，本可以用于关键任务项目。此外，基于纸张的支付处理成本高昂。考虑到处理和人工成本，总体成本可能在 多少钱/多少时间 之间。 \$3-\$10 处理一次纸质付款！

固化租房者将公用设施放入的程序 他们的名字

多家庭房产长期面临的难题之一是水电煤气等公用事业账户的转让问题。租户往往未能将这些账户从物业管理的名义下转移到自己名下。这使得房东对租户的公用事业消耗负有财务责任，尤其是在大型物业组合中，可能会导致不必要的数千美元的额外费用。更糟糕的是，在没有合适的技术平台的情况下，识别并回收这些费用的过程极为繁琐。

我们想了解有多少物业管理公司在租户搬入时要求遵循特定的程序以转移公用设施至其名下。只有60%的物业管理公司有要求租户遵循的程序。26%的公司完全由租户自行办理，而15%的公司则将公用设施保留在物业名下。

当新居民入住时，下列哪一项最能描述 公用事业是如何切换到他们的名字？				
	1000 或更少	1000 - 4999	5000 或更多	Average
有一个过程让租房者在分配的时间内遵循	61%	59%	57%	56%
这取决于租房者自己做出改变	22%	28%	26%	26%
他们不是以租房者的名义，而是留在房产的	17%	13%	17%	15%

A 定义 公用事业管理流程减少了居民和物业管理人员的困惑和行政负担。此外，当有明确的流程时，物业管理人员可以充分利用这一优势。空置成本回收 services. These services automatically identify when residents have not 取得公用事业帐户的所有权 在指定的时间框架内。这种自动化有助于快速处理任何差异，节省时间和不必要的开支。



机会 # 3

将居民公用事业计费外包，以收回成本并消除工作量

租赁者将账户移至其名下后，与公用事业相关的挑战并未结束。对于那些不需要租赁者直接向公用事业公司支付费用的物业而言，收回他们的公用事业费用 不知何故。

公司采取劳动密集型路线可能会赔钱：向租房者收取费用 固定费用 每个月，或者在租金中包括水电费。还有一个选项 基于消费的居民账单 这虽然对净运营收入（NOI）有显著好处，但如果管理不当，可能会成为一个耗时的过程，需要员工投入大量时间。调查受访者被要求识别他们如何回收 utilities 费用，我们将这些结果与去年的结果进行了比较。

贵公司如何收回代表租房者支付的公用事业费用 ？				
	2024		2023	
除租金外 ， 还向房客收取固定的每月水电费	<div></div>	50%	<div></div>	52%
租金价格包括公用事业成本	<div></div>	42%	<div></div>	54%
根据实际或估计的使用情况向居民收费	<div></div>	40%	<div></div>	35%

虽然 2024 年的数据显示，许多公司正在从将公用事业纳入租金中转向基于消耗的计费（2024年为40%，而2023年为35%），这仍然是公司回收utility费用最少见的方式。大多数公司会选择向租户收取固定费用或将其包含在租金价格中。

对于每月价格固定的费用（如互联网、电视、垃圾处理和回收），将其包含在租金中或收取固定费用是合理的。毕竟，这些开支是可以预测的，公司也不会面临亏损的风险。

然而，像水、天然气和电力这样的可变公用设施必须根据使用量进行计费，以便公司能够收回这些成本。令人惊讶的是，只有40%的公司在代租客支付公用事业费用时基于估计使用量进行回收费用。这在近期公用事业费用大幅上涨的情况下尤其令人震惊。不根据实际使用量进行回收费用通常会使得公司在其最大的支出之一上受到损失。

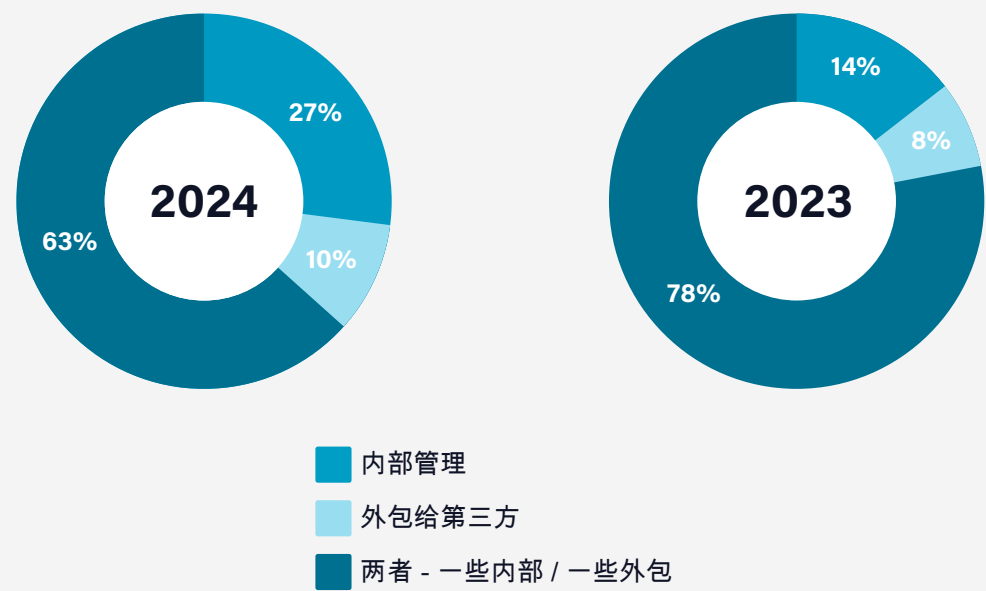
当租金中包含了 utilities 费用，并且您建筑内的费率或使用量突然上升时，您将无法弥补这些额外的开支。或者，如果您对居民收取固定的 utilities 费用，那么在费率波动的情况下您的现金流将会变得脆弱。您将陷入亏损的循环中。然而，过度收取 utilities 费用也会带来风险，因为许多州已经将其非法化。



谁在做公用事业账单 ？

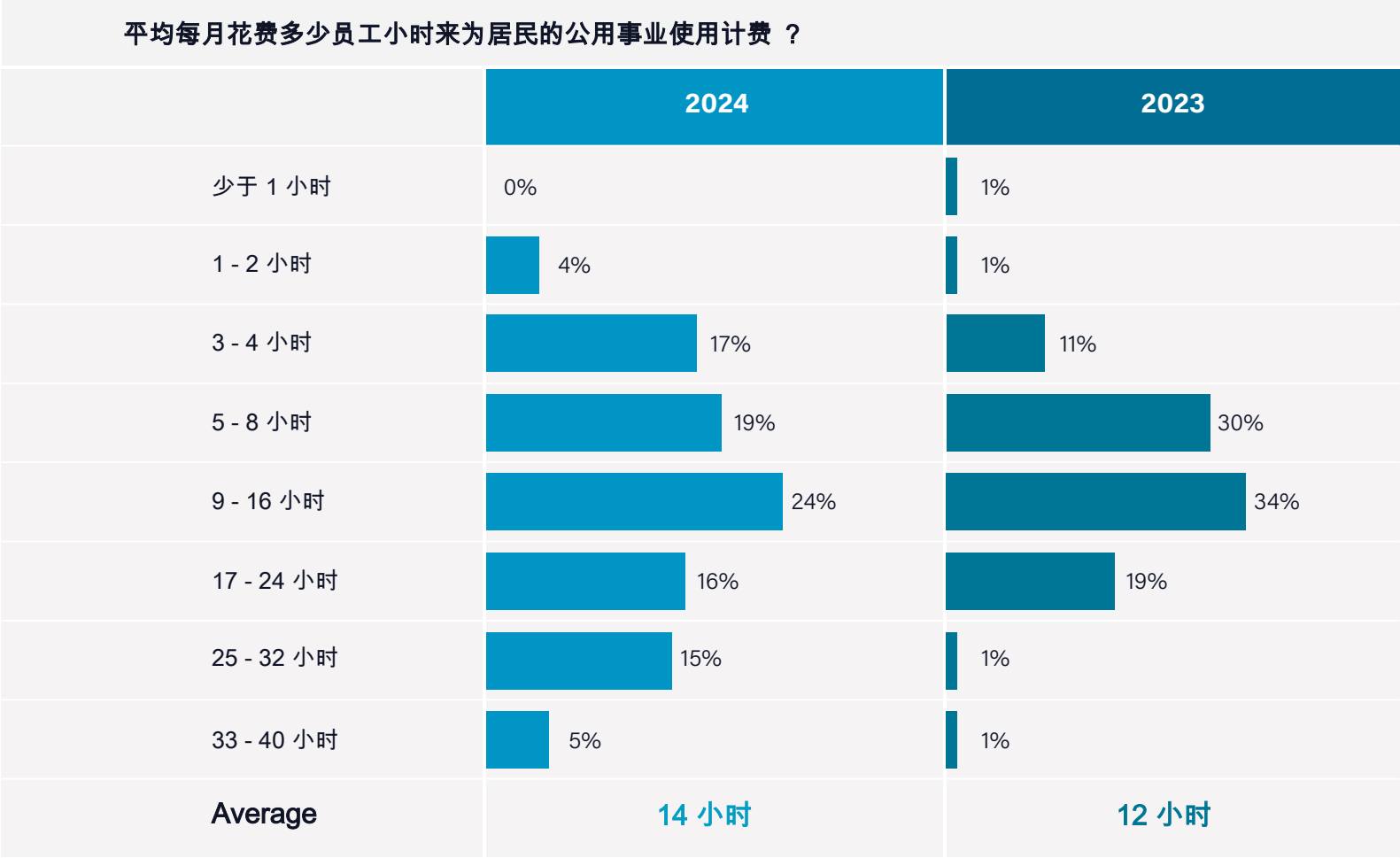
公司根据租户的能源消耗来收取费用，面临着将这一繁琐过程外包或自行处理的选择。有时，公司会将部分工作外包，而让自己的团队负责其余部分。我们要求那些向租户收取 utilities 费用的受访者确定他们是否会选择外包这一过程。居民账单 如果是内部完成，或者外包给专业公司，或者两者结合。虽然大多数公司采用两者结合的方式，但有四分之一的公司完全由内部处理。

贵公司如何管理计费租户的公用事业费用 ？



因为这个过程由公司内部管理非常繁琐，我们想要了解公司在这方面投入了多少时间。平均而言，公司每月花费14小时。然而，许多公司报告的时间远超这一数字。有30%的公司表示超过17小时！

此外，员工花费在这一过程上的时间自2023年以来有所增加，从12小时增加到14小时。虽然两小时可能看起来不多，但许多公司报告称这需要20至30小时，而去年几乎没有公司报告这一情况。



通过以下方式提高员工效率并最大限度地减少超额收费

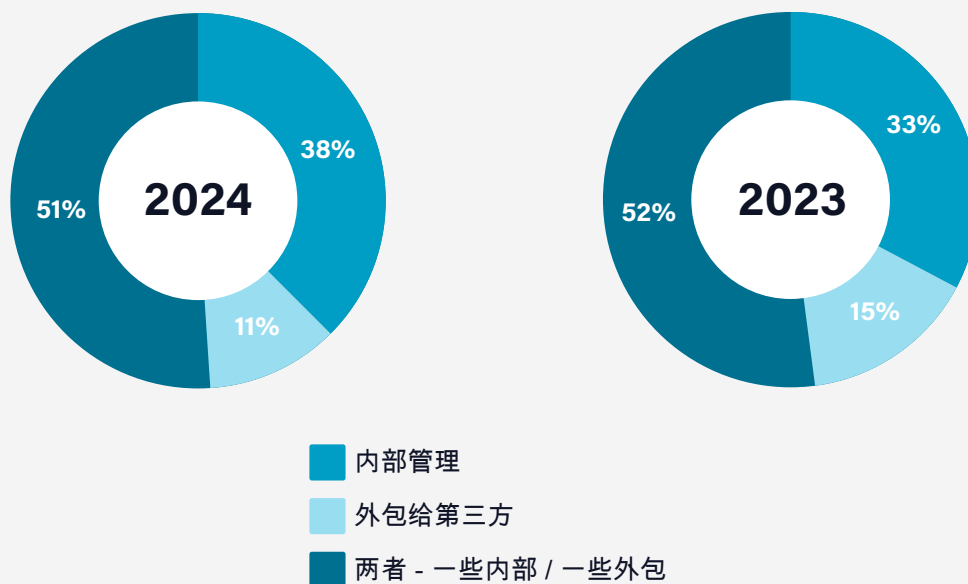
机会 # 4

外包实用程序 AP

物业管理公司要完成的最密集的流程之一是 支付物业水电费。多户家庭公司每月可能会收到数百到数千张公用事业发票，具体数量取决于其资产组合中包含多少物业。如果流程执行得当，在支付每张发票之前都需要对其进行审核，以检查是否存在错误或使用量异常。

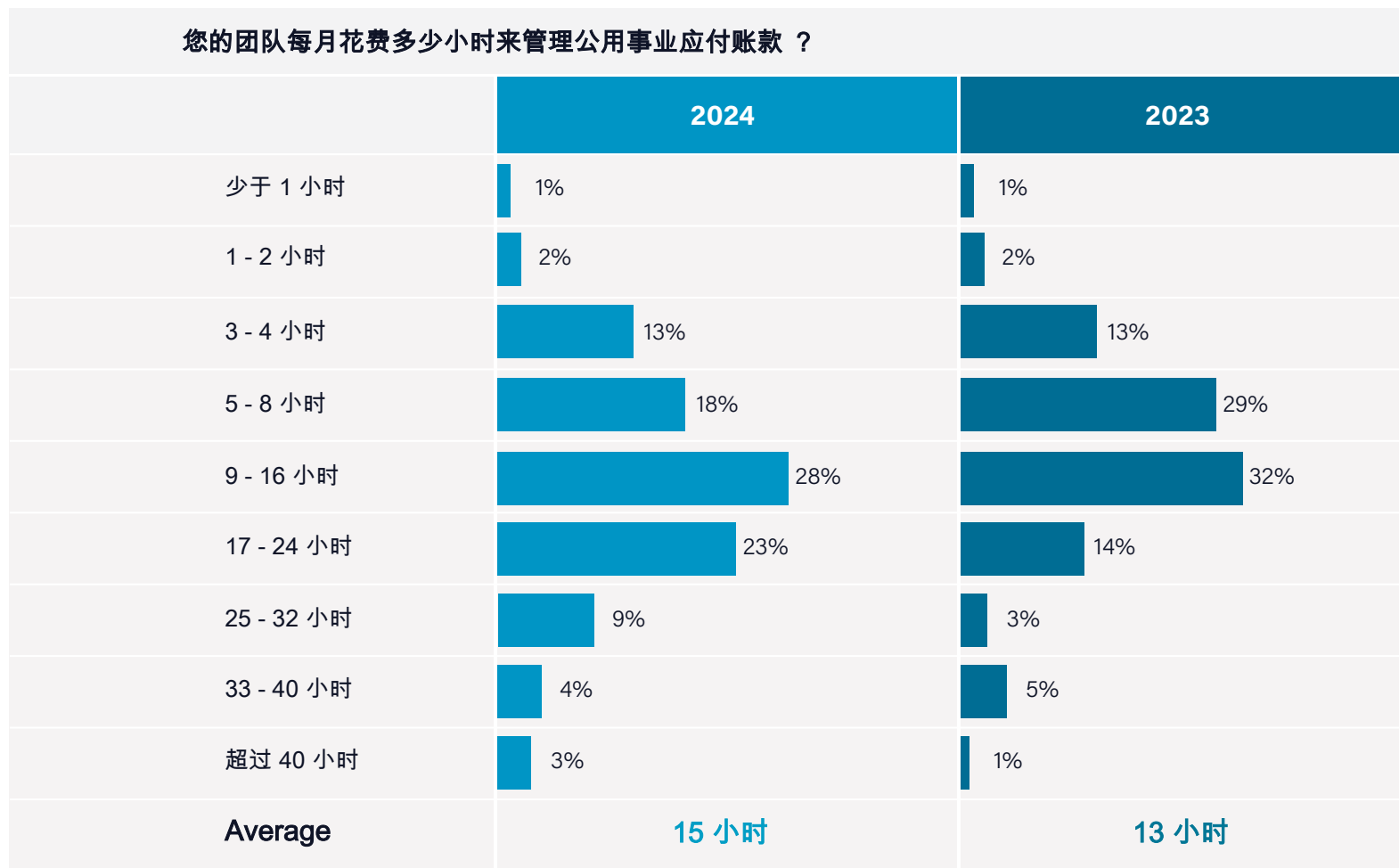
知道如何 艰苦的实用程序 AP 过程 我们可以，请公司说明他们是否完全自行管理或外包给第三方。与去年类似，大约三分之一的公司自行处理公用事业账款应付账款。

贵公司如何管理物业的公用事业发票的接收和支付？



卸载实用程序 AP 这是多家庭公司节省时间、提高效率的一个巨大机会。当我们审视内部管理这一过程所花费的小时数时，外包无疑具有很强的合理性。

像居民用水用电账单管理一样，这个过程越来越耗时。公司报告平均每月花费15小时，而2023年为13小时。此外，有许多公司反映这一过程耗时更长，与去年相比有显著增加。



人员保留



提高员工保留率的两个机会

随着自动化逐渐在 multi-unit 住宅运营中变得更加普遍，现场团队的角色变得更为重要。当自动化消除了他们工作负载中的重复性和单调性任务时，现场员工有更多时间与居民互动。由于租户与物业经理的互动往往会影响他们续租的决定，因此不仅要在这些角色中拥有合适的人才，还要确保他们满意。这就是为什么我们对一些公司进行了关于员工留存的问题调查，其中两个发现尤为突出：

1

提高领导能力和工资可以帮助留住员工

2

—

提高领导力和薪酬可以帮助留住 机会 # 1 雇员

多家庭专业人士离职的主要原因是什么？受访者按过去一年员工离职的原因进行了排名。

为了更好地了解如何 员工流失是可以预防的，我们将原因分为两类：

1. 公司可以控制的原因(例如，工资、公司文化等)
2. 无法控制的原因(例如，生活变化，职业道路变化等)。

“寻求更高薪酬”和“寻求更好的领导力”是员工离职的最主要可控原因。“生活变化”和“退休”是离职的最常见不可控原因。

团队成员离开公司的最常见原因是什么？			
非可控原因 可控原因			
#1	生活改变(即：搬到离家庭更近的地方)	#7	缺乏灵活性
#2	寻求更高的薪水	#8	儿童保育问题
#3	退休	#9	感觉烧焦了
#4	行业 / 职业道路变化	#10	没有机会前进
#5	寻求更好的领导 / 管理	#11	福利差
#6	公司文化	#12	不觉得有价值

NAA 行业薪酬调查 显示了多项家庭物业相关职位的平均薪资自去年以来有所增加。如果贵公司未能保持竞争力或不提供薪资上调，很可能使正在考虑离职的员工在其他地方找到更高的薪资。为了尽量减少员工流失，可以定期进行市场调研，确保薪资在行业内和所在地区具有竞争力。

一个更为复杂的问题是员工离职是因为他们在寻找更好的领导或管理。但有一点可以确定的是：当员工感觉得不到支持或缺乏应对职责所需的工具时，他们可能会迅速变得不积极参与，并寻求在其他地方就业。定期进行沟通检查，并提供他们完成工作所需的有效工具，可以帮助他们感受到来自领导层的支持。



大公司可以通过使 机会 # 2 他们的员工感到更有价值

由于公司在扩张过程中面临着不同的挑战，我们想要了解驱动小型、中型和大型公司员工流失率的因素。

如前所述，我们关注的是公司可以控制的原因，而不是像退休或生活变化这类不可控的原因。在分析导致员工离职的可控制原因后，发现了一个显著的现象：“缺乏被认可感”是管理5000个及以上单位的公司员工离职原因中排名靠前的一个因素，而在较小公司的此类列表中却排在较低位置。实际上，在大公司中，员工离职的主要原因之一是“缺乏被认可感”，而这一原因在小公司中的发生概率要低得多，几乎是小公司的两倍。

团队成员离开公司的最常见原因是什么？				
	1000 或更少	1000 - 4999	5000 或更多	Average
生活改变(即：搬到离家庭更近的地方)	35%	22%	29%	27%
寻求更高的薪水	25%	20%	26%	22%
退休	15%	23%	14%	19%
行业 / 职业道路变化	21%	17%	13%	18%
寻求更好的领导 / 管理	20%	18%	7%	17%
公司文化	16%	17%	20%	17%
缺乏灵活性	11%	17%	16%	15%
儿童保育问题	15%	14%	16%	15%
感觉烧焦了	9%	16%	17%	14%
没有机会前进	15%	12%	13%	13%
福利差	9%	13%	6%	11%
不觉得有价值	8%	10%	22%	11%



自动化帮助您团队大放异彩

我们的调研发现自动化正在帮助多家庭公司消除一些影响业务最关键方面（即居民满意度和留存率）的挑战。然而，自动化目前仍然被大量未充分利用。几个关键领域 这意味着存在巨大的潜力来提高生产效率并降低开支。不仅如此，投资自动化的企业还将改善员工体验，从而降低员工流失率。

人们是企业成功的核心，自动化的目的并非取代任何人的工作岗位，而是作为一种工具来增强团队的能力，从而更好地从他们的时间中获得投资回报。他们的努力为组织带来了与居民互动的最大价值——而不是完成成百上千项行政任务。通过减少他们工作负担中的行政任务，他们可以有更多时间投入到有意义的互动中，帮助你的业务繁荣发展。

自动化最重要的地方

随着技术的不断发展，物业管理几乎可以自动化所有事情。那么，如何选择值得投入资源的地方呢？

你的最佳选择是自动化入住后最繁琐的任务。虽然你可能已经在某些方面依赖自动化，但许多解决方案在整个端到端过程中仍存在空白。员工必须解决这些问题。我们建议您全面检查以下三个领域，以确定是否存在改进工作流程的机会。

居民支付

自40%的支付仍基于纸质方式，将这些落后者转换为数字交易势在必行。通过三大关键要素，您可以完全自动化租金收取：

- Lockbox

将支票移至场外并将其转换为数字支付

- CashPay

将现金和汇票转换为数字支付

- 全面的在线支付

接受所有形式的集成在线支付：ACH，借记卡，信用卡和 PayPal 等虚拟钱包

- Resident Payouts

自动化保证金支付流程，为居民和员工创造更多无缝的搬迁

不仅纸质支付会让团队陷入复杂情况，您还需要一个解决方案来处理支付完成后出现的问题。收入保护服务 解决物业管理可能成本高昂且耗时的情况，例如：



退款



NSF 返回



拖欠资金

实用程序管理

物业管理中的公用事业管理可能是物业管理工作中最痛苦的过程之一，因为其中大部分过程都是手工完成的。这使得它成为希望提高效率的团队的理想切入点。公用事业管理中存在可以自动化的若干方面：

- 公用事业费用管理

整个从发票接收至支付的全部utility应付账款流程可以实现自动化。这使公司能够消除错误和滞纳金，并获得对关键的、跨整个组合的utility指标的可见性。

- Resident Utility Billing

无需进行复杂计算即可恢复居民的公用事业费用份额。租户将收到一份反映其公用事业费用、租金及其他所有月度附加费用的个性化账单。账单中包含一个链接，以便一次性支付所有费用，从而您能获得一次便捷的数字交易。

居民相关任务

现代移动应用程序简化了日常生活中的任务。居民可以自助服务，而无需等待社区助理的帮助。助理使用单一的应用程序来集中和自动化居民活动。自动化处理社区移动应用程序 改进以下任务：

- 居民通信：实时和定时消息与推送通知
- 维护请求：提交和跟踪工作单
- 包裹通知：通知居民包裹交付
- 设施预订：查看和保留设施
- 来宾参赛者：注册来宾，送货和参赛者
- 在线付款：支付租金和财产费



想用更少的钱做更多的事情吗？

泽戈的物业管理软件让公司自动化处理令社区经理头疼的繁琐运营任务。我们的自动化功能使客户能够：

- 通过居民付款实现 100% 数字化
- 完全卸载实用程序管理
- 通过现代移动应用程序运行现场操作，如软件包管理、工作订单和租约续订

泽戈的房地产自动化平台无缝集成领先的房地产管理系统，这意味着您可以更轻松地完成更多工作，并且可以通过全局视角做出信心满满的决策。预约演示，了解如何改进您社区的运营。





A **Global Payments**
Company

泽戈是一家物业管理自动化公司，简化了对于管理者和协会来说虽然繁琐但至关重要的工作流程。我们的现代化平台加速净运营收入（NOI）的增长并降低风险，帮助客户扩展资源、建立信任，并作出基于数据的决策。从支付和公用事业管理到居民参与，泽戈的自动化工作流程能够无缝集成到领先的物业管理系统中，为用户提供实时且准确的信息。

自2003年成立以来，Zego（隶属于Global Payments公司）从领先的支付服务提供商发展成为全面的房地产管理自动化平台。拥有超过350名员工的Zego为全国7,000多家住宅房地产公司和超过1500万套房产提供服务。了解为什么Zego是房地产管理领域最佳的工作流自动化平台之一，敬请访问：gozego.com。

作者:

Jennifer Stahlman 高级经理，写作和编辑 Zego(全球支付公司)

设计人:

Vik Pitones 设计



in